



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสุขาภิบาล สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร.๑๒๐๗

ที่ สน.สส. ๕๒๐๐๖/ ๑๒๖๗ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อน  
รำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มงานสุขาภิบาล ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

### ๒. ข้อยพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการนี้ กลุ่มงานสุขาภิบาลจึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

๒.๑ ค่าจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในโครงการฯ รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ในโครงการฯ รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.๔ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในโครงการฯ รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.๕ จัดจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการควบคุมและป้องกันปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.๖ จัดจ้างทำโปรแกรมการเก็บข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติ...

โดยขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่นๆ งบประมาณตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัฐพร มัลลย์ศิริรัตน์)  
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรี  
เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
งบประมาณจากโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางบุปผา เถาว์ศิริ)

หัวหน้าฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายสุขาภิบาลและคุณภาพสิ่งแวดล้อม

(นายเทิมพงษ์ ทุมวิเศษ)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

(นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายวิศิษฐ์ ประยูรศักดิ์ดี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี

(นายวุฒิชัย มะลิ)

รองนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

(นายสมนึก ธนเดชากุล)

นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี



วัฒนธรรมองค์กรเทศบาลนครนนทบุรี

“เสียสละ อุทิศตน คือคนเทศบาล”





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสุขาภิบาล สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร.๑๒๐๗

ที่ สน.สส. ๕๒๐๐๖/ ๑๓๒๓๗

วันที่ ๒๐

ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มงานสุขาภิบาล ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

### ๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานสุขาภิบาล ขอเสนอโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่ แนบมาพร้อมนี้ เพื่อพิจารณานำเรียนผู้บริหารอนุมัติโครงการและกิจกรรมตามโครงการเพื่อดำเนินการในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ตามหนังสือไฟส่งเมื่อวันที่ ๑๓/๑๐/๖๓  
ตามที่เสนอ

(นางสาวณัฐพร มาลัยศิริรัตน์)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(นายเพิ่มพงษ์ พุ่มวิเศษ)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

(นางจินตนา ชองงาม)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายสุขาภิบาลและคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุกัญญา สุขการณ์)

ปลัดเทศบาลนครนนทบุรีสมนึก ธนเดชากุล

๒๙.๑๐.๖๓ นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

(นายวุฒิชัย มะลี)

รองนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

(นายวิศิษฐ์ ประยูรสวัสดิ์เดช)

รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี



**โครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ**  
**ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการ โครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
๒. ชื่อแผนงาน แผนงานสาธารณสุข  
๓. ลักษณะโครงการเป็นโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง  
๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาเหตุรำคาญ เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะในสภาพสังคมที่เป็นชุมชนเมืองและมีประชากรอาศัยอยู่หนาแน่นนั้น เหตุรำคาญมักจะเกิดขึ้นโดยมีสาเหตุมาจากปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นปัญหากลิ่นเหม็นรบกวน เสียงดังรบกวน ฝุ่นละออง เป็นต้น โดยปัญหาเหล่านี้มาจากหลากหลายแหล่งกำเนิด เช่น บ้านพักอาศัยทั่วไป สถานประกอบการต่างๆ หรือแม้แต่ศาสนสถาน ในปัจจุบันก็พบว่าการร้องเรียนเหตุรำคาญเช่นกัน ซึ่งปัญหาต่างๆเหล่านี้ล้วนแต่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนทั้งสิ้น ซึ่งการจัดการปัญหาเหตุรำคาญดังกล่าวเป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งการจัดการกับปัญหาเหตุรำคาญต้องมีการระดมการ วิธีการ หรือแนวทางการจัดการปัญหาเหตุรำคาญอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ จะต้องใช้ทั้งหลักนิติศาสตร์ และหลักรัฐศาสตร์ในการจัดการร่วมกัน เพื่อให้ปัญหาเหล่านี้ยุติลงและสร้างความเป็นธรรมและพึงพอใจแก่ทุกฝ่าย โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยป้องกันและลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และเพื่อให้ประชาชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างปกติสุข

เทศบาลนครนนทบุรี มีพื้นที่ที่ดูแลรับผิดชอบครอบคลุม ๕ ตำบล คือ ตำบลสวนใหญ่ ตำบลตลาดขวัญ ตำบลบางเขน ตำบลบางกระสอ และตำบลท่าทราย รวมมีพื้นที่ประมาณ ๓๘.๙ ตารางกิโลเมตร มีประชากรในพื้นที่รวมทั้งประชากรแฝงจำนวนมาก จึงเป็นชุมชนเมืองขนาดใหญ่ ซึ่งมักจะตามมาด้วยปัญหาเหตุรำคาญที่มากขึ้น จากสถิติการร้องเรียนปัญหาเหตุรำคาญในเขตเทศบาลนครนนทบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลนครนนทบุรีได้รับเรื่องร้องเรียนเหตุรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๓๕๘ เรื่อง ซึ่งมีแนวโน้มการร้องเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการตอบสนองตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (ฉบับทบทวน) และเทศบาลนครนนทบุรีเห็นความสำคัญของการจัดการปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ จึงได้จัดทำโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการควบคุมและป้องกันปัญหาเหตุรำคาญที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครนนทบุรีมีสภาวะที่ดีและอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีร่วมกันได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์...



## ๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มการเกิดปัญหาเหตุรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลนครนนทบุรี
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขลักษณะในการทำกิจกรรมต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญและอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน
๓. เพื่อควบคุมและป้องกันการเกิดปัญหาเหตุรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเพื่อเป็นการลดสถิติปัญหาการร้องเรียนเหตุรำคาญในเขตเทศบาลนครนนทบุรี

## ๖. เป้าหมาย

๑. เก็บรวบรวมสถิติการร้องเรียนเหตุรำคาญ แต่ละประเภท เดือนละ ๑ ครั้ง
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญทางเว็บไซต์ และจอประชาสัมพันธ์ของเทศบาลนครนนทบุรี
๓. จัดทำสื่อเอกสารประชาสัมพันธ์ คู่มือให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและควบคุมปัญหาเหตุรำคาญ

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

## ๘. สถานที่ดำเนินงาน

เทศบาลนครนนทบุรี และพื้นที่ในเขตเทศบาลนครนนทบุรี

## ๙. งบประมาณ

เบิกงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย งบรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

## ๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานสุขาภิบาล ฝ่ายสุขาภิบาลและคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครนนทบุรี ประกอบด้วย

- |                               |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายเพิ่มพงษ์ พุ่มวิเศษ     | ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม                                              |
| ๒. นางจินตนา ชองงาม           | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสุขาภิบาลและคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
| ๓. นางสาวณัฐพร มาลัยศิริรัตน์ | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ                                                         |

ผลที่คาดว่าจะได้รับ...

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการทำกิจกรรมต่างๆในชีวิตประจำวัน ที่จะไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยของประชาชน

๒. ปัญหาการร้องเรียนเหตุรำคาญในเขตเทศบาลนครนนทบุรีมีจำนวนลดลง

๓. ประชาชนในเขตเทศบาลนครนนทบุรี มีสุขภาพอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงสามารถอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวณัฐพร มาลัยศิริรัตน์)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางจินตนา ชองงาม)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายสุขาภิบาลและคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจทานโครงการ

(นายเพิ่มพงษ์ พุ่มวิเศษ)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจทานโครงการ

(นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจทานโครงการ

(นายวิศิษฐ์ ประยูรสวัสดิ์เดช)

รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวสุกัญญา สุขการณ์)

ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวุฒิชัย มะสี)

รองนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมนึก ธนเดชากุล)

นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี



## ประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ

ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ คู่มือ แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการควบคุมป้องกันปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. จัดจ้างทำโปรแกรมการเก็บข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. จัดจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการควบคุมและป้องกันปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๔. วัสดุสำนักงานที่ใช้ในโครงการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในโครงการฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในโครงการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ตารางแผนการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

| รายละเอียดการดำเนินงาน                                                                                                             | ต.ค.๖๒ | พ.ย.๖๒ | ธ.ค.๖๒ | ม.ค.๖๓ | ก.พ.๖๓ | มี.ค.๖๓ | เม.ย.๖๓            | พ.ค.๖๓ | มิ.ย.๖๓ | ก.ค.๖๓ | ส.ค.๖๓ | ก.ย.๖๓ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------------------|--------|---------|--------|--------|--------|
| โครงการเฝ้าระวังและควบคุมปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔                        |        |        |        |        |        |         |                    |        |         |        |        |        |
| ๑. เก็บรวบรวมสถิติการร้องเรียนเหตุรำคาญ แต่ละประเภทเดือนละ ๑ ครั้ง                                                                 |        |        |        |        |        |         | ๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.   |        |         |        |        |        |
| ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและแก้ไข<br>ปัญหาเหตุรำคาญทางเว็บไซต์ จอประชาสัมพันธ์ และวารสารของเทศบาลนครนนทบุรี |        |        |        |        |        |         | ๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค.   |        |         |        |        |        |
| ๓. จัดทำคู่มือ เอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมปัญหาเหตุรำคาญ                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค.  |        |         |        |        |        |
| ๔. สรุปงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน                                                                                                |        |        |        |        |        |         | ๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค.   |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ม.ค. - ๓๑ มิ.ย.  |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ มิ.ย. - ๓๐ มิ.ย. |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค.   |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย.   |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ก.ค. - ๓๑ ส.ค.   |        |         |        |        |        |
|                                                                                                                                    |        |        |        |        |        |         | ๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย.   |        |         |        |        |        |