



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ ๑๓๓๕

ที่ สป. ๕๒๐๐๑/๓๕๕

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมของฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และกฎหมายสำคัญต่าง ๆ ในการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล นั้น

การดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และกฎหมายสำคัญต่าง ๆ ในการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่นและการศึกษาดูงาน” ระหว่างวันที่ ๗-๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรรณ ศรีวงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายศรีศักดิ์ สุวรรณธรรมมา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายอณุช อนุชากุล)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากร

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุกัญญา สุขการณ)
ปลัดเทศบาลนครนทบุรี
27 ม.ค. ๖๕



LINE ID : @๒๔maxyem

LINE ฝ่ายพัฒนาบุคลากร

(นางสุปรีย์ จึ้งโรจน์)
รองนายกเทศมนตรีนครนทบุรี

(นายสมนึก อนุชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนทบุรี



วัฒนธรรมองค์กรเทศบาลนครนทบุรี
“เสียสละ อุทิศตน คือคนเทศบาล”

สรุปประเมินผล



โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาท
หน้าที่ และกฎหมายสำคัญต่าง ๆ ในการจัด
บริการสาธารณะของเทศบาล

หลักสูตร "บทบาทและอำนาจหน้าที่
ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น
และการศึกษาดูงาน" ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ **7-9 มกราคม 2565**

ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร
และจังหวัดนครสวรรค์

จัดทำโดย
ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
สำนักปลัดเทศบาล



14.02.63

City We love

คำนำ

สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพ การพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้เรียนรู้ บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรและสามารถนำองค์กรให้ก้าวไปสู่การ พัฒนาขับเคลื่อนการทำงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในครั้งนี้ และเพื่อให้เกิดประโยชน์กับการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรต่อไป

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
สำนักปลัดเทศบาล

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ.....	1
บทที่ 2 สรุปผลโครงการ.....	2
1. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	3
2. สรุปผลการประเมินโครงการ.....	5
3. การประเมินผลการอบรม.....	4
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน.....	6
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ.....	10
ตอนที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....	20
ตารางที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ในภาพรวมของในหลักสูตรนี้.....	20
ตอนที่ 3.2 ท่านได้รับความรู้ที่ได้ะไรบ้างจากการอบรมและศึกษาดูงาน.....	21
ตอนที่ 3.3 ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างไรบ้าง.....	21
ตอนที่ 3.4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....	21
ภาพกิจกรรมในการดำเนินโครงการ.....	22-23

ความเป็นมา

เทศบาลนครนนทบุรี เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีภารกิจ หน้าที่ในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 12 พ.ศ.2546) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของพนักงานในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการนำองค์กรก้าวไปสู่การขับเคลื่อนสมรรถนะให้เกิดการพัฒนาองค์กร ตามความเปลี่ยนแปลงในอนาคต และจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ทันสมัย พร้อมสนับสนุนธรรมาภิบาลในทุกภารกิจขององค์กร เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ดีต่อองค์กรธรรมาภิบาลในระดับประเทศ รวมทั้งได้เรียนรู้สาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการศึกษาดูงาน ซึ่งบุคลากรภายในองค์กรมีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงก้าวไปสู่การพัฒนาในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดความไว้วางใจของประชาชนในเขตเทศบาลนครนนทบุรีต่อไป

เทศบาลนครนนทบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเรียนรู้บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการศึกษาดูงาน เพื่อเป็นการสร้างแนวความคิดใหม่ ๆ ในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้พร้อมรับกับทุกการเปลี่ยนแปลงในอนาคตต่อไป จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมในหลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่นและการศึกษาดูงาน” ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565 ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้เรียนรู้บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานมีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร และสามารถนำองค์กรให้ก้าวไปสู่การพัฒนาขับเคลื่อนการทำงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ 40 คน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน จำนวนประมาณ 40 คน
2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้รับการประเมินความรู้จาก

การศึกษาดูงาน

3. ตัวชี้วัดเชิงเวลา ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อยร้อยละ 80

ของที่กำหนด

4. ตัวชี้วัดความคุ้มค่า ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนา ปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลาการดำเนินการ

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| 1. ประชุมเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน | ระหว่างวันที่ 13-17 ธันวาคม 2564 |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ระหว่างวันที่ 27-30 ธันวาคม 2564 |
| 3. ดำเนินโครงการ | ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565 |
| 4. ประเมินโครงการ | ระหว่างวันที่ 17-28 มกราคม 2565 |

วัน เวลา สถานที่

ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565 ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัด นครสวรรค์

หลักสูตรและหัวข้อ/เรื่องในการอบรม

- การศึกษาดูงานโครงการพัฒนาป่าไม้ ตามแนวทางพระราชดำริ ภูหินร่องกล้า ณ ภูหินร่องกล้า ตำบลเนินเพิ่ม อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก
- การศึกษาดูงานโครงการบ้านเล็กในป่าใหญ่ ตำบลหินดาด อำเภอปางศิลาทอง จังหวัด กำแพงเพชร
- การอธิบายมอบนโยบาย “เรื่องบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการทำงานที่ต้องปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน” โดย นายสมนึก ธนเดชากุล นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี
- การบรรยาย “สาระสำคัญของระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน” โดยเจ้าหน้าที่นิติกรเทศบาลนครนนทบุรี

งบประมาณดำเนินการ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยของวัสดุ ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ งบประมาณที่ตั้งไว้ 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายพัฒนากุศลกร สำนักปลัดเทศบาล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้เรียนรู้บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานมีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร และสามารถนำองค์กรให้ก้าวไปสู่การพัฒนาขับเคลื่อนการทำงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

การประเมินโครงการ

1. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน
2. แบบประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน

การติดตามประเมินผล

การประเมินผล การรายงานผลการดำเนินงาน และการรายงานผลหลังการดำเนินงานตามการปฏิบัติงาน

บทที่ 2

สรุปผลโครงการ

สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน” เทศบาลนครนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้เรียนรู้บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจสาระสำคัญของระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำองค์กรก้าวไปสู่การขับเคลื่อนสมรรถนะให้เกิดการพัฒนาองค์กร รวมทั้งมีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรให้ก้าวไปสู่การพัฒนาในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้แก่นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ 40 คน ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565 ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

การสรุปผลโครงการโดยใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูล คือ แบบประเมินโครงการ/กิจกรรมของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ซึ่งเป็นผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน

ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการประเมินการอบรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน” แบ่งออกเป็น

1. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
1	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย (A)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80.00	✓
2	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ (B)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 90.00	✓
3	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (C)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 91.67	✓

สรุป ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด $\frac{(A)+(B)+(C)}{3}$ คิดเป็นร้อยละ 87.22

2. สรุปผลการประเมินโครงการ

2.1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย 50 คน มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ 40 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00

2.2) ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการ เป็นผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 40 คน และได้รับแบบประเมินความพึงพอใจฯ กลับคืน จำนวน 36 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 90.00

2.3) ระดับ...

2.3) ระดับความพึงพอใจการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 91.67

- ระดับความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00
- ระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67
- ระดับความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

3.การประเมินผลการฝึกอบรม

เป็นการประเมินผลตามแบบประเมินผลการฝึกอบรมของฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย แบบสอบถามความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ตามความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้าอบรม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน 40 คน มีผู้ตอบแบบประเมินผลการอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ซึ่งถามความคิดเห็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจโดยภาพรวม

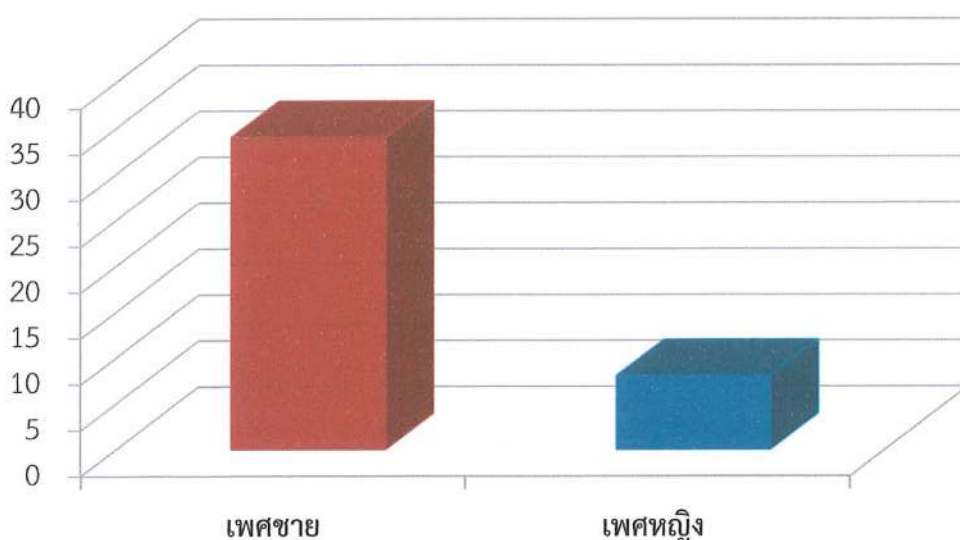
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ผลการประเมินข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา และประเภทพนักงานต่าง ๆ ดังตารางที่ 1.1-1.4

ตารางที่ 1.1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตามเพศชายและหญิง

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
เพศชาย	31	86.11
เพศหญิง	5	13.89
รวม	36	100

เพศชาย และเพศหญิง



กราฟที่ 1.1...

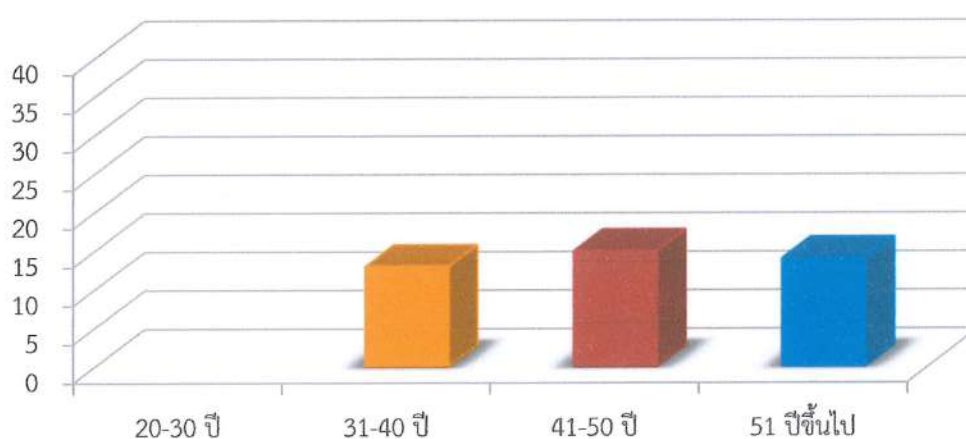
กราฟที่ 1.1 แสดงข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาตุงาน จำแนกตามเพศชายและหญิง จากตารางที่ 1.1 และกราฟที่ 1.1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาตุงาน จำแนกตามเพศชายและหญิง โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- เพศชาย จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 86.11
- เพศหญิง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89

ตารางที่ 1.2 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาตุงาน จำแนกตามอายุ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
อายุ 20-30 ปี	-	-
อายุ 31-40 ปี	11	30.56
อายุ 41-50 ปี	13	36.11
อายุ 51 ปีขึ้นไป	12	33.33
รวม	36	100

อายุ..ปี



กราฟที่ 1.2 แสดงข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาตุงาน จำแนกตามอายุ

จากตารางที่ 1.2 และกราฟที่ 1.2 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

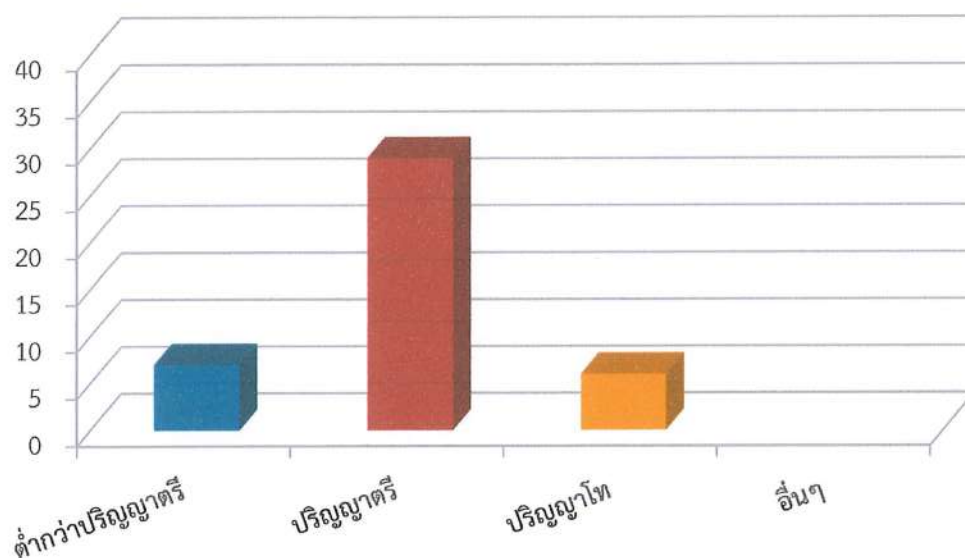
- ช่วงอายุ 41-50 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 36.11
- ช่วงอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33
- ช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 30.56

ตารางที่ 1.3...

ตารางที่ 1.3 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตามระดับวุฒิการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	5	13.89
ปริญญาตรี	27	75.00
ปริญญาโท	4	11.11
อื่นๆ	-	-
รวม	36	100

จำแนกตามระดับวุฒิการศึกษา



กราฟที่ 1.3 แสดงข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตามระดับวุฒิการศึกษา

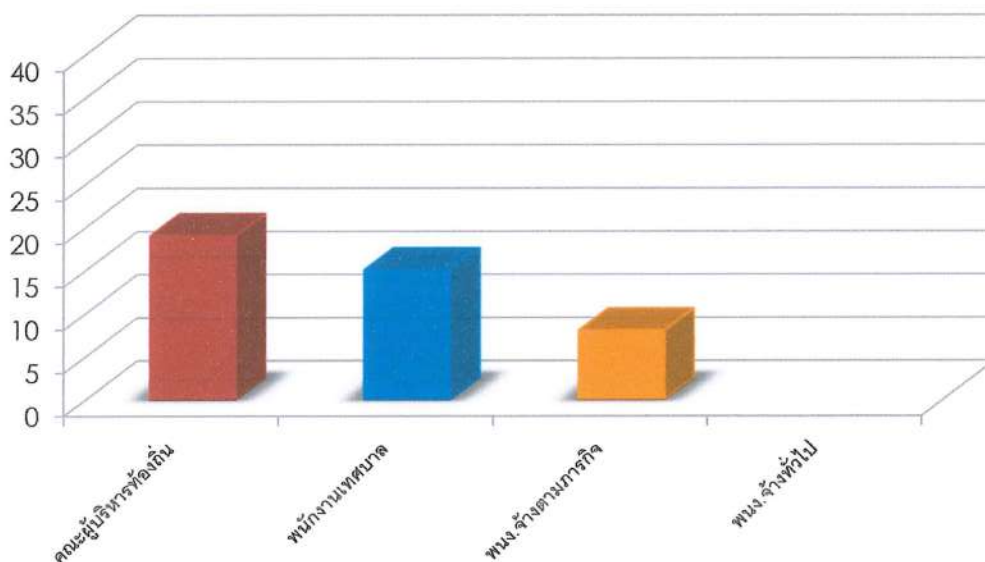
จากตารางที่ 1.3 และกราฟที่ 1.3 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับวุฒิการศึกษา โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- การศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00
- การศึกษาระดับต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89
- การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

ตารางที่ 1.4 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตามประเภทพนักงาน
ต่าง ๆ ของบุคลากร

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
คณะผู้บริหารท้องถิ่น	17	47.22
พนักงานเทศบาล	13	36.11
พนักงานจ้างตามภารกิจ	6	16.67
พนักงานจ้างทั่วไป	-	-
รวม	36	100

จำแนกประเภทพนักงานต่าง ๆ ของบุคลากร



กราฟที่ 1.4 แสดงข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน จำแนกตามประเภทพนักงานต่าง ๆ
ของบุคลากร

จากตารางที่ 1.4 และกราฟที่ 1.4 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตาม
ประเภทพนักงาน โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

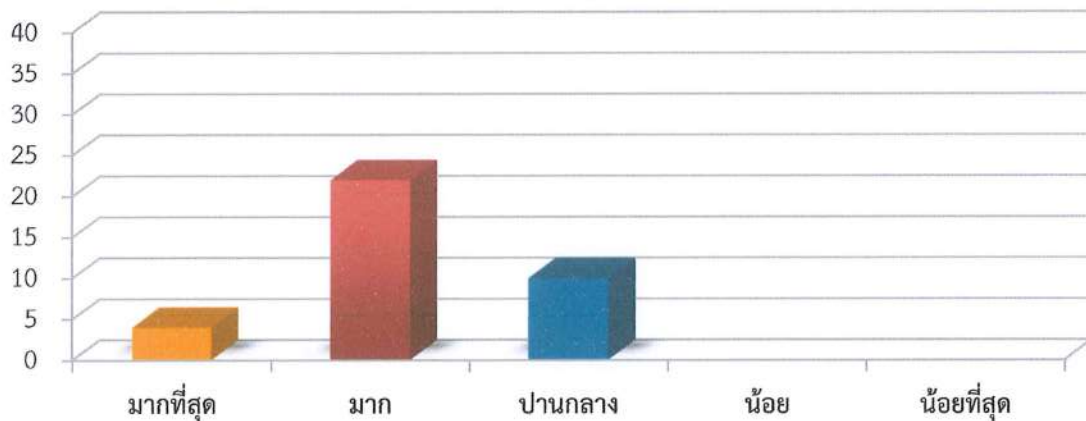
- คณะผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 47.22
- พนักงานเทศบาล จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 36.11
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

ตารางที่ 2.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านเนื้อหาในการอบรมและศึกษาดูงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	4	11.11
มาก	22	61.11
ปานกลาง	10	27.78
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านเนื้อหาในการอบรมและศึกษาดูงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์



กราฟที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านเนื้อหาในการอบรมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

จากตารางที่ 2.1 และกราฟที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ด้านเนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 61.11
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 27.78
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

ด้านการ...

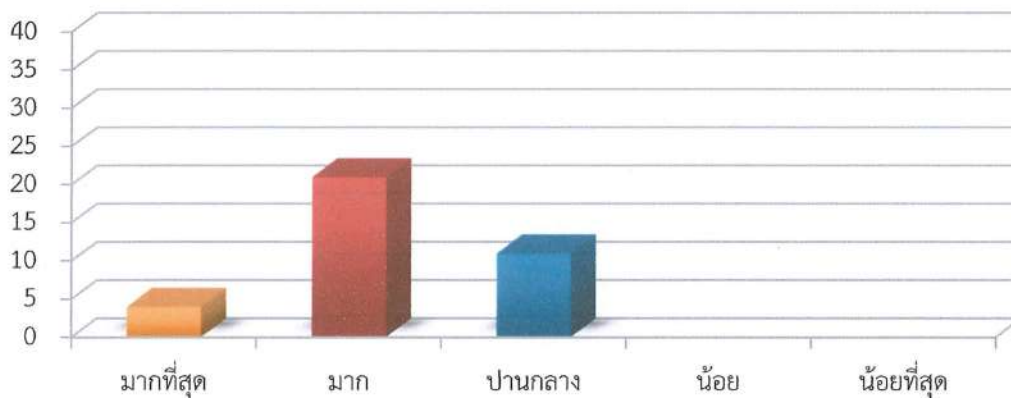
ด้านการให้ความรู้ทางวิทยาการในการถ่ายทอดบรรยาย

2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการถ่ายทอดให้ความรู้ของวิทยาการในการบรรยายอบรมและศึกษาดูงาน

ตารางที่ 2.2.1 การถ่ายทอดให้ความรู้ของวิทยาการในการบรรยายอบรมและศึกษาดูงาน โดยภาพรวม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	4	11.11
มาก	21	58.33
ปานกลาง	11	30.56
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านการถ่ายทอดให้ความรู้ของวิทยาการในการบรรยาย



กราฟที่ 2.2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการถ่ายทอดให้ความรู้ของวิทยาการในการอบรมและศึกษาดูงาน

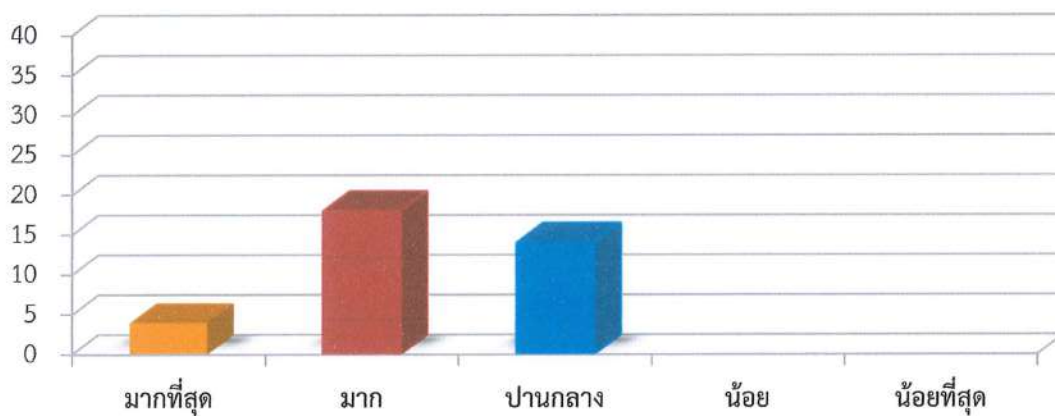
จากตารางที่ 2.2.1 และกราฟที่ 2.2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการถ่ายทอดให้ความรู้ของวิทยาการในการบรรยาย โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 30.56
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

ตารางที่ 2.2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการใช้เทคนิคในการสื่อสารถ่ายทอดบรรยายของวิทยากรในการอบรมและศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	4	11.11
มาก	18	50.00
ปานกลาง	14	38.89
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านการใช้เทคนิคในการสื่อสารถ่ายทอดบรรยายของวิทยากร



กราฟที่ 2.2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการใช้เทคนิคในการสื่อสารถ่ายทอดบรรยายของวิทยากรในการอบรม

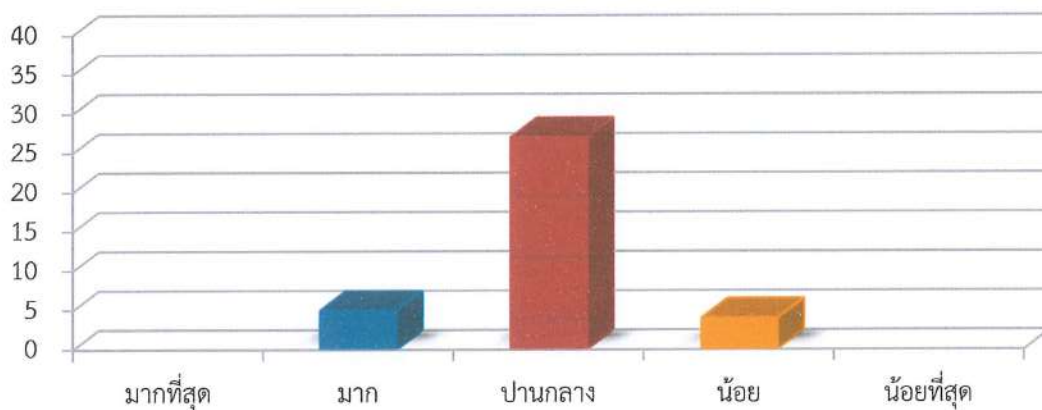
จากตารางที่ 2.2.2 และกราฟที่ 2.2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการใช้เทคนิคในการสื่อสารถ่ายทอดบรรยายของวิทยากร โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 38.89
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

ตารางที่ 2.2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ในการอบรมและศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	-	-
มาก	5	13.89
ปานกลาง	27	75.00
น้อย	4	11.11
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความเหมาะสมในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ในการอบรมและศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ในการอบรมและศึกษาดูงาน

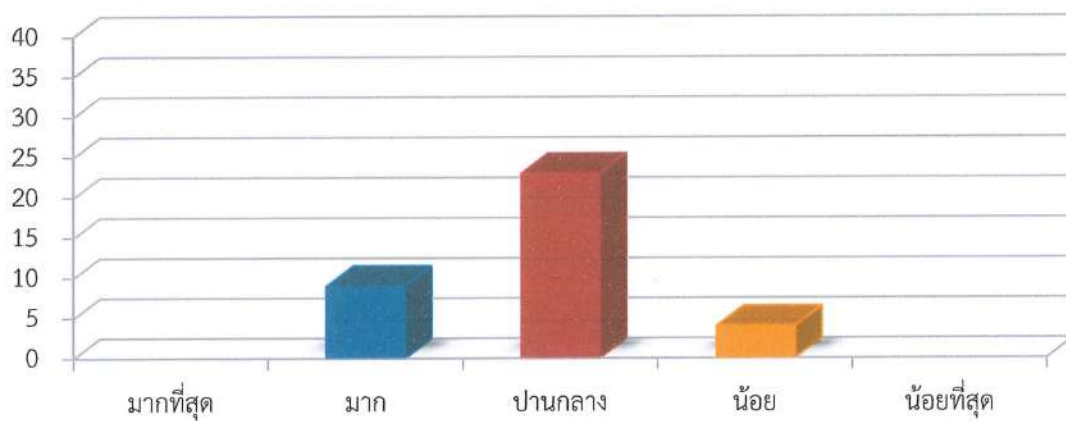
จากตารางที่ 2.2.3 และกราฟที่ 2.2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

ตารางที่ 2.2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการตอบข้อซักถาม และการมีส่วนร่วมในการอบรมและศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	-	-
มาก	9	25.00
ปานกลาง	23	63.89
น้อย	4	11.11
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านการตอบข้อซักถาม และการมีส่วนร่วมในการอบรมและศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการตอบข้อซักถาม และการมีส่วนร่วมในการอบรม

จากตารางที่ 2.2.4 และกราฟที่ 2.2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการตอบข้อซักถาม และการมีส่วนร่วมในการอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 63.89
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

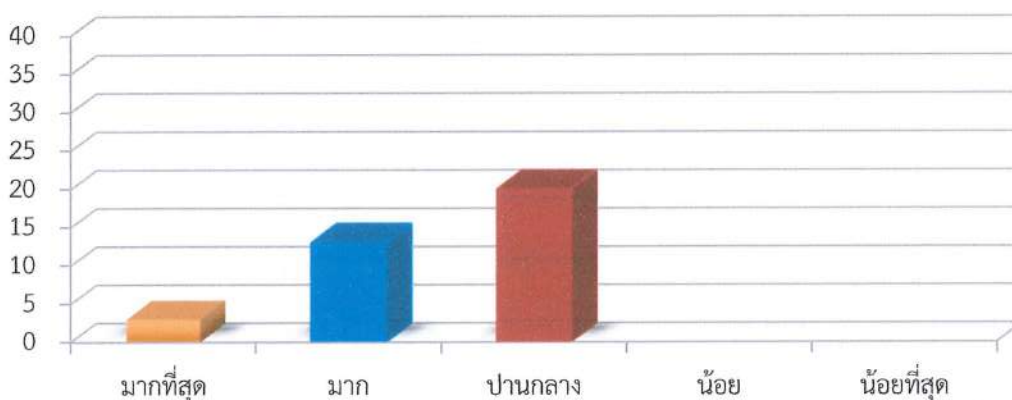
ด้านสถานที่/อาหารและเครื่องดื่ม/ระยะเวลาในการอบรม

2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านสถานที่/อาหารและเครื่องดื่ม/ระยะเวลาในการอบรม

ตารางที่ 2.3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดอบรม และศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	3	8.33
มาก	13	36.11
ปานกลาง	20	55.56
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดอบรม

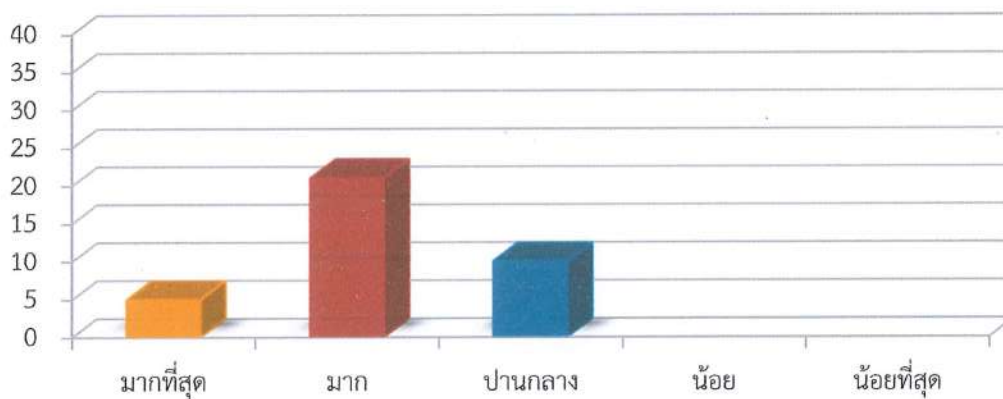
จากตารางที่ 2.3.1 และกราฟที่ 2.3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 55.56
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 36.11
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

ตารางที่ 2.3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	5	13.89
มาก	21	58.33
ปานกลาง	10	27.78
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความเหมาะสมของคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม



กราฟที่ 2.3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมของคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม

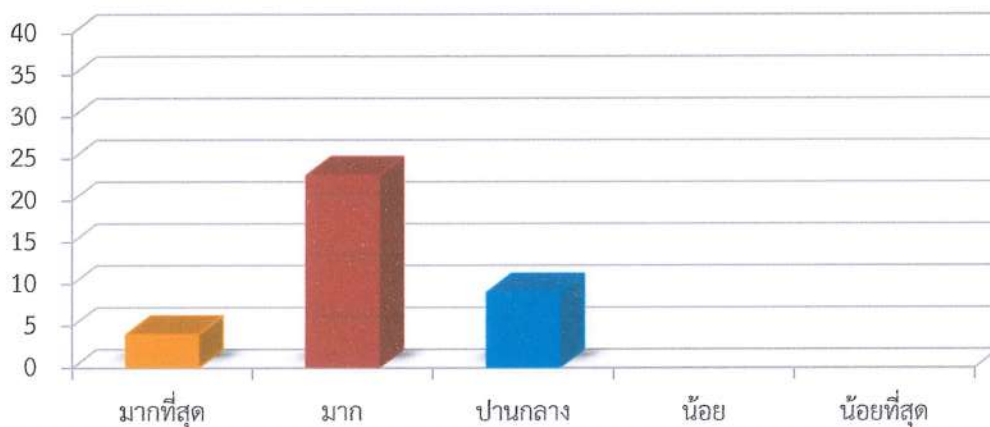
จากตารางที่ 2.3.2 และกราฟที่ 2.3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมของคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 27.78
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89

ตารางที่ 2.3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมระยะเวลาในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	4	11.11
มาก	23	63.89
ปานกลาง	9	25.00
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความเหมาะสมระยะเวลาในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมระยะเวลาในการจัดอบรม

จากตารางที่ 2.3.3 และกราฟที่ 2.3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความเหมาะสมระยะเวลาในการจัดอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 63.89
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

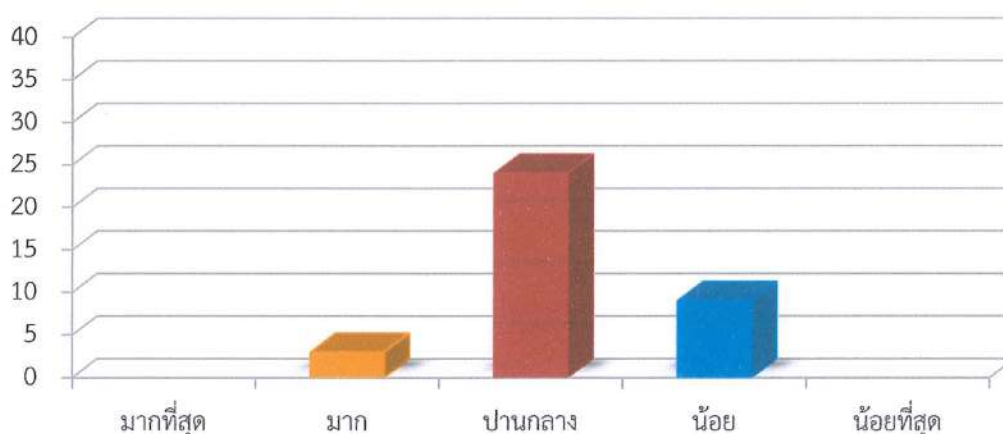
ด้านความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรม / หลังการอบรม

2.4 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรม

ตารางที่ 2.4.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรม

ระดับความรู้ความเข้าใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	-	-
มาก	3	8.33
ปานกลาง	24	66.67
น้อย	9	25.00
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรมและศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.4.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนอบรม

จากตารางที่ 2.4.1 และกราฟที่ 2.4.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

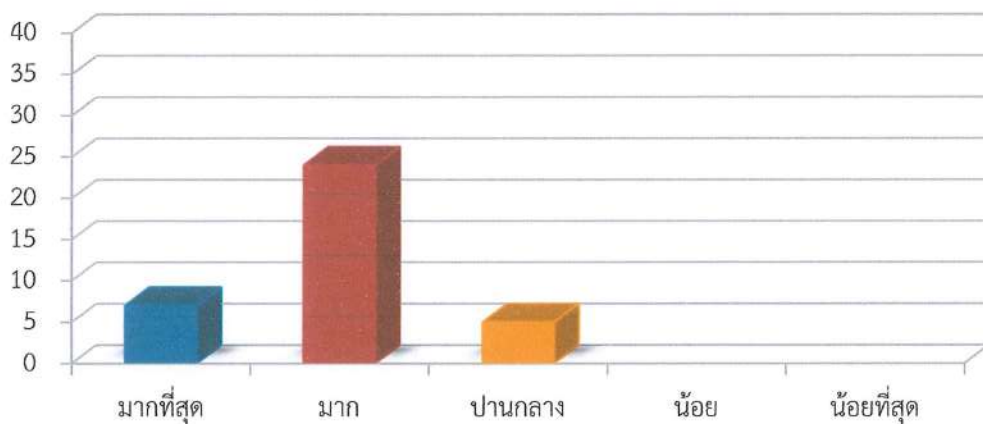
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

ตารางที่ 2.4.2...

ตารางที่ 2.4.2 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการอบรม

ระดับความรู้ความเข้าใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	7	19.44
มาก	24	66.67
ปานกลาง	5	13.89
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการอบรม



กราฟที่ 2.4.2 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการอบรม

จากตารางที่ 2.4.2 และกราฟที่ 2.4.2 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้หลังการอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

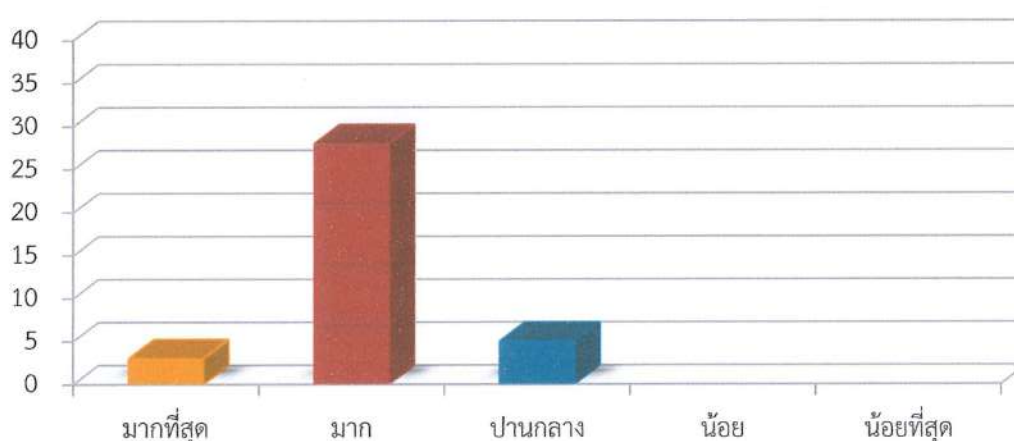
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับมาก จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับมากที่สุด จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 19.44
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับปานกลาง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89

ด้านเนื้อหาการฝึกอบรมสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

2.5 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านเนื้อหาการอบรมท่านสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

ระดับความรู้ความเข้าใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	3	8.33
มาก	28	77.78
ปานกลาง	5	13.89
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านเนื้อหาการอบรมสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม



กราฟที่ 2.5.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านเนื้อหาการอบรมสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

จากตารางที่ 2.5.1 และกราฟที่ 2.5.1 ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านเนื้อหาการอบรมสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

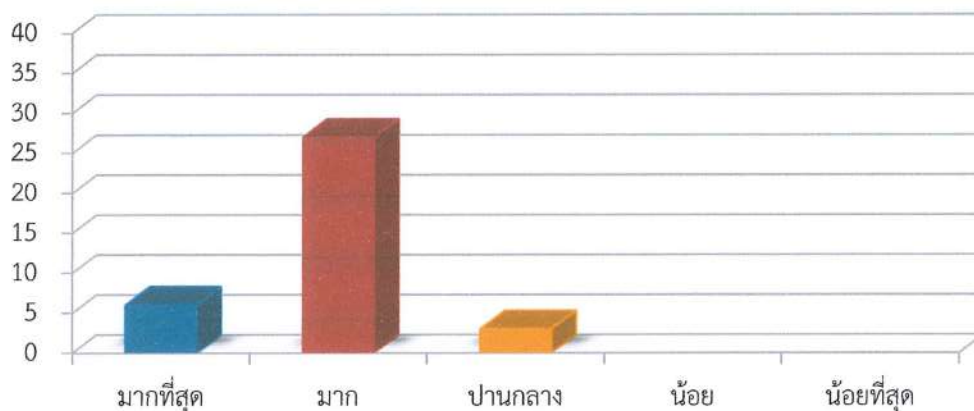
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับมาก จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับปานกลาง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89
- มีความรู้ความเข้าใจในระดับมากที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

ตอนที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่นๆ

ตารางที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมและศึกษาดูงานในภาพรวม ในหลักสูตรนี้

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	6	16.67
มาก	27	75.00
ปานกลาง	3	8.33
น้อย	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	36	100

ด้านระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมและศึกษาดูงานในภาพรวม และศึกษาดูงาน



กราฟที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมและศึกษาดูงานในภาพรวม ในหลักสูตรนี้

จากตารางที่ 3.1 และกราฟที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน ด้านความพึงพอใจของผู้อบรมและศึกษาดูงานในภาพรวม ในหลักสูตรนี้โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

ตอนที่ 3.2

ตอนที่ 3.2 ท่านได้รับความรู้อะไรบ้างจากการเข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการ หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน” ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565 ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

- ได้เรียนรู้การเพาะชำกล้าไม้ และปลูกต้นไม้พัฒนาปรับปรุงระบบนิเวศต้นน้ำ รวมทั้งส่งเสริมการปลูกกาแฟสายพันธุ์อาราบิก้า การปลูกสตอเบอรี่พันธุ์พระราชทาน และการปลูกทุ้งดอกกระดาศ
- ได้เรียนรู้การทำเกษตรการปลูกไม้ผลเศรษฐกิจแบบผสมผสาน และการปลูกพืชจัดระบบ สลับระหว่างแถวไม้ผลทำให้การเจริญเติบโตดีขึ้น เช่น ขนุน กล้วย มะละกอ มะม่วง เป็นต้น
- ทางชุมชนบ้านอุดมทรัพย์ได้มีการส่งเสริมพัฒนาอาชีพการเกษตร ปลูกพืชผักสวนครัว แบบปลอดสารเคมี และการจัดทำแปลงสาธิตการปลูกไม้ผล ซึ่งใช้ระบบการรดน้ำแบบ ประหยัดน้ำได้ตลอดทั้งปี นอกจากนี้ชุมชนบ้านอุดมทรัพย์ได้มีการส่งเสริมฝึกอบรม วิชาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น เช่น การปักผ้า การทำเครื่องเงิน การตัดเย็บเสื้อผ้า และการแกะสลัก เป็นต้น
- ได้ทราบถึงระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลจะต้องยึดถือปฏิบัติในหน้าที่ของตนเองอย่างเคร่งครัด

ตอนที่ 3.3 ท่านสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างไรบ้าง

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานด้านการเกษตรมาพัฒนาปรับใช้ภายในเขต เทศบาลนครนทบุรี เช่น สวนมกุฏมรยสราญ ภายในอาคารสำนักงานเทศบาล และจุด ที่เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจต่าง ๆ ของเทศบาลนครนทบุรี
- สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานด้านการเกษตรมาจัดฝึกอบรมให้กับชุมชน ในเขตเทศบาลนครนทบุรี เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนต่อไป

ตอนที่ 3.4 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- อยากให้มีการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานในต่างประเทศ
- มีการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาใช้กับการทำงาน ในองค์กรเทศบาลนครนทบุรีได้

ภาพดำเนินกิจกรรม โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ
หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน”
เทศบาลนครนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565
ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์



ภาพดำเนินกิจกรรม โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ
 หลักสูตร “บทบาทและอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น และการศึกษาดูงาน”
 เทศบาลนครนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2565
 ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

