

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564	ด้าน Goal (Social and Environment)			แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) - ค่าดัชนีประสิทธิผลภัยของ กฟผ. (Disabling Injury Index : √DI) - ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน - ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	4. เป้าหมาย - คะแนน 80-100 - ดัชนี ≤ 0.0978 - ร้อยละ100 - ร้อยละ100 - ร้อยละ100	
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) - ค่าดัชนีประสิทธิผลภัยของ กฟผ. (Disabling Injury Index : √DI) - ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน - ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	7. เป้าหมาย - คะแนน 80-100 - ดัชนี ≤ 0.0978 - ร้อยละ100 - ร้อยละ100 - ร้อยละ100	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโปร่งใส เป้าหมาย ตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน การไฟฟ้าโปร่งใส	(ฟวก. จัดสรรงบประมาณให้)	
	1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคโปร่งใส เป้าหมาย ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน การไฟฟ้าโปร่งใส	-	-
	1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของ ทุกหน่วยงาน เป้าหมาย ตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน การไฟฟ้าโปร่งใส	-	-
แผนงานที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	2.1 จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบห.	(3) 0.035	0.035

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
(Soft Control) รออนุมัติ ผวก. ปี 2564 จาก กกท.(นผ.) หนังสือ กกท.(นผ.)	คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟผ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมกิจกรรม กฟช. ละ 350 คน (กฟช. และ กฟฟ. ในสังกัด)	กฟย.ดจ.		ผบด.	(กกท. จัดสรรงบประมาณให้)	
แผนงานที่ 3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอน งาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรม ต่างๆ ฯลฯ <u>เป้าหมาย</u> กฟช. ละไม่น้อยกว่า 200 คน	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-มิ.ย.2564	ทุกแผนก กฟย.ดจ.	(2) 0.312	0.312
	3.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 3.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณี ดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ข้อดกราวด์) และได้รับ อนุญาตเจ้าหน้าที่จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงาน ทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟช.กำหนดเป้าหมายจำนวน ตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป. กฟย.ดจ.	(2) 0.030	0.030
	3.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้าเตือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ ได้รับทราบ (Safety Day) <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟช. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-มิ.ย.2564	ผกป.	(2) 0.050	0.050
	3.2.3 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล สื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่ รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไข ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ ทางหลวงชนบท) ของปี 2565 ในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 ของปี 2564 - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผล ทุกไตรมาส *** บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือฉบับปรับปรุงของสายงานฯ					
แผนงานที่ 4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร หมายเหตุ ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร เป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก	3.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - โดยการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิด ความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย กฟฟ.รายงานทุกเดือน กวว.(ก2) สรุปรายงานภาคทุกไตรมาส	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	(2) 0.030	0.030
	4.1 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ กธส.(ธส) 1395/2562 ลว. 27 ธ.ค.256 เป้าหมาย ตามแผนงานจัดซื้อคอนสื้อสาร lot 2 ปี 2563 <i>กฟภ.2 : (รื้อค่าเป้าหมาย)</i> ตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(ธท)/733/2563 ลว.5 ก.พ. 63 ตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(ธท)/834/2563 ลว.14 ก.พ. 63	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	(กฟภ. จัดสรรงบประมาณให้)	
	4.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 4.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 4.1	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	-	-
แผนงานที่ 5 สํารวจและประเมินผลความพึงพอใจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กฟภ.	4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มี การย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสาร พาดผ่าน ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการซื้อคอนสื้อสาร จาก กธส.	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	-	-
	5.1 ประสานงาน และจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงาน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผล โครงการตามที่ ฝสส. กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4 หรือตามจำนวนที่ ฝสส. กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	(3) 0.010 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.010

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 การจัดสานเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	6.1 จัดการสานเสวนารับฟังความคิดเห็น ความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย ตามที่ ฝสส. กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ก.ย.2564	ผบด	(2) 0.010	0.010
	6.2 นำผลจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ 6.1 มาวิเคราะห์แล้วจัดทำแผนงานหรือโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี 2565 เป้าหมาย ตามที่ ฝสส.กำหนด ภายในไตรมาสที่ 4/2564	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ด.ค.-ธ.ค.2564	ผบด.	(3) 0.180 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.180
แผนงานที่ 7 สนับสนุนและสร้างความเข้มแข็ง ***โครงการต่อเนื่อง ปี 2562-2564 (อนุมัติ ผวก. ลว. 30 ม.ค. 2562 ท้ายหนังสือเลขที่ กพส.(พส) 79/2562 ลว. 23 ม.ค. 2562) แผนงานที่ 8 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA กฟข.ละ 1 ชุมชน รอแผนงานปี 2564 จาก ฝสส.	7.1 ดำเนินการตามแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนสำคัญ ปี 2564 กฟก.2 : PEA ร่วมใจกับชุมชนลดไฟดับ (ชุมชนไร่แผ่นดิน) เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานตามที่ ฝสส. กำหนด	กฟจ.จบ., กฟย.ลสง.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2)	(3) 0.200 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.200
	8.1 อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และนำพนักงานและลูกจ้างของ กฟก. รวมทั้งนักศึกษาปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) เป้าหมาย 1) อบรมให้ความรู้นักศึกษา สอศ. จำนวน 50 คน (ฝสส. กำหนด) 2) ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในครัวเรือน ขั้นพื้นฐานให้กับพื้นที่สาธารณะประโยชน์ในชุมชน และการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) ชุมชนละ 15 จุด	กฟฟ. ที่ได้รับเลือก	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2)	(3) 0.3614 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.3614
	8.2 อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่าง ประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัยให้ กับประชาชน เจ้าหน้าที่ปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) เป้าหมาย จำนวน 100 คน (ฝสส. กำหนด)	กฟฟ. ที่ได้รับเลือก	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2)	(3) 0.0504 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.0504
แผนงานที่ 9 การลดปริมาณการใช้กระดาษ	8.3 อบรมความรู้ความเข้าใจการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย ให้กับเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา เป้าหมาย จำนวน 30 คน (ฝสส. กำหนด)	กฟฟ. ที่ได้รับเลือก	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2)	(3) 0.0295 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.0295
	8.4 อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา เป้าหมาย จำนวน 50 คน (ฝสส. กำหนด)	กฟฟ. ที่ได้รับเลือก	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2)	(3) 0.0899 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.0899
	9.1 กิจกรรมในการลดปริมาณการใช้กระดาษปริมาณกระดาษ เป้าหมาย กิจกรรมตามที่ กฟก.กำหนด	กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกแผนก กฟย.ดจ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
(หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 59/2563 ลว. 21 ม.ค. 2563) รื้อค่าเป้าหมายปี 2564						

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานได้สะสม - รอค่าเป้าหมาย

4. เป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานได้สะสม - รอค่าเป้าหมาย

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Energy Efficiency and Saving) ภายในองค์กร	1.1 การใช้พลังงานไฟฟ้าภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟส.อ.บनป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกแผนก กฟย.ดจ.	-	-
	1.2 การใช้น้ำมันยานพาหนะของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ ตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟส.อ.บनป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกแผนก กฟย.ดจ.	-	-

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 3.95

ของสินทรัพย์

- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 17.00

11

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ 3.1.1 ผู้ใช้ไฟ ก่อนปี 2564 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 3 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 กฟก.2 (รอกำเป้าหมาย) 3.1.2 ผู้ใช้ไฟ ในปี 2564 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 ตามระเบียบ กฟก. ศฟ.(อ)6500 ลว. 28 พ.ย. 2534 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับไฟ) กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100 3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 ในระบบ SAP T-Code : ZCAIR001 (ยกเว้น ผู้ใช้ไฟรายที่มีหนังสือแจ้งเรียกเก็บค่าประกันฯ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง แล้วส่งเรื่องให้ ผบช.กชช.ทำหนังสือโน้ตัส) กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟส.อ.บ.บ.ป. กฟส.อ.บ.บ.ป. กฟส.อ.บ.บ.ป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง. ผบง. ผบง.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2563 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ (ให้มีการชำระเงินภายในเดือน ก.ย.2564) เป้าหมาย ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. 3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย จาก T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) 3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 3.4.2 ขออนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP (รายใหญ่) 3.4.3 กชช. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า (T-Code : ZCANR054 note item) (ปักธงหมากรุก)	กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง. ผบง. ผบง. ผบง.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน					
	3.5 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยตามอนุมัติ รพก.(ภ3) ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2563 ต่อท้ายหนังสือ ที่ ก.2 ฝบพ.35087/2563 3.5.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข. <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.5.2 คณะทำงานติดตามหนี้ รายงานความคืบหน้าการติดตามหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าแก่ กชข. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป 3.5.3 กชข. จัดทำ สรุปหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยเสนอตามลำดับชั้นและแจ้งคณะทำงานติดตามหนี้ในสังกัดฯ ดำเนินการตามอนุมัติ รพก.(ภ3) ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2563	กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป. อ.บณป. ไม่มีกิจกรรมนี้	ม.ค. 2564 ก.พ.-ธ.ค.2564	ผบง. คณะทำงานติดตามหนี้ กฟส.บณป..	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	ต่อท้ายหนังสือ ที่ ก.2 ฝบพ.35087/2563 <u>เป้าหมาย</u> ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน					
	3.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป 3.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้แจ้งความและดำเนินคดี ภายใน 1 ปี ให้ครบถ้วนทุกราย (ในปี 2564) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 3.8 เร่งรัดติดตามลูกหนี้รถยนต์ชนเสาที่ตรวจพบในปี 2564 3.8.1 เร่งรัดการแจ้งหนี้และตั้งหนี้ รถยนต์ชนเสาที่ตรวจพบในปี 2564 <u>เป้าหมาย</u> ตรวจสอบใบสั่งงานซ่อม (ZPM2) ที่เกิดจากสาเหตุรถยนต์ชนเสาให้มีการแจ้งหนี้และตั้งหนี้ครบถ้วนร้อยละ 100 3.8.2 เร่งรัดการจัดเก็บและติดตามหนี้ รถยนต์ชนเสาจนถึงดำเนินคดีครบทุกราย ที่ตรวจพบในปี 2564	กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป. กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง. ผบง. ผบง. ผกป. ผบง.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย กระบวนการเร่งรัดการจัดเก็บและติดตามหนี้ ครอบคลุม ร้อยละ 100					
แผนงานที่ 4 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	3.9 เร่งรัดติดตามการจัดส่งเอกสารธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice/e-Receipt : e-TAX) เป้าหมาย ครอบคลุมร้อยละ 100	กฟส.อ.บ.บป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง.	-	-
	4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2564 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2564 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วน ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	กฟส.อ.บ.บป.	ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-เม.ย.2564 เม.ย.-มิ.ย.2564 ก.ค.-ก.ย.2564	ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 สํารวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2565 <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุม ร้อยละ 100	กฟส.อ.บ.บ.ป.	ต.ค.-ธ.ค.2564	ผบง.	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	5.1 เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟส.อ.บ.บ.ป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.. ผบต.	-	-
<u>แผนงานที่ 6</u> ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	6.1 ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 (งานก่อสร้างที่หยุดรอจัดหาพัสดุ) ให้เพียงพอกับความต้องการทุกขงทุกโครงการ โดยนำข้อมูลจากระบบ OKR ที่มีสถานะ C3 มาคำนวณ <u>เป้าหมาย</u> งานสถานะ C3 ไม่เกินร้อยละ 5 ของงานระหว่างก่อสร้างทุกขงทุกโครงการที่มีเฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางด้านเทคนิค (TECO)	กฟจ.ฉช. กฟส. ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผคพ.	-	-
<u>แผนงานที่ 7</u> รายงานข้อมูลประเมินความเสี่ยงของระบบการบริหารเงินสด (CM) ในรูปแบบ Dashboard	7.1 ดำเนินการรายงานข้อมูล ประเมินความเสี่ยงของระบบการบริหารเงินสด (CM) ของ กฟก.2 ในรูปแบบ Dashboard <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกสิ้นเดือน	กฟก.2	ก.พ.-ธ.ค.2564	ผปช.กบญ.(ก.2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 8</u> การใช้โปรแกรมระบบติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและรายใหญ่ (Dashboard และETSx)	8.1 ใช้โปรแกรมระบบติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและรายใหญ่ (ETSx) <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 1	กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-มี.ค.2564	ผบง.	-	-

แผนปฏิบัติการประจำปี 2564

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการสร้างรายได้ของสินทรัพย์

- สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- Build Financial Strength

- Build strong relationship with stakeholders

- Energy Efficiency Improvement

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน CPI-X

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 30,486 ล้านบาท

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.2 (รอค่าเป้าหมาย)	กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง.ทุกแผนก	-	-
	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 กฟก.2 (รอค่าเป้าหมาย)	กฟส.อ.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบง.ทุกแผนก	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564	ด้าน Customer			แบบฟอร์ม กพส.พป.01.3
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า - ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย - ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่ - ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ - ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง - จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business	4. เป้าหมาย - ระดับ 4.4718 - ระดับ 4.4674 - ระดับ 4.4561 - ระดับ 4.4919 - ร้อยละ 15 - ร้อยละ 100	
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า - ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย - ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่ - ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ - จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business	7. เป้าหมาย - ระดับ 4.4718 - ระดับ 4.4674 - ระดับ 4.4561 - ระดับ 4.4919 - ร้อยละ 100	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง	1.1 กำหนดมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ของการบริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) เป้าหมาย - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝลด. เพื่อกำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) หมายเหตุ รวแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านท อินเทอร์เน็ตเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาขอใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต (PEA Customer Online Service (PEA COS), PEA Smart Plus) เป้าหมาย - กฟฟ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนการให้บริการรับคำร้องขอ ใช้ไฟฟ้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น แพนฟับ, โปสเตอร์, จัดบูธ เป็นต้น ไตรมาสละ 1 ครั้ง พร้อมจัดส่งรายงานให้ กอก.(ก2) ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.จช.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบค. ผวด. ผบป.	-	-
แผนงานที่ 3 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	2.2 การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟผ่านระบบ DMSx เป้าหมาย - จำนวนรายการที่ดำเนินการผ่านระบบ DMSx เทียบกับจำนวนรายการ ในระบบ SAP ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 - การต่อกลับมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟได้ภายใน 4 ชั่วโมง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 - กรท. ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.2 รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ก3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.จช.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป. ผบป.	-	-
	3.1 การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business เป้าหมาย - ผอภ.(ก3) ร่วมหารือกับ ผลต. เพื่อกำหนดค่าเกณฑ์วัด แนวทาง พื้นที่ดำเนินการ พร้อมทั้งสื่อสารถ่ายทอดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ - กฟก.2 ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด ให้ครบทุก กฟฟ. ทุกจังหวัด - กฟก.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และจัดทำสรุป	ผอภ.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผอภ.(ก3)	-	-
		ผอภ.(ก3)	ม.ค.-มี.ค.2564	ผอภ.(ก3)		
		กฟจ.จช.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบค.		
		กฟส. ใน สังกัด กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบด. กบล.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	รายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.		(ผบธ.)		
แผนงานที่ 4 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	4.1 การวิเคราะห์/คัดเลือกกระบวนการมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟ และกระบวนการที่สำคัญเข้าระบบฐานข้อมูลขององค์กร โดยให้สอดคล้อง กับโครงการการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (Enterprice Performance Management : EPM) <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ผลิต. เพื่อพิจารณากระบวนการที่สำคัญเข้าระบบฐานข้อมูลขององค์กร โดยให้สอดคล้องกับโครงการ EPM <u>หมายเหตุ</u> รวแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3)	-	-
	4.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	กฟจ.จช. กฟส. ใน สังกัด	ม.ค.2564	KAMR	-	-
	4.3 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2564) ร้อยละ 100* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์	กฟจ.จช. กฟส.อ. บนป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบค. ผบด.	-	-
	4.4 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.4.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าโดย กฟฟ. จัดส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย เป้าหมาย - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กบล.(ก2) (ผลส.), กรท.(ก2) (ผลส.)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผลส.), กรท.(ก2) (ผลส.)	(2) 0.016	0.016
	4.4.2 กบล. ดำเนินการสุ่ม และโทรศัพท์สำรวจลูกค้าลูกค้าที่ไม่ตอบ ประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 4.4.1 เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจาก ใช้บริการไม่เกิน 15 วัน ตามประเภทบริการ ดังนี้ - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 264 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 264 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 88 ราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) หมายเหตุ กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม เป้าหมาย - กฟฟ.2 สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กบล.(ก2) (ผลส.)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผลส.)	(2) 0.010	0.010

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718					
	4.4.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟจ.จช. กฟส.อ. บป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	FM ผบป., ผบค. ผบง., ผบด. กรท.(ก2) (ผสบ.)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.5 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟก.2 รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> *รวมถึงข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM)	กฟจ.ฉช. กฟส.อ. บนป.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผวด. ผบด. ทุกแผนก	-	-
	4.6 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่การแข่งขัน, พื้นที่อุตสาหกรรม เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่มซูเปอร์คลัสเตอร์ และกลุ่ม EEC (ประกอบด้วย จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.ปทุมธานี, จ.ชลบุรี, จ.ระยอง, จ.ฉะเชิงเทรา และ จ.ปราจีนบุรี) โดยตรวจวัด และวิเคราะห์ คุณภาพไฟฟ้า กำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อสื่อสารกับลูกค้า 4.6.1 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้กับนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> กฟก.2 จำนวน 42 แห่ง (20 นิคมฯ พื้นที่ EEC) และสรุปรายงานผลการตรวจวัดภายใน 20 วัน หลังตรวจวัดฯ	กฟฟ. ในพื้นที่ จ.ชลบุรี, ฉะเชิงเทรา, ระยอง กฟฟ. ในพื้นที่ จ.ชลบุรี, ฉะเชิงเทรา, ระยอง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผวฟ.) กบล.(ก2) (ผวฟ.)	(2) 0.100 0	0.100 -
	4.6.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ตัวแทนประเภทกิจการ ของแต่ละนิคมฯ (อาทิ ยานยนต์, อิเล็กทรอนิกส์, ปิโตรเคมี, สิ่งทอ, หลอมโลหะ และแปรรูปอาหาร) <u>เป้าหมาย</u> 2 ประเภทกิจการ - บริษัท ฟอร์ด มอเตอร์ คัมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด (ยานยนต์)	กฟอ.ปลด., กฟฟ.มตพ. กฟอ.ปลด.,	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผวฟ.)	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- บริษัท สยามยามาโตะ จำกัด (หลอมเหล็ก) 4.6.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสมีผลกระทบต่อลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> 2 แห่ง - บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอจี จำกัด - บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด 4.7 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.7.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจ งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้	กฟฟ.มตพ. กฟฟ.บึง., กฟฟ.มตพ. กฟฟ.บึง. กฟฟ.มตพ. กชข.(ก2), กบล.(ก2) กชข.(ก2),	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.พ.2564 ม.ค.-ก.พ.2564	กบล.(ก2) (ผวฟ.) กชข.(ก2) กชข.(ก2)	-	-
	1) ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จาก ปี 2562-2563 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดฟัดหม้อแปลง 2) ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดฟัดหม้อแปลง 4.7.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2562-2563 2) ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลง	กบล.(ก2) กบล.(ก2) (ผบธ.)	ม.ค.-ก.พ.2564	กบล.(ก2) (ผบธ.)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	รวมกันเกิน 250 kVA 5.1 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝลด. เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ พร้อมกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และสร้างโอกาสทางธุรกิจ <u>หมายเหตุ</u> รวแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธ)	ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3)	-	-
	5.2 นำผลวิเคราะห์จากโครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้า และตลาด ประจำปี 2563 มาจัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ เพื่อตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) จัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ ตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร หลังจากทราบผลแล้ว ภายใน 30 วัน หรือดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.2 ดำเนินการตามแผนปรับปรุงฯ และสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส 5.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟภ.2 ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ฝอภ.(ภ3) กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป. กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝอภ.(ภ3) ผวด. ผบด. ผวด. ผบด.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.4 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ เกี่ยวเนื่อง 5.4.1 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลง เฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า ทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.1 5.4.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม 1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) 2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้ง หม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูล ลูกค้า ทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.7.2	กฟล.จช. กฟส.อ. บนป. กฟล.จช. กฟส.อ. บนป.	ม.ค.-ธ.ค. 2564 ม.ค.-ธ.ค. 2564	ผบค., ผวด. ผบค. ผวด. ผบค.	- -	- -
แผนงานที่ 6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ การให้บริการ	6.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 6.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. เป้าหมาย - กฟฟ.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ.	กฟล.จช. กฟส.อ. บนป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.พ.2564	คณะกรรมการ GECC	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - กฟผ.2 ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟผ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - กฟผ.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 6.1.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟผ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกครบวาระ 3 ปี ให้ยื่นขอการตรวจรับรองศูนย์ราชการสะดวก จาก สปน. - กฟผ. และ กฟย. ที่มีความพร้อม และผ่านเกณฑ์ (ด้านกายภาพ) ทุกแห่ง หมายเหตุ ยกเว้น กฟผ. ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน	กฟผ. ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ก.ย.2564 ด.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564	กบล.(ก2) (คณะทำงาน)	-	-
	กฟผ.ที่ต่ออายุ 8 แห่ง : กฟผ.ปลด., กฟผ.ทม., ขล., ลสง., สขช., กจ., เพ., นม. กฟผ.ขอรับรองฯ ใหม่ 7 แห่ง : กฟผ.คจ., คญ., ตม., คลข., ทรบ., นญ., กฟผ.ลงบ. 6.2 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop เป้าหมาย - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 (ระดับ 5) - งานบริการรับคำร้องขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ณ เคาน์เตอร์ให้บริการ PEA Shop ครบทุกแห่ง (ไม่รวมกรณีขยายเขต) - กฟผ. ชั้น 1-3 รายงานผลภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส - กบญ.(ก2) ติดตาม และรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟผ. ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.จช.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส 6.6 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว รองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ เป้าหมาย - กฟภ.2 จัดทำแผนงานยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้า ที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่ EEC - กฟภ.ชั้น1-3 ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ.2 <i>กำหนด และรายงานสรุปผลภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส</i> - กฟภ.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟภ. ที่เกี่ยวข้อง กฟล.จช. กฟส.อ. บนป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564 เม.ย.-ธ.ค.2564	กบล.(ภ2) (ผบธ.) ผบค. ทุกแผนก	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account
4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account
7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1.1 การบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) (ตามคู่มือ KAMT) 1.1.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตาม	กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บมป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	KAMR ผวต.	(2) 4.593	4.593

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กลุ่มลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 166 ราย (ร้อยละ 100) (165) 2) ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 142 ราย (ร้อยละ 100) (106) 3) ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 212 ราย (ร้อยละ 100) (272)					
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน ผ่านระบบ CRM PLUS - กบล.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้น ไตรมาส 1.1.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) RBA1 การเยี่ยมเยือนลูกค้า RBA2 สัมมนาลูกค้ารายใหญ่	กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บณป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	KAMR ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	RBA3 มอบของที่ระลึก RBA4 กิจกรรมนันทนาการ เช่น กีฬาเชื่อมสัมพันธ์ กลุ่ม Strategic ดำเนินการ 3 กิจกรรม (RBA1-RBA4) กลุ่ม Star ดำเนินการ 2 กิจกรรม (RBA1-RBA4) กลุ่ม Status ดำเนินการ 2 กิจกรรม (RBA1-RBA3) กลุ่ม Streamline ดำเนินการ 1 กิจกรรม (RBA1-RBA2) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตาม กลุ่มลูกค้าจำนวน 4 กลุ่ม ดังนี้ 1) กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 (166 ราย) 2) กลุ่ม Star ร้อยละ 100 (142 ราย)					
	3) กลุ่ม Status ร้อยละ 100 (212 ราย) 4) กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 (298 ราย)					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน ผ่านระบบ CRM PLUS - กบฉ.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟช. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 1.1.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)	กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บณป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	KAMR ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 5 วันหลัง สิ้นเดือน ผ่านระบบ CRM PLUS					
	- กบล.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้น ไตรมาส 1.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้า ในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละราย ที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - รพก.(ก3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อข. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟก.1-3 - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 5 วันหลัง สิ้นเดือน ผ่านระบบ CRM PLUS - กบล.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้น ไตรมาส	กฟจ.ณช. กฟส.อ.บณป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	KAMR ผวต.	(2) 0.416	0.416

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 20 กฟฟ. <i>(กฟอ.บจ.,สอจ. มีรายได้ไม่น้อยกว่า 100 ล้านบาท/เดือน)</i>	กฟจ.ฉช. กฟส. ในสังกัด	ม.ค.- ธ.ค.2564	ผวต. KAMR	(2) 2.000	2.000
	1.4 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ หรือมอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า	กฟจ.ฉช. กฟส.บณป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	KAMR ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	พิจารณาตามความเหมาะสม - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน ผ่านระบบ CRM PLUS - กบล.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟช. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 1.5 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บมป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	ผวต. ผบต.	-	-
	- กบล.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟช. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	2.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน	กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	ม.ค.- ธ.ค.2564	ผวต. ผบต. ทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ขอร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดขอร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดขอร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดขอร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70					
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟก.2 จัดทำรายงานสรุปขอร้องเรียนทุกเดือน <u>หมายเหตุ</u> * ไม่รวมขอร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นเดือน - กบล.(ก2) สรุปผลในภาพรวม กฟช. ภายใน 20 วันหลังสิ้นเดือน 2.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u>	กบล.(ก2) (ผลส.)	ม.ค.- ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผลส.)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กฟก.2 จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝอภ.(ภ3) - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟก.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บป.	ม.ค.- มี.ค.2564 เม.ย.- ธ.ค.2564	กบล.(ก2) (ผลส.) ผวต. ผบต.		
แผนงานที่ 3 การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า ในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	3.1 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	ฝอภ.(ภ3) กฟฟ.ชั้น1-3,	มค.-ธ.ค. 2564	ฝอภ.(ภ3) กบล.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝลด. เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความพึงพอใจและความผูกพัน ของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ พร้อมจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เป้าหมาย - กฟผ.2 ดำเนินการตามแผนการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า - กฟผ.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟผ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (๕)	กฟผ.				

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer |
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer |
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนา PEA Customer Journey	1.1 การพัฒนาระบบงานตาม PEA Customer Journey เป้าหมาย - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝลด. เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้สอดคล้องตาม PEA Customer Journey หมายเหตุ รวแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (๕)	ฝอภ. (ภ3)	ม.ค.-ก.ย. 2564	ฝอภ.(ภ3)	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564		ด้าน Internal Process			แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4		
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพ	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI) - ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)			4. เป้าหมาย - 2.55 ครั้ง/ราย/ปี - 1.036 ครั้ง/ราย/ปี - 61.20 นาที/ราย/ปี - 13.364 นาที/ราย/ปี - ร้อยละ 5.26		
		5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย			7. เป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย		
		6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟฟ.จัดรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟฟ.จัดรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์ ในฐานข้อมูลระบบ GIS - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS - ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย			- รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 99 - ร้อยละ 100 - ร้อยละ 90		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินงาน (ล้านบาท)	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	---	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ		รวม (ล้านบาท)
					หน่วยงานดำเนินกา	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	
แผนงานที่ 1 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย (คพจ.)	1.1 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 40.00 วงจร-กม.	กฟส.อ.บनป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-
	1.2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 80.000 วงจร-กม.	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-
แผนงานที่ 2 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าในเมืองใหญ่ (คพญ.1)	2.1 ก่อสร้าง/ปรับปรุง ระบบไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 59 วงจร-กม.	กฟฟ.มพย.,จท	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก2)	กฟฟ.มพย.,จท		-
แผนงานที่ 3 แผนงานพัฒนา Strong Grid	3.1 การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงาน เพื่อรองรับ เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงด้านระบบควบคุมสั่งการ นำส่งข้อมูล GI เพื่อเข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟภ. กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป. กฟย.ดจ.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	3.2 แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้าในคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการ พัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ดำเนินการตามแผน ประจำปี 2564 เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 SAIFI = 1.76 ครั้ง/ราย/ปี	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-
	3.3 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูล GIS	กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กฟฟ.ชั้น 1-3,	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินการ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เมื่อเทียบกับระบบ ISU <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 99, รายงานผลทุกไตรมาส 3.4 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้า ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100, รายงานผลทุกไตรมาส 3.5 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งข ข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90, รายงานผลทุกไตรมาส 3.6 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬรรมงานให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส - ประชุมเร่งรัดติดตาม กฟฟ. ที่เกินเป้าหมาย	กฟส., กฟย. กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ. กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ. กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟย.ดจ. ผกป. ผบต. กฟย.ดจ. ผกป.	กฟส. กาว.(ก2) กบบ.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	- - - -
	3.7 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 3 กฟฟ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟจ.จบ., กฟอ.กล., กฟอ.สอด.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินการ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	กฟก.2 จำนวน 3 กฟฟ. กฟจ.จันทบุรี รวมสังกัด, กฟอ.แก่ง., กฟอ.สอยดาว 3.8 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.2 กฟฟ.เมืองพัทยา,จอมเทียน 3.9 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ เป้าหมาย - ทบทวนคณะทำงานและนำเสนอขออนุมัติแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด - ติดตามและรายงานผลเป็นประจำทุกไตรมาส 3.10 รายงานผลการดำเนินการเปลี่ยนสายเปลือยเป็นสายชนิดหุ้มฉนวนไฟเตอร์ชนแดน ในพื้นที่การไฟฟ้าชนแดน การไฟฟ้านครหลวง เป้าหมาย รานงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.มพย., กฟฟ.จท กฟส.อ.บฉ.ป. กฟย.ดจ. กฟส.อ.บฉ.ป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก2) ผกป. ผกป.	กฟฟ.มพย., กฟฟ.จท กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	- - -
	3.11 จัดทำแผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมเพื่อควบคุมค่า SAIFI & SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเปลี่ยนสายติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน	กฟส.อ.บฉ.ป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินงาน	รวม (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 31 นิคม 3.12 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 21,923.5 กม. 3.13 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ ร้อยละ 100 ทุกวงจรโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Application APS (ระบบจำหน่ายแรงสูงอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง ระบบสายส่งอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง) โดยตรวจสอบและติดตามผลจากดำเนินงานจากจุดวัดในระบบ SAP และจากจุดวัดระบบ APSA <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ. กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค..2564	ผกป. ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	- -
	3.14 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) <u>เป้าหมาย</u>	กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค..2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินกา (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด) 3.15 ประเมินสภาพระบบไฟฟ้าที่เสื่อมโทรม หรือที่มีสถิติไฟฟ้าดับสูง ปี 2563 กฟฟ.จตุรรวมงานละ 6 วงจร (3 วงจร จำนวนผู้ใช้ไฟสูงสุด SAIFI สูงสุด 3 วงจร) จัดทำแผนงานปรับปรุงและดำเนินการ (รวมจำนวนครั้งการทำงานทั้ง T/R & T/L) เป้าหมาย - จำนวน 132 วงจร - รายงานผลทุกไตรมาส - 3 วงจร จำนวนผู้ใช้ไฟสูงสุด ลดจำนวนครั้งการทำงาน ของเบรกเกอร์ ลดลงร้อยละ 10 - 3 วงจร SAIFI สูงสุด ลดจำนวนครั้งการทำงานของเบรกเกอร์ ลดลงร้อยละ 10	กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3 	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินการ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส - ลดการทำงานของ CircuitBreaker & Recloser (T/R & T/L) สาเหตุจากต้นไม้และอุปกรณ์ ลดลงร้อยละ 10 3.17 รายงานวิเคราะห์และสรุปผลการแก้ไขสาเหตุอุปกรณ์ป้องกันที่ทำงานส่งผลกระทบต่อค่าดัชนีสูงสุดของ กฟฟ. ประจำเดือน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส 3.18 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 3.18.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 8,638 เครื่อง 3.18.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 2,609 เครื่อง	กฟส.อ.บ.น.ป. กฟย.ด.จ. กฟส.อ.บ.น.ป. กฟย.ด.จ. กฟส.อ.บ.น.ป. กฟย.ด.จ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป. ผกป. ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	- - - -
	3.19 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้ค่าต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการ 100 % ของข้อมูลปี 2563	กฟส.อ.บ.น.ป. กฟย.ด.จ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินกา (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.20 ตรวจสอบ หม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS <u>เป้าหมาย</u> - กวว.(ก2) จัดส่งรายงานข้อมูลหม้อแปลง ในระบบ GIS ให้ กบล.(ก2) ภายในเดือน ม.ค. 2564 - กบล.(ก2) จัดทำแผนงานแก้ไขสถานะหม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS แจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 ภายในไตรมาส 1 3.21 แก้ไขสถานะ หม้อแปลง Dummy (999) ให้เป็นสถานะปกติ <u>เป้าหมาย</u> ลดสถานะหม้อแปลง Dummy (999) ร้อยละ 50 3.22 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 100 สฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กวว.(ก2), กบล.(ก2) ผกป. กบษ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กบษ.(ก2)	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ		รวม (ล้านบาท)
					หน่วยงานดำเนินกา	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	
	3.23 ตรวจสอบความพร้อมใช้งานของระบบ SCADA ในสถานีไฟฟ้า (สถานี Unmanned) <u>เป้าหมาย</u> มีจำนวนสถานีไฟฟ้า Unmanned มากกว่า 68 สถานี ที่มีความพร้อมความใช้งานไม่น้อยกว่า 95%	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบษ.(ก2)	กบษ.(ก2)	-	-
	3.24 บำรุงรักษาอุปกรณ์ตัดตอน อุปกรณ์ป้องกัน และคาปาซิเตอร์ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงาน	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กบษ.(ก2)	-	-
	3.25 ตรวจสอบสภาพ CT,PT แรงสูง ในระบบไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	3.26 จัดทำแผนแก้ไข และดำเนินการแก้ไข CT PT แรงสูง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	3.27 ทบทวน Safety Stock อุปกรณ์ CT PT แรงสูง <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินการภายในไตรมาส 1	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3,	-	-
	4.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> กำหนดเป้าหมายภายในเดือน มี.ค. 2564	กฟฟ.ชั้น 1-3	มี.ค.2564	กาว.(ก2)	กาว.(ก2)	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินงาน (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ.	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กบบ.(ก2) กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3	- -
	4.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคฟ.	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3	- -
	4.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3	- -
	4.5 ตรวจวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกินร้อยละ ของฟักัดหม้อแปลงที่ได้รับข้อมูลจากโปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2564 และทำการแก้ไขตามความเหมาะสม เพื่อลด Technical Loss (ใช้ LD CAD แทน) <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่องที่เกินร้อยละ 75, รายงานผลทุกเดือน หม้อแปลง 1 เฟส 1,534 เครื่อง	กฟส.อ.บนป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินการ	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	หม้อแปลง 3 เฟส 2,440 เครื่อง						
	4.6 คำนวณโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส โดยใช้โปรแกรม Project Tracking ของ GIS เฟส 2 เพื่อกำหนดเป็นแผนปี 2565 สำหรับหม้อแปลง ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่าร้อยละ 30 (ใช้ LD CAD แทน) <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4	กฟส.อ.บ.บ.ป. กฟย.ด.จ.	ต.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กาว.(ก2)	-	-
	4.7 ตรวจสอบที่มีเตอร์ติดตั้งใหม่/สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บ.บ.ป. กฟย.ด.จ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผบต.	กบล.(ก2)	-	-
	4.8 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) เพื่อลด Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บ.บ.ป. กฟย.ด.จ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟจ.จช.	กบล.(ก2)	-	-
	4.9 เสร็จรัดงานก่อสร้าง สฟฟ.ชั่วคราว ให้แล้วเสร็จ ตามเวลาที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 4 สถานี	กกค.(ก2), กบษ.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก2)	กกค.(ก2) กบษ.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินกา (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ	5.1 วิเคราะห์ปัญหาในระบบไฟฟ้าแรงต่ำด้วย LD CAD เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 1	กฟส.อ.บनป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-มี.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	- -
	5.2 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากข้อ เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟส.อ.บনป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-เม.ย.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	- -
	5.3 ติดตามการรายงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าแรงต่ำจาก ข้อ 5.2 เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2-4	กฟส.อ.บনป. กฟย.ดจ.	เม.ย.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	- -
แผนงานที่ 6 แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	6.1 ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C, I) เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.อ.บনป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผกป.	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กองทุกกอง	- -
แผนงานที่ 7 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร	7.1 ประสานงานการติดตั้ง/การทดสอบ ของงานติดตั้งระบบวิทยุ สื่อสารแบบดิจิตอล ในพื้นที่ กฟก.2 ตามสัญญาเลขที่ บ.54/2562 ลว.11 ต.ค.2562 (จำนวน 27 Base station 1,104 ชุด) เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กรส.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	- -
	7.2 ประสานงานการติดตั้ง/การทดสอบ ของงานติดตั้งเคเบิลใยแก้ว	กรส.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ หน่วยงานดำเนินการ	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	ตามสัญญา บ.51/2563 ลว.22 พ.ค. 2563 (จำนวน 8 เส้นทาง) (189 กิโลเมตร)) และสัญญา จ.106/2563 ลว.30 ก.ย. 2563 (จำนวน 6เส้นทาง (43 กิโลเมตร)) เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส 7.3 ประสานงานส่วนต่อขยายโครงข่าย IP Access Network (M จำนวน 3 สัญญา 86 แห่ง เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส 7.4 งานจัดซื้อระบบโทรทัศน์วงจรปิด CCTV การไฟฟ้าจุฬารวมงาน (ตามสัญญา ปก.บ.136/2563 ลว.29 ก.ย. 2563) เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กรส.(ก2) กรส.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กรส.(ก2) กรส.(ก2)	กรส.(ก2) กรส.(ก2)	- -	- -

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการนวัตกรรม	1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน เม.ย. 2564 1.2 คัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับองค์กร เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือน ส.ค. 2564 (Product innovation และ Process Innovation) กฟข. กองละ 2 ชิ้น กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟฟ.ละ 2 ชิ้น กฟส. กฟฟ.ละ 1 ชิ้น	กฟก.2 กฟก.2, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-เม.ย.2564 ม.ค.-ส.ค.2564	กอก.(ก2), คณะทำงานฯ กอก.(ก2), คณะทำงานฯ	- -	- -
	1.3 นำสิ่งประดิษฐ์ของ กฟก. ไปขยายผล ทดลองใช้ เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือน ธ.ค. 2564 กฟก.2 จำนวน 3 ชิ้น 1.4 มีรายงานสรุปผลการใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประกอบด้วย - การใช้งบสำหรับการจัดทำต้นแบบสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณขยายทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์ มีรายงานสรุปผลจำนวนชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาขึ้นภายใน กฟข. และสรุปผลการขยายผลทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ภายใน กฟข. เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือน ธ.ค. 2564	กฟก.2 กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2), คณะทำงานฯ กอก.(ก2), คณะทำงานฯ	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กพส.ผป.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	1.1 ดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์การดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เป้าหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการฯ กฟข. และหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการจัดการ ความรู้และนวัตกรรม กฟก.2 ผบง.	(2) 0.300	0.300
	2) ผู้บริหารระดับสูง (รผก., ผชก.) มีส่วนร่วมในการสื่อสารวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านการดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม, การจัดสัมมนา, การจัดฝึกอบรม, งาน KM Day เป็นต้น เป้าหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 (กฟก.2 จำนวน 3 ครั้ง)	กฟก.2	เม.ย.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2) (ผพอ.)	-	-
	3) มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร - มีการสำรวจ ทบทวน หัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ และจัดทำ Knowledge Landscape - จัดทำสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบ OPK หรือ OPA (เอกสาร หรือ VDO) - มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุม อบรม สัมมนา งาน KM Day - มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ในการพัฒนาเป็นนวัตกรรม เป้าหมาย หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า , กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	มี.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการจัดการ ความรู้และนวัตกรรม กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	-	-
	4) มีการนำกระบวนการจัดการความรู้ ตามข้อ 3) ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือการสร้างนวัตกรรม - ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน - มีการนำองค์ความรู้จากระบบ KMS ไปใช้ปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงาน - นำองค์ความรู้ไปใช้ในกระบวนการคิดค้นนวัตกรรม	กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	มี.ย.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการจัดการ ความรู้และนวัตกรรม กฟจ.จช. กฟส.อ.บนป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า, กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 5) มีการดำเนินการจัดการความรู้ และจัดกิจกรรมถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอก(กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) - มีการสำรวจ ทบทวน และระบุหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - มีการดำเนินการรวบรวมจัดทำสื่อองค์ความรู้ และเผยแพร่ในระบบ KMS - มีการจัดกิจกรรมถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย กฟก.2 ดำเนินกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาส 4	กฟก.2	มิ.ย.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการ จัดการความรู้ กฟก.2	-	-
แผนงานที่ 2 การเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบ หลอมรวม (UC: Unified Communication System)	6) มีการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2565 และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและสื่อสารแผน ให้บุคลากรในสังกัดทราบ เป้าหมาย - จัดทำแผนการดำเนินงาน KM ประจำปี 2565 และจัดส่งภายในเดือน พ.ย. - สื่อสารแผนการดำเนินงาน KM ให้บุคลากรทราบ ภายในเดือน ธ.ค. 7) มีการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ เป้าหมาย มีการประเมินผลตามที่ กฟก. กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานภายในไตรมาส 4	กฟก.2	ต.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการ จัดการความรู้ กฟก.2	-	-
	2.1 เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (Unified Communication System) เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองทิศทางขององค์กรในการเป็น Digital Utility 1) ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System)	กฟก.2	พ.ย.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน ดำเนินการ จัดการความรู้ กฟก.2	-	-
	2.1 เข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (Unified Communication System) เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองทิศทางขององค์กรในการเป็น Digital Utility 1) ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างเข้าใช้งานระบบสื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System)	กฟจ.จช. กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	พพค. ทุกแผนก	-	-
	2) ดำเนินการสร้าง Community (Group Chat) ใน eSpace App เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเกิดการสื่อสารระบบสองทางระหว่างบุคลากรกลุ่มต่างๆ ภายในสายงาน/สำนัก เช่น Community ของกลุ่มผู้บริหาร, กลุ่มผู้บริหาร – พนักงาน, กลุ่มช่างแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง, กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เป็นต้น เป้าหมาย แต่ละกอง และ กฟฟ. ชั้น 1-3 มีการสร้าง Community (สร้าง Group Chat ใน eSpace App) ไม่ต่ำกว่า 1 Community 3) ประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ UC เป้าหมาย - จำนวนพนักงานและลูกจ้างของแต่ละหน่วยงานเข้าใช้งานระบบ	กฟจ.จช. กฟส.อ.บมป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	พพค. ทุกแผนก		
	3) ประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ UC เป้าหมาย - จำนวนพนักงานและลูกจ้างของแต่ละหน่วยงานเข้าใช้งานระบบ	กฟก.2	พ.ย.-ธ.ค.2564	กรส.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	สื่อสารแบบหลอมรวม (UC: Unified Communication System) หรือ eSpace App ที่ลงทะเบียน และ online ใช้งานต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65					

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ด้าน Learning and Growth

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับสมรรถนะหลักของบุคลากร (Competency)	1.1 ดำเนินการจัดฝึกอบรมและติดตามผลตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน 1) ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน เป้าหมาย จำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานตามแผนฝึกอบรมทั้งหมด หมายเหตุ การผ่านการฝึกอบรม ประกอบด้วย 2 ส่วน 1. ระยะเวลาการเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของระยะเวลาตามหลักสูตร 2. ผู้เข้าอบรมต้องผ่านการทดสอบความรู้ มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกกอง	- -	- -
	2) จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมตามข้อ 1) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม หมายเหตุ หน่วยงานตามข้อ 1) จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมด้วยตนเอง พร้อมติดตามและดำเนินการทดสอบความรู้ โดยพนักงานต้องมีผลคะแนนทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3) ดำเนินการประเมินผลหลังจากการฝึกอบรมทุกหลักสูตรตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน เป้าหมาย ดำเนินการครบทุกหลักสูตร	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกกอง	- -	- -
แผนงานที่ 2 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	2.1 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 เป้าหมาย - กฟฟ. ในสังกัด ได้คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กฟจ.ฉช. กฟส.อ.บณป. กฟย.ดจ.	ม.ค.-มิ.ย.2564	คณะทำงาน Service & Network ทุกแผนก	(2) 0.420	0.420

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- จำนวน กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกแห่ง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.2 จำนวน 22 แห่ง)					
แผนงานที่ 3 การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร	- จำนวน กฟส. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.2 จำนวน 13 แห่ง) - จำนวน กฟย. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (กฟก.2 จำนวน 19 แห่ง) 2.2 ขยายผล Best Practice โดยพิจารณาคัดเลือกจากผลงานของการไฟฟ้าที่ได้รับรางวัลการไฟฟ้าดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆ เป้าหมาย กฟข. ละ 1 เรื่อง	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกก.(ก2) (ผพอ.)	-	-
	3.1 ผู้บริหารระดับสูง (รผก.(ก3)/ผชก.) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเกิดการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงทิศทางขององค์กร นโยบาย แนวทางการดำเนินงานของผู้บริหาร แนวคิดใหม่ และอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรของหน่วยงาน เป้าหมาย - จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารระดับ หผ. และ ผจก.กฟย. - สรุปรายงานผลการจัดประชุมฯ : ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย	กฟก.2	มี.ค.-ธ.ค.2564	กกก.(ก2) (ผพอ.)	(2) 0.420	0.420

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กพร

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	1.1 พัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านระบบ e-learning โดยติดตั้งระบบ ให้พร้อมใช้งาน - แต่งตั้งคณะทำงาน - กำหนดแผนใช้งาน/หลักสูตรและจัดทำเนื้อหา - ดำเนินการตามแผน (นำเนื้อหาขึ้นระบบ e-learning พร้อมใช้งาน) เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2	กฟก.2	ม.ค.-มี.ย.2564 ม.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 เม.ย.-มี.ย.2564	คณะทำงาน การพัฒนาการเรียนรู้ กฟก.2	(2) 0.100	0.100
	1.2 พัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยี ด้านการพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน (ตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดอัตราสูงสุด) พร้อมนำออกใช้งาน - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำแผน - ดำเนินงานตามแผน เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.2564 ม.ค.-พ.ค.2564 มี.ย.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2) (ผบก.)	(2) 0.013	0.013
	1.3 จัดทำโปรแกรม AI/Chatbot สำหรับระบบงานภายในองค์กร (ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ที่ตอบคำถามบ่อย) - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำแผน - ดำเนินงานตามแผน กฟข. ละ 3 เรื่อง เป้าหมาย กฟข. ละ 3 เรื่อง	ฝปป, ฝวบ, ฝบพ.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค. 2564 ม.ค.-มี.ค.2564 มี.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน จัดทำโปรแกรม AI/Chatbot ของ กฟก.2	(2) 0.013	0.013
แผนงานที่ 2 การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับ การบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform) (ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ 40/2562 ลว.15 ก.พ. 2562)	2.1 การใช้งานระบบ Video Conference เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ของจำนวนการจัดประชุมระหว่าง หน่วยงาน	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟก.2	-	-
แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน	3.1 จัดอบรมหลักสูตรด้านเทคนิค และด้านบริหาร ผ่านระบบ	กฟจ.ฉช.	มี.ค.-ธ.ค.2564	ผบห.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
ดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการ ส่งเสริม Digital	e-learning (กลยุทธ์ DT1 แผนงานที่ 1.1) เช่น งานก่อสร้าง, งานตรวจสอบมิเตอร์, งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง, การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> ให้พนักงานเข้าอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	อ.บณป., กพย.ดจ.		ทุกแผนก		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564		ด้าน Learning and Growth			แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5	
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม		2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน			4. เป้าหมาย - ร้อยละ 100	
		5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน			7. เป้าหมาย - ร้อยละ 100	
		3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน				
		6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	1.1 ดำเนินงานกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟภ. (TRUSTED) ตามที่ กฟภ. กำหนด - คัดเลือกและแจ้งรายชื่อบุคลากรที่เป็น PEA Ranger - PEA Ranger เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - PEA Ranger นำแนวทางไปขยายผลกับบุคลากรภายในหน่วยงาน - จัดส่งหลักฐานสรุปจำนวนและผลความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการขยายผลการเสริมสร้างฯ ในสายงาน/สำนัก/การไฟฟ้าเขต - Show & Share แนวทาง/กิจกรรมการขยายผลการเสริมสร้างพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม (TRUSTED) ให้หน่วยงานอื่น ๆ รับทราบ	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก2) (ผพอ.)	(3) 0.100	0.100
แผนงานที่ 2 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟภ.	เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด 1.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับความผูกพันของบุคลากร และแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของหน่วยงาน เป้าหมาย สำเร็จตามแผนงาน ร้อยละ 100 หมายเหตุ กองสวัสดิการจะสรุปผลสำรวจ และแจ้งให้เขตจัดทำแผนฯ	กฟภ.2	ม.ค.-พ.ย.2564	กอก.(ก2) (ผพอ., ผบก.)	-	-
	2.1 การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 2.1.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. เพื่อพิจารณากลับกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม เป้าหมาย ทุกกอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม	กฟจ.จช. กฟส.อ.บมป.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ธุรการ คณะทำงาน ส่งเสริมการสร้างสุข กฟจ.จช. กฟส.อ.บมป.	(2) 0.300	0.300
	2.1.2 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย ดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน 2.1.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2565	กฟภ.2 กฟภ.2	ต.ค.-พ.ย.2564 พ.ย.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน สร้างสุของค์กร กฟภ.2 คณะทำงาน	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ธ.ค. 2564			สร้างสุของค์กร กฟก.2		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
--	---	---------------	----------------	--------------------	--	------------------