

รายงานผลการดำเนินงาน

ตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการที่สำคัญ

ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2564



กองวิเคราะห์และประเมินผล ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2564

SO1 ยกระดับการกำกับ ดูแลแบบบูรณาการเพื่อ สร้างความยั่งยืน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดี ของสากล OECD และ DJSI		
1.1 โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละ 70	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2563 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ได้รับ ผลคะแนนประเมินระดับ AA และศึกษารูปแบบการประเมินปี 2564 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ กฟผ. - สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลคะแนนประเมิน ITA ประจำปี 2563 ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจำนวนทั้งสิ้น 8,303 หน่วยงานผ่านระบบ ITAS โดยเทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ได้รับผลคะแนนประเมินระดับ AA (95 – 100 คะแนน) ได้รับผลคะแนนการประเมิน ดังนี้ • ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีผลคะแนนประเมิน 99.60 คะแนน เป็นอันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน • ธนาคารออมสิน ผลคะแนนประเมิน 97.19 คะแนน เป็นอันดับ 2 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน • ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผลคะแนนประเมิน 96.74 คะแนน เป็นอันดับ 3 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน • ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ผลคะแนนประเมิน 95.86 คะแนน เป็นอันดับ 4 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน • การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผลคะแนนประเมิน 95.24 คะแนน เป็นอันดับ 5 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน • บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ผลคะแนนประเมิน 95.09 คะแนน เป็นอันดับ 6 ของรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน - ตามประกาศ สำนักงาน ป.ป.ช. ณ วันที่ 8 ม.ค. 2564 แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง (8,301 หน่วยงาน) ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการตามขั้นตอนและช่วงระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตาม คู่มือรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้แนวคิด ITA 2021 More Open, More Transparent : ยิ่งเปิดเผย ยิ่งโปร่งใส

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- สำนักงาน ป.ป.ช. มีหนังสือแจ้งว่าคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติเห็นชอบให้มอบรางวัลโล่เกียรตินิยม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ITA Awards 2020) ให้กับ กฟภ. เนื่องในโอกาสที่ กฟภ. มีผลคะแนนประเมิน 95.24 คะแนน จัดอยู่ในระดับ AA ทั้งนี้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับ กฟภ. ในด้านการส่งเสริมและพัฒนากิจการงานด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในธรรมาภิบาลต่อไป เมื่อวันที่ 17 พ.ค. 2564 2. ขออนุมัติ ผวก. พัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อนโดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ และนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวน/จัดทำแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. ประจำปี 2564 - ผวก. อนุมัติผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2563 และการพัฒนากระบวนการ กฟภ. ประจำปี 2564 (โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์คะแนน ปี 2563 ซึ่ง กฟภ. ได้รับคะแนนประเมิน ร้อยละ 95.24 มีระดับผลการประเมิน (Rating Score) “ระดับ AA”) เมื่อวันที่ 23 พ.ย. 2563 3. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน - แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยกำหนด แผนงาน/กิจกรรม รองรับการพัฒนากระบวนการบรรจุไว้ภายใต้แผนปฏิบัติการของหน่วยงานประจำปี 2564 ตามความเหมาะสม และรายงานผลการดำเนินงานฯ ให้ กกท. ทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อรวบรวมสรุปผลการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ กฟภ. และใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมิน ITA ในปี 2564 ทั้งนี้ ได้กำหนดประเด็นในการพัฒนากระบวนการ กฟภ. ประจำปี 2564 จำนวน 8 ประเด็นหลัก (ตามหนังสือ กกท.(นผ) 35393/2563 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2563) ดังนี้ 1) มุ่งเน้นสื่อสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรรับทราบ (รผก.(บ)) 2) สร้างการตระหนักรู้ในขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (รผก.(บ)) 3) เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากร (รผก.(ธต), รผก.(บก) และ รผก.(ภ1-ภ4))

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		4) ยกระดับการสื่อสารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงาน (รผก.(ย)) 5) ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน (รผก.(ย), รผก.(ธต), และ รผก.(ภ1-4)) 6) สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานที่สำคัญ (รผก.(ย), รผก.(ว), รผก.(วศ), รผก.(กบ), รผก.(ป), และ รผก.(ภ1-ภ4)) 7) สานต่อการดำเนินงานด้านความโปร่งใสของ กฟผ. (รผก.(ย) และ รผก.(ภ1-ภ4)) 8) ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่าน PEA Website (รผก.(ย)) 4. ขออนุมัติ ผวก. เข้าร่วมการประเมิน ITA ปี 2564 - ผวก. อนุมัติให้ กฟผ. เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลตามแบบวัดทั้ง 3 เครื่องมือ และกำหนดให้ กกท. เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามหนังสือ กกท.(นผ) 144/2564 ลงวันที่ 10 ก.พ. 2564) 5. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - กกท. เชิญประชุมชี้แจงการประเมิน ITA ประจำปี 2564 ของ กฟผ. ผ่านระบบการประชุมทางไกล Video Conference ไปยังสำนักงานการไฟฟ้า 12 เขต เพื่อชี้แจงรายละเอียดและคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างการประเมินฯ โดยมี รผก.(ย) เป็นประธานในการประชุมฯ เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 2564 - กกท. รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วยผู้บริหารและพนักงาน จากทุกสายงาน สายงานละ 33 คน และจาก ผวก. จำนวน 12 คน รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่าง IIT ได้ทั้งสิ้น 547 คน เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 2564 - รผก.(ย) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 2564 - จัดบรรยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2564 โดย รผก.(ย) และ อก.กท.

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		และร่วมจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT สำหรับกลุ่มตัวอย่างส่วนภูมิภาค (ภ1 – ภ4) ผ่านระบบ Video Conference โดยถ่ายทอดการบรรยายจากห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED ไปยัง กฟข. 12 เขต และ กฟพ. ในสังกัด เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2564 - กกท. แจ้งผู้บริหารและพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่างสังกัดสำนักงานใหญ่ เข้าร่วมรับฟังบรรยายในหัวข้อ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564” เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2564 โดย รผก.(ย) พร้อมทั้งจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 7 พ.ค. 2564 - กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของ กฟภ. ได้ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ครบ 400 คน ตามจำนวนขั้นต่ำที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 พ.ค. 2564 6. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - กกท. เชิญประชุมชี้แจงการประเมิน ITA ประจำปี 2564 ของ กฟภ. ผ่านระบบการประชุมทางไกล Video Conference ไปยังสำนักงานการไฟฟ้า 12 เขต เพื่อชี้แจงรายละเอียดและคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างการประเมินฯ โดยมี รผก.(ย) เป็นประธานในการประชุมฯ เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 2564 - กกท. รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ลูกค้า PEA Smart Plus หน่วยงานกำกับดูแล และคู่ค้า จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างได้ทั้งสิ้น 709 คน เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 2564 - รผก.(ย) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 2564 - กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ กฟภ. ได้ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) แล้วจำนวนทั้งสิ้น 828 ราย เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2564 - กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ กฟภ. ได้ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ครบ 400 คน ตามจำนวนขั้นต่ำที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 พ.ค. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		7. ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - จัดประชุมการเปิดเผยข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปี 2564 ให้กับ Admin และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 5 อาคาร LED เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2564 - หน่วยงานผู้รับผิดชอบลงข้อมูลตามเกณฑ์การประเมิน ITA ดำเนินการทบทวน และจัดทำข้อมูลลงใน PEA Website แล้วเสร็จ และ กฟภ. จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลในภาพรวม ก่อนนำ URL ขึ้นระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2564 - รผก.(ย) อนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 43 ข้อ ผ่านระบบ ITAS เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2564 - ที่ปรึกษาโครงการฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAS เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 20 มิ.ย. 2564 โดย กฟภ. ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนนในทุกข้อคำถาม (จำนวน 43 ข้อ) ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศผลคะแนนประเมิน ITA ประจำปี 2564 อย่างเป็นทางการในเดือน ส.ค. 2564 ต่อไป
1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 36 - อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - อนุมัติราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาดำเนินการยกระดับการจัดการความปลอดภัยฯ แล้ว ตามหนังสือเลขที่ กปภ.(จป) 291/2564 ลงวันที่ 9 เม.ย. 2564 - ขออนุมัติขอบเขตงาน (TOR) งานจ้างที่ปรึกษาดำเนินการยกระดับการจัดการความปลอดภัยฯ กฟภ. สู่มาตรฐาน ISO 45001 ตามหนังสือเลขที่ กปภ.(จป) 291/2564 ลงวันที่ 6 พ.ค. 2564 ปัญหา/อุปสรรค ขั้นตอนการดำเนินการของตัวระบบ e-GP ต้องใช้เวลารอผู้เข้ามาทำการคัดเลือกให้ครบ 3 ราย แนวทางแก้ไข กปภ. จะเร่งดำเนินการลงระบบ e-GP ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 3 (ได้บริษัทในการดำเนินการ)

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1.3 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน Core Business Enablers ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2564	ร้อยละ 30	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 42 1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2563 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่มีผลคะแนนสูงสุด พร้อมทั้งศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินผลปี 2564 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ กฟผ. - ฝนย. แจ้งผลการประเมิน SE-AM อย่างไม่เป็นทางการในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) โดย กฟผ. มีผลการประเมิน Core Business Enabler ด้านที่ 1 ที่ระดับ 3.0500 คะแนน เพิ่มขึ้นจาก Baseline ปี 2562 ซึ่งอยู่ที่ระดับ 2.6715 เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2564 - ฝนย. จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ซึ่งระบุผลการประเมินและประเด็นที่ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ (Gap) อย่างเป็นทางการ ให้เลขานุการคณะทำงาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน (ตามหนังสือ กวป.(วอ) 381/2564) ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2564 - กกท. และทีปรีक्षा (TRIS) อยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินและ Gap ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทบทวนกรอบเส้นทาง (Roadmap) การพัฒนาระดับการบริหารจัดการ กฟผ. พ.ศ. 2563-2566 ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2564 เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานยกระดับประสิทธิภาพและปิด Gap ที่เกี่ยวข้องต่อไป 2. จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ - ชี้แจงผลการดำเนินงานเบื้องต้นในการประชุมคณะทำงานประเมินด้านที่ 1 เมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564 ผ่านระบบ e-space และได้แจ้งผลคะแนนและประเด็นที่ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ (Gap) ที่ได้รับแจ้งจาก สคร. อย่างไม่เป็นทางการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบแล้วผ่าน Line กลุ่มคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 ทั้งนี้ กกท. จะดำเนินการจัดประชุมชี้แจงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป 3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อนโดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ในข้อ 1. ควบคู่กับการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินผล ประจำปี 2564 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบประเด็นที่ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ (Gap) จาก กกท. เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 ผ่าน Line กลุ่มคณะทำงาน และอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยจะรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ในการประชุมคณะทำงานฯ ครึ่งถัดไป

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		4. ประเมินระดับการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ฯ - กกท. จัดทำหนังสือรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์ Core Business Enabler ด้านที่ 1 ประจำปีไตรมาสที่ 2/2564 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดส่งข้อมูลให้ กกท. ภายในวันที่ 5 ก.ค. 2564 5. จัดประชุมคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานทุกไตรมาส - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 2564 - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 ก.พ. 2564 - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564 (ผ่านระบบ e-Space) 6. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบ SE-AM ด้านที่ 1 - กกท. อยู่ระหว่างการออกแบบ Dashboard สำหรับแสดงสถานะผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ Core Business Enabler ด้านที่ 1 รายไตรมาส 7. นำส่งหลักฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ฯ ขึ้นระบบของ สคร. - เริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ 3-4/2564
1.4 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 1. ทบทวนกรอบการดำเนินงาน (Framework) และปัจจัยความยั่งยืน - ศึกษาการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืน - ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ตาม คำสั่ง กฟภ. ที่ สรภ.(ย) 8/2564 เมื่อวันที่ 2 ก.พ. 2564 โดยมี ผชก.(ย) เป็นประธานคณะทำงาน 2. ค้นหาและระบุประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. (Identification) - ประชุมคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2564 เพื่อค้นหาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. - ประชุมคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 2564 เพื่อค้นหาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ.

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		3. จัดลำดับความสำคัญ(Prioritization) ของประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. - ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปผลการสำรวจความต้องการความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2564 พร้อมประเมินและจัดลำดับประเด็นสำคัญของปัจจัยยั่งยืน นำเสนอประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ต่อที่ประชุม คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 พ.ค. 2564 เพื่อสรุปประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนของ กฟภ. 4. นำส่งประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของ กฟภ. เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าสำหรับการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ. - ดำเนินการจัดทำรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญ ด้านความยั่งยืน เพื่อเตรียมนำเสนอปัจจัยที่มีผลต่อความยั่งยืนของ กฟภ. - ขออนุมัติปัจจัยที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนของ กฟภ. ประจำปี 2564 เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2565 -2569 และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟภ. โดย ผวก. อนุมัติเมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2564 ตามหนังสือเลขที่ ผสส. 339/2564
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.1 แผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 28.50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 53.75 1. นำประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังมาจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ - รวบรวมประเด็นความต้องการ/ความคาดหวัง เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว - จัดประชุมชี้แจงแผนแม่บทและแนวทางการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ (แผนปฏิบัติการประจำปี) เมื่อวันที่ 23 ก.พ. 2564 และจัดประชุมกลุ่มย่อยกับหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงานเพื่อจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ เดือน ก.พ. - มี.ค. - รวบรวมแผนสร้างความสัมพันธ์ (แผนปฏิบัติการประจำปี) จากทุกสายงานเรียบร้อยแล้ว - สื่อสารแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้กับ ทุกสายงาน/สำนักสายงาน/สำนักละ 0.5 วัน ระหว่างวันที่ 22 เม.ย. - 6 พ.ค. 2564 - ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2564 เรียบร้อยแล้ว โดย ผวก. ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		2. ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ 3. สำรวจประเด็นความต้องการ ความคาดหวังและความพึงพอใจของ Stakeholder สำคัญ - อยู่ระหว่างสำรวจประเด็นความต้องการ ความคาดหวังและความพึงพอใจของ Stakeholder สำคัญ 4. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ - ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาส 1 เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงาน ไตรมาส 2 5. จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ในปี 2565 - อยู่ระหว่างการทบทวนแผนแม่บทด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (แผนสร้างความสัมพันธ์) โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน 2564

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 Grid Modernization Roadmap & Implementation		
3.1 แผนงานพัฒนา Strong Grid	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 <u>สายงานการไฟฟ้าภาค 1</u> (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50) 1. ควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง SAIFI, SAIFI เมืองใหญ่, ระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง SAIDI, SAIDI เมืองใหญ่ (จัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกเดือน มีกิจกรรมดังนี้) - ตัดต้นไม้ใกล้แนวสายไฟฟ้า - ตัดต้นไม้ตามหลักวิชาการในเขตพื้นที่เทศบาลที่เป็นที่ตั้งของ สม. กฟพ. ชั้น 1-3 - ติดตั้งฉนวนครอบ เช่น บุชชิงหม้อแปลง Drop กับดักเสิร์จ ฯลฯ ในเขตเทศบาล หรือจุดที่มีความเสี่ยง หรือจากสถานีไฟฟ้า ถึง รีโคลเซอร์ในระบบจำหน่ายตัวแรก - เทคอนกรีตเสาต้นที่ติดตั้ง Riser pole - ติดตั้ง Snake Guard - ตรวจสอบและแก้ไขระบบจำหน่ายแรงสูงที่มีปัญหาไฟฟ้าขัดข้องบ่อยครั้ง (22 kV) - บำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า 1 เฟส 3 เฟส - โดยกิจกรรม Preventive Maintenance ดำเนินการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยปัจจุบัน กพณ.1-3 ได้ดำเนินการครบทุกกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กฟผ. และรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารรับทราบ โดยมีการทบทวนแผนงานและจะเริ่มดำเนินการในช่วงไตรมาส 4 3. ทบทวนปรับปรุงแผนปลดโหลด เพื่อเตรียม การเกิดภาวะวิกฤตพลังงานไฟฟ้าในพื้นที่ โดยจะเริ่มดำเนินการในช่วงไตรมาส 3 <u>สายงานการไฟฟ้าภาค 2</u> (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50) 1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า - กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ - กิจกรรมป้องกันไฟดับจากอุปกรณ์ - กิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้ โดยปัจจุบัน กพณ.1-3 ได้ดำเนินการครบทุกกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2. แผนงาน Smart Patrol - สำรวจ-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมากตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) โดยจะเริ่มดำเนินการในไตรมาส 4

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- การตรวจสอบ-บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด - การตรวจสอบและแก้ไขจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้าครบ 100% (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 3. แผนงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย (แรงสูง-แรงต่ำ) - ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P) - ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P) โดยปัจจุบัน กฟผ.1-3 ได้ดำเนินการครบทุกกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>สายงานการไฟฟ้าภาค 3</u> (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50) 1. การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงด้านระบบควบคุมการสั่งการ นำข้อมูล GIS 2 เข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟผ. กำหนด โดย กพร. ให้ ผผธ. กวว. ทั้ง 3เขต ชะลอการจัดส่งข้อมูลในระบบ OMS ตามหนังสือเลขที่ กพร.(ขก.)168/2564 ลงวันที่ 4 มี.ค. 2564 เนื่องจากระบบ GIS มีการปรับปรุงโปรแกรม ทั้งนี้ หน่วยงาน กพร. จะมีการประชุมชี้แจงการใช้งานระบบ GIS เพิ่มเติม ในช่วงเดือน ส.ค. 2564 2. แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (ดำเนินการตามแผนที่แต่ละ กฟข.กำหนด) ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 3. ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟการไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไขไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว (งานที่ได้รับอนุมัติปี 2562 – 2564) ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 4. แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ดำเนินการตามแผนงานประจำปี 2564) โดยดำเนินการก่อสร้างเพิ่มวงจร, เปลี่ยนสายเป็นชนิด SAC, การติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน และการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>สายงานการไฟฟ้าภาค 4</u> (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50) 1. โครงการจัดทำแผน และติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียงกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องทั้งสถานีฯ ปัจจุบัน กฟผ.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		2. โครงการตรวจตราระบบจำหน่ายป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ (Inside Zero Outage Zone) ปัจจุบัน กฟต.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 3. โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ ปัจจุบัน กฟต.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 4. โครงการจ่ายไฟ วงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความมั่นคงและลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ ปัจจุบัน กฟต.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 5. โครงการควบคุมระยะไกลของสวิตช์ RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่า 90% ของจำนวนวงจร RCS ที่มี ปัจจุบัน กฟต.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 6. โครงการประสานงานและติดตาม การขอจัดสรร FRTU เพิ่มเติม เพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ต่ำกว่า Planning Criteria คือ 2.5 ชุด/วงจร ปัจจุบัน กฟต.1-3 ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
ยุทธศาสตร์ที่ 4 Grid Modernization Roadmap & Implementation		
4.1 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับระบบ Smart Grid	ร้อยละ 35	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 35.20 1. ความสำเร็จของการจัดหา Smart Meter และอุปกรณ์ประกอบเพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์จานหมุนในพื้นที่ กฟฟ.เมืองพัทยา - อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR และราคากลาง - ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ 1 และ 2 , จัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง - สืบราคากลาง , ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ 3 , จัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง - ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ 4 , จัดทำร่างขอบเขตของงาน - จัดทำร่างขอบเขตของงาน 2. ความสำเร็จของแผนงานระยะยาวในการจัดหาระบบกักเก็บพลังงานไฟฟ้าด้วยแบตเตอรี่ (Battery Energy Storage System : BESS) บนเกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี - ขอความเห็นชอบรายงานขอเช่า - รายงานผลการพิจารณาและสั่งจ้างดำเนินการ - จัดทำสัญญาเช่าระบบกักเก็บพลังงาน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		3. ความสำเร็จของการร่วมมือในการดำเนินงาน Future Grid Technology Trial with PEA เฟส 1 - ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาข้อมูลและรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลสำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ตลอดจนขั้นตอนการขออนุญาตใช้ข้อมูล - ดำเนินการจัดทำและสรุปชุดข้อมูล (Meta Data และ Data Dic) - ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล AMI แล้วเสร็จ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการขอความเห็นชอบ ผวก. การใช้ข้อมูล AMI ในการดำเนินงาน Future Grid Technology Trial with PEA - กนต. อยู่ระหว่างพิจารณารายละเอียดกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการขอความเห็นชอบ ผวก. การใช้ข้อมูล AMI ในการดำเนินงานดังกล่าว - กฟภ. และบริษัท Future Grid Pty Ltd อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำ Network Model จากข้อมูลที่ได้จาก AMI - กจข. พิจารณาการใช้ข้อมูล AMI เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลและแนวปฏิบัติของ กฟภ. พ.ศ. 2562 4. แผนการปรับปรุง/พัฒนา Energy Storage (ระบบกักเก็บพลังงานที่เชื่อมต่อในระบบจำหน่าย) - รวบรวมข้อมูลพื้นที่ที่มี Potential และทบทวนเอกสารทางวิชาการสรุปผลการพิจารณาพื้นที่และแนวทางการศึกษา โดยมีพื้นที่นำร่องที่จะดำเนินการศึกษาแล้ว - ศึกษาผลทางด้านเทคนิคแล้วเสร็จ - เริ่มวิเคราะห์ผลทางด้านเศรษฐศาสตร์ 5. ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟตก - อบรมการใช้งานให้กับการไฟฟ้านำร่องแต่ละ กฟข. ทั้ง 12 เขต - อนุมัติเริ่มการใช้งานโปรแกรมติดตามสถานการณ์แก้ไขปัญหาคือเรื่องเรียนด้านแรงดันไฟฟ้าตก ในพื้นที่การไฟฟ้านำร่อง - เก็บรวบรวมข้อแนะนำเพื่อปรับปรุงโปรแกรมจากการไฟฟ้านำร่อง (1) อนุมัติในหลักการ รผก.(ว) จำกัด บริษัท จีไอเอส พัฒนาโปรแกรมติดตามสถานะ การแก้ไขปัญหาคือเรื่องเรียนแรงดันไฟฟ้าตก เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2564 (2) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR และราคากลางงานการจ้างพัฒนาโปรแกรมติดตามสถานะ การแก้ไขปัญหาคือเรื่องเรียนแรงดันไฟฟ้าตก เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		(3) อนุมัติเห็นชอบร่าง TOR และราคากลางงานจ้างพัฒนาโปรแกรมติดตามสถานะ การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนแรงดันไฟฟ้าตก เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2564 - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาโปรแกรม (1) อ.พ.ร. เห็นชอบรายงานขอจ้างพัฒนาโปรแกรมติดตาม สถานะการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนด้านแรงดันไฟฟ้าตกโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีระยะเวลาการจ้าง 180 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา พร้อมทั้งแต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามคำสั่ง กพท. กว.ร. ที่ 2/2564 สั่ง ณ วันที่ 6 พ.ค. 2564 (2) ผลการพิจารณาการจ้างพัฒนาโปรแกรมติดตามสถานะ การแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียนด้านแรงดัน ไฟฟ้าตก ดำเนินการจัดจ้าง บริษัท จีไอเอส จำกัด เป็นผู้พัฒนาโปรแกรมติดตามสถานะ การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้าน แรงดันไฟฟ้าตก - มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ(Workshop)โปรแกรมติดตามสถานะการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนด้านแรงดันไฟฟ้าตก เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2564 แบบ VDO conference ให้กับ กบล. และการไฟฟ้านครหลวงทั้ง 12 เขตพื้นที่เพื่อเตรียม ขยายผลให้กับแต่ละการไฟฟ้าในเขตพื้นที่ต่อไป
4.2 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อรองรับการ พัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 46.5 1. แผนงานขยายโครงข่ายใยแก้วนำแสง (คิดเป็นร้อยละ 44) - ขยายแบบ และกำหนดวันยื่นเสนอราคาในวันที่ 20 เม.ย. 2564 - ผวก. อนุมัติผลพิจารณาจัดจ้าง เมื่อวันที่ 24 พ.ค. 2564 - มีผู้อุทธรณ์ประกาศผลผู้ชนะจำนวน 1 ราย - กพท. มีหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2564 ไม่เห็นด้วยกับ การอุทธรณ์ อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางพิจารณา <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> - มีผู้อุทธรณ์ ทำให้จัดทำสัญญาได้ล่าช้ากว่าแผนประมาณ 2 เดือน <u>แนวทางการแก้ไข</u> - ปรับแผนการเบิกจ่ายออกไปประมาณ 2 เดือนและแจ้ง กปง. ทราบแล้ว 2. แผนงานพัฒนาโครงข่าย IP Access Network (คิดเป็นร้อยละ 49) - ภาคเหนือและภาคใต้ ■ กำหนดวันยื่นเสนอราคาวันที่ 26 เม.ย. 2564 ■ ประชุมสรุปผลการพิจารณา เมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2564 ไม่มีผู้ผ่านการ คัดเลือก ■ อยู่ระหว่างขออนุมัติผลพิจารณาเพื่อยกเลิกประกวดราคา และดำเนินการประกวดราคาใหม่

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ▪ สรุปผลการพิจารณาจัดจ้างแล้ว ลงนามในหนังสือสั่งจ้าง เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 ▪ อยู่ระหว่างจัดทำสัญญา - ภาคกลาง : ▪ ขออนุมัติผลการพิจารณาจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ▪ สัญญาเลขที่ จ.76/2564 ลงวันที่ 29 มิ.ย. 2564
4.3 แผนงานการพัฒนาการให้บริการ Third Party Access (TPA)	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 - แต่งตั้งคณะทำงานโครงการนำร่องการจัดทำระบบการซื้อขายไฟฟ้าระหว่างผู้ผลิตไฟฟ้ากับผู้ซื้อไฟฟ้า (Peer to Peer) ผ่านการให้บริการระบบโครงข่ายไฟฟ้าแก่บุคคลที่สาม (Third Party Access) และกำหนดหลักเกณฑ์ - เข้าดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่โครงการ และหาหรือแนวทางผ่อนปรนหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการกระบวนการทำงานทั้งองค์กรด้วย Digitalization เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในเชิงแข่งขัน		
5.1 แผนงานการปรับปรุงกระบวนการจดหน่วยพิมพ์บิล (Billing)	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 - คณะทำงานการปรับปรุงกระบวนการจดหน่วยพิมพ์บิล ได้พัฒนาระบบงาน และขออนุมัติใช้งานแนวทางการปฏิบัติงานการปรับปรุงกระบวนการจดหน่วยพิมพ์บิล (Billing) ในระยะแรก ตามอนุมัติ รผก.(บ) ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2563 โดยทดลองนำร่อง จำนวน 4 แห่ง คือ กฟจ. ฉะเชิงเทรา กฟอ.ชัยบาดาล กฟอ.ลาดหลุมแก้ว และ กฟอ.ชะอำ - คณะทำงานฯ ประชุมสรุปผลการทดลองใช้ระบบงาน (MRM) ของ กฟฟ. นำร่องทั้ง 4 แห่ง และนำเสนอปัญหาที่ควรปรับปรุงโปรแกรมก่อนเริ่มขยายผลนำออกใช้งานทั้ง 12 เขต - กฟก.พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมระบบงาน (MRM) แล้วเสร็จ - คณะทำงานฯ จัดประชุมชี้แจงฯ 12 เขต เพื่อขยายผลนำออกใช้งานระยะที่ 1 เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2564 - คณะทำงานฯ จัดประชุมชี้แจงฯ การไฟฟ้านำร่อง นำเสนอปัญหาในการเตรียมพร้อมก่อนการประชุมชี้แจงทดลองขยายผล - ประชุมชี้แจงผ่าน VDO Conference เมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2564 ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงรายละเอียด การดำเนินงาน และขยายผลระยะแรก ทดลองการปฏิบัติงานโครงการนำร่องตามโปรแกรมระบบบริหารจัดการข้อมูลจดหน่วย (Meter Reading Management : MRM) ทุก กฟฟ.ในสังกัดเขตนำร่อง จำนวน 4 เขต คือ กฟน.3, กฟก.1-2 และ กฟต.1 โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ บิลค่าไฟฟ้า เดือน มิ.ย. 2564 เป็นต้นไป

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
5.2 แผนงานการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline Business Processes)	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 44 - กำหนดแนวทางและสื่อสาร ถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน - วางแผนการดำเนินงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร และปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล (ระบบ om.pea.co.th) - จัดทำแนวทาง การทบทวน/ปรับปรุงระบบงานและกระบวนการของ กพผ. ประจำปี 2564 และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือเลขที่ กรอ.53/2564 ลงวันที่ 17 ก.พ. 2564 - หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA - หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) คัดเลือก/ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA - กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลดขั้นตอนลดระยะเวลาในการดำเนินงาน - หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน - วิเคราะห์ประสิทธิภาพกระบวนการ เช่น การลดขั้นตอน/ระยะเวลา/ต้นทุนของกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ที่มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการ - อยู่ระหว่างการวิเคราะห์ประสิทธิภาพกระบวนการ - นำเสนอผลการวิเคราะห์ปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการ ให้ รผก.(ย) - ดำเนินการในไตรมาส 3 - สรุปรายงานผลการวิเคราะห์ปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร - ดำเนินการในไตรมาส 4

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว		
6.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ของระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 53 1. จัดทำกระบวนการเพื่อบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) พร้อมทั้งจัดทำกรอบความสามารถของบุคลากร (AM -Competency) และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรตาม AM-Competency ที่กำหนดและดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว - อยู่ระหว่างดำเนินการหารือร่วมกับ กรบ. ในการกำหนดกรอบ (AM-Competency) ของตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเผยแพร่ พิธีเปิดโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าโดยการนำซอฟต์แวร์บริหารจัดการสินทรัพย์องค์กร (Enterprise Asset Management Software) มาใช้งานทั้งสื่อภายในและภายนอกองค์กร ดำเนินการเผยแพร่ งานสัมมนาผู้ว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่อง ทิศทางการบริหารจัดการสินทรัพย์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเผยแพร่ทาง YouTube สื่อสารผ่าน ทางไลน์ต่างๆ ของ กฟภ. และ PEA Life Pop-Upมีแผนการจัดการเรียนการสอนแบบ Online จำนวน 4 หลักสูตร โดยอยู่ระหว่างติดต่อประสานงาน ฝึกอบรมแบบออนไลน์เพื่อรับใบรับรองจาก IAM (1) eFoundation (2) eLearning IAM Certificate (3) Remote Training IAM Certificate (4) Diploma 2. จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Strategies) รวมถึงการกำหนดข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้าง และรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ โดยระบุประเภท สภาพ มูลค่าสินทรัพย์ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เพื่อให้สามารถกำหนดความสำคัญ เทียบเคียงกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้ โดยทดลองนำไปใช้งานในพื้นที่นำร่อง - มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Serialize) แล้วในส่วนของ อุปกรณ์ภายในสถานีไฟฟ้า และอุปกรณ์หลักในระบบจำหน่ายและระบบสาย ส่งไฟฟ้าแล้ว 3. จัดทำ Data Cleansing ทบทวน และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการสินทรัพย์ - มีการประชุมหารือเบื้องต้นเกี่ยวกับใช้ระบบสารสนเทศที่มีใช้งานอยู่ใน ปัจจุบัน เช่นระบบ SAP/GIS/ ระบบฐานข้อมูล EXCEL ของหน่วยงานที่ รับผิดชอบในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง) เพื่อหาข้อสรุป

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ในการจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์สำหรับการบริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ 4. วิเคราะห์ Gap Analysis ของโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบัน เทียบกับโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสม (IT2) และทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อ Closed Gap - อยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลเดิมที่มีอยู่ เพื่อเปรียบเทียบกับร่างโครงสร้างรายละเอียดของข้อมูล ที่เหมาะสมของ Critical Asset 5. มีการนำซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (Enterprise Asset Management (EAM) Software) มาใช้งาน - ที่ปรึกษากำลังดำเนินการจัดเตรียม TOR สำหรับ Software ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (EAM) คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน ปี 2565 6. ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ความปลอดภัย (Safety) ให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ - ประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับติดตั้ง และบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง และมีการถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติงานในการเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ฝปร. มีการนำร่องนำ application มาใช้งานเมื่อมีการปฏิบัติงานภายในสถานี่ไฟฟ้า 7. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO31000 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน - มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามหลัก COSO ERM ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO 2017 8. จัดทำกระบวนการคิดต้นทุนที่แท้จริงต่อหน่วยตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership : TCO) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญเพื่อประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์โดยใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ (Life Cycle Cost Analysis : LCCA) และทบทวนกระบวนการ และวิธีการคำนวณ TCO ของสินทรัพย์ใหม่ - ทดลองนำค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังมาคำนวณค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งาน เพื่อนำมาคำนวณ TCO ของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังมีแผนหารือกับคณะทำงานชุดที่ 3 เพื่อดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การนำสินทรัพย์ที่สำคัญของ กฟภ. ออกจากระบบ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		9. จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร (Critical Asset : Power Tr., Switchgear, Underground/Submarine Cable, Distribution Tr.) โดยแผนบริหารจัดการสินทรัพย์จะประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) รวมถึงมีตัวชี้วัด (KPI) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำ Spares Optimization สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ - ดำเนินการ AMP สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังเป็นอุปกรณ์แรก อยู่ระหว่างการเพิ่มเติมส่วนเกี่ยวข้องในรายละเอียดแต่ละกิจกรรม เพื่อร่าง SLA ระหว่างหน่วยงานและจัดทำ KPI 10. จัดทำกระบวนการจัดหาพัสดุ/อุปกรณ์ สำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพและค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานมากกว่าราคาต่ำสุด และดำเนินการตามกระบวนการที่ปรับปรุงดังกล่าว (Price Performance) - ทบทวนเรื่องการจัดทำสเปค เช่น การเพิ่มบทปรับ/ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน เพื่อให้สามารถได้ของที่มีคุณภาพ เพื่อใช้แทนกระบวนการ Price Performance และมีการแต่งตั้งคณะทำงานได้มาของ กฟผ. 11. จัดทำกระบวนการ Vendor Outsource เพื่อรองรับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กฟผ. - มีแนวทางการจัดทำกระบวนการ Vendor Outsource สำหรับงานบำรุงรักษา โดยต้องเพิ่มรายงานผลการบำรุงรักษา (Health Index) ในงานด้วย 12. ทบทวนกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการใช้ไฟฟ้า - มีการทบทวนความต้องการใช้ไฟฟ้าทุกปี เพื่อพิจารณาจัดทำโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย 13. จ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการให้ได้การรับรองตาม ISO 55000 - อยู่ในระหว่างดำเนินการ 14. มีการจัดทำเอกสาร เพื่อทบทวน และติดตามการพัฒนาของ AM ที่สอดคล้องกับ ISO 55000 รวมถึงแผนยุทธศาสตร์องค์กร พร้อมทั้งรวบรวม Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์การบริหารจัดการสินทรัพย์และความสัมพันธ์ของบทบาท หน้าที่ในส่วนงานต่าง ๆ - อยู่ในระหว่างดำเนินการ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		15. นำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition Based Risk Management : CBRM) ไปใช้ในสินทรัพย์สำคัญ - นำผลการประเมินสภาพหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังมาใช้วางแผนบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังแล้ว เริ่มจากแผนการปรับปรุงสภาพหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังและอุปกรณ์ประกอบ ปี 2564 16. นำหลักการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA มาใช้ในสินทรัพย์สำคัญ - นำ FMECA สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังของ กฟภ. มาใช้ประกอบการวางแผนบำรุงรักษาและจัดหาอะไหล่หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 17. ทบทวน กระบวนการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA ของสินทรัพย์สำคัญ - ดำเนินการทบทวน FMECA ตามความเปลี่ยนแปลงของสถิติการชำรุดของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง ให้เป็นปัจจุบันแล้ว 18. ทบทวนหลักเกณฑ์ กระบวนการ และวิธีการ ประเมินสภาพและความเสี่ยงของสินทรัพย์สำคัญ - ดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์ กระบวนการ และวิธีการ ประเมินสภาพและความเสี่ยงของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง แล้วปรับใช้สำหรับการประเมินของปี 2564 ต่อไป
6.2 แผนงานการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวที่เพียงพอและมีต้นทุนที่เหมาะสม	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 - กฟภ. ไม่มีแผนกู้เงินในไตรมาสที่ 2/2564 เนื่องจาก กฟภ. ยังมีสภาพคล่องคงเหลือเพียงพอ ซึ่ง กฟภ. ได้แจ้ง สบн. เรียบร้อยแล้ว ผ่านทาง Email เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2564 - ดำเนินการจัดทำแผนการกู้เงินประจำปี เพื่อบรรจุในแผนการบริหารหนี้สาธารณะประจำปีงบประมาณ 2565 (หนังสือ กคจ. เลขที่ กคจ.(จบ.) 182/2564 ลงวันที่ 29 มี.ค. 2564) - กฟภ. มีความต้องการกู้เงินในไตรมาสที่ 3/2564 เดือน ก.ค. โดยขอให้ สบн. จัดหาเงินกู้ในประเทศ (หนังสือ มท เลขที่ มท 5313.5/24438 ลงวันที่ 28 มิ.ย. 2564 ปัจจุบันอยู่ระหว่าง สบн. จัดทำหนังสือชี้ชวนไปยังนักลงทุน)

SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า		
7.1 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดการดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง	ร้อยละ 29	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 1. ทบทวนมาตรฐานการให้บริการปี 2563 ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services) - กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามแผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดการดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง - ทบทวนมาตรฐานการให้บริการลูกค้าและข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ของ PEA Smart Plus โดยพิจารณากระบวนการจ่ายไฟและต่อกลับมิเตอร์โดยใช้โปรแกรมระบบงานจ่ายไฟ (DMSx) ผ่าน PEA Smart Plus เพื่อกำหนดเป็น SLA 2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services) - ศึกษาและรวบรวมข้อมูลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าและข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ของ PEA Smart Plus ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 29 ก.ย. 2563 จำนวน 5 กระบวนงาน ได้แก่ การขอใช้ไฟฟ้าผ่าน PEA Smart Plus, การรับชำระเงินผ่าน PEA Smart Plus, การงดจ่ายไฟ และต่อกลับมิเตอร์โดยใช้โปรแกรมระบบงานจ่ายไฟฟ้า (DMSx) ผ่าน PEA Smart Plus, การแจ้งกระแสไฟฟ้าผ่าน PEA Smart Plus และการรับเรื่องร้องเรียนผ่าน PEA Smart Plus 3. พัฒนาระบบติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) - กกต. ดำเนินการประสานงานกับ กพล. เพื่อพัฒนาระบบรายงานผลสถานะการติดต่อกลับลูกค้า สำหรับคำร้องการขอใช้ไฟฟ้าผ่าน PEA Smart Plus จากระบบรับคำร้องขอใช้บริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) เพื่อยกระดับและลดระยะเวลาการให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้าในการขอใช้ไฟฟ้าตามโครงการ “ติดมิเตอร์ทันใจกับไฟฟ้าภูมิภาค” - ผลต., ฝพท. และ สดท. ประชุมหารือการพัฒนาระบบรับคำร้องขอใช้บริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2564 โดยในปี 2564 จะดำเนินการจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาระบบรับคำร้องขอใช้บริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) และกำหนดแนวทางในการพัฒนาระบบฯ ในปี 2565 ทั้งนี้ กพล. ฝพท. จะดำเนินการพัฒนาระบบรายงานผลสถานะการติดต่อกลับ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ลูกค้าสำหรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่าน PEA Smart Plus และการติดตามผลการดำเนินงานยกระดับการให้บริการขยายเขต และลดระยะเวลาให้บริการลูกค้าในการขอใช้ไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์รายใหม่ - กพล. ได้พัฒนาระบบรายงานผลการดำเนินงานภายในระบบรับคำร้องขอใช้บริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) ตามโครงการ “ติดตั้งมิเตอร์ทันใจกับไฟฟ้าภูมิภาค” และนำระบบบันทึกผลการติดต่อกลับลูกค้าภายใน 2 ชั่วโมงในระบบ SCS ออกใช้งานเรียบร้อยแล้ว
7.2 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) (PEA Smart Plus)	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 59 - ทดสอบการชำระเงินผ่าน True Wallet - ประสานงานปรับปรุงการชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ - อยู่ระหว่างออกแบบการทำงานของ Application PEA Smart Plus ให้รองรับ พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่ได้หารือร่วมกับคณะทำงาน PDPA ผลต. และ กภษ. และประสานงานที่ปรึกษาในส่วนของการปรับปรุง Application - ประสานงานที่ปรึกษาในการปรับปรุงหน้าจอ เพื่อให้รองรับการเลือกชำระค่าไฟฟ้าบางเดือน - ออกแบบและพัฒนา การเลือกชำระค่าไฟฟ้าบางเดือน - เข้ารับการตรวจประเมินผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) - จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการประเมินภายนอก
ยุทธศาสตร์ที่ 8 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)		
8.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	ร้อยละ 53	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 72.25 1. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายสำคัญ (คิดเป็นร้อยละ 64) - ฝบว. และ กฟฟ. ทั้ง 12 เขต ดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเพื่อมาจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และคัดเลือกลูกค้ารายสำคัญ ประจำปี 2564 ซึ่งมีลูกค้าจำนวน 6,581 คน - กพล. ประชุมหารือร่วมกับ กพล. ในการจัดทำระบบ Application PEA Smart care และ CRM mobile workforce มาใช้ในการให้บริการลูกค้า ปัจจุบันอยู่ระหว่างการตรวจรับระบบดังกล่าว ตามงานงวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ทั้งนี้ Application PEA Smart care จะเปลี่ยนชื่อเป็น PEA Privilege

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- กพล. ดำเนินการรวบรวมปัญหาและอุปสรรคจากการใช้งาน และการแก้ไข Bug ของ Application PEA Privilege - กพล. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนและคู่มือกระบวนการสร้างและจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ประจำไตรมาสที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2564 - กพล. และ กสพ. ประชุมหารือแนวทางการนำ Application CRM Mobile Workforce และ PEA Privilege มาใช้งาน เมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2564 โดย กพล. ได้แจ้งผลการทดสอบ และปัญหาอุปสรรคในการใช้งาน ให้ กพล. และบริษัทพัฒนาระบบฯ ทราบ และจากการประชุมรายยุทธศาสตร์ Connected Customer เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2564 กพล. แจ้งว่าจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และส่งมอบระบบฯ ภายในเดือน ก.ค. 2564 - กพล. ประชุมหารือแนวทางการรักษาสถานลูกค้าร่วมกับ กฟก.1, กฟก.2 และ กศพ. เมื่อวันที่ 15 และ 24 มิ.ย. 2564 และมีหนังสือแจ้งให้จัดส่งข้อมูลรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนและคู่มือกระบวนการสร้างและจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ประจำไตรมาสที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2564 2. งานจ้างพัฒนาระบบบริหารความสัมพันธ์ของลูกค้าบน Smart Phone (CRM Mobile Workforce และ PEA Smart Care) (คิดเป็นร้อยละ 71) - จัดทำ Web Service API สำหรับเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ CRM Plus - ทดสอบระบบ (UAT) ร่วมกับผู้รับจ้าง - ช่วยเหลือผู้รับจ้างในการติดตั้งระบบงาน - ทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบ (Performance Test) - ปรับปรุงระบบตามความต้องการเพิ่มเติมของผู้ใช้งานหลังจากนำระบบออกใช้งาน - ตรวจรับงานและทำอนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2564 - อยู่ระหว่างการเร่งติดตามให้บริษัทผู้รับจ้างส่งมอบงานตามรายการส่งมอบของงานงวดที่ 4 เพื่อดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่ายงานงวดที่ 4 ต่อไป - กนต. ได้จัดทำข้อตกลงสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม และ กพล. ได้จัดทำหนังสือแจ้งบริษัทผู้รับจ้าง (บริษัท ฟูเฟลโลส์ เน็ตเวิร์ค แอนด์ ดีไซน์ จำกัด) ให้มาลงนามในสัญญาเพิ่มเติมในวันที่ 5 ก.ค. 2564 - บริษัทแจ้งว่ากำลังดำเนินการจัดหาเครื่อง iMac และจะจัดส่งได้ภายในวันที่ 5 ส.ค. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		3. งานปรับปรุงระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM Plus) (คิดเป็นร้อยละ 90) - พัฒนาช่องทางการเชื่อมโยงเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องและแผนการดับไฟฟ้ากับระบบ OMS ของระบบ CRM Plus เรียบร้อยแล้ว - ปรับปรุงรายงาน CRM-KAM-005, CRM-KAM-001/2, CRM-KAM-001/3, CRM-KAM-002/2, CRM-KAM-002/3, CRM-KAM-004/2, CRM-KAM-004/3 เรียบร้อยแล้ว - พัฒนาการเชื่อมโยงสถิติการใช้ไฟฟ้าแบบ Near Real-Time กับระบบ AMR - จัดทำระบบการขายบริการเสริมและติดตามสถานะการให้บริการเสริม เรียบร้อยแล้ว - Export Excel ข้อมูลลูกค้า - Import Excel กลุ่มลูกค้า KAM (Streamline, Star, Status) - อยู่ระหว่างจัดทำรายงานเพิ่มเติมตามความต้องการของผู้ใช้งาน

SO4 มุ่งสู่ Non - regulated Business โดยการสร้าง Advantaged Portfolio

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 9 การกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ		
9.1 แผนงานการกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และ บริษัทในเครือ	ร้อยละ 80	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 94 1. ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินธุรกิจระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ - เตรียมข้อมูลและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนการจัดประชุมหารือเพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินธุรกิจระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ - จัดทำบันทึกเชิญประชุมผู้เกี่ยวข้องหารือเพื่อกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือตามบันทึกเลขที่ กผส.(กส.) 92/2564 ลงวันที่ 25 ก.พ. 2564 - ดำเนินการรวบรวมข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่สำคัญเพื่อเตรียมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2565-2569 ของ กฟผ. - จัดประชุมหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือเมื่อวันที่ 3 มี.ค. 2564 และจัดทำสรุปรายงานการประชุมฯ แจกเวียนให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ พิจารณา ตามบันทึกเลขที่ กผส.(กส.) 110/2564 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- จัดประชุมหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการ ออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือ เมื่อวันศุกร์ที่ 26 มี.ค. 2564 เพื่อพิจารณาร่างกระบวนการพิจารณาการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 2. ประสานงานแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. เพื่อพิจารณาความพร้อมของบริษัทในเครือ และการจัดทำ Business Portfolio ร่วมกันระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ ฯลฯ รวมทั้งการแต่งตั้งอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง - มีแนวทางในการพิจารณาความพร้อมของบริษัทในเครือในการดำเนินการ และการกำหนด Business Portfolio ร่วมกันระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ โดยอยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. - ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. เพื่อทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอแนวทาง และรูปแบบการดำเนินธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ และคณะทำงานย่อยอื่นๆ - มีการประชุมหารือแผนงาน NM1.1 การกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือ เมื่อวันศุกร์ที่ 26 มี.ค. 2564 โดยที่ประชุมมอบหมายให้สายงาน ธต. ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินธุรกิจฯ โดยมี ผวก. เป็นประธาน และสายงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะกรรมการทำหน้าที่ในการพิจารณาข้อเสนอแนวทางและรูปแบบการดำเนินธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ ซึ่งหากมีความจำเป็นให้สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยอื่นๆ ได้ และได้มีการแจ้งเวียนมติที่ประชุมดังกล่าวแล้วตามบันทึกเลขที่ กผส.(กส.) 179/2564 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2564 3. กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของ กฟผ.และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานของบริษัทในเครือที่มีความชัดเจนในแต่ละปีที่จะมีความสำเร็จในแต่ละธุรกิจ รวมถึงเป้าหมายในเชิงความสำเร็จของแผนงาน การคาดการณ์ผลกระทบของการของแต่ละธุรกิจ และกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนในการส่งมอบธุรกิจ หากมีธุรกิจที่ต้องดำเนินการร่วมกัน - มีแนวทางจัดทำร่างหลักเกณฑ์พิจารณาและกำหนดรูปแบบ Portfolio โดยการจัดทำเป็น Flow หรือคู่มือปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- มีการกำหนดแนวทางในการพิจารณาความพร้อมของบริษัทในเครือในการดำเนินการ และการกำหนด Business Portfolio ร่วมกันระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ - มีแนวทางจัดทำร่างหลักเกณฑ์พิจารณาและกำหนดรูปแบบ Portfolio โดยการจัดทำเป็น Flow หรือคู่มือปฏิบัติงาน - จัดทำร่างกระบวนการพิจารณาการดำเนินธุรกิจ (Flowchart) พร้อมทั้งนำเสนอขอความเห็นชอบในที่ประชุมหารือ เพื่อกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบ Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 2564 โดยมี ผวก.(ธต) และรักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีโอเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด พร้อมทั้งผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม – จัดทำกระบวนการพิจารณาการดำเนินธุรกิจ (Flowchart) ที่ปรับแก้ตามมติที่ประชุมฯ พร้อมจัดส่งให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2564 4. ทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟผ.ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งถ่ายทอดไปยังบริษัทในเครือให้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และมีรายละเอียดตามที่กำหนดเพื่อให้มีทิศทางในการดำเนินการที่ชัดเจน - มีการรวบรวมข้อมูลสำคัญที่ได้จากการประชุมกำหนดนโยบายรูปแบบการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลปัจจัยนำเข้าเพิ่มเติมในจัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2565-2569 ของ กฟผ. เพื่อให้มีทิศทางในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามเป้าหมาย - นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่สำคัญ เพื่อใช้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2565-2569 ของ กฟผ. จากคณะกรรมการ กนย. เมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564 - ประชุมคณะกรรมการ กนย. และคณะทำงานยกร่างฯ เพื่อจัดทำ SP, SO, Goal, Strategy Tactic KPI, Initiative เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564 โดยนำเสนอ Strategy การกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ ระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ ต่อคณะกรรมการ กนย. และคณะทำงานยกร่างฯ - ประชุมหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 9 - 11 มิ.ย. 2564 เพื่อกำหนดค่าเป้าหมาย, คำนิยามของตัวชี้วัดระดับองค์กร และแผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี 2565 สำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. โดยประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่าง กฟผ. และบริษัทในเครือ - ประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ของคณะกรรมการ กฟผ. และผู้บริหารระดับสูง ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 มิ.ย. 2564 เพื่อทบทวนและจัดทำแผน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ยุทธศาสตร์ โดยนำข้อสังเกตจากที่ประชุมเรื่อง Business Portfolio ของ กฟผ. และบริษัทในเครือ มาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
ยุทธศาสตร์ที่ 10 การดำเนินงานตามแผนสำหรับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการบริหาร Product Portfolio		
10.1 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation)	ร้อยละ 81	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 86.04 <u>1. แผนการดำเนินงานให้บริการธุรกิจเสริม</u> - กธส. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากปัจจัยต่างๆ นำมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2563 และจัดทำร่างเกณฑ์วัดการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2564 พร้อมทั้งนำเสนอร่างเกณฑ์ฯ ต่อคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 11 มี.ค. 2564 และนำเสนอ ผวก. อนุมัติ เกณฑ์ดังกล่าวจำนวน 3 เกณฑ์วัดแล้ว เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2564 - มีการกำหนดค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัดการให้บริการธุรกิจเสริม โดยมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริมเมื่อวันที่ 11 มี.ค. 2564 เพื่อพิจารณากำหนดค่าเกณฑ์วัดการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2564 - กธส. จัดประชุมการชี้แจงเกณฑ์วัดของการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2564 ให้กับ กฟข. ทั้ง 12 เขต เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 2564 กธส. ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำเดือน ม.ค.-มี.ค. 2564 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว - กธส. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินความสำเร็จของการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟผ. ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2564 ต่อคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริมและ กฟข.12 เขต เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2564 - กธส. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 21 มี.ย. 2564 เพื่อพิจารณากระบวนการการให้บริการธุรกิจเสริมในรูปแบบ Nationwide และการสร้างแรงจูงใจในการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2564 - กธส. ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำเดือน ม.ค. - มี.ย. 2564 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว <u>2. แผนงานพัฒนาธุรกิจใหม่ของ กฟผ.</u> - กธม. ดำเนินการทบทวนสมมติฐาน รวมถึงปัจจัยภายนอกและภายในที่มีผลกระทบของแต่ละธุรกิจ ประกอบด้วย ศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2564 - 2568 และศึกษานโยบายภาครัฐ แนวโน้มพลังงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจใหม่ของ กฟผ. เช่น ภาครัฐอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ภาคการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และการกักเก็บประจุไฟฟ้า เป็นต้น

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- กทม. ดำเนินการทบทวนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยศึกษานโยบายการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระดับองค์กร การออกแบบแนวคิดธุรกิจ (Business Concept) ที่ต่อยอดเชิงธุรกิจด้านยานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มเติม และจัดทำร่างแผนธุรกิจที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับ PEA VOLTA และธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า - กทม. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ โดยมีการวิเคราะห์ผลการให้บริการธุรกิจใหม่ (ประจำเดือน ม.ค. – มิ.ย. 2564) ดังนี้ ธุรกิจ PEA Solar Hero Platform ในปี 2564 กทพ. มีการปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business Model) จากการ Matching Vendor เปลี่ยนมาเป็นจ้างเหมาแบบ Turnkey กับ กฟผ. โดยให้บริการผ่าน Digital Platform มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่สนใจติดตั้งไม่เกิน 10 kW ปัจจุบันอยู่ระหว่างการขออนุมัติหลักการปรับปรุง Application PEA Solar Hero ระยะ 2 เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจการจ้างเหมาแบบ Turnkey กับ กฟผ. และดำเนินการแบบ One Stop Service พร้อมรองรับลูกค้าโครงการโซลาร์ภาคประชาชน และดำเนินการขออนุมัติหลักการจ้างจัดทำระบบบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Monitoring System) ทั้งนี้ ฝบว. มีการพิจารณาปรับเปลี่ยนช่องทางการรับรู้รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจที่เปลี่ยนไป ประกอบด้วย (1) ค่าสำรวจโครงการ PEA Solar Hero และ (2) ค่าติดตั้งอุปกรณ์ ธุรกิจ PEA Care and Service รายได้ธุรกิจ ประกอบด้วย ค่าบริการ Care and Service Application และค่าสินค้า Care and Service Application โดย ฝบว. พิจารณาปรับเปลี่ยนช่องทางการรับรู้รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจที่เปลี่ยนไป (โดยคาดการณ์ว่าสามารถรับรู้รายได้ประมาณเดือน ก.ค. 2564) ทั้งนี้ ฝวค. ให้ความเห็นชอบข้อกำหนดหลักเกณฑ์การคิดค่าบริการเสนอลูกค้าแล้ว เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2564 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการขอความเห็นชอบดำเนินงานและขอจ้างหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดทำ Platform การให้บริการ PEA Care and Service ธุรกิจ PEA Volta Charging Station มีกำหนดเปิดให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า PEA Volta ทั่วประเทศ 73 สถานี ภายในปี 2564 โดยโครงการติดตั้งสถานี PEA VOLTA 62 สถานี มีการติดตั้งหม้อแปลงแล้วเสร็จ 53 สถานี ติดตั้งสถานีอัดประจุแล้วเสร็จ 44 สถานี และเปิดให้บริการเชิงพาณิชย์แล้ว 42 สถานี (ไม่คิดค่าบริการ 6 แห่ง และคิดค่าบริการ 36 แห่ง) (สถานะ 25 มิ.ย.2564) และมีกำหนดจะเปิดให้บริการเพิ่มเติมอีก 13 สถานี ภายใน ก.ค. 2564 ซึ่งรายได้

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ธุรกิจ แบ่งการรับรู้เป็น 2 ส่วน คือ รายได้รับรู้ล่วงหน้า (ค่าเติมเงิน ค่าไฟฟ้าจากสถานีอัดประจุ รายได้สะสมเดือน ม.ค. - พ.ค. 2564 เป็นเงิน 534,400 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และรายได้ที่แท้จริง (ค่าบริการอัดประจุไฟฟ้าตามหน่วยการชาร์จ) รายได้สะสมเดือน ม.ค. - พ.ค. 2564 เป็นเงิน 226,130.59 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ธุรกิจ PUPAPLUG อยู่ระหว่างจำหน่ายผลิตภัณฑ์ PUPAPLUG โดยลูกค้าสามารถสั่งจองและชำระค่าสินค้าในราคา 6,500 บาท/เครื่อง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งมีลูกค้าสนใจสั่งจองสินค้าทั้งบุคคลทั่วไป และภาคธุรกิจต่างๆ เช่น โรงแรม รีสอร์ท อาคารชุด ฯลฯ โดยมียอดสั่งจองแล้วทั้งสิ้น 500 เครื่อง ชำระเงินแล้ว 42 เครื่อง และอยู่ระหว่างรอการชำระเงิน 458 เครื่อง (สถานะวันที่ 25 มิ.ย. 2564)
ยุทธศาสตร์ที่ 11 การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทในเครือ		
11.1 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 - กวป. ประชุมหารือกับผู้แทนบริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (PEA ENCOM) เพื่อทบทวนวิธีการและขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 2563 - คณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ จัดทำวิธีการและขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงาน และนำเสนอ ผวก. อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือเลขที่ กวป.(วธ) 35266/2563 ลงวันที่ 26 ต.ค. 2563 - ผวก. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ แล้ว ตามคำสั่ง กฟผ. ที่ พ.ก) 1085/2563 ลงวันที่ 26 ต.ค. 2563 - จัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 ธ.ค. 2563 และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร กฟผ. เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 20 ม.ค. 2564 - คณะกรรมการ กฟผ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ, ผู้บริหารสูงสุดของ กฟผ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ เรียบร้อยแล้ว และ กฟผ. นำส่งบันทึกข้อตกลงฯ ที่ลงนามแล้วให้บริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ แล้ว เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - คณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ พิจารณาแนวทางการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ปี 2564 ในที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		โดยบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ มีข้อเสนอว่าขอเลื่อนกรอบระยะเวลารายงานผลรายไตรมาสเป็นภายใน 30 วันหลังคณะกรรมการบริษัทรับทราบรายงานผล ซึ่งเป็นการดำเนินงานปัจจุบันของบริษัท แต่คณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ มีความเห็นว่าหากรายงานผลตามระยะเวลาดังกล่าวอาจทำให้ล่าช้าถึงเดือน มิ.ย. 2564 จึงมีข้อสรุปให้บริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ สามารถรวมรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ไตรมาส 1 - 2 ปี 2564 (เบื้องต้น) และนำเสนอ กฟผ. ภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส 2 ปี 2564 และรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสอย่างเป็นทางการอีกครั้งเมื่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว - คณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ พิจารณาแบบสอบถามประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ในเกณฑ์การบริหารจัดการองค์กร ประจำปี 2564 และนำเสนอ กวป. เพื่อรวบรวมแล้วเมื่อวันที่ 31 พ.ค. 2564 และ กวป. แจ้งแบบสอบถามดังกล่าวถึงบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เพื่อทราบและดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือเลขที่ มท 5302.5/22285 ลงวันที่ 10 มิ.ย. 2564 - บริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ จะเริ่มรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ไตรมาส 1 - 2 ปี 2564 ภายในเดือน ก.ค. 2564 และเลขานุการคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ จะรวบรวมผลการดำเนินงานดังกล่าวนำเสนอคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ เพื่อพิจารณานำเสนอ ผวก. และคณะกรรมการ กฟผ. ต่อไป
ยุทธศาสตร์ที่ 12 การปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้มีความคล่องตัว และสามารถแข่งขันได้		
12.1 โครงการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายใหม่ จัดทำหรือปรับปรุง/มีส่วนร่วมในการปรับปรุงข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติงานในการดำเนินงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟผ. และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	ร้อยละ 35	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 52.2 1. งานตรวจสอบ ศึกษา รวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งศึกษา คำพิพากษาฎีกาหรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กรด้านกฎหมายอื่น ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัด - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งศึกษา คำพิพากษาศาลฎีกาหรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กรกฎหมายด้านอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในสังกัด ตามคำสั่งสายงานบริหารองค์กร ที่ รผก.(บก) 5/2564 สั่ง ณ วันที่ 20 ม.ค. 2564 - ดำเนินการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่เป็นประจำทุกเดือนเรียบร้อยแล้ว

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- จัดประชุม ครั้งที่ 1 /2564 เมื่อวันที่ 26 ม.ค. 2564 และรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบกฎหมาย นำเสนอ รพก.(บก) ทราบ เรียบร้อยแล้ว - จัดประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2564 และรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบกฎหมาย นำเสนอ รพก.(บก)ทราบ เรียบร้อยแล้ว - จัดประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2564 และรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบกฎหมาย นำเสนอ รพก.(บก) ทราบ เรียบร้อยแล้ว - การประชุมครั้งที่ 4/2564 ตั้งแต่เดือน เม.ย. 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ COVID-19 จึงเป็นการจัดทำเอกสารแจ้งเวียนให้คณะทำงานฯ พิจารณา แทนการจัดการประชุม - แจ้งเวียนกฎหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เป็นประจำทุกเดือน เรียบร้อยแล้ว 2. งานจัดทำหรือปรับปรุง/แก้ไข ข้อบังคับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินงานของ กฟผ. ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 2.1 ศึกษาปัญหาและข้อจำกัดของข้อบังคับ ระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่งวิธีปฏิบัติ และกฎหมายดังนี้ - ข้อบังคับ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2545 - หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอขเขตความรับผิดชอบกรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้า หลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า - ข้อบังคับว่า กฟผ. ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. 2517 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จัดทำปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง ระเบียบปฏิบัติ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่าง ๆ ใน กฟผ. 2.3 สรุปการดำเนินงาน ดังนี้ 1) ข้อบังคับ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2545 - ได้มี คำสั่ง กฟผ. ที่ พ.ก) 259/2562 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ กฟผ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ละเมิด สั่ง ณ วันที่ 18 เม.ย. 2562 - ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2564 และวันที่ 31 พ.ค. 2564 - ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเมื่อวันที่ 7 และ 17 มิ.ย. 2564 2) หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอขเขตความรับผิดชอบกรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้า หลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ได้มีคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 580/2563 สัณ ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอบเขตความรับผิดชอบกรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ได้แต่งตั้งคณะทำงานชุดย่อยเพื่อพิจารณายกร่าง ประชุมเมื่อวันที่ 22 ก.พ. 2564 3) ข้อบังคับว่า กฟภ. ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. 2517 - ได้มีคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 223/2563 สัณ ณ วันที่ 2 มี.ค. 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย ระเบียบพนักงาน พ.ศ.2517 - เลขานุการมีหนังสือเลขที่ กนส.(อท) 364/2564 ลงวันที่ 21 เม.ย. 2564 จัดส่งรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2564 (ประชุมเมื่อวันที่ 22 มี.ค. 2564) ให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบ 2.4 จัดทำบันทึกเผยแพร่ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยหลักปฏิบัติการจ่ายค่าเสียหายหรือเงินช่วยเหลือเพื่อมนุษยธรรมให้แก่บุคคลภายนอก พ.ศ. 2564 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 9 ก.พ. 2564 3. งานที่มีส่วนร่วม ในการจัดทำ ปรับปรุงข้อบังคับกฎ ระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติต่าง ๆ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้หน่วยงานใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น 3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น เพื่อจัดทำ ปรับปรุงข้อบังคับ กฎ ระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้หน่วยงานใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้ - ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2564 - ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค 1-4 - ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาวิชาชีพเฉพาะ พ.ศ. 2564 - ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยหลักปฏิบัติการจ่ายค่าเสียหาย หรือค่าช่วยเหลือเพื่อมนุษยธรรมให้แก่บุคคลภายนอก พ.ศ. 2564 - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ/แนวทางปฏิบัติของ กฟภ. ว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟภ. ออกจากบัญชี - แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานพิจารณาระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยยานพาหนะ และน้ำมัน - แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการมาปนกิจสงเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานหรือสามีภริยาที่ถึงแก่กรรม

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบ PEA Life Application ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการระเบียบ กฟภ. เรื่องการส่งเสริมให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติการรับโอนทรัพย์สินระบบจำหน่ายไฟฟ้าของค่ายทหารมาเป็นทรัพย์สินของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับงานพัสดุของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุงแก้ไข ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการให้พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยืมเงินเพื่อซื้อรถยนต์ - แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้บริการด้านสื่อสารโทรคมนาคมของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการยกเว้นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ค่าไฟฟ้า และการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์กุศล การศาสนา ทรัพย์สินระบบจำหน่ายไฟฟ้าของค่ายทหารมาเป็นทรัพย์สินของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำระบบกำกับกระบวนการทำงานตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน คู่ค้า ผู้รับจ้าง และผู้รับเหมา - แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานด้านภาษีของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และ/หรือ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรม ของ กฟภ. - แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ระเบียบ ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์เพิ่มคณะทำงานจากกองทรัพย์สิน 3.2 ตรวจสอบรายงานการประชุม ครบถ้วนแล้ว 3.3 ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุงข้อบังคับกฎ ระเบียบหลักเกณฑ์คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่าง ๆ ใน กฟภ. ที่พิจารณาแล้วเสร็จ และเผยแพร่ให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบ เรียบร้อยแล้ว

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 13 ยกระดับการบริหารและพัฒนาของทุนมนุษย์		
13.1 แผนงานบริหารอัตรากำลังเพื่อรองรับการเป็น Digital Utility	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 40 - ศึกษา ทำความเข้าใจ และเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับโครงสร้างองค์กร (โครงการ กฟผ. นำร่อง) แล้วเสร็จ - กำหนดกรอบอัตรากำลัง ตามโครงการ กฟผ. นำร่อง แบ่งเป็น Network Service Support และเข้าร่วมประชุมหารือแนวทางการใช้/ผลกระทบ กระบวนการทำงาน ระบบงานต่างๆ เช่น ระบบ IT ร่วมกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง
13.2 แผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	ร้อยละ 21	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 51.56 - ดำเนินการพิจารณาจัดทำความต้องการ รูปแบบของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทุนมนุษย์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว <u>แผนงาน HR Analytics</u> - คณะทำงานดำเนินการจัดทำ Workshop ร่วมกับที่ปรึกษาจาก NECTEC จำนวน 12 กิจกรรม <u>Employee Development profile</u> 1. ดำเนินการประมวลราคาและจัดทำสัญญาจ้าง อยู่ระหว่างดำเนินการ ตรวจสอบสัญญาจ้างจากคณะกรรมการฯ ของ กฟผ. 2. ระบบ HR Development profile เฟส 1 - Customer Journey ได้เริ่มจัดทำ Prototype เฉพาะสายงานด้าน HR กับด้านช่างก่อสร้าง เรียบร้อยแล้ว - Login การจัดการบัญชีผู้ใช้งานแบบ Single Sign On เชื่อมต่อกับระบบ IDM สามารถดำเนินการเชื่อมโยงกับ OAuth2 ได้แล้ว และเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานจาก HR Data Platform - แผนเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) Dashboard ยังไม่เปิดฐานข้อมูลให้เชื่อม แต่จะเป็นการเชื่อมโยงโดยการจัดทำเป็น infographic ในการนำเสนอให้พนักงานสามารถเข้าใจได้ง่าย - ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลจากระบบ Oracle สู่ฐานข้อมูลใหม่ และประสานงานกับ กบข. และ กพล. เพื่อเชื่อมโยงกับ HR Data Platform - ฝพบ.ได้ขอความอนุเคราะห์ใช้ Private Cloud ของ PEA โดยสายงาน ทส. เป็นผู้ดูแล - อยู่ระหว่างดำเนินการปรับระบบแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		3. ระบบ HR Development profile เฟส 2 - มีการพัฒนาหน้าเว็บส่วน HRD Portal - มีการพัฒนาส่วน MyLearning ได้แก่ Development Portfolio, MyCourse (การจัดการข้อมูลหลักสูตรอบรม), การจัดการข้อมูลวิทยากร ภายใน-ภายนอก, Search Course - มีการพัฒนาส่วน MyIDP ได้แก่ IDP(แผนการพัฒนาตนเองของพนักงาน), การเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตนเอง เช่น องค์ความรู้จากระบบ KMS, รายชื่อพี่เลี้ยงจากระบบ PEA ProGuru - ทดสอบการใช้งานระบบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและนำระบบออกให้กลุ่มพนักงาน 30 คนมาทดสอบการใช้งานระบบก่อนนำออกใช้จริง ระบบ PEATA - ทดสอบ และติดตามการใช้ระบบ PEATA ให้พร้อมใน Module การประเมินสมรรถนะ และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2564 เรียบร้อยแล้ว - ดำเนินการพัฒนา User Interface (UI)/ User Experience (UX)/Customer Experience (CX) ของระบบ PEATA - ดำเนินการปรับปรุงหน้าเว็บให้ง่ายต่อการใช้งาน และปรับปรุงระบบประมวลผล การวิเคราะห์ผล PEATA http://peata.pea.co.th/2020/ - จัดประเมินสมรรถนะบนระบบ PEATA (peata.pea.co.th) พร้อมคู่มือการใช้งานระบบ PEATA https://qr.go.page.link/iwoX1 ระหว่างวันที่ 7 เม.ย. ถึง 31 พ.ค. 2564 ระบบ PEATA ปรับปรุงหน้าเว็บ หน้าการทำแบบประเมิน การรับทราบผลการประเมินของผู้ได้บังคับบัญชา สถิติการประเมิน - ปิดระบบ PEATA สำหรับการประเมินสมรรถนะ ดำเนินการประมวลผลวิเคราะห์ผล GAP และประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจ เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างเชื่อมโยง Competency Gap จากระบบ PEATA ไปยังระบบ IDP - อยู่ระหว่างทดสอบ และติดตามการใช้ระบบ PEATA ให้พร้อมใน Module ประเมินผลการปฏิบัติงาน Employee Self Service - ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบพัฒนา feature ตาม Roadmap เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 2564 และ แจกเวียนรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว - ประชุมคณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนด Roadmap และรายละเอียด Feature สำหรับพัฒนาขึ้นบนระบบ PEA Life Application และบน Website เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- แจ้างแนวทางและ Timeline การพัฒนา Feature การแจ้งข่าวสารที่สำคัญขององค์กรตาม PEA Life Roadmap ปี 2564 – 2567 และได้ขอความอนุเคราะห์เชื่อมโยงข้อมูลบริการของส่วนกลางบน PEA Life Application เรียบร้อยแล้ว - อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินการกำหนด Roadmap และรายละเอียด Feature สำหรับพัฒนาขึ้นบนระบบ PEA Life Application และบน Website แล้วเมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2564 - ผวก. อนุมัติ PEA Life Application Roadmap and Master plan 2021 – 2024 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2564 และแจ้งเวียนเรียบร้อยแล้ว - ประสานงานกับหน่วยงาน กบก. เพื่อติดตามการพัฒนา Feature การเชื่อมโยงข้อมูลบริการของส่วนกลาง และ กปส. เพื่อติดตามการพัฒนา Feature การแจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญขององค์กร - ประชุมเกี่ยวกับการพัฒนา Feature ตาม PEA Life Application Roadmap and Master Plan 2021 – 2024 โดยได้เชิญคณะทำงานฯ และผู้เกี่ยวข้องประชุมเมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2564 - ประชุมเกี่ยวกับการพัฒนา Feature สหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ. และ เส้นทาง การเดินทางของรถรับ-ส่ง กฟผ. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564 - ประชุมเกี่ยวกับการพัฒนา Feature ประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 31 พ.ค. 2564 และวันที่ 8 มิ.ย. 2564
ยุทธศาสตร์ที่ 14 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)		
14.1 แผนงานพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	ร้อยละ 47	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 69.09 โดยดำเนินการตามแผนงาน ดังนี้ 1. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการขอรับรอง มาตรฐาน ISO/IEC 20000 (คิดเป็นร้อยละ 44) 2. งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสาร (Digital Radio) (คิดเป็นร้อยละ 55) 3. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของ กฟผ. (IT Infrastructure Design and Consolidation for PEA : ITiDC) (คิดเป็นร้อยละ 98.6) 4. โครงการการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร Enterprise Content Management (ECM) (คิดเป็นร้อยละ 63) 5. โครงการการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร Enterprise Performance Management (EPM) (คิดเป็นร้อยละ 82)

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		6. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน Smart Phone (คิดเป็นร้อยละ 59) 7. งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง (คิดเป็นร้อยละ 50) 8. งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่าย DWDM และ IP-Core Network แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง รวม 12 เขต (คิดเป็นร้อยละ 36.5) 9. งานตรวจซ่อม และปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีที่ดำเนินการเกินกว่า 300 เมตร กรณีการปรับปรุงระบบส่ง/ระบบจำหน่าย และกรณีสัตว์กัดแทะและการชำรุดในพื้นที่ภูเขาที่มีระยะห่างระหว่างเสามาก (คิดเป็นร้อยละ 100) 10. โครงการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟ (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 (คิดเป็นร้อยละ 78) 11. งานจ้างเหมา ออกแบบจัดหาพร้อมติดตั้งระบบจัดการโครงข่ายสื่อสารแบบบูรณาการ (INMS) (คิดเป็นร้อยละ 93)
14.2 แผนงานพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ 47	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 1. แผนงานพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลและบริหารจัดการที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (คิดเป็น ร้อยละ 50) - อยู่ระหว่างการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล เพื่อพัฒนาและนำกระบวนการออกใช้ - ดำเนินการแบ่งกลุ่มและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของกระบวนการตามกรอบ COBIT5 กับหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Mapping) - สัมภาษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับที่ปรึกษาฯ วันที่ 7 – 20 พ.ค. 2564 เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการและการนำกระบวนการฯ ออกใช้งานที่เหมาะสม - จัดประชุมคณะกรรมการ ITG ครั้งที่ 2/2564 แล้วในวันที่ 17 มิ.ย. 64 - ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และพิจารณาคัดเลือกกระบวนการตามกรอบ COBIT5 ที่จะต้องนำออกใช้ ในปี 2564 และนำเสนอขอความเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการ ITG แล้วในวันที่ 17 มิ.ย. 64 - ดำเนินการวิเคราะห์และคัดเลือกตัวชี้วัดที่จะแสดงผลใน ITG Dashboard และนำเสนอขอความเห็นชอบ ในที่ประชุมคณะกรรมการ ITG แล้วในวันที่ 17 มิ.ย. 64 โดยอยู่ระหว่างออกแบบ Mockup ITG Dashboard

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- จัดทำ Clip video ชุดที่ 1 (ประโยชน์ของ ITG), Infographic, แบบทดสอบเพื่อสื่อสารสร้างความตระหนักรู้ด้าน ITG แล้วเสร็จ - อยู่ระหว่างจัดทำ/ทบทวนเนื้อหาของ Clip video ชุดที่ 2 (การดำเนินการตามหลักการของ ITG) โดยได้ประสานงานกับ กพค. เพื่อนำออกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง E-learning พร้อมกันทั้ง 2 Clip video ต่อไป 2. งานพัฒนาระบบการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500 (คิดเป็น ร้อยละ 50) - ที่ปรึกษานำส่งข้อมูลผลการดำเนินการและประเมินผลลัพธ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 8 ม.ค. 2564 - รับการตรวจประเมินจากผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เมื่อวันที่ 16-18 มี.ค. 2564 และประชุมปิดตรวจประเมินฯ ในวันที่ 23 มี.ค. 2564 - รับการตรวจประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมจากผู้ตรวจประเมินภายนอก Stage 1 ในวันที่ 2 เม.ย. 2564 และ Stage 2 ในวันที่ 26, 27 และ 29 เม.ย. 2564 โดยได้รับการรับรอง ในขอบเขต “ระบบการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค”
ยุทธศาสตร์ที่ 15 เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีเสถียรภาพของเทคโนโลยีดิจิทัล (Sustainable and Secured Digital Technology)		
15.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 37	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 52.5 - กมส. ฝสท. ทดสอบแผนการตรวจประเมินระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ประจำปี 2564 ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2564 - ติดตามหลักฐานข้อตรวจพบประเด็นความไม่สอดคล้องจากผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานใหญ่ - กมส. ฝสท. ทดสอบเจาะระบบภายในแบบ Internal Penetration Testing โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อยึดครองเครื่อง AD Server ของส่วนภูมิภาค กพค.2 เมื่อวันที่ 17-19 พ.ค. 2564 - ที่ปรึกษาการพัฒนาระบบบริหารจัดการฯ (บริษัท Acis Professional Center) สัมภาษณ์ Cyber GAP Analysis ของ กพค. เพื่อประเมินการดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO27032 , NIST Framework และพรบ.ไซเบอร์ กับหน่วยงานผู้ดูแลระบบได้แก่ ฝสท. กมส. กคช. และตัวแทน เมื่อวันที่ 12 , 14 และ 19 พ.ค. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ประชุมคณะกรรมการระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (PEA ISMS Committee) ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 22 มิ.ย. 2564 - ทบทวนเล่มคู่มือและขั้นตอนปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตใหม่ ขยายไปยังโครงการ รชธ. ระยะที่2 (ระบบ BPM) และกฎหมาย PDPA ซึ่งนำเสนอคณะทำงานฯ และคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว - ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งเพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตใหม่ ซึ่งนำเสนอคณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (PEA ISMS Operation Team) และคณะกรรมการระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (PEA ISMS Operation Committee) เพื่อพิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว - ประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศโครงการ รชธ. ระยะที่2 (ระบบ BPM) เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2564 - หาหรือแนวทางการตรวจสอบหาช่องโหว่(VA) โครงการ รชธ. ระยะที่2 (ระบบ BPM) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 โดยได้ข้อสรุปดำเนินการทำ VA ที่เครื่อง DR ของโครงการ รชธ. ระยะที่ 2 (ระบบ BPM) ในช่วงเดือน ก.ค. 2564 - ดำเนินการตรวจสอบหาช่องโหว่และการปิดช่องโหว่ที่พบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์เครือข่าย (Network Equipment) อุปกรณ์ในระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ (Security Device) (Vulnerability Scan and Hardening Report) ส่วนกลางวันที่ 14-16 มิ.ย. 2564 และ ส่วนภูมิภาค 17-28 มิ.ย. 2564 - อบรมหลักสูตร “ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับคณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ประจำปี 2564” ให้กับคณะทำงาน คณะทำงานย่อย (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 12 เขต) และบริษัท Out Source ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต เมื่อวันที่ 9 - 10 มิ.ย. 2564 ผ่านระบบ VDO Conference - อบรมหลักสูตร Information Security Lead Implementer ISO/IEC 27001:2013 ให้กับคณะทำงาน คณะทำงานย่อย (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 12 เขต) และบริษัท Out Source ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต เมื่อวันที่ 14 - 18 มิ.ย. 2564 และสอบเพื่อรับใบรับรองแต่ละ 1คน ในวันที่ 29 มิ.ย. 2564 - อบรมหลักสูตร NIST : Cyber Security ให้กับคณะทำงาน คณะทำงานย่อย (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 12 เขต) หน่วยงาน OT (Scada AMR GIS) เมื่อวันที่ 14 - 18 มิ.ย. 2564

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 16 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System : CIS)		
16.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)	ร้อยละ 35	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 35 - ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและรายงานผลการประเมินผลลัพธ์ - ศึกษา แนวทางการติดตามและรายงานผลการประเมินผลลัพธ์ จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการภายในองค์กร และวางโครงสร้างระบบดังกล่าวแล้ว - กนว. ได้ออกแบบ Flowchart และ Mockup ของระบบประเมินผลนวัตกรรม และได้ประชุมจัดทำ workflow ของระบบประเมินผลนวัตกรรมและเก็บความต้องการของระบบดังกล่าว - กำหนดแผนการดำเนินงานจัดทำระบบการประเมินผลลัพธ์ - ร่างแผนการดำเนินงานจัดทำระบบการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง ตามกระบวนการด้านนวัตกรรม (SIPOC) ด้านกระบวนการจัดการนวัตกรรมองค์กร - มีอนุมัติรายงานผลการพิจารณาและอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบติดตามและประเมินผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม แล้วเมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2564 ซึ่งมีบริษัท เอ็นเทอร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้าง โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 150 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา - จัดทำระบบการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมมาใช้งาน - กนว. ได้จัดทำ Workshop ร่วมกับผู้รับจ้างเพื่อรวบรวม Requirement ของระบบดังกล่าว - ทดสอบระบบการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมมาใช้งาน - ดำเนินการในเดือน ก.ค. - ธ.ค.