

สรุปกระบวนการในภาพรวม

ชื่อกระบวนการ		
กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า(รายใหม่)		
ขอบเขต		
กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า(รายใหม่) แยกเป็น 4 กรณี คือ 1. ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) 2. ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ขยายเขตแรงต่ำ) 3. ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ) 4. ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาด 2500 เควีเอ ขึ้นไป) โดยเริ่มจากการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า รับชำระเงินจนถึงการติดตั้งมิเตอร์พร้อมจ่ายไฟ		
จำนวนขั้นตอน	กรณีที่ 1 กรณีที่ 2 กรณีที่ 3 กรณีที่ 4	4 ขั้นตอน 13 ขั้นตอน 15 ขั้นตอน 7 ขั้นตอน
จำนวนเวลารวมทั้งกระบวนการ	กรณีที่ 1 กรณีที่ 2 กรณีที่ 3 กรณีที่ 4	5 วันทำการ 10 วันทำการ 35 วันทำการ 55 วันทำการ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
กฟฟ.(ผบค. ผมต. ผบป. ผกส.), กฟข. (กบญ. กบล. กปบ.), Out Source		
จำนวนข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA)	4	ข้อตกลง (ตามแนบ)
การติดตามประเมินผล (QA for SLA)		
รายงานผลรายเดือนในระบบ om.pea.co.th		
หมายเหตุ		
1. การขอใช้ไฟนับเฉพาะการขอใช้ไฟรายใหม่ 2. ระยะเวลาการขอใช้ไฟฟ้านับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า รับชำระเงิน จนถึงวันที่ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและเริ่มจ่ายไฟ ไม่นับรวมวันที่รอคอยผู้ขอใช้ไฟฟ้ากรณีไม่ผ่านมาตรฐานการตรวจสอบระบบไฟฟ้ากรณีรอคอยการมาชำระเงิน และกรณีรอคอยเอกสารสัญญาของผู้ขอใช้ไฟฟ้า		

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

[illegible]

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

ลำดับที่	กิจกรรม	กฟฟ.	กฟข.				ผู้ใช้ไฟ	Out Source	เอกสาร/บันทึก/รายงาน (Non-IT)	ระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมาย 100% ระดับการให้บริการ(ความสำเร็จเชิงคุณภาพ)	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	คู่มือการปฏิบัติงาน(WM ที่เกี่ยวข้อง)มาตรฐานการปฏิบัติงาน	กรอบเวลา
		ผบค./ผมต. ผบป./ผกส.	ผบพ.กบญ.	ผวบ.กบล.	ผปบ. กปบ.									
5	ผมต. ดำเนินการการเบิก/จ่ายพัสดุในระบบ MM และพิมพ์ใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนาม (ตัวบรรจง) เพื่อเก็บหลักฐาน - สร้าง/ปรับปรุงใบสั่งงาน (Work Order) พร้อมพิมพ์ใบสั่งงาน ให้ผู้ปฏิบัติ/Out Souce ไปดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า - ผบป. ดำเนินการจ้าง Out Source ตามระเบียบการเงิน - ผมต. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ แจ้งให้ผู้ใช้ไฟลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ในระบบ DM (ลงทะเบียนมิเตอร์) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบงาน GIS								- ใบส่งของ - ใบสั่งงาน (Work Order)	SAP..CS, MM,DM GIS SCS	ความสำเร็จของการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟ ภายในกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ - ในเขตเทศบาล ภายใน 2 วันทำการ - นอกเขตเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ	การติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้องตรงตามมาตรฐาน ภายในเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่รับชำระเงิน	มาตรฐานคุณภาพบริการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	- ในเขตเทศบาล ภายใน 2 วันทำการ - นอกเขตเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่รับชำระเงิน
6	ปิดงาน (WMS)								-	SAP..WMS SCS	-	ดำเนินการปิดงานทันทีหลังจากลงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ในระบบเสร็จสิ้น	-	ภายใน 1 วันทำการ นับตั้งแต่ลงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ในระบบ
7	2. ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ขยายเขตแรงต่ำ)													
8	ผบค. สํารวจ ออกแบบเขียนแผนผังในระบบ GIS. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - นำเข้าข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (Interface) - - ขออนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - สร้างใบเสนอราคา และแจ้งค่าใช้จ่ายงานขยายเขตให้กับลูกค้า - สร้างใบสั่งขาย และสร้างใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต								- ใบสรุปค่าใช้จ่ายตามประมาณการ ZPSR005 - ใบเสนอขออนุมัติจัดสรรงบ (งบลงทุน)ZPSF009 - ใบเสนอราคาจากระบบ SAP. - หนังสือแจ้งค่าใช้จ่ายการขยายเขต (ผู้ใช้ไฟ) - ใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต	GIS	ความสำเร็จของการสำรวจออกแบบ และประมาณการค่าใช้จ่าย ที่ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด	แผนผังขยายเขต และประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต แล้วเสร็จภายใน xx วัน นับตั้งแต่วันที่สำรวจ		ภายใน xx วันทำการ นับตั้งแต่สำรวจพื้นที่
9	ผบป. รับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขยายเขต ฉบับที่ 1 ส่งคืน ผบค. - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขยายเขต ฉบับที่ 2 ส่ง กบญ. กฟข.								- สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขยายเขต - แฟ้มงานขยายเขต		ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) ที่ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	ผลลัพธ์การชำระเงินที่ถูกต้องครบถ้วน		
10	ผกส. บันทึกข้อมูล (Post) ระบบจำหน่ายลงในระบบ GIS. <u>หมายเหตุ</u> เพื่อให้ข้อมูลในระบบ GIS. กับระบบ PS. จัปคู่ถูกต้องตรงกัน								- แฟ้มงานขยายเขต	GIS	ความสำเร็จของจำนวนการแจ้งสถานะการบันทึก (Post) ที่สมบูรณ์ พร้อมแฟ้มงานขยายเขต(ต้นฉบับ)	การแจ้งสถานะการบันทึก (Post) ที่สมบูรณ์ พร้อมแฟ้มงานขยายเขต(ต้นฉบับ)		

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

ลำดับที่	กิจกรรม	กฟฟ.	กฟข.				ผู้ใช้ไฟ	Out Source	เอกสาร/บันทึก/รายงาน (Non-IT)	ระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมาย 100% ระดับการให้บริการ(ความสำเร็จเชิงคุณภาพ)	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	คู่มือการปฏิบัติงาน(WM ที่เกี่ยวข้อง)มาตรฐานการปฏิบัติงาน	กรอบเวลา
		ผบค./ผมต. ผบป./ผกส.	ผบพ.กบญ.	ผวบ.กบล.	ผบป. กปป.									
11	3. ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ)													
12	ผบค. กำหนดหมายเลขงาน WBS (CJ20N) และกำหนดสถานะเป็น A0 - สร้างรายการเรียกเก็บ (Sale Order) คำสำรวจออกแบบฯ/คำตรวจสอบแบบ - แจ้งค่าใช้จ่ายผู้ใช้ไฟ (คำสำรวจออกแบบฯ/คำตรวจสอบแบบ)									SAP..WBS CS, BPM	ความสำเร็จของจำนวนการแจ้งสถานะหมายเลขงาน WBS. จบผู้ใช้ไฟ สถานะผู้ใช้ เป็น A0	การแจ้งสถานะหมายเลขงาน WBS. จบผู้ใช้ไฟ สถานะผู้ใช้ เป็น A0		
13	ผบป. รับชำระเงิน (คำสำรวจออกแบบฯ/คำตรวจสอบแบบ) - ตรวจสอบข้อมูลทางบัญชี (เปลี่ยนสถานะจาก A0 เป็น A1)							- ใบแจ้งค่าใช้จ่าย/ใบแจ้งหนี้ - ใบคำร้องขอขยายเขต/SAP Mail			ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (คำสำรวจออกแบบฯ/คำตรวจสอบแบบ) และแจ้งผลการเปลี่ยนสถานะหมายเลขงาน WBS. จาก A0 เป็น A1 ที่ถูกต้องครบถ้วน	รับชำระเงิน และแจ้งผลการเปลี่ยนสถานะหมายเลขงาน WBS. จาก A0 เป็น A1		
14	ผบค. สำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (ยกเว้นกรณีผู้ใช้ไฟออกแบบดำเนินการเอง ต้องตรวจสอบแบบและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง ก่อนดำเนินการก่อสร้าง) - นำเข้าข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (Interface) - ขออนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (เปลี่ยนสถานะจาก A1 เป็น A5) - สร้างรายการเรียกเก็บ (Sale Order) ค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (เปลี่ยนสถานะจาก A5 เป็น B1) - แจ้งค่าใช้จ่าย							- ใบสรุปค่าใช้จ่ายตามประมาณการ - ใบแจ้งค่าใช้จ่ายขยายเขต (ผู้ใช้ไฟ) พร้อมแฟ้มงาน	CS	ความสำเร็จของการสำรวจออกแบบ และประมาณการค่าใช้จ่าย ที่ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด	แผนผังขยายเขต และประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต แล้วเสร็จภายใน xx วัน นับตั้งแต่วันที่สำรวจ		ภายใน 10 วัน ทำการ นับตั้งแต่ สำรวจพื้นที่	
15	ผบป. รับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต)							แฟ้มงานขยายเขต			ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) ที่ถูกต้องครบถ้วน	รับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต)		
16	ผกส. รับแฟ้มงานขยายเขต(ต้นฉบับ) - ขออนุมัติเปิดงานก่อสร้าง - พิมพ์รายงานความต้องการพัสดุ แจ้ง ผคค./ผคป. เพื่อเบิก-จ่ายพัสดุ - ขออนุมัติเปิดงาน (ZPSF004) - เบิกอุปกรณ์/กรณีจ้างเหมา							-ใบขอเบิกอุปกรณ์ (ZPSF009) พร้อมแฟ้มงาน	PS	ความสำเร็จของแฟ้มงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน	แฟ้มงานที่มีข้อมูลครบถ้วน			
17	ผคค./ผคป. รับใบเบิกพัสดุ และจ่ายพัสดุ เพื่อใช้ในงานก่อสร้างขยายเขต (กรณีอุปกรณ์ครบ)							- ออกใบส่งของ/จ่ายอุปกรณ์			ความสำเร็จของการรับใบเบิกและจ่ายพัสดุ เพื่อใช้ในงานก่อสร้างขยายเขต	การรับใบเบิกและจ่ายพัสดุ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน		

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

ลำดับที่	กิจกรรม	กฟฟ.	กฟข.				ผู้ใช้ไฟ	Out Source	เอกสาร/บันทึก/รายงาน (Non-IT)	ระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมาย 100% ระดับการให้บริการ(ความสำเร็จเชิงคุณภาพ)	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	คู่มือการปฏิบัติงาน(WM ที่เกี่ยวข้อง)มาตรฐานการปฏิบัติงาน	กรอบเวลา
		ผบค./ผมต. ผบป./ผกส.	ผบพ.กบญ.	ผวบ.กบล.	ผบป. กบป.									
18	ผกส. ดำเนินการก่อสร้างขยายเขต - แจ้งดับไฟ ***กรณีมีการเพิ่ม/เปลี่ยนอุปกรณ์ ผกส. แจ้ง ผบค. ดำเนินการประมาณการเรียกเก็บเงินเพิ่มจากผู้ใช้ไฟ เมื่อ ผบป.รับชำระเงินแล้ว ให้ ผกส.ดำเนินการเบิกอุปกรณ์ต่อไป							- ใบรายงานการก่อสร้าง - ใบส่งมอบงานขยายเขต - แฟ้มงาน		ความสำเร็จของการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ แล้วเสร็จถูกต้องตามแผนภายในเวลาที่กำหนด	ดำเนินการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ ภายใน xxx วันทำการ		ตามแผนการก่อสร้าง	
19	ผบป. รับแฟ้มงานและตรวจสอบมาตรฐานการก่อสร้าง							- แฟ้มงานขยายเขต - บันทึกทรายงานผลการก่อสร้างแจ้งคณะกรรมการฯ - ใบรายงานผลการตรวจสอบมาตรฐาน		ความสำเร็จของการรับแฟ้มงานขยายเขตและตรวจสอบมาตรฐานการก่อสร้าง แล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด	รับแฟ้ม ตรวจสอบมาตรฐานการก่อสร้างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด			
20	ผบป. ขออนุมัติจ่ายไฟ							- เอกสารการอนุมัติจ่ายไฟ - แฟ้มงาน - บันทึกแจ้ง ผบค.		ความสำเร็จของเอกสารการขออนุมัติจ่ายไฟ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน	เอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด			
21	ผกส. บันทึกข้อมูล (Post) ระบบจำหน่ายลงในระบบ GIS. <u>หมายเหตุ</u> เพื่อให้ข้อมูลในระบบ GIS. กับระบบ PS. จับคู่ถูกต้องตรงกัน								PS	ความสำเร็จของจำนวนการแจ้งสถานะการบันทึก (Post) ที่สมบูรณ์พร้อมแฟ้มงานขยายเขต(ต้นฉบับ)	การแจ้งสถานะการบันทึก (Post) ที่สมบูรณ์พร้อมแฟ้มงานขยายเขต(ต้นฉบับ)			
22	ผกส. รวบรวมเอกสาร เพื่อปิดงานก่อสร้างและส่งมอบทรัพย์สินให้ลูกค้า/ผู้ใช้ไฟ: - รวบรวมเอกสารงานก่อสร้างขยายเขต - ปิดงานทางเทคนิค (D2 TECO) - ตรวจสอบ/ปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS. กับระบบ PS. จับคู่ถูกต้องตรงกัน							- แฟ้มงานก่อสร้างขยายเขต - ใบสร้างทรัพย์สิน		ความสำเร็จของเอกสารปิดงานก่อสร้างขยายเขต/ปิดงานทางเทคนิค (D2 TECO) ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด	เอกสารปิดงานถูกต้อง ครบถ้วนตามเวลา ที่กำหนด			
23	ผบป. รับเอกสารปิดงาน - ตรวจสอบค่าใช้จ่ายและแจ้งโอนคินงบ (เปลี่ยนสถานะจาก D2 เป็น F1) - คำนวนค่าเสียหายและชำระบัญชี - ปิดงานทางธุรกิจ (เปลี่ยนสถานะผู้ใช้จาก F1 เป็น F2 สถานะระบบเป็น CLSD) - ปิดบัญชีขึ้นทรัพย์สิน (เปลี่ยนสถานะผู้ใช้จาก F2 เป็น F4) - ปิดทรัพย์สินระหว่างงานก่อสร้าง - คินแฟ้มงานให้ ผกส.							- แฟ้มงานก่อสร้างขยายเขต - ใบสร้างทรัพย์สิน		ความสำเร็จของเอกสารปิดงาน/ตรวจสอบค่าใช้จ่าย/ค่าเสียหายและชำระบัญชี/ปิดงานทางธุรกิจ/ปิดบัญชีขึ้นทรัพย์สิน/ปิดทรัพย์สินระหว่างงานก่อสร้าง ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	เอกสารปิดงานถูกต้อง ครบถ้วนตามเวลา ที่กำหนด			

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

ลำดับที่	กิจกรรม	กฟฟ.	กฟข.			ผู้ใช้ไฟ	Out Source	เอกสาร/บันทึก/รายงาน (Non-IT)	ระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมาย 100% ระดับการให้บริการ(ความสำเร็จเชิงคุณภาพ)	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	คู่มือการปฏิบัติงาน(WM ที่เกี่ยวข้อง)มาตรฐานการปฏิบัติงาน	กรอบเวลา
		ผบค./ผมต. ผบป./ผกส.	ผบพ.กบญ.	ผวบ.กบล.	ผปป. กปป.								
24	ผกส. พิมพ์ /ใบ ZPSR018_V1 ส่ง กบญ.กฟข.							ใบรายงานปิดงานก่อสร้าง (ZPSR 018_V1) และสำเนาผังงานที่ครบถ้วน		ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้าง ที่ถูกต้องครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	ผลลัพธ์ของการปิดงานก่อสร้าง ที่ถูกต้องตามกำหนดเวลา		
25	ผบพ. จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มงานขยายเขต												
16	4. ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาด 2500 เควีเอ ขึ้นไป)												55 วัน
27	กฟฟ.พนักงาน (/กบล.) รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่กรณีติดตั้งหม้อแปลงเกิน 2500 เควีเอ (เกินอำนาจ ผกค. อนุมัติขยายเขตระบบจำหน่าย ต้องส่งเรื่องให้ กฟข.) การขยายเขตระบบจำหน่าย - ตรวจสอบเอกสาร พิจารณาอุปกรณ์ที่นำมาติดตั้ง - ตั้งหนี้รับชำระเงินค่าตรวจสอบแบบ หรือค่าสำรวจออกแบบ							-ระเบียบ กฟผ.ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ พ.ศ.2552 , -หนังสือคู่มือมาตรฐานวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า และวัสดุอุปกรณ์ทั่วไป -มาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ.		ความสำเร็จของเอกสารในใบคำร้องที่ถูกต้องครบถ้วน	ใบคำร้อง/เอกสาร/อุปกรณ์ ที่ถูกต้องครบถ้วน		
28	กบล. สำรวจออกแบบสภาพหน้างาน (ร่วมกับ กฟฟ.พนักงาน)							- GIS - SAP		ความสำเร็จของการสำรวจออกแบบ ที่ถูกต้องครบถ้วน	สำรวจออกแบบสภาพหน้างานภายใน 1 วันทำการ		
29	กบล. ตรวจสอบปริมาณโหลดวงจร							- โหลดวงจร		ความสำเร็จของการตรวจสอบปริมาณโหลดวงจร ที่ถูกต้องครบถ้วน	ตรวจสอบปริมาณโหลดวงจร		
30	กปป. ตรวจสอบเอกสารขยายเขต							- เอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบของ กฟผ.		ความสำเร็จของการตรวจสอบเอกสารขยายเขตที่ถูกต้องครบถ้วน	เอกสารขยายเขต		
31	กบล. ออกแบบประมาณการขยายเขต ในระบบโปรแกรมประมาณการ , FAC, SAP PS - CS							- ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยวิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับหม้อแปลง พ.ศ.2557,เกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ.2558,เกี่ยวกับก่อสร้าง พ.ศ.2559 - SAP - GIS		ความสำเร็จของข้อมูลออกแบบประมาณการขยายเขต ที่ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด	ข้อมูล ออกแบบประมาณการขยายเขต ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน 4 วันทำการ		

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)

ลำดับที่	กิจกรรม	กฟฟ.	กฟข.			ผู้ใช้ไฟ	Out Source	เอกสาร/บันทึก/รายงาน (Non-IT)	ระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมาย 100% ระดับการให้บริการ(ความสำเร็จเชิงคุณภาพ)	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	คู่มือการปฏิบัติงาน(WM ที่เกี่ยวข้อง)มาตรฐานการปฏิบัติงาน	กรอบเวลา
		ผบค./ผมต. ผบป./ผกส.	ผบพ.กบญ.	ผวบ.กบล.	ผปบ.กปบ.								
32	กบล. ขออนุมัติขยายเขตระบบจำหน่ายพร้อมแจ้งค่าใช้จ่าย			↓				- อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ อ.5/2543		ความสำเร็จของอนุมัติขยายเขตที่ถูกต้อง ครบถ้วน	อนุมัติขยายเขตพร้อมแจ้งค่าใช้จ่าย ภายใน 1 วันทำการ		
33	กบล. แจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ.พนักงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	↓ End				↓ End		- หนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้า - อนุมัติแจ้ง กฟฟ.		- ความสำเร็จของหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าที่ ครบถ้วน ถูกต้องภายใน 1 วันทำการนับตั้งแต่ได้รับอนุมัติ - ความสำเร็จของหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. ภายใน 1 วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับอนุมัติ	หนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้า		

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)			
ผู้ให้บริการ						
SLA ของกระบวนการงาน:			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:

ผู้รับบริการปลายทาง	ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง

รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย
ผบค.	ผบค. รับคำร้องและตรวจสอบหลักฐาน	การรับคำร้องและตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง ครบถ้วน	ผบค.	ความสำเร็จของการรับคำร้องที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	100%
กรณีที่ 1 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) กฟฟ. (ผบค., ผบป.)	ผบค. ดำเนินการการเบิก/จ่ายพัสดุในระบบ MM และพิมพ์ใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนาม (ตัวบรรจง) เพื่อเก็บหลักฐาน - สร้าง/ปรับปรุงใบสั่งงาน (Work Order) พร้อมพิมพ์ใบสั่งงาน ให้ผู้ปฏิบัติงาน/Out Souce ไปดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า - เมื่อดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ แจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ในระบบ DM (ลงทะเบียนมิเตอร์) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบงาน GIS - ผบป. ดำเนินการจ้าง Out Source ตามระเบียบการเงิน	การติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้อง ตรงตามมาตรฐาน ภายในเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่รับชำระเงิน	out souce / ผบค.	ความสำเร็จของการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าภายในกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ - ในเขตเทศบาล ภายใน 2 วันทำการ - นอกเขตเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ	100%
กรณีที่ 2 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ขยายเขตแรงต่ำ) ผบค.	ผบค. สํารวจ ออกแบบเขียนแผนผังในระบบ GIS. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - นำเข้าข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (Interface) - ขออนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - สร้างใบเสนอราคา และแจ้งค่าใช้จ่ายงานขยายเขตให้กับลูกค้า - สร้างใบสั่งขาย และสร้างใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต	ข้อมูลการประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขตที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อส่งให้ ผบป. รับชำระเงิน	ผบป.	ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) ที่ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	100%

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)			
ผู้ให้บริการ						
SLA ของกระบวนการงาน:			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:

ผู้รับบริการปลายทาง	ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง

รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย
กรณีที่ 3 ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ) ผกส.	ผกส. ดำเนินการก่อสร้างขยายเขต - แฉงดับไฟ ***กรณีมีการเพิ่ม/เปลี่ยนอุปกรณ์ ผกส. แฉง ผบค. ดำเนินการประมาณการเรียกเก็บเงินเพิ่มจากผู้ใช้ไฟ เมื่อ ผบป.รับชำระเงินแล้ว ให้ ผกส.ดำเนินการเบิกอุปกรณ์ต่อไป	ดำเนินการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลง ขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ ภายในวันที่ กำหนด เพื่อให้ ผบป.ตรวจสอบ มาตรฐานการก่อสร้าง - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เควีเอ ภายใน 55 วันทำการ	ผบป.	ความสำเร็จของการก่อสร้างขยายเขตหม้อ แปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ แล้วเสร็จ ถูกต้องตามแผนภายในเวลาที่กำหนด - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เควี เอ ภายใน 55 วันทำการ	100%
กรณีที่ 4 ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาด 2500 เควีเอ ขึ้นไป) กบล.	- แฉงผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแฉง กฟฟ. หน่วยงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	แฉงผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแฉง กฟฟ. หน่วยงานภายในเวลาที่กำหนด	กฟฟ.หน่วยงาน	ความสำเร็จของการแฉงผู้ใช้ไฟและจัดส่ง หนังสืออนุมัติแฉง กฟฟ. หน่วยงาน ภายใน 1 วันทำการนับตั้งแต่อนุมัติ	100%

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)				
ผู้ให้บริการ							
SLA ของกระบวนการ:			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:	แก้ไขครั้งที่:
ผู้รับบริการปลายทาง			ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง				
รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล	
ผบค.	ผบค. รับคำร้องและตรวจสอบหลักฐาน	การรับคำร้องและตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง ครบถ้วน	ผมด.	ความสำเร็จของการรับคำร้องที่ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	100%	รายเดือน	
กรณีที่ 1 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) กฟฟ. (ผมด., ผบป.)	ผมด. ดำเนินการการเบิก/จ่ายพัสดุในระบบ MM และพิมพ์ใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนาม (ตัวบรรจง) เพื่อเก็บหลักฐาน - สร้าง/ปรับปรุงใบสั่งงาน (Work Order) พร้อมพิมพ์ใบสั่งงาน ให้ผู้ปฏิบัติงาน/Out Souce ไปดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า - เมื่อดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ แจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ในระบบ DM (ลงทะเบียนมิเตอร์) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบงาน GIS - ผบป. ดำเนินการจ้าง Out Source ตามระเบียบการเงิน	การติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้อง ตรงตามมาตรฐาน ภายในเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่รับชำระเงิน	out souce / ผมด.	ความสำเร็จของการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟ ภายในกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ - ในเขตเทศบาล ภายใน 2 วันทำการ - นอกเขตเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ	100%	รายเดือน	
กรณีที่ 2 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ขยายเขตแรงต่ำ) ผบค.	ผบค. สํารวจ ออกแบบเขียนแผนผังในระบบ GIS. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - นำเข้าข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (Interface) - ขออนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - สร้างใบเสนอราคา และแจ้งค่าใช้จ่ายงานขยายเขตให้กับลูกค้า - สร้างใบสั่งขาย และสร้างใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต	ข้อมูลการประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขตที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อส่งให้ ผบป. รับชำระเงิน	ผบป.	ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) ที่ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	100%	รายเดือน	

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)				
ผู้ให้บริการ							
SLA ของกระบวนการ:			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:	แก้ไขครั้งที่:
ผู้รับบริการปลายทาง			ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง				
รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล	
กรณีที่ 3 ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ) ผกส.	ผกส. ดำเนินการก่อสร้างขยายเขต - แรงดันไฟ ***กรณีมีการเพิ่ม/เปลี่ยนอุปกรณ์ ผกส. แจ้ง ผบค. ดำเนินการประมาณการเรียกเก็บเงินเพิ่มจากผู้ใช้ไฟ เมื่อ ผบป.รับชำระเงินแล้ว ให้ ผกส.ดำเนินการเบิกอุปกรณ์ต่อไป	ดำเนินการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลง ขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ ภายในวันที่ กำหนด เพื่อให้ ผบป.ตรวจสอบ มาตรฐานการก่อสร้าง - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เควีเอ ภายใน 55 วันทำการ	ผบป.	ความสำเร็จของการก่อสร้างขยายเขตหม้อ แปลงขนาดไม่เกิน 2500 เควีเอ แล้วเสร็จ ถูกต้องตามแผนภายในเวลาที่กำหนด - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เควี เอ ภายใน 55 วันทำการ	100%	รายเดือน	
กรณีที่ 4 ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาด 2500 เควีเอ ขึ้นไป) กบล.	- แจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	แจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงานภายในเวลาที่กำหนด	กฟฟ.หน่วยงาน	ความสำเร็จของการแจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่ง หนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงาน ภายใน 1 วันทำการนับตั้งแต่อนุมัติ	100%	รายเดือน	

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)			
ผู้ให้บริการ						
SLA ของกระบวนการ:		ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:	แก้ไขครั้งที่:
ผู้รับบริการปลายทาง			ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง			
รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล
ผบค.	ผบค. รับคำร้องและตรวจสอบหลักฐาน	การรับคำร้องและตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง ครบถ้วน	ผบค.	ความสำเร็จของการรับคำร้องที่ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	100%	รายเดือน
กรณีที่ 1 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) กฟฟ. (ผบค., ผบป.)	ผบค. ดำเนินการการเบิก/จ่ายพัสดุในระบบ MM และพิมพ์ใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนาม (ตัวบรรจง) เพื่อเก็บหลักฐาน - สร้าง/ปรับปรุงใบสั่งงาน (Work Order) พร้อมพิมพ์ใบสั่งงาน ให้ผู้ปฏิบัติงาน/Out Souce ไปดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ขอใช้ไฟฟ้า - เมื่อดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ แจ้งให้ผู้ขอใช้ไฟลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ในระบบ DM (ลงทะเบียนมิเตอร์) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบงาน GIS - ผบป. ดำเนินการจ้าง Out Source ตามระเบียบการเงิน	การติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้อง ตรงตามมาตรฐาน ภายในเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่รับชำระเงิน	out souce / ผบค.	ความสำเร็จของการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟภายในกำหนดมาตรฐานคุณภาพบริการ - ในเขตเทศบาล ภายใน 2 วันทำการ - นอกเขตเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ	100%	รายเดือน
กรณีที่ 2 ระบบแรงดันต่ำ - ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ (ขยายเขตแรงต่ำ) ผบค.	ผบค. สรรวจ ออกแบบเขียนแผนผังในระบบ GIS. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - นำเข้าข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต (Interface) - ขออนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขต - สร้างใบเสนอราคา และแจ้งค่าใช้จ่ายงานขยายเขตให้กับลูกค้า - สร้างใบสั่งขาย และสร้างใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต	ข้อมูลการประมาณการค่าใช้จ่ายงานขยายเขตที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อส่งให้ ผบป. รับชำระเงิน	ผบป.	ความสำเร็จของการรับชำระเงิน (ค่าก่อสร้างขยายเขต) ที่ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	100%	รายเดือน
กรณีที่ 3 ระบบแรงดันสูง (22/33 เครวี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เครวีเอ) ผกส.	ผกส. ดำเนินการก่อสร้างขยายเขต - แจ้งดับไฟ ***กรณีมีการเพิ่ม/เปลี่ยนอุปกรณ์ ผกส. แจ้ง ผบค. ดำเนินการประมาณการเรียกเก็บเงินเพิ่มจากผู้ใช้ไฟ เมื่อ ผบป.รับชำระเงินแล้ว ให้ ผกส.ดำเนินการเบิกอุปกรณ์ต่อไป	ดำเนินการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เครวีเอ ภายในวันที่กำหนด เพื่อให้ ผบป.ตรวจสอบมาตรฐานการก่อสร้าง - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เครวีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เครวีเอ ภายใน 55 วันทำการ	ผบป.	ความสำเร็จของการก่อสร้างขยายเขตหม้อแปลงขนาดไม่เกิน 2500 เครวีเอ แล้วเสร็จถูกต้องตามแผนภายในเวลาที่กำหนด - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เครวีเอ ภายใน 35 วันทำการ - ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 เครวีเอ ภายใน 55 วันทำการ	100%	รายเดือน

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (รายใหม่)			
ผู้ให้บริการ						
SLA ของกระบวนการ:		ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:	แก้ไขครั้งที่:
ผู้รับบริการปลายทาง			ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง			
รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล
กรณีที่ 4 ระบบแรงดันสูง (22/33 เควี) (ขยายเขตหม้อแปลงขนาด 2500 เควี เอ ขึ้นไป) กมล.	- แจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	แจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงานภายในเวลาที่กำหนด	กฟฟ.หน่วยงาน	ความสำเร็จของการแจ้งผู้ใช้ไฟและจัดส่งหนังสืออนุมัติแจ้ง กฟฟ. หน่วยงาน ภายใน 1 วันทำการนับตั้งแต่อนุมัติ	100%	รายเดือน