

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอใช้ไฟฟ้าประเภทติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ ในเขตชนบท กรณีชำระค่าธรรมเนียม ก่อนการตรวจสอบการเดินสายภายใน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการระยะเวลาเปิดให้บริการ

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

วันจันทร์ - ศุกร์

ทุกแห่งทั่วประเทศ

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-12.00 น. และ 13.00-16.30 น.

(สามารถค้นหาที่อยู่สำนักงานและเบอร์โทรศัพท์ได้ที่ <http://peaportal.pea.co.th/peaoffice/>)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

งานขอใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำขนาด 5(15) แอมป์ ถึง 30(100) แอมป์ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส สำหรับบ้านอยู่อาศัย อาคารชุด อาคารพาณิชย์ สถานประกอบการ ในพื้นที่เขตชนบท(พื้นที่ที่อยู่นอกเหนือจากพื้นที่เขตเทศบาลตามประกาศของทางราชการ) กรณีชำระค่าธรรมเนียมก่อนการตรวจสอบการเดินสายภายใน เมื่อมาขอใช้ไฟฟ้า โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- 1.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพาดผ่าน
- 2.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีเลขที่บ้านของสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า
- 3.ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องเดินสายเมนไฟฟ้าจากตัวบ้าน/อาคาร ถึงเสาไฟฟ้า และปล่อยปลายสายจนถึงระดับที่ติดตั้งมิเตอร์
- 4.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารให้เรียบร้อยเป็นไปตามมาตรฐานที่วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หรือ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด หากผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามมาตรฐาน กฟภ.เป็นที่จะต้องให้แก้ไขให้ถูกต้องก่อน มิฉะนั้น กฟภ. จะสงวนสิทธิ์ที่จะจ่ายไฟฟ้าให้
- 5.กรณีมีจำนวนดวง โคม เตารับและ เครื่องไฟฟ้าที่ติดตั้งไว้แล้ว และที่ติดตั้งใหม่รวมกันเกินกว่า 20 จุด (หนึ่งจุด เท่ากับดวงโคม 1 ชุด หรือเตารับ 1 ชุด) หรือใช้ไฟฟ้าเกินกว่า 5 กิโลวัตต์ จะต้องส่งแผนผังการเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าขนาดมาตราส่วนไม่เกิน 1:100 จำนวน 2 ชุดเพื่อใช้ประกอบในการตรวจสอบแผนผังการเดินสายนี้ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะแจ้งการไฟฟ้าฯ จัดทำให้ก็ได้

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

| ขั้นตอน | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|--|---|
| 1.รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า สอบถามข้อมูลรายละเอียดต่างๆ และนัดหมายตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร (ระยะเวลา 60 นาที) | แผนกบริการลูกค้า/แผนกบริการลูกค้าและการตลาด/ การไฟฟ้าสาขาย่อย |
| 2.อนุมัติคำร้อง (ระยะเวลา 15 นาที) | หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า/แผนกบริการลูกค้าและ การตลาด/ การไฟฟ้าสาขาย่อย |
| 3.รับชำระเงินในการขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า (ระยะเวลา 30 นาที) | แผนกบัญชีและประมวลผล/แผนกบัญชีการเงิน/ แผนกบริการลูกค้า/ การไฟฟ้าสาขาย่อย |
| 4.ตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร (ระยะเวลา 1 วัน) | แผนกบริการลูกค้า/แผนกบริการลูกค้าและการตลาด/ การไฟฟ้าสาขาย่อย |
| 5.ติดตั้งมิเตอร์พร้อมจ่ายไฟ (ระยะเวลา 4 วัน) | แผนกมิเตอร์/แผนกบริการลูกค้าและการตลาด/ การไฟฟ้า สาขาย่อย |
| รวมระยะเวลาขั้นตอนที่ 1-3 ไม่เกิน 1 วันทำการ และระยะเวลาขั้นตอนที่ 4-5 ไม่เกิน 5 วันทำการ ตามมาตรฐานคุณภาพบริการกำหนด | |
| หมายเหตุ 1. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน เป็นเวลาการปฏิบัติงานภายหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบมีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว 2. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน ไม่รวมเวลาในการเดินทาง และ เวลาในการรอคอยนัดหมาย 3. กรณีไม่ถูกต้องตามมาตรฐานฯ แจ้งผู้ขอใช้ไฟแก้ไขและนัดหมายตรวจสอบครั้งต่อไป | |

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้จำนวนอย่างละ 1 ชุด ที่เป็นต้นฉบับ หรือ สำเนา

| บุคคล | นิติบุคคล |
|---|--|
| 1. บัตรประชาชน/ข้าราชการ/ พนักงานองค์กรของรัฐ 2. ทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบันของผู้ขอใช้ไฟ 3. ทะเบียนบ้านของสถานที่ใช้ไฟ และหรือเอกสารหลักฐาน แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า 4. แผนผังสังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า | 1. บัตรประจำตัวของผู้มีอำนาจลงนาม 2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล 3. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.20) 4. ทะเบียนบ้านของสถานที่ใช้ไฟ และหรือเอกสารหลักฐาน แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า 5. แผนผังสังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า |
| กรณีมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ | |
| 1. หนังสือมอบอำนาจต้นฉบับ พร้อมติดอากรแสตมป์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบและบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ | |

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมติดตั้งมิเตอร์ใหม่ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

| ขนาดมิเตอร์ | ค่าประกัน | ค่าตรวจสอบ | ค่าต่อไฟ | ค่าส่วนเฉลี่ย | รวม |
|-------------|-----------|------------|----------|---------------|-----------|
| 5(15)1เฟส | 300.00 | 107.00 | 321.00 | - | 728.00 |
| 15(45)1เฟส | 2,000.00 | 214.00 | 802.00 | 1,605.50 | 4,621.50 |
| 30(100)1เฟส | 5,000.00 | 428.00 | 1,605.00 | 5,350.00 | 12,383.00 |
| 15(45)3เฟส | 6,000.00 | 642.00 | 2,407.50 | 6,955.00 | 16,004.50 |
| 30(100)3เฟส | 15,000.00 | 1,284.00 | 4,815.00 | 17,655.00 | 38,754.00 |

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ PEA Call Center

โทร. 1129 หรือเว็บไซต์ <http://www.pea.co.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

(แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล)