

แผนปฏิบัติการ ปี 2564 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth) 3 แผนงาน 17 กิจกรรม														
หมายเหตุ : กำหนดสิทธิในเบิกจ่ายและใช้ข้อมูลได้ เฉพาะช่องทางโซเชียลมีเดียเท่านั้น หากต้องการแก้ไขข้อมูลอื่นๆ กรุณาติดต่อ ผอ.กบส.(น.2) โทร 10221														
แผนงาน	โครงการ / กิจกรรม / งาน	กองและแผนกในเขตที่รับผิดชอบ	กฟฟ. ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ผลงานสะสม	คำชี้แจง
					เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน		
OC1.1 โครงการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)														
1. คะแนนประเมิน ITA														
	1.1 ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน ตามบันทึกแจ้งเวียนของ ผวค. เป้าหมาย กฟช., กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส. น.2 กฟช., กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส.	คณะทำงาน โปร่งใสประธาน : รฟ.ปบ.(น.2) (ปริญญ)เลขาธิการ : อภ.อภ.(น.2) กองอำนวยการ (กอก.) (รายงาน)	กฟท.2	แห่ง 42	42		42	9 คน 100%	42		42		ตอนแบบสำรวจ ภายใน กฟท.2 คัดเลือกผู้ให้คะแนนที่ดีขึ้นในการออกแบบสำรวจ ดำเนินการแล้ว ตามหนังสือ น.2กอก(พอ)73/2564	
	1.2 ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ของ กฟท.1-3,ผอ.ก(ก1) เป้าหมาย ไตรมาส 2 น.2 ไตรมาส 2	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2	คน			อยู่ระหว่างการดำเนินการ						ตอนแบบสำรวจ โดยหน่วยงานภายนอก ที่มีความสัมพันธ์ที่ดี อยู่ระหว่างการดำเนินการ	
	1.3 ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ของ กฟท.1-3,ผอ.ก(ก1) เป้าหมาย ไตรมาส 2 น.2 ไตรมาส 2	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2	คน									ตอนแบบสำรวจ โดยหน่วยงานภายนอก ที่มีความสัมพันธ์ที่ดี อยู่ระหว่างการดำเนินการ	
	1.4 ดำเนินการตามคู่มือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน ของ กฟช., กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟผ., ผอ.ก(ก1) เป้าหมาย ตามคู่มือการไฟฟ้าโปร่งใส กฟท. น.2 ตามคู่มือการไฟฟ้าโปร่งใส กฟท.	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2	แห่ง 88									รอบบ่งชี้ดำเนินการตามคู่มือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โปร่งใสอย่างยั่งยืน หมายเหตุ : ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการ	
	1.5 จัดกิจกรรมส่งเสริมการรับรู้ช่องทางทางแจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำที่ผิดของ กฟช.,กฟฟ. ไทเทคผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก 1.5.1 นำเรื่องช่องทางทางแจ้งเบาะแสเข้าที่ประชุมท้องถิ่นหรือหน่วยงานราชการอื่นๆ เป้าหมาย ทุกครั้งที่มีการประชุม น.2 ร้อยละ 100	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส., กฟผ.	ร้อยละ 100	100.00%		100.00%		100.00%		100.00%		รลดกระบวนการประชุมเพื่ออนุมัติการทำกิจกรรม	
	1.5.2 ให้เพิ่มประชาสัมพันธ์การแจ้งเบาะแสในหน้าสุดท้ายของเอกสารประกอบการประชุม เป้าหมาย ทุกครั้งที่มีการประชุม น.2 ร้อยละ 100	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส., กฟผ.	ร้อยละ 100	100.00%		100.00%		100.00%		100.00%		รลดกระบวนการประชุมเพื่ออนุมัติการทำกิจกรรม	
	1.6 จัดกิจกรรมเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจกรรมที่ดีวัฒนธรรมและดำเนินธุรกิจ คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control) จัดอบรม/ บรรยาย/ สอดแทรกเนื้อหาด้านจริยธรรมในหลักสูตรต่างๆ ให้ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น หลักสูตรมารยาท, การต่อต้านการทุจริตในองค์กร, การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน, การป้องกันและปราบปรามการทุจริต, การบริหารงานที่โปร่งใส, คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย กฟช. ละ 350 คน น.2 350 คน	คณะทำงาน โปร่งใส แผนกพัฒนาและฝึกอบรม (ผพอ.) กองอำนวยการ (กอก.)	กฟท.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส., กฟผ.	คน 350		350							หมายเหตุ : ผอ.ก(ก1) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ผลการประเมินของ กฟช. เป็นภาพรวมของสายงานฯ ภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือนที่มีการจัดกิจกรรม ผลการเป้าหมาย จากการประชุมรายงาน กฟท. ปี 63 กฟช. ละ 300 คน ปี 64 กฟช. ละ 350 คน งบประมาณ 35,000 บาท	
OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน / ระดับสากล														
2. คำดัชนีการประเมินดัชนีของสายงานฯ (Disabling Injury Index:DI)														
	2.1 ดำเนินการตามแผนแบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. น.2 ไตรมาส ละ 42 แห่ง	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ผปอ.) กองวิศวกรรมและวางแผน (กvw.)	กฟท.2	แห่ง 42	42		42		42		42		หมายเหตุ : ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ปี 2564-2568 อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กปท.	
	2.2 เตรียมการเพื่อขอรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟท. (มอก.45001) เป้าหมาย รอคำเป้าหมายจาก กปท. น.2	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ผปอ.) กองวิศวกรรมและวางแผน (กvw.)	กฟท.2										กองความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (กปท.)	
	2.3 รับการตรวจรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟท. (มอก.45001) เป้าหมาย รอคำเป้าหมายจาก กปท. น.2	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ผปอ.) กองวิศวกรรมและวางแผน (กvw.)	กฟท.2											
แผนนำร่องที่ กฟท.เชียงใหม่ รอทบทวนแผนช่วง เม.ย. ปี 2564 (อาจไม่มีการวัดผลที่ กฟท.2)														
OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)														
	2.4 แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟท. (PEA Safety Management System:PEA-SMS) 2.4.1 จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. น.2 42 แห่ง หมายเหตุ : PEA SMS มาตรฐานในการทำงาน เพื่อการยกระดับการจัดการความปลอดภัยของ กฟท.	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ผปอ.) กองวิศวกรรมและวางแผน (กvw.)	กฟท.2	แห่ง 42	42									
	2.4.2 สร้างงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. ภายใน 5 วันทำการ หลังสิ้นไตรมาส น.2 ไตรมาสละ 1 ครั้ง	แผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ผปอ.) กองวิศวกรรมและวางแผน (กvw.)	กฟฟ. ชั้น 1-3	ครั้ง 4	1		1		1		1		อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กปท. หมายเหตุ : ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก อยู่ระหว่างรวบรวมสรุปรายงานจาก การไฟฟ้าต่างๆ	
Enablers 8 ด้าน														
3. ระบบการประเมินผลใหม่ของ สสร. (Enablers 8 ด้าน) ของสายงาน														
	แบบบูรณาการ (Integration of Maintenance) 3.1 ส่งคณะกรรมการ Enablers ของสายงาน เป้าหมาย คณะระดับ 5 น.2 คณะระดับ 5	คณะทำงาน Enablersฯ แผนกแผนธุรกิจ (ผจร.) (รายงาน) กองบริหารลูกค้า (กบล.)	กฟท.2	ครั้ง 1	1							1	ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามคำสั่งเลขที่ สรก.(ก1) 053/2563 ลว. 6 พ.ย. 63 ต่อท้ายบันทึกเลขที่ กง.(ก1)(ผป)	

3.2 สังเกตพิจารณา Enablers ของสายงานเป้าหมาย ระดับชั้น 5 น.2 คะแนนระดับ 5	คณะกรรมการ Enablersฯ แผนกแผนธุรกิจ (มหธ.) (รายงาน) กองบริหารลูกค้า (กมล.)	กพ.น.2	ครึ่ง 1	1								1	35885/2563 ลว. 6 พ.ย. 2563
3.3 จัดทำแผนของแต่ละส่วนเป้าหมาย ระดับชั้น 5 (ช่วงเดือน เม.ย. 64) น.2 คะแนนระดับ 5	คณะกรรมการ Enablersฯ แผนกแผนธุรกิจ (มหธ.) (รายงาน) กองบริหารลูกค้า (กมล.)	กพ.น.2	ครึ่ง 1				1						ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามคำสั่งเลขที่ สรท.(ก1) 053/2563 ลว. 6 พ.ย. 63 ต่อท้ายบันทึกเลขที่ กงจ.(ก1) (พป) 35885/2563 ลว. 6 พ.ย. 2563
3.4 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนเป้าหมาย ระดับชั้น 5 (ไตรมาสละ 1 ครั้ง 30 วันหลังสิ้นไตรมาส) น.2 คะแนนระดับ 5	คณะกรรมการ Enablersฯ แผนกแผนธุรกิจ (มหธ.) (รายงาน) กองบริหารลูกค้า (กมล.)	กพ.น.2	ครึ่ง 4	1			1		1			1	โดยเลขาคณะทำงาน Enablers แต่ละด้าน ผอ.ก(1)
3.5 ปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนเป้าหมาย ระดับชั้น 5 (ผอ.ก(1) เป็นผู้ดำเนินการ) น.2 วันทราบ	คณะกรรมการ Enablersฯ แผนกแผนธุรกิจ (มหธ.) (รายงาน) กองบริหารลูกค้า (กมล.)												โดยเลขาคณะทำงาน Enablers แต่ละด้าน ผอ.ก(1)