

ข้อมูล มิถุนายน 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการ

กฟส.น้ำเย็น โทร.045-371088

2.มาตรฐานการให้บริการทั่วไป(Overall Standards)

งาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ				ปัญหาและอุปสรรค
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ไตรมาส 2	
2.1 สามารถจ่ายไฟฟ้าคืนได้ร้อยละ 90 หลังจากระบบไฟฟ้าขัดข้องนับจากเวลา ที่ได้รับแจ้งขบวน กรณีฉุกเฉิน -สามารถจ่ายไฟฟ้าคืนภายใน 4 ชม. (ครั้ง) -จ่ายไฟฟ้าเกินกว่า 4 ชม. (ครั้ง)	ไม่น้อยกว่า 90 %	41 -	44 -	47 -	132 -	
2.2 สามารถแก้ไขข้อร้องเรียนแรงดันไฟฟ้าได้ร้อยละ 90 ภายใน 4 เดือน (ร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร) -สามารถแก้ไขข้อร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 4 เดือน (เรื่อง) -แก้ไขข้อร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้าเกินกว่า 4 เดือน (เรื่อง)	ไม่น้อยกว่า 95 %	-	-	-	-	
2.3 การอ่านหน่วยไฟฟ้าที่ใช้จริง 2.3.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าในเขตชนบทอ่านหน่วยทุกเดือน ทุกราย -อ่านค่าหน่วยไฟฟ้าที่ใช้จริงทุกเดือน(ราย) -จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าในเขตชนบททั้งหมด(ราย) 2.3.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าในเขตเมืองอ่านหน่วย ทุกเดือน ทุกราย -อ่านหน่วยไฟฟ้าที่ใช้จริงทุกเดือน (ราย) -จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าเขตเมืองทั้งหมด(ราย)	ไม่น้อยกว่า 98 % 100%	17780 17780 3985 3985	17710 17710 3990 3990	17790 17790 4001 4001	53280 53280 11976 11976	
2.4 จัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าในแต่ละเดือนไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 - จัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า (ราย) - จำนวนใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าทั้งหมด (ราย)	ไม่น้อยกว่า 95 %	21765 21765	21700 21700	21791 21791	65256 65256	
2.5 ตอบข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟฟ้า หลังจากได้รับคำร้องภายใน 30 วันทำการไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 -สามารถตอบคำถามของผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 30 วันทำการ (เรื่อง) -ตอบคำถามของผู้ใช้ไฟฟ้าเกินกว่า 30 วันทำการ (เรื่อง)	100%	5 -	10 -	13 -	28 -	
2.6 ตอบข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟฟ้าทางโทรศัพท์ (Call Center) ภายใน 10 นาที ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 -สามารถตอบคำถามของผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 10 นาที -ตอบคำถามของผู้ใช้ไฟฟ้าเกินกว่า 10 นาที	ไม่น้อยกว่า 90 %	- -	- -	- -	- -	

ข้อมูล มิถุนายน 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการ

กฟส.น้ำเย็น โทร.045-371088

งาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ				ปัญหาและอุปสรรค
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ไตรมาส 2	
3.1 คุณภาพไฟฟ้า						
3.1.1 การแจ้งขอดับไฟฟ้าล่วงหน้าเพื่อปฏิบัติตามแผน (Planned) Outage) สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันตั้งแต่ 300 Kva ขึ้นไปชกวัน กรณีฉุกเฉิน						
การแจ้งดับไฟ	100%					
- แจ้งขอดับไฟฟ้าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน (ราย)		-	-	-	-	
- แจ้งขอดับไฟฟ้าล่วงหน้า น้อยกว่า 3 วัน (ราย)		-	-	-	-	
3.1.2 การแก้ไขปัญหาไฟฟ้าลับ สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าในเขตเทศบาล หรือเขตอุตสาหกรรมที่ติดตั้งหม้อแปลงรวมกันตั้งแต่ 300 KVA ขึ้นไป ชกวัน กรณีฉุกเฉิน	100%					
แก้ไขปัญหาไฟลัด ภายใน 24 ชม.(ราย)		-	-	-	-	
- แก้ไขปัญหาไฟลัด เกิน 24 ชม.(ราย)		-	-	-	-	
3.2 ระยะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้า(นับถัดจากวันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน) กรณีมี ระบบจำหน่ายพร้อมอยู่แล้ว						
3.2.1 ระบบแรงดันต่ำ (380/230 โวลต์)						
3.2.1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 3 เฟส	100%					
- เขตเมือง						
- ภายใน 2 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- เกิน 2 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
นอกเขตเมือง	100%					
- ภายใน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- เกิน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.2.1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดเกินกว่า 30 แอมป์ 3 เฟส	100%					
เขตเมือง						
- ภายใน 2 วันทำการ (ราย)		7	-	2	9	
- เกิน 2 วันทำการ (ราย)		1	-	-	1	
นอกเขตเมือง	100%					
- ภายใน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- เกิน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.2.2 ระบบแรงดันสูง (22/33เควี)						
3.2.2.1 หม้อแปลงขนาดรวมกัน ไม่เกิน 250 KVA	100%					
- ภายใน 35 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- เกิน 35 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.2.2.2 หม้อแปลงขนาดรวมกันเกิน 250 KVA แต่ไม่เกิน 2,500 KVA	100%					
- ภายใน 55 วันทำการ (ราย)		1	-	1	2	
- เกิน 55 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	

ข้อมูล มิถุนายน 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการ

กฟส.น้ำเย็น โทร.045-371088

งาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ				ปัญหาและอุปสรรค
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ไตรมาส 2	
3.3 ระยะเวลาตอบสนองที่ผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอหรือร้องเรียน						
3.3.1 การโอนชื่อผู้ใช้ไฟฟ้าและการเปลี่ยนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า	100%					
- ภายใน 15 วันทำการ (ราย)		18	15	13	46	
- เกิน 15 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.3.2 การจ่ายคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า	100%					
- ภายใน 3 วันทำการ (ราย)		18	3	1	22	
- เกิน 3 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.3.3 การตรวจสอบข้อร้องเรียน เกี่ยวกับระดับแรงดัน ไฟฟ้าและไฟฟ้ากระพริบ	100%					
- พบผู้ใช้ไฟฟ้า ภายใน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- พบผู้ใช้ไฟฟ้า เกิน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.3.4 การตรวจสอบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการอ่าน เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าและใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า	100%					
- ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าเกิน 5 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.3.5 การจ่ายคืนเงินค่าบริการ (ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟ ยกเลิกการใช้ไฟฟ้า)	100%					
- ดำเนินการภายใน 25 วันทำการ		-	-	-	-	
- ดำเนินการเกิน 25 วันทำการ		-	-	-	-	
3.4 ระยะเวลาจ่ายไฟคืนกลับ กรณีถูกงดจ่ายไฟฟ้า(นับถัดจาก วันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน)						
3.4.1 ผู้ใช้ไฟรายเล็ก	100%					
- เขตเมือง						
ภายใน 1 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
เกิน 1 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
- นอกเขตเมือง	100%					
ภายใน 3 วันทำการ (ราย)		111	112	98	321	
เกิน 3 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.4.2 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่	100%					
ภายใน 2 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
เกิน 2 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
3.5 การจ่ายเงินค่าปรับท่จ่ายโดยเช็คหรือเงินสด ตามที่รับประกัน ในระยะเวลาที่กำหนด	100%					
ภายใน 10 วันทำการ (ราย)		-	-	-	-	
เกิน 10 วันทำการ (ราย)						

|