



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

# ต้นฉบับ

ใช้สำหรับกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดา



## สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

สัญญาเลขที่ จ.ฉ.2(ชนน) 004/2564

สัญญานฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเชียงยืน เลขที่ 99 หมู่ที่ 8 ตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยนายไพฑูรย์ แสงเรือง ตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเชียงยืน ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ 44/2562 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นายสุธี รัชต์ สิมมา อยู่บ้านเลขที่ 5 ตำบลแห่ใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-4403-00024-96-1 ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ในพื้นที่ตามที่ระบุในขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานงดจ่ายไฟรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาน ข้อ 2.1 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญานข้อ 2.2 ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาน

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาน

เอกสารแนบท้ายสัญญานดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ประจำปิงบประมาณ 2564) จำนวน 5 (ห้า) แผ่น

2.2 วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) จำนวน 13 (สิบสาม) แผ่น

2.3 ใบเสนอราคา นายสุธีรัชต์ สิมมา จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

2.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

2.5 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

2.6 สำเนาใบเสร็จรับเงิน เลขที่ D924656409280002 ลงวันที่ 28 กันยายน 2564 จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

ความใด ...

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในการทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสดเป็นจำนวนเงิน 3,250 บาท (สามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5(ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ D924656409280002 ลงวันที่ 28 กันยายน 2564

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง ตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ 4 การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้ อันเนื่องจากเหตุในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ 5

4.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ รายละเอียดไม่เกิน 2 (สอง) ครั้ง ผู้รับจ้าง ต้องบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้า ลงนาม และพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐานในแต่ละครั้ง

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้ว ปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับ การปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

4.3 กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้า ปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับ การปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

4.4 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ เนื่องด้วย เหตุอื่นนอกเหนือจากกรณีตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.3 เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำ รายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ ผู้ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้เพื่อประกอบการจ่ายเงิน ค่าวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

#### ข้อ 5 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 65,000 บาท (หก หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้ รับจ้างส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างในแต่ละคราว และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตรา ตามราคาต่อหน่วยตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 2.3 เว้นแต่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟ ตามข้อ 4 ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ดังกล่าวในแต่ละครั้ง แต่ไม่เกิน ครั้งละ 25 (ยี่สิบห้า) บาท

#### ข้อ 6 ระยะเวลาทำงานจ้าง กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงทำงานจ้างตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม .พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยผู้ว่าจ้างจะออกใบสั่งจ้างเป็นคราวๆไป และผู้รับ จ้างจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จตามรายละเอียดและภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะ แล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์ เต็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิ บอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

#### ข้อ 7 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานในแต่ละคราวจากผู้รับจ้างหรือ จากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 6 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้น จากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 3 (สาม) วัน

นับถัดจาก ...

นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามกฎหมาย หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

### ข้อ 8 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10(สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

### ข้อ 9 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานของผู้รับจ้าง ผู้แทนดังกล่าวจะต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้แจ้งแก่ผู้แทนเช่นนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้แทนตามข้อนี้จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้แทนใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนตามวรรคหนึ่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวผู้แทนนั้นโดยพลัน โดยไม่คิดค่าจ้างหรือราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

### ข้อ 10 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหาย ...

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 7 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องคดีใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ 11 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ 12 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

#### ข้อ 13 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 14 ...

#### ข้อ 14 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญา หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

#### ข้อ 15 ค่าปรับ

15.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

15.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า หรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างในแต่ละกิจกรรม โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้น หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

#### ข้อ 16 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 17 ...

### ข้อ 17 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

### ข้อ 18 การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์

การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามทีระบุใบสั่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามข้อ 15.1 ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด

### ข้อ 19 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ 20 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ทำการ และผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติงานได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงานทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรมและการทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้าง ...

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

## ข้อ 21 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....  
( นายไพบุลย์ แสงเรือง )



(ลงชื่อ).....  
( นายสุริรัชต์ สิมมา )

(ลงชื่อ).....พยาน  
( นายพนม แสงสว่าง )

(ลงชื่อ).....พยาน  
( นายนิคม คำสวาท )



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ  
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**ความเป็นมา**

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน มีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) ทำหน้าที่งดจ่ายไฟโดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ มิเตอร์แรงต่ำ ชนิด ๑ เฟส และการผ่อนผันการงดจ่ายไฟตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน จำนวน ๒ พื้นที่ ดังนี้

๑. พื้นที่ อำเภอเชียงยืน
๒. พื้นที่ ในเขตอำเภอชื่นชม

**วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานงดจ่ายไฟในพื้นที่ตามที่กำหนดโดยมีขอบเขตหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

**ประเภทงานจ้างเหมา**

ประเภทงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์โดยการงดจ่ายไฟฟ้าโดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ มิเตอร์แรงต่ำชนิด ๑ เฟส แล้วแต่กรณี

**คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตาม (๕) ของเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ก. สัญชาติไทย

ข. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

ค. อื่นๆ

๑๕. กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีหัวหน้างาน (FOREMAN) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ระดับ ปวช. สาขาไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) คน

๑๖. ผู้ชนะราคาต้องแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน, เครื่องมือ, เครื่องใช้ และยานพาหนะ

### เงื่อนไขเพิ่มเติม

๑. ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี

๒. ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จป.) จะต้องแต่งกายสุภาพ และจะต้องมีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ และจะต้อง ปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓. เมื่อได้รับอนุมัติจ้างบุคคลภายนอกรายใดเป็นผู้รับจ้างแล้ว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจัดทำ สัญญาจ้าง ใบสั่งจ้าง กับบุคคลภายนอกโดยใช้แบบฟอร์มที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๔. การทำสัญญาจ้างเหมาตาม ข้อ ๓ กำหนดให้มีอายุสัญญาคราวละไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่สัญญา มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป (๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

๕. ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android, เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่) และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญาฯ

๖. การปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้ปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐)

๗. การปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้ดำเนินการได้ดังนี้ ดัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ ๑ และผ่อนผันครั้งที่ ๒ แล้วแต่กรณี

๘. วิธีปฏิบัติในการส่งมอบงานจ้างผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๙. กรณีปฏิบัติงานงดจ่ายไฟโดยการตัดกลับ ให้นำส่งมิเตอร์ที่งดจ่ายไฟพร้อมกับแบบฟอร์มนำส่งมิเตอร์ประจำวัน โดยนำส่งมิเตอร์และแบบฟอร์มฯ ทุกสิ้นวันที่มีการปฏิบัติงาน

๑๐. ผู้ว่าจ้าง จะตรวจรับงานตามหลักฐานประกอบตามข้อ ๖ - ๙ โดยขอสงวนสิทธิที่จะไม่ตรวจรับงาน และไม่จ่ายค่าจ้างทั้งขาไปงดจ่ายไฟและขาคิดกลับ ในรายที่ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบ/สืบทราบ/พิสูจน์ ว่าผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานจริง โดยการตรวจสอบหลักฐานตามข้อ ๖ - ๙ หรือวิธีอื่น ๆ ในกรณีดังนี้

(๑) ตรวจพบว่ารูปถ่ายการปลดสาย ที่ประกอบการใช้โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) ไม่สมบูรณ์ชัดเจนหรือไม่เป็นความจริง

(๒) ตรวจพบว่าเลขหน่วยปลดสายตามรูปถ่าย, เลขหน่วยตามแบบฟอร์มนำส่งมิเตอร์ประจำวัน และเลขหน่วยจากการงดจ่ายไฟครั้งแรก (ปลดสาย) ไม่ตรงกัน หรือ ไม่ถูกต้อง

(๓) ข้อตรวจพบอื่น ๆ ที่เชื่อถือได้/พิสูจน์ได้ว่าผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟจริง

๑๑. ข้อตรวจพบใดที่ กฟภ. สงสัยว่าผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ภาระนำพิสูจน์ข้อเท็จจริงตกแก่ผู้รับจ้าง

### ค่าปรับ

๑. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

๒. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้าง อันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา ๒ (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิริบหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาประกันสัญญาการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดนอกจากนั้นหากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

### การจ่ายเงินค่าจ้าง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานที่กำหนดในสัญญา หรือใบสั่งจ้างแต่ละคราวตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างแต่ละคราวและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

๑. กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

(๑) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟครั้งที่ ๑ ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx๔.๐) ผ่าน SmartPhone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(๒) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟครั้งที่ ๒ ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx๔.๐) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(๓) ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้วแต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ครั้งละครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์แต่ไม่เกินครึ่งละ ๒๕.- บาท

๒. กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ ๒๕.- บาท (เฉพาะเห็นสมควร)

๓. กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx๔.๐) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะ พบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้วหรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วยภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ หัวหน้าแผนกบัญชีและประมวลผล/หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครึ่งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ ๒๕.-บาท

๔. กฟภ. ขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างงานตามสัญญาจ้างฯ ให้เป็นไปตามเหตุการณ์จริง

### หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑. เงินสด

๒. เช็ค หรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๓. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๔. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาดังกล่าว ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

## ขอบเขตของงานจ้าง

๑. การกระจายไฟ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ตัดกลับมิเตอร์

๒. การต่อกลับมิเตอร์ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน โดยให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ต่อกลับมิเตอร์

๓. เมื่อเมื่อผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการกระจายไฟให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการกระจายไฟ (ครั้งที่๑) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผันการกระจายไฟ โดยให้ผู้ใช่ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์มพร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็นและให้คำมั่นว่าจะไปชำระ เงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป

๓.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการกระจายไฟ (ครั้งที่๒) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผันการกระจายไฟ โดยให้ผู้ใช่ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์มพร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็นและให้คำมั่นว่าจะไปชำระ เงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป

๔. พื้นที่ปฏิบัติงานกระจายไฟ

๔.๑ พื้นที่ ในเขตเทศบาลและนอกเทศบาลอำเภอเชียงยืน พื้นที่ระบบจำหน่ายไฟฟ้าในเขต กฟส.เชียงยืนและ กฟย.ชื่นชม ปริมาณงานประมาณปี ๕๐๐ ราย ดังนี้

| รายการที่ | กระบวนกรกระจายไฟ | ๑ เฟส   |
|-----------|------------------|---------|
| ๑         | ตัดกลับมิเตอร์   | ๕๐๐ ราย |
| ๒         | ต่อกลับมิเตอร์   | ๕๐๐ ราย |

## ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

## ระยะเวลาดำเนินการหรือส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดโดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

## วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณในพื้นที่ปฏิบัติงานกระจายไฟดังนี้

-พื้นที่ ในเขตอำเภอเชียงยืนและอำเภอชื่นชมวงเงินงบประมาณ ๖๘,๐๐๐ บาท(หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน )

## หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน

## วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)

### 1. การจัดทำแผนงดจ่ายไฟ

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ จัดทำแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดจำนวนรายผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะถูกเสนองดจ่ายไฟตามความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน และต้องเสนองดจ่ายไฟให้ครบทุกรายในแต่ละรอบบิลเดือน พร้อมทั้งนำเสนอ ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ในแต่ละเดือน ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ส.ค. 2559 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

คำอธิบายตัวอย่างแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์

1. ระบุชื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จัดทำ
2. แผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ ระบุเดือนที่จัดทำ
3. ระบุชื่อผู้รับจ้างเป็น บุคคล หรือ นิติบุคคล
4. ระบุสายที่ดำเนินการตามแผน โดยสายที่ดำเนินการตัดต่อมิเตอร์จะไม่ซ้ำกันในแต่ละแผน เช่น กฟฟ.xx มีบุคคลตัด - ต่อมิเตอร์ 3 คน ก็จะมีแผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ 3 แผน (แผนฯ ของบุคคลที่ 1 จะไม่ซ้ำกับบุคคลที่ 2 และ 3)

5. ให้ระบุวันที่ของเดือนที่ปฏิบัติงาน โดยส่งมอบงานในวันเริ่มปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ ของแต่ละ กฟฟ. เป็นวันที่ 1 ของวันที่ปฏิบัติงานตามแผนฯ (งานในรอบ 1 เดือนจะเริ่มจากวันที่ส่งมอบงานวันแรกของเดือนปัจจุบัน ไปถึงก่อนวันที่ส่งมอบงานแรกของเดือนถัดไป ตามตัวอย่างคือ แผนงานเดือน กันยายน 2560 เริ่มวันที่ 11 ก.ย. 2560 - 10 ต.ค. 2560 ทั้งนี้แผนงานฯ อาจปรับเปลี่ยนไปตามแผนการจัดหน่วยของแต่ละ กฟฟ.)

6. ให้ระบุวันที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนดำเนินการปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 22 วันทำการ

7. ให้ระบุจำนวนรายที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ภายในวัน โดย กฟฟ. ทำข้อตกลงกับผู้รับจ้าง ว่าในแต่ละวันผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้กี่ราย เช่น ถ้าวันที่ 11 ก.ย. 2560 เป็นวันที่ 1 ในการปฏิบัติงานตามแผนฯ การไฟฟ้าทำข้อตกลงตามแผนกับผู้รับจ้างว่า 30 ราย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ครบทั้ง 30 ราย หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามแผน ต้องเสียค่าปรับตามสัญญา ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัย ให้รายงานผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

8. ให้มีการลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน และนำเสนอ ผจก. เพื่ออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ดังนี้

8.1 พบช. ที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ และผู้รับจ้าง/พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ประจำเดือน แล้วนำเสนอ ผ.บ.บป./ผ.บ.บง. ลงนามรับทราบต่อไป

8.2 ผ.บ.บป./ผ.บ.บง. นำเสนอ ผจก. เพื่อขออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

8.3 ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

ทั้งนี้แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ (ต่อคนต่อแผนต่อเดือน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสามารถของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด จะต้องถูกงดจ่ายไฟครบถ้วนทุกราย ก่อนเริ่มงานงดจ่ายไฟของเดือนถัดไป ตัวอย่างที่ 1 (บุคคลธรรมดา) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "บุคคลธรรมดา"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4 สายที่ดำเนินการ .....

| วันที่ของเดือน | วันที่ปฏิบัติงานตามแผน | จำนวนราย | หมายเหตุ |
|----------------|------------------------|----------|----------|
| 11 ก.ย.2560    | 1                      | 30       |          |
| 12 ก.ย.2560    | 2                      | 30       |          |
| 13 ก.ย.2560    | 3                      | 30       |          |
| 14 ก.ย.2560    | 4                      | 30       |          |
| 15 ก.ย.2560    | 5                      | 30       |          |
| 16 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 17 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 18 ก.ย.2560    | 6                      | 30       |          |
| 19 ก.ย.2560    | 7                      | 30       |          |
| 20 ก.ย.2560    | 8                      | 30       |          |
| 21 ก.ย.2560    | 9                      | 30       |          |
| 22 ก.ย.2560    | 10                     | 30       |          |
| 23 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 24 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 25 ก.ย.2560    | 11                     | 20       |          |
| 26 ก.ย.2560    | 12                     | 20       |          |
| 27 ก.ย.2560    | 13                     | 20       |          |
| 28 ก.ย.2560    | 14                     | 20       |          |
| 29 ก.ย.2560    | 15                     | 20       |          |
| 30 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 1 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 2 ต.ค.2560     | 16                     | 20       |          |
| 3 ต.ค.2560     | 17                     | 20       |          |
| 4 ต.ค.2560     | 18                     | 20       |          |
| 5 ต.ค.2560     | 19                     | 20       |          |
| 6 ต.ค.2560     | 20                     | 20       |          |
| 7 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 8 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 9 ต.ค.2560     | 21                     | 15       |          |
| 10 ต.ค.2560    | 22                     | 15       |          |
| รวม            |                        | 500      |          |

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการงดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) ..... 8.1 (ลงชื่อ) ..... 8.1

พชช.ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ..... ผู้รับจ้าง / พชง.

เรียน ผจก. ..... เรียน ทม.บป. / ทม.บง.

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ ..... อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... 8.2 (ลงชื่อ) ..... 8.3

ทม.บป. / ทม.บง. ..... ผจก.

ตัวอย่างที่ 2 (นิติบุคคล) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "นิติบุคคล"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม  
 2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลั้มเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560  
 3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4

ลายที่ดำเนินการ

| วันที่ของเดือน | วันที่ปฏิบัติงานตามแผน | จำนวนราย | หมายเหตุ |
|----------------|------------------------|----------|----------|
| 11 ก.ย.2560    | 1                      | 400      |          |
| 12 ก.ย.2560    | 2                      | 400      |          |
| 13 ก.ย.2560    | 3                      | 400      |          |
| 14 ก.ย.2560    | 4                      | 400      |          |
| 15 ก.ย.2560    | 5                      | 400      |          |
| 16 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 17 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 18 ก.ย.2560    | 6                      | 400      |          |
| 19 ก.ย.2560    | 7                      | 400      |          |
| 20 ก.ย.2560    | 8                      | 400      |          |
| 21 ก.ย.2560    | 9                      | 350      |          |
| 22 ก.ย.2560    | 10                     | 350      |          |
| 23 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 24 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 25 ก.ย.2560    | 11                     | 350      |          |
| 26 ก.ย.2560    | 12                     | 350      |          |
| 27 ก.ย.2560    | 13                     | 350      |          |
| 28 ก.ย.2560    | 14                     | 300      |          |
| 29 ก.ย.2560    | 15                     | 300      |          |
| 30 ก.ย.2560    | วันหยุด                | -        |          |
| 1 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 2 ต.ค.2560     | 16                     | 300      |          |
| 3 ต.ค.2560     | 17                     | 300      |          |
| 4 ต.ค.2560     | 18                     | 300      |          |
| 5 ต.ค.2560     | 19                     | 300      |          |
| 6 ต.ค.2560     | 20                     | 250      |          |
| 7 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 8 ต.ค.2560     | วันหยุด                | -        |          |
| 9 ต.ค.2560     | 21                     | 250      |          |
| 10 ต.ค.2560    | 22                     | 250      |          |
| รวม            |                        | 7500     |          |

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการ  
 งดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) ..... (ลงชื่อ) .....  
 8.1 8.1  
 พบช.ควบคุมงานจ่ายไฟ ผู้รับจ้าง / พชง.

เขียน ผจก. เขียน ทม.บป. / ทม.บง.  
 เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ..... (ลงชื่อ) .....  
 8.2 8.3  
 ทม.บป. / ทม.บง. ผจก.

## 2. ระบุผู้ปฏิบัติงาน และขออนุมัติงดจ่ายไฟ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ กำหนดผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับแจ้งหรือ พช. ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้รับอนุมัติ (ตามข้อ 1) ทั้งนี้หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผจก. ภายในวันเดียวกันกับวันที่ดำเนินการสั่งแจ้ง และให้ผู้รับแจ้งลงนามรับทราบในหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟภายในวันเดียวกัน โดยให้ถือว่าหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ (ZWME023) เป็นใบสั่งแจ้ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ขนบ.

ถึง ขนบ./ขนบ.

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า

เรียน ขนบ./ขนบ.

จากสมุดคู่มือไฟฟ้ามีเตอร์ชั่วคราว สมบัติการใช้ไฟ ดังข้างและเก็บค่าสมทบค่าสมทบผู้ให้ดำเนินการจ่ายไฟที่ค่าน้ำเงินขออนุมัติ ผจก. ที่การงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ ขนบ. ว่าด้วยการเงินและอนุมัติ ขนบ. 29 สิงหาคม 2559 ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2560 จำนวน ..... รวม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| สื่อนำ                                                                                                                               | จำนวนสาย |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. ดำชำระค่าไฟฟ้าตามค่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท  |          |
| 2. ดำชำระค่าไฟฟ้าตามค่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท ขึ้นไป<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท |          |
| 3. ดำชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท        |          |
| 4. ดำชำระค่าไฟฟ้าตามค่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท  |          |
| 5. ดำชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท              |          |
| 6. ดำชำระค่าไฟฟ้าตามค่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท        |          |
| 7. ดำชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป<br>และมีเงินในบัตรเงินหรือค่าไฟฟ้าตามเงินในบัตรเงิน 2 บาท        |          |
| 8. ค่าไฟฟ้าค้างชำระ นอกเหนือจากสื่อนำข้อ 1-7                                                                                         |          |
| 9. สถานการณ์อื่นจากสื่อนำข้อ 1-8                                                                                                     |          |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำคณ ผจก. ที่การงดจ่ายไฟให้ส่งต่อไป

(1) คงชื่อ ..... ขนบ.

.....  
.....

(2) เรียน ผจก.

สื่อนำไปให้การงดจ่ายไฟตามระเบียบ

คงชื่อ ..... ขนบ./ขนบ.

.....  
.....

(3) ขนบ./ขนบ.

อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

คงชื่อ ..... ผจก.

.....  
.....

ขนบ./ขนบ.  
โทร.

### 3. การส่งข้อมูลงานงดจ่ายไฟให้กับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX)

### 4. ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) , อนุมัติ ผวก. ลว.29 ส.ค.2559 และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

โดยให้ดำเนินการได้ ดังนี้ ปลดสาย, ต่อสาย, ตัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ 1 และผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้วแต่กรณี

### 5. บันทึกผลการปฏิบัติงาน

การรับข้อมูลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟประจำวันจากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP

#### 5.1 กรณีผู้รับจ้างส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

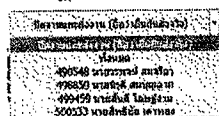
ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานงดจ่ายไฟประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่สามารบบันทึกผลการปฏิบัติงานในโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) ได้ ให้นำข้อมูล Text File เข้าระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

#### ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



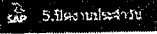
- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

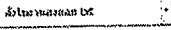
- DMSX\_AGENT\_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

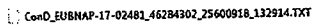
#### ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม “งดจ่ายไฟ”
- 2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”
- 4) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ดึง ลูก เพื่อเลือกทั้งหมด

5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน”  และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” 

7) คลิกเลือก “สั่งใบงานส่งออก Txt”  ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConDxx



8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก  งดจ่ายไฟ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จาก

ข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSX ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 ตามลักษณะงานที่เกิดขึ้นจริง พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย

## 5.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

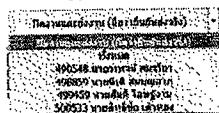
ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน (รายงาน DMSX\_AGENT\_REP02 และ DMSX\_AGENT\_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

### ด้านพนักงานช่าง

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX\_AGENT\_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

### ด้านพนักงานบัญชี

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน” 

2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด” 

3) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ตึก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด 

4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” **ยืนยันปิดงาน** และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” **S.ปิดงานประจำวัน**

6) คลิกเลือกพิมพ์งานช่างที่ **ส่งพิมพ์งานรูปแบบ PDF**

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น ส่งพิมพ์เอกสาร

DMSx 4.0

วันที่ เวลา พิมพ์ : 24-10-2017 15:18:13

| รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน |              |          |              |          |         |              |              |              |              |              |              |              |
|-------------------------------|--------------|----------|--------------|----------|---------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| ลำดับ                         | หมายเลขงาน   | ชื่อช่าง | CA           | ชื่อช่าง | ชื่อ    | FEA No       | ใบแจ้งหนี้   | ใบแจ้ง       | ใบแจ้ง       | ใบแจ้ง       | ใบแจ้ง       | ใบแจ้ง       |
| 1                             | 342001417571 | DMSX0041 | 020015224710 | ผู้แจ้ง  | ไม่แจ้ง | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 |
| 2                             | 342001417571 | DMSX0041 | 020015224710 | ผู้แจ้ง  | ไม่แจ้ง | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 |

8) เข้าสู่ระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ผ่อนผัน, ปลดสาย และต่อสาย ใช้ T-code:

ZWME026

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ถอดมิเตอร์, ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code:

ZWME027

## 6. ตรวจสอบการบันทึกผลการจ่ายไฟประจำวัน

### 6.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟนำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019) ตรวจสอบกับรายงานนำส่งผลการจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมจ่ายไฟ DMSX (รายงาน DMSx\_AGENT\_REP01 และ DMSx\_AGENT\_REP02) โดยข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (DMSx\_AGENT\_REP01) ตามข้อ 1 ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน ZWMR019

|                                                                                                                                                           |       |                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|-----|
| รหัส : DMSX_AGENT_REP01                                                                                                                                   |       |                       |     |
| เขียนที่.....                                                                                                                                             |       | วันที่ 24 ตุลาคม 2560 |     |
| เรื่อง ขอนำส่งผลการปฏิบัติงานจ่ายไฟ                                                                                                                       |       |                       |     |
| เขียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอนแก่น                                                                                                                |       |                       |     |
| ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมน้อย (DMSX001) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานจ่ายไฟ (งานจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย จึงขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ |       |                       |     |
| รายการ                                                                                                                                                    | 1 เฟส | 3 เฟส                 | รวม |
| 1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน                                                                                                                      | 41    | 1                     | 42  |
| 1.1 ปลดสายแล้ว (FUCN)                                                                                                                                     | 6     | 0                     | 6   |
| 1.2 ให้อัดสาย (FUCN)                                                                                                                                      | 3     | 0                     | 3   |
| 1.3 ต่อสายแล้ว (FUCN)                                                                                                                                     | 2     | 0                     | 2   |
| 1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMS1)                                                                                                                            | 13    | 1                     | 14  |
| 1.5 รับทราบค่าตั้งรับ (DSTP)                                                                                                                              | 4     | 0                     | 4   |
| 1.6 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMS1)                                                                                                   | 11    | 0                     | 11  |
| 1.7 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMS2)                                                                                                   | 1     | 0                     | 1   |
| 1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ เนื่องจากชำระหนี้ (DVIP)                                                                                                              | 1     | 0                     | 1   |
| 2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01 1 แบบ)                                                                                                        | 0     | 0                     | 0   |
| 3. ไม่ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01 2 แบบ)                                                                                                               | 42    | 3                     | 45  |
| 4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและขอผ่อนผัน (ไม่ได้อัดสายแล้ว)                                                                                            | 0     | 0                     | 0   |
| รวม                                                                                                                                                       | 83    | 4                     | 87  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_  
( แผนกมิเตอร์ ออมน้อย )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

รหัส : DMSX\_AGENT\_REP02

| I. ปฏิบัติงาน     |              |              |          |                                 |                 |               |                       |                                           |                             |   |       |
|-------------------|--------------|--------------|----------|---------------------------------|-----------------|---------------|-----------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|---|-------|
| ลำดับ             | เลขที่ค้ายไฟ | หมายเลขใบไฟ  | PEA No   | ชื่อผู้ใช้                      | ใบแจ้ง          | สถานะล่าสุด   | จำนวนเงิน<br>ปิ่นเงิน | การชำระ                                   | สถานะรูปภาพ                 |   | หน่วย |
| 1                 | 494001604978 | 020019696814 | 22228400 | นิพนธ์ นสทวง                    | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 654<br>26.09.2017     | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>12:37:00 |   | 3519  |
| 2                 | 484001594926 | 020016360939 | 27473006 | โช เปนสาร                       | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 417<br>23.09.2017     | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>10:44:49 |   | 9971  |
| 3                 | 450001589162 | 020035558143 | 21769799 | มาลี ศรีวิชัย                   | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 420<br>22.09.2017     | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>13:09:18 |   | 5662  |
| 4                 | 496001592174 | 020033042651 | 22188546 | สาวน้อย<br>ศิริประสิทธิ์วิวัฒน์ | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 420<br>23.09.2017     | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>11:21:36 |   | 8457  |
| 5                 | 492001601174 | 020018365039 | 0798895  | สุนทร นิลฉาย                    | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 2,454<br>24.09.2017   | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>12:10:20 |   | 9912  |
| 6                 | 466001599109 | 020032967841 | 5017598  | ศุภดาว ทองคำเนติก               | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 993<br>24.09.2017     | ค้างชำระ                                  | ✓<br>24/10/2017<br>12:34:58 |   | 1295  |
| รวม ปิดการขายแล้ว |              |              |          |                                 |                 | 6 ราย         |                       |                                           |                             |   |       |
| 1                 | 414001597437 | 020032979640 | 23795162 | จตุพร รัตนบุรี                  | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขาย     | 624<br>24.09.2017     | ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:43<br>DSMD     | ✓<br>24/10/2017<br>12:20:49 |   | 7585  |
| 2                 | 428001594293 | 020032958923 | C133742  | นพรัตน์ นสทธรรม                 | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขาย     | 2,431<br>24.09.2017   | ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:37:39<br>DBPIA | ✓<br>24/10/2017<br>12:44:39 |   | 82    |
| 3                 | 424001602430 | 020032993445 | 30220558 | ประภา นิลสิริกุล                | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขาย     | 4,634<br>26.09.2017   | ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:55:34<br>DBPM  | ✓<br>24/10/2017<br>12:11:20 |   | 30180 |
| รวม ปิดการขาย     |              |              |          |                                 |                 | 3 ราย         |                       |                                           |                             |   |       |
| 1                 | 414001594255 | 020032155315 | 24764141 | ทองน้อย นามศรี                  | ICMNAF-17-00380 | ปิดการขายแล้ว | 405                   | ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:27             | ✓                           | ✓ | 9252  |

## 6.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการงดจ่ายไฟหรืองานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน โดยตรวจสอบจากโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) มีขั้นตอนดังนี้

- 1) หลังจากที่ยังปฏิบัติงานงดจ่ายไฟแล้ว ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”

5. ปิดงานประจำวัน

คลิกเลือก

คลิกเลือก

Export PDF (IOMNME01)

Export Excel (IOMNME01)

- 2) คลิกเลือก Export Excel ปรากฏรายงานรูปแบบ Excel



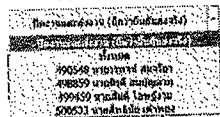
ให้นักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ อัฟโหลดไฟล์ข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ ประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง

กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นำ Text File นำเข้า SAP ที่ T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

#### ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX\_AGENT\_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

#### ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม “ต่อกลับ”
- 2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”
- 4) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ตีถูก เพื่อเลือกทั้งหมด
- 5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงาน

ประจำวัน”

- 6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”
- 7) คลิกเลือก “ส่งใบงานส่งออก Txt” ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConRxx

ConR\_JOMNAP-17-00035\_JOMNME01\_25600305\_233517.txt

- 8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

- 9) เลือก ต่อกลับ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จาก

ข้อ 7)

- 10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

- 11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม เพื่อบันทึก

ยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นักงานทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย

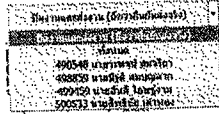
## 8.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟฟ้าพิมพ์รายงานนำส่งผลการต่อกลับมิเตอร์ประจำวัน (รายงาน DMSx\_AGENT\_REP02 และ DMSx\_AGENT\_REP03) จากโปรแกรมจ่ายไฟบนมือถือ (DMSx) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

### ด้านพนักงานช่าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

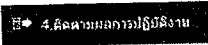
แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



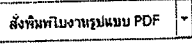
- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX\_AGENT\_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX\_AGENT\_REP01\_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX\_AGENT\_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

### ด้านพนักงานบัญชี

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน” 
- 2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด” 
- 3) ที่ช่อง “ส่งปิดงาน” ถูก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด 
- 4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน”  และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

ประจำวัน”

- 5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” 
- 6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่ 
- 7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น พิมพ์ออกทางกระดาษ

DMSx 4.0

วันที่: 24-10-2017 15:10:13

| รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน |              |              |               |                  |           |              |          |       |      |       |       |
|-------------------------------|--------------|--------------|---------------|------------------|-----------|--------------|----------|-------|------|-------|-------|
| วันที่: 24-10-2017            |              |              |               |                  |           |              |          |       |      |       |       |
| ลำดับ                         | หมายเลขงาน   | CA           | ชื่อช่าง      | ชื่อ             | PCA No    | ใบเสร็จ      | จำนวน    | หน่วย | ค่า  | หน่วย | สถานะ |
| 1                             | 162001617577 | 070010224116 | บุญเลิศ ไชยดี | อ. บุญเลิศ ไชยดี | 500787206 | 320101207055 | 1,121.90 | 0.00  | 0.00 | 0.00  | เสร็จ |
| 2                             | 162001617577 | 070010224116 | บุญเลิศ ไชยดี | อ. บุญเลิศ ไชยดี | 500787206 | 320101207055 | 1,121.90 | 0.00  | 0.00 | 0.00  | เสร็จ |

## 8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

### 8.3 กรณีชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย  
T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

### 9. ส่งมอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์

หลังจากบันทึกงานงดจ่ายไฟและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx\_AGENT\_REPO1 และ รายละเอียดประกอบ DMSx\_AGENT\_REPO2 ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบสภาพมิเตอร์ และความครบถ้วนของมิเตอร์ ต้องถูกต้องตรงตามรายงาน พร้อมลงนามการรับ-ส่งมิเตอร์ตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)

รหัส : DMSX\_AGENT\_REPO1

เขียนที่..... วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอฝากส่งมอบปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ  
เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฉะเชิงเทรา

ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมบอย (OMMB001) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 37 วาย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

| รายการ                                                       | 1 เขต | 2 เขต | รวม |
|--------------------------------------------------------------|-------|-------|-----|
| 1. ไปปฏิบัติงาน เหนืออาคารและโรงงาน                          | 41    | 1     | 42  |
| 1.1 เปลี่ยนสาย (FURN)                                        | 6     | 0     | 6   |
| 1.2 ให้ออกสาย (FUCN)                                         | 3     | 0     | 3   |
| 1.3 ทดสอบสาย (FUCN)                                          | 2     | 0     | 2   |
| 1.4 ขอถอนคืนครั้งที่ 1 (WMST)                                | 13    | 1     | 14  |
| 1.5 รับทราบคำสั่งระงับ (OSTP)                                | 4     | 0     | 4   |
| 1.6 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอมอนันต์ ครั้งที่ 1) (WMST)      | 11    | 0     | 11  |
| 1.7 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอมอนันต์ ครั้งที่ 2) (WMST)      | 1     | 0     | 1   |
| 1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ: เชื่อมจากอาคารเงิน (OVIP)               | 1     | 0     | 1   |
| 2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REPO1 1 แผน)           | 0     | 0     | 0   |
| 3. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REPO1 2 แผน)           | 42    | 3     | 45  |
| 4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานตามใบส่งงาน (ไม่ได้ควบคุมแทน) | 0     | 0     | 0   |
| รวม                                                          | 113   | 4     | 117 |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ).....  
( แผนกมิเตอร์ ออมบอย )

ตำแหน่ง .....

รหัส : DMSX\_AGENT\_REPO2

| ลำดับ           | เลขที่งานจ่ายไฟ | หมายเลขใบแจ้ง | FEA No   | ข้อมูลไฟ     | ใบส่งงาน         | สถานะล่าสุด | จำนวนใบแจ้ง | การชำระ  | สถานะสรุป           | จำนวน |
|-----------------|-----------------|---------------|----------|--------------|------------------|-------------|-------------|----------|---------------------|-------|
| 1               | 494001094978    | 020919696814  | 22228400 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 654         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 12:37:09 | 3519  |
| 2               | 494001294926    | 020916509139  | 27475906 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 417         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 10:44:49 | 9971  |
| 3               | 450001587162    | 020003558143  | 21799790 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 420         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 13:09:18 | 5662  |
| 4               | 496001592174    | 020903042651  | 22180586 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 420         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 11:21:36 | 8457  |
| 5               | 492001601174    | 020018315030  | 0798895  | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 2,454       | ชำระแล้ว | 24/10/2017 12:10:23 | 9012  |
| 6               | 466001599109    | 020002947841  | 5017558  | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 993         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 12:34:55 | 1295  |
| รวม: ปิดสายแล้ว |                 |               |          |              |                  |             | 6 รวม       |          |                     |       |
| 1               | 416001597437    | 020002979640  | 23795162 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 404         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 14:40:05 | 7585  |
| 2               | 428001504293    | 020002958023  | C133742  | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 2,431       | ชำระแล้ว | 24/10/2017 14:37:39 | 82    |
| 3               | 428001602433    | 020002992645  | 36225598 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 4,034       | ชำระแล้ว | 24/10/2017 12:55:34 | 33100 |
| รวม: ปิดสายแล้ว |                 |               |          |              |                  |             | 3 รวม       |          |                     |       |
| 1               | 414001594255    | 020003215315  | 24764141 | มิเตอร์ 10KV | 10KV/AP-17-00380 | ปิดสายแล้ว  | 405         | ชำระแล้ว | 24/10/2017 12:27    | 9252  |

#### 10. การส่งมอบมิเตอร์ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง

หลังจากพนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ได้ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx\_AGENT\_REP01 และรายละเอียดประกอบ DMSx\_AGENT\_REP02 ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง (E/O) ตรวจสอบความครบถ้วน พร้อมลงนามรับมอบ เมื่อผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟมาชำระเงินพร้อมขอต่อกลับมิเตอร์ ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 และให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องปิดงานในระบบ DMSX และนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผบป./ผบง. ในวันทำการถัดไป

#### 11. ปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

หลังจากการบันทึกผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ดำเนินการปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟด้วย T-code: ZWME025 ในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง/พนักงานช่าง ไปปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เพื่อไม่ให้กระบวนการงานงดจ่ายไฟค้างในระบบ เป็นผลให้มีข้อมูลในรายงานสรุปยอดงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ ZWMR016 ถูกต้องและสมบูรณ์ ครบถ้วน

#### 12. ตรวจสอบงานงดจ่ายไฟเพื่อรับมิเตอร์คืนคลัง

ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถอนคืนจากงานงดจ่ายไฟ เมื่อครบกำหนด 7 วัน ในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR017 เพื่อรับเข้าเป็นมิเตอร์สถานะคงคลัง

บ้านเลขที่ 5 หมู่ที่ 12 ตำบลเหนือใต้

อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

วันที่ 20 กันยายน 2564

เรื่อง ใบเสนอราคา

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเขียงยืน

ตามที่ข้าพเจ้าได้ติดต่อกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเขียงยืน จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์  
กรณีนางจาดจ่ายไฟในเขตรับผิดชอบของ กฟส.เขียงยืน ประจำปี 2564

| ลำดับ | รายการ                  | จำนวน | หน่วยละ | จำนวนเงิน |
|-------|-------------------------|-------|---------|-----------|
| 1     | ตัดมิเตอร์ 1 เฟส        | 500   | 65      | 32,500    |
| 2     | ต่อมิเตอร์ 1 เฟส        | 500   | 65      | 32,500    |
|       | (หักหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |       |         | 65,000    |

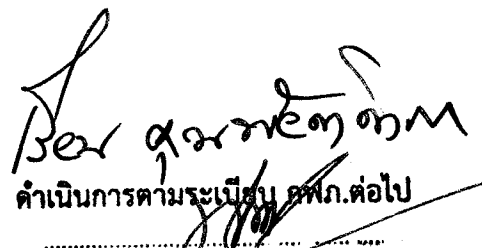
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

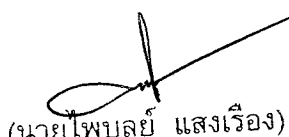
ขอแสดงความนับถือ

สุธีร์ สิมมา

(นายสุธีร์ สิมมา)

เรียน นพ. นว.  
( ) เพื่อทราบ ( ) เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป  
( ) เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป  
( ) อื่นๆ.....

  
ดำเนินการตามระเบียบ กฟส.ต่อไป  
(นายพนม แสงสว่าง)  
ผ.บ.กฟส.ชย.น.

  
(นายพนม แสงสว่าง)  
ผ.บ.กฟส.ชย.น.  
21 ก.ย. 2564

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๔



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 4403 00024 98 1

ชื่อและนามสกุล นาย สุธีรวัฒน์ สิมมา

Name Mr. Suthirat

Last name Simma

เกิดวันที่ 23 เม.ย. 2528

Date of Birth 23 Apr. 1985

ศาสนา พุทธ

หมู่ 5 หมู่ที่ 12 ต.แม่ไผ่ อ.โกสุมพิสัย

จ.มหาสารคาม

28 ส.ค. 2556

วันออกบัตร

28 Aug. 2013

Date of Issue

(นายสุธีรวัฒน์ สิมมา)  
เจ้าพนักงานออกบัตร

22 เม.ย. 2565

วันบัตรหมดอายุ

22 Apr. 2022

Date of Expiry



4403-01-06290948

สุธีรวัฒน์ สิมมา

BORA-16-02



ประเทศไทย  
THAILAND

JTO-0720642-62

|                                              |               |                              |
|----------------------------------------------|---------------|------------------------------|
| รายการเกี่ยวกับบ้าน                          |               | เล่มที่ 1                    |
| เลขรหัสประจำบ้าน                             | 4403-031511-9 | สำนักทะเบียน อำเภอโกสุมพิสัย |
| รายการที่อยู่ 5 หมู่ที่ 12                   |               |                              |
| ตำบลหน้าดี อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม  |               |                              |
| ชื่อหมู่บ้าน                                 | บ้านสันติสุข  | ชื่อบ้าน                     |
| ประเภทบ้าน                                   | บ้าน          | ลักษณะบ้าน                   |
| วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 27 สิงหาคม 2539 |               |                              |
| ลงชื่อ                                       |               | นายทะเบียน                   |
| (นายธัญญลักษณ์ วรรณนท์)                      |               |                              |
| วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 7 กันยายน 2558 |               |                              |

|                                      |                                      |                         |            |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------|
| เล่มที่ 1                            | รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน | 4403-031511-9           | ลำดับที่ 2 |
| ชื่อ นายสุริยศักดิ์ สิมมา            | สัญชาติไทย                           |                         | เพศ ชาย    |
| เลขประจำตัวประชาชน 1-4403-00024-96-1 | สถานภาพ ผัวอาศัย                     | เกิดเมื่อ 23 เม.ย. 2528 |            |
| มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ทองจันทร์     | 3-4403-00750-07-3 สัญชาติ ไทย        |                         |            |
| บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ อนุ            | 3-4001-00539-31-0 สัญชาติ ไทย        |                         |            |
| * มาจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร      |                                      | (นายธัญญลักษณ์ วรรณนท์) | นายทะเบียน |
| เข้ามาอยู่ในบ้านเมื่อ 27 ส.ค. 2539   |                                      |                         | นายทะเบียน |
| ไป                                   |                                      |                         |            |

สุริยศักดิ์ สิมมา



ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ D924656409280002

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165501

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงยืน (สาขาที่ 00390)

ที่อยู่ เลขที่ 99 หมู่ 8 ตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม 44160

รหัสลูกค้า 830553

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

ได้รับเงินจาก นายสุริยศักดิ์ สิงแก้ว

ที่อยู่ 5 ม. 12 ต.แหใต้ อ.โกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม 44140

ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จ่ายเงิน 1440300024061 สำนักงานใหญ่)

| รหัสบัญชี                                              | รายการสินค้าและบริการ                                                                        | ปริมาณ | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|-----------------|
|                                                        | ค่าค่าประกันสัญญาไม่เกิน 1 ปี<br>สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกตัด ต่อกลับมิเตอร์<br><br>โดยเงินสด | 1      | 3,250.00   | 3,250.00        |
| รวม ราคาสินค้าและบริการ                                |                                                                                              |        |            |                 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....%                                  |                                                                                              |        |            | 3,250.00        |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น<br>(ตามพันธบัตรจ่ายห้าสิบบาทถ้วน) |                                                                                              |        |            | 3,250.00        |

ผู้รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ ต้องมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน

ถ้าชำระหนี้ด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับเงินตามเช็คนั้นแล้ว

(ก.ง.117-ร.49)

เลขที่ 1ก 05005106