



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบสัญญา
สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ จฉ.๒(กฟส.บ.บ.)๐๐๒/๒๕๖๘

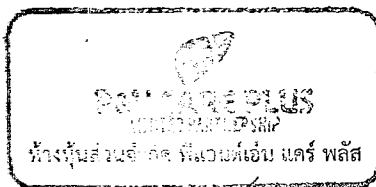
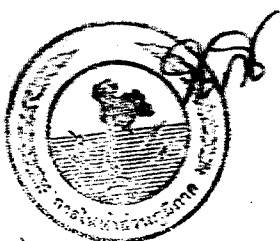
สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรีอ. ตั้งอยู่เลขที่ ๔๕ หมู่ที่ ๔ ถนนแจ้งสนิท ตำบลหนองสิม อำเภอบรีอ. จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๓๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายจิระสันต์ สุวรรณภู ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรีอ. ผู้รับมอบอำนาจ (ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแอนด์พลัส มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๑๖๑/๕ ถนนเหล่านาดี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น โดย นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดขอนแก่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ขก.๐๐๔๑๔๗ ณ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๔๐๓๕๖๐๐๐๓๑๔๔ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรีอ. ตั้งอยู่ที่ ๔๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลหนองสิม อำเภอบรีอ. จังหวัดมหาสารคาม โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๒๕๕,๘๘๘.- บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง



ผู้ว่าจ้าง

/ข้อ ๒. เอกสาร...

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตงานจ้างหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน ๔(สี่) หน้า
๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาจ้าง	จำนวน ๑(หนึ่ง) หน้า
๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือยืนยันราคา	จำนวน ๑(หนึ่ง) หน้า
๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรอง และรายละเอียดวัตถุประสงค์ของบริษัท	จำนวน ๘(แปด) หน้า
๒.๕ ผนวก ๕ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน กรรมการผู้จัดการ	จำนวน ๒(สอง) หน้า
๒.๖ สำเนาหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นเงินสด ใบเสร็จรับเงินเลขที่ DB๔๘๒๓๖๗๑๒๑๑๐๐๐๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๑(หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรณนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

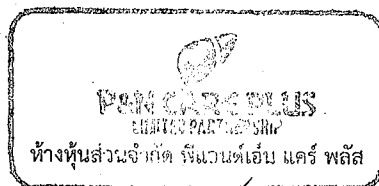
ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวน ๑๒,๗๙๕.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕(ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่พึงมีของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว



/ข้อ.๔ การจ่ายเงิน...

ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒(สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๒๑,๓๒๔.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร กรุงไทย จำกัด สาขาถนนมิตรภาพ (ขอนแก่น) ชื่อบัญชี หจก.พีแอนด์ เอ็นแคร์พลัส เลขที่บัญชี ๗๘๙-๐-๑๗๘๓๔-๔ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด)

ข้อ ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

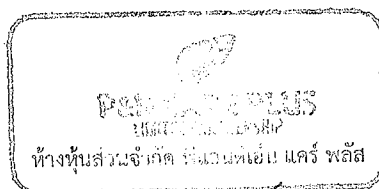
๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งนำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับการทำงานจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไป ตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อย และถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ



ศักดิ์สิทธิ์

/๕.๕ ในกรณีพนักงาน...

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขต จังหวัดมหาสารคาม ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๔๘๕.-บาทต่อคน (สี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๗(เจ็ด) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

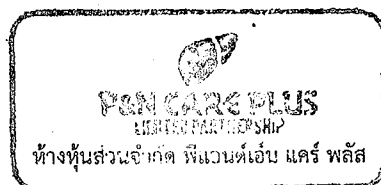
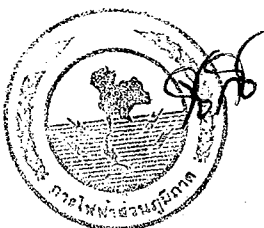
การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาด หรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓(สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระเบียบการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตรารวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี



กิตติวัลย์

/ข้อ ๖ การจ้างช่วง...

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุจริตหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

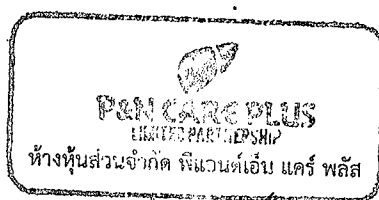
ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๓ (สาม) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วันก่อนครบกำหนดสัญญา



/ข้อ ๑๐. การบอกเลิก...

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น เพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

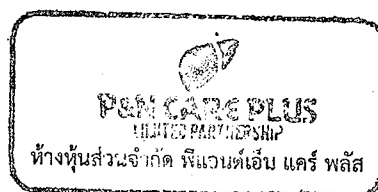
การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



ศักดิ์พล

/ข้อ ๑๓. การงดหรือ...

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อื่นหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไป ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

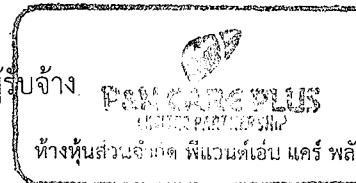
การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายจิระสันต์ สุวรรณภูมิ)



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา)



(ลงชื่อ).....พยาน
(นางกิงมล สุนทรสิงห์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางจิรพรรณ ภักดีสุวรรณ)

ร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาดสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบรบือ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบรบือ มีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดสำนักงานและงานสวนประจำสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบรบือ ประจำปี ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจ้างรักษาความสะอาดและงานสวนของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบรบือ เป็นไปอย่างต่อเนื่องเป็นการแบ่งเบาภาระของพนักงานในการทำความสะอาด และเพื่อให้อาคารสถานที่มีความสวยงาม น่าอยู่ สะอาด เรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของพนักงาน ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และผู้มาติดต่องาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

ประเภทงานจ้างเหมา

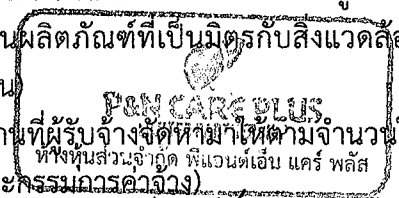
ประเภทงานจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาดสำนักงาน และงานสวนในพื้นที่บริเวณโดยรอบสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบรบือ ทุกอาคาร โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘-๖๐ ปีบริบูรณ์ (ผู้ปฏิบัติงานที่มีอายุ ๕๕ ปีขึ้นไป จะต้องมีความแข็งแรงและต้องมีใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง หรือของสถานพยาบาลของราชการโดยใบรับรองแพทย์ดังกล่าวให้ใช้ได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถโรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรงและหรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาคณะมัธยมศึกษา และต้องเคยผ่านการรับราชการทหารหรือตำรวจมาแล้ว
- ๑.๖ ต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เล่นการพนัน
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

๒. ขอบเขตของงานและสถานที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ ดังนี้

- ๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องมาปฏิบัติงานตามวัน และเวลาที่สำนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเปิดทำการ
- ๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องทำความสะอาดอาคาร สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่ ๔๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองสิม อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
- ๒.๓ กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์ อันได้แก่ กระดาษชำระ สบู่ล้างมือ น้ำยาล้างห้องน้ำ ผ้าเช็ดมือ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (สินค้าฉลากเขียว ตะกร้าเขียว ฉลากใบไม้เขียว ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ เป็นต้น)
- ๒.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ) ผู้รับจ้าง จะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาให้ตามจำนวนในสัญญาจ้างทำความสะอาด ไม่น้อยกว่าในอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง)



๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

- เข้าปฏิบัติงานตามวันและเวลาเปิดทำการของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ก่อนเวลาเข้าปฏิบัติงานของพนักงาน

๔. หน้าที่พนักงานรักษาความสะอาดที่ต้องปฏิบัติ

๑. ดูแลรักษาความสะอาดทุกอาคาร และพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุม ศาลาพักผ่อน และห้องครัว ส่วนกลาง โดยมีขั้นตอนและวิธีการทำความสะอาดสถานที่ในอาคาร ลักษณะงานที่กำหนดให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การปิดกวาด ให้ปิดกวาดพื้นที่ว่างตามชั้นอาคาร ห้องโถง ทางเดินบันไดให้สะอาด ปราศจาก เศษผง ผุ่นละออง และนำขยะไปทิ้งนอกตัวอาคาร ณ ที่ทิ้งขยะที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ใช้ไม้กวาดขนอ่อนในการปิด กวาด หากมีการเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์หรือ เครื่องใช้สำนักงาน เมื่อทำความสะอาดเสร็จให้จัดเข้าที่เดิม โดยไม่เกิด ความเสียหายแก่พื้นเฟอร์นิเจอร์ หรือเครื่องใช้สำนักงาน

(๒) การถูด้วยมือ/มือดันฝุ่น หลังจากการทำความสะอาดตามข้อ (๑) แล้วให้ถูพื้นที่ต่าง ๆ ด้วย มือชุบน้ำ/น้ำยา ดันฝุ่นบิดหมาดๆ มือที่นำมาใช้งาน ต้องเป็นมือที่สะอาด และหมั่นล้างน้ำ ทำความสะอาด เสมอ หากบริเวณใด มีคราบสกปรกมาก ให้ใช้น้ำยาขัดพื้นหรือน้ำ สบู่อ่อนตามความเหมาะสม ทั้งนี้ รวมถึงการขจัด รอยหรือตำหนิต่าง ๆ บนพื้น ซึ่ง เกิดจากรอยรองเท้าด้วย หลังจากเช็ดถูพื้นแล้ว บริเวณพื้นที่ต่าง ๆ จะต้องสะอาด ปราศจากเศษผงผุ่นละอองและไม่มีรอยเหยียงของมือติดอยู่ตามขอบ กำแพง ฝ้าผนัง เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ สำนักงาน และไม่มี ความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นจากการ ทำงานดังกล่าว

(๓) การทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้สำนักงาน ให้ปิดกวาดเช็ดถู เครื่องใช้สำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสารและเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ รวมทั้งรูปภาพแขวนฝาผนัง และประติมากรรม เป็นต้น ให้ สะอาดปราศจากผุ่นละออง หยากไย คราบ สกปรกและริ้วรอยต่าง ๆ หากมีการเคลื่อนย้ายออกจากที่ ให้นำกลับเข้า ที่เดิมเมื่องานแล้วเสร็จ โดยไม่เกิด ความเสียหายใด ๆ

(๔) บริการน้ำดื่ม กาแฟ แก้วผู้ที่มาติดต่องาน และล้างทำความสะอาดชุดกาแฟ แก้วน้ำ ถ้วยชามให้ อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย

๒. การทำความสะอาดห้องน้ำ ให้ทำความสะอาดห้องน้ำ และเคาน์เตอร์ล้างหน้า ด้วยการล้างขัดถู เช็ด เครื่องสุขภัณฑ์ รวมทั้งกระจกเงาของห้องน้ำทุกอาคารให้สะอาดเป็นประจำทุกวันด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาดับกลิ่น ให้แห้ง อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และดูแลรักษาความสะอาดให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

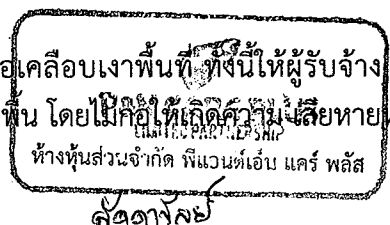
๓ การทำความสะอาดฝ้าผนัง และฝ้าเพดาน ให้ปิดกวาดให้สะอาดปราศจากผุ่นละออง หยากไย คราบ สกปรก หรือรอยต่าง ๆ และ ไม่มีเศษผงตกค้างอยู่บนพื้นห้อง การทำความสะอาดในขั้นนี้ให้รวมถึงประตู หน้าต่าง ขอบประตู ขอบหน้าต่างและฝ้าผนังได้หน้าต่างด้วย

๔. การทำความสะอาดกระจก ให้เช็ดกระจกด้วยน้ำยาเช็ดกระจก หรือล้างด้วยน้ำสบู่อ่อนแล้วล้างด้วยน้ำ และเช็ด ให้แห้งทันทีเพื่อให้กระจกใสสะอาดปราศจากคราบสกปรก ตำหนิ หรือรอยสัมผัส ห้ามใช้ผงขัดในการทำ ความสะอาดกระจก

๕. การทำความสะอาดม่านปรับแสง มู่ลี่ ให้ดูแลรักษาความสะอาดม่านปรับแสง มู่ลี่ ให้สะอาดปราศจากผุ่น ละออง หยากไย และ คราบสกปรก การทำความสะอาด ให้เช็ดด้วยผ้าชุบน้ำบิดหมาดๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่น ให้ เหมาะสม โดยไม่ ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ

๖. ในขณะที่ทำความสะอาดตามข้อ (๒) และข้อ (๓) ให้ทำการติดตั้งป้าย “ระวังลิ้น” แสดงไว้ใน บริเวณที่ ทำความสะอาดด้วย

๗ การขัดพื้นและขัดเงา จะทำทันทีหลังลงน้ำยาขัดพื้นหรือเคลือบเงาพื้นที่นี้ให้ผู้รับจ้าง พิจารณา เลือกใช้เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ตามความเหมาะสมกับวัสดุพื้น โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือตำหนิ ใดๆ บนพื้น



๗.๑ การจัดหาบริเวณที่เป็นโลหะ ส่วนประกอบใด ๆ ในอาคารที่เป็นโลหะ จะดูแลรักษาให้เงางามอยู่เสมอตามสภาพและไม่มี คราบสนิมจับ

๗.๒ ในกรณีที่รายละเอียดนี้ไม่ได้กำหนดรายละเอียดการทำงานไว้ จะให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตามสภาพของงานหรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๘. การจัดหาอุปกรณ์ และเครื่องมือทำความสะอาด ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาดด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ยกเว้น ไฟฟ้า น้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาด และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ตามมาตรการประหยัดสาธารณูปโภคของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อย่างเคร่งครัด อุปกรณ์ เครื่องมือและ น้ำยาทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างต้องจัดหาต้องมีคุณภาพดีโดยมีรายการไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ตามที่กำหนดในข้อนี้ และแต่ละรายการต้องมีจำนวนและปริมาณที่เพียงพอ เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งอุปกรณ์เครื่องมือและ น้ำยาทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างต้องจัดหาเป็นประจำ มีดังนี้

๘.๑ เครื่องดูดฝุ่น อย่างน้อย ๑ เครื่อง

๘.๒ เครื่องขัดพื้น อย่างน้อย ๑ เครื่อง พร้อมแปรงและแผ่นขัด

๘.๓ เครื่องขัดเงาพื้น อย่างน้อย ๑ เครื่อง พร้อมแปรงและแผ่นขัด

๘.๔ อุปกรณ์และเครื่องมือเช็ดกระจกคุณภาพดี

๘.๕ น้ำยาที่ใช้ในการทำความสะอาด ได้แก่

- น้ำยาเช็ดพื้นประจำวัน
- น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำและสุขภัณฑ์
- น้ำยาล้างห้องน้ำและกักสนิม
- น้ำยาเช็ดกระจก
- น้ำยาดันฝุ่น
- น้ำยาดับกลิ่นห้องน้ำ-ฆ่าเชื้อโรค
- น้ำยาขัดสแตนเลส
- น้ำยาสำหรับจัดคราบอุดตัน

๘.๖ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด ได้แก่

- ถังใส่อุปกรณ์
- ไม้มือบ-ผ้ามือบ และอะไหล่มือบ
- ไม้ดันฝุ่น-ผ้าดันฝุ่น
- ไม้กวาดอ่อน,ไม้กวาดแข็ง,ไม้ขนไก่,ที่ตักขยะ,ไม้กวาดหยากไย่
- ไม้รีดน้ำ,ถังน้ำ,ขันน้ำ,สายยาง,ถุงมือยางอย่างหนา,รองเท้าบูท,ผ้าปิดปาก
- จมูก,ผ้ายางกัน เปื้อนชนิดเต็มตัว,อุปกรณ์สำหรับใช้ล้างห้องน้ำ
- ผ้าเช็ดโต๊ะ,ผ้าเช็ดกระจก,ผ้าเช็ดโทรศัพท์,สเปรย์ปรับอากาศ,ถุงมือ
- ถุงดำใส่ขยะ

๘.๗ น้ำยาและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้สำหรับทำความสะอาด ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรค ต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผู้รับจ้างผลิตขึ้นมาด้วย ตนเอง จะต้องเป็นน้ำยาชนิดดีไม่เสื่อมคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่มี ส่วนผสมของสารอันตรายที่ห้ามมีในน้ำยาทำความสะอาด โดยไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้ และผู้รับจ้างอาจเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ ดีแบค หรือ ไบโอเมท หรือ วีทีโอ หรือ เอ็กโคเล็บบ หรือ พรีเมียร์ หรือ สามเอ็ม หรือ ทรีโปรเกส หรือ บีเคเอส หรือ พีวี หรือ ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ได้รับรอง มาตรฐานวิธีการที่ดี

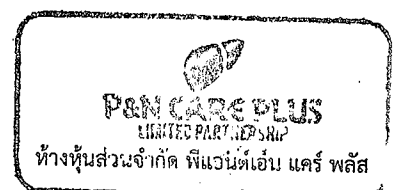
๒๕๖๖ ในการผลิตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข หรือมาตรฐาน สินค้า OTOP หรือได้รับ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิศาลวิมลผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานฉลากเขียว หรือ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจัดที่สำหรับเก็บวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้นให้ โดยผู้รับจ้างเป็น
รับผิดชอบ

ผู้จัดหา และเก็บรักษาคุณภาพ ซึ่งผู้รับจ้างต้องมอบคุณภาพให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ จำนวน ๑ ชุด ด้วย เพื่อความสะดวกในการ ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว แต่ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญเสีย หรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่วัสดุ และอุปกรณ์นั้นทั้งสิ้น และผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดสถานที่เก็บวัสดุ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้าง

๙ เพื่อป้องกันโรคติดต่อจากการสัมผัส เช่น COVID-๑๙ โรคหวัด โรคที่เกิดจากเชื้อไวรัส และโรคติดต่อต่าง ๆ ให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องบริการลูกค้า โดยเช็ดทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ เคาน์เตอร์จุดบริการรับชำระเงิน ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ตามมาตรการและวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส

๑๐. ในกรณีที่รายละเอียดนี้มิได้กำหนดรายละเอียดการทำงานไว้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตามสภาพของงาน หรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๑๑. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



สัปดาห์ ๖๖

ใบเสนอราคา

กฟส.บรบือ
เลขที่รับ.....4808
วันที่.....19 พ.ย. 2567
เวลา.....14.09. %

เรียน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ จังหวัดมหาสารคาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สังกัด กฟผ.2

1.ข้าพเจ้า นางลัดดาวัลย์ คอนบรรเทา ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็น แคร่ พลัส
ตั้งอยู่เลขที่ 161/5 ซ.เหล่านาคี4/1 ถ.เหล่านาคี ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0403560003144 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงาน
ของทางราชการ

2.ข้าพเจ้าขอเสนอราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดสำนักงาน กฟส.บรบือ
ประจำปี 2568 ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ และกำหนดส่งมอบงานดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย (บาท/คน)	จำนวนเงิน ต่อเดือน	รวมเป็นเงิน (บาท/ปี)	หมายเหตุ
1	<u>ประเภทนิติบุคคลทั่วไป</u> -พนักงานบริการรักษาความสะอาด	2 คน	10,662.00	21,324.00	255,888.00	(สัญญา12เดือน)
รวมราคาทั้งสิ้น					255,888.00	

- ตัวอักษร (สองแสนห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างเหมารักษาความสะอาด
ที่รวมค่าบริหารจัดการ ค่าไรร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการบริการทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3.คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

4.กำหนดส่งมอบจ้างเหมาตามรายการข้างต้น ภายในวัน นับถัดจากวันลงนาม

☐ ชื่อ ☐ จ้าง เสนอมา ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567

(ลงชื่อ).....ผู้ต่อราคาและตกลงราคา

(.....)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน

☐ หน.กบ.
☐ หน.มค.
☒ หน.กฟส.บ.
☐ หน.คท.
☐ หน.อ.
☐ อื่นๆ.....

☐ หน.บค.
☒ หน.สน.

(นายจิระสันติ สุวรรณภูมิ)

ผจก.กฟส.บ.บ.
19/พ.ย. 2567

(ลงชื่อ).....ลัดดาวัลย์ ผู้เสนอราคา

(ลัดดาวัลย์ คอนบรรเทา)

หุ้นส่วนผู้จัดการ





กฟส.บร.บิ
เลขที่รับ... 4813
วันที่... 20 พ.ย. 2567
เวลา... 10.30 น.

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส
161/5 ซอยเหล่านาดี 4/1 ถนนเหล่านาดี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000
โทร. 093-5365750 , 098-1023569 แฟกซ์ 043-466408

วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

เรื่อง ขอยืนยันราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ
เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ

อ้างถึงหนังสือเลขที่ มท.5308:60กฟส.บบ.(สน.)51647/2567

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ ได้แจ้งขอต่อรองราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรบือ เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบัน ค่าอุปกรณ์เครื่องมือผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการทำความสะดวกค่อนข้างสูง เป็นผลให้มีต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงใคร่ขอยืนยันราคาที่ได้เสนอไว้เป็นราคาที่ต่ำที่สุดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป



ขอแสดงความนับถือ

ลัดดาวัลย์

(นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

เรียน
☐ พล.กษ. ☐ พล.กษ.
☐ พล.กษ. ☒ พล.กษ.
☐ พล.กษ. ☐ พล.กษ.
☒ เพื่อทราบดำเนินการต่อไป
☐ เพื่อทราบถือปฏิบัติ
☐ อื่นๆ.....

(นายจิระสันต์ สุวรรณภูมิ)
ผจก.กฟส.บบ.

21 พ.ย. 2567

สุพ ไร่วรรณ

อานันท์ พ.ศ. ๖๐

(นางกิงกมล สุคนธสิงห์)

ชม.สน.รักษาการแทน ทม.สน.กฟส.บบ.

21 พ.ย. 2567

ที่ ขก. 004147



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดขอนแก่น
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2560 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0403560003144
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส

2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 2 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา/

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน

600,000.00 บาท

2. นายศิริวัฒน์ ดอนบรรเทา

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน

400,000.00 บาท

3. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้ มี 1 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา/

4. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้ ไม่มี

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 161/5 ซอยเทศบาลติ 4/1 ถนนเทศบาลติ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น

จังหวัดขอนแก่น/

6. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมี
ลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(นางมยุลี เบ้าจรรยา)

นายทะเบียน



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ ขก. 004147



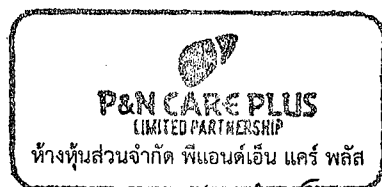
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดขอนแก่น

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ขก. 004147

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



สธทว.ลช



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.1 (วพ.)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน
- ดอกเบี้ยของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น
- โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ใน
- ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน
- ปอ ผ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้น
- หรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มทุเรียน และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหาร
- สด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช
- อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยัดเย็บ เส้นใยโพลีเอสเตอร์ เส้นด้ายยัดเย็บ เครื่องนุ่งห่ม
- เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคบริโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ
- เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น
- เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี
- เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่
- และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ
- เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย
- ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ
- และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน
- เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุดิบเทียมสิ่งดังกล่าว



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

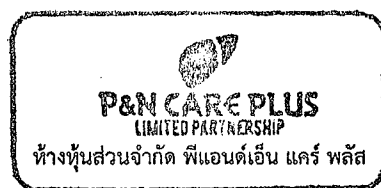
Leading Business
Innovation & Digital
Transformation



- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- (23) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับบริการทำความสะอาดและดูแลอาคารสถานที่ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ
- (24) ประกอบกิจการจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้และ สนามหญ้า ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ
- (25) ประกอบกิจการจ้างเหมางานบริการทั่วไปตามวัตถุประสงค์ ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ



ฉันทาอาศัย



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ทะเบียนเลขที่ 0403560003144



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง

เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

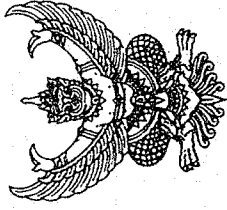
ออกให้ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(นายจอมพล ฟ้าดีพล)

ผู้ช่วยนายทะเบียนกลาง



ลัดดาใจ



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-4035-60003-14-4

ชื่อผู้ประกอบการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส

ชื่อสถานประกอบการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส

เป็น

☒ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร

ห้องเลขที่

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 161/5

หมู่ที่

เขตบางนา

ถนน

เขตบางนา

ตำบล/แขวง

เมืองขอนแก่น

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ 40000

โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 10 สิงหาคม 2560

ออกให้เมื่อวันที่

๒๔ ค.ค. ๒๕๖๐

ผู้ออกทะเบียน

(นางจันทนา ภาณุกุล)

ตำแหน่งผู้ลงนามในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ปฏิบัติราชการ

สรรพากรพื้นที่ขอนแก่น

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้เพื่อประกอบการ และเพื่อประกอบการจดทะเบียนการค้าและเพื่อประกอบการจดทะเบียนการค้า

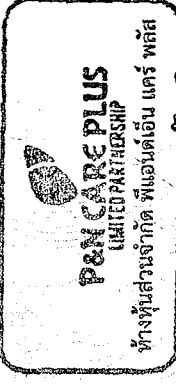
คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้เพื่อประกอบการ และเพื่อประกอบการจดทะเบียนการค้าและเพื่อประกอบการจดทะเบียนการค้า

00000700-25600810-3-03-000070

ภพ01-00000700-1040010-3-03-25600810-0-0-0001-01

10400000



ติดต่อ

e-GP 03-0102 สำหรับโครงการทะเบียน M-2560-025594	วันที่ลงทะเบียน: 02/03/2560 วันที่ยื่น: 03/03/2560 วันที่รับ: 07/03/2560																
แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP																	
สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ																	
1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0-000000000-00 เลขประจำตัวประชาชน: 0-00000000-0 2. ชื่อสถานที่ประกอบการ: บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด พินแอนด์แอ็น แคร่ พลัส ชื่อภาษาอังกฤษ: P&N CARE PLUS 3. ที่ตั้งสำนักงาน: อาคาร: ชั้น: หมู่บ้าน: เลขที่: 161/5 หมู่ที่: 1 ตรอก/ซอย/เลขที่: 41 ถนน: ถนนพหลโยธิน ตำบล/แขวง: ในเมือง อำเภอ/เขต: เมืองขอนแก่น จังหวัด: ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์: 40000 โทรศัพท์: 0844093774 อีเมล: pncareplus@gmail.com																	
ข้อมูลผู้ประกอบการ (สำหรับนิติบุคคลประเภทอื่น) วัน/เดือน/ปีเกิด: สัญชาติ: ไทย เลขนิติบุคคล: ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่: 0403560003140 วัน/เดือน/ปีที่จะทะเบียน: 02/03/2560 เลขทะเบียนนิติ การพาณิชย์/การค้า หมู่: (1) เงินทุนจดทะเบียน: 1000000.00 บาท (2) เงินทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว: 1000000.00 บาท	ประเภทของนิติบุคคล/ธุรกิจ <table style="width: 100%;"> <tr> <th style="text-align: left;">ประเภทกิจการ:</th> <th style="text-align: left;">ประเภทสินค้า/บริการที่ประกอบกิจการ:</th> </tr> <tr> <td>☐ เกษิต</td> <td>☐ วิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>☐ อุตสาหกรรม</td> <td>☐ บริการขนส่ง/โลจิสติกส์</td> </tr> <tr> <td>☐ บริการ</td> <td>☐ อาหาร/เครื่องดื่ม</td> </tr> <tr> <td>☐ บริการอื่นๆ</td> <td>☒ อื่นๆ</td> </tr> <tr> <td>☒ ทั่วไป/อื่นๆ</td> <td>☐ อื่นๆ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>☐ อื่นๆ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>☐ อื่นๆ</td> </tr> </table>	ประเภทกิจการ:	ประเภทสินค้า/บริการที่ประกอบกิจการ:	☐ เกษิต	☐ วิศวกรรม	☐ อุตสาหกรรม	☐ บริการขนส่ง/โลจิสติกส์	☐ บริการ	☐ อาหาร/เครื่องดื่ม	☐ บริการอื่นๆ	☒ อื่นๆ	☒ ทั่วไป/อื่นๆ	☐ อื่นๆ		☐ อื่นๆ		☐ อื่นๆ
ประเภทกิจการ:	ประเภทสินค้า/บริการที่ประกอบกิจการ:																
☐ เกษิต	☐ วิศวกรรม																
☐ อุตสาหกรรม	☐ บริการขนส่ง/โลจิสติกส์																
☐ บริการ	☐ อาหาร/เครื่องดื่ม																
☐ บริการอื่นๆ	☒ อื่นๆ																
☒ ทั่วไป/อื่นๆ	☐ อื่นๆ																
	☐ อื่นๆ																
	☐ อื่นๆ																
☒ การมีผู้ลงทะเบียนเพื่อทำธุรกรรมกับภาครัฐโดยสมัครใจ และได้รับอนุญาตให้ดำเนินการ ☒ การมีผู้ลงทะเบียนเพื่อทำธุรกรรมกับภาครัฐโดยสมัครใจ และได้รับอนุญาตให้ดำเนินการโดยสมัครใจ																	
หมายเหตุ: แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP ของผู้ประกอบการที่ลงทะเบียนในระบบ e-GP ของกรมการคลัง กระทรวงการคลัง เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาในการดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบของกรมการคลัง และผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกรมการคลัง และผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกรมการคลัง และผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกรมการคลัง																	
พิมพ์ชื่อในสี: 02/03/2560 เวลา 11:05:52 น. รหัส: 00000000																	



ลายเซ็น

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า

นาง ลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา

ชื่อสถานประกอบการ หจ.พีแอนด์เอ็นแคร์พลัส

ภาคธุรกิจ: ภาคบริการ

ขนาดธุรกิจ: ขนาดย่อย (MICRO)

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
นิติบุคคล	เลขทะเบียนพาณิชย์	0403560003144
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	6 กรกฎาคม 2567

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
פטศ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดפטศและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างפטศที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2567 และมีผลจนถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2568

นายวชิระ แก้วกอ

รองผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นนิติบุคคล สสว. ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ตามกฎหมายกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562
ตามที่ระบุไว้ในงบการเงินของผู้ประกอบการ ปี 2566



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



ลัดดาวัลย์

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 4099 00264 81 0

ชื่อและชื่อสกุล นาง ลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา

Name Mrs. Laddawan
Last Name Donbuntho
เกิดวันที่ 21 มิ.ย. 2510
Date of Birth 21 Jun. 1967
ศาสนา พุทธ

ที่ 161/2 ต.เทศบาลใต้ ต.ในเมือง
อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น

21 มิ.ย. 2562 20 มิ.ย. 2571
วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ
21 Aug. 2019 (ลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา) 20 Jun. 2028
Date of Issue Date of Expiry 4099-03-08211627



ลัดดาวัลย์

รายการเกี่ยวกันบ้าน เล่มที่ 1
เลขรหัสประจำบ้าน 4099-011210-1 สำนักทะเบียน ท้องถิ่นเทศบาลนครขอนแก่น
รายการที่อยู่ 161/2 ถนนเหล่านาคี
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ [หลังสนามกีฬา 2]

ค้ำประกันฉบับเดิมที่ชำระคืน
ลงชื่อ (นางสุภาพร สุรดีพิพิธ) นายทะเบียน
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 17 ตุลาคม 2559

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 4099-011210-1 ลำดับที่ 3
ชื่อ นางลัดดาวัลย์ ดอนบรรเทา สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 3-4099-00264-81-0 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 21 มี.ย. 2510
มารดาชื่อเดิม ชื่อ สิริณี 3-4099-00264-79-8 สัญชาติ ไทย
บิดาชื่อเดิม ชื่อ อารมย์ 3-4099-00264-78-0 สัญชาติ ไทย
ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร
เข้ามาอยู่บ้านนี้เมื่อ 28 ก.พ. 2548 (นางสุภาพร สุรดีพิพิธ) นายทะเบียน

.. ไม่ที่

นายทะเบียน


P&N CARE PLUS
LIMITED PARTNERSHIP

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์เอ็น แคร่ พลัส

ลัดดาวัลย์



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165501

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองปรือ (สาขาที่ 00363)

ที่อยู่ เลขที่ 45 หมู่ 4 ถนนแจ้งสนิท ตำบลหนองส้ม อำเภอหนองปรือ จังหวัดมหาสารคาม 44130

รหัสลูกค้า 819871

วันที่ 12 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ได้รับเงินจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีแอนด์อีเอ็นแคร์พลัส

ที่อยู่ 161/5 ซ.เหล่านาคี 4/1 ถ.เหล่านาคี ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000

ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จ่ายเงิน 0403560003144 สำนักงานใหญ่)

รหัสบัญชี	รายการสินค้าและบริการ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	ค่าค่าประกันสัญญาไม่เกิน 1 ปี ตามสัญญาเลขที่ จอ.2(กฟล.บป.)002/2568 ลง.12/12/2567 โดยใบนำฝากเข้าบัญชี ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน) บรปอ เลขที่ 4171277841 จำนวนเงิน 12,795.00 บาท			12,795.00
รวม ราคาสินค้าและบริการ				12,795.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....%				
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				12,795.00

ใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ ต้องมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน

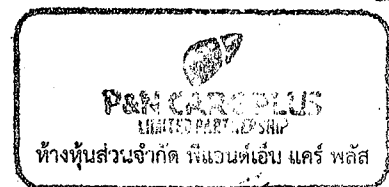
ผู้รับเงิน

ถ้าชำระหนี้ด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับเงินตามเช็คแนบมา

(กจ.117-ร.49)

เลขที่ 1ก

05815025



สัตยาภัย