

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะรัฐมนตรี สำหรับใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง

๓.๒ พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง และแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติงาน

๓.๓ ประสานการบริหารราชการ และปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

๓.๔ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการและดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง และพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง

๓.๕ จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์

๓.๖ กำหนดนโยบาย ท่าที และแนวทางความร่วมมือกับต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๗ พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบเครือข่ายสารสนเทศ เทคโนโลยีอากาศยาน และการสำรวจระยะไกลเพื่อใช้สำหรับการบริหารงานและการบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๘ ดำเนินการ ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่

๓.๙ พัฒนา บริหาร และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการพิพธิ์ภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่า

๓.๑๐ ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๔ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีโครงสร้าง ดังต่อไปนี้

๔.๑ กลุ่มงานที่รายงานตรงต่อปลัดกระทรวง

๔.๑.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน

๔.๑.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๔.๑.๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๔.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง

๔.๒.๑ กองกลาง

๔.๒.๒ กองกฎหมาย

๔.๒.๓ กองการต่างประเทศ

๔.๒.๔ กองตรวจราชการ

๔.๒.๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๔.๒.๖ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและอากาศยาน

๔.๒.๗ สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๓ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ๗๖ จังหวัด

๔.๔ หน่วยงานจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกา

ศูนย์บริการร่วมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๕ หน่วยงานที่จัดขึ้นเป็นการภายใน

กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคี

ปรองดอง

ข้อ ๕ หน้าที่และอำนาจของส่วนราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยสรุป ดังต่อไปนี้

๕.๑ กลุ่มงานที่รายงานตรงต่อปลัดกระทรวง

๕.๑.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๑.๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๑.๑.๒ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๑.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๑.๒.๑ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๑.๒.๒ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๑.๒.๓ ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๑.๒.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๑.๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทำหน้าที่หลักเป็นศูนย์กลางในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๑.๓.๑ เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อปลัดกระทรวง

๕.๑.๓.๒ ประสานงาน เฝ้าระวัง และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

๕.๑.๓.๓ รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๓.๔ คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๕.๑.๓.๕ ประสานงาน เฝ้าระวัง และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อ ๕.๑.๓.๓ และข้อ ๕.๑.๓.๔ และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๓.๖ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัดและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อปลัดกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๓.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง

๕.๒.๑ กองกลาง มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

๕.๒.๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน การบริการข้อมูลข่าวสาร และงานบริการประชาชนของศูนย์บริการร่วมของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๑.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคล
ของสำนักงานปลัดกระทรวง

๕.๒.๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ
การพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ และระบบวิทยุสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวง

๕.๒.๑.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๒ กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๒.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ
ที่เกี่ยวข้อง และอนุสัญญาระหว่างประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่อยู่ในหน้าที่และ
อำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๒.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานด้าน
คดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา คดีล้มละลาย และงานคดีอื่น ๆ
ตลอดจนการบังคับคดีต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๒.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครอง
การดำเนินการทางวินัย และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง
และกระทรวง

๕.๒.๒.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๓ กองการต่างประเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๓.๑ กำหนดนโยบาย ท่าที และแนวทางความร่วมมือกับต่างประเทศ
และองค์การระหว่างประเทศด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๓.๒ ประสานความร่วมมือด้านวิชาการและการเข้าร่วมในพันธกรณี
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

๕.๒.๓.๓ ดำเนินการเป็นหน่วยงานกลางประสานการดำเนินงานของ
อาเซียนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๕.๒.๓.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๔ กองตรวจราชการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๔.๑ จัดทำแผนการตรวจราชการของกระทรวงและแผนการตรวจ
ราชการแบบบูรณาการ ประสาน ติดตาม และรายงานผลเกี่ยวกับการตรวจราชการตามแผนการตรวจ
ราชการประจำปีและแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

๕.๒.๔.๒ รับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง ตรวจสอบข้อมูล และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๕.๒.๔.๓ สนับสนุนผู้ตรวจราชการกระทรวงในการตรวจราชการ ตามแผนการตรวจราชการ และกำกับ เร่งรัด และติดตามเรื่องร้องเรียน

๕.๒.๔.๔ พัฒนาและวางระบบเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ โดยนำ ความเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการตรวจราชการ และข้อสรุปที่ได้จากเรื่องร้องเรียนไปสู่การปฏิบัติ

๕.๒.๔.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๕.๑ จัดทำและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้งประสานแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวงไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย กระทรวง แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

๕.๒.๕.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะในการ กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๕.๓ จัดทำกรอบแนวทาง ข้อเสนอประกอบการจัดทำแผน งบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนปฏิบัติราชการ ของกระทรวง

๕.๒.๕.๔ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

๕.๒.๕.๕ ประสานการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรี และรัฐสภาตามกรอบภารกิจหน้าที่ของผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา และติดตามผลการดำเนินงาน ตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับกระทรวง

๕.๒.๕.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๖ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและอากาศยาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๖.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงาน การบริการข้อมูล ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีอากาศยาน และการสำรวจระยะไกลของ สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๕.๒.๖.๒ พัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ ระบบภูมิสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบเทคโนโลยีอากาศยาน และการสำรวจ ระยะไกลของกระทรวง ที่มีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระบบความมั่นคงปลอดภัย ในการใช้ระบบดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวง ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินหรือเหตุเร่งด่วน

๕.๒.๖.๓ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๒.๗ สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๗.๑ ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม และถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๕.๒.๗.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย การพัฒนาบุคลากรและพัฒนารูปแบบหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง รวมทั้งบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเครือข่ายภายในและภายนอกประเทศ

๕.๒.๗.๓ บริหารจัดการและบำรุงรักษาพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่า

๕.๒.๗.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๓ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ๗๖ จังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้แทนกระทรวงในส่วนภูมิภาคในการอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๕.๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด และร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๓ กำกับ เฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล บำรุงรักษาการแก้ไขปัญหาและรายงานสถานการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด

๕.๓.๔ ปฏิบัติงานตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่ ให้คำปรึกษา พัฒนาองค์ความรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสงวน อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

๕.๔ หน่วยงานจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกา

ศูนย์บริการร่วมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ศูนย์บริการร่วมให้สามารถติดต่อสอบถาม ขอทราบข้อมูล ขออนุญาต ขออนุมัติในเรื่องใด ๆ ที่เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามมาตราอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับศูนย์บริการร่วม

๕.๔.๒ รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ขอความเป็นธรรม ขอความช่วยเหลือ แจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับงานทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประสานงาน ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ไปดำเนินการตามขั้นตอนของแต่ละหน่วยงาน

๕.๔.๓ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด

๕.๔.๔ การตรวจสอบข่าว การชี้แจงข่าว การแจ้งข่าวเตือนภัยสิ่งแวดล้อม การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๔.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๕ หน่วยงานที่จัดขึ้นเป็นการภายใน

กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศของกระทรวงโดยการกำกับ ประสาน ปรีกษา ติดตามผล แก้ปัญหา ในลักษณะศูนย์บัญชาการ และเป็นแกนกลางระหว่างหน่วยงาน ภายในและภายนอกกระทรวง

๕.๕.๒ ติดตามและจัดทำผลดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศเป็นรายเดือน เพื่อให้ได้ทราบสถานการณ์ความก้าวหน้าและปัญหาที่เป็นปัจจุบัน โดยรายงานผ่านสำนักงาน ป.ย.ป. เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ป.ย.ป. ต่อไป

๕.๕.๓ รายงานปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงานบูรณาการข้ามหน่วยงานผ่านสำนักงาน ป.ย.ป. เพื่อเสนอคณะกรรมการ ป.ย.ป. และคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

๕.๕.๔ ปฏิบัติงานเลขานุการฯ คณะทำงานขับเคลื่อนในกระทรวง/หน่วยงาน

๕.๕.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๕.๕.๖ เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงตลอดจนประชาชนทั่วไป