



## สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ระหว่างสำนักงาน-  
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยนายพยงค์...ตุ้มธรรมรงค์...ตำแหน่งนักวิเคราะห์  
นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ...รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแก้ไขปัญหามลพิษที่ดินของรัฐ  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๙๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องการมอบ-  
อำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับ  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ  
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส พี ก๊อบบี้ ปริ้น ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๘/๒ ซอย  
รามคำแหง ๒๔ (หมู่บ้านเสรี) แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โดย นางสาวแสงดาว อายุยืน  
มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด  
กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ สจ. ๓๐๐๑๓๔๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓  
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงให้เช่า

ผู้เช่าตกลงเช่า และผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารสี ระบบดิจิตอล FUJI XEROX  
รุ่น DocuCentre-III c๔๔๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ระยะเวลาเช่าจำนวน ๑๒ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม  
๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยผู้เช่าจะเก็บรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร ตามสัญญานี้ไว้ ณ สำนัก-  
แก้ไขปัญหามลพิษที่ดินของรัฐ ชั้น ๑๕

#### เงื่อนไขและการบริการ

๑. ทางห้างฯ เป็นผู้รับผิดชอบอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ใช้ในการถ่ายเอกสารทุกชนิด เว้นกระดาษและค่าไฟฟ้า
๒. การบำรุงรักษาและเปลี่ยนอะไหล่สิ้นเปลืองต่างๆ ทางห้างฯ เป็นผู้รับผิดชอบ
๓. ในกรณีเครื่องเสื่อมสภาพจากการใช้งานหรือมีปัญหาบ่อย ทางห้างฯ ยินดีเปลี่ยนเครื่องใหม่โดย  
ไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

### ข้อ ๒. การชำระค่าเช่า

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าและค่าถ่ายเอกสารตามเงื่อนไข ดังนี้

อัตราเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) จำนวน ๑ เครื่อง  
ถ่ายเอกสารสีปริ้นขนาดกระดาษ A๔ ได้ ๑,๕๐๐ หน้าถ่ายเกิน ๑,๕๐๐ บาท คิดหน้าละ ๕ บาท, ถ่ายเอกสาร  
ขาว - ดำ ขนาด A๔ คิดหน้าละ .๕๐บาท, ถ่ายเอกสารขาว - ดำ ขนาด A๓ คิดหน้าละ ๓ บาท ถ่ายเอกสารสี  
ขนาด A๓ คิดหน้าละ ๑๐ บาท ระยะเวลาเช่า อย่างน้อย ๑๒ เดือน เริ่ม ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐  
กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ เดือน ค่าถ่ายเอกสารคิดจากมิเตอร์ที่ติดตั้งเครื่อง





**ข้อ ๓. การรับรองคุณภาพ**

ผู้ให้เช่ารับรองว่า เครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าตามสัญญานี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญาใน ข้อ ๑.

**ข้อ ๔. การซ่อมแซมแก้ไข**

ในกรณีเครื่องถ่ายเอกสารชำรุดบกพร่องใช้งานไม่ได้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนโดยมิใช่ความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความชำนาญหรือฝีมือดีมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตามปกติทันที ภายใน ๑ วัน นับตั้งแต่เวลาที่ผู้เช่าหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าแจ้งให้ทราบ ถ้ามีอาจซ่อมแซมให้ใช้งานได้ทันทีภายใน ๑ วัน ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อและรุ่นเดียวกับสัญญา ข้อ ๑. มาให้ผู้เช่าทดแทนจนกว่าจะซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อย โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ต่างๆ ของเครื่องถ่ายเอกสารเองทั้งสิ้น

**ข้อ ๕. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย**

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือเสียหายใดๆ จากการโจรกรรมอัคคีภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสารอันมิใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่เครื่องถ่ายเอกสารอยู่ในครอบครองของผู้เช่า ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสาร หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องถ่ายเอกสารที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคแรก ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อทำให้เครื่องถ่ายเอกสารกลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ไมอาจดำเนินการให้เครื่องถ่ายเอกสารคืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมได้ หรือในกรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารสูญหายผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารชนิดเดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ให้เช่ารับแจ้งจากผู้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่นำมาติดตั้งแทนนี้ ให้ถือเป็นเครื่องถ่ายเอกสารตามนัยข้อ ๑. แห่งสัญญานี้ด้วย ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

**ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา**

ในระหว่างอายุสัญญาถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาในข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้เช่ามีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวด้วย

**ข้อ ๗. ค่าปรับ**

กรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาในข้อ ๔ และข้อ ๕ และผู้เช่ายังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อ ๑ เครื่อง จนกว่าผู้ให้เช่าจะซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารจนใช้งานได้ หรือนำเครื่องถ่ายเอกสารอื่นมาให้ผู้เช่าทดแทน และยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับจากค่าเช่าและค่าถ่ายเอกสารที่ผู้เช่าต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า หากค่าเช่าหรือค่าถ่ายเอกสารไม่เพียงพอที่จะเสียค่าปรับผู้ให้เช่าจะต้องนำค่าปรับไปชำระให้แก่ผู้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า



ข้อ ๘. การนำเครื่อง

10.8m



ข้อ ๘. การนำเครื่องถ่ายเอกสารกลับคืนไป

เมื่อสัญญาสิ้นสุดไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารกลับคืนไป ภายใน ๓ วัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ ๙. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ในระหว่างอายุสัญญา ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้เช่า

ข้อ ๑๐. การสงวนสิทธิ์

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ห้ามผู้ให้เช่าโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญานี้หรือกรรมสิทธิ์ในเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านแล้วเข้าใจโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เช่า

(นายพยงค์ ตัมธรรมรงค์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รท. ผู้อำนวยการสำนักแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(ลงชื่อ) ..... ผู้ให้เช่า

(นางสาวแสงดาว อายุยืน)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(น.ส.สุภกานต์ สองปอนด์)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(น.ส.นุชนาถ จองดี)

