



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. คำนิยมหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2
2. คำนิยมร่วมของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3
3. นิยาม	4
4. แนวทางจรรยาบรรณการ	5
5. ข้อพึงปฏิบัติ	10
6. การแถลงเจตนาของข้าราชการ	21
ท. ประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	22



ค่านิยมหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสิ่งแวดล้อม

“รวมหัวใจ ใฝ่คุณธรรม นำสู่ความเป็นเลิศ”

รวมหัวใจ หมายถึง บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกคนพร้อมที่จะร่วมมือ ร่วมใจ เป็นหนึ่งเดียว ในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลัง พร้อมทั้งจะปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม ค่านิยม แบบ “**I AM READY**” ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2546 ที่ประกอบด้วย

- (1) ทำงานอย่างมีศักดิ์ศรี (Integrity)
- (2) ขยันตั้งใจทำงาน (Activeness)
- (3) มีศีลธรรมคุณธรรม (Morality)
- (4) รู้ทันโลกปรับตัวทันโลกทันสังคม (Relevancy)
- (5) มุ่งเน้นประสิทธิภาพ (Efficiency)
- (6) รับผิดชอบผลงานต่อสังคม (Accountability)
- (7) มีใจและการกระทำที่เป็นประชาธิปไตย มีส่วนร่วมโปร่งใส (Democracy)
- (8) มุ่งเน้นผลงาน (Yield)

ใฝ่คุณธรรม หมายถึง บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกคนจะยึดมั่นในข้อบังคับของ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2537 ประกอบด้วยจรรยาบรรณต่อตนเอง จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน และจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

นำสู่ความเป็นเลิศ หมายถึง บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกคนปฏิบัติราชการอย่างมืออาชีพ ด้วยการนำหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ให้เป็นที่เชื่อถือของสาธารณะรวมทั้ง นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน



ค่านิยมร่วมของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

RESOURCES

R	Responsibility	หมายถึง รับผิดชอบต่องาน
E	Enthusiasm	หมายถึง กระตือรือร้น และว่องไวในการทำงาน
S	Service mind	หมายถึง มีจิตใจที่บริการ ด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส
O	Open minded	หมายถึง ใจกว้าง ข้าราชการของ สป.ทส. ต้องมีจิตใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีมนุษยสัมพันธ์
U	Unity	หมายถึง มีเอกภาพ ข้าราชการของ สป.ทส. ต้องมีความสามารถ ทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี
R	Result	หมายถึง ผลลัพธ์ของงาน เน้นให้ผลลัพธ์ของงานบรรลุเป้าหมาย ยึดหลักพอเพียง
C	Courage	หมายถึง กล้าหาญ ข้าราชการของ สป.ทส. กล้ายืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง
E	Equity	หมายถึง เป็นธรรม เทียงตรง และเสมอภาค
S	Sample	หมายถึง เป็นข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสร้างภาพพจน์ที่ดีต่อองค์กร



นิยาม

จรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมายถึง แนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานที่ยึดมั่นในอุดมการณ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “จรรยาข้าราชการ”

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการ และลูกจ้างประจำของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พนักงานราชการ หมายถึง พนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เจ้าหน้าที่ หมายถึง พนักงานจ้างเหมาของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรอบนโยบาย หมายถึง นโยบายรัฐบาล นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายของปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



แนวทางจรรยาข้าราชการ

1. บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทุกคน โดยมีปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2. ข้อแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ

2.1 ทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฉบับนี้

2.2 เรียนรู้เนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน

2.3 ทบทวนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ อย่างสม่ำเสมอ

2.4 ให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรืออาจเกิดผลกระทบต่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.5 เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

2.6 แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.7 ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มอบหมาย



2.8 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานราชการที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติ

3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้ที่พบเห็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถสอบถามข้อสงสัย หรือส่งข้อร้องเรียนไปยังบุคคลดังต่อไปนี้

- 1) ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจ หรือ
- 2) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง หรือ
- 3) รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือ
- 4) ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

- 1) รวบรวมข้อเท็จจริง

ผู้รับข้อร้องเรียน จะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมนั้นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลที่มีความเหมาะสมดำเนินการ

- 2) ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูลเพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยอาจ

- ดำเนินการด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนตน หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือ
- รายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจดำเนินการและเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล



3) กำหนดมาตรการดำเนินการ

ผู้ที่ดำเนินการตามข้อ 2) กำหนดมาตรการดำเนินการระับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้รายงานผลต่อปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียง หรือภาพลักษณ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

4) รายงานผล

ให้ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลตามข้อ 3) ให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง

5. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสที่เป็นประโยชน์สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ รวมถึงการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ ดังนี้

1) ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น



2) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

3) กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

4) ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

6. การกระทำที่เข้าข่ายผิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การกระทำต่อไปนี้เป็นการกระทำผิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1) ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2) แนะนำ ส่งเสริม หรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3) ละเลย เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน



4) ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวน สวนสวนข้อเท็จจริงที่อ้างว่า ได้มีการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5) กระทำการอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงานการไม่ ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ผู้ที่ทำผิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานปลัด กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะต้องได้รับการพิจารณาตักเตือน นำ ไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน เงินรางวัล หรือสั่งให้ได้รับการพัฒนา ได้ นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย



ข้อพึงปฏิบัติ

ข้อ 1 ความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทย์และสาธารณสุขพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเอง ประชาชน และประเทศชาติ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ตระหนักและสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง หน่วยงาน และต่อสังคม

แนวทางปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียบตรง และเที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังหรือแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน
2. ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความสุจริตใจ ตรงตามเจตนารมณ์ของระเบียบกฎเกณฑ์และศีลธรรมอันดีงาม
3. ให้บริการประชาชนทุกภาคส่วนด้วยจิตไมตรี สะดวก รวดเร็ว อย่างเต็มความสามารถ
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการภาครัฐ
5. พร้อมรับผิดชอบต่อผลของการกระทำของตน
6. ดูแลรักษาใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ และพึงระมัดระวังเสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของตนเอง
7. พึงปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย อุทิศเวลาให้แก่ราชการ เป็นผู้ตรงต่อเวลา และไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือทำประโยชน์ส่วนตัว

ข้อพึงระวัง

- 1) การแสวงหาประโยชน์อันมิชอบจากการปฏิบัติงาน
- 2) การใช้ดุลยพินิจที่ไม่ถูกต้องในการตัดสินใจเกี่ยวกับหน้าที่ราชการ
- 3) การให้บริการประชาชนด้วยความล่าช้า
- 4) การไม่รักษาทรัพย์สินของทางราชการ
- 5) การไม่อุทิศเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- 6) การไม่รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตน



ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

1) ท่านมีหน้าที่ให้บริการประชาชน ซึ่งในวันนั้นมีประชาชนมาขอรับบริการ จำนวนมาก จนกระทั่งเวลา 16.30 น. แล้ว ประชาชนผู้รับบริการก็ยังไม่หมด

คำแนะนำ

ท่านควรให้บริการประชาชนในเรื่องดังกล่าวด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว และต้องให้บริการประชาชนที่มาขอรับบริการในวันนั้นถึงแม้จะเกินเวลาราชการก็ตาม

2) ท่านมีหน้าที่ในการจัดซื้ออุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ปรากฏว่าผู้ขายนำสินค้าที่มีคุณภาพต่ำกว่าเกณฑ์ที่แจ้งไว้ โดยเสนอผลตอบแทนให้ท่าน

คำแนะนำ

ท่านต้องยืนยันที่จะรับเฉพาะวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ที่มีคุณภาพตรงตามเกณฑ์มาตรฐานเท่านั้น และปฏิเสธที่จะรับผลตอบแทน



ข้อ 2 การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
พึงยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตาม
หลักวิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามค่านิยมของสำนักงานปลัดกระทรวง
การแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยความภาคภูมิใจ

แนวทางปฏิบัติ

1. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย และ
กรอบนโยบาย
 2. ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย กฎ
เกณฑ์ เหตุผล อันชอบธรรม
 3. แก้ไขปัญหา ข้อขัดแย้ง โดยยึดถือประโยชน์ของรัฐ บนพื้นฐานของ
กฎหมาย
 4. ยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย
ข้อพึงระวัง
- 1) การไม่ยึดหลักวิชาการ ความถูกต้อง และกรอบนโยบายในการปฏิบัติงาน
 - 2) การตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน โดยไม่ยึดถือประโยชน์ของรัฐ

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

1) ท่านมีหน้าที่ไปตรวจสอบการปล่อยน้ำเสียของโรงงานแห่งหนึ่ง
ปรากฏว่าโรงงานดังกล่าวมีค่าระดับน้ำเสียสูงกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้
ซึ่งถือว่าโรงงานดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย เจ้าหน้าที่ของโรงงานจึง
เสนอผลตอบแทน เพื่อให้ท่านไปรายงานผู้บังคับบัญชาว่าโรงงานดัง
กล่าวปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายแล้ว

คำแนะนำ

ปฏิเสธไม่รับผลตอบแทนใดๆ และรายงานผลการตรวจสอบโรงงานดังกล่าวให้
ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้โรงงานแห่งนั้นปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป



ข้อ 3 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ รอบคอบ ทันเวลา เพื่อเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยวิธีการ กระบวนการ ที่ถูกต้อง และเป็นธรรม
3. พัฒนตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ
4. มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม เพื่อปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผล เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ข้อพึงระวัง

- 1) การขาดการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- 2) การไม่สามารถทำงานเป็นทีมได้

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นใดในกรณีต่อไปนี้...

- 1) ท่านมีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานตรวจสอบการบุกรุกการลักลอบตัดไม้ โดยต้องร่วมปฏิบัติงานกับ นายรักษ์ป่า แต่เนื่องจากท่านมีปัญหาส่วนตัวกับนายรักษ์ป่า

คำแนะนำ

ท่านควรมุ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยการแยกเรื่องส่วนตัวออกจากเรื่องงาน



2) ท่านประสงค์จะไปอบรมหลักสูตรที่ ก.พ. จัดขึ้น แต่เนื่องจากท่านมีงานเร่งด่วน

คำแนะนำ

เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถและความชำนาญ ท่านควรไปอบรม และไม่ควรให้งานเสียหาย โดยใช้เวลาช่วงเช้า ช่วงเย็น หรือวันหยุด เพื่อทำงานให้แล้วเสร็จ

ข้อ 4 การไม่เลือกปฏิบัติ

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ

แนวทางปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่พึงกระทำอย่างถูกต้องบนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม
2. ยึดมั่นในหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานต่อบุคคลอื่น ด้วยความเสมอภาคและยุติธรรม
3. ปฏิบัติงานโดยใช้หลักการและเหตุผลในมาตรฐานเดียวกัน
4. ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียม
5. ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์หรือเลือกปฏิบัติ
6. รักษาความเป็นกลาง ด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้ทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อพึงระวัง

- 1) การขาดการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม
- 2) การขาดความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อบุคคลอื่น
- 3) การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน
- 4) การไม่มีความเป็นกลาง ด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง



ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

- 1) ท่านมีหน้าที่ให้บริการประชาชน ในวันนั้นมีผู้มาขอรับบริการ ขณะเดียวกันมีญาติของท่านมาขอรับบริการด้วยเช่นกัน

คำแนะนำ

ท่านควรให้บริการกับประชาชนผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค ด้วยความสุภาพ และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงว่าผู้รับบริการจะเป็นญาติหรือประชาชนทั่วไป ซึ่งจะทำให้ประชาชนผู้รับบริการมีความประทับใจ

- 2) ท่านกำลังจะไปรับประทานอาหารกลางวัน ปรากฏว่ามีบุคคลมาติดต่องาน และท่านรู้ว่าบุคคลนั้นเดินทางมาจากต่างจังหวัด

คำแนะนำ

ท่านควรรีบดำเนินการรับเรื่องและดำเนินการในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ไปก่อน เพื่อบุคคลนั้นไม่ต้องเสียเวลา หากต้องเดินทางกลับต่างจังหวัด



ข้อ 5 ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เปิดเผยอย่างมีเหตุผลด้วยความบริสุทธิ์ใจ พร้อมรับการตรวจสอบ

แนวทางปฏิบัติ

1. กำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละขั้นตอนตามกรอบของกฎหมาย
2. เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและข้อมูล ข่าวสาร แก่ผู้ร้องขอ ตามกรอบของกฎหมาย
3. เก็บรวบรวม ดูแล และรักษาเอกสารไว้เพื่อสำหรับตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใส
4. ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ดูแล ข้อมูลข่าวสารอย่างระมัดระวัง สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามกรอบของกฎหมาย
5. กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำการตามคำขอได้ ให้ชี้แจงข้อเท็จจริง และเหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้รับบริการ

ข้อพึงระวัง

- 1) การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกรอบระเบียบและกฎหมาย
- 2) การใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางเสียหายต่อหน่วยงาน

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

- 1) การปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของท่านมีขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่สามารถแจ้งให้ผู้รับบริการทราบได้



คำแนะนำ

ท่านควรประกาศให้ผู้รับบริการทราบขั้นตอนในการทำงานของท่านให้ชัดเจน เพื่อให้การทำงานของท่านมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

2) ท่านมีหน้าที่ดำเนินการจัดสอบพนักงานราชการ ปรากฏว่าเพื่อนของท่านสมัครสอบครั้งนี้ด้วย และอยากรู้ว่าตนสอบได้คะแนนเท่าไร เพื่อจะนำไปวิ่งเต้นกับผู้ใหญ่

คำแนะนำ

แจ้งให้เพื่อนทราบว่าสามารถให้ข้อมูลได้เฉพาะเท่าที่ได้เท่านั้น มิฉะนั้นอาจเสียหายกับ ทางราชการ

ข้อ 6 การเคารพบุคคล และองค์กร

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพึงเคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาชื่อเสียงของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

1. ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างของบุคคลและผู้ร่วมงาน
2. เคารพสิทธิความเชื่อ ค่านิยมของบุคคล และผู้ร่วมงาน
3. ร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมให้สวยงามและเหมาะสมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน
4. ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร และไม่ปฏิบัติตนที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงต่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. เคารพความเป็นอาวุโสด้านวัยวุฒิ และคุณวุฒิ เพื่อรักษาวัฒนธรรมไทย

ข้อพึงระวัง

- 1) การไม่ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 2) การทำลายภาพลักษณ์ขององค์กร
- 3) การไม่เคารพความเป็นอาวุโส และไม่รักษาวัฒนธรรมไทย



ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

1) ท่านดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ โดยปฏิบัติราชการมาประมาณ 7 ปี ขณะเดียวกันหน่วยงานของท่านมีข้าราชการดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ซึ่งปฏิบัติราชการมาโดยประมาณ 18 ปี โดยเป็นเพื่อนร่วมงานของท่าน

คำแนะนำ

ท่านควรเคารพความเป็นอาวุโสของเพื่อนร่วมงานคนดังกล่าว เพื่อรักษาวัฒนธรรมไทยที่ดีต่อไป

2) ท่านเป็นผู้เสนอข้อคิดเห็นในที่ประชุม ปรากฏว่าผู้เข้าร่วมประชุมไม่เห็นด้วย โดยมีเหตุผลประกอบการไม่เห็นด้วยกับท่านอย่างชัดเจน

คำแนะนำ

ท่านควรยินดีรับฟัง เพราะความคิดเห็นหลายๆ คน ย่อมดีกว่าความคิดเห็นเพียงคนเดียว และควรนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจต่อไป

ข้อ 7 การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

สาระสำคัญ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพึงดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป รวมถึงพึงรักษาและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

แนวทางปฏิบัติ

1. ยึดถือและปฏิบัติตามคำสอน ของศาสนาที่ตนนับถือในการดำเนินชีวิต
2. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตน
3. รักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และบุคลากรในองค์กรอย่างคุ้มค่า



4. ปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อพึงระวัง

- 1) ต้องไม่มีประกาศ ข้อกำหนดใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิและเสรีภาพการนับถือศาสนา ความเชื่อทางศาสนา และการประกอบพิธีกรรมทางศาสนาของบุคคล
- 2) การไม่ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด ให้เหมาะสมกับฐานะของตน
- 3) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่คุ้มค่า
- 4) การไม่เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

- 1) ท่านมีหน้าที่จัดซื้อกระดาษเพื่อนำมาใช้ในสำนักงาน ขณะนี้จำเป็นต้องซื้อกระดาษมาใช้ในหน่วยงานเนื่องจากกระดาษเหลือจำนวนน้อยแล้ว

คำแนะนำ

ท่านควรซื้อกระดาษโดยปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้ และควรเลือกใช้กระดาษที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

- 2) กระดาษที่ใช้ในหน่วยงานของท่าน ส่วนใหญ่ใช้เพียงหน้าเดียว เมื่อไม่ใช่เป็นเรื่องที่เป็นความลับ หากพิมพ์เอกสารผิดพลาดแล้วท่านจะจัดการกับกระดาษแผ่นนั้น อย่างไร

คำแนะนำ

ท่านควรเก็บกระดาษแผ่นนั้นไว้เพื่อใช้ประโยชน์ด้านที่ยังไม่ได้ใช้โดยใช้ทำเป็นกระดาษร่างหนังสือราชการ เป็นต้น



3) เพื่อนร่วมงานของท่านนำโทรศัพท์มือถือรุ่นที่ได้รับความนิยมมาเสนอขายท่านโดยวิธีการผ่อนชำระรายเดือน ขณะเดียวกันท่านมีโทรศัพท์ที่ใช้อยู่แล้วแต่อยากได้รุ่นที่ได้รับความนิยมนั้น

คำแนะนำ

ท่านควรปฏิเสธเพื่อนของท่านไปว่า โทรศัพท์เครื่องนี้ยังใช้ได้อยู่ และภาวะเศรษฐกิจเช่นนี้ควรประหยัดไว้ก่อน ถึงแม้ว่าจะเป็นการผ่อนชำระระยะยาวก็ตาม



สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การแถลงเจตนาของข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้าได้อ่านคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เข้าใจโดยละเอียดแล้ว ข้าพเจ้ารับทราบ ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีนโยบายให้ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ขอให้ถ้อยแถลงไว้ต่อ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่า นับแต่วันที่แถลงนี้

1) ข้าพเจ้า จะธำรงและรักษาไว้ ซึ่งการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด

2) ข้าพเจ้า จะสอดส่องดูแล หากพบเห็นการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิด ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ข้าพเจ้าจะรายงานผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักบริหารกลาง

3) (ถ้ามีโปรดระบุ).....

ทั้งนี้ ตามมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 บัญญัติว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ อันมิใช่เป็นความผิดวินัยให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและ
สิ่งแวดลอม
เรื่อง ขอมบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

สำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอม มีวิสัย
ทัศนที่มั่นมั่นอำนวยการให้เกิดการบริหารจัดการการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอม
เพื่อประชาชน โดยมีพันธกิจหลักคือ อำนวยการ ให้เกิดการประสานงานและ
สนับสนุนให้เกิดกระบวนการในการกำหนดนโยบายยุทธศาสตร์การจัดทำแผนปฏิบัติ
ราชการและงบประมาณ ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างมี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประสานความร่วมมือในการดำเนินงาน การป้องกันและ
การแก้ไขปัญหาด้านการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอมทุกระดับ และพัฒนาระบบ
สารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสารสำหรับการบริหารจัดการและการ
บริการประชาชน ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่
ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามวิสัยทัศนอันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของประชาชน
และเป็นการรักษามาตรฐานแห่งความดีงาม ชำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติภูมิ สร้างความ
เลื่อมใส ศรัทธา และความเชื่อถือจากประชาชน จึงเห็นสมควร ให้มีขอมบังคับว่าด้วย
จรรยาบรรณการของสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 78 และมาตรา 79 แห่งพระราช
บัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 สำนักงานปลัดกระทรวง
การแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอม จึงได้กำหนดขอมบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทยการธรรมชาติและสิ่งแวดลอมไว้ เพื่อเป็นกรอบ



มาตรฐานในการปฏิบัติและประพฤตินของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นแบบอย่างที่ดีงาม ทรงไว้ซึ่งเกียรติ และ
ศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเอง ประชาชน
และประเทศชาติ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ตระหนักและสำนึกในหน้าที่
ความรับผิดชอบของตนเอง หน่วยงาน และต่อสังคม ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่...

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงตรง และเที่ยงธรรม
ไม่มุ่งหวังหรือแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน
- ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความสุจริตใจ ตรงตามเจตนารม
ณ์ของระเบียบกฎเกณฑ์และศีลธรรมอันดีงาม
- ให้บริการประชาชนทุกภาคส่วนด้วยจิตไมตรี สะดวก รวดเร็ว
อย่างเต็มความสามารถ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อรักษามาตรฐานการ
ให้บริการภาครัฐ
- พร้อมรับผิดชอบต่อผลของการกระทำของตน
- ดูแลรักษาใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดเกิด
ประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ และพึงระมัดระวังเสมือนหนึ่ง
เป็นทรัพย์สินของตนเอง
- พึงปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย อุทิศเวลาให้แก่ราชการ เป็นผู้
ตรงต่อเวลา และไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือ
ทำประโยชน์ส่วนตัว



ข้อ 2 การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามค่านิยมของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยความภาคภูมิใจ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย และกรอบนโยบาย
- ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย กฎเกณฑ์ เหตุผล อันชอบธรรม
- แก้ไขปัญหา ข้อขัดแย้ง โดยยึดถือประโยชน์ของรัฐ บนพื้นฐานของกฎหมาย
- ยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย

ข้อ 3 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรู้ ความสามารถ รอบคอบ ทันเวลา เพื่อเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยวิธีการกระบวนกร ที่ถูกต้อง และเป็นธรรม

พัฒนาตนเอง...

- พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อยู่เสมอ



- มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม เพื่อปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผล เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ข้อ 4 การไม่เลือกปฏิบัติ

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่พึงกระทำอย่างถูกต้องบนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม
- ยึดมั่นในหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานต่อบุคคลอื่น ด้วยความเสมอภาคและยุติธรรม
- ปฏิบัติงานโดยใช้หลักการและเหตุผลในมาตรฐานเดียวกัน
- ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียม
- ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์หรือเลือกปฏิบัติ
- รักษาความเป็นกลาง ด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้ทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ 5 ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เปิดเผยอย่างมีเหตุผลด้วยความบริสุทธิ์ใจ พร้อมรับการตรวจสอบ ดังนี้

- กำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละขั้นตอนตามกรอบของกฎหมาย
- เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและข้อมูลข่าวสาร แก่ผู้ร้องขอ ตามกรอบของกฎหมาย
- เก็บรวบรวม ดูแล และรักษาเอกสารไว้เพื่อสำหรับตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใส
- ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ดูแลข้อมูลข่าวสารอย่างระมัดระวัง สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามกรอบของกฎหมาย



- กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำ การตามคำขอได้ ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้รับบริการ

ข้อ 6 การเคารพบุคคล...

ข้อ 6 การเคารพบุคคล และองค์กร

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทย์และสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พึงเคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาชื่อเสียงของสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทย์และสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างของบุคคลและผู้ร่วมงาน
- เคารพสิทธิความเชื่อ ค่านิยมของบุคคล และผู้ร่วมงาน
- ร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมให้สวยงามและเหมาะสมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร และไม่ปฏิบัติตนที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทย์และสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เคารพความเป็นอาวุโสด้านวัยวุฒิ และคุณวุฒิ เพื่อรักษาวัฒนธรรมไทย

ข้อ 7 การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการแพทย์และสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พึงดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป รวมถึงพึงรักษาและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ดังนี้

- ยึดถือและปฏิบัติตามคำสอน ของศาสนาที่ตนนับถือในการดำเนินชีวิต
- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตน



- รักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และบุคลากรในองค์กรอย่างคุ้มค่า
- ปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการดังกล่าวข้างต้นโดยครบถ้วน การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอันมิใช่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน เงินรางวัล หรือสั่งให้ได้รับการพัฒนา

อนึ่ง ให้พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พึงปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2552

(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีเดช)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายวีระกุล ศึกษา	นายวีระกุล	อรัญยะนาถ	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการ
			ตามอัยยาศัยจังหวัดนนทบุรี
นายแจลล์ม	นายแจลล์ม	นวลคำ	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา นอกระบบและการศึกษา
			ตามอัยยาศัยอำเภอบางบัวทอง

คณะผู้จัดทำ

นางจุฬาลักษณ์	สันต์ดพร้อม	ครูชำนาญการพิเศษ
นายพิศวัสน์	นนทสิทธิ์ชัย	พนักงานราชการ
นางสาวกรรณิการ์	อัจฉริยะเตชา	พนักงานราชการ
นายบัณฑิต	ไชรลพ	พนักงานราชการ
นางสุชฎาร์	รุ่งเรืองจิตร	ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
นางสาวเกษม	คำสันต์	นักวิชาการศึกษา

บรรณาธิการ

นางจุฬาลักษณ์	สันต์ดพร้อม	ครูชำนาญการพิเศษ
นางสาวจริยา	สมุทวานิช	ครูชำนาญการ (กศน. จังหวัดสมุทรสงคราม)