

แผนปฏิบัติการของ การไฟฟ้าดำเนินสะดวก ประจำปี 2567

มุมมอง : Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัดอุปประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
3. กลยุทธ์ระดับสายงาน
4. กลยุทธ์ระดับหน่วยงาน
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
 - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
 - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
 - 33,382 ล้านบาท
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ)
 - (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ)

[illegible]

[illegible]

2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ ระดับ 4	กฟต.1	ล้านบาท																	
			* ระหว่างรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี																
2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กฟต.1	ร้อยละ	100		100			100						100				ผงป.	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	3		3			3						3				ผงป.	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.

[illegible]

	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครึ่ง	-		3		3		3					สบน.	กบฟ. กฟฟ.
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครึ่ง	-		3		3		3					สบน.	สบ.บ.1) กบฟ. กฟฟ.
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	25		50		75		100					สบส.	สบ.บ.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กวด.,กบช.,กบส. กฟฟ.
	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	15		30		45		60					สบส.	สบ.บ.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กวด.,กบช.,กบส. กฟฟ.
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	15		30		45		60					สบส.	สบ.บ.1) กบฟ.,กบพ.,กบส. กฟฟ.
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	12.5		25		37.5		50					สบส.	สบ.บ.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กวด.,กบช.,กบส. กฟฟ.
	3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ผู้ใช้ไฟก่อนเดือน มิ.ย. 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	กฟต.1	ร้อยละ	25		50		75		100					สบส.	สบ.บ.1) กบฟ.,กบพ.,กบส. กฟฟ.
	3.6 ติดตามการจัดซื้อวัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครึ่ง	1		-		-		-					สบพ.	สบ.บ.1) กบพ.

	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ฮิม พัสตจาก location 0021 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผวพ.	ผลบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ 3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวพ.	ผลบ.(ต.1) กบพ.
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ฮิม พัสตจาก location 0025 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผวพ.	ผลบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุดูอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวพ.	ผลบ.(ต.1) กบพ.
<u>แผนงานที่ 4</u> ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผขฟ.	ผลบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผขฟ.	ผลบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.

แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ	5.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร														
	5.1.1 ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ธ.ค. 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1		-		-		-				-	-
	5.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหาหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง <u>เป้าหมาย</u> สามารถนำออกใช้งานได้ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ร้อยละ	100		-		-		-				ผลช.	ผลบ.(ต.1) กคส.

natcha.mees@gmail.com

jeeraporn.bee@gmail.com

jeeraporn.bee@gmail.com

apirat.j.pea@gmail.com

apirat.j.pea@gmail.com

apirat.j.pea@gmail.com

apirat.j.pea@gmail.com

apirat.j.pea@gmail.com

ybks1.pea@gmail.com

ybks1.pea@gmail.com

ida99_pea@hotmail.co.th

nqmakmai55@gmail.com

duangporn.naos1@gmail.com

duangporn.naos1@gmail.com

duangporn.naos1@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

jeeraporn.bee@gmail.com

duangporn.naos1@gmail.com

katae.yodnum@gmail.com

katae.yodnum@gmail.com

katae.yodnum@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

natcha.mees@gmail.com

svichapun@gmail.com

svichapun@gmail.com

svichapun@gmail.com

svichapun@gmail.com

svichapun@gmail.com

pbks1.pea@gmail.com

pbks1.pea@gmail.com

1. วัดสุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ

ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

New Normal (Digital Customer Experience)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

New Normal (Digital Customer Experience)

4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

- ระดับ 4.4859

- ระดับ 4.4837

- ระดับ 4.4781

- ระดับ 4.4959

- ระดับ 4.4489

- Base Line +75%

- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย

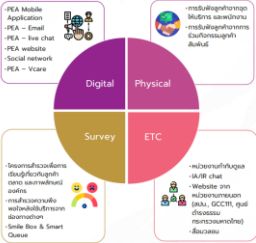
- ร้อยละ 100

- ระดับ 5

7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ						
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม								
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล											
แผนงานที่ 6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	6.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ	ร้อยละ	90		90		90		90				ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.							
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td>กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr><tr><td>ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td colspan="2">ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td></tr></table> เป้าหมาย - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผังก.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส			มาตรฐานด้านการให้บริการ		พื้นที่		ระยะเวลาดำเนินการ		กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ			ไฟฟ้าเพิ่มเติม	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย	เขตชุมชน	10 วันทำการ	ไฟฟ้าเพิ่มเติม
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																			
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																			
ไฟฟ้าเพิ่มเติม	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																			
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย	เขตชุมชน	10 วันทำการ																			
ไฟฟ้าเพิ่มเติม	ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร																				
	6.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 6.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลารับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC	ร้อยละ	30		30		30		10				ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.							

[illegible]

แผนงานที่ 7 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	7.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 7.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบแบบันกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่เกิดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่เกิดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบส. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบส. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟพ. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กสค. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	ร้อยละ	25		25	25	25					ผลส.,ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟฟ.
	 7.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) เป้าหมาย - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25		25	25	25					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟฟ.
	7.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า เป้าหมาย จำนวน 3 สถานี	ร้อยละ	25		25	25	25					ผศร.	ผปบ.(ต.1) กปบ.
แผนงานที่ 8 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ร้อยละ	100		-	-	-					ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟฟ.
	8.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566	ร้อยละ	100		-	-	-					ผบว.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟฟ.

[illegible]

8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 46 บริษัท หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1 8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย เป้าหมาย 283 บริษัท (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกัน เกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย 821 บริษัท เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.2 - สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม 8.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และ ข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟช. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25		25		25		25					ผบว.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	ร้อยละ	25		25		25		25					ผบว.	ผวบ.,ผปปบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	ร้อยละ	25		25		25		25					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

	8.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(5) (1) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลักหรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 (2) นำเสนองานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟผ. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการเยี่ยมเยียนประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) เข้าพบลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ <u>หมายเหตุ</u> : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก (Strategic, Star, status) ที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้าและการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง (4) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (5) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ผลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	-		-		50		100				ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
<u>แผนงานที่ 2</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	9.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล <u>เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ</u> 9.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่นๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุติมิชอบ 9.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (2) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียนไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2566 (3) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2565 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม	ร้อยละ	100		100		100		100				ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
		ร้อยละ	100		100		100		100				ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล.

	9.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1				ผลส.	ส่วน.(ต.1)
													กบล. กฟฟ.	

giggogg@gmail.com

giggogg@gmail.com

giggogg@gmail.com

peacrms1@gmail.com
giggsggg@gmail.com

peacrms1@gmail.com

giggsggg@gmail.com

rotscada@gmail.com

rotscada@gmail.com

rotscada@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

1. **วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**
 - SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ
 2. **กลยุทธ์ระดับองค์กร**
 - SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

เชื่อใจได้และยกระดับโซลูกรายย่อยอิสระ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจและลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 3.5075

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- SCM3 การรักษาสถานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 3.5075

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 10 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	10.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้าเป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟส.อ.คต.
	10.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 10.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 186 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100)	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟส.อ.คต.	
	10.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 10.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม Digital CRM	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบส. กฟส.อ.คต.	
																ผวบ.(ต.1)

	เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม 10.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์ การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. KAM สมมาตร อาสาฬห นัยนา วศก.ผบป.	กบล. กฟอ.พธร.	peacrms1@gmail.com
	เป้าหมาย - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลฟ.(สข)797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟส.อ.คต.	peacrms1@gmail.com
	10.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน เป้าหมาย จำนวน 11 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบค.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟอ.พธร.	peacrms1@gmail.com
	10.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟส.อ.คต.	peacrms1@gmail.com
	10.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผลส. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟส.อ.คต.	peacrms1@gmail.com

[illegible]

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567
มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 700 ล้านบาท ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นีคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นีคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อป้รดำเนินงานของ กฟภ.
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- 700 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.0

- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 11 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	11.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) 11.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567 เป้าหมาย กฟต.1 = 7.18 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผปร. ผกป.	คณะทำงาน ผวบ.(ต.1) กวว. กฟส.อ.ดต
	11.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผปร ผกป.	ผวบ.(ต.1) กวว กฟส.อ.ดต
	11.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการของ กฟภ. เป้าหมาย	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผวฟ.,ผปร., ผปบ.,ผวบ.(ต.1)	คณะทำงาน ผปบ.,ผวบ.(ต.1)

	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 1.การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ตามแผนงาน 1.1 ชั่วคราว - 1 สถานี (บางแพ (ชั่วคราว)) 1.2 ถาวร - 1 สถานี (สฟฟ.ท้ายาง) (ตามที่สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)	กฟต.1	สถานี	-	-	-	1							ผบ.ส.,ผบ.ฟ.ผจร.	กปบ.,กบช.(ต.1) ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1) ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	2.การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เครื = 4 วงจร (XPA10,RNA05,TNA06,TNA10)	กฟต.1	วงจร	-	-	2	2							ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	3.การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เครื = 10 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-	5	5	-							ผจร.	ผวบ.(ต.1) กรย.(ต.1)
	4.การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เครื Unbalance เกินกว่า 10%														
	4.1 ในวงจรที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV) = 12 วงจร	กฟต.1	วงจร	3	3	3	3							ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	4.2 วงจรที่มี VSPP = 4 วงจร	กฟต.1	วงจร	1	1	1	1							ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	5.ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่ายเพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร														
	5.1 แบบ Fixed = 1,200 kvar	กฟต.1	kvar	600	300	300	-							ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	5.2 แบบ Switching = 1,500 kvar	กฟต.1	kvar	-	1500	-	-							ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	6.อื่นๆ (งานบำรุงรักษาใช้งบค่าเดียวกับงบจากงานบำรุงรักษา)														
	6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบหน่วย														
	6.1.1 สถานีไฟฟ้า = 37 สถานี	กฟต.1	สถานี	-	37	-	37							ผบ.ส.	ผปบ.(ต.1) กบช.(ต1)

	6.1.2 สายส่ง = 930.96 วงจร-กม. 6.1.3 ระบบจำหน่าย = 244 วงจร 6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้งานได้ ภายใน 30 วัน = 100 % (ชุด) 6.2.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ในสถานีไฟฟ้าที่ผิดปกติให้สามารถใช้งานได้ = 100 % (สถานี)	กฟต.1	วงจร-กม.	-		930.96		-		930.96					ผบส.	ผบ.บ.(ต.1) กบข.(ต.1)
		กฟต.1	วงจร	244		-		-		-					ผบร.	ผบ.บ.(ต.1) กบข.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบอ.,ผสล.	ผบ.บ.(ต.1) กบข.(ต.1)
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผสม.	ผบ.บ.(ต.1) กสฟ.(ต.1)
	7.การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง ไตรมาส 2 ตามบันทึกเลขที่ กจพ.394/2560 ลว. 26 พ.ค. 2560 ตามที่เกิดขึ้นจริง	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผวฟ.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)
	8.การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำแผนแก้ไข (เขต) (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 วงจร/เขต)	กฟต.1	วงจร	1		1		1		1					ผวฟ.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)
	9.หม้อแปลงจำหน่าย 9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% (%Load 50-80) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSA) = 148 เครื่อง 9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% ของขนาดหม้อแปลง) (จากการใช้โปรแกรม OPSA) = 29 เครื่อง 9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เครื่อง) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSA) = 150 เครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	-		25		35		40					ผปร.	ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.
		กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100					ผกป. ผปร.	กฟส.อ.ดต ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.
		กฟต.1	เครื่อง	30		40		40		40					ผกป. ผปร.	กฟส.อ.ดต ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.
	10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ 10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.) = 60 วงจร-กม. 10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร) = 80 วงจร 10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย = 10 วงจร-กม	กฟต.1	วงจร - กม.	10		15		15		20					ผปร.	ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.
		กฟต.1	วงจร - กม.	20		20		20		20					ผกป. ผปร.	กฟส.อ.ดต ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.
		กฟต.1	วงจร - กม.	-		-		5		5					ผกป. ผปร.	กฟส.อ.ดต ผว.บ.(ต.1) กวว.(ต.1),กฟฟ.

	11.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 1. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย - 1.1 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากใบสั่งงาน U_CUBE - 1.2 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากรายงานที่แจ้งโดย พนักงานจดหน่วย - 1.3 การสำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (Patrol 05)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต. ผกป.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1) กฟส.อ.ดต
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผขฟ.	กบฟ.(ต.1)
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผขฟ.	กบฟ.(ต.1)
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	กบล.(ต.1)
	2. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ - 2.1 การตรวจสอบมิเตอร์ AMR ตามใบสั่งงานจากระบบ AMR Monitoring System - 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด มากกว่า 25% (ยกเว้น AMR) - 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที, แรงต่ำ และมีเตอร์ประกอบ ซีที, วีที, แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1) กฟส.อ.ดต
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1) กฟส.อ.ดต
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต. ผบต.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1) กฟอ.พธร.
	3 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์ สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น)	กฟต.1	เครื่อง												ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบฟ.,กบล.(ต.1)
	4. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน - 4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า ในระบบ U_CUBE - 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1)
		กฟต.1	เครื่อง												ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1)
	5. มาตรการลดค่าหน่วยสูญเสียของวงจรจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้า	กฟต.1	2 วงจร	-		-		1		1					ผปร.	ผวบ.(ต.1)

	ให้คัดเลือก Feeder ที่มีค่าหน่วยสูญเสียสูงเข้ารวมโครงการอย่างน้อยจำนวน 2 วงจร โดยดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขข้อมูลหน่วยชื่อและหน่วยจำหน่ายให้ถูกต้อง (Cleansing Data) พร้อมดำเนินการกึ่งกรรมลด Loss ต่างๆ															กvv.(ต.1)
	6. มาตรการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมีเตอร์ละเมิด/ชำรุดให้ดำเนินการบันทึกผลการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมีเตอร์ละเมิด/ชำรุด ในระบบ SAP ทุกเครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผขฟ.	ฝสบ.(ต.1) กบฟ.(ต.1) กฟฟ.
	7. มาตรการตรวจสอบจากพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง (โครงการมีเตอร์ยืม)	กฟต.1	เครื่อง												ผมต.	ฝวบ.(ต.1) กบล.(ต.1)
	8. มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดไฟฟ้า	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผมต.	กบล.(ต.1)
	8.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย เป้าหมายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในไตรมาส 2)	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผขฟ	กบฟ.(ต.1)
	8.2 การอบรม พช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผตป.	กบฟ.(ต.1)
	8.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (พจน.กฟภ. / outsource)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผสส.	กสข.(ต.1)
	8.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง															
	11.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผขฟ. ผบต.	กบฟ.(ต.1) กฟส.อ.ตต.
	11.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2566) 11.5.1 วัดโหลดหม้อแปลง,ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%															
	เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงาน - ไตรมาส 1 วัดโหลดหม้อแปลงให้แล้วเสร็จ ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		-		-		-					ผมร.	ฝวบ.,ฝปป.(ต.1) กบษ.(ต.1)

[illegible]

	สายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เครวี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 12.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เครวี และระบบจำหน่าย 22/33 เครวี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 12.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไข สิ่งผิดปกติทุกไตรมาส 12.3 คัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบส.,ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช.(ต.1) กฟฟ. กฟส.อ.ดต.
		กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผบส.,ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช.(ต.1) กฟส.อ.ดต.
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟส.อ.ดต.
	12.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผสม.,ผปค ผกป.	ผปบ.(ต.1) กสฟ. กฟส.อ.ดต.
	12.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 12.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง,ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2567 12.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 12.5.1	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผบส.,ผบร. ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช.(ต.1) กวว. กฟส.อ.ดต. ผปบ.(ต.1)

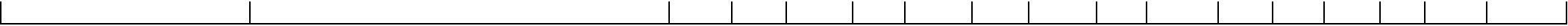
	<u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผบส.,ผบร. ผปร. ผกป.	กบช.(ต.1) กvw. กฟส.อ.คต.
	12.6 รายงานผลคำดัชนี SAIFI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นครมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผวฟ. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1) กฟส.อ.คต.
	<u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 12.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นครมอุตสาหกรรม	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผปค.	ผปบ.(ต.1) กสฟ.(ต.1)
	<u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1						

[illegible]

[illegible]

	ระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ตีที่สุดสำหรับ กฟส.ระดับ L,M,S ,กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ที่ตเตอร์ <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-							ผบร.,ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กบช.,กปบ.
	14.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 14.3.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1							ผบร.	ผปบ.(ต.1) กบช.
	14.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผบร.	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟฟ.
	14.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผบส.,ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟส.อ.ตต.
	14.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1							ผบส.,ผบร. ผกป.	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟส.อ.ตต.
	14.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ 14.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟก. เท่านั้น 14.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	-	-	-	-	-	-							-	-
		-	-	-	-	-	-							-	-

	ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟก. เท่านั้น 14.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟก. เท่านั้น 14.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟก. เท่านั้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	14.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ 14.8.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 3/2567 14.8.2 สำรวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 14.8.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร. ผกป.	คณะทำงาน ผวบ.(ต.1) กรย.,กvw.(ต.1) กฟส.อ.ดต.
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร. ผกป.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1) กฟส.อ.ดต.
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร. ผกป.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1) กฟส.อ.ดต.



<u>แผนงานที่ 15 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</u> (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	15.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ของสายงานภาคกลางและได้ <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผลส.	ฟวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ
	15.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและความผูกพันจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผลส.	ฟวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ
	15.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		1			ผลส.	ฟวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

laeypea@gmail.com
tualek100139@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com

yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

jmadpm01@gmail.com

jmadpm01@gmail.com

micpgc1@gmail.com

napop999@gmail.com

r.jaiklang@gmail.com

preedee81@gmail.com

yo peas1@gmail.com

preedee81@gmail.com

yo peas1@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

Nattida99_pea@hotmail.co.th

Nattida99_pea@hotmail.co.th

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

Work.phu27@gmail.com

pbks1.pea@gmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

k_ninexxx@hotmail.com

pbks1.pea@gmail.com

Stangmakmai55@gmail.com

Nattida99_pea@hotmail.co.th

ko_pea@hotmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

|

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
micpqc1@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
micpqc1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

r.jaiklang@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
micpqc1@gmail.com
Work.phu27@gmail.com

jmadpm01@gmail.com

micpqc1@gmail.com

Work.phu27@gmail.com

preedee81@gmail.com

vopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

preedee81@gmail.com
yopeas1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

micpqc1@gmail.com
preedee81@gmail.com
yo peas1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

micpqc1@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
micpqc1@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
micpqc1@gmail.com

/pramcum@gmail.com
Work.phu27@gmail.com

/pramcum@gmail.com
Work.phu27@gmail.com

/pramcum@gmail.com
Work.phu27@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
napop999@gmail.com
1.jaiklang@gmail.com

jmadpm01@gmail.com
napop999@gmail.com

micpqc1@gmail.com
napop999@gmail.com

micpqc1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

peacrms1@gmail.com

- | | | | |
|--|--|---|--|
| <p>1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน | <p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - GM1 ขยายและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS | <p>3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มประสิทธิภาพในการลงทุนตามแผน Smart Grid | <p>4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน) |
| | <p>5. กลยุทธ์ระดับสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - GM1 ขยายและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS | <p>6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ | <p>7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ 5 - ระดับ 5 |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่		หน่วยวัด		11. เป้าหมายรายไตรมาส						13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ		
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล							
แผนงานที่ 16 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง และได้	16.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวฟ.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)	preedee81@gmail.com yoepas1@gmail.com		
	16.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ																	
	เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567																	
	16.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-				ผวฟ.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)	preedee81@gmail.com yoepas1@gmail.com		
	เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567																	
	16.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM - ระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวนร้อยละ 33 ของหม้อแปลงทั้งหมด ภายใน 1 ปี - ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติ โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผบร.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟส.อ.ตด.	micpqc1@gmail.com		
	16.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผบร.	ผวบ.(ต.1) กvw.	Work.phu27@gmail.com		
16.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ																		
เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2567																		
	16.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 16.3.1	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผจร.	ผวบ.(ต.1) กรย.	laeypea@gmail.com tualek100139@gmail.com		
เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส																		
	16.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ													ผมร. ผกป.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ. กฟส.อ.ตด.	ko_pea@hotmail.com		
16.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)																		
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส																		
กฟอ.พร. จำนวน 220 เครื่อง			44		66		66		44									
กฟส.ดำเนิน จำนวน 111 เครื่อง			22		33		33		23									
กฟส.ดอนไผ่ จำนวน 80 เครื่อง			16		24		24		16									
กฟส.บางแพ จำนวน 87 เครื่อง			17		26		26		18									
	16.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)													ผมร. ผกป.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ. กฟส.อ.ตด.	ko_pea@hotmail.com		
เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส																		

	กฟอ.พอร. จำนวน 128 เครื่อง			26		38		38		26						
	กฟส.ดำเนิน จำนวน 82 เครื่อง			16		25		25		16						
	กฟส.ดอนไผ่ จำนวน 44 เครื่อง			9		13		13		9						
	กฟส.บางแพ จำนวน 26 เครื่อง			5		8		8		5						
	Q1=26 , Q2=38 , Q3=38 , Q4=26															
	16.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC/Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ครั้ง	3		3		3		3					ผลส.	ผ่าน.(ต.1) กบส. กฟส.อ.ตด.

peacrms1@gmail.com

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
 - จำนวนองค์ความรู้ด้านการกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
 - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
 - จำนวนองค์ความรู้ด้านการกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการเฝ้าระวังการจัดการความรู้ไปสำรวจความตระหนักด้านความเสี่ยง

4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 100
7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รศำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
 - ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รศำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

[illegible]

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567 แผนงานตามภาระหน้าที่

[illegible]

	<u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาส 3 2.3.2 ประเมินระบบการจัดการความปลอดภัยของกฟภ. (PEA-SMS) <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาส 4	กฟต.1	ครึ่ง	-		-		1		-					ผลปอ.	กาว. ผลป.กฟส.อ.ดต.
		กฟต.1	ครึ่ง	-		-		-		1					ผลปอ.	ผลว.(ต..1) กาว. ผลป.กฟส.อ.ดต.
	3. วิเคราะห์ และสรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุและกำหนดแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ* ทุกครั้งที่มีการเกิดอุบัติเหตุ	กฟต.1	ครึ่ง	1		1		1		1					ผลปอ.	ผลว.(ต..1) กาว. ผลป.กฟส.อ.ดต.
	4. จากเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - กฟข. ฝึกซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - แต่ละ กฟฟ. ฝึกซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินได้ 100 % ทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผลปอ.	ผลว.(ต..1) กาว. ผลป.กฟส.อ.ดต.

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานหลักที่ 2 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนข้อมูลมีเตอร์ในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 % น้ที่ กส.	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99			0.131	0.131	ผพร.	ผวบ.(ต.1) กวว.(ต.1) กฟฟ.
	2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS เป้าหมาย ร้อยละ 98 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99			0.141	0.141	ผพร.	ผวบ.(ต.1) กวว.(ต.1) กฟฟ.
	3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99			0.188	0.188	ผพร.	ผวบ.(ต.1) กวว.(ต.1) กฟฟ.
	4. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99			0.066	0.066	ผพร.	ผวบ.,ผบบ.(ต.1) กวว.,กบบ.(ต.1) กฟฟ.

ulovei2@gmail.com

ulovei2@gmail.com

ulovei2@gmail.com

ulovei2@gmail.com

ulovei2@gmail.com

ulovei2@gmail.com

ชื่อแผนงาน/โครงการ:

1. เหตุผลและความจำเป็น

- 1.1 การสนับสนุนคือ:
 1.2 ภารกิจ/วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective):
 1.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ (Strategy):

2. ผู้รับผิดชอบ

- 2.1 ผู้รับผิดชอบหลัก: หน่วยงาน:
 2.2 ผู้รับผิดชอบร่วม: สายงาน:

3. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1
 3.2

4. รายละเอียด

พื้นที่ดำเนินการ: ระยะเวลาดำเนินการ: ปี ระยะเวลาเริ่มต้น ปี:

5. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1.	2.

2. **STUDY PURPOSE**
3. **STUDY DESIGN**
4. **STUDY SETTING**
5. **STUDY SUBJECTS**

6. รายละเอียดของงานดำเนินงานในปี 2566

[illegible]

447

กรมการศาสนา

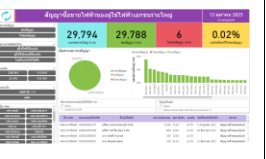
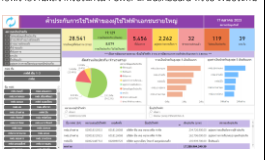
กรมการศาสนา

[illegible]

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ตรงกับค่าใช้จ่ายโฆษณา สำหรับงานให้บริการธุรกิจเที่ยวเมือง ต่อระบบบิลไฟฟ้าให้แก่มือถือไฟฟ้า C02.2	-	ระดับ 5 ระดับกำไร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจ และการตลาด) *ใช้คำเป้าหมาย ปี 2566 ในตัวรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจ และการตลาด	ตามหนังสือ กชน(กบ)560/2566 ลงวันที่ 22 มี.ย. 66 แผนงานที่ไม่ติดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับงานเกินค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขตตามระเบียบ กทภ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้คอกล่อกล่อทุนในใบประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในค่ายทหาร	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน VMS สำหรับงานบริการให้บริการธุรกิจเที่ยวเมืองงาน ตรวจสอบ ช่อมแซม และบำรุงรักษา	-	ระดับ 5 ปิดใบสั่งงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจ และการตลาด) *ใช้คำเป้าหมาย ปี 2566 ในตัวรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจ	ตามหนังสือ กชน(กบ)560/2566 ลงวันที่ 22 มี.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงบประมาณที่นี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเที่ยวเมือง จำนวนตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเที่ยวเมือง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินงานธุรกิจประกอบบริการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การกำกับอัตราค่าบริการของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินงานธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินงานธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องถ้วนการเข้าค่าสายสื่อสาร ปี2567	1.4.1 ตรวจสอบสายไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2566		กบฟ.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหม้อแปลงมีสื่อสารบนสายไฟฟ้าของปี 2567 (รายการ)	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหม้อ 100% ภายในเดือนมกราคม 2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางตรวจสอบเงินทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่จะเกิดคดี)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเงินทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ ครบถ้วน 100% ในปี 2567	ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร(จท) 805/2562 ทก. ธ.พ.ค. ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติ แก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพาดสายและหม้อตั้งที่อุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนสายไฟฟ้าของ กทภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนสมบูรณ์	กบฟ.รายงานผล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง หากสาเหตุและแจ้งดำเนินการสืบเบาะแสโดยผู้ถูกรับประกอบมิตร	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง หากสาเหตุและแจ้งดำเนินการสืบเบาะแสโดยผู้ถูกรับประกอบมิตร กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟฟ้าในหมู่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟฟ้าย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิตร
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าในหมู่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิตร
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิตรไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าทางหลวงการณียุคหน่วย หากพบมิตรผู้ถูกรับประกอบมิตรหรือผู้ใดแจ้งดำเนินการสืบเบาะแสและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟฟ้าในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปเสร็จสิ้นไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้ครบถ้วน จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟพ.ย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟพ.ย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.49%) Portion C = 26.74 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%)	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลใบ

				กบ.งบฯ ก. = 26.13 ล้านบาท กบ.ทดบนผลด.ผ. = 4.20% จะเห็นได้ว่าการปรับแผนการจัดทํางานของ กฟช.รย. สามารถเชื่อมกับรายได้ได้เร็วขึ้น	
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPA-X)	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถานส่วนกลาง	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสถานบัญชี	ผัง.กคค) รายงานผล
		2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถานส่วนภูมิภาค	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสถานบัญชี	กบฟ.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามฉปรการที่ ผว. อนุมัติ	-	ไม่เป็นกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าส่งเวลาดูงาน (2) ค่าพาหนะ เบื้องต้นเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุทั่วไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ระบบงาน
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ	-			กบฟ.รายงานผล
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง	2.4.1 ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสถาน กค. ประจำปี 2567	ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางการติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสถาน กค. ภายในเดือนมกราคม 2567		ผัง.กคค) รายงานผล
		2.4.2 คณะทำงานฯ กำหนดค่าเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสถาน กค. ประจำปี 2567	จัดประชุมและเสนอของอนุมัติค่าเกณฑ์ผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ที่ประชุมในสังกัดสถาน กค. ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567		ผัง.กคค) รายงานผล
		2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS	ระดับ 5		กบฟ.รายงานผล
		2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS	ระดับ 5		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายของเงินทุน	3.1 เฝ้าระวังการเบิกจ่ายของเงินทุน ที่ รณ.กคค) เป็น ๑๐ โครงการ	-	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายของเงินทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตําพรอย(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟท.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ประเทศเขตแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟท.1-2-3) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบเมตร (กฟท.1-2-3, กฟท.1-2-3) 4. งานก่อสร้างเพิ่มเบย์และสายส่งสถานีไฟฟ้าโครงการ2 จ.ราชบุรี (วงจรที่ 2) และสถานีไฟฟ้าหนองสาหร่าย จ.ราชบุรี (วงจรที่ 3) (กฟท.1) 5. งานจัดหาหม้อแปลง AVR ทดแทนที่เสื่อมสภาพเนื่องจากอายุการใช้งานสูงเสี่ยงต่อการระเบิด ช่างรุค (กฟท.1) 6. แผนงานพัฒนาบุคลากรฯและจัดการปัญหาไฟฟ้าขัดข้อง (กฟต.2) *** รอเพิ่มเติมโครงการในปี 2567	กบฟ.รายงานผล
	3.2 เปรียบเทียบกับลูกหนี้จากการให้เจ้าหนี้ใช้ทรัพย์สินหลายสิ่งสารโรจนนาม ก่อนปี2567 ที่ยังค้างชำระไม่ได้ 100%	-	ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด - เลขหมายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค่าชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องแจ้งเหตุผลใดๆทราบ - เลขหมายย่อย : ต้องไม่มีมีค่าชำระ 3 ปีขึ้นไป หากมีค่าชำระต้องอยู่ในสถานะ ลงจ่ายให้/ หักชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลใดๆทราบ *** หากมีการดำเนินการทรากรช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการลงจ่ายให้ กรณีค่าไฟฟ้าไม่เกิน 300 บาท ต่อเดือน, ขยายเวลาจ่ายให้สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้า ไม่เกิน 3 ปีต่อเดือน เป็นต้น สามารถชี้แจงเหตุผลโดยใช้อาคารดังกล่าวได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
3.5 เปรียบพิจารณาโครงสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการบริหารรายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน			รวมของเงินกู้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
	3.5.1.1 สมบัติไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2	ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่างาน		1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟช. ทูลงงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่	
	3.5.1.2 สมลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน		2. เป็นงานที่จัดทำแผนการจัดงานในปีนั้นๆ	
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่คิดในไตรมาส 1-2)			3. ไม่เป็นงานสมบัติไฟฟ้า กรณีที่ต้นจัดสรร	
	3.5.2.1 สมบัติไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน		4. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่ที่หน่วยงานภายนอก	
	3.5.2.2 สมลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน		5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่คิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	
	3.5.3 งานก่อสร้างสมบัติไฟฟ้าทรัพย์สินไฟฟ้า (CO2.2)		เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่าย	รวมของเงินกู้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งาน

			ไฟฟ้า งาน CO2.2 ที่รับทราบเป็นจากตู้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567 ได้ครบถ้วนทุกงาน	1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานนอก 3. เป็นงานที่รับชำระหนี้จากตู้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567	
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ และสินค้าคอมพิวเตอร์ งบผู้ไฟฟ้า	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ สินค้าคอมพิวเตอร์ งบผู้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ เดือนมกราคม 2567		กบฟ.รายงานผล
		3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยื่น พัตจาก Location 0021	รายงานภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปเสร็จสิ้นไตรมาส		กบฟ.รายงานผล
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ไฟฟ้า	3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ เดือนมกราคม 2567		กบฟ.รายงานผล
		3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยื่น พัตจาก Location 0025	รายงานภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปเสร็จสิ้นไตรมาส		กบฟ.รายงานผล
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และสินค้าคอมพิวเตอร์ งบลงทุน (I) และงบบริหาร (P)	-	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ เดือนมกราคม 2567		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกรายการ	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกรายการ	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน 
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5.1 ศึกษาทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กค. และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน	-	ตั้งคณะทำงาน ภายในเดือนธันวาคม 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงาน และแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือนมกราคม 2567		ส่ง (กค.) รายงานผล
	5.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard	-	สามารถนำออกใช้งานได้ภายในไตรมาสที่ 1/2567	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) สบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	คณะทำงานฯ รายงานผล
แผนงานที่ 8 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินงานธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	เป้าหมาย - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพื้นที่หม้อแปลง		ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่ร้อยละ 70 ของพื้นที่หม้อแปลง	SAP ZBLR 075 สบว.กบ. รวบรวมรายงานผล กฟส.พ.บ. ขอ_กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code ส่ง กบ.บ. 
	8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยให้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value	เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1	เป้าหมาย กฟค.1 จำนวน 46 บริษัท	ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่ร้อยละ 70 ของพื้นที่หม้อแปลง	SAP ZBLR 075 สบว.กบ. รวบรวมรายงานผล กฟส.พ.บ. ขอ_กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code ส่ง กบ.บ. 
	8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้	(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เลือกใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 ฐานข้อมูล 2565 - 2566	เป้าหมาย 283 บริษัท เป้าหมาย 821 บริษัท	คณะทำงานได้จัดทำรายชื้อให้ กฟฟ. ดำเนินการติดตั้งนำเสนอบริการเกี่ยวเนื่องตาม Qrcode กฟฟ. จตุรรมงาน ค่าเป้าหมาย 45 บริษัท/กฟฟ./ปี กฟส. ค่าเป้าหมาย 15 บริษัท/กฟฟ./ปี	SAP ZBLR 075 ZCSR181 สบว.กบ. รวบรวมรายงานผล กฟส.พ.บ. ขอ_กฟฟ.ชั้น2-3,กฟส รายงานผลผ่าน QR code

					ส่ง กบ. 
(งานตามภาระหน้าที่) แผนงานหลักที่ 2 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลในระบบ GIS	ทุก กฟฟ.	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลนี้เตอร์ กฟภ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลนี้เตอร์ กฟภ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟภ. ตรงกันและต้องไม่มีค่าผิดพลาดกัน (1 เฟส, 3 เฟส)	
	2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงดันในฐานข้อมูลระบบ GIS	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงดัน โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV ที่ไม่มี error / จำนวนหม้อแปลง กฟภ. ระบบจำหน่าย	
	3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS	ทุก กฟฟ.	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV" ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลงที่มีค่า PEA No. และรหัส กฟภ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS	
	4. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS	ทุก กฟฟ.	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	ประเมินร้อยละความถูกต้องของรหัสอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอนสอดคล้องกับจำนวนอุปกรณ์ป้องกันตัดตอนในระบบ SCADA	