

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่อกลับการใช้ไฟฟ้าในเขตชุมชนกรณีฉุกเฉินจ่ายไฟ (ในและนอกเวลาทำการ) (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกระทรวงมหาดไทย

หลักการ วิธีการ เจื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และการพิจารณาอนุญาต
การต่อกลับการใช้ไฟฟ้าในเขตชุมชนกรณีฉุกเฉินจ่ายไฟ (ต่อไฟกลับของลูกค้ายเดิมกรณีฉุกเฉินจ่ายไฟฟ้านับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว)

1. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย (ขนาดไม่เกิน 30 แอมแปร์)

2. มาตรฐานการให้บริการ

- ในเขตชุมชนภายใน 1 วันทำการ

3. เฉพาะผู้ใช้ไฟฟ้าที่ฉุกเฉินจ่ายไฟฟ้าไม่เกิน 90 วันเท่านั้น

หมายเหตุ

ในเวลาทำการช่วงเวลาระหว่างวันจันทร์ถึงศุกร์เวลา 08.30 ถึง 16.30 น.

นอกเวลาทำการช่วงเวลาระหว่างวันจันทร์ถึงศุกร์เวลา 16.30 ถึง 08.30 น. และวันเสาร์ถึงอาทิตย์เวลา 24 ชม.

กฟภ. ไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ในกรณีดังต่อไปนี้

1. วันเสาร์และวันอาทิตย์

2. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีบุคคลอยู่ในความดูแลหรือมีผู้ป่วยที่ต้องใช้ไฟฟ้าในการเดินเครื่องมือทางการแพทย์เพื่อการรักษาพยาบาลหากไม่เช่นนั้นจะเป็นอันตรายต่อชีวิตร่างกายหรือสุขภาพและลงทะเบียนรายชื่อกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3. ระยะเวลาตามมาตรฐานการให้บริการนับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไข

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ
(หมายเหตุ: (ไม่นับรวมช่องทางการให้บริการอื่นๆ))
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การพิจารณา ตรวจสอบหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระ,ค่าประกัน,แจ้งให้ผู้ใช้	1 วันทำการ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ไฟฟ้าชำระเงิน,รับชำระเงินและจ่ายไฟฟ้าคืน (หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	ใบแจ้งหนี้หรือใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(สามารถใช้ได้ทั้งเอกสารฉบับจริงหรือสำเนา)	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	กรณีผู้ใช้ไฟฟ้ามาชำระในเวลาทำการในวันที่ถูกงดจ่ายไฟ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
2)	กรณีผู้ใช้ไฟฟ้ามาชำระนอกเวลาทำการในวันที่ถูกงดจ่ายไฟหรือ วันทำการถัดไป (หมายเหตุ: (มิเตอร์ 1 เฟส 2 สายขนาดไม่เกิน 30 แอมป์))	ค่าธรรมเนียม 107 บาท
3)	กรณีผู้ใช้ไฟฟ้ามาชำระนอกเวลาทำการในวันที่ถูกงดจ่ายไฟหรือ วันทำการถัดไป (หมายเหตุ: (มิเตอร์ 3 เฟส 4 สายขนาดไม่เกิน 30 แอมป์))	ค่าธรรมเนียม 160.5 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	PEA Call Center โทร. 1129 (หมายเหตุ: -)
2)	http://www.pea.co.th (หมายเหตุ: -)
3)	Application PEA Smart Plus (หมายเหตุ: -)
4)	E-MAIL 1129@pea.co.th (หมายเหตุ: -)
5)	ตู้ปณ.150 ปณ.จ. หลักสี่กทม. (หมายเหตุ: -)
6)	ไปรษณีย์ 200 ถนนงามวงศ์วานลาดยาวจตุจักรกรุงเทพ 10900 โทร : 02-589-0100 ถึง 1 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย (หมายเหตุ: -)
8)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
9)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 27/11/2562