



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

**ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**

**ว่าด้วย การรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**

**พ.ศ.2561**

ด้วยเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วย การรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา31(2) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพุทธศักราช 2503 ผู้ว่าการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.2561”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.2552 และหนังสืออนุมัติในหลักการการใช้รถพยาบาลของสถานพยาบาลตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2531

ข้อ 4 ระเบียบนี้

(1) “ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(2) “พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครวมทั้งพนักงานที่อยู่ในระหว่างการทดลองงาน โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นรายเดือน

(3) “ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงทำงานให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามสัญญาจ้างแรงงานเพื่อรับค่าจ้างเป็นรายเดือน แต่ไม่รวมถึงผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างทำของและผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

(4) “ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน” หมายความว่า

ก. ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงานตามประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่องโครงการร่วมใจจากองค์กร ให้พนักงานเกษียณอายุก่อน 60 ปี ต้องมีอายุงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 25 ปี

ข. ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยการลาออกจากงานก่อนเกษียณอายุ 60 ปี ต้องมีอายุงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 25 ปี (ไม่รวมถึงกรณีให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก)

ค. ผู้ที่ทำงานจนครบเกษียณอายุ 60 ปี ไม่ว่าจะมียุขานเท่าใดก็ตาม

(5) “บุคคลในครอบครัวพนักงาน” หมายความว่า

ก. บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถซึ่งอยู่ในความอุปการะของพนักงานที่มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลของ กฟผ. แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม หรือบุตรที่ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่นแล้ว

ข. คู่สมรสของพนักงานที่ทำการสมรสโดยถูกต้องตามกฎหมาย

ค. บิดา มารดา โดยกำเนิดของพนักงาน

(6) “นักเรียนช่าง กฟภ.” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(7) “บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลนอกเหนือจากข้อ 4 (2)-(6) ตามนี้ข้อ 13

(8) “สถานพยาบาล” หมายความว่า กองสถานพยาบาลการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(9) “ปฐมพยาบาล” หมายความว่า การรักษาพยาบาลขั้นต้น

(10) “บัตรประจำตัว” หมายความว่า บัตรประจำตัวพนักงานที่ กฟภ. ออกให้เมื่อได้รับการบรรจุ และ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ ประจำ บัตรประจำตัวทดลองปฏิบัติงาน รวมถึงบัตรประจำตัวลูกจ้าง บัตรประจำตัวนักเรียนช่าง กฟภ. และบัตรแสดงตัวพนักงานพ้นสภาพที่หน่วยงานของ กฟภ. ออกให้

(11) “บัตรครอบครัว” หมายความว่า บัตรครอบครัวพนักงานที่ กฟภ. ออกให้แก่บุคคลในครอบครัวพนักงาน ตามแบบและวิธีการ ซึ่งได้กำหนดไว้ตามระเบียบนี้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้

- (1) พนักงาน
- (2) ลูกจ้าง
- (3) ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- (4) บุคคลในครอบครัวพนักงาน
- (5) นักเรียนช่าง กฟภ.
- (6) บุคคลภายนอก

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิเข้ารับการรักษาพยาบาลตามข้อ 5 (1) (2) (3) (4) (5)

หากประสงค์จะขอรับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล จะต้องแสดงบัตรประจำตัวหรือบัตรครอบครัวพนักงานต่อเจ้าหน้าที่สถานพยาบาลทุกครั้งก่อนที่ขอรับการรักษา พนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งยังมีบัตรประจำตัว เมื่อประสงค์จะขอรับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล จะต้องนำ “หนังสือรับรองการเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง” (พบ.2-ป.52) ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ ซึ่งผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้อำนวยการกองขึ้นไป ลงลายมือชื่อรับรองไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่สถานพยาบาล หรือให้เจ้าหน้าที่สถานพยาบาลตรวจสอบสิทธิในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนการเข้ารับการรักษา

ข้อ 7 พนักงาน ซึ่งปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับแต่วันที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ ประจำมีสิทธินำบุคคลในครอบครัวพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลได้ โดยยื่นหลักฐานต่างๆเพื่อขอรับบัตรครอบครัวตามข้อ 8.

ข้อ 8 ให้ พนักงาน ซึ่งประสงค์จะขอรับบัตรครอบครัวพนักงานยื่นหนังสือ ขอรับบัตรครอบครัวพนักงาน(พบ.1-ป.52) พร้อมทั้งแนบหลักฐานต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือขอรับบัตรครอบครัวพนักงานเสนอสถานพยาบาล เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับสิทธิและหลักฐานต่างๆ เมื่อสถานพยาบาลได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วให้จัดทำบัตรครอบครัวพนักงาน (พบ.3-ป.52) ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ให้บุคคลในครอบครัวพนักงานคนละ 1 บัตร โดยติดรูปถ่ายของเจ้าของบัตรและประทับตราการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แล้วเสนอผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลลงนามหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 9 บัตรครอบครัวพนักงาน ให้มีอายุใช้งานได้คราวละ 5 ปี นับจากวันที่ออกบัตร

ข้อ 10 ในกรณีที่บัตรครอบครัวพนักงานชำรุด,สูญหาย,หมดอายุ หรือเมื่อมีบุคคลในครอบครัวพนักงานเพิ่มขึ้นการขอรับบัตรครอบครัวพนักงานฉบับใหม่หรือเพิ่มเติมแล้วแต่กรณีให้ปฏิบัติตามความใน ข้อ 8

ข้อ 11 เมื่อพนักงานหรือลูกจ้างพ้นจากสภาพการเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง กฟภ. ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ให้กองบริหารงานบุคคล ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล รับผิดชอบสำเนาคำสั่งแจ้งให้สถานพยาบาลทราบโดยเร็ว เมื่อสถานพยาบาลได้รับสำเนาคำสั่งตามวรรคแรกแล้ว ให้บันทึกไว้ในบัตรตรวจโรค (พบ.4-ป.52) และแยกเก็บไว้ต่างหาก เพื่อเป็นการระงับสิทธิของพนักงานหรือลูกจ้าง และบุคคลในครอบครัวพนักงาน ยกเว้นผู้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน ตามข้อ 5(3)

ข้อ 12 เมื่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดในครอบครัวพนักงาน พ้นจากสภาพการเป็นบุคคลในครอบครัวพนักงาน ให้พนักงานแจ้งให้สถานพยาบาลทราบโดยเร็ว พร้อมทั้งส่งบัตรครอบครัวพนักงานของบุคคลนั้นคืนให้สถานพยาบาล เพื่อบันทึกไว้ในใบสรุปบัตรตรวจโรค (พบ.16-ป.52) และแยกเก็บไว้ต่างหากเพื่อเป็นการระงับสิทธิของบุคคลนั้น

ข้อ 13 ในกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน สถานพยาบาล อาจให้การปฐมพยาบาลแก่บุคคลภายนอกตามข้อ 5(6) เพื่อมนุษยธรรมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม การให้บริการตรวจรักษาแก่บุคคลภายนอกตามวรรคแรก จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลหรือผู้รักษาการแทนหรือผู้ปฏิบัติงานแทนตำแหน่งดังกล่าว และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ ทราบ

ข้อ 14 ให้เจ้าหน้าที่สถานพยาบาล จัดทำบัตรตรวจโรค (พบ.4-ป.52) ของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของ กฟภ. ทุกคนกรณีบุคคลภายนอกตามข้อ 13 ให้บันทึกในแบบฟอร์มบันทึกการรักษาบุคคลภายนอก

ข้อ 15 ในกรณีผู้มีสิทธิเข้ารับการรักษาพยาบาลตามข้อ 5 ผู้ใดใช้สิทธิตามระเบียบนี้ด้วยเจตนาไม่สุจริตให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ตลอดไป และอาจจะถูกลงโทษทางวินัยอีกด้วย

ข้อ 16 ให้ผู้อำนวยการฝ่ายบริการทรัพยากรบุคคลอนุมัติแต่งตั้งกรรมการชั้นชุดหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการเวชปฏิบัติ” ซึ่งประกอบด้วย แพทย์ เภสัชกร พยาบาล หรือ บุคลากรทางการแพทย์ รวมกันไม่เกิน 5 คน แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการตามวรรคแรก มีหน้าที่ พิจารณา และให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับ ประเภท ปริมาณ คุณภาพของยา และเวชภัณฑ์ที่จะจัดซื้อมาใช้งานโดยให้คำนึงถึงประโยชน์ ความปลอดภัย และความประหยัด ตามสภาพความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 17 ให้ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาล เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และวางระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ การเก็บรักษา การจ่าย การควบคุมเวชภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติอื่นๆของสถานพยาบาล โดยได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าการ

ข้อ 18 การใช้รถพยาบาล (Ambulance) ให้ใช้ในการรับส่งบุคคลตามข้อ 5 เพื่อไปรับการรักษาต่อที่สถานพยาบาลภายนอกในกรณีดังนี้

(1) ผู้ป่วยซึ่งจะต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษในระหว่างการเดินทาง เช่นต้องให้น้ำเกลือหรือต้องให้ออกซิเจนและต้องมีผู้ดูแลระหว่างเดินทาง

(2) รับส่งผู้ป่วยจากสถานพยาบาลไปยังโรงพยาบาลต่างๆ โดยอยู่ในดุลยพินิจของแพทย์ผู้ตรวจรักษาว่าจะต้องจัดส่งโดยรถพยาบาล

เป็นต้น

(3) ผู้ป่วยได้รับอุบัติเหตุฉุกเฉิน ซึ่งจะต้องเดินทางโดยขยับเขยื้อนไม่ได้ เช่นกระดูกหัก

(4) ใช้ในการเดินทางไปร่วมในกิจกรรมต่างๆของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นครั้งคราว

ข้อ 19 อำนาจการอนุญาตใช้รถพยาบาล

(1) ในกรณีที่รถพยาบาลใช้ในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรีและปทุมธานี ให้อำนาจอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการกองสถานพยาบาล หรือผู้รักษาการแทน

(2) ในกรณีที่รถพยาบาลจะต้องออกใช้นอกเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรีและปทุมธานี ให้อำนาจอนุมัติเป็นของ รพก สายงาน หรือผู้รักษาการแทน

หมายเหตุ ในกรณีนอกเหนือจากข้อ 18 และข้อ 19 ให้อำนาจอนุมัติเป็นของ รพก สายงาน หรือผู้รักษาการแทน

ข้อ 20 ระเบียบนี้ให้กองสถานพยาบาล เป็นผู้รักษาระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ - 2 ก.พ. 2561



(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ