



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล

ที่ พ.๒๖ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร กฟส.อ.พล.

เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟส.อ.พล. ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ให้มีความโปร่งใสหรือใสสะอาด ในการสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูล ตามกฎหมายด้วยวิธีการต่างๆ โดยนำมาถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และให้เป็นไปตามนโยบายของ กฟส. จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ การไฟฟ้าโปร่งใส กฟส.อ.พล. ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการจัดตั้งศูนย์ สนับสนุนข้อมูลระบบสารสนเทศและ พิจารณาประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ กฟส.อ.พล.

๑.๑ นายวิเศษ	บุญเชิด	ผจก.กฟส.อ.พล.	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุชาติ	ลีทอง	ผผ.กบ.กฟส.อ.พล	กรรมการ
๑.๓ นายบุญถิ่น	ไชยคำภา	ผผ.บต.กฟส.อ.พล	กรรมการ
๑.๔ นางพิมสิริ	สุนา	ผผ.บง.กฟส.อ.พล.	กรรมการ
๑.๕ นางสาวอนันตพร	คือจะโปะ	นบช.๖ กฟส.อ.พล.	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นายอเนก	อัปไฟ	ชบค.กฟส.อ.พล.	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- จัดเตรียมและปรับปรุงสถานที่ สำหรับจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ กฟส.อ.พล.
 - สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของ กฟส.อ.พล.
 - จัดทำและสนับสนุน ส่งเสริมความเรียบร้อยตามกรอบแนวทางปฏิบัติ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และนำเข้าสู่ระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
 - พิจารณาแนวทางการดำเนินงานและปัญหาให้ศูนย์ฯ เสนอ กฟผ.๑
 - พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานต่อสาธารณะ ทางปฏิบัติของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยผู้ร่วมพิจารณาอย่างน้อยต้องมีประธานกรรมการ หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง และกรรมการอีก ๑ ท่าน
 - พิจารณากลับกรองเรื่องร้องขอจากศูนย์ฯ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ให้แก่ผู้มาขอข้อมูล
 - กำกับดูแลข้อมูลข่าวสารในศูนย์ฯ แก่ผู้ขอใช้บริการให้เป็นปัจจุบัน
 - ควบคุมดูแลการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ขอใช้บริการ
 - รวบรวมข้อมูลการให้บริการในศูนย์ฯ เสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขเป็นรายเดือน
๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร กฟส.อ.พล.

๒.๑ วันจันทร์	นางสุนตรา	พายุเลิศ	ชผ.บง.กฟส.อ.พล.
๒.๒ วันอังคาร	นายมังกร	แก้วคุณเมือง	พชง.ระดับ ๕ กฟส.อ.พล.
๒.๓ วันพุธ	นางสาวญดา	สมพงศ์พันธ์	พบช.ระดับ ๖ กฟส.อ.พล.

๒.๔ วันพฤหัสบดี

นายอเนก

อัปไฟ

ชบค.กฟส.อ.พล.

๒.๕ วันศุกร์

นางสาวอนันตพร

คือจะโปะ

นบช.ระดับ ๖ กฟส.อ.พล.

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- แนะนำข้อมูลของหน่วยงานต่อประชาชน ผู้ขอข้อมูล ตามขั้นตอนปฏิบัติของศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร กฟส.อ.พล. ตามแผนภูมิขั้นตอนการตรวจดู หรือขอข้อมูลข่าวสาร
- หากผู้ขอข้อมูลต้องการสำเนาข้อมูลในศูนย์ฯ ให้นำเสนอ กรรมการพิจารณาประจำศูนย์ฯ ๑ ใน ๕ พิจารณารับรองสำเนา ให้แก่ผู้มีความประสงค์ขอรับรองสำเนาในเอกสารภายในศูนย์ฯ
- หากผู้ขอข้อมูลนอกเหนือจากข้อมูลตาม มาตรา ๗ มาตรา ๘ หรือ ไม่มีข้อมูลในศูนย์ฯ ให้ขอข้อมูลกรอกแบบฟอร์มคำร้องขอข้อมูล พร้อมสำเนาให้คณะกรรมการพิจารณาประจำศูนย์ฯ พิจารณากลับกรองการเปิดเผยข้อมูลได้หรือไม่ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแจ้งผู้ขอทราบผลต่อไป
- ลงข้อมูลข่าวสารในศูนย์ฯ ทางเว็บไซต์และจัดทำดัชนีแฟ้มให้เป็นปัจจุบัน
- สรุปข้อมูลผู้มาขอข้อมูลข่าวสารในศูนย์ฯ เป็นรายวัน ให้คณะกรรมการพิจารณาประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ กฟส.อ.พล.
- หากเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันใดไปราชการหรือไม่อยู่ ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันต่อไปทดแทน

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการฯ สามารถแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมรวมทั้งสามารถเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมหารือ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบแนวทางปฏิบัติ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

(นายวิเศษ บุญเชิด)

ผจก.กฟส.อ.พล.