



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งบประมาณของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ-ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสาร

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง จึงจะมีสิทธิในการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้า สถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ เป็นผลงานที่ดีปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญาทุกประการ และเป็นผลงานที่ต้องดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วงเงินตามสัญญาไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา จนถึงวันยื่นเสนอราคาอย่างน้อย ๑ ผลงาน และเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เชื้อถือได้ โดยต้องยื่นสำเนาสัญญาจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน หรือใบสั่งจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบจากผู้ว่าจ้างตามผลงานที่เสนอ (หนังสือรับรองผลงานต้องเป็นผลงานเดียวกันกับสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)

๑๒. ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้า สถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.krabipao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๖๐-๐๒๙๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ผ่านทางอีเมล inventory@krabipao.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง

กำหนดภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทาง
เว็บไซต์ www.krabipao.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายสมศักดิ์ กิตติจรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๘/๒๕๖๕

การจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งบประมาณเป็นเงินจำนวน ๖,๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ราคากลางเป็นเงินจำนวน ๖,๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ณ บริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่บริเวณอาคารท่าเทียบเรือโดยสาร - ท้องเที่ยวปากคลองจิหลาด และสถานที่ราชการอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

ให้ผู้เข้าร่วมค้ำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง จึงจะมีสิทธิในการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำได้

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้า สถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ เป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญาทุกประการ และเป็นผลงานที่ต้องดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วงเงินตามสัญญาไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา จนถึงวันยื่นเสนอราคาอย่างน้อย ๑ ผลงาน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เชื้อถือได้ โดยต้องยื่นสำเนาสัญญาจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน หรือใบสั่งจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบจากผู้ว่าจ้างตามผลงานที่เสนอ (หนังสือรับรองผลงานต้องเป็นผลงานเดียวกันกับสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร
โรงแรม ศูนย์การค้าสถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ ซึ่งเป็นไปตามพระราช-
บัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน
ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้
หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๓.๑) หนังสือรับรองผลงาน
- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน

ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๔๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราหน้าที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ำกำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่พึงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน

ข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน เมษายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด

ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขน

ได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖,๘๘๘,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... - ๕ สี.ค. ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๖,๘๘๘,๐๐๐.- บาท ดังนี้
จ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ บริเวณอาคารท่าเทียบเรือโดยสาร - ห้องเที่ยวปากคลองจิหลาด และสถานที่ราชการอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ตามราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ
- หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- | | | |
|-------------------------------|----------------------------|---------------|
| ๖.๑ นายณัฐพงษ์ ศรีชาย | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายนิรันดร์ศักดิ์ พรหมทอง | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖.๓ นายภฤตตถุณ โอภาศพิศาล | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ | กรรมการ |

ก. ผู้รับ..... ผู้มอบ.....
 (นายสมศักดิ์ กิตติธรรมาภรณ์)
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
 ก. ผู้รับ..... ผู้มอบ.....
 - ๕ ส.ค. ๒๕๕๕

บัญชีรายการประมาณราคาค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ประเภทงาน งานจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย

สถานที่ดำเนินการ อาคารสำนักงาน อบจ.กระบี่ อาคารท่าเทียบเรือโดยสาร - ท่าเทียบวปากคลองจิตลาด

สถานที่ราชการ และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ.กระบี่

วันที่ประมาณราคา 24 กรกฎาคม 2565

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา/ปี	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
1	อาคารสำนักงาน อบจ.กระบี่ (กลางวัน 4 คน กลางคืน 4 คน)	คน	8	246,000	1,968,000	20,500.-บาท/เดือน
2	อาคารสำนักงาน อบจ.กระบี่ (แห่งเดิม) (กลางวัน 1 คน กลางคืน 1 คน)	คน	2	246,000	492,000	20,500.-บาท/เดือน
	อาคารท่าเทียบเรือโดยสาร - ท่าเทียบ ปากคลองจิตลาด (กลางวัน 3 คน กลางคืน 2 คน)	คน	5	246,000	1,230,000	20,500.-บาท/เดือน
4	โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ (กลางวัน 2 คน กลางคืน 2 คน)	คน	4	246,000	984,000	20,500.-บาท/เดือน
5	เรือหลวงลันตาและอาคาร 714 (กลางวัน 1 คน กลางคืน 1 คน)	คน	2	246,000	492,000	20,500.-บาท/เดือน
6	อุทยานการเรียนรู้จังหวัดกระบี่ (กลางวัน 1 คน กลางคืน 1 คน)	คน	2	246,000	492,000	20,500.-บาท/เดือน
7	สนามฟุตบอลและศูนย์ช่วยเหลือ นักท่องเที่ยว (กลางวัน 1 คน กลางคืน 1 คน)	คน	2	246,000	492,000	20,500.-บาท/เดือน
8	ศูนย์เครื่องจักรกล (กลางวัน 1 คน กลางคืน 2 คน)	คน	3	246,000	738,000	20,500.-บาท/เดือน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					6,888,000.00	

คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราวุฒ

.....รองผู้อำนวยการ
.....รองอธิการบดี
.....กรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายสมศักดิ์ กิตติธรรมา)
ตำแหน่งรองอธิการบดี
วันที่ - ๕ ส.ค. ๒๕๖๕

ร่างขอบเขตการจ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

๑. ความเป็นมา

ด้วยขณะนี้ใกล้จะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะต้องบริหารราชการ ต่อเนื่องไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองช่าง มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๑.๑ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รวมถึงห้องประชุมข้างเมืองและห้องต่าง ๆ
- ๑.๑.๒ ลานพระอาทิตย์ (ลานอเนกประสงค์)
- ๑.๑.๓ บริเวณองค์ปู่ขุนคณาคราช
- ๑.๑.๔ บริเวณกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
- ๑.๑.๕ สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
- ๑.๑.๖ พื้นที่จอดรถทั้งหมดของสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- ๑.๑.๗ ห้องน้ำบริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ
- ๑.๑.๘ อาคารที่ทำการงานอาคารสถานที่
- ๑.๑.๙ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

๑.๒ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ (แห่งเดิม) ถนนอุตรกิจ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๒.๑ อาคารศาลาประชาคม
- ๑.๒.๒ อาคารสำนักงาน สองชั้น
- ๑.๒.๓ สนามโดยรอบ
- ๑.๒.๔ โรงจอดรถและอาคารห้องน้ำ

๑.๓ อาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๓.๑ สถานที่จอดรถท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด
- ๑.๓.๒ บริเวณภายนอกและภายในอาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด
- ๑.๓.๓ บริเวณปลายท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด

๑.๔ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๔.๑ อาคารจันทอม อาคารจันอิน อาคารจันโอ
- ๑.๔.๒ ที่จอดรถโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณโดยรอบอาคาร
- ๑.๔.๓ อาคารบ้านพักครูโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณโดยรอบอาคาร
- ๑.๔.๔ พื้นที่ภายในรั้วโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๑.๕ เรือหลวงลันตา อาคารศูนย์ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ๗๑๔ และบริเวณโดยรอบ


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายนรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ

- ๑.๖ อุทยานการเรียนรู้จังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร
- ๑.๗ สนามฟุตบอลและศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่ ดังนี้
 - ๑.๗.๑ ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว
 - ๑.๗.๒ สนามฟุตบอล
- ๑.๘ ศูนย์เครื่องจักรกล รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลความสงบเรียบร้อยของสถานที่ราชการ รักษาทรัพย์สินของราชการ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนตามกฎหมายไทยและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

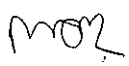
๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

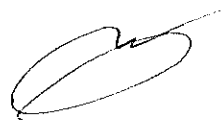
๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement :e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ


(นายณัฐพงษ์ ศรีชัย)
ประธานกรรมการ


(นายนรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตตฤณ โอภาสพิศาล)
กรรมการ

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้า สถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจหรือสถานที่ราชการ เป็นผลงานที่ดีที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ทุกประการ และเป็นผลงานที่ต้องดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วงเงินตามสัญญาไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา จนถึงวันยื่นเสนอราคา อย่างน้อย ๑ ผลงาน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เชื่อถือ โดยต้องยื่นสำเนา สัญญาจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน หรือใบสั่งจ้างพร้อมหนังสือรับรองผลงาน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบจากผู้ว่าจ้างตามผลงานที่เสนอ (หนังสือรับรองผลงานต้องเป็นผลงานเดียวกันกับสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)

๓.๘ กรณีมอบหมายให้บุคคลอื่น ซึ่งมีโปรแกรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจ ทำการยื่นข้อเสนอแทนหรือผูกพัน ในนามนิติบุคคลนั้นต้องทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม โดยชอบด้วยกฎหมาย

๓.๙ ผู้เสนอราคา จะต้องดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้าสถาบันการเงิน โรงแรมต่าง ๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๔. รายละเอียดคุณลักษณะ

ตามเอกสารแนบท้าย กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

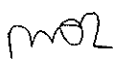
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน รวมทั้งสิ้น ๑๒ งวด ภายหลังได้รับแจ้งหนี้รวมทั้งสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนจาก ผู้รับจ้าง และคณะกรรมการตรวจฯ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

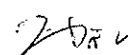
๗. วงเงินในการจัดจ้าง

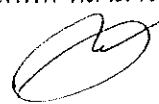
วงเงินงบประมาณ ๖,๘๘๘,๐๐๐.- บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ www.krabipao.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายณรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ

กำหนดรายละเอียดการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. รายละเอียดสถานที่ของ “ผู้ว่าจ้าง”

๑.๑ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๑.๑ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รวมถึงห้องประชุมข้างเผือกและห้องต่างๆ
- ๑.๑.๒ ลานพระอาทิตย์ (ลานอเนกประสงค์)
- ๑.๑.๓ บริเวณองค์ปู่ขุนคณาคราช
- ๑.๑.๔ บริเวณกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
- ๑.๑.๕ สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
- ๑.๑.๖ พื้นที่จอดรถทั้งหมดของสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- ๑.๑.๗ ห้องน้ำบริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ
- ๑.๑.๘ อาคารที่ทำการงานอาคารสถานที่
- ๑.๑.๙ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

๑.๒ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ (แห่งเดิม) ถนนอุตรกิจ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๒.๑ อาคารศาลาประชาคม
- ๑.๒.๒ อาคารสำนักงาน สองชั้น
- ๑.๒.๓ สนามโดยรอบ
- ๑.๒.๔ โรงจอดรถและอาคารห้องน้ำ

๑.๓ อาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๓.๑ สถานที่จอดรถท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด
- ๑.๓.๒ บริเวณภายนอกและภายในอาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด
- ๑.๓.๓ บริเวณปลายท่าเทียบเรือโดยสาร – ท่าเทียบปากคลองจิหลาด

๑.๔ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- ๑.๔.๑ อาคารจันทอม อาคารจันอิน อาคารจันโอ
- ๑.๔.๒ ที่จอดรถโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณรอบอาคาร
- ๑.๔.๓ อาคารบ้านพักครูโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณรอบอาคาร
- ๑.๔.๔ พื้นที่ภายในรั้วโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๑.๕ เรือหลวงลันตา อาคารศูนย์ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ๗๑๔ และบริเวณโดยรอบ

๑.๖ อุทยานการเรียนรู้จังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร

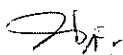
๑.๗ สนามฟุตบอลและศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่ ดังนี้

- ๑.๗.๑ ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว
- ๑.๗.๒ สนามฟุตบอล

๑.๘ ศูนย์เครื่องจักรกล รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่



(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ



(นายนิรันธ์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ



(นายกฤตตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๒.๑ “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๒.๒ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ ผู้รับจ้างที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” จะต้องดำเนินการธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคาร โรงแรม ศูนย์การค้าสถาบันการเงิน โรงแรมต่างๆ เอกชน รัฐวิสาหกิจและสถานที่ราชการ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยมีหลักเกณฑ์ทั่วไปดังนี้

๒.๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒.๒.๓ สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับหรือเทียบเท่า

๒.๒.๔ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒๘ คน และต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุ ทั้งนี้ ต้องแสดงมาพร้อมการเสนอราคา ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรอง (หากปรากฏภายหลังว่าพนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่ได้ขึ้นทะเบียนจากนายทะเบียน ถือว่าสัญญาเป็นโมฆะบริษัทต้องรับผิดชอบค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา)

๒.๒.๕ ไม่เคยถูกลงโทษออกจากงาน ฐานละเลยต่อหน้าที่หรือทุจริตต่อหน้าที่ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาเว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือลหุโทษ

๒.๒.๖ พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องเป็นบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกการเป็นทหารหรือผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย โดยมีหนังสือรับรองจากทางราชการ มีประสบการณ์ในด้านรักษาความปลอดภัยมายาวนาน

๓. ระยะเวลาของการจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ มีสิทธิจะประเมินผลงานของผู้รับจ้างและใช้สิทธิบอกเลิกจ้างได้ทันทีตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เห็นสมควรโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลและผู้รับจ้างจะไม่สิทธิเรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ เว้นแต่จะคิดค่าจ้างโดยเฉลี่ยตามส่วนจนถึงวันที่ให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตามสัญญาเท่านั้น

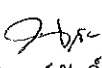
๔. ช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่และจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย

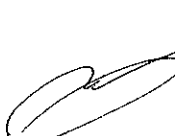
๔.๑ วันปฏิบัติราชการและวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามสถานที่ต่างๆดังนี้

๔.๑.๑ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- (๑) อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รวมถึงห้องประชุมข้างเฝือกและห้องอื่นๆ
- (๒) ลานพระอาทิตย์ (ลานอเนกประสงค์)
- (๓) องค์ปู่ขงค์นครา
- (๔) กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์


(นายณัฐพงษ์ ศรีชัย)
ประธานกรรมการ


(นายณรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ

- (๕) สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
- (๖) พื้นที่จอดรถทั้งหมดของสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- (๗) ห้องน้ำบริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ
- (๘) อาคารที่ทำการงานอาคารสถานที่
- (๙) อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๔ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๔ คน ในแต่ละผลัด

ให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๒ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ (แห่งเดิม) ถนนอุตรกิจ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- (๑) อาคารศาลาประชาคม
- (๒) อาคารสำนักงาน สองชั้น
- (๓) สนามโดยรอบ
- (๔) โรงจอดรถและอาคารห้องน้ำ

ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๑ คน ในแต่ละผลัด

ให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๓ อาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ห้องเทียบปากคลองจิหลาด และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- (๑) ที่จอดรถท่าเทียบเรือโดยสาร – ห้องเทียบปากคลองจิหลาด
- (๒) บริเวณภายนอกและภายในอาคารท่าเทียบเรือโดยสาร – ห้องเทียบปากคลองจิหลาด
- (๓) บริเวณปลายท่าเทียบเรือโดยสาร – ห้องเทียบปากคลองจิหลาด

ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. มีพนักงาน จำนวน ๓ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๒ คน ในแต่ละ

ผลัดให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๔ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณโดยรอบอาคาร ดังนี้

- (๑) อาคารจันทรม อาคารจันอิน อาคารจันโอ
- (๒) ที่จอดรถโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณรอบอาคาร
- (๓) อาคารบ้านพักครูโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และบริเวณรอบอาคาร
- (๔) พื้นที่ภายในรั้วโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๒ คน ในแต่ละ

ผลัดให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๕ เรือหลวงลันตา อาคารศูนย์ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ๗๑๔ และบริเวณโดยรอบ

ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๑ คน ในแต่ละ

ผลัดให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
กรรมการ


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
กรรมการ

๔.๑.๖ อุทยานการเรียนรู้จังหวัดกระบี่ รวมทั้งบริเวณโดยรอบอาคาร

ผลิตภัณฑ์ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ จำนวน ๑ คน

ผลิตภัณฑ์ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๑ คน ในแต่ละ

ผลิตภัณฑ์ให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๗ สนามฟุตบอลและศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่

ผลิตภัณฑ์ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ผลิตภัณฑ์ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๑ คน ในแต่ละ

ผลิตภัณฑ์ให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๑.๘ สถานที่ตั้งบริเวณศูนย์เครื่องจักรกล รวมทั้งบริเวณโดยรอบพื้นที่

ผลิตภัณฑ์ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ผลิตภัณฑ์ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๒ คน ในแต่ละ

ผลิตภัณฑ์ให้มีหัวหน้าชุดตรวจการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

๔.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องสแกนลายนิ้วมือในการปฏิบัติงานของแต่ละวันตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยสแกนลายนิ้วมือมาทำงานสาย ตั้งแต่ ๑๕ นาทีขึ้นไป ถือว่า

พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้าง ได้ครั้งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) /ครั้ง/คน

๔.๒.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มีการสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน ถือว่าพนักงานที่รักษา

ความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้าง ได้ครั้งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) /ครั้ง/คน

๔.๒.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่มีการสแกนลายนิ้วมือออกจากการปฏิบัติงาน ถือว่า พนักงาน

รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้าง ได้ครั้งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) /ครั้ง/คน

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน

และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานติดต่อกัน เกิน ๑๒ ชั่วโมง ต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้า

จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ ๑๐๐ บาท/คน/ผลิตภัณฑ์

๔.๒.๕ การขอเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือการจัดมาทดแทน ผู้รับจ้างต้อง

แจ้งชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมส่งสำเนาบัตรประชาชนและใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และให้แจ้งด้วยวาจาในวันที่มาปฏิบัติงานด้วย

๔.๒.๖ กรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง มาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด

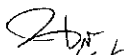
ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงิน ค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดกระบี่ ในวันนั้น และยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญา

แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่า จะมีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบจำนวน หรือจนถึงวันที่ ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา



(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)

ประธานกรรมการ



(นายณรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)

กรรมการ



(นายกฤตตฤณ โอภาศพิศาล)

กรรมการ

๔.๒.๗ ชุดเครื่องแบบการแต่งกาย ให้ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบเป็นภาพถ่ายในวันที่ทำสัญญา (ไม่รับพิจารณาชุดซาฟารี) และผู้รับจ้างจะต้องมอบหมายให้พนักงานรักษาความปลอดภัย แต่งกายตามชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง มีตราเครื่องหมายและติดบัตรประจำตัว ให้เรียบร้อยเป็นประจำทุกวัน ถ้าแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยตามชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง ให้ปรับครั้งละ ๑๐๐ บาท/คน/ครั้ง

๔.๒.๘ กรณีหลับเผลอ มีภาพถ่ายประกอบ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ ๑๐๐ บาท/คน/ครั้ง

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีหัวหน้าควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในแต่ละผลัดจำนวน ๑ คน

๔.๒.๑๐ ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ที่จะรับแจ้งเหตุจากผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้เพื่อแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยเร็วที่สุด

๔.๒.๑๑ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุจำเป็นเร่งด่วนตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๔.๒.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ อาวุธ เครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

- อาวุธประจำกาย
- นกหวีด
- วิทยุสื่อสาร ประจำกาย คนละ ๑ เครื่องพร้อมใช้งานได้
- ไฟฉาย, กระบอง
- เครื่องแบบพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมป้ายชื่อ-สกุล
- กุญแจมือ
- จัดให้มีสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาความปลอดภัย ประจำวัน หัวหน้า รปภ. ผลัดละ ๑ เล่ม

๔.๒.๑๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่ จะต้องมาลงลายมือชื่อปฏิบัติงาน ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดให้เป็นประจำทุกวันที่มาปฏิบัติหน้าที่

๔.๒.๑๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของบริษัท ให้เรียบร้อย

๕. อำนาจของผู้ว่าจ้างที่มีต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย

๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจในการบังคับบัญชา มีอำนาจคัดเลือก สั่งย้ายพนักงาน หัวหน้าผลัด ผู้ที่บกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ หรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกประเภท โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อเปลี่ยนตัวพนักงานทันที

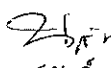
๕.๒ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่จะกล่าวตักเตือน แนะนำ หรือสั่งการพนักงาน หัวหน้าผลัดของผู้รับจ้างทุกคน

๖. หน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป

๖.๑ ฝ้าประตูทางเข้า - ออก พร้อมจัดเรียงการจราจรให้เรียบร้อย โดยให้เข้า-ออกเฉพาะทางที่กำหนดไว้เท่านั้น

๖.๒ จัดระเบียบรถยนต์ รถจักรยานยนต์ให้จอดเฉพาะสถานที่ซึ่งผู้ว่าจ้างจัดไว้อย่างมีระเบียบและเหมาะสม


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายณรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ

๖.๓ ต้องเดินตรวจตราตามจุดต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุก ๆ ๑ ชั่วโมง พร้อมทั้งบันทึกเหตุการณ์กำกับไว้ โดยห้ามนั่งหยุดพักเป็นเวลานานเกินสมควร หากสังเกตหรือจับพืชรหรือมีพฤติกรรมน่าสงสัยของพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก โดยใช้ดุลยพินิจว่าอาจมีสิ่งผิดปกติหรือไม่ ถ้าพบว่ามีสิ่งผิดปกติหรือมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน พนักงาน จะต้องสอบถามหรือมีการจับกุมควบคุมหรือหน่วงเหนี่ยวแล้วแต่กรณี ให้รายงานให้หัวหน้า รปภ. และพนักงาน ของผู้ว่าจ้างทราบในทันที

๖.๔ ดูแลป้องกันรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินโดยทั่วไป รวมทั้งยานพาหนะทุกประเภทที่ เข้ามาจอดใน สถานที่ซึ่งผู้ว่าจ้างจัดให้ กรณีเกิดการละเมิดต่อยานพาหนะ ดังกล่าวพนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องทราบตัว ผู้ละเมิดหรือติดตามผู้ละเมิดมาดำเนินการให้ถึงที่สุดโดยเร็ว ถ้าไม่พบผู้ละเมิด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ

๖.๕ ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุที่เกิดขึ้นกับอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบในทันที

๖.๖ ตรวจตรารักษาความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยอื่น ๆ อันอาจจะเกิดขึ้นแก่อาคาร สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งบริเวณรอบๆ พื้นที่ ให้อยู่ในความเรียบร้อย

๖.๗ เขียนรายงานการปฏิบัติงานทุกผลัด โดยจะต้องบันทึกการปฏิบัติงานหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยละเอียดทุกวัน และรายงานสรุปการปฏิบัติงานเป็นรายเดือน ส่งให้ผู้ว่าจ้างทุกเดือน

๖.๘ อำนวยความสะดวก ตรวจตราผู้มาติดต่อก่อนที่จะเข้ามาในบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง โดยการ สอบถามและให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อ

๖.๙ ฝ้าสังเกตบริเวณพื้นที่ ดูแลความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งแจ้งผู้ว่าจ้าง หรือแจ้งพนักงาน เกี่ยวกับพฤติกรรม ของบุคคลที่น่าสงสัยในทันที

๖.๑๐ ตรวจทรัพย์สินที่นำออกจากสำนักงานของผู้ว่าจ้างให้ตรงกับใบอนุญาตนำออก

๖.๑๑ หัวหน้าชุดแต่ละผลัดต้องออกตรวจตราพร้อมกับพนักงานรักษาความปลอดภัย และลงลายมือชื่อใน สมุดบันทึกประจำวันทุกครั้ง

๖.๑๒ หน้าที่อื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะกำหนดหรือมอบหมาย อย่างเคร่งครัด

๗. การฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานตามระเบียบของผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง แต่ถ้าหากการปฏิบัติงาน มีข้อบกพร่องหรือผู้ว่าจ้างออกระเบียบข้อบังคับเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างต้องเรียกประชุมพนักงานโดยเร็วที่สุด

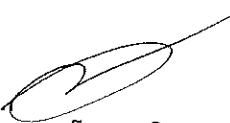
๗.๒ ในเรื่องเกี่ยวกับการจราจร วิธีการโบกรถ การใช้สัญญาณนกหวีด การควบคุมรถยนต์เข้า - ออก การป้องกันโจรกรรมทรัพย์สินในรถยนต์ ผู้รับจ้างต้องเชิญพนักงานตำรวจมาชี้แนะวิธีการดังกล่าวให้พนักงานทุกคน ก่อนที่จะส่งมาปฏิบัติงาน (เว้นแต่ผู้รับจ้างได้จัดให้มีการอบรมในลักษณะนี้แล้วและมีหนังสือรับรองจากทางราชการว่า พนักงานของผู้รับจ้างเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การอบรม)

๗.๓ พนักงานทุกคนก่อนที่จะส่งมาปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับการฝึกอบรมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย การระงับอัคคีภัย การแก้ไขสถานการณ์การปฏิบัติงาน และอบรมให้พนักงานทุกคนรู้จักการใช้ เครื่องมือดับเพลิงต่างๆ ให้เข้าใจอย่างดี สามารถปฏิบัติงานได้เมื่ออัคคีภัยเกิดขึ้น

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมระเบียบวินัยของบริษัทและของผู้ว่าจ้าง อย่างน้อยเดือนละครั้ง เป็นอย่างน้อย โดยแจ้งเป็นหนังสือมายังผู้รับจ้างเพื่อทราบรายละเอียดล่วงหน้า แต่ถ้าหากการปฏิบัติงานมีข้อบกพร่อง หรือผู้ว่าจ้างออกระเบียบข้อบังคับเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับจ้างต้องเรียกประชุมโดยเร็วที่สุด


(นายณัฐพงษ์ ศรีชัย)
ประธานกรรมการ


(นายณัฐพงศ์ ศิริชัย)
กรรมการ


(นายกฤตตฤณ โอภาสพิศาล)
กรรมการ

๗.๕ จัดให้มีการประชุมระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งความประสงค์ ภายในกำหนด ๓ วัน เพื่อทำความเข้าใจ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ปัญหาร่วมกัน

๘. ข้อบังคับทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๘.๑ แต่งกายตามระเบียบข้อบังคับของผู้รับจ้างกำหนดอย่างสะอาดเรียบร้อย โดยมีอุปกรณ์อาวุธเครื่องมือในการรักษาความปลอดภัยครบมือ

๘.๒ ห้ามดื่มสุรา สิ่งมีเมาทุกชนิด สูบบุหรี่ หรือยาเสพติดให้โทษและไม่เป็นผู้นำพาหรือจัดให้มีสุราในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง

๘.๓ ไม่เป็นผู้พกพาอาวุธร้ายแรง นอกเหนือจากที่ผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกำหนด

๘.๔ ไม่เล่นการพนัน หรือส่งเสริมให้มีการเล่นการพนันหรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการพนัน ในสถานที่ปฏิบัติงาน

๘.๕ ห้ามอ่านหนังสือ, ฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง, ดูโทรทัศน์ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๘.๖ ห้ามชักนำ ชักชวนบุคคลภายนอกหรือญาติคนในครอบครัวพนักงานหรือบุคคลอื่นๆ เข้าไปมั่วสุมหรือหลับนอนในสถานที่ปฏิบัติงาน

๘.๗ ห้ามนอนหรือหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๘.๘ ห้ามเล่นเกมส่ เล่นอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๘.๙ ห้ามนำเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นๆ มาแขวนบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

๘.๑๐ ห้ามแสดงกริยาหรือกระทำการใดๆ ที่พลเมืองติไม่กระทำ โดยต้องพุดจาสุภาพเรียบร้อย กับผู้มาติดต่อราชการ บุคคลอื่นรวมทั้งพนักงานของผู้ว่าจ้าง

๘.๑๑ ห้ามรับฝากสิ่งของทุกชนิดและต้องรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

๘.๑๒ ห้ามไว้ผมยาวจนดูไม่เหมาะสมต่อตำแหน่งหน้าที่

๘.๑๓ ห้ามออกเวรก่อนเวลาหรือทิ้งหน้าที่จนกว่าจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัยมารับหน้าที่

๘.๑๔ เชื่อฟังคำสั่งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและพนักงานของผู้ว่าจ้าง อย่างเคร่งครัด

๘.๑๕ จัดทำรายงานเหตุการณ์การปฏิบัติหน้าที่ไว้เป็นหลักฐานในสมุดที่ผู้รับจ้าง จัดทำไว้ทุกวันและสามารถเรียกตรวจสอบได้เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการ

๘.๑๖ ตรวจตราทรัพย์สิน และความเรียบร้อยต่างๆ ก่อนออกเวรและส่งมอบผลัดต่อไป โดยลงลายมือชื่อในสมุดรายงานทุกครั้ง

๘.๑๗ ระวังป้องกันเหตุที่เกิดจากบุคคลภายนอกหรือสัตว์ไม่ให้เข้ามากระทบต่อร่างกายและทรัพย์สินของผู้มาติดต่อ และบรรดาพนักงานของผู้ว่าจ้าง

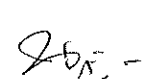
๘.๑๘ ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานต่อเนื่องติดต่อกัน ๑๒ ชั่วโมง หรือเกิน ๑ ผลัด ต่อวันยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและให้ขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างเป็นคราวๆ ไป

๘.๑๙ ห้ามบุคคลภายนอกเข้าไปในเขตรับผิดชอบโดยไม่มีเหตุอันควร

๘.๒๐ ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง

๘.๒๑ ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่นๆ รวมทั้งการช่วยเหลือการสูญหาย ที่เปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำ และปิดไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายณัฐพงศ์ ตักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกตฤตถณ โอภาสพิศาล)
กรรมการ

๙. การรับผิดชอบในทรัพย์สิน “ผู้ว่าจ้าง”

๙.๑ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” สูญหายหรือเสียหายและเมื่อพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากพนักงานของผู้รับจ้าง ละเลย หรือจงใจร่วมมือกับบุคคลอื่นกระทำการใดๆ ให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง เกิดการเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้เงินเป็นราคา ตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหาย โดยไม่จำกัดจำนวน

๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสินไหมทดแทนในการสูญหาย บุกสลาย ถูกทำลายถูกโจรกรรม หรือได้รับความเสียหายด้วยเหตุใด ๆ ในทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” อันเกิดจากความบกพร่องต่อหน้าที่ หรือการจงใจ หรือความประมาทเลินเล่อ หรือไม่ปรากฏสาเหตุใดก็ตาม หลังจากได้รับแจ้งหรือทราบแล้ว ในกรณีมีเหตุประทุษร้ายเกิดขึ้นแก่ชีวิตร่างกายของบุคคลภายนอกเข้ามาก่อเหตุภายในบริเวณที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ เพราะการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัยและ/หรือผู้รับจ้างบกพร่อง หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้เสียหายตามสภาพที่เป็นจริง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับและหลักประกันสัญญาจ่ายให้ผู้เสียหายได้

๑๐. การแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่ต้องการกำลังช่วยเหลือ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมกำลังพนักงานพร้อมที่จะส่งมาปฏิบัติหน้าที่ได้รวดเร็ว หรือถ้าหากจะต้องเรียกกำลังจากหน่วยงานอื่นๆ ผู้รับจ้าง ยินดีประสานงานให้ทันทีและจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑๑. การตรวจสอบและควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องสแกนลายนิ้วมือ พร้อมติดตั้งบริเวณที่ผู้รับจ้างกำหนด จำนวน ๑ เครื่อง โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมยกกรรมสิทธิ์ในเครื่องสแกนลายนิ้วมือให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาจ้างตามสัญญา

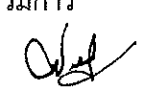
๑๒. เงื่อนไขจำเพาะ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓


(นายณัฐพงษ์ ศรีชาย)
ประธานกรรมการ


(นายณรินทร์ศักดิ์ พรหมทอง)
กรรมการ


(นายกฤตตฤณ โอภาศพิศาล)
กรรมการ


นายสมศักดิ์ กิตติธกรกุล
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- ๕ ส.ค. ๒๕๖๕