

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างออกแบบและจัดพิมพ์วารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัด
กระบี่ รายเดือน เลือ่งกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (เงินห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ เมษายน ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐.- บาท
ราคา/หน่วย ๔๒.๐๐ บาท จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐.- บาท/เดือน
จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม/เดือน ตั้งแต่ฉบับเดือนมิถุนายนถึงฉบับเดือนกันยายน ๒๕๖๓

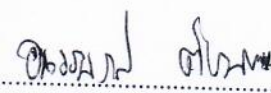
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. หจก.เวิร์ลด์มีเดีย กราฟฟิค
๒. หสม.เก็ทดีไซน์ แอนด์ ปริ้นต์
๓. บริษัท สงขลา ดีไซน์ แอนด์ เอเจนซี จำกัด

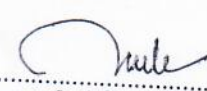
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๑. นางปิยาภรณ์ ห่อบุตร	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนรรฆภรณ์ ต้องวัฒนา	ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายศุภมิตร รัตนพงศ์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางปิยาภรณ์ ห่อบุตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวอนรรฆภรณ์ ต้องวัฒนา)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(นายกิตติชัย เอ่งฉ้วน)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
วันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายศุภมิตร รัตนพงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

**ร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะ และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ อบจ.กระบี่ รายเดือน “เหลืองกระบี่”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

.....

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๕๑๐๐๘/๘๒๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง บอกละเอียดสัญญาจ้างทำของ โครงการจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รายเดือน เหลืองกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ได้บอกละเอียดสัญญาจ้างทำของ เลขที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ โครงการจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รายเดือน เหลืองกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือฉบับนี้ เนื่องจากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา นั้น

๑.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จะต้องบริหารราชการต่อเนื่องไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รายเดือน เหลืองกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบและจัดพิมพ์วารสาร

๑.๓ จัดทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ อบจ.กระบี่ รายเดือน “เหลืองกระบี่” เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม และภารกิจของผู้บริหาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าโฆษณาและเผยแพร่)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม และภารกิจของผู้บริหาร

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องแนบหลักฐานผลงานประเภทเดียวกันกับประกาศประกวดราคาจ้างครั้งนี้ พร้อมส่งตัวอย่างวารสารประชาสัมพันธ์ที่เคยจัดทำมาไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน โดยลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย โดยจัดส่งหรือนำมาแสดงเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยให้กำหนดเป็นวันใดวันหนึ่งภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา ณ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หลักฐานดังกล่าวองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะ

จ้างออกแบบและจัดพิมพ์วารสารประชาสัมพันธ์ รายเดือน “เหลืองกระบี่” จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม/เดือน เริ่มตั้งแต่ฉบับเดือนมิถุนายนถึงฉบับเดือนกันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๔ เดือน ตามเอกสารแนบท้าย กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างทำวารสารประชาสัมพันธ์ อบจ.กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

/หมายเหตุ ...

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ดำเนินการส่งมอบงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

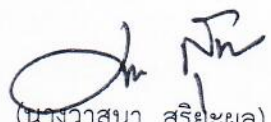
วงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๖. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ) จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๒๔,๔๘๐.- บาท คงเหลือ ๑,๓๗๕,๕๒๐.- บาท

หมายเหตุ

๑. ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบต่อลิขสิทธิ์ของข้อมูล ได้แก่ เนื้อหา ภาพ หรือสิ่งอื่นใดที่ใช้ในการผลิตผลงาน/ และ/หรือ ปรากฏในวารสารประชาสัมพันธ์ อบจ.กระบี่ โดยต้องไม่ละเมิดกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการละเมิดลิขสิทธิ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ไม่มีส่วนในการรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และหากมีการร้องเรียนเกิดขึ้น ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในทุกกรณี
๒. ลิขสิทธิ์ทั้งหมดที่จัดจ้างในครั้งนี้ เป็นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ห้ามนำไปจำหน่าย หรือทำซ้ำ หรือเผยแพร่ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่เป็นลายลักษณ์อักษร


(นางกัลยา ไชยเหล็ก)
ประธานกรรมการ


(นางอาทิตยา เจริญพานิช)
กรรมการ


(นางวาสนา สุริยะผล)
กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ อบจ.กระบี่

รายเดือน “เหลืองกระบี่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(รูปแบบข้อมูลวารสารรายเดือน “เหลืองกระบี่” ฉบับเดือนมิถุนายน ถึงฉบับเดือนกันยายน ๒๕๖๓)

ขนาดรูปเล่มวารสาร

- ขนาดเล่มวารสาร ๘ ¼ นิ้ว x ๑๑ ½ นิ้ว
- จำนวน ๓๒ หน้า
- ปกวารสารกระดาษอาร์ตการ์ด ๒๑๐ แกรม พิมพ์ออฟเซต ๔ สี ๔ หน้า พร้อมเคลือบลามิเนต
- เนื้อใน กระดาษอาร์ตด้าน ๑๐๕ แกรม พิมพ์ ๔ สี ๒๘ หน้า
- ซองพลาสติกใส่วารสาร ขนาด ๙ x ๑๒ นิ้ว พิมพ์ ๑ สี ๑ ด้าน พร้อมจัดพิมพ์ชื่อที่อยู่ผู้รับ
ผู้ส่งหน้าซองใส่วารสาร ตามที่ อบจ.กระบี่ กำหนด และบรรจุวารสารใส่ซองพร้อมส่งให้เรียบร้อย
- เย็บเล่มกลาง

ข้อมูลภายในวารสารตามรูปแบบและเนื้อหาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่กำหนด โดยผู้รับจ้างดำเนินการ
และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ออกแบบรูปเล่มและปก วางเนื้อหาและการจัดวางหน้าหนังสือ ตามรายละเอียดเนื้อหาตามที่
อบจ.กระบี่ กำหนด

๒. จัดทำคอลัมน์และสัมภาษณ์พิเศษ พร้อมภาพประกอบ โดยสัมภาษณ์บุคคลต่อไปนี้

๒.๑ คณะผู้บริหาร หรือ สมาชิกสภา อบจ.กระบี่/บุคคลอื่นตามความเหมาะสม ฉบับละ ๑ คน

๒.๒ ผู้นำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ผู้นำชุมชน/ผู้นำหมู่บ้าน/ประชาคม/หรือบุคคลอื่น
ตามความเหมาะสม ฉบับละ ๑ คน

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดกระบี่ หรือองค์กรเอกชน รัฐวิสาหกิจต่างๆ ในจังหวัดกระบี่
ฉบับละ ๑ คน

๓. จัดทำคอลัมน์ส่งเสริมด้านการศึกษาของโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ไม่ว่าจะเป็นการ
นำเสนอบทสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาของโรงเรียน หรือนำเสนอกิจกรรมต่างๆ ภายใน
โรงเรียน อบจ.กระบี่ที่เกิดขึ้น หรือตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่กำหนด

๔. จัดทำคอลัมน์นำเสนอประชาสัมพันธ์ผลงานหรือโครงการต่างๆ ของ อบจ.กระบี่ ที่กำลังดำเนินการ หรือ
แผนการดำเนินงานที่กำลังจะเกิดขึ้น หรือตามที่ อบจ.กระบี่ กำหนด

๕. จัดทำคอลัมน์นำเสนอเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นของจังหวัดกระบี่ หรือแนะนำสถานที่
ท่องเที่ยว ภาควิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(นางกัลยา ไชยเหล็ก)

ประธานกรรมการ

(นางอาทิตยา เจริญพานิช)

กรรมการ

๖. จัดทำคอลัมน์ ...

(นางวาสนา สุริยะผล)

กรรมการ

๖. จัดทำคอลัมน์นำเสนอเรื่องราวของกลุ่มเกษตรกร/แม่บ้าน หรือผลิตภัณฑ์สินค้าโอท็อป ผลิตภัณฑ์ชุมชน แนวการดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง หรืออื่นๆ ภายในจังหวัดกระบี่ ที่เห็นสมควรให้การสนับสนุน
๗. จัดทำคอลัมน์นำเสนอเกี่ยวกับอาหารหรือร้านอาหาร ในจังหวัดกระบี่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว หรือความรู้รอบตัวเคล็ดลับความรู้ต่างๆ เพื่อประโยชน์ สนับสนุน การประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว
๘. จัดทำคอลัมน์นำเสนอเกี่ยวกับข้อมูลผู้ชำระภาษีต่างๆ ซึ่งทางกองคลัง อบจ.กระบี่ เป็นผู้กำหนด
๙. จัดทำคอลัมน์อื่นๆ ไม่ว่าจะเป็น การลงพื้นที่ การสัมภาษณ์/ถ่ายภาพ ตามที่ อบจ.กระบี่ กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและนโยบายของผู้บริหารตามสมควร
๑๐. เมื่อดำเนินการออกแบบรูปแบบวารสารแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบต้นฉบับมาให้ผู้ว่าจ้างตรวจและแก้ไขก่อนทำการพิมพ์ และผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขแบบได้ตามความเหมาะสมและเห็นควร
๑๑. ผู้รับจ้างออกแบบและจัดพิมพ์ซองพลาสติก สำหรับใส่วารสาร ขนาด ๙ x ๑๒ นิ้ว พิมพ์ ๑ สี ๑ ด้าน โดยมีรายละเอียดชื่อที่อยู่พร้อมโลโก้ อบจ.กระบี่ และจัดพิมพ์รายชื่อผู้รับ ตามที่ อบจ.กระบี่ กำหนด และบรรจุวารสารใส่ซองพร้อมส่งให้เรียบร้อย รวมถึงรายละเอียดอื่นเพื่อความสวยงามตามความเหมาะสม
๑๒. กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๑๓. สำหรับคอลัมน์ข่าวภายในฉบับ ผู้ว่าจ้างจะจัดส่งข้อมูลพร้อมภาพประกอบให้ผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบข้อมูลข่าว รีไรต์ข่าว ให้เป็นที่เรียบร้อย
๑๔. ผู้รับจ้างต้องลงพื้นที่ เก็บข้อมูลและภาพ ตามการจัดกิจกรรม การดำเนินงาน โครงการต่างๆ ที่สำคัญ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่จัดขึ้น หรือตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่กำหนด


(นางกัลยา ไชยเหล็ก)
ประธานกรรมการ


(นางอาทิตยา เจริญพานิช)
กรรมการ


(นางวาสนา สุริยะผล)
กรรมการ

เค้าโครงเนื้อหาวารสารเหลืองกระบี่

ปก

ปกใน คอลัมน์ : นายกพบประชาชน (จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอบทความเกี่ยวกับการบริหารงานและดำเนินการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ โดยการกล่าวถึงภาพรวม สิ่งที่ต้องแจ้งให้พี่น้องประชาชนรับทราบในการทำงาน จากการสัมภาษณ์นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

คอลัมน์ : บรรณาธิการ (จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอเนื้อหาเด่น ภาพรวมการนำเสนอข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้น ในห้วงระยะเวลาแต่ละเดือน

คอลัมน์ : ข่าวด่วน อบจ.กระบี่ (จำนวน ๒ หน้า)

นำเสนอข่าว - ภาพ กิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ที่โดดเด่น ในห้วงระยะเวลาแต่ละเดือน

คอลัมน์ : บอกข่าวเล่าเรื่อง (จำนวน ๘ หน้า)

นำเสนอข่าว - ภาพ กิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ที่ดำเนินการขึ้น

คอลัมน์ : เกาะติด ส.อบจ. (จำนวน ๒ หน้า)

นำเสนอการสัมภาษณ์สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ในประเด็นต่างๆ ฉบับละ ๒ ท่าน / พร้อมนำเสนอภาพข่าวสารการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ในห้วงระยะเวลาแต่ละเดือน

คอลัมน์ : ตามติดภารกิจ “นายก” (จำนวน ๔ หน้า)

นำเสนอข่าวสาร กิจกรรม ความเคลื่อนไหวต่างๆ ในการบริหารงานและดำเนินการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และคณะผู้บริหาร

คอลัมน์ : กระบี่ ๓๖๐ องศา (จำนวน ๒ หน้า)

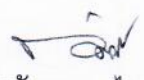
นำเสนอความคืบหน้าการดำเนินงาน โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

คอลัมน์ : รถโรงเรียน KPAOS (จำนวน ๒ หน้า)

นำเสนอข่าว กิจกรรมของโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

คอลัมน์ : คนสร้างสุข (จำนวน ๑ หน้า)

- นำเสนอบทสัมภาษณ์หัวหน้าส่วนราชการ องค์กรต่างๆ ในจังหวัดกระบี่ ถึงการทำงาน ขอบข่ายหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่


(นางกัญญา ไชยเหล็ก)
ประธานกรรมการ


(นางอาทิตยา เจริญพานิช)
กรรมการ

/- นำเสนอบท

(นางวาสนา สุริยะผล)
กรรมการ

- นำเสนอบทสัมภาษณ์ผู้นำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในจังหวัดกระบี่ ถึงการทำงาน ขอบข่ายหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

คอลัมน์ : คนทำงาน

(จำนวน ๑ หน้า)

- นำเสนอบทสัมภาษณ์สมาชิกสภาประชาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ถึงการทำงาน ขอบข่าย หน้าที่และความรับผิดชอบของสภาประชาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รวมถึงความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

- นำเสนอบทสัมภาษณ์สมาชิกสมาคมแม่บ้านองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ถึงการทำงาน ขอบข่าย หน้าที่และความรับผิดชอบของสมาคมแม่บ้านองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ รวมถึงความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

คอลัมน์ : ร่วมด้วยช่วยกัน

(จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอเนื้อหารายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ชำระภาษีโดดเด่น จากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ.๒๕๕๕ หรือตามที่กองคลังกำหนด

คอลัมน์ : ดินดำน้ำชุ่ม

(จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอเนื้อหารายละเอียดของกลุ่ม เกษตรกร/แม่บ้าน อบจ.กระบี่/ผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดกระบี่ ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่น่าสนใจ

คอลัมน์ : เกษตรวิถีชุมชน

(จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม หรือการรวมตัวของเกษตรกร หรือการประกอบอาชีพ ภายใต้แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

คอลัมน์ : สารน่ารู้

(จำนวน ๑ หน้า)

นำเสนอเมนูอาหาร ของดั่งจังหวัดกระบี่ ร้านอาหาร ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว หรือความรู้รอบตัวเคล็ดลับ ความรู้ต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์

คอลัมน์ : Amazing Krabi

(จำนวน ๒ หน้า)

นำเสนอสถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัดกระบี่ สถานที่ท่องเที่ยวชุมชน สถานที่ท่องเที่ยวแหล่งใหม่ (บรรยาย ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

หมายเหตุ ในกรณีพิเศษ ให้ผู้รับจ้างแทรกหน้าพิเศษ Art Work ต่างๆ ตามวาระกิจกรรมที่องค์การบริหารส่วน จังหวัดกระบี่ กำหนด


(นางกัญญา ไชยเหล็ก)

ประธานกรรมการ


(นางอาทิตยา เจริญพานิช)

กรรมการ


(นางวาสนา สุริยะผล)

กรรมการ