

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ อบจ.กระบี่ สำนักคู่มือประชาชน 16/07/2015 13:54
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ 333 ม.7 ถ.ท่าเรือ ต.ไสไทย อ.เมือง จ.กระบี่ 81000/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ (ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้)
 - 2) สถานที่ให้บริการ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ /เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
หมายเหตุ (ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เลขที่บัญญัติ 812-1-00021-1 ธนาคารกรุงไทย สาขากระบี่)
 - 3) สถานที่ให้บริการ ยื่นแบบชำระภาษี พร้อมเช็ค ทางไปรษณีย์/ไปรษณีย์
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 (1) มาตรา 51 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่ ได้ออกข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2555 โดยเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ

ผู้ประกอบการที่มีหน้าที่เสียภาษี

ผู้ประกอบการค้าส่งหรือค้าปลีกยาสูบชนิดบุหรี่ยิกาแรตหรือบุหรี่ยิการ์ ภายใน เขตจังหวัดกระบี่ แต่ไม่รวมถึงผู้ประกอบการ ที่มีหลักฐานการแสดงว่าได้ซื้อหรือรับยาสูบชนิดบุหรี่ยิกาแรตหรือ บุหรี่ยิการ์ จากผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนสถานการค้า และเสียภาษีแล้ว

ความรับผิดชอบจะต้องเสียภาษี

การค้ายาสูบให้เกิดขึ้นในเวลาที่ได้รับมอบสินค้ายาสูบเข้าไว้ในสถานการค้ายาสูบ

วิธีการ

ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษี และชำระภาษีต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

เงื่อนไขการยื่นคำขอ

ให้ถือว่าใบอนุญาตขายยาสูบหรือนำออกแสดงเพื่อขายยาสูบชนิดบุหรี่ยิกาแรตหรือบุหรี่ยิการ์ ที่เจ้าพนักงานสรรพสามิต ออกให้เป็นทะเบียนสถานการค้า

อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) ประเมินภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2555 จากผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบรายการภาษีภายในเวลาที่กำหนด หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบรายการภาษีไว้ไม่ถูกต้อง หรือมีข้อผิดพลาดให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ปฏิบัติ ตามหนังสือเรียกหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ยอมตอบคำถามพนักงานเจ้าหน้าที่อันเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการประเมินภาษีโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่แสดงหลักฐานเพื่อการคำนวณภาษีเมื่อประเมินแล้ว

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี

(2) มีหนังสือสอบถามหรือให้ส่งบัญชีเอกสารหลักฐาน หรือสิ่งอื่นที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องให้เวลาบุคคลนั้นไม่น้อยกว่า 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

การเปรียบเทียบคดี

ให้ความผิดตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2555 เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เงินค่าปรับให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

การเสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษี เสียเบี้ยปรับ ในกรณีและตามอัตราดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีในกำหนดเวลา ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าไว้แล้วหรือไม่ ให้เสียเบี้ยปรับอีก 2 เท่าของเงินภาษี
- (2) ในกรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด ทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสีย ขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีก 1 เท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไปนั้น
- (3) ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลาหรือ ชำระขาดจากจำนวนภาษี ที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระหรือของเงินภาษีที่ขาด ชำระไปโดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณเงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น เงินเพิ่มตามข้อนี้ มิให้เกินกว่าจำนวนภาษี ที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ
- (4) เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม อาจงดหรือลดลงได้ตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด เบี้ยปรับและเงินเพิ่มให้ถือเป็นเงินภาษี

บทกำหนดโทษ

- (1) ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวาง โทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท
- (2) ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการ เสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน ปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(3) ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ นำพยานหลักฐานเท็จมาแสดง หรือ ยื่นบัญชี หรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000บาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	-	กรณียื่นแบบและชำระภาษีด้วยตนเอง ขั้นตอนที่ 1 กรอกรายละเอียดตามแบบ (อบจ.01-4) ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ขั้นตอนที่ 3 รับใบเสร็จรับเงิน	4 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่)
2)	-	กรณีโอนเงินเข้าบัญชีองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขั้นตอนที่ 1 โอนเงินเข้าบัญชีองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขั้นตอนที่ 2 เมื่อได้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้วให้นำส่งสำเนาใบนำฝากเงิน (PAY-IN) หรือหลักฐานการโอนเงินพร้อมกับแบบ อบจ.02-1 ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและเงินโอนเข้าบัญชีองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่	4 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่	(- ชื่อบัญชี องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เลขที่บัญชี 812 - 1 - 00021 - 1 ธนาคารกรุงไทย สาขากระบี่ - ส่งหลักฐานการโอนเงินให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ผ่านทางโทรศัพท์ หมายเลข 075 - 600293 หรือ E – mail : krabipao_finance@hotmail.com)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ขั้นตอนที่ 4 ออกใบเสร็จรับเงิน ขั้นตอนที่ 5 ส่งใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์ให้ผู้ประกอบการ			
3)	-	กรณียื่นแบบชำระภาษีพร้อมเช็ค ทางไปรษณีย์ ขั้นตอนที่ 1 กรอกรายละเอียดตามแบบ (อบจ.02-1) ส่งมาทางไปรษณีย์ พร้อมด้วยเช็ค ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และเช็ค ขั้นตอนที่ 3 ออกใบเสร็จรับเงินและนำส่งใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์	4 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 นาที

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 4 นาที

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ยาสูบ) (แบบ อบจ. 02-1, อบจ.02-2)	-	1	0	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ยาสูบชนิดบุหรีชิกาแรตและบุหรีชิการ์ อัตรา만원ละ 9.30 สตางค์
ค่าธรรมเนียม 0.93 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ 333 ม.7 ถ.ท่าเรือ ต.ไสไทย อ.เมือง จ.กระบี่ 81000 เบอร์โทรศัพท์ 075-600298 โทรสาร 075-600299
หมายเหตุ -

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) 1. แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ. 02-1)
2. งบเดือนแสดงรายละเอียดการขยายยาสูบ (อบจ. 02-3)

-

19. หมายเหตุ

ระยะเวลา

การยื่นแบบรายการภาษีและการชำระภาษี

ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด พร้อมกับชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือสถานที่อื่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ยี่สิบของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดในอันที่จะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง