

ข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการ

- ๑ แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาสามปี
- ๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓ แผนการดำเนินงาน
- ๔ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ๕ รายงานการประชุมสภาฯ
- ๖ รายงานการประชุมของผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
- ๗ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ประกาศสอบราคา / ประกวดราคา
 - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๘ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
- ๙ แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี
- ๑๐ นโยบายผู้บริหาร
- ๑๑ ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
- ๑๒ ข้อมูลอื่นๆ

ค่าธรรมเนียมการทำสำเนา

๑	กระดาษ เอ ๔	หน้าละไม่เกิน ๑ บาท
๒	กระดาษ เอ๗ ๑๔	หน้าละไม่เกิน ๑.๕๐ บาท
๓	กระดาษ บี ๔	หน้าละไม่เกิน ๒ บาท
๔	กระดาษ เอ ๓	หน้าละไม่เกิน ๓ บาท
๕	กระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละไม่เกิน ๔ บาท
๖	กระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละไม่เกิน ๑๕ บาท
๗	กระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละไม่เกิน ๓๐ บาท



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี ถนนเดชา เมือง ปัตตานี ๙๕๐๐๐
โทร. ๐-๗๓๓๔-๔๗๘๔ | www.informationcenter.pattani.go.th

คู่มือการให้บริการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร



องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ปัตตานี

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คือ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นสถานที่ที่หน่วยงานของรัฐ จัดรวบรวม ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารของ ราชการได้เอง ในเบื้องต้น คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ ราชการพิจารณาเห็นว่าเพื่อให้ไม่เป็นการกีดกันหน่วยงานของรัฐ ทั้งในด้านบุคลากร สถานที่และงบประมาณ จึงกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐ ที่ต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเฉพาะ หน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลเท่านั้น ซึ่งหมายถึงหน่วยงาน ของรัฐ ที่เป็นราชการส่วนกลาง คือ กรม หน่วยงานเทียบเท่า ราชการส่วนภูมิภาค คือ จังหวัด อำเภอ และราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

เจตนารมณ์และหลักการสำคัญ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร

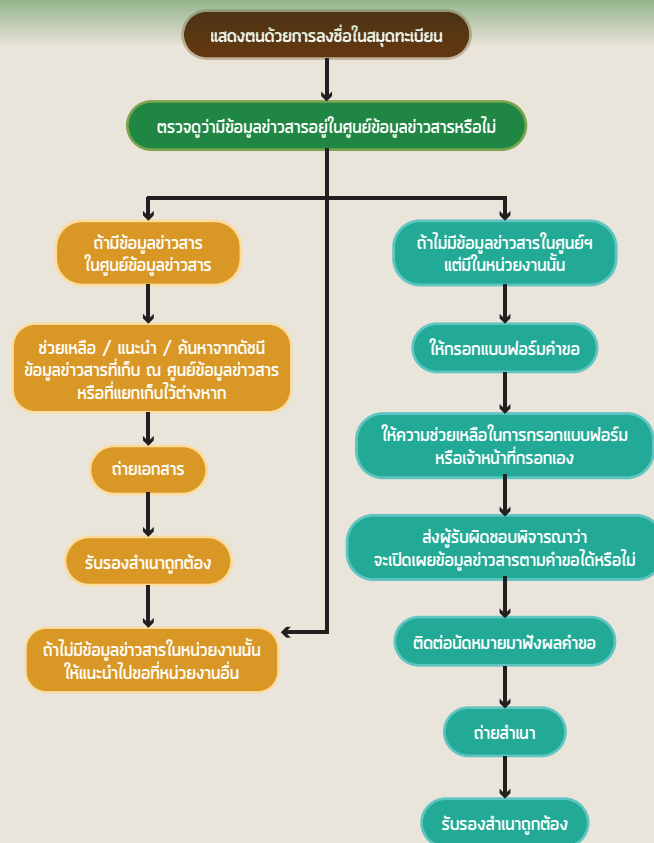
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่ส่งเสริมสิทธิการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ทางราชการของประชาชน โดยมีเจตนารมณ์ ๓ ประการ คือ

- ๑ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับรู้ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ
- ๒ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยให้ชัดเจน ต่อการปฏิบัติ
- ๓ เพื่อคุ้มครองการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของ หน่วยงานรัฐ

หน้าที่ของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

- ๑ จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 มาตรา 9 และมาตราอื่นๆ ที่หน่วยงานในสังกัดนั้นส่งมาให้และจัดทำบัตรดัชนีหรือ บัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง
- ๒ จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
- ๓ การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้อง สำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ให้แก่ผู้ขอ
- ๔ กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มี ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงาน เจ้าของเรื่องพิจารณา
- ๕ กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้แนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
- ๖ การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูล ข่าวสารตาม ข้อ ๔ ให้แก่ผู้ขอ
- ๗ การประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลฯ
- ๘ การปรับปรุงข้อมูล ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เหมาะสมกับ กระบวนการทำงานของหน่วยงาน
- ๙ พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
- ๑๐

ขั้นตอนการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร



หมายเหตุ

ข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ กรณีข้อมูลข่าวสาร ที่ขอมีจำนวนมากหรือต้องวินิจฉัยว่าเปิดเผยได้หรือไม่ จะแจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอทราบ

