



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ชร ๗๒๒๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ตามที่ ข้าพเจ้า นางสาวพิชาพร มังคละ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้ทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดเป้าหมายความสำเร็จของงาน (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) และ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ในเรื่อง

๑. การปฏิบัติงานด้านบ้านเมือง บ้านเมืองแก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่จะเกี่ยวนในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๒. การจัดทำคู่มือสมาชิกสภาพห้องถิน
๓. การเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล

ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานด้านบ้านเมือง บ้านเมืองแก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่จะเกี่ยวนในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

- จัดทำเอกสารหลักฐานในการขอรับบำนาญปกติ และบ้านเมืองประจำชีพ ของนายสมบูรณ์ ดวงตา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สังกัด โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันช่างตาย) อันประกอบไปด้วย
 - แบบคำขอรับเงินบำนาญ (บ.ท.๑)
 - รายการรับเงินเดือน (บ.ท.๒)
 - ใบรับรองสมุดประวัติเวลาที่วุฒิ (บ.ท.๓)
 - แบบคำนวนการตรวจสอบบ้านเมืองหรือบำนาญ (บ.ท.๔)
 - แบบขอรับบ้านเมืองประจำชีพ (บ.ท.๑๖)
 - สั่งบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ ที่ ๒๑๖๕/๒๕๖๐ ลา ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๐
 - คำสั่งให้โอนข้าราชการครุฑ ที่ ๖๖๕/๒๕๕๒ ลา ๔ ธ.ค. ๒๕๕๒
 - คำสั่งรับโอนข้าราชการครุฑ ที่ ๔๙๓/๒๕๕๒ ลา ๓ ธ.ค. ๒๕๕๒
 - คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครุฑ ที่ ๕๙๔/๒๕๖๑ ลา ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๑
 - คำสั่งให้พ้นจากการด้วยเหตุ อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ที่ ๕๙๕/๒๕๖๑ ลา ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๑

ลา ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๑

และได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือขอรับไปยังห้องถินจังหวัดเชียงราย ดังเอกสารแนบท้าย

๒. การจัดทำคู่มือสมาชิกสภาพห้องถิน

ดำเนินการจัดทำคู่มือสมาชิกสภาพห้องถิน จำนวน ๑ เล่ม คู่มือจะเป็นภาษาไทยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ เล่ม อันมีเนื้อหาประกอบไปด้วย

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น
- ที่มาและคุณสมบัติของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- บทบาทและการดำเนินงานของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การประชุมสภาท้องถิ่น
- ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรระดับพื้นที่ และหน่วยงานตรวจสอบ
- ทักษะในการอภิปรายในสภาและการพูดในที่สาธารณะ
เพื่อสร้างองค์ความรู้แก่สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยงาม
ดังเอกสารแนบท้าย

๓. การเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล

จัดทำเอกสารหลักฐานการเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวสุรีวรรณ สุริวงศ์
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับ ปฏิบัติการ ให้เลื่อนและแต่งตั้ง เป็นระดับชำนาญการ
ตามประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
ประเภทวิชาการ ตามขั้นตอน วิธีการ และขอรับความเห็นชอบในการเลื่อนและแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ไปยัง ก.อบต. จังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(น.ส.พิชาพร มังคละ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสุจินดา อินคำ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวรุ่งนภา บุญทาทอง)

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยงาม

ร.ต.

(คมสัน ลูก渺渺)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยงาม

(ลงชื่อ)

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยงาม

แบบแสดงผลงาน ตามข้อตกลง ประจํารอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผลงาน	ระบบทราบใน การดำเนินงาน	ระบบเปรียบ / ชี้อกภูมิภาค ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงาน	ความคุ้มค่าของกรา ฟดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรคใน การดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
<u>ผลงานที่ ๑</u> การปรับปรุงด้าน ประสิทธิภาพส่วน บําภูมิภาคที่มี ศูนย์กลางอยู่ที่ พัฒนาฯ ส่วน ที่บําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัย ทางเศรษฐกิจ และสังคม	๓-๑๐๗.๔. ๒๕๑๓	พระราชบูณฑิบาลนันดู ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ ประกาศศักดิ์สิทธิ์ให้เป็นศูนย์กลางในส่วน บําภูมิภาคที่มีศูนย์กลางอยู่ที่ พัฒนาฯ ร่วมกับพัฒนาฯ ที่บําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ สำคัญที่สุด ล่วงหน้า ๔ เดือน	พัฒนาฯ สนับสนุนดำเนินการ ตามที่ได้รับสิทธิ์ ประโยชน์ที่ได้รับมาอย่างมาก โดยที่บําภูมิภาคที่ไม่เป็นปัจจัยทาง เศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญที่สุด ให้เป็นศูนย์กลางในส่วนบําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ สำคัญที่สุด ล่วงหน้า ๔ เดือน	พัฒนาฯ ดำเนินการ ตามที่ได้รับสิทธิ์ โดยที่บําภูมิภาคที่ไม่เป็นปัจจัยทาง เศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญที่สุด ให้เป็นศูนย์กลางในส่วนบําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ สำคัญที่สุด ล่วงหน้า ๔ เดือน	ระบบเวลาในการ ดำเนินการสั่งแต่บัดไปได้รับสิทธิ์ ประโยชน์ที่ได้รับมาอย่างมาก โดยที่บําภูมิภาคที่ไม่เป็นปัจจัยทาง เศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญที่สุด ให้เป็นศูนย์กลางในส่วนบําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ สำคัญที่สุด ล่วงหน้า ๔ เดือน	ระบบเวลาในการ ดำเนินการสั่งแต่บัดไปได้รับสิทธิ์ ประโยชน์ที่ได้รับมาอย่างมาก โดยที่บําภูมิภาคที่ไม่เป็นปัจจัยทาง เศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญที่สุด ให้เป็นศูนย์กลางในส่วนบําภูมิภาคที่ ไม่เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ สำคัญที่สุด ล่วงหน้า ๔ เดือน
<u>ผลงานที่ ๒</u> การจัดทำคู่มือสูงสุด สากลท้องถิ่น	๓ - ๓๐ ก.พ. ๒๕๑๓	ระบบเปรียบเทียบระหว่างหน่วยงานท้องถิ่น ซึ่งบูรณาการประชุมสภารัฐบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๑๓ (ยกเว้นพื้นเมือง) (ฉบับที่ ๒) พ.ร. ๒๕๑๓ (ยกเว้นพื้นเมือง) (ฉบับที่ ๑) พ.ร. ๒๕๑๓ (ยกเว้นพื้นเมือง)	-เพื่อเปรียบเทียบความหลากหลายในกระบวนการ ปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการท้องถิ่น เพื่อให้ทั้งสองหน่วยงานพัฒนาพื้นที่วิสาหกรรม ขององค์กร ภาครองส่วน ท้องถิ่นซึ่งเป็นการสร้างเสริม ความเข้มแข็งศักยภาพและ สร้างการยอมรับของ สถาบันสากลท้องถิ่น	สามารถทำตามที่มีคุณภาพ ปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการท้องถิ่น เพื่อให้ทั้งสองหน่วยงานพัฒนาพื้นที่วิสาหกรรม ขององค์กร ภาครองส่วน ท้องถิ่นซึ่งเป็นการสร้างเสริม ความเข้มแข็งศักยภาพและ สร้างการยอมรับของ สถาบันสากลท้องถิ่น	สามารถทำตามที่มีคุณภาพ ปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการท้องถิ่น เพื่อให้ทั้งสองหน่วยงานพัฒนาพื้นที่วิสาหกรรม ขององค์กร ภาครองส่วน ท้องถิ่นซึ่งเป็นการสร้างเสริม ความเข้มแข็งศักยภาพและ สร้างการยอมรับของ สถาบันสากลท้องถิ่น	สามารถทำตามที่มีคุณภาพ ปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการท้องถิ่น เพื่อให้ทั้งสองหน่วยงานพัฒนาพื้นที่วิสาหกรรม ขององค์กร ภาครองส่วน ท้องถิ่นซึ่งเป็นการสร้างเสริม ความเข้มแข็งศักยภาพและ สร้างการยอมรับของ สถาบันสากลท้องถิ่น

ผลงานที่ ๓ การเลือกกรรมดูป พื้นที่อยู่อาศัย	๑๐๙ ก.ย. ๒๕๖๗	๑ ๔.๘. - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗	ประการศคณผลกระทบ พื้นที่อยู่อาศัยที่ได้รับจากการ ดำเนินงาน	ประยุทธ์ที่ได้รับจากการ ดำเนินงาน	ความตุ่มๆ ของบริการ ด้านน้ำ	ปัญหาอุบัติเหตุ ทางชีวภาพ	การดำเนินงาน
---	------------------	-----------------------------	--	--------------------------------------	--------------------------------	------------------------------	--------------

ก.๗.๓

(นางสาวพิชาพร มั่นคงคง)
ผู้แทนรัฐบาลในพื้นที่อยู่อาศัย
ดำเนินการรับฟังความคิดเห็น