



ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543

อาศัยอำนาจ ตามมาตรา 35/5 (4) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ข้อ 25 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงได้ออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ให้เรียกว่า " ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 3. แห่งระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

" ข้อ 3 ในระเบียบนี้

" ทรัพย์สิน " หมายความว่า รถสุขาเคลื่อนที่รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ที่ติดอยู่กับตัวรถ

" ส่วนราชการ " หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น

" หัวหน้าส่วนราชการ " หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการตามระเบียบนี้ และให้หมายความ รวมถึงผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนด้วย และเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการให้ใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

" ผู้ขอใช้หรือเช่า " หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล สมาคม มูลนิธิ หรือเอกชนอื่นใด ที่ยื่นคำขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่"

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 4. แห่งระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

4.1 การใช้ทรัพย์สินที่เช่าต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยยื่นคำขอที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่ออนุญาตแล้ว ต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบ ตามประเพณีนิยมปกติ หรือที่ให้สัญญาตามระเบียบที่กำหนดไว้

4.2 หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชนผู้ขอเช่า ต้องเช่าเพื่อตนเอง มิให้เช่าแทนบุคคลอื่นหรือให้บุคคลอื่นทำการเช่าช่วง หรือเช่าเพื่อหาผลประโยชน์จากผู้ใช้บริการ

4.3 ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้ครบถ้วนก่อนการเดินทาง มิเช่นนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์จะยกเลิกการเช่า

4.4 ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายระเบียบนี้

4.5 ผู้ขอใช้หรือเช่า เป็นผู้รับผิดชอบ / จัดหา / จัดเตรียม

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1) น้ำสำรอง | กรณีจำเป็นต้องใช้น้ำสำรอง |
| 2) รถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล | สำหรับนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัดหลังจากเลิกปฏิบัติงาน |
| 3) ไฟฟ้าแสงสว่าง | สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน |
| 4) เครื่องปั่นไฟ | กรณีสถานที่ปฏิบัติงานไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้งาน |

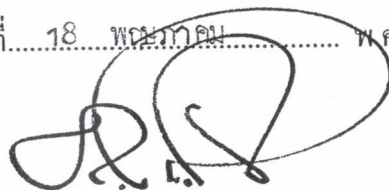
ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 5. แห่งระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 5 หากผู้ขอใช้หรือเช่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการให้ใช้หรือเช่า หรือยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าด้วยเหตุอื่น โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าในทุกกรณี เพื่อรักษาประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และผู้ขอใช้หรือเช่าจะใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ มิได้”

ข้อ 6 ค่าเช่าตามระเบียบนี้ ให้ส่งเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อ 7 การอนุญาตให้ใช้ การเช่า หรือการยกเว้นค่าเช่ารถสุขาเคลื่อนที่กรณีใด ไม่ปรากฏตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พิจารณาสั่งการตามสมควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2553.....



(นายทรงเกียรติ ลิ้มอรุณรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บัญชีแนบท้าย

อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553

ข้อที่	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย
1.	อัตราค่าเช่ารถสุขา ในเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อัตราค่าเช่ารถสุขา นอกเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	1,000 / บาท / วัน 2,000 / บาท / วัน
2.	ค่าอาหารทำการนอกเวลา / พนักงานขับ / เจ้าหน้าที่ ประจำรถ	300 / บาท / วัน / คน (จำนวน 3 คน)
3.	การเตรียมน้ำสำรอง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดเตรียมน้ำสำรองไว้
4.	การกำจัดสิ่งปฏิกูลหลังจากเลิกปฏิบัติงาน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหารถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล
5.	ไฟฟ้าแสงสว่าง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหา
6.	ในกรณีไม่มีกระแสไฟฟ้าต้องใช้เครื่องปั่นไฟ สำหรับรถสุขา	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดเตรียมเครื่องปั่นไฟสำหรับ รถสุขา
7.	กรณีขอใช้รถสุขาข้ามวัน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดที่พัก / เครื่องนอน ให้พนักงานขับ และเจ้าหน้าที่ประจำรถ
8.	ในกรณีเช่ารถสุขาเกินกว่า 1 วัน ให้คิดเป็น 1 วัน	อัตราค่าเช่ารถสุขาตาม ข้อ 1.



ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดซื้อรถสุขาเคลื่อนที่เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ และเอกชน ที่มีความประสงค์จะขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่

อาศัยอำนาจ ตามตรา 35/5 (4) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 จึงออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ใช้รถสุขาเคลื่อนที่ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ให้เรียกว่า " ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

" ทรัพย์สิน " หมายความว่า รถสุขาเคลื่อนที่รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ที่ติดอยู่กับตัวรถ

" ส่วนราชการ " หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น

" ผู้ขอใช้ " หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล สมาคม มูลนิธิ เอกชน ที่ยื่นคำร้องขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่

ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่

4.1 การขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่ ต้องมีคำรับรองจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดในเขต / อำเภอ นั้น ๆ และได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยสามารถขอคำร้องและยื่นคำร้องได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบ ตามประเพณีนิยมปกติ หรือที่ให้สัญญาตามระเบียบที่กำหนดไว้

/ 4.2 หัวหน้าส่วนราชการ...

4.2 หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชน ผู้ขอใช้ ต้องขอใช้เพื่อตนเอง มิให้ขอใช้เพื่อให้บุคคลอื่นใช้แทน และมีให้ขอใช้เพื่อหาผลประโยชน์จากผู้ให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

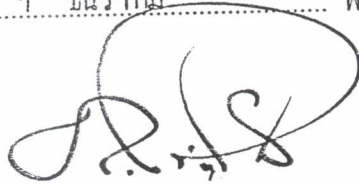
4.3 ผู้ขอใช้ เป็นผู้รับผิดชอบ / จัดหา / จัดเตรียม

- 1) น้ำสำรอง กรณีจำเป็นต้องใช้น้ำสำรอง
- 2) สถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล สำหรับกำจัดสิ่งปฏิกูลหลังจากเลิกปฏิบัติงาน
- 3) ไฟฟ้าแสงสว่าง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
- 4) เครื่องปั่นไฟ กรณีสถานที่ปฏิบัติงานไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้งาน

ข้อ 5 หากผู้ขอใช้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการให้ใช้ หรือยกเลิกการให้ใช้ด้วยเหตุอื่น โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการให้ใช้ในทุกรณี เพื่อรักษาประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้ขอใช้จะใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ มิได้

ข้อ 6 การอนุญาตให้ใช้กรณีใด นอกเหนือระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พิจารณาสั่งการตามสมควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2552



(นายทรงเกียรติ ลิ้มอรุณรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แบบคำร้อง

ขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เลขที่/.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า/ชื่อหน่วยงาน.....

บ้านเลขที่/เลขที่ตั้ง..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร.....

มีความประสงค์ขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในวันที่.....

ณ สถานที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ในงาน.....

โดยยินดีชำระค่าธรรมเนียมการใช้รถสุขาเคลื่อนที่และปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ รายละเอียดปรากฏตามข้อความ
ด้านหลังคำร้องนี้

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

คำรับรองของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ชื่อ - สกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เขต..... อำเภอ.....
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นผู้ให้คำรับรองการขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งนี้

ลงชื่อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
(.....)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

- เห็นสมควรอนุญาตให้..... ใช้รถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การ

บริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามคำร้องเลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้างต้น ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน พ.ศ.

รวม.....วัน

- เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามระเบียบเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง
(.....)

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

☐ อนุญาต โดยให้

☐ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้รถสุขาเคลื่อนที่

☐ ยกเว้นเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้รถสุขาเคลื่อนที่

ลงชื่อ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
(.....)

ตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ มีรายละเอียดสาระสำคัญให้ผู้ขอใช้ / เช่า ถือปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

๔.๑ การใช้ทรัพย์สินที่เช่าต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หรือ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยยื่นคำขอที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่ออนุญาตแล้วต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบตามประเพณีปกติ หรือให้ทำ
สัญญาตามระเบียบที่กำหนดไว้

๔.๒ หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชนผู้ขอเช่า ต้องเช่าเพื่อตนเอง มิให้เช่าแทนบุคคลอื่นหรือให้บุคคลอื่น
ทำการเช่าช่วง หรือเช่าหาผลประโยชน์จากผู้ให้บริการ

๔.๓ ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามอัตราค่าธรรมเนียม
ข้างท้ายนี้ให้ครบถ้วนก่อนออกเดินทาง มิเช่นนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการเช่า

๔.๔ ผู้ขอใช้หรือเช่า เป็นผู้รับผิดชอบ/จัดหา/จัดเตรียม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑) น้ำสำรอง | กรณีจำเป็นต้องใช้น้ำสำรอง |
| ๒) รถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล | สำหรับนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัดหลังจากเลิกปฏิบัติงาน |
| ๓) ไฟฟ้าแสงสว่าง | สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน |
| ๔) เครื่องปั่นไฟ | กรณีสถานที่ปฏิบัติงานไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้งาน |

ข้อ ๕ หากผู้ขอใช้หรือเช่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการ
ให้ใช้หรือเช่า หรือยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าด้วยเหตุอื่น โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอสงวนสิทธิ์
ที่จะยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าในทุกกรณี เพื่อรักษาประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และผู้ขอใช้
หรือเช่าจะใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ไม่ได้

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อ	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย
๑	อัตราค่าเช่ารถสุขา ในเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อัตราค่าเช่ารถสุขา นอกเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑,๐๐๐ บาท/วัน ๒,๐๐๐ บาท/วัน
๒.	ค่าอาหารทำการนอกเวลา / พนักงานขับ / เจ้าหน้าที่ประจำรถ	๓๐๐ บาท/วัน/คน (จำนวน ๓ คน)
๓.	การเตรียมน้ำสำรอง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดเตรียมน้ำสำรองไว้
๔.	การกำจัดสิ่งปฏิกูลหลังจากเลิกปฏิบัติงาน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหารถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล
๕.	ไฟฟ้าแสงสว่าง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหา
๖.	ในกรณีไม่มีกระแสไฟฟ้าต้องใช้เครื่องปั่นไฟ สำหรับรถสุขาเคลื่อนที่	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดเตรียมเครื่องปั่นไฟสำหรับ รถสุขาเคลื่อนที่
๗.	กรณีขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่ข้ามวัน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหาที่พัก/เครื่องนอน ให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ประจำรถ
๘.	ในกรณีเช่ารถสุขาเคลื่อนที่เกินกว่า ๑ วัน ให้คิดเป็น ๑ วัน	อัตราค่าเช่ารถสุขาเคลื่อนที่ตามข้อ ๑.