

ตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ มีรายละเอียดสาระสำคัญให้ผู้ขอใช้ / เช่า ถือปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

๔.๑ การใช้ทรัพย์สินที่เช่าต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยยื่นคำขอที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่ออนุญาตแล้วต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบตามประเพณีปกติ หรือให้ทำ สัญญาตามระเบียบที่กำหนดไว้

๔.๒ หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชนผู้ขอเช่า ต้องเช่าเพื่อตนเอง มิใช่เช่าแทนบุคคลอื่นหรือให้บุคคลอื่นทำการเช่าช่วง หรือเช่าหาผลประโยชน์จากผู้ให้บริการ

๔.๓ ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามอัตราค่าธรรมเนียม ข้างท้ายนี้ให้ครบถ้วนก่อนออกเดินทาง มิเช่นนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการเช่า

๔.๔ ผู้ขอใช้หรือเช่า เป็นผู้รับผิดชอบ/จัดหา/จัดเตรียม

๑) น้ำสำรอง

กรณีจำเป็นต้องใช้น้ำสำรอง

๒) รถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล

สำหรับนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัดหลังจากเลิกปฏิบัติงาน

๓) ไฟฟ้าแสงสว่าง

สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๔) เครื่องปั่นไฟ

กรณีสถานที่ปฏิบัติงานไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้งาน

ข้อ ๕ หากผู้ขอใช้หรือเช่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะยกเลิกการ ให้ใช้หรือเช่า หรือยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าด้วยเหตุผลอื่น โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอสงวนสิทธิ์ ที่จะยกเลิกการให้ใช้หรือเช่าทุกกรณี เพื่อรักษาประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และผู้ขอใช้ หรือเช่าจะใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ มิได้

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อ	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย
๑	อัตราค่าเช่ารถสุขา ในเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อัตราค่าเช่ารถสุขา นอกเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑,๐๐๐ บาท / วัน ๒,๐๐๐ บาท / วัน
๒	ค่าอาหารทำการนอกเวลา / พนักงานขับ / เจ้าหน้าที่ประจำรถ	๙๐๐ บาท / วัน
๓	การเตรียมน้ำสำรอง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้เตรียมน้ำสำรองไว้
๔	การกำจัดสิ่งปฏิกูลหลังจากเลิกปฏิบัติงาน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหารถและสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล
๕	ไฟฟ้าแสงสว่าง	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหา
๖	ในกรณีไม่มีกระแสไฟฟ้าต้องใช้เครื่องปั่นไฟ สำหรับรถสุขาเคลื่อนที่	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหาเตรียมเครื่องปั่นไฟสำหรับ รถสุขาเคลื่อนที่
๗	กรณีขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่ข้ามวัน	ผู้ขอใช้/เช่า เป็นผู้จัดหาที่พัก/เครื่องนอน ให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ประจำรถ
๘	ในกรณีเช่ารถสุขาเคลื่อนที่เกินกว่า ๑ วัน ให้คิดเป็น ๑ วัน	อัตราค่าเช่ารถสุขาเคลื่อนที่ตามข้อ ๑