



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านทำความสะอาดสำนักงาน ของ กฟภ.

ที่ จ.คท.(ก.)...../๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาคลองท่อม เลขที่ ๙๙/๑-๒
ถนน หมู่ที่ ๓ ตำบล/แขวง คลองท่อมใต้ อำเภอ/เขต คลองท่อม
จังหวัด กระบี่ รหัสไปรษณีย์ ๘๑๑๒๐ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายกำพล เกิดสมกาล ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาคลองท่อม

หนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ นายวันโชค ปานคำ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ๑๘๑๐๗๐๐๐๐๓๓๐๕

อยู่บ้านเลขที่ ๒๕๑ หมู่ที่ ๓ ตำบล/แขวงทุ่งไทรทอง.....

อำเภอ/เขตลำทับ..... จังหวัด กระบี่ รหัสไปรษณีย์ ๘๑๑๒๐

ปรากฏตามภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนและภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน ออกให้โดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำความสะอาด สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาลำทับ

ซึ่งตั้งอยู่ที่ ๒๔๒ หมู่ ๑๐ ตำบล/แขวงลำทับ..... อำเภอ/เขตลำทับ.....

จังหวัดกระบี่..... โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๙ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ

ให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลาหนึ่ง (๑).....เดือน/ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑

เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาด สัญญา ข้อ ๑ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญาเอง รวมทั้งน้ำและไฟฟ้าด้วย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องระวังรักษาให้สูญหายหรือเสียหาย รวมทั้งต้องใช้อย่างระมัดระวัง และประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย และหากมีวัสดุอุปกรณ์เหลือเมื่อทำงานเสร็จแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะคืนแก่ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในการทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้าง เป็นเงิน ๒,๔๒๘,๘๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทแปดสิบสตางค์) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็น



/ประกัน...

๓๓๑ ๓๓๓๓

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๒-

ที่ จ.(คท.)...../๒๕๖๘

ประกันในการปฏิบัติตามสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงเพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับหรือค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ้างตามสัญญานี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงค่าจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๕๓๖ บาท (สี่หมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด งวดละเดือน โดยถือวันสิ้นเดือนเป็นวันครบกำหนดของแต่ละงวด เศษของเดือนให้นับเป็นวัน และเศษของวันให้ปัดทิ้ง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานในแต่ละเดือน ทั้งนี้ การคำนวณค่าจ้างต่อวันนั้น ให้เอาค่าจ้างต่อเดือนหารด้วย ๒๒

ก่อนวันครบกำหนดรับเงินแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องยื่นใบแจ้งหนี้ หลังจากผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญาในแต่ละงวด และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับงานจ้างถูกต้องตามรายการ และสัญญาทุกประการแล้ว

ข้อ ๕. ค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๑ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับลงตามส่วนและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน จนกว่าจะมาปฏิบัติงาน

๕.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบต่องานที่จ้างไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของ

/บุคลากร....

ร.ท.๓๓ ๗/๗๓

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๓-

ที่ จ.(คท.)...../๒๕๖๘

บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. สิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่อง โดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่คิดค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิก ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๘.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๘.๒ ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา วันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๘.๓ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๘.๔ เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักหรือเรียกร้องจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ในช่วงระยะเวลาการจ้าง ถ้าผู้ว่าจ้างไม่มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างผู้รับจ้างอีก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน และให้ถือว่าสัญญาจ้างเป็นอันสิ้นสุดลงทันที และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามระยะเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน

ข้อ ๙. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญา ซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาดังนี้

๙.๑ เงื่อนไขทั่วไปงานทำความสะอาด* จำนวน ๓ (สาม) แผ่น

๙.๒ ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

๙.๓ ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างได้

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

/ข้อ ๑๐...

กษาณ ๒๕๖๘

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๔-

ที่ จ.(คท.)...../๒๕๖๘

ข้อ ๑๐. การตรวจรับงานจ้าง

กรรมการตรวจรับงานจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับงานจ้างหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๑. ควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง มีสิทธิตรวจ และควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา และรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะมอบหมายงานพิเศษหรือทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การมอบหมายงานพิเศษการเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๓. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในสัญญาข้อ ๕.๒ หรือข้อ ๘ แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกปรับหลักประกันสัญญาตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมดหรือบางส่วน และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจากผู้รับจ้าง

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔. การที่ผู้รับจ้างทำงานไม่ครบกำหนดการจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้ครบกำหนดการจ้างตามสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติสัญญา และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับหลักประกันตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร

ข้อ ๑๕. การต่ออายุสัญญาจ้าง

ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๖. การวินิจฉัยงานจ้าง

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้รับจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทั้ง

/งานที่ดี...

พิมพ์ ๓๓ หน้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๕-

ที่ จ.(คท.)...../๒๕๖๘

งานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้น
ทุกประการ

ข้อ ๑๗. สถานะของคู่สัญญา

ผู้รับจ้าง ไม่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างไม่มีอำนาจในการลงโทษทางวินัย
ผู้รับจ้างไม่ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างไม่มีสถานภาพในการ
เป็นลูกจ้างกับนายจ้าง แต่มีสภาพเป็นผู้รับจ้างมีความผูกพันในการจ้างเพื่อมุ่งสำเร็จ ซึ่งเป็นการจ้างทำของ ไม่อยู่
ภายใต้การบังคับตามกฎหมายแรงงานทุกฉบับ เนื่องจากมิใช่เป็นการจ้างแรงงาน

ข้อ ๑๘. การบอกกล่าว

บรรดาหนังสือติดต่อ ทวงถาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดที่ส่งให้แก่คู่สัญญาให้ทำเป็นหนังสือและ
เมื่อได้ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังสถานที่อยู่ของคู่สัญญาตามที่ระบุไว้ในข้างต้นของสัญญานี้แล้ว ให้ถือว่า
คู่สัญญาได้รับไว้แล้วโดยชอบ เว้นแต่คู่สัญญาได้แจ้งเปลี่ยนภูมิลำเนาให้คู่สัญญาทราบโดยวิธีดังกล่าว

ในกรณีเร่งด่วน คู่สัญญาอาจส่งคำบอกกล่าวโดยทางโทรสารหรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ แต่
จะต้องโทรศัพท์แจ้งการส่งให้ทราบและมีหนังสือยืนยันส่งโดยวิธีการดังกล่าวในวรรคก่อนโดยพลัน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ
คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อ
หน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกำพล เกิดสมกาล)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายวันโชค ปานดำ)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางวรรณภา ทองด้วง)

ลงชื่อ.....พยาน
(น.ส.กัญญาพัชร ชนะกุล)

กัมปัสมา

เงื่อนไขทั่วไป

งานทำความสะอาด

เลขที่ จ.คท.(ก.)...../๒๕๖๘

๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- ๑.๖ เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

๒. ขอบเขตของงาน

ต้องปฏิบัติงานรักษาความสะอาดให้กับผู้ว่าจ้างตามสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

๓.๑ วันทำงาน ได้แก่ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์

วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี

๓.๒ เวลาทำงานปกติ

๓.๒.๑ กรณีทำงานตลอดวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๗.๐๐ นาฬิกา

๓.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดวัน ระหว่างเวลา..... น. ถึง เวลา..... น.

และเวลา..... น. ถึง เวลา..... น.

กรณีทำงานตลอดวัน เวลาระหว่าง ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่กรณีที่
ต้องทำงานต่อเนื่องกันหรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพัก
ตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง

๔. หน้าที่ ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ

๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดาจะต้องใช้ และสมควรจะต้องใช้ ในกิจการที่รับจ้างเพื่อปฏิบัติงานที่รับจ้างให้สำเร็จเรียบร้อย โดยมีขอบเขตการทำงานดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน (ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

- ทำความสะอาดพื้นห้องทุกห้องทุกแผนก, ทำความสะอาดพื้นอาคารและบริเวณรอบทางเดินของอาคาร

- กวาดและเช็ดถูอาคาร ทางเดิน ห้องโถง และบันไดขึ้น-ลงทุกชั้น รวมทั้งทำความสะอาดเช็ดกระจกประตูทางขึ้น-ลง

- ขัดเงาพื้นทางเดิน ห้องโถงชั้น ๑ เพื่อขัดฝุ่น และรักษาพื้นให้เงางามอยู่เสมอ

- ทำความสะอาด ห้องสุขา ชาย-หญิง พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ น้ำยาสบู่มือ ผ้าเช็ดมือ และทำความสะอาดกระจกส่องหน้า

- เช็ดถูทำความสะอาดกระจกประตูทางเข้า-ออก

- ทำความสะอาดภายในลิฟท์ และ เช็ดกระจกด้วย(ถ้ามี)

- เก็บกันบูทที่เปียกชื้น

- เช็ดรวบบันไดทุกชั้น ปิดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร, ชุดรับแขก, เก้าอี้สำหรับพักผ่อน)

สุบหรือ

- ทำความสะอาดบริเวณระเบียงที่ปลูกต้นไม้ แต่ละชั้นของอาคาร และดูแลรดน้ำต้นไม้

ทั้งหมด

๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์ (ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

- เช็ดกระจกด้านระเบียง

- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยากัดคราบสนิม (สบูกันท์, ผาผนัง)

- ใช้เครื่องขัดพื้น ขัดทำความสะอาดพื้นห้องน้ำทุกห้อง (เฉพาะนิติบุคคล)

- ปิดหยากไย่ตามช่องบันได และตามซอกมุมต่าง ๆ

- ทำความสะอาดห้องลิฟท์ ด้วยน้ำยาเช็ดอูมิเนียม

- ขำทำความสะอาดที่เปียกชื้น

๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน(เฉพาะนิติบุคคล)

- ขัดพื้นแกรนิต และกระเบื้องยางหน้าลิฟท์ทุกชั้น รวมทั้งบันไดทางขึ้น-ลง พร้อมลงน้ำยา

เคลือบเงาพื้น

๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหา

(๑) กระดาษชำระ จะต้องมิตลอดวัน

(๒) น้ำยาสบู่มือ จะต้องมิตลอดวัน

(๓) เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการทำมาสะอาด และสัมภาระอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้อง

สุขาทั้งหมด

(๔) ผ้าเช็ดมือประจำห้องสุขาชาย-หญิง

ณิพัทธ์ ๒๕๖๘

ที่ จ.(คท.)...../๒๕๖๘

๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้งตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง

๔.๓ ผู้ทำหน้าที่ทำความสะอาดทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพ

๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีนเมา หรือยากระตุ้นประสาท หรือมีอาการมีนเมา หรือมีกลิ่นสุรา ในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๔.๗ ต้องไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจตราการทำงานได้ตลอดเวลาที่ทำอยู่

๔.๙ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

.....
.....
.....

ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘