

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

1.1 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 3.95

30,486 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) μ

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 3.95

ร้อยละ 96

รอลค่าเป้าหมาย (ล้านบา

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานการให้บริการธุรกิจเสริม การพัฒนาธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้กับอง	1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2563 และกำหนดเป้าหมายประจำปี 2564 พร้อมกระจายเป้าหมายให้ส่วนเกี่ยวข้อง เกี่ยวกับธุรกิจเสริม	ครั้ง			1.00						1.00		-	-	-	ผวธ.ภ.4
***รอลค่าเป้าหมาย	2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2564 จาก 26 บัญชีเป้าหมายปี 2564 ระดับ 5 = ** -ข้อมูลขึ้นอยู่กับการจัดสรรค่ากลางจากส่วนกลาง	ร้อยละ	20.00	71.00	50.00		80.00		100.00		100.00					ผบค.กฟอ.พย.
	กฟต.2 = 453 ลบ. ระดับ 5 = - ข้อมูลเป้าหมายปี 2563 (รอข้อมูล			6,062,460.11												กบส.(ผบธ.)
	หลังปรับปรุง)															
	2.1 ประชุมติดตามสถานะการให้บริการธุรกิจเสริมประจำไตรมาส	ครั้ง	1.00	1.00	1.00		1.00		1.00		1.00					ผบค.กฟอ.พย.
	2.2 ดำเนินการ/ให้บริการธุรกิจเสริม (ตามที่ถูกค่าแจ้งความประสงค์)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผบค.กฟอ.พย.
	-งานขยายเขตบผู้ใช้ไฟ C02.2															
	2.3 จัดส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าอบรมหลักสูตรการใช้งานกล้องส่องความร้อน	ครั้ง		-	1.00						1.00					ผบป.กฟอ.พย.
	level 1 ที่ วสท. (เฉพาะ กฟฟ.ที่มีกล้องส่องความร้อน)															กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง
	2.4 สรุปรายงานผล/วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	ครั้ง	3.00		3.00		3.00		3.00		12.00					กบย.(ผบค.ผบส.)
																กบส.(ผบธ.)
	3. ประสิทธิภาพในการ ควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้	ร้อยละ	28.00	18.51	28.00		28.00		28.00		28.00		-	-	-	ผกส.กฟอ.พย.
	ระดับค่าที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม															ทุก กฟฟ.
	ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2															
	เป้าหมายปี 2563 ระดับ 5 = อัตราค่าร้อยละ 28 (รอเป้าหมายจาก รผก.(ถ))															
	4. ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการ	ร้อยละ	90.00	100.00	90.00		90.00		90.00		90.00		-	-	-	ผกส.กฟอ.พย.
	ธุรกิจเสริมตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา															ทุก กฟฟ.
	เป้าหมาย ปี 2563 ระดับ 5 = ร้อยละ 90															

5. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2564																
01 ตรวจสอบใบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2565	ร้อยละ							100.00		100.00						ลบป.กฟอ.พย.
ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2564																(ลบป.)
02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหม้ออุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้า	ร้อยละ	100.00	100.00	-		-		-		100.00		-	-	-		ลบป.กฟอ.พย.
ของปี 2564 ภายในไตรมาสที่ 1 /2564 (รายการ)																(ลบป.)
02.1 ตั้งหม้อ		ภายใน 31 ม.ค.														
การตั้งหม้อ CAT & TOT																
1. ใบแจ้งหนี้ : ตั้งหม้อในนาม CAT และ TOT พร้อมแนกรายละเอียดเส้นทาง																
** ดำเนินการตามวิธีการเดิม																
2. ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี :																
- CAT ออกในนาม CAT และต่อท้ายข้อความ "ชำระโดย บริษัทโทรคมนาคม																
แห่งชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา 000"																
- TOT ออกในนาม TOT และต่อท้ายข้อความ "ชำระโดย บริษัทโทรคมนาคม																
แห่งชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา 001"																
หมายเหตุ กำหนดการตั้งหม้อให้แล้วเสร็จ เลื่อนเป็นภายใน 31 ม.ค. 64 เนื่องจาก																
มีการประชุมและสรุปผลการประชุม CAT-TOT แล้วเสร็จ เมื่อ 14 ม.ค. 2564																
กำหนดการตั้งหม้อให้แล้วเสร็จในปีต่อไป ยังคงกำหนดให้ภายใน 15 ม.ค. ของปีนั้นๆ																
02.2 รวบรวมใบแจ้งหนี้จาก กฟฟ.		ภายใน 31 ม.ค.														กบส.(สรท.)
02.3 จัดทำบันทึกแจ้ง กบพ.กฟภ.		ภายใน 31 ม.ค.														กบส.(สรท.)
03 สุ่มตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง	ร้อยละ	25.00		50.00		80.00		100.00		100.00						กบส.(สรท.)
ของการเรียกเก็บค่าบริการเข้าพาดสาย	กฟฟ.	4.00		9.00		13.00		17.00		17.00						
จากระบบ TAMS เทียบกับสภาพหน้างานจริง																
เป้าหมาย สุ่มทุก กฟฟ.จุดรวมงานและสังกัด ภายในปี																
*** งบทำการ กฟภ. ปรับปรุงสายสื่อสาร																
6. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาไฟฟ้าเพื่อ	ร้อยละ	20.00	20.00	40.00		70.00		100.00		100.00		-	-	-		ลบป.กฟอ.พย.
พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปีก่อนหน้าที่ยังค้างชำระให้ได้ 100%																ทุก กฟฟ.
(ลูกหนี้จริง ณ วันที่ 31 ธ.ค.2563 = 0)																
7. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาไฟฟ้าเพื่อ																กชข.(ผบ.น.)
พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปี 2564 ให้ได้ 100%																ทุก กฟฟ.
7.1 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีแรก ของรายที่เกิดขึ้นใหม่	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00		-	-	-		ลบป.กฟอ.พย.
ในรอบ ปี 2564 (เกิดขึ้นในช่วง 1 พ.ย. 63 - 31 ต.ค. 64)		(1พ.ย-31ธ.ค.63)		(1ม.ค-31มี.ค.64)		(1เม.ย-30 มิ.ย.64)										
(**ต้องชำระเงินภายใน 45 วัน หลังจากรับใบแจ้งหนี้)																
(**ให้เวลาติดตามกรณีนี้ค้าง 15 วัน)																
7.2 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีที่ 2 เป็นต้นไป ในรอบปี 2564 (รายการ)	บาท	1,779,974.43	892,110.09	35,847,359.08		3,283,953.97		1,285,546.00		3,285,546.00		-	-	-		ลบป.กฟอ.พย.

*ค่าเป้าหมายเป็นข้อมูลจากประมาณการรายได้ของ ผอ.ท.ภ.ด.๓.๒	ประมาณการรายได้=4.452 ล้านบาท																ทุก กฟฟ.
	*หมายเหตุ ข้อ 7.1 , 7.2 กรณีที่มีการผิดนัดชำระเงินและได้ส่งให้ ผกม.ดำเนินการถือว่า ยกเว้นได้																
แผนงานหลักที่ 2 แผนบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	1. กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	ครั้ง	1.00		-		-		1.00		2.00		-	-	-		กฟง.
	ของหน่วยงานในสังกัด																
	2. ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ	ครั้ง	3	3	3		3		3		12		-	-	-		ผบ.กฟอ.พ.
	เป้าหมายไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร																ทุก กฟฟ.
	3. สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	ครั้ง	3	3	3		3		3		12		-	-	-		ผบ.กฟอ.พ.
																	ทุก กฟฟ.
	4. ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน * รอกกระจายเป้าหมายจาก รผก.(ธ)												-	-	-		
	(Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง																
***รอกค่าเป้าหมาย	01 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS	ล้านบาท	0.31	0.23	0.62		0.93		1.24		1.24						ผกส.ผบ.ป.
	(ข้อมูลเป้าหมายปี 2563)																ทุก กฟฟ.
	กำหนดค่าเป้าหมายจากคณะทำงานฯ																
***รอกค่าเป้าหมาย	02 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS	ล้านบาท	0.09	0.06	0.19		0.28		0.38		0.38						ผบ.กฟอ.พ.
	(ข้อมูลเป้าหมายปี 2563)																ทุก กฟฟ.
	กำหนดค่าเป้าหมาย ตามหนังสือ ผวธ.(ภ3) 35091/2563 การกำหนดค่าเป้าหมาย																
	5. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ต.2 ให้เป็น	ร้อยละ	94.61	38.31	94.61		94.61		94.61		94.61		-	-	-		ผบ.กฟอ.พ.
	ไปตามค่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) จำนวน 1,504.034 ล้านบาท																ทุก กฟฟ.
	เป้าหมายปี 2564 ระดับ 5 ใช้ค่าเกณฑ์ของปี 2563 ไปก่อน																
	กฟต. 2 ระดับ 2 =1504.034 ลบ. ระดับ 5=1,4347.271ลบ.																
	หมายเหตุ ระดับ 2 เท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร																
	ระดับ 5 ใช้น้อยกว่าวงที่ได้รับจัดสรร 3.78 %																
รับปี 64 ตามหนังสือ กฟง.(งท)172/2563 ลว.16 มี.ค.64	กรอบงบประมาณมีการปรับเพิ่มลดระหว่างปีจาก ส่วนกลาง																
	* หมายเหตุ รอกเป้าหมายจากส่วนกลาง (กฟง.)																
																	ย

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Customer Value Proposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO3 Customer Focused
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
2.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการและรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
2.2 ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
2.3 จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินการตามมาตรฐาน
การให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business **NEW
2.4 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ
Potential Customer (strategic และ Star) เพื่อกำหนด
กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4. เป้าหมาย
ระดับ 4.4718
ระดับ 4.4674
ระดับ 4.4561
ระดับ 4.4919
ร้อยละ 15
ร้อยละ 100

ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความพึงพอใจของลูกค้าการไฟฟ้า ภาค 4
- ความพึงพอใจลูกค้าของ ภาค 4
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการ ตามแนวทาง PEA Doing Business

- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential Customer (Strategic และ
Star) เพื่อกำหนด กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง μ

7. เป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 3 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ	1. การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ															
	1.1 วิเคราะห์ข้อมูลเสียงของลูกค้า ปี 2563 จากระบบ PEA VOC system	ครั้ง	1		-		-		-		1					ผลส.กบส.ต.2
	ภายในเดือน ม.ค. 2564															
	1.2 วิเคราะห์มาตรฐานการให้บริการ (SLA) จากระบบ OM	ครั้ง	1		-		-		-		1					ผบธ.กบส.ต.2
	ภายในเดือน ม.ค. 2564 (ดูว่า SLA ไหนต้องยกระดับ)															
																ผลต.
	1.3 กำหนดคู่เทียบ (หน่วยงานภายใน กฟภ. หรือหน่วยงานภายนอก)	ครั้ง	1		-		-		-		1					ผบธ.กบส.ต.2
	นำผลการวิเคราะห์ข้อ 1.1 และ 1.2 มากำหนดคู่เทียบ (หน่วยงานภายใน)															ผลส.กบส.ต.2
	ภายในเดือน ม.ค. 2564															กฟฟ.ชั้น 1-3

1.4 จัดทำแผนที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ	ครั้ง	1		-		-		-		1						ผบ.กบ.ด.2
ลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ (SLA) (1 เรื่อง) พร้อมทดลองใช้งานในพื้นที่																ผลต.
จัดทำแผนงานเพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ภายใน มี.ค. 2564																
1.5 ติดตามประเมินผล และปรับปรุง (รายไตรมาส) พร้อมรายงานผลให้	ครั้ง	-		1		1		1		3						ผบ.กบ.ด.2
ผลต. เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป																กฟฟ.
ดำเนินการตามแผนงานข้อ 1.4 พร้อมติดตามประเมินผล/ปรับปรุง																
และสรุปรายงานผลรายไตรมาส เริ่มในไตรมาส 2																
2. มาตรฐานการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการและความ																
คาดหวังของลูกค้า																
2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า																ผลส.กบ.ด.2
(Front Manager : FM) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ตามตัวชี้วัดที่ กฟภ.,																กฟฟ.ชั้น 1-3
และผ่านระบบ Customers' Smile Feedback หรือแบบฟอร์ม FM-03																กฟส.
2.1.1 ทบทวนและแต่งตั้ง FM ให้ครบถ้วนทั้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	ครั้ง	1	1	-		-		-		1						FM.กฟอ.ทอ.
ภายในเดือน มี.ค. 2564																
2.1.2 ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์การประเมินให้ FM ทราบ	ครั้ง	1		-		-		-		1						ผลส.กบ.ด.2
ภายในไตรมาส 1	เดือน	มี.ค.-64														
2.1.3 ติดตามประเมินผล/ปรับปรุง และสรุปรายงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1	1	1		1		1		4						FM.กฟอ.ทอ.
																กฟฟ.ชั้น 1-3
																กฟส.
2.2 ประเมินผลการบริการ PEA Shop ทุกแห่ง ตามเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด	ครั้ง	1		1		1		1		4						คณะทำงาน
(ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน PEA Shop อนุมัติ ผวก. ลงวันที่																Smart
26 สิงหาคม 2562)																Customer
																Service
																(ประธาน:
																รฟ.บ. (นิตยา))
2.3 ขอการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก																คณะทำงาน
(Government Easy Contact Center : GECC)																GECC
01 ประเมินตนเอง/สมัครเข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	100		-		-		-		100			0.300			(ประธาน:
	แห่ง															รฟ.บ. (ศักดิ์ดา))

	02 กฟข. ติดตามและประเมินผล	ร้อยละ	-		100		-		-		100			0.100		
		แห่ง														
	03 สปน.ลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อให้การรับรอง	ร้อยละ	-		-		100		-		100			0.100		
	กฟต.2 : 9 แห่ง	แห่ง														
	2.4 เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบประเมินผล															ทีมงาน
	ความพึงพอใจ (Smile Box) ร้อยละ 80 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด ผ่านระบบ															Smart
	Customers' Smile Feedback															Customer
	2.4.1 คณะทำงาน Smart Customer Service ชี้แจง/สื่อสาร	ครั้ง	1		-		-		-		1					Service,
	สร้างความเข้าใจให้พนักงานประจำจุดรับคำร้อง และจุดรับชำระเงิน เชิญชวน															(ประธาน:
	ผู้ใช้ให้กดประเมินความพึงพอใจ ทุกรายที่มาใช้บริการ ภายในไตรมาส 1															รฟ.บพ. (นิตยา))
																ทุก กฟฟ. ที่มี
																Smile Box
	2.4.2 ผลส.กบ.ต.2 ดำเนินการสรุปรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	ครั้ง	3		3		3		3		12					ผลส.กบ.ต.2
																FM กฟฟ.ชั้น 1-3
																FM กฟส.
	ผลการประเมินผล ตั้งแต่ ม.ค.64 จนกว่าสถานการณ์ระบาดของ COVID-19															
	ระลอกใหม่จะสิ้นสุดลง ตามหนังสือเลขที่ กฟพ.(สพ) 13/2564 ลงวันที่															
	8 มกราคม 2564															
	2.5 ให้สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ	100		100		100		100		100					ทีมงาน
	ผ่าน ระบบประเมินผลความพึงพอใจ (Smile Box) กรณีที่ได้รับการประเมิน															Smart
	ตั้งแต่ 3 ลงไป โดยสำรวจผ่านระบบ Customers' Smile Feedback															Customer
																Service,
	2.5.1 คณะทำงาน Smart Customer Service ชี้แจง/สร้างความเข้าใจ															(ประธาน:
	คู่มือการใช้งานระบบ Customers' Smile Feedback ให้ FM ทราบ															รฟ.บพ. (นิตยา))
	ภายในไตรมาส 1 (สามารถดำเนินการพร้อมกับข้อ 2.4.1 ได้)															FM กฟฟ.ชั้น 1-3
	2.5.2 FM ตรวจสอบผลการประเมินฯ และดำเนินการตามคู่มือฯ (ข้อ 2.5.1)															FM
																ทุก กฟฟ. ที่มี
																Smile Box

	2.6 กรณี กฟฟ. ที่ไม่มี Smile Box ให้สำรวจความพึงพอใจ โดยใช้แบบฟอร์ม														FM
	PEA-QN04 จำนวน 400 ราย/กฟฟ./ปี														ทุก กฟฟ. ที่
	(วิเคราะห์ความพึงพอใจ และแนวทางการแก้ไข ในเดือนกันยายน)														ไม่มี Smile Box
	2.6.1 FM ชี้แจง/สื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานประจำจุดรับชำระเงิน	ราย	200	200	200		200		200		800				FM.กฟผ.ทย.
	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกรายที่มาใช้บริการ														
	2.6.2 FM วิเคราะห์/หาแนวทางแก้ไข, ป้องกัน พร้อมรายงานผลฯ	ครั้ง	3	3	3		3		3		12				FM.กฟผ.ทย.
	ให้ ผจก. ทราบทุกเดือน และรายงาน กฟผ.2 ทุกไตรมาส														
แผนงานหลักที่ 4 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	1. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน														คณะทำงาน
	Smart Phone														Smart
															Customer
	1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download แอปพลิเคชัน	ราย		-								0.235			ผบ.ป./ผบ.ค.
	PEA Smart Plus ใช้งาน ตามเป้าหมายที่ กฟผ. กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)														(ประธาน:
	*รื้อค่าเป้าหมายจาก คณะทำงาน PEA Smart Plus														รสบท. (นิตยา))
															ทุก กฟฟ.
	1.2 จำนวนรายการของการชำระเงินผ่าน PEA Smart plus ตามเป้าหมาย	ราย		-											ผบ.ป.กฟผ.ทย.
	ที่ กฟผ.กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)														ทุก กฟฟ.
	*รื้อค่าเป้าหมายจาก คณะทำงาน PEA Smart Plus														
	1.3 ติดตามและวิเคราะห์ผลการใช้ Feature ต่างๆใน PEA Smart Plus เช่น	ครั้ง	1		1		1		1		4				คณะทำงานฯ
	การชำระค่าไฟผ่าน APP , การต่อกลับมิเตอร์ , การขอใช้ไฟฟ้า พร้อม														ผสบ.กฟท.ต.2
	รายงานผลให้ คณะกรรมการ PEA Smart Plus														
	2. แผนงานพัฒนาการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online														
	Service (COS)														
	2.1 ติดตามการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและการขยายเขต	ครั้ง	1		1		1		1		4				คณะทำงานฯ
	ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online Service (COS) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ														ผสบ.กฟท.ต.2
	(เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)														
	3. การใช้งานโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX)														กฟท.ต.2
	3.1 ให้ กฟฟ.ทุกแห่ง นำโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX) มาใช้งาน โดย	ร้อยละ		-	100		100		100		100				ผบ.ป.กฟผ.ทย.
	ให้ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน okr.pea.co.th														ทุก กฟฟ.
															กฟท.ต.2

	3.2 ร้อยละจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้องจ่าย ผ่านระบบ DMSX เทียบกับจำนวน	ร้อยละ		-	80		80		80		80					ผบ.ค.พ.อ.พ.
	ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้องจ่ายทั้งหมด															ทุก กฟฟ.
	3.3 วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ในกรณีไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่ กฟภ.	ครั้ง			1		1		1		4					ผบ.ค.พ.อ.พ.2
	กำหนด															ผวธ.(ภ4)
แผนงานหลักที่ 5 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้	1. การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามแนวทาง Doing Business	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					ผบ.ค.พ.อ.พ.
บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business :	World Bank															กฟฟ. 1-3
World Bank	01 กฟภ. ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน ประเมิน จากงาน 4 ประเภท ดังนี้															
	01.1 METER 3 P 4 W 220/380V. 30(100) A.															
	แบบต้องปักเสาเข็มไลน์ดัดมิเตอร์															
	01.4 METER 3 P 4 W 380/220V. 30(100) A.															
	แบบไม่ต้องปักเสาเข็มไลน์ดัดมิเตอร์															
	01.2 METER 1 P 2 W 220 V. With CT.															
	01.3 METER 3 P 4 W 380/220 V. With. CT.															
	เป้าหมาย ทุกสาย,ทุกประเภท เป็นไปตามกรอบเวลาที่ กฟภ. กำหนด															
แผนงานหลักที่ 6 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำ	1. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญลงในระบบ CRM Plus ภายในไตรมาส 1	ครั้ง	1	1	-		-		-		1					ผบ.ค.พ.อ.พ.
ฐานข้อมูลของ Potential Customer (Strategic และ Star)																กฟฟ.ชั้น 1-3
เพื่อกำหนด กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	2. ติดตาม และสนับสนุนข้อมูล	ครั้ง	1		1		1		1		4.00					ผบ.ค.พ.อ.พ.2

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Customer Value Proposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
 ของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
 รักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

2.5 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account

4. เป้าหมาย

ระดับ 4.3979

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
 รักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-ความพึงพอใจลูกค้า Key Account μ

7. เป้าหมาย

ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564													ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 7 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมาย ด้วยกิจกรรมดังนี้															
ฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ	1.1 ประสานงานและสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงาน	ราย	3		3		3		3		12			0.0180	0.0180	ผลส.กบ.ต.2
Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	ท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ กำหนดไตรมาสละ 3 ราย	ครั้ง	1		1		1		1		4					
	ขั้นตอนการดำเนินการ															
	1 รวบรวมข้อมูลลูกค้าที่ได้รับเงินสนับสนุนการลงทุน (BOI)															
	จาก กองวางแผนวิสาหกิจ (กฟก.)/เทศบาลเมือง/พาณิชย์จังหวัด/อุตสาหกรรมจังหวัด/อบต.															
	1.2 รายงานผลบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์	ครั้ง	1	1	1		1		1		4					Key account
	กฟก. (รายงานภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ															ผลส.กบ.ต.2
	01 จัดทำแผนการเยี่ยมเยียนลูกค้า และขออนุมัติ	ครั้ง	1	1	-		-		-		1					Key account
	ผชก./ผู้แทน ไตรมาสละ 3 ราย	ร้อยละ	100		100		100		100		100			0.0360		
	ผจก. กฟฟ.1-3 ไตรมาสละ 6 ราย	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100			1.2240		Key account
	ขั้นตอนการดำเนินการ															
	1.กบ.ล/กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำแผนฯ เพื่อ กบ.ล.ดำเนินการขออนุมัติแผนการ															
	เยี่ยมเยียนลูกค้าประจำปี 2564 ภายในเดือน มกราคม 2564															
	2.กบ.ล/กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกแผนฯ ในระบบ CRM Plus และดำเนินการตาม															
	แผนที่กำหนดไว้															
	3.กบ.ล/กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกผลฯ จากการเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละครั้ง ในระบบ CRM Plus															
	CRM Plus และดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าตามที่ได้ตกลงกับลูกค้าไว้ พร้อมทั้ง															
	บันทึกผลฯในระบบ และรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ															
	02 บันทึกแผนงานในระบบสารสนเทศ (CRM Plus)	ครั้ง	1	1												Key account/กบ.ล.
	ขั้นตอนการดำเนินการ															กฟฟ.ชั้น 1-3

	1.กบล./กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกแผนฯ ในระบบ CRM Plus															
	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2564															
	2.กบล./กฟฟ.ชั้น 1-3 ดำเนินการเยี่ยมเยียนลูกค้า ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	3.กบล./กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกผลฯ จากการเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละครั้ง ในระบบ	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	CRM Plus															
	03 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์สารสนเทศที่สำคัญของลูกค้า															ผลส.กบ.ต.2
	และแนวทางปรับปรุงแก้ไข															กฟฟ.ชั้น 1-3
	ขั้นตอนการดำเนินการ															
	1 จัดทำแผนแก้ไขตามข้อเสนอแนะของลูกค้าจากการเยี่ยมเยียน	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	2 ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	3 บันทึกข้อมูลในระบบ CRM Plus	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	4.รายงานผลการแก้ไขปัญหาลงให้ผู้บริหารและลูกค้าทราบ	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	04 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ โดย KAMR (ยอดให้เป็นไป	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100		0.1980			Key account
	ตามการวิเคราะห์ความเป็นลูกค้าของ กศฟ.)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย กฟพ.ห้วยยอด จำนวน10..... ราย															
	ขั้นตอนการดำเนินการ															
	1.กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดกลุ่มลูกค้าตามคู่มือ KAMR	ครั้ง	1	1												Key account
	2.กบ.ดำเนินการขออนุมัติรายชื่อบุคคลรายสำคัญ และ พนง.KAMR ประจำปี	เดือน	ม.ค.													Key account
	2564															
	3.พนง.KAMR บันทึกข้อมูลลูกค้า และแผนงานการให้บริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย	ครั้ง	1	1												Key account
	ลงในระบบ CRM Plus															
	4.ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	05 สรุปผลฯ และบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญตาม	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					Key account
	แบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบสารสนเทศ (CRM Plus)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	ขั้นตอนการดำเนินการ															
	1.จัดทำแผนแก้ไขตามข้อเสนอแนะของลูกค้าจากการเยี่ยมเยียน															
	2.ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาลงให้กับลูกค้าตามแผนที่กำหนด															
	3.บันทึกผลฯ จากการแก้ไขปัญหาลงให้กับลูกค้าแต่ละครั้ง ในระบบ															
	CRM Plus															
	4.รายงานผลการแก้ไขปัญหาลงให้ผู้บริหารและลูกค้าทราบ															
	1.4 การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่															ผลส.กบ.ต.2
	ขั้นตอนการดำเนินการ															กฟฟ.ชั้น 1-3
	1.กบ.ร่วมกับ กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เข้าหลักเกณฑ์ในการจัดสัมมนา จัดหาความ	เดือน	ม.ค.													
	ต้องการของลูกค้าที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย สำหรับรูปแบบการจัดสัมมนาฯ															
	2.กบ.และ กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำแผนการสัมมนาฯ ประจำปี 2564	เดือน	ก.พ.													

	3.กบล.ขออนุมัติการจัดสัมมนาฯ ประจำปี 2564	เดือน	ก.พ.													
	4.จัดสัมมนาฯ ตามแผนและรูปแบบที่กำหนด	ร้อยละ					100		100		100			1.4000		
	5.สรุปรายงานการดำเนินการ/วิเคราะห์ผล/สำรวจความพึงพอใจ/บันทึกข้อมูล	ร้อยละ					100		100		100					
	ในระบบ CRM Plus ลูกค้าที่เข้าร่วมงานสัมมนา															
	2. สนับสนุนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ากับเจ้าหน้าที่ KAMR จาก	ครั้ง	-	-	-		1		-		1					Key account
	โดยจัดทำฐานข้อมูลของลูกค้ารายสำคัญ/ข้อมูลของ															ผลส.กบล.ต.2
	พนักงาน KAMR (รายชื่อพนักงาน KAMR, เบอร์โทรศัพท์, รายชื่อลูกค้าที่ดูแล)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	3. สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์สอบถาม	ครั้ง	1		1		1		1		4					ผลส.กบล.ต.2
	ความพึงพอใจภายหลังการใช้บริการ 15 วัน (ปีละ 400 ราย/เขต)	ราย	100		100		100		100		100					
	(ไตรมาสละ 100 ราย/เขต)															
	กลุ่มลูกค้าบ้านอยู่อาศัย, พาณิชยกรรม, อุตสาหกรรม, หน่วยงานราชการ															
แผนงานหลักที่ 8 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ	1. ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการแนวทางการบริหารจัดการการร้องเรียน	ครั้ง	1	1							1			0.0080		ผบค.กฟอ.พย
ข้อร้องเรียน	ขั้นตอนการดำเนินการ															ผลส.กบล.ต.2
	1.1 ประชุมชี้แจงกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ผู้ปฏิบัติ, ผู้เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1												ผบค.กฟอ.พย
	(หม.ทุกแผนก, ผู้รับผิดชอบ PEA-VOC System) ภายในไตรมาส 1															
	1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดการข้อร้องเรียนระดับหน่วยงาน	ครั้ง	1	1												ผบค.กฟอ.พย
	(กฟต.2, กฟฟ.1-3)															
	2. บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ตามอนุมัติคู่มือ "เพิ่มประสิทธิภาพ															
	การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟผ."															
	01 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	ร้อยละ	100	100	100		100		100		100					ผบค./กฟย.
	ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 30 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด															ผลส.กบล.ต.2
	- การติดต่อลูกค้าเบื้องต้น ภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ 85)															กฟส. กฟย.
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ 85)															
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ 85)															
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 20 วัน (ร้อยละ 85)															
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรม ภายใน 20 วัน (ร้อยละ 85)															
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ 85)															
	- การแนบเอกสารปิดเรื่องร้องเรียน, สำรวจความพึงพอใจ (ร้อยละ 100)															
	02 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	ร้อยละ	70	100	70		70		70		70					ผบค./กฟย.
	ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 15 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด															ผลส.กบล.ต.2
																กฟฟ.ชั้น 1-3
																กฟส. กฟย.

	03 วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการแก้ไขข้อร้องเรียน ทุกช่องทาง	ครั้ง	1	1	1		1		1		4					ผบ.ค./กฟย.
	เป้าหมาย (ทุกไตรมาส)															ผลส.กบ.ค.2
	กฟต.2 4 ครั้ง															กฟฟ.ชั้น 1-3
																กฟส. กฟย.
	3. รายงานผลการวิเคราะห์และการแก้ไขข้อร้องเรียน ประเภทคุณภาพไฟฟ้า	ครั้ง	1		1		1		1		4					กว.ค.2
	หัวข้อย่อย ไฟตก และไฟกระพริบ															
แผนงานหลักที่ 9 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	1. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านลูกค้าแล้วนำมากำหนด	ครั้ง	1		-		-		-		1					กบ.ล.
	หลักสูตรสำหรับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร(ภายใน/ภายนอก)															
	ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการลูกค้า															
	2. อบรม/ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการผู้รับชำระหนี้และผู้รับคำร้องของ	ครั้ง	-	-	1		-		-		1		0.5670			ผบ.ป./ผบ.ค.
	กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส., กฟย.															กฟฟ.ชั้น 1-3
																กฟส., กฟย.
	3. อบรม/ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติ พนักงาน EO และ พนักงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	ครั้ง	-	-	1		-		-		1		0.1960			ผบ.ป.กฟอ.ทย.
	ของ กฟฟ.ชั้น 1-3, และ กฟส.															กฟฟ.ชั้น 1-3
																กฟส.
	4. ประเมินการไฟฟ้าทุกแห่งของสายงานภาค 4 ตามเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่น															คณะทำงาน
	ของ กฟภ. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศ															กฟฟ.ดีเด่น ค.2
	และคัดเลือก การไฟฟ้าดีเด่น															ประธาน : ผ.ป.บ. (ป.)
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. ปี 2563	ครั้ง	-	-	1		-		-		1					รจก.(ท)/(บ)
	(ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. รอบคัดกรอง ปี 2563)															กฟย.
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม	ครั้ง	-	-	1		-		-		1					รจก.(ท)/(บ)
	แจ้งผลฯ ให้ ฝอภ.(ภ4)															กฟฟ.ดีเด่น ค.2
																กฟฟ.1-3, กฟส.
																กฟย.
	03 ประเมินผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน และ	ครั้ง	-		-		1		-		1					ฝอภ.(ภ4)
	มอบรางวัลโดย รผภ.(ภ4)															
	04 วิเคราะห์ กฟฟ. ที่มีคะแนนการประเมินการไฟฟ้าดีเด่นฯที่คะแนน	ครั้ง	-	-	-		-		1		1					รจก.(ท)/(บ)
	ต่ำกว่า 50% เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการลูกค้าอย่างมี															กฟฟ.ดีเด่น ค.2
	ประสิทธิภาพ															กฟฟ.1-3, กฟส.
	04.1 รายงานผลการปรับปรุงให้แล้วเสร็จ								1							กฟย.

	5. ประเมิน กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ของสายงานภาค 4 ด้านผู้จัดการ															คณะทำงาน
	ศูนย์งานบริการลูกค้า (FM) เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่าน															กฟฟ.ดีเด่น ต.2
	ระบบสารสนเทศ และคัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์งาน															ประธาน : พล.อ. (ป.)
	บริการลูกค้า (FM)															กฟฟ.1-3, กฟส.
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์คัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	1							FM.กฟอ.ทย.
	งานบริการลูกค้า (FM) (เอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน กฟฟ.ดีเด่น															
	ด้านบริการลูกค้า โดย ผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า)															
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	1							FM.กฟอ.ทย.
	พร้อมแจ้งผลฯ ให้ ผอ.ก.4)															กฟฟ.ดีเด่น ต.2
																กฟฟ.1-3, กฟส.
	03 ประเมินผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	1							ผอ.ก.4)
	และมอบรางวัลโดย รพ.ก.4)															
	03.1 กฟฟ. ที่มีคะแนนต่ำกว่า 50 % ให้ปรับปรุงให้แล้วเสร็จ			-				1								FM.กฟอ.ทย.
																กฟฟ.ดีเด่น ต.2
																กฟฟ.1-3, กฟส.
	6. ประเมินการไฟฟ้าที่มี PEA Shop ทุกแห่ง ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4															คณะทำงาน
	ตามเกณฑ์ประเมินที่ กฟฟ.กำหนด และคัดเลือก PEA Shop ดีเด่น															smart customer
	01 ประเมินตนเองตามคำเกณฑ์วัด ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562	ครั้ง	-		1	-	-	-	1							service ต.2
	(เอกสารแนบ : เกณฑ์การคัดเลือก PEA Shop)															PEA Shop ทุกแห่ง
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม	ครั้ง	-		1	-	-	-	1							คณะทำงาน
	แจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ก4)															smart customer
																service ต.2
																PEA Shop ทุกแห่ง
	03 ประเมินผลการคัดเลือก PEA Shop ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	1							ผอ.ก.4)
	และมอบรางวัลโดย รพ.ก.4)															
	7. ประเมิน KAMR ของ กฟช. ตามคู่มือบริหารลูกค้า															
	รายสำคัญและคัดเลือก KAMR ดีเด่น															
	01 ประเมินตนเองตามคู่มือบริหารลูกค้ารายสำคัญ (รายละเอียดของ	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	1							Key account
	เกณฑ์การคัดเลือกจะแจ้งภายหลังต่อไป)															กฟฟ.ชั้น 1-3
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ	ครั้ง	-		1	-	-	-	1							ผลส.กบ.ต.2

	พร้อมแจ้งผลฯ															
	03 ประกาศผลการคัดเลือก KAMR ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-		1		-		1						กบล.กฟต.2
	หลังจากผลสำรวจไตรมาส 3															
แผนงานหลักที่ 10 แผนงานการพัฒนาความสัมพันธ์ลูกค้า	*รอกิจกรรมและค่าเป้าหมายจาก ผลิต.															
นิคมอุตสาหกรรมและนอกนิคมโดยรอบ																

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Customer Value Proposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
 SO3 Customer Focused
 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
 ของทุกกลุ่มลูกค้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
 CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)
3. เหน้ที่วัดการดำเนินงาน
 2.6 ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey
4. เป้าหมาย
 ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
 CR3 สร้างประสบการณ์กับลูกค้า (Customer Experience)
6. เหน้ที่วัดการดำเนินงาน
 - ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey
7. เป้าหมาย
 ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 11 แผนงานพัฒนา PEA Customer Journey (แผนปฏิบัติการ กฟท. หน้า 276)	1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงานการพัฒนา ระบบงานตาม PEA Customer Journey	ครั้ง	-		-		-		-		-					ฝ่ายลูกค้าและ การตลาด
	2. พิจารณาประเด็นช่องว่าง CustomerJourney Map เพื่อจัดทำแผนปรับปรุง															(ผลต.)
	3. ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้สอดคล้องตาม PEA Customer Journey															ฝ่ายอำนวยการ
	4. นำเสนอแผนงานต่อคณะทำงานด้านการบริการลูกค้าและการตลาด															ภูมิภาค
																ภาค 1-4
																(ผอ.ก1-ก4)

SO3 Customer Focused
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
รักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

2.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการและรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
2.2 ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
2.3 จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินการตามมาตรฐาน
การให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business **NEW
2.4 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ
Potential Customer (strategic และ Star) เพื่อกำหนด
กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
2.5 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account

ระดับ 4.4718
ระดับ 4.4674
ระดับ 4.4561
ระดับ 4.4919
ร้อยละ 15
ร้อยละ 100

ระดับ 5

ระดับ 4.3979

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
รักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้าการไฟฟ้า ภาค 4
- ความพึงพอใจลูกค้าของ ภาค 4
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการ ตามแนวทาง PEA Doing Business
- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential Customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนด กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง μ
- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account μ

7. เป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย
ระดับ 5
ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานเพิ่มเติมที่ 1	1. ศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์กระบวนการงาน	ครั้ง	-		-		-		-		-					ธุรกิจและการตลาด
แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	การขอใช้ไฟฟ้า/ขอขยายเขต															การไฟฟ้าภาค 1
(แผนปฏิบัติการ กฟผ. หน้า 233)																สารสนเทศและสื่อ
*รอกิจกรรมและค่าเป้าหมาย																ผบธ.กบ.ต
	2. ปรับปรุงกระบวนการงานการขอใช้ไฟฟ้า/ขอขยายเขตพร้อม															ธุรกิจและการตลาด
	ทั้งกำหนดมาตรฐานการให้บริการ (SLA)															ยุทธศาสตร์
																ผบธ.กบ.ต
	3.พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับบริการติดตามสถานะคำร้อง															ธุรกิจและการตลาด
	และระบบรายงานผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้า															สารสนเทศและสื่อ
																สนับสนุนองค์กร

	4.นำร่องการใช้งานกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้า/ขอขยายเขต															ธุรกิจและการตลาด,
																ยุทธศาสตร์
	5.ขยายผลการใช้งานกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้า/ขอขยายเขต															ธุรกิจและการตลาด,
	ทั่วประเทศ															การไฟฟ้าภาค 1-4
																ผบธ.กบส.ต.2
	6.ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าเป็น															ธุรกิจและการตลาด
	ประจำทุกไตรมาส															
แผนงานเพิ่มเติมที่ 2	1. ประชุมหารือส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณา	ครั้ง	-		-		-		-		-					รผก.(ธต),
แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร(รวมถึงข้อมูล	กระบวนการที่สำคัญเข้าระบบฐานข้อมูลขององค์กร															รผก.(ภ1-4),
ลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทางเพื่อนำไปสู่การ	โดยให้สอดคล้องกับโครงการ EPM															รผก.(ทส),
วิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)																สำนักดิจิทัล
(แผนปฏิบัติการ กฟภ. หน้า 247)	2. ติดตาม และประสานงานหน่วยงานที่															ผบธ. ผอธ. กบส.ต.2
*ภารกิจและค่าเป้าหมาย	เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลด้านลูกค้าสำหรับใช้ใน															
	การจัดทำระบบ EPM															
แผนงานเพิ่มเติมที่ 3	1. จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน	ครั้ง	-		-		-		-		-					สายงานธุรกิจ
แผนงานการพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า	การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ															และการตลาด (ธต)
(Customer Analysis) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ																ผบธ.กบส.ต.2
หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ (แผนปฏิบัติการ กฟภ.หน้า 252)	2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการ															สายงานธุรกิจ
	วิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์															และการตลาด (ธต)
*ภารกิจและค่าเป้าหมาย	บริการ และสร้างโอกาสทางธุรกิจ															ผบธ.กบส.ต.2
	3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลและออกแบบการ															สำนักดิจิทัล
	วิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า															(สคท.)
																ผบธ.กบส.ต.2
	4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน															สายงานธุรกิจ
																และการตลาด (ธต)
																ผบธ.กบส.ต.2

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process
 SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย
 กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ
 ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
 ระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- 3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- 3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- 3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- 3.5 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

2.55 ครั้ง/ราย/ปี
 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
 61.20 นาที/ราย/ปี
 13.364 นาที/ราย/ปี
 ร้อยละ 5.26

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
 ระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 9 กฟพ.
- จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 9 กฟพ.
- จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)
- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)
- ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์
- ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของหม้อแปลง
- ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
- และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ
- เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
- เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย

 รอค่าเป้าหมาย
 ร้อยละ 99

 ร้อยละ 95

 ร้อยละ 96

 ร้อยละ 97

 ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 12 โครงการจัดทำแผนและติดตาม	1. สำรวจ และจัดทำแผนความพร้อมในการจ่ายไฟ (N-1 ของสถานีไฟฟ้า)	สถานี	-		-		-		39.00		39.00			0.157	0.157	กปบ.
การแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของ	กฟต.2 = 39 สถานี															
สถานีไฟฟ้าข้างเคียง กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง																
ดับทั้งสถานี	2. ติดตามการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้เป็นไปตามแผน	สถานี	-		-		-		39.00		39.00					กปบ.

[illegible]

	กฟต.238..... สถานี																
แผนงานที่ 15 แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	1.การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและการแก้ไขด้วยโปรแกรม APSA																
om1.4	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM , APSA)																
	01 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Patrol System)																
	01.1 ระบบสายส่ง 115 kV (วงจร-กม.) (ใบสั่งงาน (ZPM4))	วงจร-กม.	50.75	139.50	50.75		50.75		50.75		203.00			0.275	0.275	ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	เป้าหมาย 100% ทุกไตรมาส (Patrol เดือนละ 1 ครั้ง)	คะแนน	###	###													กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด203..... วงจร- กม./ไตรมาส																
	01.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (วงจร -กม.) (ใบสั่งงาน(ZPM4))	วงจร-กม./ปี	1,261.66	1,330.80	1,261.66		1,261.66		1,261.66		5,046.65			0.595	0.595	ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	เป้าหมาย 100% /ไตรมาส	คะแนน	###	###													
	กฟอ.ทย.5,046.65..... วงจร- กม./ปี																
หม้อแปลงทุกเครื่อง patrol 100% ปีละครั้ง	01.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (วงจร-กม.)	วงจร-กม./ปี	582.05	582.05	582.05		582.05		582.05		2,328.19			0.391	0.391	ฉบับ.กฟอ.ทย.	
ระบบจำหน่ายแรงต่ำทั้งหมด/4 = เป้า/ไตรมาส	เป้าหมาย ZPM4=100% /ไตรมาส	คะแนน	###	###													
ปรับค่าเป้าหมายแต่ละไตรมาส	กฟอ.ทย.2,328.18..... วงจร- กม./ปี																
	01.4 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (ใบสั่งงาน (ZPM4))	กม./ ครั้ง	-		2,843.98		-		2,843.98		2,843.98			0.250	0.25	กรส.	
	เป้าหมาย 100% /ครั้ง																กฟฟ.1-3
	กฟต.22,843.98..... กม./ครั้ง																
	01.5 สายเคเบิลใต้ดิน และสายเคเบิลใต้น้ำ	กม./ ครั้ง	-		229.69		-		229.69		229.69			0.545	0.545	กบข.	
	กฟต.2 229.69 กม./ครั้ง																กฟฟ.1-3
	02 สถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser	ร้อยละ	10.00		10.00		10.00		10.00		10.00						กบข.
	(Trip Reclose & Lockout) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV																กบข.
	(เปรียบเทียบสถิติ ในช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้าโดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS																
	กฟต.2 ลดลง.....ครั้ง (10% จากปี 2563)																
	03 การบริหารจัดการต้นไม้																

	03.1 ตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบสายส่ง และระบบจำหน่าย																
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง 100% ตามแผนงาน																
	03.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV (ใบสั่งงาน (ZPM4))	วงจร-กม./ครั้ง		23.30	34.95				34.95		69.90						ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย.69.90..... วงจร- กม./ครั้ง																
	03.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (ใบสั่งงาน (ZPM4))	วงจร-กม./ครั้ง		956.15	1,535.29				1,535.29		3,070.57						ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย.3,070.57..... วงจร- กม./ครั้ง																
	03.1.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ใบสั่งงาน (ZPM4))	วงจร-กม./ปี		932.85	603.19				603.19		1,206.37						ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟต.21,206.37..... วงจร- กม./ปี																
	03.1.4 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง 100%	กม./ครั้ง	-		2,843.98		-		2,843.98		2,843.98						กรส.
	กฟต.22,843.98.....กม./ครั้ง																กฟฟ.1-3
	04 ส่องกล้องความร้อนโดยใช้กล้อง Thermal Viewer																
	04.1 สถานีไฟฟ้า 100% (ใบสั่งงาน (ZPM4))	สถานี	-		-		20.00		18.00		38.00			0.233	0.233		กบษ.
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง																
	กฟต.2 ...38..... สถานี																
	04.2 ระบบสายส่ง 115 kV (ใบสั่งงาน (ZPM4))	วงจร-กม./ครั้ง	-		300.00		300.00		283.40		883.40			0.117	0.117		กบษ.
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%																
	กฟต.2 .883.4..... วงจร- กม./ครั้ง																
	04.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)	ฟีดเดอร์	-	1.00	3.00		-		-		3.00						ฉบับ.กฟอ.ทย.
	และ7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM4))																กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย ปีละ 1 ครั้ง																
	กฟอ.ห้วยยอด ...3..... ฟีดเดอร์																
	05 แก๊ซจูดร้อน 100% ตามผลการส่องกล้อง																
	05.1 สถานีไฟฟ้า (ใบสั่งงาน (ZPM2))	ร้อยละ	100.00		100.00		100.00		100.00		100.00			0.472	0.472		กบษ.
	กฟต.2 ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2																

	05.2 ระบบสายส่ง 115 kV (ใบสั่งงาน (ZPM2))	ร้อยละ	100.00		100.00		100.00		100.00		100.00			0.858	0.858	กบข.
	กฟต.2 ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	05.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)	ร้อยละ	-	100.00	100.00		-		-		100.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.
	และ7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM2))															
	กฟอ.ทย. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	06 การป้องกันระบบจำหน่ายและสายส่ง 100% ทุกไตรมาส															
	06.1 ระบบสายส่ง 115 kV. (ใบสั่งงาน (ZPM2))	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00			5.608	5.608	ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย. ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															กฟฟ.1-3
	06.1.1 ทาสีสะท้อนแสงป้องกันรถยนต์ชนเสาในจุดเสี่ยง															
	06.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันสัตว์															
	06.1.3 ตรวจสอบและแก้ไขค่าการวัดที่ต่ำกว่ามาตรฐาน															
	06.1.4 ซ่อมแซมอุปกรณ์ป้องกันรถยนต์ชนเสา															
	06.1.5 งานป้องกัน และซ่อมแซมสายส่ง															
	06.2 ระบบจำหน่าย 22,33 kV(ใบสั่งงาน (ZPM2))	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00			18.200	18.2	ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	07 ฉีดน้ำล้างลูกถ้วยและอุปกรณ์แรงสูง	สถานี	17.00		18.00		17.00		18.00		35.00			1.023	1.023	กบข.
	07.1 สถานีไฟฟ้า 2 ครั้ง/ปี (ใบสั่งงาน (ZPM2))															
	กฟต.235..... สถานี 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	07.2 ระบบสายส่ง 115 kV.(วงจร-กม.) ในพื้นที่มีมลภาวะ 2 ครั้งต่อปี	วงจร-กม.	60.00		60.00		60.00		60.00		120.00			0.953	0.953	กบข.
	(ใบสั่งงาน (ZPM2))															
	กฟต.2120..... วงจร- กม. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	07.3 ระบบจำหน่าย 22 , 33 kV(วงจร-กม.) ในพื้นที่มีมลภาวะ 2 ครั้งต่อปี	วงจร-กม.	300.00		300.00		300.00		300.00		600.00			1.906	1.906	กบข.
	(ใบสั่งงาน (ZPM2))															กฟฟ.1-3
	กฟต.2600..... วงจร- กม. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2															
	2. สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการแก้ไขข้อผิดพลาดตามมาตรฐาน															
	ที่ กฟภ. กำหนด															

	เป้าหมาย 100% ของแผนงานทุกไตรมาส															
	01 จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง	ร้อยละ	-		100.00		-		-		100.00			1.631	1.6306	กบข.
	ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด															
	กฟต.217.....กฟฟ.															
	01.1 สำรองจัดซื้อเครื่องมือด้านช่าง															กบข. กฟฟ.
	01.2 สำรองอุปกรณ์แก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง															กฟฟ.
	01.3 ออกตรวจรถแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้องและห้องเวร															กบข.
	01.4 ซ่อมแซมบำรุงรักษา - ยานพาหนะ (รถแก๊ส)															กคค., กฟฟ.
	01.5 ซ่อมแซมบำรุงรักษา-อาคาร (ห้องแก๊ส)															กคค.,กฟฟ.
	3. ประเมินระดับคุณภาพไฟฟ้าและความเชื่อถือได้															
	01 ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพไฟฟ้า-ประเมินผลและ	สถานี	3.00		3.00		2.00		-		8.00			0.090	0.09	กบล.
	วิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า และแนวทางแก้ไข															
	กฟต.28..... สถานี															
	(ตริง, ย่านตาขาว, ลำภูรา, พุ่งสง, กระบี่1, กระบี่2, อ่าวลึก, คลองท่อม)															
	02 ตรวจสอบเหตุขัดข้องความผิดปกติทางไฟฟ้า (สถานี)	ร้อยละ	100.00		100.00		100.00		100.00		100.00			0.064	0.064	กบล.
	กฟต.2100%..... สถานี (กรณีที่ได้รับแจ้งปัญหาจากส่วนเกี่ยวข้อง)															
	4. การวัดโหลดหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)															
	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)															
	01 ใช้โปรแกรมช่วยปรับปรุงออกแบบระบบจำหน่ายแรงต่ำ Ldcad	ร้อยละ	100.00	100.00							100.00					ผบ.บ.ฟอ.ทย.
	สำหรบนำมาใช้ในการบริหารจัดการหม้อแปลงระบบจำหน่าย															
	กฟอ.ทย = 100% (ไม่เกินไตรมาส 1)															
	02 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง)	ร้อยละ		80.00	100.00						100.00					ผบ.บ.ฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย. = ...695.....เครื่อง															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย 100% ของหม้อแปลงที่โหลดเกิน 80% จากโปรแกรม Ldcad															
	กฟต.2 = ...100% ภายในไตรมาส2															
	03 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))	เครื่อง		100.00	100.00						100.00					ผบ.บ.ฟอ.ทย.
	กฟอ.ทย. = ...95.....เครื่อง															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย 100% ของหม้อแปลงที่โหลดเกิน 80% จากโปรแกรม Ldcad															
	กฟต.2 = ...100% ภายในไตรมาส2															
	5. งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)															

	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)															
	01 หม้อแปลงไฟฟ้ากำลังสถานไฟฟ้า ตามวาระ 1 ครั้ง/ปี ทุกเครื่อง	เครื่อง	31.00		11.00		7.00		-		49.00			0.307	0.307	กบข.
	(จำนวนใบสั่งงาน (ZPM4)...ใบ)															
	กฟต.2 =49..... เครื่อง															
	02 ระบบจำหน่าย															
	02.1 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))	เครื่อง	283.00	283.00	280.00		280.00		280.00		1,123.00					ผบ.บ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ห้วยยอด = ...1,123..... เครื่อง															
	เป้าหมาย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด															
	กฟต.2 = ...6,532..... เครื่อง															
	02.2 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))	เครื่อง	38.00	38.00	36.00		36.00		36.00		146.00					ผบ.บ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ห้วยยอด =146..... เครื่อง															
	เป้าหมาย 50% ของหม้อแปลงทั้งหมด															
	กฟต.2 =6,455..... เครื่อง															
แผนงานที่ 16	แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษา															
อุปกรณ์สื่อสาร	1. งานตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์สื่อสาร															
	ตามวาระ															
om1.4	01 เครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสาร 100%	ชุด	30.00		40.00		45.00		20.00		135.00			0.263	0.263	กรส.
	กฟต.2135..... ชุด															
	02 อุปกรณ์สื่อสารในสำนักงาน 100%	ชุด	12.00		12.00		12.00		9.00		45.00			0.774	0.7736	กรส.
	กฟต.245..... ชุด (MD=3ชุด, VG=11ชุด, 6+16(Analog)=8ชุด, 8+32(IP)=23ชุด)															
	03 อุปกรณ์สื่อสารความเร็วสูง 100%	ชุด	40.00		90.00		90.00		45.00		265.00			1.618	1.6182	กรส.
	กฟต.2265..... ชุด															
แผนงานหลักที่ 17	การจัดระเบียบสายสื่อสาร															
	1. การจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟภ. ตามเส้นทางวิกฤตการพาดสายสื่อสาร	ร้อยละ	-		-		-		100.00		100.00					ผบ.บ.กฟอ.ทย.
	โครงการนามบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. (ระยะที่ 2)															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด เส้นทาง (100% ของแผนงาน) 5 km (สี่แยกอันดามัน-วัดไร่ใหญ่)															

แผนงานหลักที่ 18 โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ	1.จัดทำแผนเพื่อปรับปรุง ค่าSAIFI SAIDI ในพื้นที่ที่มีค่าสถิติสูงสุดในปี 2563(รวมสังกัด)	กฟฟ.	1.00	1.00	-	-	-	-	1.00			0.079	0.079	ฉบับ.กฟอ.ทย.
เพื่อความมั่นคงในการจ่ายไฟเสริมสร้างความมั่นคง	กฟอ.ทย. กฟฟ.													กบข.
ในการจ่ายไฟ														กฟฟ.
	2. สรุปผลการดำเนินงาน	กฟฟ.	-	-	-		3.00	3.00				0.016	0.016	กบข.
	กฟต.23 กฟฟ.													
แผนงานหลักที่ 19 โครงการจ่ายไฟวงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อ	1.สำรวจ และจัดทำแผนใช้งานวงจรว่างที่ไม่ได้ใช้งาน	วงจร		1.00	2.00		1.00	4.00				0.095	0.095	กวาง
ความมั่นคงและลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ														กบข.
	กฟต.2 = 4 วงจร (BOB08, TYI03, TMG03, KCD03)	กฟต.2												
	2.ก่อสร้าง และจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนไตรมาสละ 1 ครั้ง	ครั้ง	1.00	1.00	1.00		1.00	4.00				0.038	0.038	กกค
	กฟต.2 = 4 วงจร													กบข.
แผนงานหลักที่ 20 โครงการการควบคุมระยะไกลของสวิต	1.งานตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานแล้วตามวาระ													
RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่า 90%	(รายงานผลการระบบงาน SAP-PM)													
ของจำนวน RCS ที่มี	01 FRTU (ใบสั่งงาน (ZPM4))	ชุด	295.00	295.00	295.00		295.00	1,180.00				6.366	6.3656	กบข.
	กฟต.2 = 1,180 ชุด													
	02 อุปกรณ์ RCS (ใบสั่งงาน (ZPM4))	ชุด	193.00	193.00	192.00		192.00	770.00						กบข.
	กฟต.2 = 770 ชุด													
	03 Mar Master (ใบสั่งงาน (ZPM4))	ชุด	20.00	28.00	25.00		-	73.00				0.282	0.282	กรส.
	กฟต.2 = 73 ชุด													
	04 Mar Remote (ใบสั่งงาน (ZPM4))	ชุด	260.00	275.00	275.00		247.00	1,057.00				0.531	0.531	กรส.
	กฟต.2 = 1,057 ชุด													

	2. งานทดสอบความพร้อมใช้ FRTU ที่ติดตั้งเพิ่มเติม	ชุด	-	-	100.00	100.00	200.00								กบข.
	ใหม่ค่าความพร้อมใช้ไม่น้อยกว่า 90% ก่อนนำเข้าใช้งาน														กบข.
	กฟต.2 = 200 ชุด (RCS คขฟ.3 155 + คปค. 45)														กรส.
	3.สรุปรายงานผลและเสนอแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการ	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00								กบข.
	ดำเนินการตามข้อ 1-2 ทุกไตรมาส														กรส.
แผนงานหลักที่ 21 โครงการประสานงานและติดตามการจัดสรร FRTUเพิ่มเติมเพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ตัด	1. ประสานงาน ติดตามและสรุปรายงานผลการขอจัดสรร FRTU	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00								กบข.
Planning Criteria คือ 2.5 ชุด / วงจร	ทุกไตรมาส														
	กฟต.2 = 323 ชุด (คปค)														
แผนงานหลักที่ 22 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical / Non-Technical)	1. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติงาน Technical Losses	สถานี	-	1.00	-	-	1.00				0.005	0.005			กบข.
ตามที่ กฟพ.กำหนด	1.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ตามแผนงาน														
om1.7	1.1.1 ชั่วคราว														
ตัด อ่าวนาง, กมลา เนื่องจากแผนถูกเลื่อนหรืออาจยกเลิก	กฟต.2 = 1 สถานี (เกาะสมุย3)														
	1.1.2 ถาวร	สถานี	-	-	-	-	-								กบข.
	(ตามที่สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)														
	กฟต.2 = - สถานี														
	1.2 การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เควี	ฟีดเดอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				0.025	0.025			กบข.
	กฟต.2 = 4 ฟีดเดอร์														
	1.3 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี	วงจร-กม.	-	4.00	6.92	7.76	18.68								กบข.
	กฟต.2 = 18.68 วงจร-กม.														
	1.4 การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า 10%	ฟีดเดอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	-	3.00							กบข.
	1.4.1ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV)														กฟพ. 1-3
	กฟอ.ห้วยยอด = 3 ฟีดเดอร์														
	LRA02,LRA07,LRA09														

	1.4.2 วงจรที่มี VSPP	ฟีดเดอร์	1.00	1.00	-	-	-	1.00					กบป.
	กฟต.2 = 1 ฟีดเดอร์												กฟฟ. 1-3
	LRA09												
	1.5 ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่าย	kvar	-	-	-	-	-	-					กบป.
	เพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร												กฟฟ. 1-3
	1.5.1 แบบ Fixed												
	กฟต.2 = 6000 kvar												
	1.5.2 แบบ Switching	kvar	-	-	-	-	-	-					
	กฟต.2 = 0 kvar												
งานบำรุงรักษา	1.6 อื่นๆ												
ใช้บังคับค่าเดียวกับงบจากงานบำรุงรักษา	1.6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบจำหน่าย												กบข.
	- สถานีไฟฟ้า												กฟฟ.1-3
	- สายส่ง												
	- ระบบจำหน่าย												
	1.6.1.1 สถานีไฟฟ้า	สถานี	20.00	13.00	5.00	-	35.00						กบข.
	กฟต.2 = 38 สถานี												
	1.6.1.2 สายส่ง	วงจร-กม.	-	300.00	300.00	283.00	883.00						กบข.
	กฟต.2 = 883 วงจร-กม.												
	1.6.1.3 ระบบจำหน่าย	ฟีดเดอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.
	กฟอ.ห้วยยอด = 4 ฟีดเดอร์												*
	1.6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้งานได้	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00						กบข.
	กฟต.2 = 100%(.....ชุด)												
	1.6.2.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ในสถานีไฟฟ้าที่ผิดปกติให้สามารถใช้งานได้	ชุด	-	-	2.00	-	2.00						กบข.
	กฟต.2 = 2 สถานี												
	1.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 2 ครั้ง	ครั้ง	1.00	-	1.00	-	2.00						กบป.
	ตามบันทึกเลขที่ กจพ.394/2560 ลว. 26 พ.ค.2560												

	ตามที่เกิดขึ้นจริง																
	กฟต.2 = 39 สถานี																
	1.8 การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดัน	ฟีดเดอร์	1.00		1.00		1.00		1.00		4.00			0.025	0.025	กปบ.	
	และจัดทำแผนแก้ไข (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ฟีดเดอร์/เขต)																
	กฟต.2 = 4 ฟีดเดอร์																
	1.9 หม้อแปลงจำหน่าย																
	1.9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (100% จากการใช้ Ldcad)	ร้อยละ	2.00	2.00	4.00		4.00		4.00		14.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	กฟอ.ทย. = 14 เครื่อง (100% จากโปรแกรม Ldcad)																กฟฟ.1-3
	1.9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม	ร้อยละ					100.00				100.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	(จ่ายโหลดน้อยกว่า 40% ของขนาดหม้อแปลง) (100% จากการใช้ Ldcad)																กฟฟ.1-3
	กฟอ.ทย. = 1 เครื่อง (100% จากโปรแกรม Ldcad)																
	1.9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ	เครื่อง	2.00	2.00	5.00		5.00		4.00		16.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	(เครื่อง)	คะแนน	###	###													กฟฟ.1-3
	กฟอ.ทย. = 16 เครื่อง																
	1.10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ																
	1.10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.)	วงจร-กม.	1.00	1.00	1.00		1.00		1.00		4.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	กฟอ.ห้วยยอด = 4 วงจร-กม.	คะแนน	###	-													กฟฟ.1-3
	1.10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร)	วงจร-กม.	1.00	1.00	2.00		2.00		2.00		7.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	กฟอ.ห้วยยอด = 7 วงจร	คะแนน	###	-													กฟฟ.1-3
	1.10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย	วงจร-กม.	1.00	1.00	1.00		1.00		-		3.00					ฉบับ.กฟอ.ทย.	
	กฟอ.ห้วยยอด = 3 วงจร-กม.	คะแนน	###	-													กฟฟ.1-3

	2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติงาน non-Technical Losses															
	2.1.การ Patrolling and Cleansing ด้านมิเตอร์															
	2.1.1 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย															
	2.1.1.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาผิดปกติตามใบสั่งงาน U_Cube	กฟฟ.	1.00	1.00	1.00		1.00		1.00		1.00					ผมต./ผบป.
	เป้าหมาย NL1 : 4.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด															กฟย.
	กฟอ.ห้วยยอด1.....กฟฟ.															
	2.1.1.2 สำรองและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง	กฟฟ.	1.00	1.00	1.00		1.00		1.00		1.00					ผมต./กฟย
	ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่ปลอดภัย															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย NL1 : 4.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด															
	กฟอ.ห้วยยอด1.....กฟฟ.															
	2.1.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่															
	2.1.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตามใบสั่งงานจากระบบ	ร้อยละ	100.00	1.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผมต.
	AMR Monitor System															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย KPI (AMR) 3 คะแนนขึ้นไป															
	กฟอ.ห้วยยอด100%... ตามใบสั่งงาน															
	2.1.2.2 มิเตอร์ TOU	ร้อยละ	36.00	36.00	54.00		54.00		36.00		180.00					ผมต.
	เป้าหมาย 100%															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด180.....เครื่อง															
	2.1.2.3 มิเตอร์เพิ่มลดมากกว่า 25%	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผมต./ผบป.
	เป้าหมาย 100%															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด 100% ของมิเตอร์ที่เพิ่มลดมากกว่า 25%															
	2.2 การตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงาน	กฟฟ.	1.00	1.00	1.00		1.00		1.00		1.00					ผมต.
	จากผู้อ่านหน่วย															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย NL2 : 4.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด															
	กฟอ.ห้วยยอด1.....กฟฟ.															
	2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ (ภายใน 1 ปี)															
	2.3.1 มิเตอร์แรงสูง 115 เควี	ร้อยละ	100.00	100.00	-		100.00				100.00			0.377	0.377	ผมต.
	เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง															กฟฟ.1-3

	กฟอ.ทย.1.....เครื่อง															
	2.3.2 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควี	เครื่อง	22.00	22.00	24.00		9.00		-		55.00					ผมต.
	เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ทย.....55.....เครื่อง															
	2.3.3 มิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำ	เครื่อง	40.00	40.00	43.00		45.00		45.00		173.00					ผมต.
	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ทย.....173.....เครื่อง															
	2.3.4 มิเตอร์แรงต่ำ	เครื่อง	3,642.00	3,642.00	3,643.00		3,645.00		3,645.00		14,575.00					ผมต.
	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 30% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ทย.....14,575.....เครื่อง															
	หมายเหตุ: การนับจำนวนการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ															
	สามารถนำผลการตรวจสอบจากกิจกรรมอื่น ๆ มานับรวมเป็นผลงาน															
	ในการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระได้															
	2.4 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า															
	และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน															
	2.4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดฯ	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผมต.
	และสถานการณ์ดำเนินการด้านคดีในโปรแกรม U_Cube															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด 100% ทุกราย															
	2.4.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด	ร้อยละ	-		50.00		-		50.00		100.00					ผมต.
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอดเครื่อง(100%)															
	2.4.3 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผมต.
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอดเครื่อง(100%)															
	2.5 การสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าทางหลวง															
	กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย															

	2.5.1	สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมกระจายไฟสาธารณะ	ครั้ง	1.00	1.00	-	-	-	1.00						ฉบับ.
		และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน													กฟฟ.1-3
		เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%													
		กฟอ.ห้วยยอด83.....จุด (100%)													
	2.5.2	ตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	ร้อยละ	108.00	108.00	162.00	162.00	107.00	539.00			0.337	0.337	ผล.	
		พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง													กฟฟ.1-3
		เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%													
		กฟอ.ห้วยยอด539.....เครื่อง(100%)													
	2.6	การตรวจสอบมิเตอร์อุปกรณ์การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตู้โทรศัพท์													
		สาธารณะ Wifi CCTV และอื่น ๆ กรณีติดตั้งมิเตอร์และกระจาย													
	2.6.1	สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ และประเมินหน่วย	ร้อยละ	3.00	3.00	4.00	3.00	1.00	11.00					ฉบับ./ผล.	
		การใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน (กระจาย)													กฟฟ.1-3
		เป้าหมาย 100%													
		กฟอ.ห้วยยอด11.....เครื่อง100 % (อุปกรณ์ที่ต่อพ่วง)													
	2.6.2	ตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	ร้อยละ	3.00	3.00	4.00	3.00	1.00	11.00					ผล.	
		พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง													กฟฟ.1-3
		เป้าหมาย 100%													
		กฟอ.ห้วยยอด11.....เครื่อง(100%)													
	2.7	การลดหน่วยสูญเสียของสถานีไฟฟ้า ตาม กฟฟ.ที่เลือกเข้าร่วมโครงการ	สถานี	1.00	-	1.00	-	1.00							
	2.7.1	การลดหน่วยสูญเสียในแต่ละสถานีไฟฟ้า													กฟต.1-3
		กฟต.2 = 1 สถานี													คณะทำงาน
															ลดหน่วยสูญเสีย
	2.7.2	สำรวจความต้องการใช้งานสำหรับติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที.	ร้อยละ	-	-	100.00	-	100.00			0.013	0.013	กบส.		
		จุดแบ่งแดนในแต่ละ กฟภ.													กฟฟ.1-3
		เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม													
		กฟต.2เครื่อง(100%)													

	2.7.3 การติดตั้งและตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์แบ่งแดน	ร้อยละ	-	-	4.00		-		-		4.00			0.013	0.0128	ผมต.
	เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด 4 เครื่อง															
	2.7.4 การสร้างแผนงานและดำเนินการลดหน่วยสูญเสียใน	ฟีดเดอร์	-	-	-				1.00		1.00					กาว.,กบล.
	วงจรไฟฟ้าที่มีหน่วยสูญเสียสูง															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม															
	กฟต.21..... ฟีดเดอร์															
	2.8 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แร่งต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที.	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00					ผมต.
	วิธี.แรงสูงในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย															กฟฟ.1-3
	เป้าหมาย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า															
	กฟอ.ห้วยยอด100%.....เครื่อง															
	2.9 การสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ															
	2.9.1 มิเตอร์ 1 เฟส อายุการใช้งานเกิน 15 ปี															กบล.
	เป้าหมาย	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					กฟฟ.1-3
	กฟต.1เครื่อง	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	กฟต.2เครื่อง **กมต. เป็นผู้กำหนดเป้าหมายในการสับเปลี่ยนตามวาระ	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	กฟต.3เครื่อง	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	2.9.2 มิเตอร์ 3 เฟส อายุการใช้งานเกิน 10 ปี															กบล.
	เป้าหมาย	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					กฟฟ.1-3
	กฟต.1เครื่อง	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	กฟต.2เครื่อง **กมต. เป็นผู้กำหนดเป้าหมายในการสับเปลี่ยนตามวาระ	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	กฟต.3เครื่อง	เครื่อง	-	-	-		-		-		-					
	หมายเหตุ: สับเปลี่ยนมิเตอร์ตามจำนวนมิเตอร์ที่จัดซื้อตามแผนการ															
	จัดหาสำหรับสับเปลี่ยนตามวาระ โดยสอดคล้องกับแผนการสับเปลี่ยน															
	มิเตอร์ในระบบ IS-U DM ตาม T-Code ZDME303 ของแต่ละปี และให้															
	รายงานผลตาม T-Code ZDMR122															
	2.9 การอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์															
	ป้องกัน															
	การละเมิดฯ															
	2.9.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย	ครั้ง	-	-	-		1.00		-		1.00					ผมต.
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด1...ครั้ง.....															

	2.9.2 การอบรม พบช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย	ครั้ง	-	-	1.00		-		-		1.00			0.201	0.201	ผบป.
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด1...ครั้ง.....															
	2.9.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย	ครั้ง	-	-	-		-		1.00		1.00					ผบป.
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด1...ครั้ง.....															
	2.9.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ	ครั้ง	1.00	100.00	1.00		1.00		1.00		4.00					ผบค.
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง															กฟฟ.1-3
	กฟอ.ห้วยยอด4.....ครั้ง															

แผนงานหลักที่ 23 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟ	รอหัวข้อกิจกรรมจาก รผก.(ว)																
OM 1.8	1 นำผลจากการวัดโหลดหม้อแปลง (จากแผนงานที่ 14.4) มาจัดทำแผน	ร้อยละ					100.00				100.00						ผบ.บ.
																	กฟฟ.1-3
	2																
	3																
แผนงานหลักที่ 24 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟ	รอหัวข้อกิจกรรมจาก รผก.(ป)																
OM 1.9	1. ปิดงานตามแผนเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์เสื่อมสภาพ (MS2000/MR2000)																
	1.1 งานก่อนปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	80.00		100.00		100.00		100.00		100.00						กบข
	1.2 งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	50.00		70.00		80.00		100.00		100.00						กบข
	1.3 งานปี 2564 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจํานวนหมายเลขงานที่ได้รับจัดสรรงบถึง มี.ค.)	ร้อยละ			50.00		70.00		80.00		80.00						กบข
	2. จัดทำแผนปลดโหลดด้วย UF Relay เพื่อป้องกันเหตุการณ์ไฟฟ้าดับบริเวณกว้าง	สถานี	-		-		-		39.00		39.00			0.157	0.157		กปบ.
	กฟต.2 = 39 สถานี																
	3. จัดทำแผนปลดโหลดกรณีเหตุผิดปกติด้านพลังงานไฟฟ้า	สถานี	-		-		-		39.00		39.00			0.157	0.157		กปบ.
	กฟต.2 = 39 สถานี																

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process
 SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย
 กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ
 ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ
 3.2 ความสำเร็จในการพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการพลังงานผ่าน Energy Trading Platform
 3.3 ความสำเร็จในการพัฒนาการให้บริการ TPA

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำ
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของหม้อแปลง
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
 และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ
 เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
 เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 99

 ร้อยละ 95

 ร้อยละ 96

 ร้อยละ 97

 ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564											งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 25 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูลระบบ GIS	ร้อยละ	99.00	99.47	99.00		99.00		99.00		99.00			0.397	0.397	ผมต.	
om 2.10	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99															กฟฟ.1-3	
	กฟอ.ห้วยยอด = 99 %																
	2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำในฐานข้อมูลระบบ GIS	ร้อยละ	95.00	99.48	95.00		95.00		95.00		95.00					ผปป.	
	เป้าหมาย ร้อยละ 95															กฟฟ.1-3	
	กฟอ.ห้วยยอด = 95 %																
	3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูล	ร้อยละ	96.00	99.80	96.00		96.00		96.00		96.00			0.229	0.229	ผปป.	
	ระบบ GIS															กปป.	
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96															กฟฟ.1-3	

	กพอ.ห้วยยอด = 96 %															
	4. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและ	ร้อยละ	99.00	99.00	99.00		99.00		99.00		99.00					ผลปบ.
	อุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS															กปบ.
	เป้าหมาย ทุก กพฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99															กพฟ.1-3
	กพอ.ห้วยยอด = 99 %															
	5. การปรับปรุงคุณภาพข้อมูลเชิงตำแหน่งของข้อมูลมิติเตอร์ในระบบ GIS	ร้อยละ	90.00	96.57	90.00		90.00		90.00		90.00			0.168	0.168	ผลมต.
	เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย															กปบ.
	เป้าหมาย ทุก กพฟ.(1-3) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90															กพฟ.1-3
	กพอ.ห้วยยอด = 90 %															

แผนปฏิบัติการ กฟผ.2 ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ Operation Management SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ ทุกกระบวนการ	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำ ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน 3.9 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน 3.10 ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล 3.11 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 X-10% ล้านบาท
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำ ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน μ - ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline Business Processes)	7. เป้าหมาย ร้อยละ 100 ร้อยค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 26 แผนงานความสำเร็จในการดำเนินการตาม	1. ทบทวนกระบวนการ/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง															คณะทำงาน
SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟผ.	(Gap Analysis) เพื่อกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน															ทุกระดับ
	SLA & QA for SLA กำหนดแนวทางและแผนการ															
	ดำเนินงาน SLA & QA for SLA															
	1.1 ทบทวนกระบวนการทำงานที่ผ่านมา/วิเคราะห์สิ่งที่ต้อง	ครั้ง	-		-		-		-		-					
	เปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)															
	1.2 กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for	ครั้ง	-		-		-		-		-					
	SLA ตามระบบประกันคุณภาพบริการ (SQA) ของ กฟผ.															
	2. สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ	ครั้ง	1.00		1.00		1.00		1.00		4.00					คณะทำงาน
	2.1 สื่อสาร/ถ่ายทอด สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และ															ทุกระดับ
	บูรณาการกระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ															
	(Key Work Process)ในระบงงานของ กฟผ.															
	2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทบทวนการจัดทำข้อตกลงระดับการ															

	ให้บริการ/จัดทำ/ปรับปรุงข้อตกลงฯ ให้สอดคล้องกับตัววัดใน															
	กระบวนการ และมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกระบวนการใน															
	Value Chain ของ กฟผ.															
	3. ประสานการดำเนินงาน/ติดตามการดำเนินงานเพื่อการบูรณาการ	ครั้ง	1.00		1.00		1.00		1.00		4.00					คณะกรรมการ ทุกระดับ
	กระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ															
	4. สรุปข้อเสนอ โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการ	ครั้ง	-		-		-		1.00		1.00					คณะกรรมการ ทุกระดับ
	กำกับดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพบริการ กฟผ.															
	5. รายงานผล/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มี	ครั้ง	-		-		-		1.00		1.00					คณะกรรมการ สายงาน
	การบูรณาการของหน่วยงานต่าง ๆ ตามกระบวนการที่สำคัญ															
แผนงานหลักที่ 27 แผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline Business Processes)	1. กำหนดแนวทางและสื่อสาร ถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติ	ครั้ง	1.00		-		-		-		1.00					คณะกรรมการ สายงาน
	เป็นมาตรฐานเดียวกัน															
	เป้าหมาย ไตรมาส 1															
	2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ☐	ครั้ง	-		1.00		-		-		1.00					คณะกรรมการ สายงาน
	ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA															
	เป้าหมาย ก.พ. - เม.ย.															
	3. กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลด ☐	ครั้ง	-		1.00		-		-		1.00					คณะกรรมการ สายงาน
	ขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน															
	เป้าหมาย ก.พ. - เม.ย.															
	4. คำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยน	ครั้ง	-		1.00		-		-		1.00					คณะกรรมการ สายงาน
	กระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการ															
	เป้าหมาย เม.ย.-มิ.ย.															
	5. วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) ☐	ครั้ง	-		-		1.00		-		1.00					คณะกรรมการ

	พร้อมต้นทุนกระบวนการ (บาท) ให้ สายงานยุทธศาสตร์															สายงาน
	เป้าหมาย ก.ค.-ส.ค.															
	6.สรุปรายงานผลต้นทุนกิจกรรม x เพื่อใช้เป็นฐานการ	ครั้ง	-	-		1.00				1.00						คณะทำงาน
	คำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปี 2564 (OPEX)															สายงาน
	เป้าหมาย ก.ย.-ต.ค.															
แผนงานที่ 28 แผนงานการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	1. พนักงานทุกคน เข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ครบ 100%	ร้อยละ	100.00		100.00		100.00		100.00		100.00					สรก.(ภ4)
ทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	กฟต.2 = 100%															ฟลอก.(ภ4)
	หมายเหตุ : ไม่นำเอกสารที่ต้องรอตันฉบับ ในระบบฯ แสดงเอกสารเป็นสีฟ้า															
	มาคำนวณ															

แผนปฏิบัติการ กฟผ.2 ประจำปี 2564
 ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ Operation Management Process SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร OM4.1 แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้า กฟผ.	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน 3.9 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน Asset Management Roadmap	4. เป้าหมาย ร้อยละ 100
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน OM4.1 แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้า กฟผ.	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน 3.13 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน Asset Management Roadmap	7. เป้าหมาย ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานที่ 29 แผนปิดงานก่อสร้าง	ประสิทธิภาพการบริหารมูลค่าสินทรัพย์ภายใต้งานก่อสร้างที่คงค้าง															กบญ.
OM 4.1	(Asset under Construction : AUC) ทุกงบ ทุกโครงการ (P, I, C) ดังนี้															กคค.
	1. งานก่อนปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจำนวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	50.00	100.00	70.00		80.00		100.00		100.00					ผกส./ผปป.
	2. งานปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจำนวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	50.00	-	70.00		80.00		100.00		100.00					ผกส./ผปป.
	3. งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจำนวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	30.00	48.44	50.00		70.00		80.00		80.00					ผกส./ผปป.
	4. งานปี 2564 ปิดได้ร้อยละ 60 (คิดจำนวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	20.00	-	40.00		50.00		60.00		60.00					ผกส./ผปป.

แผนปฏิบัติการ กฟผ.2 ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process
 SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย
 กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ
 ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
 ระบบจำหน่าย
 OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
 ระบบจำหน่าย
 OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
 3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
 3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
 3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
 3.5 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
 - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
 - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 9 กฟผ.
 จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)
 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 9 กฟผ.
 จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)
 - ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)
 ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำ
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของหม้อแปลง
 ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
 และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานข้อมูลระบบ GIS
 - ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ
 เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
 เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

4. เป้าหมาย

2.55 ครั้ง/ราย/ปี
 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
 61.20 นาที/ราย/ปี
 13.364 นาที/ราย/ปี
 ร้อยละ 5.26

7. เป้าหมาย

รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย

 รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย
 รอค่าเป้าหมาย

 รอค่าเป้าหมาย
 ร้อยละ 99

 ร้อยละ 95

 ร้อยละ 96

 ร้อยละ 97

 ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานเพิ่มเติมที่ 4 โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิ	แผนก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ และระบบจำหน่ายแรงสูง															
ระบบจำหน่ายแรงต่ำ	สายแยกย่อย (คพจ.2 แผน 4)															
OM 1.7																
(แผนปฏิบัติการ กฟผ. หน้า 114)	1. งานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ	วงจร-กม.	43.00		86.00		86.00		77.83		292.83					กวว.

[illegible]

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Innovation Process

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย

ทุนมนุษย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.15 การนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมไปใช้ และสามารถสร้างรายได้/ลดรายจ่ายและจำนวนนวัตกรรมที่ลดรายจ่าย/สร้างรายได้เชิงพาณิชย์/สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

3.16 ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมไปใช้ และสามารถสร้างรายได้/ลดรายจ่ายและจำนวนนวัตกรรมที่ลดรายจ่าย/สร้างรายได้เชิงพาณิชย์/สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

4. เป้าหมาย

จำนวน 2

ระดับ 5

7. เป้าหมาย

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 30 งานส่งเสริมและผลักดันงานวิจัย ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และส่งเสริมธุรกิจใหม่ๆ ขององค์กร	1. คัดเลือกงานวิจัยนวัตกรรม(จำนวน ...ชิ้น) รอ ผวพ กำหนด พิจารณาคัดเลือกผลงาน วิจัย/สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม/กระบวนการงานในระดับ สายงานการไฟฟ้าภาค 4	ชิ้น	-		-		-		1.00		1.00					ผอภ.(ภ4)
	2.สรุปรายงานผลการคัดเลือก ให้ฝ่ายวิจัยและ พัฒนาระบบไฟฟ้า(ผวพ.) ,สายงานวางแผนและ พัฒนาระบบไฟฟ้า (ว.)	ครั้ง	-		-		-		-		-					ผอภ.(ภ4)
แผนงานหลักที่ 31 งานส่งเสริม วิจัย พัฒนา นวัตกรรมเพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล	1.จัดทำแผนและกำหนดโครงสร้างด้าน นวัตกรรม (ครั้ง)	ครั้ง	1.00		-		-		-		1.00					กอก,กฟต1-3
	2.ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมกระบวนการของ กฟผ. (ครั้ง)	ครั้ง	1.00		-		1.00		-		2.00					คณะกรรมการการ กฟผ.
	3.จัดประกวดผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม กระบวนการ เพื่อคัดเลือกผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์	ครั้ง	-		-		1.00		-		1.00					กฟต.1-3 โดย กฟต.3

	นวัตกรรม กระบวนการ และสรุปผล (ครั้ง)															เป็นเจ้าภาพ
	4.นำนวัตกรรมที่ได้รับการขึ้นทะเบียนในระดับ	ขึ้น	-		1.00		-		-		1.00					คณะกรรมการ
	TRL3 ขึ้นไป มาขยายผล กฟช. ละ 1 ชิ้นงาน															กฟช.
	5.สรุปรายงาน ประเมินผลการดำเนินการประจำปี	ครั้ง	-		-		-		1.00		1.00					คณะกรรมการ
	(ครั้ง)															กฟช.

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
HR Capital

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
4.2 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร
4.3 Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา
New-skill Up-skill/Re-skill

4. เป้าหมาย
ร้อยละ 100

ร้อยละ 80

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา
New-skill Up-skill/Re-skill

7. เป้าหมาย
ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 32																
ดิจิทัลที่รองรับการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	รอแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝพบ.															
แผนงานหลักที่ 33																
HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนินธุรกิจ	รอแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝพบ.															

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Digital Technology

Enabler for Development and Growth

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย

ทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย

และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย

และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4.4 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ.

4.5 ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน

การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

4.6 ความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแล

ที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.7 ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน

EA Governance & Development

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. μ

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 34	รณแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รพค.(ย) กับ รพค.(ผล)															
DT1.3 แผนงาน การบริหารจัดการข้อมูล																
(Data Management: Data Analytic)																
แผนงานหลักที่ 35																
ปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013													0.100		
	ขยายขอบเขตการขอใบรับรองไปยังส่วนภูมิภาค กฟต.1-3															กรท.
	- ประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมิน	ครั้ง	1.00		1.00		1.00		1.00		4.00					กรท.
	ขอการขยายขอบเขตการขอใบรับรองไปยังส่วนภูมิภาค กฟต.1-3	ครั้ง			1.00						1.00					กรท.

แผนปฏิบัติการ กฟต.2 ประจำปี 2564

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Organizational Capital
SO1 Sustainability & Good Governance
ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อ
การเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 4.9 คะแนนประเมิน ITA
- 4.10 ค่าดัชนีการประสบอุปบัติภัย (Disabling Injury Index:vDI)
- 4.11 ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย
- 4.12 ผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
- 4.13 ความสำเร็จในการบูรณาการ GRC
- 4.14 ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน
- 4.15 ร้อยละของแผนงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มีผลการประเมินเป็นไปตามเป้าหมายของแผนงาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- คะแนนประเมิน ITA μ
 - ค่าดัชนีการประสบอุปบัติภัย (Disabling Injury Index:vDI) μ
 - ระบบประเมินผลใหม่ของ สคร. (Enablers 8 ด้าน) ขององค์กร μ
 - ระบบประเมินผลใหม่ของ สคร. (Enablers 8 ด้าน) ของสายงาน

4. เป้าหมาย

คะแนน 90-100 (ระดับA-AA หรือเ
อันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจ กลุ่มพลัง
ดัชนี 0.0929

ร้อยละ 100

≥3 คะแนน

ระดับ 5

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

คะแนน 90-100 (ระดับA-AA หรือเ
อันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจ กลุ่มพลัง
ดัชนี > 0.0929 ลงไป

คะแนน 5

คะแนน 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมาย/ผล การดำเนินงาน ปี 2564										งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ไตรมาส 1 - 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 36 โครงการยกระดับคุณธรรมและ	- แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและ	ครั้ง	-		-		-		1		1					สรก.(ภ4)
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน															คณะทำงานฯ
																กฟต.2
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ครั้ง	-		1		-		-		1					สรก.(ภ4)
	ภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment)															คณะทำงานฯ
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด															กฟต.2
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ครั้ง	-		1		-		-		1					สรก.(ภ4)
	ภายนอก (EXternal Integrity & Transparency Assessment)															คณะทำงานฯ

	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด															กฟต.2
	- ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment)	ครั้ง	-	1	-	-	-	1								สรก.(ภ4)
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด															คณะทำงาน
																กฟต.2
แผนงานหลักที่ 37 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. ดำเนินการเพื่อการตรวจรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย - การตรวจประเมิน Internal Audit ปีละ 1 ครั้ง (กฟช.ละ 1 แห่ง)	1 แห่ง	-	-	-	-	-	-	0.025							สรก.(ภ4)
																กปภ.
																และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	2.ดำเนินการตามแผนแม่บทความความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (ISO45001) สายงานละ 1 แห่ง															สรก.(ภ4)
	- เตรียมการเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการ อาชีวอนามัย และ															ผปอ.กวว.ต.2
																กฟอ.ทุ่งสง
แผนงานหลักที่ 38 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)															
	- จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS	ครั้ง	1	1	-	-	-	1	0.05	0.05						นทพ.(จป.ว.)
																กวว.ต.2,
																กฟฟ.ชั้น 1-3
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ครั้ง	1	1	1	1	4									กปภ.
																สรก.(ภ4)
	2. ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด	ครั้ง	1	1	-	-	2									กปภ.
																กฟต.1-3
																และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	- ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การตรวจประเมิน รับรอง PEA-SMS	ครั้ง	-	1	-	-	1									นทพ.(จป.ว.)
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินย่อยรับรอง PEA-SMSและแผนการดำเนินงาน															กฟฟ.ชั้น 1-3
	- คณะกรรมการประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขต รวบรวมข้อมูลและตรวจประเมิน รับรองการไฟฟ้าผ่านเกณฑ์	ครั้ง	-	1	-	-	1									นทพ.(จป.ว.)
																กฟฟ.ชั้น 1-3
	- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์	ครั้ง	-	-	-	1	1									กปภ.
	3. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางในการป้องกันรวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ															กปภ. และหน่วยงาน

	- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูงรวมทั้ง	ครั้ง	1		1		-		-		2					ที่เกี่ยวข้อง
	กำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ															
	- วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจาก	ครั้ง	1	1	1		1		1		4					นพท.(จป.ว.)
	การปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ															กฟฟ.ชั้น 1-3
แผนงานหลักที่ 32 โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	1. จัดส่งสำนักงาน กฟช./กฟฟ. ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 4 เข้าร่วมโครงการ													0.400		สรท.(ภ4)
	สำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2564 จำนวน 4 แห่ง ดังนี้															กฟต.1,2,3
	กฟต.2 จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ กฟอ.กาญจนดิษฐ์, กฟอ.เวียงสระ, กฟส.อ.กันตัง	แห่ง	-		-		-		3		3					กฟฟ.ที่เข้าร่วมมา
	2. ดำเนินการต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office)													0.050		
	จำนวน 1 แห่ง ดังนี้															
	กฟต.2 = 1 แห่ง ได้แก่ กฟจ.กระบี่	แห่ง							1		1					กฟจ.กระบี่
	3. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Green Office													0.500		สรท.(ภ4)
	เป้าหมาย															
	กฟต.2 เขตละ 4 รุ่นๆละ 40 คน (2วัน)	รุ่น	4								4					ผพอ.กอก.ต.2