



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างทำความสะอาด

ที่ จ.ต.๙ หย.๐๘๖๒/๒๕๖๐

ใช้สำหรับงานจ้างบุคคลธรรมด้า
ทำความสะอาดอาคารหรือสิ่งของ
เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ

หมู่ที่	๖	ตำบล/แขวง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหัวயยอด	เลขที่	๑๑๐
จังหวัด	ตรัง	รหัสไปรษณีย์	๗๙๑๓๐	วันที่	๑๑ มกราคม ๒๕๖๐
ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย		นายสมโภชน์ กลั่นกลั่น			

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ	นางสุนิตย์ วิเศษราษฎร์	เลขประจำตัวประชาชน	๓-๔๐๘๘-๐๐๔๔-๐๘-๕
อยู่บ้านเลขที่	๑๘๑	หมู่ที่	๕
อำเภอ/เขต	รังสฤษฎา	ตำบล/แขวง	ควนเมษา

ปรากฏตามภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน ออกให้โดยกรรมการปศุสัตว์ กระทรวงมหาดไทย แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง*

ซึ่งต้องอยู่ที่	๑๑	หมู่ที่	๑	ตำบล	ควนเมษา	อำเภอ/เขต	รังสฤษฎา
จังหวัด	ตรัง	โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๙ และผู้รับจ้าง					
จะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลา			๑๒ (สิบสอง)			เดือน/ปี	
นับตั้งแต่วันที่	๑	เดือน	ม.ค.	พ.ศ.	๒๕๖๐	ถึงวันที่	๓๑

ข้อ ๒. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญาข้อ ๒ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหารวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อในงานจ้างตามสัญญานี้เอง รวมทั้งน้ำและไฟฟ้าด้วย ทั้งนี้

ผู้รับจ้าง.....

*ให้ระบุรายละเอียดตามเงื่อนไขการจ้าง

สม.สร.(จ) ๐๘



๙๙๙๙ วันที่ลงนาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๒-

ที่ จ.ต.๒ หย.๐๒๒/๒๕๖๐

ผู้รับจ้างจะต้องระวังรักษามิให้สูญหาย หรือเสียหาย รวมทั้งต้องใช้อย่างระมัดระวัง และประยุตต์ไม่ฟุ่มเฟือย และหากมีวัสดุอุปกรณ์เหลือเมื่อทำงานเสร็จแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะคืนแก่ผู้ว่าจ้าง ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญาผู้รับจ้างได้นำหลักประกัน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นจำนวน
ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาก่าจ้าง นามอปไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติตาม
สัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิด
ตามสัญญา และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงเพราะผู้รับจ้างต้องรับผิด
ชำระค่าปรับหรือค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติตามสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้าง
สัญญาว่าจะนำมาราบเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็น
หนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาอปไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มี
ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ้างตามสัญญานี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงค่าจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น

๓๐,๘๘๘.๐๐ บาท

(สามหมื่นแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างเป็นรายวันเดือนละ
โดยถือวันสิ้นเดือนเป็นวันครบกำหนดของแต่ละงวด เศษของเดือนให้นับเป็นวัน และเศษของวัน
ให้ปัดทั้ง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานในแต่ละเดือน
ทั้งนี้ การคำนวณค่าจ้างต่อวันนั้น ให้เอาค่าจ้างต่อเดือนหารด้วย ๒๒

ก่อนวันครบกำหนดรับเงินแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องยื่นใบแจ้งหนี้ หลังจาก
ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ในแต่ละงวด และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้างได้
ทำการตรวจรับงานจ้างถูกต้องตามรายการ และสัญญาทุกประการแล้ว

ข้อ ๕. ค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา
ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๑.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๓-

ที่ จ.ต.๒ หย.๐๒๒/๒๕๖๐

๕.๑ ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ได้รับลงตามส่วนและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราอย่างละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคากำหนดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มาปฏิบัติงาน จนกว่าจะมาปฏิบัติงาน

๕.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญานี้

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะรายงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบงานที่ให้ช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๗. ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบให้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. สิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ได้ ไม่เรียบร้อยก็ได้ หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ได้ เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้าง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๔-

ที่

จ.ต.๒ หมาย.๐๗๗/๗๕๑๐

จะต้องรับแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจังกำหนด โดยไม่คิดค่าจ้าง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้รับจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข ผู้ว่าจังมีสิทธิบอกรอเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจังยังไม่ใช้สิทธิ์บอกรอเลิก ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจังดำเนินการดังนี้

๘.๑ ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจังเห็นสมควร

๘.๒ ยถอนให้ผู้ว่าจังปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้าง ได้แก้ไขงานที่บกพร่อง ให้เรียบร้อยตามสัญญา วันที่บอกรอเลิกสัญญา ในเมื่อผู้ว่าจังเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจังมีสัญญาได้สิทธิบอกรอเลิก

๘.๓ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้าง ต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๘.๔ เรียกค่าเสียหายได้ฯ อันพึงมี

ผู้ว่าจังมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับ หรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ผู้รับจ้าง ยินยอมให้หักหรือเรียกร้องจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ในช่วงระยะเวลาการจ้าง ถ้าผู้ว่าจังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างผู้รับจ้างอีก ผู้ว่าจัง มีสิทธิบอกรอเลิกสัญญาจ้างได้ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน และให้ถือว่าสัญญาจ้างเป็นอันสิ้นสุดลงทันที และผู้ว่าจังจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามระยะเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตาม

ข้อ ๙. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญา ซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาดังนี้

๙.๑ เงื่อนไขทั่วไปงานทำความสะอาด* จำนวน ๓ แผ่น

๙.๒ ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

*ให้ระบุรายละเอียดตามเงื่อนไขการจ้าง
สกม.สร.(๑) ๐๘



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๕-

ที่ จ.ต.๒ ท.ย.๐๒๖/๒๕๖๐

๙.๓ ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความได้ในเอกสารแบบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความสัญญานี้เป็นคับ และในกรณีที่เอกสารแบบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำนิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแย้งใดๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างได้ ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดแบบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำการนั้นๆ ให้โดยไม่คิดເຄาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การตรวจงานจ้าง

กรรมการตรวจรับงานจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับงานจ้างหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างหากำไรให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๑. ควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง มีสิทธิตรวจ และควบคุมงานให้เป็นไปตามระบุในสัญญา และรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะมอบหมายงานพิเศษหรือทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงาน จากรายละเอียดแบบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การมอบหมายงานพิเศษการเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๓. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังออกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิออกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในสัญญาข้อ ๕.๒ หรือข้อ ๘ แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกรับหลักประกัน



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๖-

ที่ จ.ต.๒ หย.๐๗๒/๒๕๖๐

สัญญาตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมดหรือบางส่วน และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกເเอกสารค่าจ้างส่วนที่เพิ่มเพราการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจากผู้รับจ้าง

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔. การที่ผู้รับจ้างทำงานไม่ครบกำหนดการจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้ครบกำหนดการจ้างตามสัญญานี้ ให้ถือว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างรับหลักประกันตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร

ข้อ ๑๕. การต่ออายุสัญญาจ้าง

ในการกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกเมื่อกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๖. การวินิจฉัยงานจ้าง

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประسنค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ตี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากการผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติกรรมอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมายก็ตี ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวด้วยเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทิ้งงานก็ตี ผู้รับจ้างยอมให้ถือເเอกสารวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้น ทุกประการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๗-

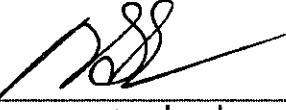
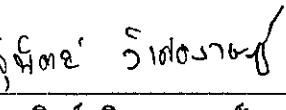
ที่ จ.ต.๒ หย.๐๒๖/๑๕๙๐

ข้อ ๑๗. การบอกกล่าว

บรรดาหนังสือติดต่อ ทางตาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดที่ส่งให้แก่คู่สัญญา ให้ทำเป็นหนังสือและเมื่อได้ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังสถานที่อยู่ของคู่สัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้างต้นของสัญญาฉบับนี้แล้ว ให้ถือว่าคู่สัญญาได้รับไว้แล้วโดยชอบ เว้นแต่คู่สัญญาได้แจ้งเปลี่ยนภูมิลำเนาให้คู่สัญญาทราบโดยวิธีดังกล่าว

ในกรณีเร่งด่วน คู่สัญญาอาจส่งคำบอกกล่าวโดยทางโทรศัพท์หรือไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ แต่จะต้องโทรศัพท์แจ้งการส่งให้ทราบและมีหนังสือยืนยันส่งโดยวิธีการดังกล่าวในวาระก่อนโดยพลัน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายทั้งปีดังนี้ได้อ่าน ฝ่ายละหนึ่งฉบับ คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง ประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ		ผู้ว่าจ้าง
(นายสมโภจน์ กลินกลัน)		
ลงชื่อ		ผู้รับจ้าง
(นางสุนิทัย วิเศษราษฎร์)		
ลงชื่อ		พยาน
(นายปรีชา วงศ์สว่างศิริ)		
ลงชื่อ		พยาน
(นายวนชาติ คงมีสุข)		



เงื่อนไขที่ว่าไป
งานทำความสะอาด
เลขที่ จ.ท.๒ หย.๐๒๒/๒๕๖๐

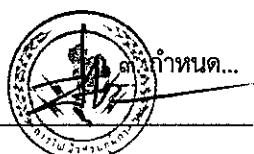
๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๓ เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ล้มเหลว ความสามารถในการใช้ชีวิต จิตฟื้นฟื้นเพื่อนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุนัร์ริง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๖ เป็นผู้มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยภารกิจโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา
- ๑.๙ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีไม่กระทำการใดอันเป็นการจงใจหรือประมาทเดินเลื่อน อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๒. ขอบเขตของงาน

- ๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องมาปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่สำนักงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเปิดทำการ
- ๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องทำความสะอาดอาคารสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้นตั้งอยู่ ๘ ชั้น อาคารเลขที่ ๒๕๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลสว่างมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตราช ชำระ น้ำยาสบู่ล้างมือ ผ้าเช็ดมือ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด และสัมภาระอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาชาย-หญิง ให้มีตลอดเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง

หมายเหตุ ใช้แบบท้ายแบบสัญญาเลขที่ สกม.สธ.(จ)๐๘ และ สกม.สธ.(จ) ๐๙



๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

๓.๑ วันทำงาน ได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็น
วันหยุดประจำปี

๓.๒ เวลาทำงานปกติ

๓.๒.๑ กรณีทำงานตลอดวัน เริ่มตั้งแต่เวลา

๑๙.๓๐ น.	ถึงเวลา	๑๖.๓๐ น.
----------	---------	----------

๓.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดวัน ระหว่างเวลา

-	ถึงเวลา	-
---	---------	---

กำหนดปฏิบัติงานวันละ ๓ ชั่วโมง

กรณีทำงานตลอดวันเวลาห่าง ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่
ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องกัน หรือ มีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือ
ตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง

๔. หน้าที่ ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ*

๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดายاจะต้องใช้และสมควรจะต้องใช้ในการที่รับจ้างเพื่อปฏิบัติ
งานที่รับจ้างให้สำเร็จเรียบร้อย โดยมีข้อบทเฉพาะการทำงานดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน (ทั้งบุคคลธรรมดานิพิบุคคล)

- ทำความสะอาดพื้นอาคารและบริเวณรอบทางเดินของอาคาร
- กวาดและเช็ดถูอาคาร ทางเดิน ห้องโถง และบันไดชั้น-ลงทุกชั้น รวมทั้งทำ

ความสะอาดเช็ดกระเจาประทูทางเดิน-ลง

- ขัดเงาพื้นทางเดิน ห้องโถงชั้น ๑ เพื่อจัดผู้นั่ง และรักษาพื้นให้เงางามอยู่เสมอ
- ทำความสะอาด ห้องสุขา ชาย-หญิง พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ

น้ำยาสบู่ล้างมือ ผ้าเช็ดมือ และทำความสะอาดกระจาดส่องหน้า

- เช็ดกระเจาประทูทางเข้า-ออก
- ทำความสะอาดภายในลิฟท์ และ เช็ดกระเจาด้วย (ถ้ามี)
- เก็บกันบุหรี่ จากที่เขียบทุกชั้น
- เช็ดราบบันไดทุกชั้น ปัดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร, ชุดรับแขก, เก้าอี้,
สำหรับพักสูบบุหรี่)

๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์ (ทั้งบุคคลธรรมดานิพิบุคคล)

- เช็ดกระเจาด้านระเบียง
- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยาถอดคราบสนิม (สุขภัณฑ์, ผ้าผนัง)
- ใช้เครื่องขัดพื้น ขัดทำความสะอาดพื้นห้องน้ำทุกห้อง (เฉพาะนิพิบุคคล)
- ปัดหายาด้วยตามช่องบันได และตามซอกมุมต่างๆ
- ทำความสะอาดห้องลิฟท์ ด้วยน้ำยาเช็ดอลูมิเนียม
- ขัดทำความสะอาดที่เขียบบุหรี่

* ปรับเปลี่ยนตามเงื่อนไขการจ้าง



๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเตือน (เฉพาะนิติบุคคล)

- ขัดฟันแกนนิต และกระเบื้องยางหน้าลิฟท์ทุกชั้น รวมทั้งบันไดทางขึ้น-ลง

พร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น

๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหา

(๑) กระดาษชำระ จะต้องมีตลอดวัน

(๒) น้ำยาสบู่ล้างมือ จะต้องมีตลอดวัน

(๓) เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการทำความสะอาดและสัมภาระอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาทั้งหมด

(๔) ผ้าเช็ดมือประจำห้องสุขาชาย - หญิง

๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้งตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง

๔.๓ ผู้ท้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพ

๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีน้ำ หรือยากระตุ้นประสาท หรือมีอาการมีน้ำมาหรือมีกลิ่นสุราในขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ขอกنه้อจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๔.๗ ต้องไม่กระทำการใดๆ โดยใจใจ หรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลาที่ทำอยู่

๔.๙ อื่นๆ (ประดระบุ)

