



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก

เลขที่

เรื่อง

กฟอ.ทศ.

๓.๒๓๘(มห)๗๘๗

คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ประสานงาน (Service Level Agreement) : SLA ประจำแผนก
และกรรมการระบบประกันคุณภาพงาน (Quality Assurance) : QA กฟอ.ท่าศาลา

ถึง

ทผ.ทุกแผนก, ผชน.๙, ผจก.กฟย.นพต.

วันที่

13 มี.ค. 2561

เรียน ทผ.ทุกแผนก, ผชน.๙, ผจก.กฟย.นพต.

กฟอ.ท่าศาลา ขอนำส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ประสานงาน (Service Level Agreement) : SLA
ประจำแผนก และกรรมการระบบประกันคุณภาพงาน (Quality Assurance) : QA กฟอ.ท่าศาลาประจำปี ๒๕๖๑
ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางสมมาศ พุฒิพงศกร)

ผจก.กฟอ.ทศ.

กฟอ.ท่าศาลา

โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๒-๑๕๗๑

โทรสาร ๐-๗๕๓๓-๐๗๕๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าศาลา

ที่ ทศ.(พ.) ๐๐๒/๑/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะผู้ประสานงาน (Service Level Agreement) : SLA ประจำแผนก
และกรรมการระบบประกันคุณภาพงาน (Quality Assurance) : QA กฟอ.ท่าศาลา

ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าศาลา ที่ ทศ.(พ.) /๒๕๖๑ ลงวันที่
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) : SLA นั้น เพื่อให้การ
ดำเนินการจัดทำข้อตกลง เป็นไปตามแผนงานขยายผลการพัฒนาข้อตกลงระดับการให้บริการ SLA กระบวนการงาน
P๑ - P๑๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน จึงขอแต่งตั้งคณะผู้ประสานงาน SLA ประจำแผนกและกรรมการ
ควบคุมคุณภาพ QA ของ กฟอ.ท่าศาลา ดังนี้

๑. รจก.(ท) กฟอ.ทศ.	ประธานคณะผู้ประสานงานและกรรมการ
๒. ขผ.กส.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผกส./กรรมการ
๓. ขผ.ปป.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผปป./กรรมการ
๔. ขผ.บป.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผบป./กรรมการ
๕. ขผ.มต.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผมต./กรรมการ
๖. ขผ.บห.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผบห./กรรมการ
๗. นายเชิดชัย พร้อมพงศ์พันธ์ พชง.๖.ผบค.กฟอ.ทศ.	ผู้ประสานงาน ผบค./กรรมการ
๘. ทผ.บค.กฟอ.ทศ.	เลขานุการคณะผู้ประสานงาน/กรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ให้ผู้ประสานงานประจำแผนกมีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานการจัดทำข้อตกลงระดับ
การให้บริการที่เกี่ยวกับงานของแผนกในฐานะผู้ให้บริการ ในทุกกระบวนการงาน ประจำเดือน กรอกลงในแบบฟอร์ม
รายงาน เพื่อจัดส่งให้เลขาฯ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๒. ให้ผู้ประสานงานประจำแผนกมีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลผลการดำเนินงานการจัดทำ
ข้อตกลงระดับการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับแผนก ในฐานะผู้รับบริการ เพื่อบันทึกการรายการที่ไม่เป็นไปตาม
ข้อตกลงไว้เพื่อนำเสนอที่ประชุมในการปรับปรุงข้อตกลงในเชิงพัฒนาต่อไป

๓. ให้ผู้ประสานงานประจำแผนกมีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานในแผนกได้รับทราบถึงข้อตกลง
ระดับการให้บริการ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานในส่วนที่แผนกรับผิดชอบว่ามีปัญหาและอุปสรรคใดบ้างที่
ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลงได้ เพื่อรวบรวมรายงานให้คณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาหาทางแก้ไข
ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๐๓ มี.ค. ๒๕๖๑

(นายสมมาศ พุฒิพงศ์กร)

ผจก.กฟอ.กญ.