



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการ งานวิเคราะห์อัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
หล่อลื่น และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะ
และเครื่องมือกล

สายงานการไฟฟ้า ภาค 2
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร
(ปรับปรุงครั้งที่ 1)

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายสนธิ อนุญาทงษ์)
ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร
28 กรกฎาคม 2559

A-WM-01

คำนำ

แผนกก่อสร้าง มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ในการศึกษาวิเคราะห์อัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล สำหรับควบคุมและเป็นข้อมูลเปรียบเทียบความสิ้นเปลืองน้ำมันของรถยนต์ กฟภ.

หนังสือคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการงานวิเคราะห์อัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล

จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ภายในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้เป็นแนวทางให้ผู้บริหารได้รับทราบและกำหนดนโยบายต่อไป

อนึ่ง หากมีข้อเสนอแนะ หรือข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามที่แผนกก่อสร้าง (ผสภ.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร (กฟภ.สน.) โทร.(21)14550

แผนกก่อสร้าง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1

(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี

กรกฎาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)	3
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	4
7. มาตรฐานงาน	4
8. ระบบติดตามประเมินผล	6
9. เอกสารอ้างอิง	6
10. แบบฟอร์มที่ใช้	6
11. ระบบ SAP/ ระบบ Software/ โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ/เครื่องมืออื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	6
12. ภาคผนวก	7
ตัวอย่างแบบฟอร์ม	
กฎระเบียบ/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง	
อื่น ๆ	
- ควบคุมภายใน	
- SLA	
รายชื่อผู้จัดทำ	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ กฟภ. มีกระบวนการภายใน (Internal Process) และแบบฟอร์มมาตรฐานการจัดทำกระบวนการงานและคู่มือการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐาน รวมทั้งมีข้อมูลในการบริหารจัดการองค์กร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านกระบวนการ (Process Oriented) เช่นเดียวกับองค์กรชั้นนำอื่นๆ เพื่อวิเคราะห์อัตราความเสี่ยงเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่ การออกรายงาน การตรวจสอบความถูกต้อง การวิเคราะห์อัตราความเสี่ยงเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล รายงานสรุปผล โดยแผนกก่อสร้างเป็นผู้รับผิดชอบ

3. คำจำกัดความ

3.1 ผกส. คือ แผนกก่อสร้าง

3.2 กฟย. คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย

3.3 การวิเคราะห์อัตราความเสี่ยงเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล คือ สรุปรวบรวมค่าใช้จ่ายและวิเคราะห์อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ กฟภ. แต่ละคัน

3.4 ฟังก์ชันไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) คือ การใช้สัญลักษณ์ต่างๆ ในการเขียนแผนผังการทำงาน เพื่อให้เห็นถึงลักษณะ และความสัมพันธ์ก่อนหลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน

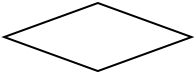
- 3.4.1



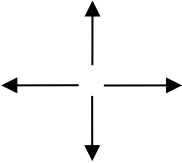
คือ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
- 3.4.2



คือ กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
- 3.4.3



คือ การตัดสินใจ
- 3.4.4



คือ ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน
- 3.4.5



คือ จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่นกรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า
- 3.4.6



คือ เอกสาร/รายงาน
- 3.4.7



คือ จุดควบคุมกิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิดปัญหาบ่อย/ต้องควบคุมเป็นพิเศษ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 ผู้จัดการ (ผจก.) ทำหน้าที่ พิจารณา/อนุมัติการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานตนเอง
- 4.2 แผนกก่อสร้าง (ผกส.) ทำหน้าที่ตรวจสอบ วิเคราะห์ความถูกต้องและรายงาน

5. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)

ชื่อกระบวนการ :งานวิเคราะห์อัตราการความสั่นเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล		ผู้รับผิดชอบ : แผนกก่อสร้าง		ตัวชี้วัดของกระบวนการ : มีผลการวิเคราะห์อัตราการความสั่นเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกลภายในวันที่ 5 หลังสิ้นเดือน	
ผู้ส่งมอบ / กระบวนการก่อนหน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้ กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา / ตัวชี้วัด
Suppliers	Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time / Indicators
กฟย. /แผนกที่ใช้ยานพาหนะ	รายงานการใช้ น้ำมันและ ค่าใช้จ่ายในซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล	เริ่มต้น ① รวบรวมรายงานการใช้ น้ำมันและ ค่าใช้จ่ายในซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล ผกส. ② ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล ผกส. ③ วิเคราะห์อัตราการความสั่นเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล นำเสนอผลงาน ผกส. ④ เห็นชอบ / ลงนาม ผจก. ⑤ จัดส่งผลการวิเคราะห์ฯ ผกส. สิ้นสุด	รายงานการวิเคราะห์อัตราการความสั่นเปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล	กกก.	2 วัน/ ครบถ้วนทุกสิ้นเดือน 1 วัน 2 วัน/ ครบถ้วนถูกต้อง 1 วัน 1 วัน/ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 ผกส. รวบรวมรายงานการใช้น้ำมันและค่าใช้จ่ายในซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล จาก กฟย. และแผนกต่างๆที่ใช้อยานพาหนะ

6.1.1 แผนกก่อสร้าง รวบรวมอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงจากแผนกต่างๆและกฟย.

6.1.2 แผนกต่างๆที่เกี่ยวข้องต้องส่งรายงานการไ้ร่รถที่แต่ละแผนกรับผิดชอบ (รายงานการไ้ร่รถประจำเดือน)

6.2 ผกส. ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล

6.2.1 กรณีที่ส่งข้อมูลไม่ครบถ้วนทุกแผนก แผนกก่อสร้าง ต้องติดตามรายงานให้ครบถ้วน

6.2.2 กรณีที่ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนแล้ว ให้นำข้อมูลที่ไ้กรอกลงในรายงานการไ้ร่ยานพาหนะประจำเดือนเพื่อวิเคราะห์ หาอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมัน

6.3 ผกส. สรุปข้อมูลตามแบบฟอร์มรายงานน้ำมันเชื้อเพลิง

6.3.1 ทำบันทึกรายงานวิเคราะห์ หาอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมัน ให้ผจก./รจก. และผู้บริหารรับทราบ

6.4 ผจก. พิจารณาเห็นชอบและลงนาม

- กรณีค่าอัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันผิดปกติ ให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 ซึ่แจ้งและหาแนวทางลดการไ้ร่้ำมันเชื้อเพลิงต่อไป

6.5 ผกส. จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์อัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล จัดส่งให้ กกค.กฟย. ต่อไป

7. มาตรฐานงาน

7.1 มาตรฐานงานของแต่ละกิจกรรม

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1. รวบรวมรายงานการใช้น้ำมันและค่าใช้จ่ายในซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกล	1.1 ความครบถ้วน ของข้อมูลประกอบวางแผน 1.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (2 วัน)
2. ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล	2.1 ความครบถ้วน ถูกต้องเอกสาร ประกอบการพิจารณา
3. วิเคราะห์อัตราความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องมือกลนำเสนอลงนาม	3.1 ความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารประกอบการชี้แจง 3.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (2 วัน)
4. เห็นชอบ / ลงนาม	4.1 ความครบถ้วนถูกต้องของร่างคู่มือปฏิบัติงาน (1 วัน)
5. จัดส่งผลการวิเคราะห์	5.1 ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร ประกอบการพิจารณา 5.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1 วันภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)

7.2 มาตรฐานงานในภาพรวมของกิจกรรม

7.2.1 การดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ และมีมาตรฐานชัดเจน

7.2.2 มีกระบวนการงาน และคู่มือการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานรวมทั้งมีข้อมูลในการบริหารจัดการองค์กร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านกระบวนการ (Process Oriented) เช่นเดียวกันกับองค์กรชั้นนำอื่นๆ

8. ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจสอบติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมินผล
1. ผังการไหลของกระบวนการงาน (Work Flow Chart) 2. มาตรฐานงาน 3. แบบฟอร์มที่ใช้ 4. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูป 5. การปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจติดตาม 6. อื่นๆ - ควบคุมภายใน - SLA	หัวหน้าแผนก	พนักงานช่าง	ทุกเดือน

9. เอกสารอ้างอิง

10. แบบฟอร์มที่ใช้

- 10.1 แบบฟอร์มรายงานน้ำมันเชื้อเพลิง
- 10.2 แบบฟอร์มรายงานการใช้รถยนต์ ยพ.6

11. ระบบ SAP / ระบบ Software / โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ/เครื่องมืออื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 11.1 โปรแกรม Microsoft Word
- 11.2 โปรแกรม Microsoft Excel

ภาคผนวก

รายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ประจำเดือน.....
 ทะเบียนรถ..... รหัสยานพาหนะ..... ประเภทรถยนต์.....

[illegible]

น้ำมันเชื้อเพลิงรวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

น้ำมันหล่อลื่นรวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

ระหว่างใช้รถยนต์ในรอบเดือน.....กม.เฉลี่ยการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง.....กม./ลิตร

(ลงชื่อ).....(ผู้ใช้งานรถยนต์) (ลงชื่อ).....(ผู้ควบคุมการใช้รถยนต์/ผล.)

(คค.01/56)

รายงานการใช้รถยนต์

ชื่อรถ.....ประเภท.....

หมายเลข.....ของการไฟฟ้า/หน่วยบริการ.....

เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถซึ่งมีในวันต้นเดือน

1. ยาง (ชื่อของยาง, ขนาด หมายเลขและจำนวน)

.....

.....

.....

.....

.....

2. แบตเตอรี่ (ชื่อ, โวลต์, แพลน, หมายเลขและจำนวน)

.....

.....

3. เครื่องมือและอุปกรณ์อื่นๆ (ชนิด ขนาดและจำนวน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

১৯৭৬

ราคาซ่อมรถยนต์ให้รวมทั้งการอัดฉีด, การซื้อเครื่องมือ, เครื่องอุปกรณ์ทุกชนิดด้วย
ให้ลงวันที่, รายการ, จำนวน และราคาโดยชัดเจน

การใช้น้ำมันทุกประเภทรวมทั้งเดือน

น้ำมันเชื้อเพลิง รวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

น้ำมันเครื่อง รวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

น้ำมันเบรก รวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

น้ำมันเกียร์ รวม.....ลิตร เป็นเงิน.....บาท

รวมค่าน้ำมัน เป็นเงิน.....บาท

รวมระยะทางที่ใช้รถยนต์ในรอบเดือน.....กิโลเมตรหรือไมล์

เฉลี่ยการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลิตรละ.....กิโลเมตรหรือไมล์

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุมการใช้รถ

(ลงชื่อ).....พนักงานขับรถ

(หนึ่งปีบน้ำเบนซิน = 18 ลิตร)

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

ครั้งที่	ปี พ.ศ. (ที่ปรับปรุง)	หน่วยงาน (ที่ปรับปรุง)
1	2559	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี

รายชื่อผู้จัดทำ

1. นายบุญมี สายเชื้อ
รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
2. นายสนธิ์อนุญาหงส์
ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร
3. นายพงษ์พร ลังกา
รองผู้อำนวยการกองระบบสารสนเทศ
ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
4. นายขวัญชัย ชูศรีทอง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบำรุงรักษา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
5. นายเกษม อัจฉริยาการุณ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองก่อสร้างและบริหารโครงการ
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
6. นายธรรมบุญ อุปรโคตร
หัวหน้าแผนกลูกค้าสัมพันธ์ กองบริการลูกค้า
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
7. นายมานิตย์ พูนชัยภูมิ
หัวหน้าแผนกงบประมาณ กองซื้อขายไฟฟ้า
ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
8. นางเขวาลักษณ์ นิจะยะ
หัวหน้าแผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี
ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
9. นายคธาธร ผดุงกมล
ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกควบคุมระบบศูนย์สั่งการ
กองปฏิบัติการ ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี

10. นางสาวสมหญิง ธารประเสริฐ

พนักงานบัญชี ระดับ 7 แผนกบริหารงานทั่วไป
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดอุดรธานี2 (นิตโย)
11. นายธนวรรณ เทพภูธร

พนักงานช่าง ระดับ 6 แผนกก่อสร้าง
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร