

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริตเพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของ การทุจริตในระดับท้องถิ่นได้แก่การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆของรัฐบาลสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้นมีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภทดังนี้

๑) การทุจริตด้านงบประมาณการทำให้บัญชีการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลังส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม

๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจบารมีและอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ดังนี้

๑) **โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่ายังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริตซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็งกฎหมายกฎระเบียบไม่รัดกุมและอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยมสังคมทุนนิยมทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวยด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) **การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชนขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพดังนั้นก็จะเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) **การผูกขาด** ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐได้แก่การจัดซื้อ-จัดจ้างเป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐรูปแบบของการผูกขาดได้แก่การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่ายความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริตเพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรมคุณธรรม ในสมัยโบราณความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคนแต่ในปัจจุบันพบว่าคนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลงและมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้นมองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดีคนที่มีคุณธรรมซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงินคนที่เป็นเศรษฐีมหาเศรษฐีคนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูงด้วยเหตุนี้ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดาเห็นคนซื้อเป็นคนเชื่อเห็นคนโกงเป็นคนฉลาดย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวงโดยไม่มีความละอายต่อบาปและไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้างโดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติเป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและการเมืองเนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทยไม่ว่าจะเป็นภาคการเมืองภาคราชการโดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏว่าการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่งส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดทำโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่าผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลกและเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซียและล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนนจากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมาประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริตไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับแต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลงสาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคมซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกันโดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้องยึดติดกับกระแสนิยมวัตถุนิยมติดความสบายยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจคนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้วผนวกกับปัจจัยทางด้านการงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกันจึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมืองหน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานอารยประเทศโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้นการบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้นเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติดมิชอบโดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เทศบาลเมืองตากลีจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใสสร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนอันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่นปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรมการขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ

๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเข้มแข็งในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเองอันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยมและอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาลรวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นอันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริตอันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

ของเทศบาลเมืองตากลิ จังหวัดนครสวรรค์

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
		๑.๑.๑ (๒) โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรเทศบาลเมืองตากลิ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
		๑.๑.๒ (๑) กิจกรรม “การจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลเมืองตากลิ”	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรม “ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๑.๑.๓ (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๒ (๑) โครงการรับชำระภาษีถึงบ้าน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
		๑.๒.๒ (๒) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านการลดคัดแยกและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
		๑.๒.๓ (๑) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		๑.๒.๓ (๒) โครงการฝึกอบรมอาชีพชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต		๑.๒.๓ (๓) โครงการส่งเสริมพหุภาคีในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓.๑ (๑) โครงการอบรมธรรมะและบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๑.๓.๑ (๒) โครงการจูงมือลูกหลานเข้าวัดฟังธรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๑.๓.๑ (๓) โครงการค่ายเยาวชน	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๑.๓.๒ (๑) หลักสูตร “เด็กสร้างชาติ โตไปไม่โกง”	-	-	-	กองการศึกษา
		๑.๓.๓ (๑) โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลเมืองตากลิ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สวัสดิการสังคม
มิติที่ ๑	รวม	จำนวน ๑๕ โครงการ	จำนวน ๑,๕๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑,๕๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑,๕๑๐,๐๐๐ บาท	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ (๑) กิจกรรมประกาศนโยบายและความโปร่งใส	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ (๑) มาตรการ การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๒.๒.๑ (๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรีเมืองตากลิ ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๒.๒.๑ (๓) กิจกรรม “แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ”	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๒.๒.๒ (๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	-	-	-	กองคลัง
		๒.๒.๒ (๒) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”	-	-	-	กองคลัง
		๒.๒.๒ (๓) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	กองคลัง
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง
		๒.๓.๑ (๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต		๒.๓.๒ (๑) มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาตสั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง
		๒.๓.๒ (๒) มาตรการมอบอำนาจ เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒	-	-	-	กองช่าง
		๒.๓.๒ (๓) มาตรการ การออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรีเมืองตากลีสปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) กิจกรรมมอบรางวัลแม่ดีเด่น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
		๒.๔.๑ (๒) โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำปี	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
	๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง
		๒.๕.๑ (๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลีส”	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง
		๒.๕.๒ (๑) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลีส	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง
		๒.๕.๒ (๒) มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	-	-	-	ทุกสำนัก/กอง

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต		๒.๕.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	-	-	-	สำนัก ปลัดเทศบาล
		๒.๕.๓ (๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองตาคิลีว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”	-	-	-	สำนัก ปลัดเทศบาล
มติที่ ๒	รวม	จำนวน ๒๐ โครงการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมือง ตาคลีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	-	-	-	กองวิชาการและแผนงาน
		๓.๑.๑ (๒) กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”	-	-	-	กองวิชาการและแผนงาน
		๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	-	-	-	กองวิชาการและแผนงาน
		๓.๑.๒ (๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง ของเทศบาลเมืองตาคลี	-	-	-	กองคลัง
		๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองตาคลี”	-	-	-	กองวิชาการและแผนงาน
		๓.๑.๓ (๒) โครงการจัดทำวารสารและเอกสารสื่อประชาสัมพันธ์กิจการ/งานบริการของเทศบาล	๓๔๐,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (เย็นนี้มีรอยยิ้ม)	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		๓.๒.๒ (๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๓.๒.๒ (๒) มาตรการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองตาคลี	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
		๓.๒.๓ (๑) มาตรการ แก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและ	-	-	-	กองสาธารณสุข

		สิ่งแวดล้อม				
		๓.๒.๓ (๒) กิจกรรม จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์	-	-	-	ทุกสำนัก/ กอง
มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและ การมีส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓.๓.๑ (๑) มาตรการ แต่งตั้งคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาล เมืองตากลี	-	-	-	กองวิชาการ และแผนงาน
		๓.๓.๑ (๒) กิจกรรม “การประชาคมแผน ชุมชน”	-	-	-	กองวิชาการ และแผนงาน
		๓.๓.๑ (๓) โครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน
		๓.๓.๒ (๑) มาตรการ แต่งตั้งตัวแทนประชาคม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับการจ้าง	-	-	-	กองคลัง
		๓.๓.๒ (๒) กิจกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของเทศบาลเมือง ตากลี	-	-	-	กองวิชาการ และแผนงาน
มิติที่ ๓	รวม	จำนวน ๑๖ โครงการ....	จำนวน ๖๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๖๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๖๒๐,๐๐๐ บาท	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	-	-	-	ทุกสำนัก / กอง
		๔.๑.๒ (๒) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	ทุกสำนัก/ กอง
		๔.๑.๒ (๓) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลเมืองตากลี	-	-	-	ทุกสำนัก/ กอง
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	กองคลัง
		๔.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	-	-	-	กองคลัง
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ (๑) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
		๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลเมืองตากลี	-	-	-	สำนักปลัดเทศบาล
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
มิติที่ ๔	รวม	จำนวน ๔ โครงการ..	จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท	จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท	จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท	

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการฯ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในยุคโลกาภิวัตน์ที่สถานการณ์โลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรมเติบโต เกิดภาวะการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น ทำให้เกิดปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมมากขึ้น บุคลากรในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ทั้งด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลองค์กรนั้นๆ ทั้งนี้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะประสิทธิภาพการทำงาน ย่อมมีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นตัวชี้้นำทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน ต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มารับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ย่อมนำพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรของเทศบาล และประชาชนทั่วไปให้ดำรงตนตั้งมั่นอยู่ในคุณธรรมจริยธรรมและศีลธรรม ทั้งต่อตนเองต่อผู้อื่นและต่อสังคมโดยรวมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลอย่างยั่งยืน ตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรของเทศบาลและประชาชนในท้องถิ่น

เป้าหมาย/ผลผลิต

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ ๑๐๐ คน

พื้นที่ดำเนินการ

- ตามความเหมาะสม

วิธีดำเนินการ

จัดฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรของเทศบาลและประชาชนในท้องถิ่น ทั้งภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติ จำนวนปีละ ๑ ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

ผลลัพธ์

บุคลากรของเทศบาลและประชาชนในท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรมอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลเมืองตาก

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดที่กำหนดให้มีระยะเวลาสี่ปี และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นปีละอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การตั้งงบประมาณ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ดังกล่าวเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของทุกกอง/ฝ่ายในหน่วยงาน รวมถึงผู้มอบนโยบายในการบริหารงาน คือ คณะผู้บริหารเทศบาล ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล ซึ่งจำเป็นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นเทศบาลเมืองตาก และลดปัญหาการทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบที่ปัจจุบันได้ให้ความสำคัญในเรื่องของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลเมืองตากได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การตั้งงบประมาณ การจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนโดยรวม เทศบาลเมืองตากจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลเมืองตาก หลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา” ขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการและแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เชื่อมโยงกับการพัฒนาในระดับจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ภาคและระดับประเทศ
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโครงการที่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี สอดคล้องกับการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างองค์ความรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในสถานการณ์ปัจจุบัน
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

บุคลากรของเทศบาลเมืองตาก ได้แก่ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐ คน

ระยะเวลาในการอบรม

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

วิธีการดำเนินการ

จัดฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

งบประมาณ

การฝึกอบรมตามโครงการฯ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภท ค่าใช้สอย รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรเทศบาลเมืองตากลี ซึ่งตั้งจ่ายได้เป็นเงิน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการและแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สปีเชื่อมโยงกับการพัฒนาในระดับจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ภาคและระดับประเทศ
- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโครงการที่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สปี สอดคล้องกับการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และ เสริมสร้างองค์ความรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในสถานการณ์ปัจจุบัน
- ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สปี คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของจำนวน ผู้เข้ารับการอบรม

วิธีการวัดผลความสำเร็จ

- การทำแบบประเมินหรือแบบทดสอบในกระบวนการอบรมจากผู้เข้ารับการอบรม

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลเมืองตาก

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ในการกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัยด้วย

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
- เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลเมืองตาก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
- เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ
- เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองตาก

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลเมืองตาก เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลเมืองตาก เปิดเผยเป็นการทั่วไป แก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลเมืองตากลิ

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติ สืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึง ผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลิ จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่คณะผู้บริหารและบุคลากรในเทศบาลเมืองตากลิ เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ โดยให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือ ระเบียบ กฎหมายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองตากลิ
- เพื่อเสริมสร้างให้คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองตากลิ มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

จัดประชุมและให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองตากลิมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองตากลี้มีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

ชื่อโครงการ : (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ เทศบาลเมืองตากลี้จึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมืองตากลี้ ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปใช้เป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
- เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมืองตากลี้

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี้

วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล
๒. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ตรวจสอบความถูกต้อง
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. แจกจ่ายให้บุคลากร

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลเมืองตากลีมีคู่มือในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการรับชำระภาษีถึงบ้าน

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในแต่ละปี โดยให้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม รวมทั้งเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และระบบการให้บริการประชาชนผู้ชำระภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสร้างแรงจูงใจให้ยอมรับการเสียภาษีมากขึ้น เพื่อนำรายได้มาพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยรวม

ดังนั้น เพื่อสร้างศักยภาพในการพัฒนารายได้ของเทศบาลเมืองตากลี ในด้านการบริหารจัดการจัดเก็บภาษีฯ ให้ดำเนินการไปอย่างมีคุณภาพและขับเคลื่อนไปด้วยองค์ความรู้ในด้านการบริหารจัดการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยมีผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพ ด้านประสิทธิภาพ คุณภาพการให้บริการด้านการจัดเก็บภาษีและการพัฒนาองค์กร(ท้องถิ่น) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรมเกิดประโยชน์สูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ จึงได้ดำเนินการโครงการบริการรับชำระภาษีถึงบ้านขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ชำระภาษีฯ เกิดความพึงพอใจ ประทับใจ และเต็มใจเสียภาษีฯ ให้เทศบาลเมืองตากลี
๒. เพื่อเร่งรัดรายได้จากภาษีฯ นำเข้าเป็นรายได้ของเทศบาลได้เร็วขึ้น
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการจัดเก็บภาษีซึ่งเป็นการบริการเชิงรุก
๔. เพื่อพัฒนารายได้ให้กับหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

๑. ผู้ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน
๒. ผู้ชำระภาษีป้าย
๓. ผู้ชำระภาษีบำรุงท้องที่

พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. มอบหมายการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๒. ดำเนินการตามโครงการบริการรับชำระภาษีถึงบ้าน
๓. รายงานผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ผู้ชำระภาษีเกิดความพึงพอใจ ประทับใจ และเต็มใจเสียภาษี
๒. สามารถเร่งรัดรายได้จากภาษีฯ นำเข้าเป็นรายได้ของเทศบาลได้เร็วขึ้น

๓. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีซึ่งเป็นการบริการเชิงรุกได้ผลดี
๔. สามารถพัฒนารายได้ให้กับหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากยิ่งขึ้น
๕. สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้ชำระภาษี

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านการลดคัดแยกและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตาม Roadmap การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายของรัฐบาล ได้ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนมุมมองและปรับแนวคิดในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยการให้ความสำคัญกับการลดปริมาณขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด รวมถึงการส่งเสริมและกระตุ้นให้เกิดการผลิตขยะมูลฝอยน้อยที่สุด มีการนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดภาระในการกำจัดให้เหลือน้อยที่สุด และสนับสนุนให้เกิดการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ระดับครัวเรือน เพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรค ซึ่งเป็นการป้องกันและควบคุมการเกิดโรค

ดังนั้น ปัญหาขยะมูลฝอยจึงเป็นปัญหาเร่งด่วนที่เทศบาลเมืองตากลิ ตระหนักถึงปัญหาและต้องรีบเร่งดำเนินการแก้ไขเพื่อไม่ให้ปัญหาขยะมูลฝอยกลายเป็นสิ่งที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากลิ ได้เล็งเห็นความสำคัญการลดปริมาณขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองตากลิ ในการที่ได้อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีไม่มีแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรค อีกทั้งยังช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการกำจัดให้เหลือน้อยที่สุด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านลด คัดแยกและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย
๒. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมขยะแลกสิ่งของ ในธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนในเขตเทศบาล
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนปฏิเสธการใช้ถุงพลาสติกและโฟมจากร้านค้า
๔. สถานประกอบการ ร้านค้าให้ความร่วมมือในการลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟม

เป้าหมาย

๑. ครัวเรือนทุกครัวเรือนในชุมชนของเทศบาลเมืองตากลิ ทั้ง ๒๒ ชุมชน
๒. ธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง
๓. สถานประกอบการ ร้านค้าทุกแห่ง ในเขตเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีการดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะผู้บริหาร
๒. ประสานแกนนำชุมชนและผู้ดำเนินงานธนาคารขยะรีไซเคิลในชุมชน เพื่อทราบแนวทางดำเนินงานตามโครงการฯ
๓. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงานตามโครงการฯ
๔. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

๔.๑ ในระดับครัวเรือน ได้แก่ การส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนเขตเทศบาลเมืองตากลิ มีส่วนร่วมในการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย

๔.๒ ในระดับชุมชน ได้แก่

- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมขยะแลกสิ่งของในธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนในเขตเทศบาล ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารขยะรีไซเคิลหมู่บ้านมั่นคง ชุมชนสารภี, ธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชนวิลาวัลย์ และธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชนเขาไผ่
- ส่งเสริมการลดการใช้ถุงพลาสติกจากร้านค้าในชุมชนยศวิมล
- รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย และปฏิเสธการใช้ถุงพลาสติกและโฟมจากร้านค้า
- รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการค้าขายในเขตเทศบาลลดการใช้ถุงพลาสติก และงดใช้โฟมใส่อาหารให้ผู้ซื้อสินค้า

๕. จัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุสิ่งของเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานของโครงการฯ เช่น ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๖. ติดตามและประเมินผลโครงการ พร้อมรายงานผลให้คณะผู้บริหาร

สถานที่ดำเนินการ

๑. ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองตากลิ ทั้ง ๒๒ ชุมชน
๒. ธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง
๓. สถานประกอบการ ร้านค้าในเขตเทศบาลเมืองตากลิ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการฯ เบิกจ่ายจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัดโครงการ

ปริมาณขยะเฉลี่ยต่อวันลดลงร้อยละ ๑ (มีการเก็บข้อมูลด้วยการชั่งน้ำหนักขยะที่นำไปกำจัดทุกวัน)

การประเมินผลโครงการ

๑. เปรียบเทียบปริมาณขยะที่นำไปกำจัด ก่อนดำเนินโครงการและหลังดำเนินโครงการ
๒. จำนวนสมาชิกธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนเพิ่มขึ้น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยมากขึ้น
๒. กิจกรรมขยะแลกสิ่งของ ในธนาคารขยะรีไซเคิลของชุมชนในเขตเทศบาล มีความต่อเนื่องและมีสมาชิกเพิ่มมากขึ้น
๓. ประชาชนปฏิเสธการใช้ถุงพลาสติกและโฟมจากร้านค้าโดยใช้ถุงผ้าหรือวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น
๔. สถานประกอบการ ร้านค้าในเขตเทศบาลให้ความร่วมมือในการลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมให้แก่ผู้ซื้อสินค้า

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อโครงการ : (๑).โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่ได้ทรงเล็งเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจนของราษฎร พร้อมทั้งได้พระราชทานแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆ นำไปวางแผนปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับราษฎร ผู้ประสบความทุกข์ยาก ด้อยโอกาส และยากจนตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ โดยเน้นให้ผลการดำเนินงานตกถึงมือราษฎร โดยตรงเป็นเบื้องต้นแรกให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่ พอกิน” และขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดี อยู่ดี ในอนาคต” ด้วย

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมีแนวทางตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมความรู้และแนวคิดทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริแก่ผู้นำชุมชนและประชาชนในเขตเทศบาล

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดอบรมและศึกษาดูงานแนวคิดทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียงแก่ผู้นำชุมชนและประชาชนในเขตเทศบาล จำนวนปีละ ๑ ครั้ง (ระดับผลสัมฤทธิ์ เฉลี่ยร้อยละ ๘๐)

พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนภายในเขตเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

จัดอบรมและศึกษาดูงานแนวคิดทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียงแก่ผู้นำชุมชนและประชาชนในเขตเทศบาล จำนวนปีละ ๑ ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละเฉลี่ยของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเรื่องทฤษฎีใหม่และเศรษฐกิจพอเพียง

ผลลัพธ์

ผู้นำชุมชนและประชาชนมีความรู้ตามแนวคิดทฤษฎีใหม่และเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำรินำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิต

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการฝึกอบรมอาชีพชุมชน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

โครงการฝึกอบรมอาชีพชุมชน เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่ออบรมให้ความรู้การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้กับผู้มีรายได้น้อย ด้วยโอกาสทางสังคม และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

โดยมีหลักการสำคัญคือ ส่งเสริมความรู้ และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสม นอกจากนั้น ยังมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ชุมชนสามารถวิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของชุมชน สามารถวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่และความพร้อมด้วยตนเอง

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นโดยเฉพาะผู้ว่างงานหรือแรงงานไร้ฝีมือได้มีโอกาสอบรมอาชีพที่ตนถนัดเพื่อสร้างรายได้และลดปัญหาว่างงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพและการรวมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน ๖ ครั้ง/ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนภายในเขตเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

จัดฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพและการรวมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละเฉลี่ยของผู้เข้ารับการอบรมอาชีพมีทักษะในการประกอบอาชีพด้านต่างๆ มากขึ้น

ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับความรู้ด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้และลดปัญหาการว่างงาน

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อโครงการ : (๓๑) โครงการส่งเสริมพหุภาคีในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เนื่องจากเทศบาลเมืองตากได้มีรับทราบวาระการประกวดเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน (ด้านสิ่งแวดล้อม) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับเทศบาลฯ เห็นความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในชุมชน ให้มีการพัฒนาที่สามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบันได้อย่างเหมาะสมกับชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ตามกรอบแนวคิดหลังตามแผนปฏิบัติการ ๒๑ ระดับท้องถิ่น (Local Agenda ๒๑) ในการพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยผู้ได้รับประโยชน์ คือ ประชาชน และจุดมุ่งหมาย เพื่อให้วัดเป็นศูนย์กลางการพัฒนามุ่งสู่สังคมคุณภาพ สังคมแห่งความเอื้ออาทรและสังคมแห่งภูมิปัญญา ซึ่งกลยุทธ์ที่สำคัญประการหนึ่งคือการพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่ เพื่อให้เทศบาลเมืองตากเป็น “เทศบาลน่าอยู่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน” โดยเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนคือการพัฒนาที่ทำให้เกิดคุณภาพของมิติทางเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างเสริมความอยู่ดีมีสุขของประชาชนตลอดไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการส่งเสริมพหุภาคีในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ตามแผนปฏิบัติท้องถิ่น (LA ๒๑) เกิดความต่อเนื่อง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพหุภาคีในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนขึ้น โดยการจัดกิจกรรมเนื่องใน “วันสิ่งแวดล้อมโลก” (๕ มิถุนายน ของทุกปี) และจัดกิจกรรมท้องถิ่นร่วมชุมชนและวัดพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

- เพื่อร่วมจัดกิจกรรมเนื่องใน “วันสิ่งแวดล้อมโลก” (๕ มิถุนายน ของทุกปี) กับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- เพื่อจัดกิจกรรมท้องถิ่นร่วมชุมชนและวัดพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ด้านการจัดการขยะมูลฝอยภายในวัดในเขตเทศบาลฯ
- เพื่อเสริมสร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามกระบวนการ LA ๒๑ ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ๒๑ ระดับท้องถิ่นนำไปสู่การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- จัดกิจกรรมเนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก (๕ มิถุนายน ของทุกปี) กับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- จัดกิจกรรมท้องถิ่นร่วมชุมชนและวัดพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

วิธีการดำเนินงาน

- จัดทำโครงการเสนอคณะผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ
- ร่วมจัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก กับ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ประสานความร่วมมือจากเจ้าอาวาสและภิกษุ บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้นำชุมชน คณะกรรมการชุมชน ฯลฯ
- ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนทราบ
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และบุคลากรในการดำเนินการ
- ประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือชุมชนเข้าร่วมการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน
- ติดตามประเมินผล สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร

สถานที่ดำเนินการ

- กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- วัดและชุมชนต้นแบบการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

- เทศบาลเมืองตากลิ ได้ร่วมจัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก
- มีการจัดการขยะมูลฝอยในวัดอย่างเป็นระบบโดยความร่วมมือของชุมชน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เกิดวัดพัฒนาตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในการจัดการขยะมูลฝอย
- เทศบาลมีชุมชนต้นแบบในการจัดการขยะมูลฝอย โดยการทำงานตามกระบวนการ LA ๒๑ ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ๒๑ ระดับท้องถิ่นมีการขยายรูปแบบ แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในรูปแบบ

พหุภาคีอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการอบรมธรรมะและบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การเปลี่ยนแปลงในโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้เยาวชนหลงเพลิดเพลินในกระแสค่านิยมโลกตะวันตก ละทิ้งคำสั่งสอนในพระพุทธศาสนา เห็นว่าเป็นสิ่งมลาย ไร้สาระ ล้าสมัย จึงดำเนินชีวิตโดยขาดหลักธรรมยึดเหนี่ยวจิตใจ ที่จะทำให้ชีวิตมีความมั่นคงและสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ในชีวิตที่เกิดขึ้นได้ จึงมีแนวโน้มในการดำเนินชีวิตที่ผิด ก่อให้เกิดความเครียด จนอาจจะแก้ปัญหาด้วยการฆ่าตัวตาย หรือแก้ปัญหาด้วยการพึ่งพาเสพติด เด็กและเยาวชนคือพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต เป็นอนาคตของชาติ เป็นกลุ่มคนที่มีพลังอันสำคัญที่สามารถช่วยกันเสริมสร้างกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต เด็กและเยาวชนเป็นวัยที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีพลังและศักยภาพมาก การกระตุ้นให้เด็กและเยาวชน กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีพัฒนาศักยภาพและพลังในเชิงสร้างสรรค์ และส่งเสริมให้เป็นคนที่มีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีสติปัญญา มีความอดทน รอบคอบในการดำเนินชีวิต จะช่วยสร้างให้พวกเขาตระหนักถึงคุณค่าของตนเองพร้อมมีภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ไม่ตกเป็นเหยื่อหรือสร้างปัญหาให้กับสังคม แต่กลับจะเป็นผู้พร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่า เป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศชาติ เพื่อความเจริญก้าวหน้าและมั่นคงของชาติ เยาวชนจึงต้องมีความรู้และศีลธรรมควบคู่กันไป เพื่อให้เยาวชนมีจริยธรรม มีศีลธรรม และมีค่านิยมในการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ฝึกปฏิบัติธรรม

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมอบรมธรรมะและบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวนปีละ ๑ ครั้ง

พื้นที่ดำเนินการ

วัดภายในเขตเทศบาลเมืองตากสิน

วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมอบรมธรรมะและบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวนปีละ ๑ ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๒๐๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

ผลลัพธ์

เด็กและเยาวชนได้รับการฝึกปฏิบัติธรรม

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการจูงมือลูกหลานเข้าวัดฟังธรรม

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมีความนิยมในการรักความดี และรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชัน และการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน

เทศบาลเมืองตากลี พิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดโครงการจูงมือลูกหลานเข้าวัดฟังธรรมขึ้น เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชัน และการโกงทุกรูปแบบ รวมทั้งส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ใกล้ชิดพุทธศาสนา และใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกครอบครัวในเขตเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เข้าวัดฟังธรรมในวันพระหรือวันสำคัญทางศาสนา อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง

พื้นที่ดำเนินการ

วัดภายในเขตเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกครอบครัวในเขตเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เข้าวัดฟังธรรมในวันพระหรือวันสำคัญทางศาสนา อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

จำนวนครั้งที่ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกครอบครัวในเขตเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เข้าวัดฟังธรรมในวันพระหรือวันสำคัญทางศาสนา

ผลลัพธ์

สมาชิกในครอบครัวได้มีโอกาสใกล้ชิดพุทธศาสนาและใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

ชื่อโครงการ : (๓) โครงการค่ายเยาวชน

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ กำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ลานกีฬา สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูลและแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ควรได้นำบุคคลเหล่านี้มาพัฒนาให้เป็นระบบ โดยให้ความรู้เพิ่มเติมด้านการปรับตัว การเปลี่ยนแปลงเจตคติคุณลักษณะการพึ่งตนเอง ความภูมิใจและสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรู้สึกที่ดีต่อกลุ่มและสังคมในการทำงาน รวมทั้งการได้เรียนรู้ในด้านต่างๆ เช่น คุณธรรม จริยธรรม การนันทนาการ การอาชีพ การกีฬา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการอยู่ร่วมกันกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสันติสุขและเกื้อกูล ด้วยการส่งเสริมสิทธิชุมชนและกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ พัฒนา ใช้ประโยชน์ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ รวมทั้งการสร้างกลไกในการปกป้องคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เทศบาลเมืองตากได้ให้ความสำคัญกับเด็กและเยาวชน จึงได้จัดทำโครงการค่ายเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก (บางปู) เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ มีการจัดกิจกรรม อาทิ กิจกรรมนันทนาการ และละลายพฤติกรรม กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์การแบ่งหน้าที่การทำงานและความสามัคคี บรรยายให้ความรู้หลักภาพรวมของพื้นที่ชุ่มน้ำบางปู กิจกรรมเดินศึกษาธรรมชาติป่าชายเลน กิจกรรมสำรวจหาดโคลนและโลกของสัตว์หน้าดิน กิจกรรมที่กระตุ้นให้เยาวชนตระหนักถึงภาวะโลกร้อนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น และวิธีการป้องกันเหตุการณ์สำคัญต่างๆ และกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง กล้าแสดงออก รู้จักปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ ทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ตลอดจนเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง มีความคิดริเริ่ม เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน
๒. เพื่อฝึกให้เด็กและเยาวชนกล้าแสดงออก รู้จักปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ ตลอดจนมีความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

เด็กและเยาวชน จำนวน ๑๐๐ คน ครูผู้ควบคุม ๑๑ คน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ คน รวมเป็น ๑๓๒ คน

วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ
๒. มอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามโครงการ
๓. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนสถานศึกษาต่างๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรม
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานโครงการโดยจัดอบรมและศึกษาดูงาน มีกิจกรรมดังนี้
 - ๔.๑ กิจกรรมนันทนาการและละลายพฤติกรรม
 - ๔.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์การแบ่งหน้าที่การทำงานและความสามัคคี
 - ๔.๓ กิจกรรมบรรยายให้ความรู้หลักภาพรวมของพื้นที่ชุ่มน้ำบางปู

- ๔.๔ กิจกรรมเดินป่าศึกษาธรรมชาติ
- ๔.๕ กิจกรรมให้ความรู้ความหลากหลายทางชีวภาพและการปรับตัวของสัตว์ในเวลากลางคืนที่บางปู
- ๔.๖ กิจกรรมศึกษาธรรมชาติในเวลากลางคืน
- ๔.๗ กิจกรรมเปิดโลกธรรมชาติยามเช้า
- ๔.๘ กิจกรรมให้ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๙ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศหาดโคลนและโลกของสัตว์หน้าดิน
- ๔.๑๐ กิจกรรมการจำแนกสัตว์หน้าดิน บริเวณหาดโคลนบางปู
- ๔.๑๑ กิจกรรมที่กระตุ้นให้เยาวชนตระหนักถึงภาวะโลกร้อนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นและวิธีการป้องกัน เหตุการณ์สำคัญต่างๆ
- ๔.๑๒ กิจกรรมลุ่มน้ำสร้างสรรค์
- ๔.๑๓ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์
- ๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรคให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

แผนการดำเนินกิจกรรม

รายละเอียดตามแผนงาน/กิจกรรมแนบท้ายโครงการ

สถานที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก (บางปู) เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- เตรียมงานเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑
- วันที่ ๙ – ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

งบประมาณโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการค่ายเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หน้า ๙๐ โครงการที่ ๓)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลเมืองตากลิ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กและเยาวชนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง มีความคิดริเริ่ม เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน
๒. เด็กและเยาวชนกล้าแสดงออก รู้จักปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ ตลอดจนมีความสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ทำงานเป็นทีมร่วมกันอย่างมีความสุข
๓. เด็กและเยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปสู่อุปกรณ์และชุมชน

ตัวชี้วัด

เด็ก เยาวชน และคณะครูมีความพึงพอใจต่อโครงการค่ายเยาวชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

การติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการติดตามและสรุปผลการดำเนินการดำเนินโครงการ
๒. ดำเนินการทบทวนแบบสอบถามความพึงพอใจของเด็ก เยาวชน และคณะครู

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

ชื่อโครงการ : (๑) หลักสูตร “เด็กสร้างชาติ โตไปไม่โกง”

หลักการและเหตุผล

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประเทศในหลายด้าน เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมีค่านิยมที่ดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะ ในกลุ่มเด็กและเยาวชน ซึ่งการสร้างค่านิยมที่ถูกต้องนี้จะเป็นรากฐานสำคัญเพื่อทำให้เด็กเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด

โรงเรียนเทศบาลตาคลี (ขุนตาคลีขณะกิจ) จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตร “เด็กสร้างชาติ โตไปไม่โกง” โดยมีหลักการสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กนักเรียนระดับอนุบาล – ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้รู้จักการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติด้วยพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรม

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกคุณธรรมของผู้เรียน ให้ไม่เห็นแก่ตัว ไม่เอาเปรียบผู้อื่น รู้จักจำแนกชั่วดี สามารถแยกแยะความผิดและความถูกต้อง เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน

๓. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบ และรักความพอเพียง

๔. เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการคิดและมีวิจารณญาณ ในการแก้ไขปัญหาของผู้เรียน ให้คิดเป็นและปฏิบัติอย่างถูกต้อง กล้าหาญ และมีคุณธรรม

เป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนเทศบาลตาคลี (ขุนตาคลีขณะกิจ) ระดับชั้นอนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓

วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ

๒. จัดประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางการจัดดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุน หลักสูตร “เด็กสร้างชาติ โตไปไม่โกง”

๓. ดำเนินการตามกรอบแนวทางที่กำหนด

๔. สรุปโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนเทศบาลตาคลี (ขุนตาคลีขณะกิจ) อ.ตาคลี จ.นครสวรรค์

งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ เนื่องจากสอดแทรกเข้าไปในหลักสูตรการเรียนการสอน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- โรงเรียนเทศบาลตาคลี (ขุนตาคลีขณะกิจ) กองการศึกษา เทศบาลเมืองตาคลี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนโรงเรียนเทศบาลตาคี (ขุนตาคีคณะกิจ) ระดับชั้นอนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีคุณธรรม จริยธรรมตามแนวคิดโตไปไม่โกง

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการส่งเสริมสภาพเด็กและเยาวชนเทศบาลเมืองตาคี

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงการดำรงชีวิตในสังคมจากครอบครัวขยาย กลายเป็นครอบครัวเดี่ยว อีกทั้งสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนไป ทำให้พ่อแม่ต้องประกอบอาชีพนอกบ้าน ส่งผลให้สภาพครอบครัวขาดความอบอุ่น เยาวชนในครอบครัวขาดการดูแลและชี้แนะในสิ่งที่เหมาะสม ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์ และวัฒนธรรมข้ามชาติ ทำให้เยาวชนถูกกระตุ้นด้วยสิ่งเร้า เช่น สื่อลามกในโลกอินเทอร์เน็ต สิ่งเหล่านี้มีผลทำให้เยาวชนเกิดพฤติกรรมทางเพศที่ไม่เหมาะสม ด้วยการขาดวุฒิภาวะและทักษะในการควบคุมอารมณ์ ทางเพศของตนเอง เยาวชนจึงมีเพศสัมพันธ์ในเวลาที่ ไม่เหมาะสม และขาดความเข้าใจเรื่องเพศศึกษา จึงส่งผลให้เกิดการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาทางสังคม ตามมา เช่น ปัญหาการตั้งครรภ์ในระหว่างเรียน การทำแท้ง การทะเลาะวิวาท ตลอดจนคิดสั้นทำร้ายตนเอง เป็นต้น ดังนั้น วัยรุ่นเป็นวัยที่อาจถูกชักจูงได้ง่าย ขาดความยับยั้งชั่งใจ รวมถึงขาดทักษะชีวิต ส่งผลให้เกิดพฤติกรรมเสี่ยง ในด้านต่าง ๆ เช่น ขับรถประมาท ยกพวกตีกัน ดื่มสุรา และใช้สารเสพติด มีเพศสัมพันธ์โดยไม่ระวัง ส่งผลให้เกิดการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ทั้งนี้ พฤติกรรมเสี่ยงดังกล่าว เป็นสาเหตุการตายของวัยรุ่น โดยเฉพาะเพศหญิง ได้แก่ การทำแท้ง การคลอด การติดเชื้อ HIV ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่ป้องกันหรือหลีกเลี่ยงได้ กิจกรรมการ ว่ายน้ำ ใส่ใจ ไม่ท้อง จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง บทบาททางเพศที่แตกต่าง กันระหว่างหญิงชาย เพื่อให้เกิดการช่วยเหลือเกื้อกูลกันได้อย่างสมดุล สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ เช่น พัฒนาการทางเพศตามวัย การรักษาสัมพันธ์ภาพกับเพื่อเพศเดียวกันและต่างเพศ การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ

จากตัวอย่างปัญหาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งในการกำหนดแนวทางส่งเสริมสุขภาพแก่วัยรุ่นและเยาวชนให้ เกิดสุขภาวะที่ปลอดภัยในการดำเนินชีวิตในสังคม สภาพเด็กและเยาวชนเทศบาลเมืองตาคี ตระหนักถึงความสำคัญและความ จำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ใส่ใจ ไม่ท้อง เพื่อป้องกันและลดปัญหาวัยรุ่น การเจริญพันธุ์ของวัยรุ่น นำไปสู่ประโยชน์สูงสุดแก่วัยรุ่นและเยาวชนของชาติที่จะเติบโตเป็นอนาคตของประเทศชาติ ต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่อง เพศศึกษาและพัฒนาการของตนเองเมื่อเข้าสู่วัยรุ่น
๒. เพื่อให้เยาวชนมีความรู้ และทักษะในการจัดการกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ
๓. เพื่อส่งเสริมและป้องกันปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมก่อนวัยอันควร

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

- เด็กและเยาวชน จำนวน ๖๐ คน

สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองตาคี

ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมคณะกรรมการสภาเด็ก เพื่อจัดทำแผนการดำเนินโครงการ
๒. ประชาสัมพันธ์และกำหนดเป้ากลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้ารับการอบรม
๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินการตามโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์

โดยมีการอบรมบรรยายเนื้อหาการให้ความรู้ และแบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็น ดังนี้

- การสื่อสารเรื่องเพศ อนามัยเจริญพันธุ์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
- การป้องกันให้เหมาะสมกับสถานการณ์ วัยรุ่นท้องไม่พร้อม
- การแบ่งกลุ่มเพื่อระดมความคิดเห็นและอภิปราย

๕. ประเมินผลโครงการและสรุปผลโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

- จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดโครงการ

เยาวชน มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาและทักษะที่ได้รับการอบรม (ประเมินจากแบบสอบถาม)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องเพศศึกษาและพัฒนาการของวัยรุ่น
๒. เยาวชนมีความรู้และมีทักษะ ในการจัดการกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเพศศึกษา
๓. ลดปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมก่อนวัยอันควรได้

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๑.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมประกาศนโยบายและความโปร่งใส

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต

เป้าหมาย/ผลผลิต

มีประกาศเทศบาลเมืองตากลี เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างน้อย ๑ ฉบับ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

- ประกาศ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน

เทศบาลเมืองตากลี

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- มีประกาศเทศบาลเมืองตากลี เรื่อง นโยบายและความโปร่งใส อย่างน้อย ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และมอบหมายงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (๑) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองตากถือเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนาของเทศบาลให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน การพัฒนาขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาให้มีคุณภาพจะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสและการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรม ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานมีความโปร่งใสและตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลของเทศบาล
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๓. เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
๔. เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพได้ คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาล จำนวน ๑ มาตรการ

พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขถึงปัจจุบัน
๒. นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
๓. ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
๔. ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
๕. สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>	- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔
<u>งบประมาณดำเนินการ</u>	- ไม่ใช้งบประมาณ
<u>ผู้รับผิดชอบ</u>	- สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๑ มาตรการ
- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๙๐ %
- บุคลากรของเทศบาลมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่าระดับ ๓
- การบริหารงานบุคคลของเทศบาลมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และมอบหมายงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรีเมืองตากลิ ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ

หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองตากลิเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่น ที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับกองและฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติดมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพคุ้มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ (๒) เตรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของ นายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอกฎวิสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่นายกเทศมนตรี มอบหมายประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

- เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่งอนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติดมิชอบ

ในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาลและปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
๓. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
๔. ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

ผลลัพธ์ - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวกและลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และมอบหมายงาน

ชื่อโครงการ : (๓) กิจกรรม “แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ”

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การพิจารณาความดีความชอบ หรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งเทศบาลเมืองตากได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เทศบาลฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง จากข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ โดยแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตาก

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

๒.๒ มาตราการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกัน และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลเมืองตากลี จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่าย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลเมืองตากลี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

เป้าหมาย/ผลผลิต กองคลัง เทศบาลเมืองตากลี

พื้นที่ดำเนินการ กองคลัง เทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

- จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

ระยะเวลาดำเนินการ - ทุกปีงบประมาณ (ห้วงวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน)

งบประมาณดำเนินการ - ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ - กองคลัง เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

๒.๒ มาตราการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม (๒) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ต้องการให้มีความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

เป้าหมาย/ผลผลิต เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

พื้นที่ดำเนินการ เทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ
๒. ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ กองคลัง เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง
๓. มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

๒.๒ มาตราการสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ชื่อโครงการ : (๓) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผย และเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์ และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเมืองตากลี เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลเมืองตากลี

วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการต่างๆ ของเทศบาลเมืองตากลี
- (๒) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
- (๓) เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูล การจัดซื้อ-จัดจ้าง โครงการต่างๆ ของเทศบาลเมืองตากลี ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน และศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลฯ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี และชุมชนภายในเขตเทศบาล

วิธีดำเนินการ

- (๑) รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุ เพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้
 - ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- (๒) นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเมืองตากลี

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อ-จัดจ้างได้

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เทศบาลเมืองตากลิจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
๒. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
๔. เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

เป้าหมาย/ผลผลิต

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานของเทศบาลเมืองตากลิให้สั้นลง
๒. ประชาชนในพื้นที่เทศบาลเมืองตากลิ
๓. ประชาชนนอกพื้นที่และประชาชนทั่วไป
๔. พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองตากลิ
๕. ผู้บังคับบัญชาขออำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองตากลิ อำเภอตากลิ จังหวัดนครสวรรค์

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
๓. ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการงานบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๔. มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๕. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ทุกสำนัก/กอง เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๒. การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๓. การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๔. ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลเมืองตากลีเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้น และทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เป็ดเผย.ณ. ที่ทำการ และในระบนนเครือช่วยสวรสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟัง และสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุข ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง เทศบาลเมืองตากลีจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
๒. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
๔. เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานของเทศบาลเมืองตากลีให้ประชาชนได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็วขึ้น

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

ประกาศลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชน ให้ประชาชนทราบ โดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- (๑) ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่
- (๒) การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
- (๓) การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๑).มาตรการ.การมอบอำนาจ.อนุมัติ.อนุญาต.สั่งการ.เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการ เพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

เทศบาลเมืองตากลิ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อันจะความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองตากลิ และผู้ที่มีมาติดต่อราชการกับเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๒) มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติกำหนดอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้หลายประการ ทั้งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอนอาคาร ต่อเติมดัดแปลงอาคาร เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของประชาชน การที่จะใช้อำนาจอยู่กับนายกเทศมนตรีก็อาจเป็นผลให้บริการประชาชนเกิดความล่าช้า และอาจเป็นช่องว่างที่ทำให้เกิดการทุจริตขึ้นมาได้ ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรฐานการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างรอบคอบ
- ๒ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

เป้าหมาย/ผลผลิต

- คำสั่งนายกเทศมนตรีมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับรองนายกเทศมนตรี

พื้นที่ดำเนินการ เทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

- เสนอคำสั่งเทศบาลเมืองตากลิ มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีในการใช้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กองช่าง เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- มีการออกคำสั่งมอบอำนาจนายกเทศมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๓) มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรีเมืองตากลิ ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองตากลิ เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับกองและฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติดมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ส่งผลการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพคุ้มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ มาตรา ๔๘(๒) เทรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจ มอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอ ฎนวิสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมายประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลขึ้น

วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- ๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติดมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้า ส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
๓. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
๔. ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

ชื่อโครงการ : (๑). กิจกรรมมอบรางวัลให้แม่ดีเด่น

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในวโรกาส ๑๒ สิงหาคมของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เป็นวันแม่แห่งชาติ ซึ่งเทศบาลได้กำหนดเป็นนโยบายในการจัดงานวันพ่อวันแม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปี ติดต่อกันมาเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยอย่างนานัปการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ (๗) ที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ส่งเสริมการ พัฒนาเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการ ประกอบกับเทศบาลมีแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริตในการเชิดชูเกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็น ที่ประจักษ์ โดยการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะของท้องถิ่น ดังนั้น เทศบาลจึงได้จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ คือการคัดเลือกแม่ดีเด่นในพื้นที่เทศบาล เพื่อมอบโล่ ประกาศเกียรติคุณฯ เป็นการสร้างแบบฉบับที่ดีให้ปรากฏแก่สาธารณชน และให้สังคมได้ตระหนักถึงหน้าที่อันสำคัญยิ่งของแม่ ที่สำคัญเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของคนในชุมชนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแม่ผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม
๒. เพื่อให้แม่ที่ได้รับการคัดเลือกได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตรธิดา และสังคมสืบไป

เป้าหมาย จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณแม่ดีเด่น จำนวน ๑ ครั้ง/ปี ครั้งละ ๘ คน

พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกแม่ดีเด่น ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็น แม่ดีเด่นประจำปี เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ
๒. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกให้ทุกชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๒๒ ชุมชน เพื่อให้แต่ละชุมชน ดำเนินการคัดเลือกกลั่นกรองบุคคลที่สมควรเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในชั้นต้นมายังเทศบาล เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติผู้ที่ถูกเสนอชื่อจากชุมชนต่างๆ ภายในเขตเทศบาล
๔. คณะกรรมการฯ เสนอชื่อแม่ดีเด่นที่ผ่านการกลั่นกรองด้านคุณสมบัติ โดยเสนอรายชื่อให้ผู้บริหารทราบและ เห็นชอบ
- ๕ ดำเนินการจัดพิธีการมอบประกาศนียบัตร ในวันสำคัญที่ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ จำนวน ๑ ครั้ง/ปี

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒- ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๑. ผลผลิต – แม่ดีเด่น ที่ได้รับเชิดชูเกียรติ
๒. ผลลัพธ์ – แม่ดีเด่น ที่ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณ
 - แม่ดีเด่น ที่เป็นบุคคลต้นแบบแก่บุตรธิดา และสังคมสืบไป

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำปี

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่อง เทศบาลเมืองตากจึงได้จัดโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นขึ้นเป็นประจำทุกปี

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรของเทศบาลที่ปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์ สุจริต

เป้าหมาย/ผลผลิต

- ดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล เพื่อประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเป็นพนักงานดีเด่น ลูกจ้างประจำดีเด่น และพนักงานจ้างดีเด่น จำนวนปีละ ๑ ครั้ง (๓ คน)
- ดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลที่ปฏิบัติงานด้านการให้บริการประชาชน เพื่อประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเป็นพนักงานดีเด่นด้านการให้บริการประชาชน จำนวนปีละ ๑ ครั้ง (๑ คน)

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น
๒. คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคลากรเพื่อให้เป็นแบบอย่าง
๓. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบโล่ พร้อมใบประกาศแก่บุคลากรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตาก

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์

บุคลากรของเทศบาลมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานเพิ่มมากขึ้น

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

ชื่อโครงการ : (๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและ การรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตามแต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชนและประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลี จึงได้จัดทำ มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตาม แนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๒. เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (กอง/ฝ่าย) นำไปยึดถือและปฏิบัติ
๓. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๒. รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ
๓. ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิ”

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในการกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

เทศบาลเมืองตากลิ จึงได้จัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีเมืองตากลิกับปลัดเทศบาลเมืองตากลิ และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๔. เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

(๓) ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลี ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ

ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลี

หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองตากลี ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลี เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้ การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองตากลีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจาก การดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง., จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลเมืองตากลียังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ การให้ความร่วมมือ กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้ากองคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้า หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง ข้อทักท้วง กรณี ที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่สตง.ยืนยันว่ายังไม่เป็นผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่า ราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๘ ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัดเที่ยงธรรมไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่อง ร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./ สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาล เมืองตากลี เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต
๒. เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลี
- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. เทศบาลเมืองตากมีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต
๒. เทศบาลเมืองตากมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

หลักการและเหตุผล

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้การเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากจึงได้กำหนดมาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ของเทศบาลเมืองตาก

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคลากรเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองตากลี ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการ
ของเทศบาลเมืองตากลีจากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บริหารการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

ชื่อโครงการ : (๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลเมืองตากลี มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาส
ให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบ
อินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาล
เมืองตากลี เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้
เป็นแนวทางเดียวกัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
๒. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอน
การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

เป้าหมาย/ผลผลิต มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

พื้นที่ดำเนินการ เทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
๒. จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลเมืองตากลี
๓. จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและ
ดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม
๔. เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลเมืองตากลีให้
ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอก ตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้
ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลี

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาล
เมืองตากลี ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลเมืองตากลี โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการ
ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

ชื่อโครงการ : (๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองตากลี้ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้เทศบาลเมืองตากลี้จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลฯ ว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการร้องเรียนแนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองตากลี้ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองตากลี้ ทุกคน

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี้

วิธีดำเนินการ

๑. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๓. กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจกเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๔. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ

การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

ชื่อโครงการ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองตากลิให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”.

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐโดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลเมืองตากลิจึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการของเทศบาลเมืองตากลิขึ้น โดยมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้และใช้สิทธิของตนในการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้ตามกฎหมาย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๒. เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองตากลิ

เป้าหมาย/ผลผลิต

มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพและศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการของเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล
๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
๓. มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารตามที่ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด
๔. มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป
๕. มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลเมืองตากมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพและศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน
๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

คุณธรรม จริยธรรมเป็นหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี และส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ ซึ่งรวมไปถึงความโปร่งใสในการทำงานที่จำเป็นต้องมีในทุกหน่วยงานโดยเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ โดยหนึ่งในแนวทางที่จะช่วยให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานคือการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารของราชการว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น” และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ระบุหลักการและเหตุผลของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการว่าในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากจึงได้นำหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สอดแทรกเข้าไปในการจัดฝึกอบรมโครงการต่างๆ เช่น โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและประชาชนในชุมชนได้รับรู้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการเพิ่มมากขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรของเทศบาลเมืองตากและประชาชนในเขตเทศบาล ที่เข้าร่วมอบรม

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินการ

มีการสอดแทรกหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เข้าในกำหนดการอบรมโครงการอื่นๆ เช่น โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้สิทธิของตนตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพิ่มขึ้น

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินการพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

ชื่อโครงการ : (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลิจึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลเมืองตากลิได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
๒. เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
๓. เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย/ผลผลิต มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวก

พื้นที่ดำเนินการ พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองตากลิ

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินการพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

ชื่อโครงการ : (๒) โครงการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง ของเทศบาลเมืองตากลิ

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริตหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในเขตเทศบาล

พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองตากลิ และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองตากลิ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาล ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบ ของประชาชน

ชื่อโครงการ : (๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองตากลิ”.

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัด ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานเช่น โครงสร้างและการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่ แผนงานโครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลิจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทาง ช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายได้แก่หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของ หน่วยงานเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์ เฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรศัพท์วิทยุสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูล ตามภารกิจหลักของเทศบาลเมืองตากลิได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
๒. เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องราวร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

- จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้แก่
- บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ
 - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเมืองตากลิ ตามชุมชนทั้ง ๒๒ ชุมชน
 - ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
 - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการของเทศบาลเมืองตากลิ
 - จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
 - หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น
 - ประกาศผ่านเว็บไซต์ / เฟสบุ๊ก ของเทศบาลเมืองตากลิ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองตากลิ

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๓ มีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

ชื่อโครงการ (๒) โครงการจัดทำวารสารและเอกสารสื่อประชาสัมพันธ์กิจการ/งานบริการของเทศบาล

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในภาวะสังคมปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ ก้าวหน้าไปมากเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงการนำเอาเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จและรวดเร็วยิ่งขึ้นโดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆ หรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้นเป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐานสร้างความน่าเชื่อถือและน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการของเทศบาลเมืองตากลิให้สามารถมองเห็นภาพหรือเห็นความเกี่ยวข้องกันของกิจกรรม/โครงการต่างๆ ได้ชัดเจนถูกต้อง ดังนั้นการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในการกิจของเทศบาลเมืองตากลิจึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์นั้นๆ การใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้างในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาตามภารกิจบทบาทหน้าที่อย่างโปร่งใสและยุติธรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ กิจกรรม การดำเนินงานของเทศบาล

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำวารสารฉบับพิเศษประจำปี จำนวนปีละ ๑ ครั้งๆ ละ ๓,๐๐๐ ฉบับ และจัดทำจดหมายข่าวเทศบาลจำนวนปีละ ๔ ครั้งๆ ละ ๓,๐๐๐ ฉบับ (ระดับผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของประชาชนในการรับทราบข้อมูลข่าวสารเฉลี่ยร้อยละ ๘๕)

พื้นที่ดำเนินการ

ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองตากลิ หน่วยงานราชการภายในจังหวัดนครสวรรค์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอื่นๆ

วิธีดำเนินการ

จัดทำวารสารฉบับพิเศษประจำปี จำนวนปีละ ๑ ครั้งๆ ละ ๓,๐๐๐ ฉบับ และจัดทำจดหมายข่าวเทศบาลจำนวนปีละ ๔ ครั้งๆ ละ ๓,๐๐๐ ฉบับ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๓๔๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

- จำนวนวารสารฉบับพิเศษประจำปีที่ได้จัดทำ
- จำนวนจดหมายข่าวเทศบาลที่ได้จัดทำ

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของเทศบาล
- ผลลัพธ์
- ประชาชนและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับ และตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (เย็นนี้มีรอยยิ้ม)

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองตากลิเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชนและมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรงโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการให้บริการในเชิงรุกจึงได้จัดทำโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (เย็นนี้มีรอยยิ้ม) เพื่อสำรวจความต้องการของประชาชนตามครัวเรือนว่าต้องการให้เทศบาลฯ ดำเนินการให้บริการในด้านใดบ้าง และให้บริการงานด้านต่างๆ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่อาจดำเนินการด้วยตนเองหรือร่วมมือกับองค์กรเอกชนโดยเน้นให้บริการโดยไม่คิดค่าบริการแก่ประชาชน เช่น กศน. ธนาคารออมสิน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยไม่ต้องเดินทางมารับบริการ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ ซึ่งอาจเสียค่าใช้จ่ายหรือเสียเวลาเพิ่มขึ้น

๒. เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๓. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลเมืองตากลากับประชาชนในพื้นที่

เป้าหมาย/ผลผลิต

นำบริการในหน้าที่ของทุกส่วนงานของเทศบาลเมืองตากลิออกไปให้บริการแก่ประชาชนหมุนเวียนชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาลเมืองตากลิทั้งหมด ๒๒ ชุมชน

พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองตากลิ จำนวน ๖ ครั้ง โดยแบ่งพื้นที่ให้ครอบคลุมทั้ง ๒๒ ชุมชน

วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมหน่วยบริการของเทศบาลเคลื่อนที่ที่ให้บริการขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนและรับทราบปัญหาความต้องการในชุมชน ๒๒ ชุมชน จำนวน ๖ ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๖ ครั้ง/ปีงบประมาณ

งบประมาณดำเนินการ

๑๘๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

- ร้อยละเฉลี่ยของประชาชนผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและบริการที่ได้รับ (ระดับผลสัมฤทธิ์ เฉลี่ยร้อยละ ๙๐)

- จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม

ผลลัพธ์

- ประชาชนได้รับการขึ้นพื้นฐานที่สะดวก และเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับ และตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

ชื่อโครงการ : (๑).มาตรการ “กำหนดขั้นตอน./ กระบวนการเรื่องร้องเรียน”

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองตากลิ เป็นหน่วยงานในการให้บริการแก่ประชาชนแบบองค์รวมผสมผสานและต่อเนื่อง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในหลายด้าน มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับการที่มีมาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน ทัวถึงเสมอภาคตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทย การแสดงความคิดเห็นของประชาชนเป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมและได้รับการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน
๒. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

เป้าหมาย/ผลผลิต มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน เช่น

- กล้องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการ
- ผ่านเว็บไซต์เทศบาลเมืองตากลิ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการและแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับ และตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

ชื่อโครงการ : (๒) มาตรการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลเมืองตาคลี

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองตาคลีเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชนและมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรงโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลเมืองตาคลีจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

วัตถุประสงค์

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ เพื่อที่เทศบาลฯ จะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว หรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

เป้าหมาย/ผลผลิต

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจรวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองตาคลี

วิธีดำเนินการ

- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ ร้องเรียน
- นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็น และเร่งด่วน
- แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ในช่องทางต่างๆ เช่น

- ที่สำนักงานเทศบาลเมืองตาคลี
- ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๖-๒๑๙ ๒๙๙ ทางโทรสารหมายเลข ๐๕๖ - ๒๑๙ ๒๘๘
- ทางตู้ไปรษณีย์ หมายเลข ๒๙ รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลเมืองตาคลี
- ทางเว็บไซต์ / เฟสบุ๊ก ของเทศบาลฯ
- ช่องทางไลน์ในกลุ่มเครือข่ายต่างๆ

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ ร้องเรียนประจำสัปดาห์/ ประจำเดือนทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่อง

ดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลฯ

- สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ ร้องทุกข์
- แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับ และตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ชื่อโครงการ : (๑).มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากลิ เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ดังนั้น เมื่อมีการแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น กลิ่นเหม็น เสียงดัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
๒. เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ
๓. เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

เป้าหมาย

- รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากประชาชนในพื้นที่เทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ (เจ้าหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ
๓. รับแจ้งโดยตรงหรือรับเรื่องผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองตากลิ
๔. ดำเนินการออกตรวจพื้นที่เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน
๕. แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ ๑๕ วัน นับแต่วันรับแจ้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ได้แก่

- ๑) ไปรษณีย์
- ๒) โทรศัพท์
- ๓) โทรสาร
- ๔) เว็บไซต์
- ๕) เฟสบุ๊ก

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญเป็นประจำทุกเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองตากลี

๒. สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญ ตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓. ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับ และตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรมจัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองตากลีเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชนและมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรงโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลเมืองตากลีจึงมีการจัดกิจกรรมจัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนร้องทุกข์ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ที่ต้องการให้เทศบาลเข้าไปดำเนินการแก้ไขหรือช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว

เป้าหมาย/ผลผลิต

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจรวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ ร้องเรียน
- นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็น และเร่งด่วน
- แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในหลากหลายช่องทาง เช่น

- ยื่นคำร้อง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี
- ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๖ - ๒๑๙ ๒๙๙ ทางโทรสารหมายเลข ๐๕๖ - ๒๑๙๒๘๘
- ทางตู้ไปรษณีย์ ปณ. ๒๙ ของเทศบาลเมืองตากลี
- ทางเว็บไซต์ / เฟสบุ๊ก ของเทศบาลฯ
- ช่องทางไลน์ในกลุ่มเครือข่ายต่างๆ
- กล่องรับฟังความคิดเห็น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาลฯ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลฯ
- สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ ร้องทุกข์ ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจในบริการของเทศบาลฯ

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากลิ

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมนั้น หลักสำคัญประการหนึ่งต้องมาจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ทั้งการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสุจริต โปร่งใส ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และที่สำคัญทำให้การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เทศบาลส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น โดยจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับชุมชน เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในภาพรวม รวมถึงมีนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกชุมชนมีการจัดทำแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนาภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การวางแผนพัฒนาของเทศบาลครอบคลุมและสอดคล้องต่อสภาพพื้นที่และปัญหาความต้องการของประชาชน เทศบาลเมืองตากลิจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

เป้าหมาย/ผลผลิต

- จัดประชุมประชาคมในชุมชนเพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชน จำนวน ๒๒ ชุมชน/ปี
- จัดประชุมประชาคมเมืองเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี

พื้นที่ดำเนินการ

- จัดประชุมประชาคมระดับชุมชนในพื้นที่แต่ละชุมชนในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๒๒ ชุมชน
- จัดประชุมประชาคมเมืองเทศบาลเมืองตากลิในเขตเทศบาลฯ

วิธีดำเนินการ

การจัดประชุมประชาคมระดับชุมชน

(๑) จัดทำแผนการดำเนินงานประชุมประชาคมระดับชุมชน แต่ละชุมชนในเขตเทศบาลเมืองตากลิ จำนวน ๒๒ ชุมชน

(๒) แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่คณะกรรมการ/คณะทำงานดำเนินงานโครงการและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ

จัดประชุมประชาคมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยใช้กลไกคณะกรรมการชุมชนเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และเทศบาลเป็นหน่วยสนับสนุนหลักในการจัดประชุมประชาคมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน

(๓) แจ้งประชาสัมพันธ์เชิญผู้แทนภาคส่วนต่างๆ ในชุมชน อาทิ สมาชิกสภาเทศบาล ประธาน/กรรมการชุมชน กลุ่มอาชีพต่างๆ

(๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดประชุมประชาคมระดับชุมชน ให้ประชาชนในชุมชนได้ทราบและเชิญเข้าร่วมประชาคมในชุมชน ในช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย หอกระจายข่าวประจำชุมชน จัดรถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ไปในชุมชน เป็นต้น

(๕) ดำเนินการจัดประชุมประชาคมระดับชุมชนตามแผนดำเนินงาน ๒๒ ชุมชน

การจัดประชุมประชาคมเมืองเทศบาลเมืองตากลิ

(๑) เชิญผู้แทนหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ในเขตเทศบาล ทั้งหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษาของรัฐ/เอกชน สมาชิก

สภาเทศบาล ประธาน/กรรมการชุมชน อสม. อ.พ.ป.ร. กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ องค์กรเอกชน ชมรม สมาคมต่างๆ และประชาชนทุกภาคส่วนในเขตเทศบาลเมืองตากลี

(๒) ดำเนินการจัดประชุมประชาคมเมือง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ ที่เสนอความคิดเห็นและข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ร่วมกับโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

(๑) ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองตากลี มีแผนพัฒนาชุมชนของตนเองจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนครบทั้ง ๒๒ ชุมชน

(๒) เทศบาลเมืองตากลีมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนตามความต้องการของประชาชน

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรม “การประชาคมแผนชุมชน”

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายในการบูรณาการกระบวนการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน และสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนชุมชนสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของประชาชน เทศบาลเมืองตากลิได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมประชาคมแผนชุมชน ประจำปี เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาลเมืองตากลิ รวมถึงการนำเข้าบรรจุไว้ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณของเทศบาล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาของผู้นำชุมชน
๓. เพื่อให้ได้แผนงานโครงการของชุมชน นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาล
๔. เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
๕. เพื่อฝึกให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาและส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม
๖. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เป้าหมาย/ผลผลิต

- จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานชุมชน และจัดให้มีประชุมเวทีประชาคม จำนวน ๒๒ ชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองตากลิ สำหรับให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ - เทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ
๒. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน, ตรวจสอบข้อมูล, ทำการบันทึกและประมวลผลข้อมูล
๓. จัดประชุมผู้นำชุมชนและเวทีประชาคมตามตารางที่กำหนด
๔. จัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนชุมชน
๕. จัดทำแผนชุมชนเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

งบประมาณดำเนินการ -

ผู้รับผิดชอบ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น

๒. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน
๓. ได้แผนงานโครงการของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี
๔. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชน
๕. ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจตามระบอบประชาธิปไตย
๖. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมนั้น หลักสำคัญประการหนึ่งต้องมาจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ทั้งการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสุจริต โปร่งใส ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และที่สำคัญทำให้การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เทศบาลส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น โดยจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับชุมชน เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในภาพรวม รวมถึงมีนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกชุมชนมีการจัดทำแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนาภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การวางแผนพัฒนาของเทศบาลครอบคลุมและสอดคล้องต่อสภาพพื้นที่และปัญหาความต้องการของประชาชน เทศบาลเมืองตากลีจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

เป้าหมาย/ผลผลิต

- จัดประชุมประชาคมในชุมชนเพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชน จำนวน ๒๒ ชุมชน/ปี
- จัดประชุมประชาคมเมืองเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี

พื้นที่ดำเนินการ

- จัดประชุมประชาคมระดับชุมชนในพื้นที่แต่ละชุมชนในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๒๒ ชุมชน
- จัดประชุมประชาคมเมืองเทศบาลเมืองตากลีในเขตเทศบาลฯ

วิธีดำเนินการ

การจัดประชุมประชาคมระดับชุมชน

- (๑) จัดทำแผนการดำเนินงานประชุมประชาคมระดับชุมชน แต่ละชุมชนในเขตเทศบาลเมืองตากลี จำนวน ๒๒ ชุมชน
- (๒) แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่คณะกรรมการ/คณะทำงานดำเนินงานโครงการและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดประชุมประชาคมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยใช้กลไกคณะกรรมการชุมชนเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและเทศบาลเป็นหน่วยสนับสนุนหลักในการจัดประชุมประชาคมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน
- (๓) แจ้งประชาสัมพันธ์เชิญผู้แทนภาคส่วนต่างๆ ในชุมชน อาทิ สมาชิกสภาเทศบาล ประธาน/กรรมการชุมชน กลุ่มอาชีพต่างๆ
- (๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดประชุมประชาคมระดับชุมชน ให้ประชาชนในชุมชนได้ทราบและเชิญเข้าร่วมประชาคมในชุมชน ในช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย หอกระจายข่าวประจำชุมชน จัดรถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ไปในชุมชน เป็นต้น

- (๕) ดำเนินการจัดประชุมประชาคมระดับชุมชนตามแผนดำเนินงาน ๒๒ ชุมชน

การจัดประชุมประชาคมเมืองเทศบาลเมืองตากลี

- (๑) เชิญผู้แทนหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ในเขตเทศบาล ทั้งหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษาของรัฐ/เอกชน สมาชิก

สภาเทศบาล ประธาน/กรรมการชุมชน อสม. อ.พ.ป.ร. กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ องค์กรเอกชน ชมรม สมาคมต่างๆ และประชาชนทุกภาคส่วนในเขตเทศบาลเมืองตากลี

(๒) ดำเนินการจัดประชุมประชาคมเมือง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ ที่เสนอความคิดเห็นและข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

(๑) ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองตากลี มีแผนพัฒนาชุมชนของตนเองจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนครบทั้ง ๒๒ ชุมชน

(๒) เทศบาลเมืองตากลีมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนตามความต้องการของประชาชน

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการ : (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนภาคประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับการจัดจ้าง

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามที่เทศบาลเมืองตากลิได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณและส่งเสริมให้ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมอย่างเข้มข้นกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลเมืองตากลิ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้แทนภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองตากลิในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลฯ ในแต่ละโครงการ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเทศบาลฯ และเป็นการป้องปรามการกระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้แทนในแต่ละชุมชน ทั้ง ๒๒ ชุมชน

วิธีดำเนินการ

มีการฝึกอบรมผู้แทนภาคประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุฯ เพื่อเรียนรู้และทำความเข้าใจในข้อระเบียบต่างๆ เพื่อที่จะได้ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลเมืองตากลิ
๒. ภาคประชาชนทราบ และตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิ

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการเทศบาลฯ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขส่งเสริมพัฒนาขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆ ของเทศบาลฯ ต่อไป

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิมีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งจะส่งเสริมให้มีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้ค่านึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กฎหมายกำหนด เทศบาลเมืองตากลิจึงได้จัดทำกิจกรรมการปฏิบัติราชการฯ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
๒. เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิและเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจของเทศบาลฯ

เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิเป็นประจำทุกปี ตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลิ (ตามหนังสือสั่งการที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘)
๒. ประชุมคณะกรรมการ /คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๓. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๔. การจัดทำสรุปรายงานผลการประเมินฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารเพื่อโปรดทราบและพิจารณาผลการประเมิน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองตากลี เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบ และรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบ

ชื่อโครงการ : (๑).กิจกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลเมืองตากลีจึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรของเทศบาลเมืองตากลี
๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้เทศบาลเมืองตากลีทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกส่วนของเทศบาลเมืองตากลี

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย
๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตาม แบบ ปย.๒
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาดป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

๔.๑ มีการจัดวางระบบ และรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบ

ชื่อโครงการ : (๒) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลเมืองตากลิจึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรของเทศบาลเมืองตากลิ
๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้เทศบาลเมืองตากลิทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกส่วนของเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย
๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตาม แบบ ปย.๒
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ลดโอกาสความผิดพลาดป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

๔.๑ มีการจัดวางระบบ และรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบ

ชื่อโครงการ : (๓) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลเมืองตากลิ

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลเมืองตากลิจึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรของเทศบาลเมืองตากลิ
๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้เทศบาลเมืองตากลิทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกส่วนของเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย
๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตาม แบบ ปย.๒
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- ๒. ลดโอกาสความผิดพลาดป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
- ๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบและต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุด ถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๒. การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้
๓. ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔. ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

เป้าหมาย/ผลผลิต ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ เทศบาลเมืองตากลิ อำเภอตากลิ จังหวัดนครสวรรค์

วิธีดำเนินการ

จัดทำงบประมาณการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กองคลัง เทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด
๓. มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองตากลี เห็นถึงประโยชน์จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑) จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองตากลีทุกขั้นตอน ซึ่งหมายความว่าประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการ และเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลเมืองตากลี
๒. เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านงบประมาณของเทศบาลเมืองตากลี ทำให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

เป้าหมาย/ผลผลิต

- ตัวแทนชุมชนในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองตากลี ทั้ง ๒๒ ชุมชน

พื้นที่ดำเนินการ

- ภายในเขตเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

๑. คัดเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ กรรมการเปิดซอง และกรรมการตรวจการจ้าง
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลฯ ให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส
๓. จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และตัวแทนชุมชน มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

- ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองตากลี มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

ชื่อโครงการ : (๑) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าว การพัฒนาศักยภาพทักษะและความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะรับภารกิจและการจัดบริการให้แก่ประชาชน จึงเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง ประกอบกับการให้การศึกษาอบรมเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่ เทศบาลเมืองตากลีได้ดำเนินการ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ และทักษะด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันท้องถิ่นด้วย เพื่อพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

ดังนั้น เทศบาลเมืองตากลี จึงได้มีการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น โดยให้สมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการอบรม ร่วมกับบุคลากรของเทศบาลฯ และประชาชนในเขตเทศบาลฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสามารถนำมาพัฒนาองค์กร พัฒนาท้องถิ่นให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนและบุคลากรของเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับประชาชนและท้องถิ่น

เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและบุคลากรของเทศบาล จำนวน ๑ ครั้ง/๘๐ คน/ปี (ระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เฉลี่ยร้อยละ ๘๐)

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลี

วิธีดำเนินการ

จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและบุคลากรของเทศบาล

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้/จำนวนผู้มาเข้ารับการอบรม

ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องมากขึ้น

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด

ชื่อโครงการ : (๑).กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลเมืองตาก

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบและหลายฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้งฝ่ายข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองตาก เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลมีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน
๒. เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
๓. เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

เป้าหมาย สมาชิกสภาเทศบาลเมืองตาก จำนวน ๑๘ คน

พื้นที่ดำเนินงาน เทศบาลเมืองตาก

วิธีดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเมืองตาก เป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด จำนวน ๒ คน
- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล จำนวน ๒ คน
- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกแม่ดีเด่น จำนวน ๒ คน
- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๒ คน

ฯลฯ

๒. สมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองตาก เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล

ผลลัพธ์ การพัฒนาเทศบาลเมืองตากเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต

ชื่อโครงการ : (๑) กิจกรรมการติตป่ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหยาบกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวังป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในพื้นที่เทศบาลเมืองตากลิ ได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในป้องกัน และปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
๒. เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองตากลิ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองตากลิ

วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
๒. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณหน้าที่ทำการเทศบาลเมืองตากลิ
๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
๔. บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๕. เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
๖. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

งบประมาณดำเนินการ

๒,๐๐๐ บาท/ปี

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองตากลิ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
๒. นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

