



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย [REDACTED]
ที่อยู่ [REDACTED]
อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐
โทรศัพท์ [REDACTED]
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี [REDACTED]
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร [REDACTED]
ชื่อบัญชี [REDACTED]
ธนาคาร [REDACTED]

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๙/๒๕๖๖
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ [REDACTED]
อยู่ ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น ๑
ตำบลเมืองเหนือ อำเภอเมืองศรีสะเกษ
จังหวัดศรีสะเกษ
โทรศัพท์ [REDACTED]

ตามที่ [REDACTED] โดยทางคณะกรรมการคัดเลือก จ้างเหมาจ้าง [REDACTED]
ได้เสนอราคาไว้ต่อ [REDACTED] ซึ่งได้รับราคาและ ตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ	๑	งาน	๙๔๓.๐๐	๙๔๓.๐๐
(เก้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๘๘๑.๓๑
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๖๑.๖๙
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๙๔๓.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๔ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ อาคารศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น ๑ (หลังใหม่)
- ระยะเวลาประกัน ๔ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามบันทึกรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ และตามใบเสนอราคาลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม.๕๖ (๒) (ข)

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

[Redacted Signature]
[Redacted Name]
[Redacted Title]
[Redacted Position]

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

[Redacted Signature]
[Redacted Name]
[Redacted Title]
[Redacted Position]

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖