

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ

ผู้มาประชุม

๑. นายวิทยา วิราวัฒน์	กรรมการหอการค้าไทย	ที่ปรึกษา
๒. นายเชิดชัย จินะแสน	ประธาน ศพก. ระดับประเทศ	ที่ปรึกษา
๓. นางสาวศิริกัญญา ศรีศิลป์	คลังจังหวัดศรีสะเกษ	ประธาน
๔. นางเจียรพรรณ จิตธัญญา	สรรพากรพื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๕. นางสาวสุพามา ศรีคราม	สรรพสามิตพื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๖. นายนเรศ สังข์อินท์	ธนารักษ์พื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๗. นายประวิทย์ ศิริมงคล	แทน นายด่านศุลกากรช่องสะงำ	กรรมการ
๘. นายอนุวัตร โสภา	แทน ผอ. สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๙. นางสาวปิยะนันท์ เจือจันทร์	ผจก. ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๐. นางธัญญา อิงคสมภพ	ผอ. ธนาคารออมสิน เขตศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวดนุนารถ โลหะสาร	ผจก. ธ.อาคารสงเคราะห์ สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๒. นายยุทธนา พันธุ์ปรีชา	ผจก. ธพว. สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๓. นายปราโมทย์ บำรุงกุล	ผจก. ธ.อิสลามฯ สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๔. นายอริวัฒน์ คุโณปการ	ผอ. คปภ. จังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวกนกอร ลอยจันทร์แจ่ม	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๖. นางสาวทัศนาวลัยย์ ดิกบริพตต์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมณฑิลา สภาจันทร์	ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขาชุมชน
๒. นางสาวสุภาวดี พิมพ์ทอง	เจ้าหน้าที่บริหารสินเชื่อ ธ.กรุงไทย สาขาชุมชน
๓. นางสาวปิยธิดา แก้วทอง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๔. นางสาวปัทมา เสาวรี	นักวิชาการคลัง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การลงทะเบียน โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จังหวัดศรีสะเกษ

๓.๑.๑ ข้อมูลการลงทะเบียนฯ ของจังหวัดศรีสะเกษ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จังหวัดศรีสะเกษ			
จำนวนผู้ลงทะเบียนข้อมูล ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2565			
		ยอดประจำ วันที่ 17 ต.ค. 65	(5 ก.ย. - 17 ต.ค. 65)
	ที่ว่าการอำเภอ	919	113,974
	ธนาคารกรุงไทย	248	32,742
	ธนาคารออมสิน	200	63,113
	ธ.ก.ส.	1,223	162,124
	สนง.คลังจังหวัดศรีสะเกษ	73	4,465
		รวม	2,663 376,418

* จำนวนผู้ลงทะเบียนไม่ได้รวมผู้ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์

สรุปยอดรวมรายวันและยอดสะสม

หน่วยรับลงทะเบียน	ยอดผู้ลงทะเบียน	
	ยอดรายวัน	ยอดสะสม
ที่ว่าการอำเภอ	919	113,974
ธนาคารกรุงไทย	248	32,742
ธนาคารออมสิน	200	63,113
ธ.ก.ส.	1,223	162,124
สนง.คลังจังหวัดศรีสะเกษ	73	4,465
รวม	2,663	376,418

๓.๑.๒ ผลการดำเนินงานของหน่วยรับลงทะเบียนของจังหวัดศรีสะเกษรายหน่วย
ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

หน่วยรับลงทะเบียน	จำนวนผู้มีบัตรสวัสดิการ ปี 60	จำนวนผู้ลงทะเบียน	
		17-ค.ก.-65	สะสม
ที่ว่าการอำเภอกันทรลักษณ์	65,576	115	9,630
ที่ว่าการอำเภอกันทรามย์	31,901	7	2,219
ที่ว่าการอำเภอขุนซัน	50,289	67	3,534
ที่ว่าการอำเภอขุนหาญ	33,324	17	7,896
ที่ว่าการอำเภอน้ำเกลี้ยง	16,379	2	5,279
ที่ว่าการอำเภอโนนคูณ	12,498	5	5,521
ที่ว่าการอำเภอบึงบูรพ์	3,708	-	1,606
ที่ว่าการอำเภอเบญจลักษ์	11,381	8	4,342
ที่ว่าการอำเภอปรังคัง	20,956	3	5,921
ที่ว่าการอำเภอพยุห์	11,967	16	3,956
ที่ว่าการอำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ	7,388	16	3,452
ที่ว่าการอำเภอไพรบึง	14,705	45	8,370
ที่ว่าการอำเภอภูสิงห์	18,798	58	7,523
ที่ว่าการอำเภอเมืองจันทร์	4,921	1	2,739
ที่ว่าการอำเภอเมืองศรีสะเกษ	37,258	2	2,039
ที่ว่าการอำเภอยางชุมน้อย	12,263	9	7,199
ที่ว่าการอำเภอรามัน	24,894	214	6,085
ที่ว่าการอำเภอวังหิน	16,259	99	6,743
ที่ว่าการอำเภอศรีรัตนะ	17,743	12	5,973
ที่ว่าการอำเภอศีลาลาด	6,266	6	2,595
ที่ว่าการอำเภอห้วยทับทัน	13,029	197	5,129
ที่ว่าการอำเภออุทุมพรพิสัย	32,194	20	6,223
กรุงเทพฯ		248	32,742
ออมสิน		200	63,113
ธ.ก.ส.		1,223	162,124
คลังจังหวัด		73	4,465
รวม	463,697	2,663	376,418

๓.๑.๓ การรับลงทะเบียน กลุ่มเปราะบาง (ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง)

หน่วยรับลงทะเบียนมีการบูรณาการร่วมกันกับอำเภอ โดยเฉพาะกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในท้องที่รวมถึงสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียนกลุ่มเปราะบาง โดยเฉพาะผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ และผู้ป่วยติดเตียง ซึ่งหากผู้ลงทะเบียนกลุ่มเปราะบางเหล่านี้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ ก็จะมีการอำนวยความสะดวกในขั้นตอนของการยื่นยื่นตัวตนต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

/๓.๒ ผลการ...

๓.๒ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติการคลังประจำจังหวัด (คจ.)
 ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



แบบ คจ. 65-3
 มีด้านผลการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติการคลังประจำจังหวัด (คจ.) ดีเด่น
 คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด
 เขต 3 ประจำปี
 ศิริเกษ
 กันยายน

มาตรการของรัฐบาล/จังหวัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)			
1.1 การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	คะแนนที่ได้ของด้านนี้ 1 - 40 คะแนน	40.00	รวม 40 คะแนน
ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้น้อยที่ได้สินเชื่อผู้มีรายได้น้อย	99.98	14.00	เต็ม 14 คะแนน
จำนวนผู้มีความประสงค์ขอสินเชื่อ (ราย)	15,112.00		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	13,554		
ธนาคารออมสิน (ราย)	1,558		
จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ (ราย) (ข้อมูลจาก Ixchaset กงค.)	15,109.00		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	13,554		
ธนาคารออมสิน (ราย)	1,555		
1.2 โครงการ National e-Payment		13.00	เต็ม 13 คะแนน
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวม	95.24		
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 80 รายการ)	80		
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)	84		
1.3 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ		13.00	เต็ม 13 คะแนน
ร้อยละส่วนราชการที่ปฏิบัติตามการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	99.81	13.00	
ผลการใช้จ่าย (ส่วนบาท) ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	9,701		
วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง (ส่วนบาท) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)	9,719		
ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบข้อบกพร่องทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย (1) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่เข้าใจวิธีการ/กระบวนการ ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง (2) หน่วยงานอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการเข้าใช้พื้นที่ในหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า (3) ความล่าช้าในการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการจบการจ้างจัดซื้อจัดจ้าง			
คะแนนที่ได้ของด้านนี้ 2 - 30 คะแนน			
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)			
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง			
ชื่อโครงการ (เป็นโครงการเดียว) เช่น โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการจังหวัดศรีสะเกษ			
ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ -			
สอดคล้องกับความต้องการของผู้นำในภาคธุรกิจในพื้นที่ ที่ต้องการเงินสินเชื่อเพื่อนำไปหมุนเวียนในกิจการ ส่งผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ			
กลุ่มเป้าหมาย (ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)) -			
ผู้รับเงินอุดหนุน/รับจ้างทำของ หรือผู้จ้างบริการ หรือผู้ให้บริการที่มีลักษณะใกล้เคียง ที่มีผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตลาดหลักทรัพย์ MAI หรือบริษัทเอกชนที่อยู่ในกลุ่มของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตลาดหลักทรัพย์ MAI จำนวน 40 คน			
วัตถุประสงค์ -			
1. เพื่อสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนในกิจการสำหรับเสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ 2. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจของผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษ 3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้ประกอบการที่ต้องการขยายธุรกิจต่อไปในอนาคต 4. เพื่อให้ผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ร่วมกัน			
ผลลัพธ์ -			
1. กลุ่มผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษได้รับเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ สำหรับเสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ 2. กลุ่มผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษมีศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น 3. กลุ่มผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษมีความพร้อมในการขยายธุรกิจในอนาคต 4. กลุ่มผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ร่วมกัน			
ผลลัพธ์ -			
กลุ่มผู้ประกอบการในจังหวัดศรีสะเกษได้รับเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ส่งผลให้ธุรกิจเกิดสภาพคล่อง มีความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ และมีเครือข่ายที่สามารถนำธุรกิจไปสู่ความสำเร็จในอนาคต			
แหล่งงบประมาณ	เงินฝากค่าใช้จ้างเก็บภาษีท้องถิ่น	จำนวนงบประมาณ (บาท)	41,645.00
	เงินงบประมาณจากผู้ว่าราชการจังหวัด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	
	แหล่งงบประมาณอื่น	จำนวนงบประมาณ (บาท)	
จำนวนงบประมาณทั้งหมด		(บาท)	41,645.00
การอนุมัติโครงการ ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม ระเบียบที่ 18 พ.ศ. 2565			

ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ 1. ประชุม คบจ. เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการ 2. ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ คบจ. และวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินงานตามโครงการ (รวบรวมรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย, กำหนดขอบเขตและเนื้อหาของโครงการ, ประสานงาน/เตรียมการจัดอบรม, จัดอบรมตามโครงการ) 4. สรุปและรายงานผล																					
ขั้นตอนการดำเนินการปัจจุบัน 1. ประชุม คบจ. เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการ 2. ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ คบจ. และวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินงานตามโครงการ (รวบรวมรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย, กำหนดขอบเขตและเนื้อหาของโครงการ, ประสานงาน/เตรียมการจัดอบรม, จัดอบรมตามโครงการ) วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 4. สรุปผลโครงการและรายงานผล คบจ. ในที่ประชุม วันที่ 11 สิงหาคม 2565																					
การดำเนินการโครงการคิดเป็นร้อยละ 70.00																					
ปัญหาและอุปสรรค - ไม่มี -																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">กิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">ค่าดำเนินการแล้ว</th> <th style="text-align: center;">คะแนน</th> </tr> <tr> <td>1. โครงการตั้งสภาองค์กร SMEs</td> <td style="text-align: center;">3.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2</td> <td style="text-align: center;">14.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.</td> <td style="text-align: center;">8.00</td> <td></td> </tr> </table>		กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน	1. โครงการตั้งสภาองค์กร SMEs	3.00		2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม	5.00		3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2	14.00		4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	8.00						
กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน																			
1. โครงการตั้งสภาองค์กร SMEs	3.00																				
2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม	5.00																				
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2	14.00																				
4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	8.00																				
3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		คะแนนที่ได้ของ ด้านที่ 3 = 29																			
มาตรการภายในและค่าธรรมเนียมอื่นๆ																					
มาตรการของกรมสรรพากร																					
3.1 ร้อยละของจำนวนแบบ ก.จ.ด.1 ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เทียบจำนวนแบบ ก.จ.ด.1 ทั้งหมด		เดือนกันยายน 2565	92.56 3,966 4,288																		
จำนวนแบบ ก.จ.ด.1 ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์																					
จำนวนแบบ ก.จ.ด.1 ทั้งหมด																					
มาตรการของกรมสรรพากร																					
3.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		10.00 ได้ 10 คะแนน																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">กิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">ค่าดำเนินการแล้ว</th> <th style="text-align: center;">คะแนน</th> </tr> <tr> <td>1. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด เพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP) - ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3</td> <td style="text-align: center;">4.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. จัดหาช่องทางทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางทางการตลาด เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ช่องทาง</td> <td style="text-align: center;">3.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค 1 ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพากร 1 ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)</td> <td style="text-align: center;">3.00</td> <td></td> </tr> </table>		กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน	1. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด เพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP) - ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3	4.00		2. จัดหาช่องทางทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางทางการตลาด เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ช่องทาง	3.00		3. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค 1 ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพากร 1 ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	3.00									
กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน																			
1. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด เพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP) - ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3	4.00																				
2. จัดหาช่องทางทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางทางการตลาด เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ช่องทาง	3.00																				
3. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค 1 ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพากร 1 ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	3.00																				
มาตรการของกรมธนารักษ์																					
3.4 จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา		10.00 ได้ 10 คะแนน																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">กิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">ค่าดำเนินการแล้ว</th> <th style="text-align: center;">คะแนน</th> </tr> <tr> <td>1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</td> <td style="text-align: center;">3.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. สํารวจข้อมูลภาคสนาม</td> <td style="text-align: center;">2.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าค่านับ ปรับปรุงข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน</td> <td style="text-align: center;">3.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td></td> </tr> </table>		กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน	1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	3.00		2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	1.00		3. สํารวจข้อมูลภาคสนาม	2.00		4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าค่านับ ปรับปรุงข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน	3.00		5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	1.00			
กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน																			
1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	3.00																				
2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	1.00																				
3. สํารวจข้อมูลภาคสนาม	2.00																				
4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าค่านับ ปรับปรุงข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน	3.00																				
5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	1.00																				
มาตรการของกรมศุลกากร																					
3.5 การสื่อสารนโยบายมาตรการภาษีศุลกากร เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน		5.00 ได้ 5 คะแนน																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">กิจกรรม</th> <th style="text-align: center;">ค่าดำเนินการแล้ว</th> <th style="text-align: center;">คะแนน</th> </tr> <tr> <td>1. คัดเลือกนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่ส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 นโยบาย/มาตรการ</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. ดำเนินการสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1. ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ไม่บ่อย</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. จัดประชุมร่วมกับระหว่างกรมศุลกากรกับคู่ค้าส่วนใดส่วนหนึ่ง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1</td> <td style="text-align: center;">2.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td></td> </tr> </table>		กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน	1. คัดเลือกนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่ส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 นโยบาย/มาตรการ	1.00		2. ดำเนินการสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1. ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ไม่บ่อย	1.00		3. จัดประชุมร่วมกับระหว่างกรมศุลกากรกับคู่ค้าส่วนใดส่วนหนึ่ง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1	2.00		4. จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน	1.00						
กิจกรรม	ค่าดำเนินการแล้ว	คะแนน																			
1. คัดเลือกนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่ส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 นโยบาย/มาตรการ	1.00																				
2. ดำเนินการสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1. ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ไม่บ่อย	1.00																				
3. จัดประชุมร่วมกับระหว่างกรมศุลกากรกับคู่ค้าส่วนใดส่วนหนึ่ง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ 1	2.00																				
4. จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน/ผู้ประกอบการในเขตการค้าชายแดน	1.00																				

ทำรายงาน : ทัศนวิสัย สัมพันธ์พัชร

เบอร์โทรศัพท์ : 081-4456198

ตำแหน่ง : นักวิชาการส่งเสริมการค้า

E-mail : gwai999@gmail.com

Line ID :

คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ด้านที่ 1 = 40 คะแนน

ด้านที่ 2 = 30 คะแนน

ด้านที่ 3 = 29 คะแนน

คะแนนรวม ณ กันยายน 2565 = 99 คะแนน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

-

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

งานทอดกฐินสามัคคีมหาฤกษ์ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ วัดป่าหนองหวาย บ้านโคกจาน ต.โคกจาน อ.อุทุมพรพิสัย จ.ศรีสะเกษ

คบจ. ร่วมทำบุญและออกโรงทานร่วมกัน ณ วัดป่าหนองหวาย บ้านโคกจาน ต.โคกจาน อ.อุทุมพรพิสัย หลังจากนั้นร่วมมอบถุงยังชีพ ณ วัดบ้านอิเหนา ต.บัวหุ้ง อ.ราษีไศล รายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- คบจ. สมทบทุนหน่วยงานละ 1,000 บาท (12 หน่วย รวม 12,000 บาท) เพื่อจัดหาของทำโรงทานในภาพรวม คบจ.

- ธนาคารกรุงไทยจัดหาอาหาร 4 ประเภท (ข้าวเหนียวหมูทอด/ของหวาน/ขนมขบเคี้ยว/น้ำดื่ม) และถุงยังชีพ จำนวน 200 ชุด

- ธ.ก.ส. จัดหาขนมจีนน้ำยา และถุงยังชีพ จำนวน 100 ชุด

- ธนาคารออมสิน ถุงยังชีพ จำนวน 100 ชุด

ในส่วนของชมรมธนาคารขอแจ้งจำนวนน้ำดื่มที่จะนำไปร่วมออกโรงทานและถุงยังชีพที่จะมอบภายหลัง สำหรับรายชื่อแขก VIP ขอให้แจ้งรายชื่อหน่วยงานละ 3 คน โดยแจ้งรายชื่อให้ ธ.ก.ส. เพื่อรวบรวมรายชื่อ และมอบหมาย ธ.ก.ส. ดูแลรับผิดชอบแขก VIP ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมอื่น ๆ มอบฝ่ายฝ่ายเลขาฯ นำเรียนความคืบหน้าให้ คบจ. ทราบและประสานงานต่อไป

ที่ประชุม

ทราบ



(นางสาวทัศนาวลัยท์ ดิกบริพตท์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้จดยางงานการประชุม



(นางสาวกนกอร ลอยจันทร์แจ่ม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม