

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ

ผู้มาประชุม

๑. นายเชิดชัย จิณะแสน	ประธาน ศพก. ระดับประเทศ	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวเฉลิมรัตน์ เรืองวรารคม	คลังจังหวัดศรีสะเกษ	ประธาน
๓. นางเจียรพรรณ จิตธัญญา	สรรพากรพื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๔. นางสาวสุชมา ศรีคราม	สรรพสามิตพื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๕. นายนเรศ สังข์อินท์	ธนารักษ์พื้นที่ศรีสะเกษ	กรรมการ
๖. นายประวิทย์ ศิริมงคล	แทน นายด้านสุลากรช่องสง่า	กรรมการ
๗. นายนรากร ไชยสิทธิ์	ผอ. สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๘. นางสาวน้ำผึ้ง ยะเมือง	แทน ผจก. ธ.กรุงไทยจก. (มหาชน) สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๙. นางพุดตาน ดิเรกไพลิน	แทน ผอ. ธนาคารออมสิน เขตศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๐. นายยุทธนา พันธุ์ปรีชา	ผจก. ธพว. สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิณีมา ทองตัน	แทน ผจก. ธ.อิสลามฯ สาขาศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๒. นายอธิวัฒน์ คุโณปการ	ผอ. คปภ. จังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกนกอร ลอยจันทร์แจ่ม	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๔. นางสาวทัศนาวลัยต์ ดิกบริพตซ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวิทยา วิรารัตน์	กรรมการหอการค้าไทย (ที่ปรึกษา)	ติดภารกิจ
๒. นางสาวคณุนารถ โลหะสาร	ผจก. ธ.อาคารสงเคราะห์ สาขาศรีสะเกษ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรุจิราพร บุญมา	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๒. นางสาวบุตตี พิศเพ็ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๓. นางสาวนวลอนงค์ ทาทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๔. นางสาวปิยธิดา แก้งทอง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๕. นางสาวปัทมา เสาวรี	นักวิชาการคลัง
๖. นายนรสิงห์ จินาวัลย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้บริหารย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ นางสาวเฉลิมรัตน์ เรืองวรารคม คลังจังหวัดศรีสะเกษ/
ประธานคณะผู้บริหารการคลังจังหวัดศรีสะเกษ (คบจ.)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ



๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการประชุมทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบร่างเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้คณะทำงาน แต่ละหน่วยงานส่งเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ ฯ เพื่อจัดทำร่างเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ ฯ ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งเกณฑ์การพิจารณา เป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

โดยแบ่งอันดับรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งออกเป็น ๑๐ อันดับที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

๒.๑ รางวัลอันดับที่ ๑

๒.๒ รางวัลอันดับที่ ๒

๒.๓ รางวัลอันดับที่ ๓

๒.๔ รางวัลอันดับที่ ๔

๒.๕ รางวัลอันดับที่ ๕

๒.๖ รางวัลอันดับที่ ๖ - ๑๐

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนน ในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะยึดคะแนน ด้าน Top down/ Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น

การประเมิน	รางวัล
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๑	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๒	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๓	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๔	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๕	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๖ - ๑๐	ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โฉรางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน

๓. เกณฑ์การประเมิน

กรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากรให้ดำเนินการ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	คะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑
๑.๒ โครงการ National e - Payment	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ของประชาชนอย่างบูรณาการ	๗
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕	๓๐
รวม	๑๐๐

๒. สำหรับ คบจ. ที่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากรให้ดำเนินการ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	คะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑
๑.๒ โครงการ National e - Payment	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอย่างบูรณาการ	๗
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒	๓๐
รวม	๑๐๐

โดย คบจ. จะต้องดำเนินการตามมาตรการของรัฐ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ การแก้ไข ปัญหาเศรษฐกิจ ฐานราก (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละของจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑
	ร้อยละ	คะแนน		
	๙๕ - ๑๐๐	๑๑		
	๙๐ - < ๙๕	๙		
	๘๕ - < ๙๐	๗		
	๘๐ - < ๘๕	๕		
	๗๕ - < ๘๐	๓		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน			
	กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน			
หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา												
๑.๒ โครงการ National e - Payment (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน										
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑										
	<table><tr><th>ร้อยละ</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>≥ ๘๕</td><td>๑๑</td></tr><tr><td>๘๐ - < ๘๕</td><td>๘</td></tr><tr><td>๗๕ - < ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๗๐ - < ๗๕</td><td>๒</td></tr></table>	ร้อยละ	คะแนน	≥ ๘๕	๑๑	๘๐ - < ๘๕	๘	๗๕ - < ๘๐	๕	๗๐ - < ๗๕	๒		
	ร้อยละ	คะแนน											
	≥ ๘๕	๑๑											
	๘๐ - < ๘๕	๘											
	๗๕ - < ๘๐	๕											
	๗๐ - < ๗๕	๒											
	หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด/บมจ. ธนาคารกรุงไทย												
	กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)												
หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน													
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานแต่ละจังหวัดแทน													
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน										
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑										
	<table><tr><th>ร้อยละ</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๙๕ - ๑๐๐</td><td>๑๑</td></tr><tr><td>๙๐ - < ๙๕</td><td>๘</td></tr><tr><td>๘๕ - < ๙๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๘๐ - < ๘๕</td><td>๒</td></tr></table>	ร้อยละ	คะแนน	๙๕ - ๑๐๐	๑๑	๙๐ - < ๙๕	๘	๘๕ - < ๙๐	๕	๘๐ - < ๘๕	๒		
	ร้อยละ	คะแนน											
	๙๕ - ๑๐๐	๑๑											
	๙๐ - < ๙๕	๘											
	๘๕ - < ๙๐	๕											
	๘๐ - < ๘๕	๒											
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.												
	กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค												
หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS													

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๔ การแก้ไข ปัญหา หนี้ในระบบ อย่างบูรณาการ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ ให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงิน แก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ในระบบ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓
	จำนวนครั้ง	คะแนน		
	๙ ครั้ง	๓		
	๖ ครั้ง	๒		
	๓ ครั้ง	๑		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ และลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไข ปัญหานี้ในระบบ ด้วยวิธีการลงพื้นที่หรือการเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบ ที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๔
	ร้อยละ	คะแนน		
≥ ๙๕	๔			
๘๕ - < ๙๕	๓			
๗๕ - < ๘๕	๒			
๖๕ - < ๗๕	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : คำนวณจากจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยืนยันความประสงค์ขอสินเชื่อ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคารเพื่อแก้ไขปัญหานี้ในระบบ กับ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด	๓	
	๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม	๕	
	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔	
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	๘		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.			
กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด			
หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม			
๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร			
๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มิให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น และไม่เป็นโครงการที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)				
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๕
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	๕		
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๔		
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓		
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒		
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑		
	หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี ๒. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรภาค			
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑				
หมายเหตุ : การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e - Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E - Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน													
	๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๕													
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐</td><td>๑</td></tr></table>				กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	๕	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕	๔	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	๓	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕	๒	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๑	
	กิจกรรม	คะแนน															
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	๕															
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕	๔															
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	๓															
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕	๒															
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๑															
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา																	
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔																	
หมายเหตุ : แผนติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยติดตามการยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบฯ ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดา ตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร)																	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมสรรพสามิต			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐	
	กิจกรรม			คะแนน
	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑
	๒. คัดเลือกสินค้า/บริการและชุมชนเป้าหมาย (เป็นชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการที่ขายหรือผลิต ที่กรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาต) - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐			๑
	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง			๔
	๔. จำนวนผู้ประกอบการที่มาต่อใบอนุญาต (ราย)ตามกำหนดเวลา - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐			๒
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต			
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมธนารักษ์			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐	
	กิจกรรม			คะแนน
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด			๓
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน			๑
	๓. สำรวจข้อมูลภาคสนาม - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม			๒
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน			๓
	๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน - มีการจัดทำรายงานสรุปการปรับปรุง ราคาประเมินที่ดิน และรายงาน การกำหนดราคาประเมินที่ดิน	๑		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์			
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมศุลกากร		
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา
	๓.๕ มาตรการเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
	กิจกรรม	คะแนน	๕
	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกมาตรการที่ช่วยกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่ เป็นรายไตรมาส เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้		
	๑.๑ มาตรการตามภารกิจของกรมศุลกากร อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ มาตรการ		
	๑.๒ มาตรการของจังหวัด อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ มาตรการ โดยให้มีผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัดร่วมพิจารณาด้วย		
๒. ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการที่มีการประชุมคัดเลือก ไตรมาสละ ๒ ครั้ง โดยให้ศุลกากรในพื้นที่เป็นหน่วยงานหลัก ดังนี้		๒	
๒.๑ ครั้งที่ ๑ ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการของกรมศุลกากร			
๒.๒ ครั้งที่ ๒ ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการของจังหวัด โดยให้มีผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัดเข้าร่วมกิจกรรมด้วย		๑	
๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาค ทราบทุกไตรมาส (กรณีไตรมาสที่ ๔ ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖)			
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานศุลกากรในพื้นที่/ด่านศุลกากร			
๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร			
กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป			
หมายเหตุ : การคัดเลือกมาตรการตามภารกิจของกรมศุลกากรเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่ จะต้องไม่ซ้ำกันในแต่ละไตรมาส			

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดศรีสะเกษ ได้มีการนำเสนอแนวทางการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมถึงข้อเสนอแนะ ตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำ จังหวัด (คบจ.) ดีเด่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก (ธ.ก.ส./ธ.ออมสิน)

- ธนาคารได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานรากอยู่แล้ว คาดว่าจะสามารถดำเนินการตามเกณฑ์ได้ ประกอบกับมีนโยบายรัฐบาลมาช่วยสนับสนุน เป็นระยะส่งผลให้สามารถอนุมัติสินเชื่อให้กับผู้ประสงค์ขอรับได้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ โครงการ National e-Payment (สำนักงานคลัง/ธ.กรุงไทย)

- ส่วนราชการส่วนใหญ่ได้มีการมีการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งหน่วยงานส่วนใหญ่ในจังหวัดศรีสะเกษมีการทำธุรกรรมมากกว่า ๘๐ รายการ ตามที่ตัวชี้วัด กำหนด มีเพียงหน่วยงานที่มีวงเงินงบประมาณเล็กน้อยที่มีการทำธุรกรรมไม่มากซึ่งนับเป็น ข้อจำกัด แต่โดยรวมคาดว่าจะสามารถผ่านเกณฑ์ตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (คบจ.)

- การดำเนินการเป็นภารกิจหลักของสำนักงานคลังจังหวัดที่กำกับดูแลด้านการเร่งรัด เบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานใน คบจ. ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตรวจสอบผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ (คบจ./ธ.ก.ส./ธ.ออมสิน)

๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ นอกระบบ (คบจ.)

(๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์

- ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานรวบรวมข้อมูลเจ้าหนี้ในระบบเพื่อดำเนินตามมาตรการ ตามตัวชี้วัดและผลักดันเข้าสู่ผู้ให้บริการสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์

(๒) การให้คำปรึกษาหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาหนี้นอกระบบ

- ธ.ก.ส. มีการดำเนินการในส่วนของการให้คำปรึกษาทางการเงินฯ อยู่แล้ว ซึ่งที่ผ่านมา ดำเนินการร่วมกับ ที่ปรึกษาเขตชัย ในการให้ความรู้แก่เกษตรกรทั่วทั้งจังหวัด เป้าหมาย จำนวน ๖,๖๐๐ ราย

๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่สถาบันการเงินของรัฐ (ธ.ก.ส./ธ.ออมสิน)

- ธนาคารมีข้อมูลลูกหนี้ในระบบที่ขอกู้ตามโครงการนี้อยู่แล้ว ทำให้มีข้อมูลที่สามารถ นำไปรายงานและคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)

- แนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ตามตัวชี้วัด จะยังคงยึดแนวทางการส่งเสริมให้แก่ กลุ่มเป้าหมายในด้าน การให้ความรู้ สนับสนุนช่องทางการตลาด และการเข้าถึงแหล่งเงินทุน ในส่วนของกลุ่มเป้าหมายจะคัดเลือกจากกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs กลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่มีความ เข้มแข็งแล้วหรืออาจคัดเลือกเฉพาะประธานวิสาหกิจชุมชนที่มีทั้ง ๒๒ อำเภอ เข้าร่วมโครงการ มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อนำเสนอและร่วมพิจารณาในที่ประชุม ครั้งถัดไป

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ทั้งหมด (สำนักงานสรรพากรพื้นที่)

- ตัวชี้วัดนี้มีเกณฑ์มีเกณฑ์เหมือนปีที่ผ่านมา สำหรับปีที่ผ่านมาไม่ผ่านเกณฑ์ เนื่องจากมีข้อจำกัด คือ หากเป็นแบบที่ยื่นเพิ่มเติม (ยื่นไม่ครบ/ยื่นขาด) จะไม่สามารถยื่นผ่านระบบได้ ทำให้ร้อยละของการยื่นแบบไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด

ปัจจุบันกรมสรรพากรได้มีการปรับปรุงระบบให้ผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบเพิ่มเติมผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ ทั้งนี้สรรพากรพื้นที่มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ที่จะเชิญชวนผู้ประกอบการ ประมาณ ๓๐ - ๔๐ ราย ที่มีลูกจ้างให้ลูกจ้างยื่นภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ประกอบกับเป็นตัวชี้วัดของกรมสรรพากรด้วย คาดว่าจะดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่)

- การดำเนินการตามตัวชี้วัด ได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเสนอสรรพสามิตภาคเรียบร้อยแล้ว ส่วนการคัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนเป้าหมาย จะชี้เป้าไปที่ผู้ประกอบการที่ขายหรือผลิตที่กรมสรรพสามิตออกใบอนุญาตที่ไม่ใช่เครื่องดื่ม เนื่องจากเครื่องดื่มจะไม่มี การต่อใบอนุญาต ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำฐานข้อมูลซึ่งข้อมูลที่จัดทำจะสามารถนำไปดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๓ และ ๔ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันได้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (สำนักงานธนารักษ์พื้นที่)

- การดำเนินการตามตัวชี้วัดได้มีการเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและประกาศพื้นที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ข้อมูลที่สำรวจจะเป็นข้อมูลของ ๔ ปีก่อน และจะนำมาปรับปรุงเป็นปี ๒๕๖๖ โดยจังหวัดศรีสะเกษ กรมธนารักษ์ได้ตั้งเป้าจำนวนแปลงที่ดินไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ แปลง คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ มาตรการเพื่อกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่ (กรมศุลกากร)

- มาตรการตามภารกิจของกรมศุลกากร ด้านศุลกากรมีมาตรการที่สามารถนำมาดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดได้ทุกไตรมาส

- มาตรการของจังหวัดพิจารณาตามนโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัดว่าจะสามารถมีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นในจังหวัดได้อย่างไร รวมถึงจัดทำคำสั่ง โดยมอบหมายผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัดเป็นคณะทำงาน และร่วมพิจารณาว่ามีมาตรการใดที่สามารถเชื่อมโยงมาตรการของจังหวัดกับมาตรการของกรมศุลกากร เพื่อจะได้ดำเนินการไปพร้อมกัน ในส่วนของกิจกรรมประชุมพิจารณาคัดเลือกมาตรการฯ จะจัดในรูปแบบออนไลน์ และการดำเนินกิจกรรมที่ประชุมคัดเลือกจะดำเนินการในรูปแบบการร่วมลงพื้นที่ร่วมกิจกรรม โดยขอความร่วมมือ คบจ. ร่วมกิจกรรมดังกล่าวที่จะจัดขึ้นด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	ร้อยละของจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๒ โครงการ National e - Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ระบบให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ระบบ	รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์
	๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกค้าหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถานบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และ ธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. แผนงานโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์ มาเป็นรูปธรรม ๒. Action Plan ๓. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๔. รายงานการเตรียมการ/รายงานสรุปผล การดำเนินงาน ๕. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา ๖. เอกสารหลักฐานอื่นใด ที่ทางราชการสามารถใช้อ้างอิงได้
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษีและ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับ จำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด	การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e - Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E - Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)
	๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	แผนติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่น แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยติดตาม การยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดา ตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ผู้แทนจาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทนหมู่บ้านหรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ - สรรพสามิตพื้นที่ ประธานคณะทำงาน - หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายปราบปราม กรรมการ - ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี) กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการพื้นที่ เลขานุการ คณะทำงาน *หมายเหตุ กรรมการและเลขานุการ อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
	(๒) คัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนเป้าหมาย (เป็นชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการ ที่ขายหรือผลิต ที่กรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาต)	คณะทำงาน คัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนในพื้นที่ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นสินค้าและบริการหลักที่จัดเก็บภาษี ในพื้นที่ชุมชนที่มีผู้ประกอบการจำนวนมาก หรือ ๒. มีจำนวนผู้ประกอบการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษี
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือ สัณจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิตหรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผนพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการขอต่อใบอนุญาต

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการ การตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	(๔) จำนวนผู้ประกอบการ ที่มาต่อใบอนุญาต (ราย) ตามกำหนดเวลา	๑. สำรวจจำนวนผู้ประกอบการในพื้นที่/ ชุมชนที่ขอใบอนุญาต (รายเก่า/รายใหม่) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นขอต่อใบอนุญาต ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ที่ทำการไปรษณีย์ธนาคารกรุงไทย และผ่านระบบออนไลน์
	(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน  (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวม ผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอ กรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผล การดำเนินกิจกรรมฯ ตาม QR Code) ๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีพบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๑. เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจข้อมูลภาคสนาม	๓. เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูล หน่วยดิน และคำนวณราคาประเมินที่ดิน	๔. เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูล หน่วยดิน และคำนวณราคาประเมินที่ดิน
	(๕) สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน	๕. รายงานสรุปการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน และรายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน และรายงานผลการดำเนินการเปรียบเทียบ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา กับเป้าหมาย
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ มาตรการเพื่อกระตุ้นการค้า และเศรษฐกิจในพื้นที่ (๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกมาตรการ ที่ช่วยกระตุ้นการค้าและเศรษฐกิจในพื้นที่ เป็นรายไตรมาส เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม ร่วมกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตามข้อ ๑.๑ มาตรการตามภารกิจ ของกรมศุลกากร และ ๑.๒ มาตรการ ของจังหวัด (กรณีมาตรการของจังหวัด ให้มีผู้แทน สำนักงานคลังจังหวัดร่วมพิจารณาด้วย)	รายงานสรุปผลการประชุมพิจารณาคัดเลือก มาตรการในแต่ละไตรมาส
	(๒) ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการที่มี การประชุมคัดเลือกไตรมาสละ ๒ ครั้ง โดยให้ศุลกากรพื้นที่เป็นหน่วยงานหลัก (กรณีการดำเนินกิจกรรมตามมาตรการ ของจังหวัด ให้มีผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัด เข้าร่วมกิจกรรมด้วย)	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมในแต่ละ ไตรมาส
	(๓) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/ สำนักงานศุลกากรภาค ทราบทุกไตรมาส (กรณีไตรมาสที่ ๔ ให้ดำเนินการรายงานผล ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖)	รายงานผลการดำเนินงานพร้อมปัญหา และแนวทางแก้ไข (หากมี) ที่เสนอผู้อำนวยการ สำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง

ด้วยปลัดกระทรวงการคลังได้มีความห่วงใยและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของภาครัฐ จึงได้มีนโยบายปรับปรุงแนวทางในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น สำหรับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อให้กระบวนการในการดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็วขึ้น ผ่านการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาคำขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นในภารกิจตรวจราชการของกระทรวงการคลัง ตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังเป็นคณะทำงาน เพื่อกลั่นกรองคำขอใช้เงิน และเสนอปลัดกระทรวงการคลัง พิจารณานุมัติต่อไป โดยลดขั้นตอนที่เดิมจะต้องผ่านการพิจารณาของคณะทำงาน เพื่อพิจารณาคำขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นอีกคณะ

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรตามโครงการฯ (โครงการละไม่เกิน ๑ ล้านบาท) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งข้อมูลที E-mail :inspection@mof.go.th ได้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการฯ จะเริ่มพิจารณาคำขอฯ ครั้งแรกในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่องไปจนกว่างบประมาณของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรจะหมดสิ้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. เป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อาคารที่พักอาศัย ซึ่งมีใช้เป็นการก่อสร้างอาคารแห่งใหม่ หรือจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. เป็นโครงการที่ดำเนินการเท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัด หรือเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแล้วจะทำให้เกิดความเสียหาย มูลค่าโครงการไม่เกิน ๑ ล้านบาท หรือโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแล้วจะทำให้เกิดความเสียหาย

๓. โครงการหรือรายการที่ขอรับการดสรรต้องเป็นรายการที่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และไม่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป

๔. กรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หากมีเงินคงเหลือให้ดำเนินการส่งคืนสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๕. กรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง หากยังไม่สามารถดำเนินการได้ให้เงินนั้นพับไป และไม่อนุญาตให้ออนเปลี่ยนแปลงเพื่อทำโครงการอื่นหรือเป็นค่าใช้จ่ายอื่นได้

๖. ให้รายงานความคืบหน้าหรือผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว หากเกิดความล่าช้าไปจากแผนที่กำหนดให้แจ้งว่ามีปัญหาอุปสรรคอย่างไร เพื่อเร่งรัดการจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน

ทั้งนี้ แนวทางการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้อยู่ในกลั่นกรองของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังที่กำกับดูแลหน่วยงานในเขตตรวจราชการพิจารณาก่อนนำเสนอปลัดกระทรวงการคลังพิจารณานุมัติต่อไป รายละเอียดแนวทางการพิจารณาและแบบฟอร์มปรากฏตาม QR Code



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ที่ประชุม -



(นางสาวทัศนาวลัยต์ ดิกบริพัตต์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกอร ลอยจันทร์แจ่ม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม