

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดศรีสะเกษ สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมทั้งประเทศอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารการเงินการคลังของรัฐบาล โดยใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นและของประเทศ

สำนักงานคลังจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางทางด้านบัญชีภาครัฐ จึงต้องสนับสนุน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งติดตามเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน - บัญชี ให้แก่เจ้าหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ขอบเขต/เนื้อหาและวิธีการดำเนินการ

๓.๑ สำนักงานคลังจังหวัดบรรยาย แนวทาง/วิธีปฏิบัติทางบัญชีและการจัดการทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ สำนักงานคลังจังหวัดการจัดสัมมนาสร้างเครือข่ายและให้คำปรึกษาแนะนำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน สนับสนุนให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละแห่งสามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๓ สำนักงานคลังจังหวัดสนับสนุน และเสริมสร้างความร่วมมือกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ในการเป็นพี่เลี้ยง ติดตามการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๔ สำนักงานคลังจังหวัดติดตามและรวบรวมรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำงบการเงินรวมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละแห่ง

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมศรีพทุธเวชศวร ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น ๕

๗. วิธีการ/รูปแบบ

- ฟังชี้แจงโดยวิทยากร
- การแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระหว่างกัน
- การซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณงบรายจ่ายอื่นที่สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษได้รับจัดสรรจากกรมบัญชีกลาง

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการจัดทำรายงานการเงิน สามารถจัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานการคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ เจ้าหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงบการเงินรวมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑.๒ สำนักงานคลังจังหวัดมีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑.๓ สำนักงานคลังจังหวัดสามารถจัดทำงบการเงินรวมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สามารถจัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรวบรวมส่งให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

๑. ๒๖๖๖

(นางสาวเกษมณีย์ นาจาน)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

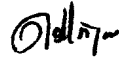
๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางอำไพวรรณ เปรมภีรักษ์)

คลังจังหวัดศรีสะเกษ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางสาวดวงพร แก้วสุทธา)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ๑๐๗๕๖

รายงานการประเมินผล

โครงการสัมมนาสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดศรีสะเกษ

สำหรับผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดศรีสะเกษ

วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมโรงแรมศรีลำดวน ต.โพธิ์ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ๐

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมทั้งประเทศอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารการเงินการคลังของรัฐบาล โดยใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นและของประเทศ

สำนักงานคลังจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางทางด้านบัญชีภาครัฐ จึงต้องสนับสนุน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งติดตามเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน - บัญชี ให้แก่เจ้าหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. วิธีการอบรม

การบรรยาย และตอบข้อซักถาม

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

๑. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อประเมินปฏิกิริยาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ
๓. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
๔. เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของวิทยากร
๕. เพื่อประเมินความคิดเห็นการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๑. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม
๒. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินความคิดเห็นโครงการฝึกอบรม

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตค่าตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๙. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ส่วนที่ ๑ “เพื่อประเมินความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา”

ตารางที่ ๑

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๒๕	๖๕.๐๗
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๙๓	๗๘.๖๗

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๗

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินปฏิกิริยาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ

ส่วนที่ ๒ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ”

ตารางที่ ๒

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	เจ้าหน้าที่บริหารโครงการให้บริการได้เป็นอย่างดี	๓.๗๘	ดี
๒	การต้อนรับ การอำนวยความสะดวก และการบริหารจัดการ	๓.๘๒	ดี
๓	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาให้บริการได้เป็นอย่างดี	๓.๖๕	ดี
๔	สถานที่ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เสียง และระบบไฟ	๓.๘๐	ดี
๕	สถานที่อบรมมีความเหมาะสม	๓.๙๐	ดี
๖	เจ้าหน้าที่บริการอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓.๖๔	ดี
๗	คุณภาพของอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓.๖๗	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๓.๗๕	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๗๕.๐๕	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๕

๓. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

ส่วนที่ ๓ "เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ"

ตารางที่ ๓

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	จากการอบรมในครั้งนี้ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การเงินการคลังท้องถิ่น และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	๓.๙๐	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๓.๙๐	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๗๗.๙๔	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๐ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙๔

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของวิทยากร

ส่วนที่ ๔ "เพื่อประเมินวิทยากรในภาพรวม"

ตารางที่ ๔ วิทยากร : นายวันชัย จันทร์พร ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๓๓	ดีมาก
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๔.๓๒	ดีมาก
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๑๓	ดี
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๔.๑๓	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๒๓	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๔.๕๕	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๒๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๕

ตารางที่ ๕ วิทยากร : นายศุภชัย ไชยหงส์ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๒๒	ดีมาก
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๔.๐๔	ดี
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ	๔.๐๕	ดี

	และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี		
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบ การนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๓.๙๙	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๐๙	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๑.๗๓	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๓

ตารางที่ ๖ วิทยากร : นางอำไพวรรณ เปรมภิรักษ์ คลังจังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๒๗	ดีมาก
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน	๔.๒๑	ดีมาก
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๑๗	ดี
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบ การนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๔.๑๐	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๑๙	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๓.๗๖	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๖

๕. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินความคิดเห็นการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้
ประโยชน์

ส่วนที่ ๕ "เพื่อประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน"

ตารางที่ ๗

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
	หลังจากท่านผ่านโครงการฝึกอบรมแล้ว ท่านสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานและทางราชการ ได้ หรือ ไม่		
๑	ได้ประโยชน์	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒	ไม่ได้ประโยชน์	๐.๐๐	๐.๐๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๗ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ

ตารางที่ ๘ สรุปผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๙๓	ดี
๒	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๓.๗๕	ดี
๓	ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ	๓.๙๐	ดี
๔	ความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๔.๑๗	ดี
๕	การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	๕.๐๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๑๕	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๓.๐๐	

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการตามตารางที่ ๘ แสดงให้เห็นว่าการจัดโครงการ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๐ โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๗ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๕ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๐ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๔ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๔ และผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดอบรมให้พนักงานของรัฐทุกภาคส่วนให้เข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต
๒. ควรเน้นการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินและพัสดุโดยตรงและต่อเนื่อง
๓. ระยะเวลาอบรมน้อยเกินไป
๔. เป็นโครงการที่ดีและมีประโยชน์

รายงานการประเมินผล

โครงการสัมมนาสร้างเครือข่ายความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดศรีสะเกษ

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

วันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมโรงแรมศรีลำดวน ค.โพธิ์ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมทั้งประเทศอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารการเงินการคลังของรัฐบาล โดยใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นและของประเทศ

สำนักงานคลังจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางทางด้านบัญชีภาครัฐ จึงต้องสนับสนุน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งติดตามเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน - บัญชี ให้แก่เจ้าหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. วิธีการอบรม

- ฟังชี้แจงโดยวิทยากร
- การแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระหว่างกัน
- การซักถามปัญหา

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

๑. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อประเมินปฏิกิริยาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ
๓. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
๔. เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของวิทยากร
๕. เพื่อประเมินความคิดเห็นการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๑. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม
๒. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินความคิดเห็นโครงการฝึกอบรม

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๙. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ส่วนที่ ๑ “เพื่อประเมินความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา”

ตารางที่ ๑

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๑๙	๖๓.๘๘
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๔.๐๑	๘๐.๑๒

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๒

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินปฏิกิริยาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ

ส่วนที่ ๒ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ”

ตารางที่ ๒

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	เจ้าหน้าที่บริหารโครงการให้บริการได้เป็นอย่างดี	๓.๙๘	ดี
๒	การต้อนรับ การอำนวยความสะดวก และการบริหารจัดการ	๔.๑๑	ดี
๓	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาให้บริการได้เป็นอย่างดี	๓.๙๕	ดี
๔	สถานที่ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เสียง และระบบไฟ	๓.๙๕	ดี
๕	สถานที่อบรมมีความเหมาะสม	๔.๐๘	ดี
๖	เจ้าหน้าที่บริการอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓.๙๒	ดี
๗	คุณภาพของอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓.๘๑	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๓.๙๗	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๗๙.๓๙	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๗ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๙

ส่วนที่ ๓ "เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ"

ตารางที่ ๓

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	จากการอบรมในครั้งนี้ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและการตรวจสอบรายงานการเงิน และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๐๓	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๐๓	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๐.๖๑	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๑

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของวิทยากร

ส่วนที่ ๔ "เพื่อประเมินวิทยากรในภาพรวม"

ตารางที่ ๔ วิทยากร : นางอำไพวรรณ เปรมภิรักษ์ คลังจังหวัดศรีสะเกษ

วิชา : ภาพรวมการคลังท้องถิ่น

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๑๓	ดี
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน	๔.๐๓	ดี
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๐๔	ดี
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๔.๒๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๑๐	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๒.๐๐	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๐๐

ตารางที่ ๕ วิทยากร : นางอำไพวรรณ เปรมภิรักษ์ คลังจังหวัดศรีสะเกษ

วิชา : แนวทางการจัดทำบัญชีและการตรวจสอบรายงานการเงินของ อปท.

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๐๗	ดี
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจได้อย่างชัดเจน	๔.๐๑	ดี
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๓.๙๗	ดี

๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๓.๙๖	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๐๐	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๐.๐๖	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๖

ตารางที่ ๖ วิทยากร : นางเบญจรักษ์ มีญงกาภท นักวิชาการคลังชำนาญการ
วิชา : การปฏิบัติงานระบบ e-GP สำหรับใช้ชั่วคราวเฉพาะกิจ และ
การตรวจสอบ GFMS Token Key ข้อผิดพลาดที่หน่วยตรวจสอบพบบ่อย

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๐๖	ดี
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๓.๙๘	ดี
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๓.๙๕	ดี
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๓.๙๙	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๓.๙๙	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๗๙.๗๓	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย การนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน การถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๗๓

๕. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล เพื่อประเมินความคิดเห็นการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์
ส่วนที่ ๕ "เพื่อประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน"

ตารางที่ ๗

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
	หลังจากท่านผ่านโครงการฝึกอบรมแล้ว ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ ได้ หรือ ไม่		
๑	ได้ประโยชน์	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒	ไม่ได้ประโยชน์	๐.๐๐	๐.๐๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๗ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ

ตารางที่ ๘ สรุปผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๔.๐๑	ดี
๒	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๓.๙๗	ดี
๓	ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๐๓	ดี
๔	ความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๔.๐๓	ดี
๕	การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	๕.๐๐	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๐๑	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๐.๑๘	

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการตามตารางที่ ๘ แสดงให้เห็นว่าการจัดโครงการ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๘ โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๒ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๗ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๙ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๑ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดี มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๐ และผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ด้วย
๒. ควรมีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของ อปท.
๓. ควรมีการปรับปรุงการจัดทำฎีกาด้านการเบิกจ่ายเงินที่ผิดหมวดผิดประเภทให้เป็นไปในทางเดียวกัน
๔. ควรมีการฝึกปฏิบัติจริงด้วยเพื่อเพิ่มความเข้าใจยิ่งขึ้น เช่น ระบบงานต่างๆ e-GP , GFMS
๕. ควรมีการฝึกอบรมนอกสถานที่ หรือลงพื้นที่ระดับอำเภอ เพื่อง่ายและสะดวกในการเดินทางมาอบรม
๖. เป็นโครงการที่ดี ส่งผลให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมยิ่งขึ้น
๗. ควรเพิ่มระยะเวลาการอบรมให้เหมาะสมกับเนื้อหา รายละเอียด เพราะระยะเวลาอบรมน้อยเกินไป

แผนสนับสนุน ร่วมมือ กำกับดูแล รับผิดชอบการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน () องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	น้ำหนัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557													
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	จัดทำแผนโครงการอบรม/สัมมนา และการลงพื้นที่	ผล															
2	จัดโครงการอบรม/สัมมนา	ผล															
	3.1 ครั้งที่ 1	ผล															
	3.2 ครั้งที่ 2	ผล															
	3.3 ครั้งที่ 3	ผล															
3	ประเมินโครงการอบรม/สัมมนา	ผล															
	4.1 ครั้งที่ 1	ผล															
	4.2 ครั้งที่ 2	ผล															
	4.3 ครั้งที่ 3	ผล															
4	ลงพื้นที่ติดตามการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อบจ.																
5	ประเมินผลการลงพื้นที่ฯ	ผล															
6	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ผล															
		ผล															
	รวมผล																