

สรุปการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง ฝ่าย และงานของเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

ผู้เข้าประชุม

๑. นายเอกพันธ์	อินทรีใจเอื้อ	นายกเทศมนตรีเมืองสุพรรณบุรี
๒. นายวิศิษฐ์	ศรีสุพรรณ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายยรรยง	โอภากุล	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายไพรัช	ทองเชื้อ	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายมนัสพงศ์	พรหมพิสิฐพงศ์	ปลัดเทศบาล
๖. นายจรศักดิ์	จงสุกใส	รองปลัดเทศบาล
๗. นายอภิชัย	เจนธีรวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางสุพัตรา	จึงสง่าสม	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๙. นางวันดี	พรรณโชคดี	ผอ.กองคลัง
๑๐. นายสมพร	นันทวล	รก.ผอ.กองวิชาการฯ
๑๑. นางปิยะภรณ์	ดวงมณี	รก.ผอ.กองสวัสดิการฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมยุรี	ใบบัว	ผอ.ร.ร.เทศบาล ๑ วัดประตูลำ
๒. นายสรารุธ	นุชโพธิ์พันธ์	(แทน)ผอ.ร.ร.เทศบาล ๒ วัดปราสาททอง
๓. นายนิวัฒน์	สุจิตตารมย์	ผอ.ร.ร.เทศบาล ๓ วัดไชนาวาส
๔. นายปรีชา	ภูมศรี	รก.ผอ.ร.ร.เทศบาล ๔ วัดศรีบัวบาน
๕. นายพิรพล	หนูทา	รก.หน.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทรย์
๖. นางอรรณณ	เกษลักษณ์	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๗. นางบุญลือ	เพชรตะกั่ว	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘. นายดอกกรัก	เรืองมาก	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๙. นางสุนันท์ทิพย์	อิงคะวะระ	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๑๐. นายไพรัช	ศรีเจริญ	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๑๑. นายเฉลิมชาติ	รุจิขาว	รอง.ผอ.ร.ร.เทศบาล ๓ วัดไชนาวาส
๑๒. นายชำนาญ	เวียงวิเศษ	หน.ฝ่ายทะเบียนและบัตรฯ
๑๓. นางสุรดา	กอดิษฐ์	หน.ฝ่ายแผนที่และภาษีฯ
๑๔. นายทองเดช	ดอนวิจิตร	นักจัดการงานเทศกิจ
๑๕. นายสันติ	ปักยี่	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๑๖. นางศิริวรรณ	ลิ้มปริงยี	หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ
๑๗. นายสุวิทย์	ปานะชา	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๘. นายประภัสสร	ผลวงษ์	หน.ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
๑๙. นางสาวพรสุข	ถนอมกิตติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๐. นายไพฑูรย์	อินทรีใจเอื้อ	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายเอกพันธุ์ อินทร์ใจเอื้อ

นายกเทศมนตรี

ประธาน

วาระที่ ๑

ประธาน

มติที่ประชุม

เมื่อทุกคนมาพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมผู้บริหาร ปลัดเทศบาล
กับรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๒ ระดับน้ำในแม่น้ำท่าจีนมีระดับสูงขึ้น เนื่องจากกรมชลประทานได้เร่ง
ระบายน้ำจากเขื่อนต่างๆ

๑.๓ การเฝ้าระวังปริมาณน้ำฝนที่ตกเหนือเขื่อนและการพยากรณ์อากาศของ
กรมอุตุนิยมวิทยา

๑.๔ การเตรียมการป้องกันน้ำท่วม ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และการแจ้งเตือนประชาชน
- งานป้องกันฯ - กองช่าง - กองสาธารณสุข - กองวิชาการฯ

ในช่วงนี้น้ำก็อยู่ในภาวะปกติแล้วนะครับไม่ขึ้นไม่ลง ให้ดำเนินการเฝ้าระวังและ
ติดตามสถานการณ์น้ำจากประตูน้ำโพธิ์พระยา ถ้ามีอะไรคืบหน้าให้รีบรายงานเลย
นะครับ

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

การรับรองรายงานการประชุมฯ มีท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ สามารถไปแก้ไขกับ
ฝ่ายเลขานุการได้ หากสิ้นสุดวาระการประชุมในครั้งแล้ว ถือว่าที่ประชุมมีมติรับรอง

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง เพื่อทราบ และพิจารณา

๓.๑ การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประกอบด้วย

๓.๑.๑ รายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าทุกเดือนในประเด็นข้อ (๑) การลด
พลังงานผ่านระบบ e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน ภายในวันสุดท้ายของเดือน (ในส่วนของสำนักงาน)

๓.๑.๒ ดำเนินการประเมินผลตัวเอง (Self - Assessment) ในประเด็นตั้งแต่
ข้อ (๒) การลดกระดาษ จนถึงข้อ (๑๐) การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
ตามแบบรายงานที่กำหนดและจัดส่งผลการประเมินตนเองให้กับคณะทำงานตรวจสอบ
และรวบรวมการประเมินผู้บริหารท้องถิ่นระดับอำเภอภายในวันศุกร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
- เกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ ประเมินผลการดำเนินงานในประเด็น ๑๐ ข้อความ

ในส่วนของวาระนี้ให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามหนังสือที่แจ้งเวียนให้ทุก
หน่วยงานทราบไปแล้วและให้ทุกกองเตรียมข้อมูลรายงานให้ทางสำนักปลัดเทศบาล
ดำเนินการกรอข้อมูลต่อไปนะครับ

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธาน

มติที่ประชุม

๓.๒ เร่งรัดการดำเนินงานตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และก่อหนี้ผูกพัน

๓.๓ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป มาเป็นให้จ่ายเงินรายได้ ปี ๒๕๖๑

๓.๔ เงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธาน

เนื่องจากระยะนี้เป็นระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้วให้แต่ละกองดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ในหมวดการเบิกจ่ายทางกองคลังก็จะมีวันที่กำหนดไว้ให้ให้ดำเนินการตามที่กำหนดนะ ครับ ส่วนฎีการายจ่ายเงินอุดหนุนและเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ในส่วนที่ได้ผูกพันแล้วหรือยังไม่ได้ก่อกหนี้ผูกพันหากคาดว่าจะไม่สามารถเบิกได้ทัน ให้รีบวางฎีกาเบิกตัดปีภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ นะครับ ถ้ามีปัญหาอะไรก็ให้รีบรายงานอะไรที่ค้างคาก็รีบเร่งดำเนินการให้เสร็จหรือถ้าไม่เข้าใจอะไรเรื่องเบิกจ่ายปรึกษากองคลังได้เลยนะ ครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

วาระที่ ๔

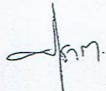
ประธาน ฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ

ท่านรองนายกฯ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล
ผู้อำนวยการสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ เมื่อ
ไม่มีเรื่องใดแล้วผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสาวสุชาดา ลำเลิศ)

พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้บันทึก / พิมพ์รายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นพอรรณณ เกษลักษณ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล