

สรุปการประชุมปลัดเทศบาล กับรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

ผู้เข้าประชุม

๑. นางจรรุวัฒน์	พลสวัสดิ์	รองปลัดเทศบาล
๒. นายจรศักดิ์	จงสุกใส	รองปลัดเทศบาล
๓. นายอภิชัย	เจนธีรวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔. ว่าที่ ร.ต. รุ่ง	เมฆสุทัศน์	ผอ.กองช่าง
๕. นางสุพัตรา	จึงสง่าสม	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. นายสุพจน์	กองแก้ว	ผอ.กองการศึกษา
๗. นางนันทน์ภัส	แก้วดอนไพร	รก.ผอ.กองคลัง
๘. นางปิยะภรณ์	ดวงมณี	รก.ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๙. นายสมพร	นันทวล	รก.ผอ.กองวิชาการและแผนงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมยุรี	ใบบัว	ผอ.ร.ร.เทศบาล ๑ วัดประตูลำ
๒. นางพรรณมาศ	พรมพิลา	ผอ.ร.ร.เทศบาล ๒ วัดปราสาททอง
๓. นายนิวัฒน์	สุจิตตารมย์	ผอ.ร.ร.เทศบาล ๓ วัดไชนาวาส
๔. นายศิริพล	หนูนา	รก.ผอ.ร.ร.เทศบาล ๔ วัดศรีบัวบาน
๕. นายอำนวยการศิลป์	นาคประสงค์	หน.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทรย์
๖. นายเฉลิมชาติ	รุจิเชาว์	รอง.ผอ.ร.ร.เทศบาล ๓ วัดไชนาวาส
๗. นายไพรัช	ศรีเจริญ	หัวหน้างานรักษาความสงบฯ
๘. นายสันติ	ปักชี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๙. นางศิริลักษณ์	เมฆฉาย	เจ้าพนักงานธุรการฯ
๑๐.นางชนิภา	เวียงชัย	นักสนทนากาชาดฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอภิชัย เจนธีรวงศ์
หน.สำนักปลัดเทศบาล
เลขานุการการประชุม
ปฏิบัติหน้าที่
ประธาน

เมื่อทุกคนมาพร้อมแล้ว ผมขอแจ้งให้ทราบว่า ท่านประธานการประชุมคือปลัดเทศบาล
ได้ติดตามการพูดคุยราชการสำคัญอยู่กับผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
ท่านปลัดเทศบาลได้มอบให้ท่านรองปลัดเทศบาลเป็นประธานการประชุม แต่ท่านรอง
ปลัดเทศบาลทั้ง ๒ ท่านไม่สะดวก และมอบหมายให้เลขานุการการประชุมดำเนินการ
ประชุมแทน ดังนั้น ผมขออนุญาตเปิดการประชุมปลัดเทศบาล กับรองปลัดเทศบาล
และหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี และดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑

ประธาน

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากจะถึงวันปีใหม่ในทุกปีเราก็จะมีการอวยพร ท่านนายกฯ และผู้บริหาร
กันนะครับ สำหรับในปีนี้ก็เช่นกันเราจะอวยพรกันในวันพรุ่งนี้หลังจากที่ท่านนายกฯ
ขึ้นไปมอบของให้กองช่างและกองสาธารณสุขเสร็จเรียบร้อยแล้วในเวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล นะครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
การรับรองรายงานการประชุมฯ มีท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ สามารถไปแก้ไขกับ
ฝ่ายเลขานุการได้ หากสิ้นสุดวาระการประชุมในครั้งนี้แล้ว ถือว่าที่ประชุมมีมติรับรอง
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เรื่องเพื่อทราบ และพิจารณา

๓.๑ การอบรมการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายใหม่โดยสันนิบาตเทศบาลจังหวัด
สุพรรณบุรี (สันนิบาตเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี)

ในส่วนของวาระนี้ต้องรอท่านปลัดฯกลับมาจากประชุมก่อนนะครับ เพราะท่าน
ปลัดฯเป็นผู้รับข้อมูลในส่วนตรงนี้นะครับ

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๒ กำชับการอยู่เวรยามและตรวจเวรยามสำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
และการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี เนื่องในเทศกาล
วันขึ้นปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

เป็นประจำทุกปีเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี โดยท่านนายกฯจะมีหนังสือกำชับการ
อยู่เวรยามในปีนี้ก็เช่นกันได้ทำหนังสือประสานงานกับจังหวัดฯเพื่อทำหนังสือกำชับการอยู่
เวรยามในปีนี้นะครับ และขอกำชับผู้ตรวจเวรยามให้มาตรวจเวรในเวลาที่ท่านตรวจด้วยนะ
ครับ

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๓ การจัดงานพิธีทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑ วันจันทร์ที่ ๑
มกราคม ๒๕๖๑ บริเวณถนนพระพินวษา ตั้งแต่หน้าสำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
ถึงหน้าธนาคารธนชาติ จำกัด (สาขาทลาดสุพรรณบุรี) (กองการศึกษา)

เชิญกองการศึกษาครับ

กำหนดการพิธีในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๑ จะจัดในบริเวณถนนพระพินวษาเราก้จัดกันมา
ประจำทุกปีอยู่แล้ว ในปีนี้จะเริ่มในเวลา ๐๖.๓๐ น.นะครับ ๐๗.๐๐ ผู้ว่าฯเดินทางมาถึงเรา
จะเริ่มพิธีครับ กำหนดการต่างๆและหน้าที่รับผิดชอบของกองต่างๆได้แจกไปในที่ประชุม
เรียบร้อยแล้ว

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๔ การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ วันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑
ณ บริเวณสำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี (กองการศึกษา)

เชิญกองการศึกษาครับ

ปีนี้ไม่ทราบว่าทางหอคอยฯจะจัดหรือไม่ต้องรอปรึกษากับทางคณะผู้บริหารอีก
นะครับ แต่ทางเทศบาลฯเราก้จัดบริเวณสำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรีครับ

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๕ การจัดงานไหว้ครู ประจำปี ๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี (กองการศึกษา)

เชิญกองการศึกษาครับ

นายสุพจน์ กองแก้ว
ผอ.กองการศึกษา

เนื่องจากในเดือนมกราคม ทางกองการศึกษาได้มีหลายงานนะครับแล้วหนึ่งในนั้นก็คืองานวันครู ในปีนี้เราจะขอใช้สถานที่ห้องประชุมชั้น ๓ สำหรับปีนี้โรงเรียนเทศบาล ๓ ร่วมเป็นเจ้าภาพด้วย แต่เนื่องจากสถานที่ไม่พร้อมก็เลยมาใช้ที่เทศบาลอาจะมีรถเยอะหน่อย แล้วเราจะมี การให้ความรู้การป้องกันการทุจริตด้วยนะครับเพราะฉะนั้นเราจะมี ๒ รอบ คือเช้าและบ่าย ตอนกลางวันก็เรียนเชิญท่านหัวหน้าส่วนฯทุกท่านรับประทานอาหารกลางวันด้วยกันนะครับ การแต่งกายก็เป็นชุดสุภาพทั่วไปครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธาน

๓.๖ งานรัฐพิธี “วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช” วันพุธที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี (สำนักปลัดเทศบาล)

ท่านปลัดฯให้สำรวจเรื่องนี้ไปก่อนเดี๋ยวยละเอียดจะตามมาจากจังหวัดฯอีกทีในการประชุมครั้งต่อไปนะครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธาน

๓.๗ พิธีบวงสรวงเปิดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๑ และงานรัฐพิธี ถวายสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

ณ พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ อ.ดอนเจดีย์ จ.สุพรรณบุรี (สำนักปลัดเทศบาล)

เช่นเดียวกันทางจังหวัดสุพรรณบุรียังไม่ได้มีรายละเอียดแจ้งมานะครับ เดี่ยวถ้าทางจังหวัดแจ้งมาจะมาแจ้งในที่ประชุมอีกทีครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๘ การจัดงานพิธีบวงสรวงถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช หน้าวัดไชนาวาส (กองการศึกษา)

ประธาน

เชิญกองการศึกษาครับ

นายสุพจน์ กองแก้ว
ผอ.กองการศึกษา

เรื่องนี้กองการศึกษาได้ประสานงานในทุกส่วนเรียบร้อยแล้ว ในเรื่องของสถานที่ เป็นในส่วนของกองช่างนะครับ แล้วในส่วนของการประสานเราก็จะเชิญท่านผู้ว่าราชการ จังหวัดมาเป็นประธานครับ การแต่งกายเครื่องแบบสีกากีครับ ในส่วนของการกำหนดการ จะแจกในภายหลังนะครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๙ งานมหกรรมอาหารอร่อยและของดีเมืองสุพรรณ ครั้งที่ ๑๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (กองสาธารณสุขฯ)

ประธาน

เชิญกองสาธารณสุขฯครับ

นางสุพัตรา จีสง่าสม
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ในปีนี้จะจัดงานที่กังสดาลปาร์ค ซึ่งอยู่ตรงบริเวณแยกสารพัดช่างฯ รายละเอียดของงานเชิญท่านประธานในการจัดงานจะนัดประชุมอีกทีค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๑๐ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ งบครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของกองต่างๆ ที่กันเงินงบประมาณเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่เบิกตัดปี ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของแต่ละกองเพื่อเร่งดำเนินการเบิกจ่าย ในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เชิญกองคลังครับ

นางสาวสุชาดา ล้ำเลิศ
นางสาวสุชาดา ล้ำเลิศ
นางสาวสุชาดา ล้ำเลิศ

เรื่องด่วนๆตอนนี้คือเรื่องกล่องวงจรปิดนะค่ะ สำนักปลัดฯได้ส่งให้กองคลังแล้ว
ตอนนี้กองคลังได้เสนอแผนไปแล้วรอรอท่านนายกฯอนุมัติแผนก่อนนะค่ะ เมื่อแผนเสร็จจะได้
ทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป ในส่วนของปี ๖๐ ที่ค้างจ่ายอยู่แต่ละกองก็มาติดตามไป
เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างขอให้แต่ละกองเช็คบัญชีของท่านว่าเป็นปัจจุบัน
หรือไม่นะค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๑๑ กองต่างๆ และโรงเรียนในสังกัดสรุปผลงานในสัปดาห์ที่ผ่านมาและ
โครงการที่กำหนดทำในปัจจุบัน หรือจะทำในช่วงต่อไป

ประธาน

เชิญกองสวัสดิการฯครับ

นางปิยะภรณ์ ดวงมณี
ร.ก.ผอ.กองสวัสดิการฯ

ในช่วงเดือนมกราคมทางกองสวัสดิการฯ มีกิจกรรมแจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
กิจกรรมต่อมาประชุมคณะกรรมการชุมชนในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ และโครงการ
ส่งเสริมอาชีพหลักสูตรข้ามผัดสมุนไพรร่อด้านมะเร็งในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน ฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ

ท่านรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล ผู้อำนวยการสถานศึกษา
และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ เมื่อไม่มีเรื่องใดแล้วผมขอปิด
การประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึก / พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวสุชาดา ล้ำเลิศ)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภิชัย เจนธีรวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล