



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

เพื่อปฏิบัติตาม มาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ได้ดำเนินการปรับปรุงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ดังนี้

สำนักปลัด

๑. ด้านสาธารณสุข

- | | | |
|--|---|----------|
| (๑) การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | ๕ | นาที/ราย |
| (๒) กรณีขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต | ๕ | นาที/ราย |

๒. งานอื่นๆ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|---|-------------|
| (๑) การช่วยเหลือสาธารณภัย | ดำเนินการทันที | |
| (๒) สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค | ๑ | ชั่วโมง/ราย |
| (๓) รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ | ให้แจ้งตอบการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๓ วัน | |
| (๔) ขึ้นทะเบียนเกษตรกร | ๕ | นาที/ราย |
| (๕) การให้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล | ๒ | นาที/ราย |

ส่วนสวัสดิการฯ

- | | | |
|---|---|----------|
| (๑) การขอรับและขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ | ๒ | นาที/ราย |
| (๒) การขอรับและขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ๒ | นาที/ราย |
| (๓) การขอรับและขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ | ๒ | นาที/ราย |

ส่วนการคลัง

ด้านจัดเก็บรายได้

- | | | |
|---|-------------|----------|
| (๑) จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ | ๕ | นาที/ราย |
| (๒) จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๕ | นาที/ราย |
| (๓) จัดเก็บภาษีป้าย | ๕ | นาที/ราย |
| (๔) การเสียภาษีบำรุงท้องที่ในกรณีที่มีการตีราคาปานกลางที่ดินใหม่ | ๑๐ | นาที/ราย |
| (๕) การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.) | ๕/วัน/ราย | |
| (๖) จัดทะเบียนพาณิชย์ | ๑๐ นาที/ราย | |

ส่วนโยธา

- | | | |
|---|----|---------|
| (๑) การขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร | ๑๐ | วัน/ราย |
| (๒) การขออนุญาตขุดดินและถมดิน | ๒ | วัน/ราย |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายฐิติพงศ์ ศักดิ์ชัยสมบูรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

**ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดสกลนคร**

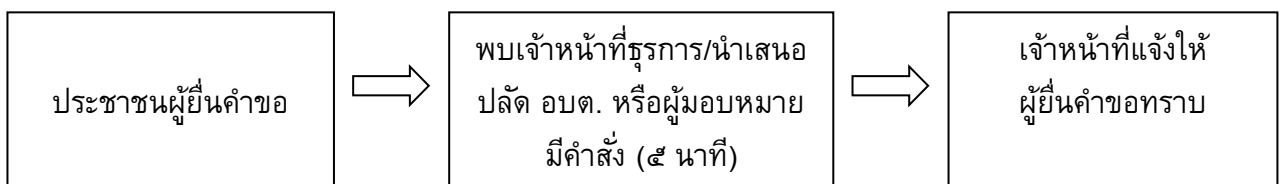
รายชื่อกระบวนการงาน	ขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ		หมายเหตุ
	ขั้นตอน	ระยะเวลา	
<u>สำนักปลัด</u> - ด้านสาธารณสุข ๑. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	๒	๕ นาที/ราย	
๒. การขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาตประกอบ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑	๕ นาที/ราย	
- ด้านอื่นๆ ๑. การช่วยเหลือสาธารณภัย	๒	ดำเนินการทันที ที่ได้รับคำขอ	
๒. สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	๑ ชั่วโมง/ราย	ดำเนินการทันที ที่ได้รับคำขอ
๓. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	๒	๓ วัน/ราย	ให้แจ้งตอบการดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๓ วัน
๔. ขึ้นทะเบียนเกษตรกร	๒	๕ นาที/ราย	ดำเนินการทันที ที่ได้รับคำขอ
๕. การให้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล	๑	๒ นาที/ราย	
- ส่วนสวัสดิการฯ ๖. การขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการ ๗. การขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๘. การขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒ ๒ ๒	ภายในวันที่ ๑๐ ของทุก เดือน	
<u>ส่วนการคลัง</u> - ด้านจัดเก็บรายได้ ๑. จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๒	๕ นาที/ราย	
๒. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒	๕ นาที/ราย	
๓. จัดเก็บภาษีป้าย	๒	๕ นาที/ราย	
๔. การเสียภาษีบำรุงท้องที่ในกรณีที่มีการตีราคา ปานกลางที่ดินใหม่	๒	๑๐ นาที/ราย	
๕. การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.)	๒	๕/วัน/ราย	
๖. จัดทะเบียนพาณิชย์	๒	๑๐ นาที/ราย	
<u>ส่วนโยธา</u> ๑. การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือรื้อถอน อาคาร	๓	๑๐ วัน/ราย	ให้แจ้งตอบการดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๗ วัน
๒. การขออนุญาตขุดดินและถมดิน	๒	๒ วัน/ราย	

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อ.อินทร์บุรี จ.สิงห์บุรี

สำนักปลัด

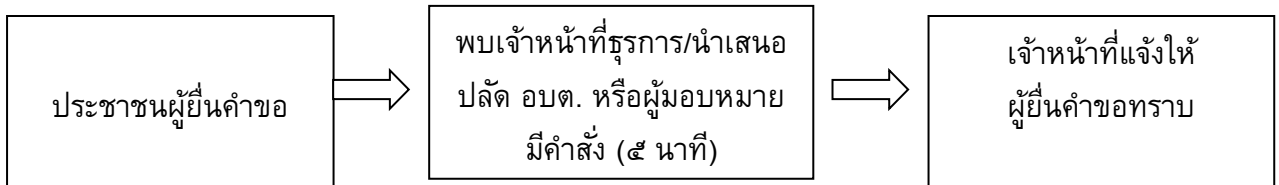
๑. ด้านสาธารณสุข

กระบวนการที่ ๑ เรื่อง การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



สรุป ๒ ขั้นตอน ๑ จุดบริการรอบระยะเวลา ๕ นาที

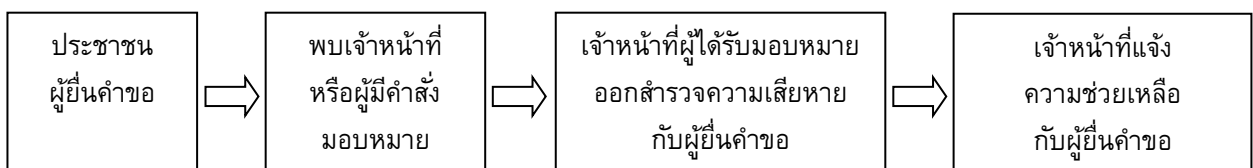
กระบวนการที่ ๒ เรื่อง การขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



สรุป ๒ ขั้นตอน ๑ จุดบริการรอบระยะเวลา ๕ นาที

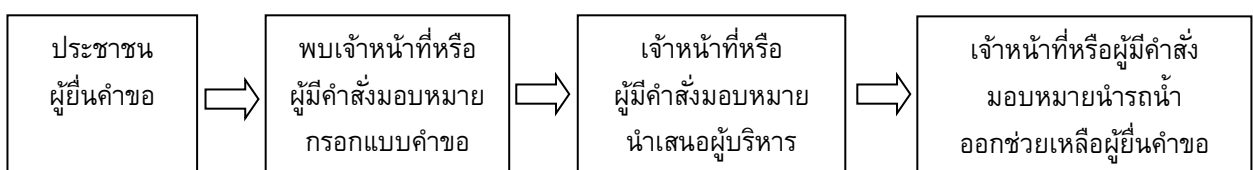
๒. ด้านอื่นๆ ประกอบด้วย

กระบวนการงานที่ ๓ เรื่องการช่วยเหลือสาธารณภัย



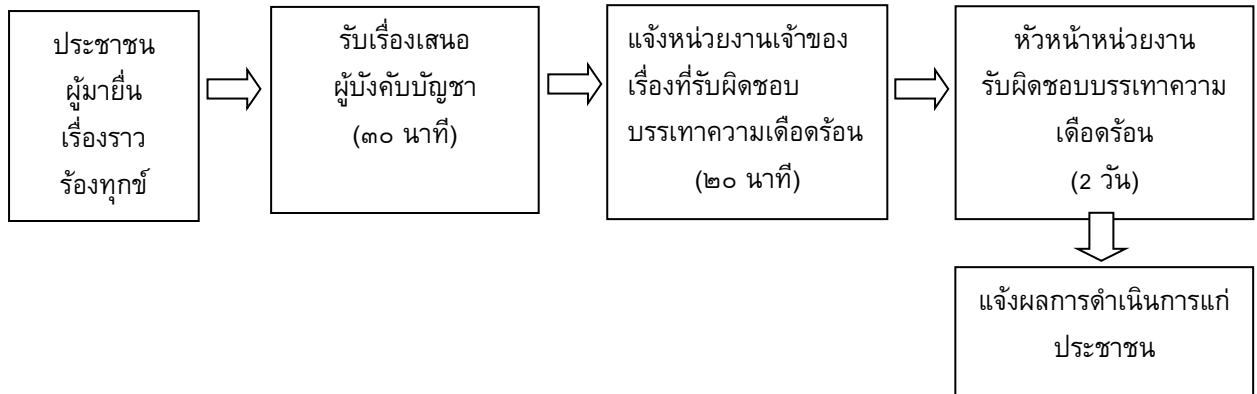
สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ (ให้ความช่วยเหลือในทันที)

กระบวนการงานที่ ๔ เรื่อง สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค



สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ (ให้ความช่วยเหลือในทันที)

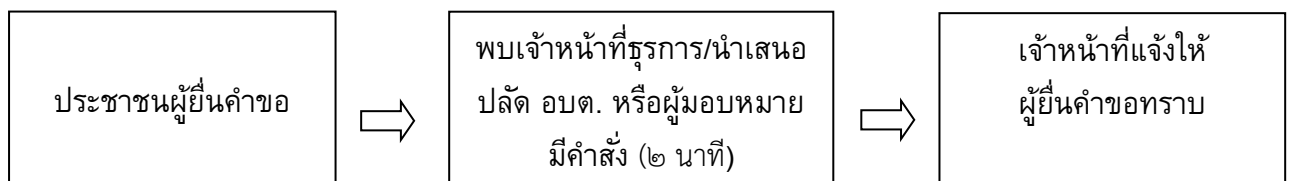
กระบวนการงานที่ ๕ เรื่อง รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์



สรุป ๔ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ ระยะเวลา ๓ วัน

ส่วนสวัสดิการสังคม

กระบวนการงานที่ ๑. การขอรับและขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ,ผู้สูงอายุ,คนพิการ

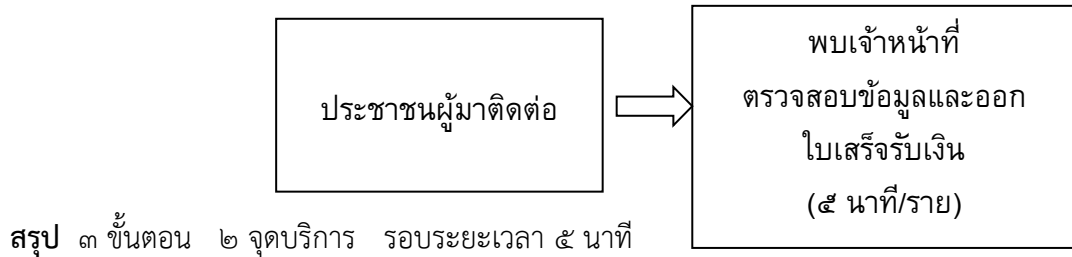


สรุป ๒ ขั้นตอน ๑ จุดบริการรอบระยะเวลา ๒ นาที

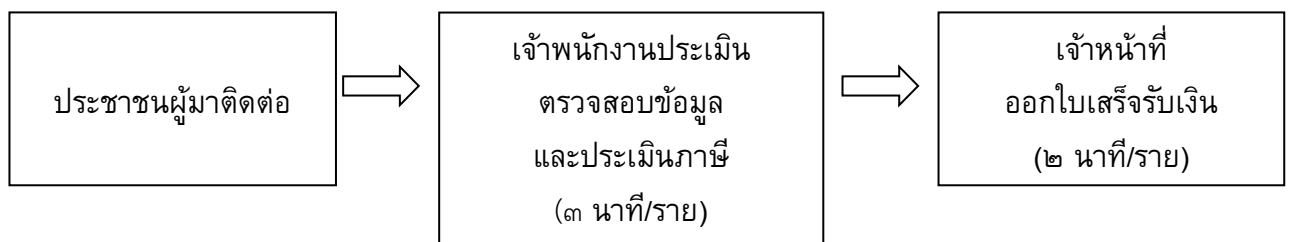
ส่วนการคลัง

กระบวนการด้านจัดเก็บรายได้

กระบวนการที่ ๑ เรื่อง การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

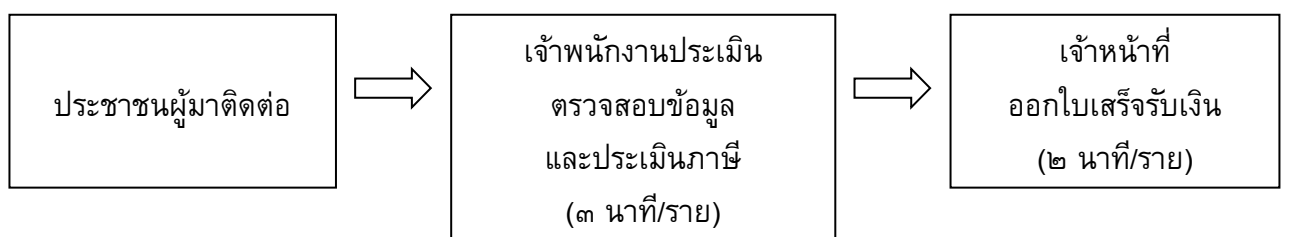


กระบวนการที่ ๒ เรื่อง การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน



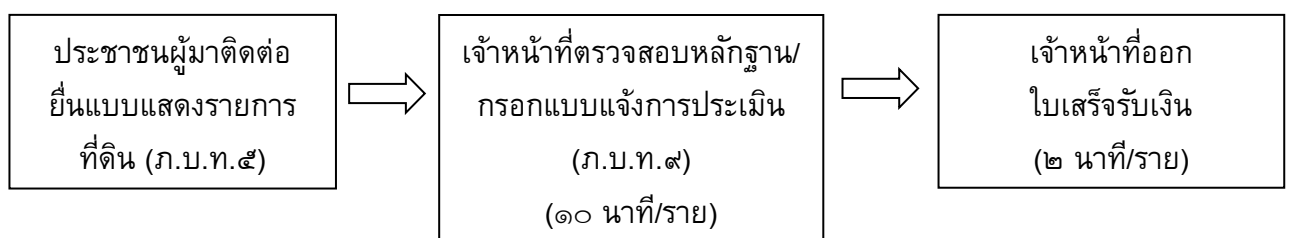
สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รอบระยะเวลา ๕ นาที

กระบวนการที่ ๓ เรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย



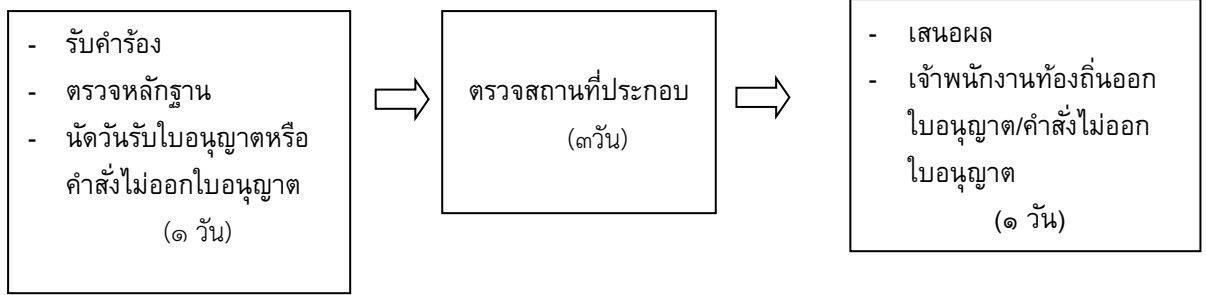
สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รอบระยะเวลา ๕ นาที

กระบวนการที่ ๔ เรื่อง การเสียภาษีบำรุงท้องที่ในกรณีที่มีการตีราคาปานกลางที่ดินใหม่



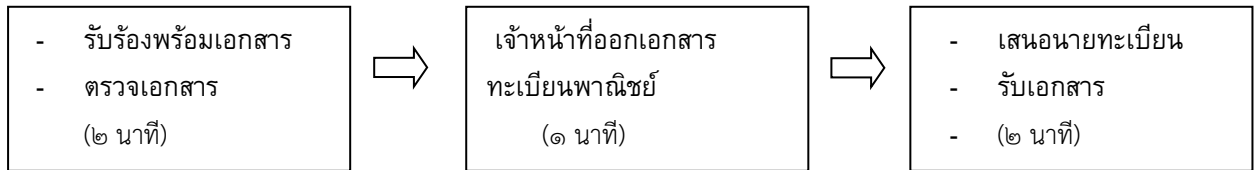
สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รอบระยะเวลา ๑๒ นาที

กระบวนการที่ ๕ เรื่อง การขอลดค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน



สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รอบระยะเวลา ๕ วัน

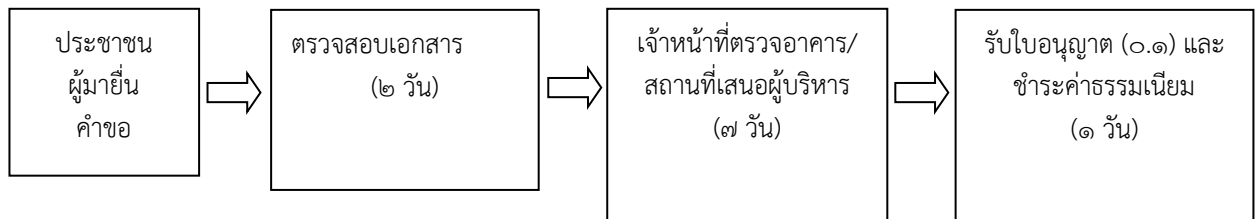
กระบวนการที่ ๖ เรื่อง จดทะเบียนพาณิชย์



สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รอบระยะเวลา ๕ นาที

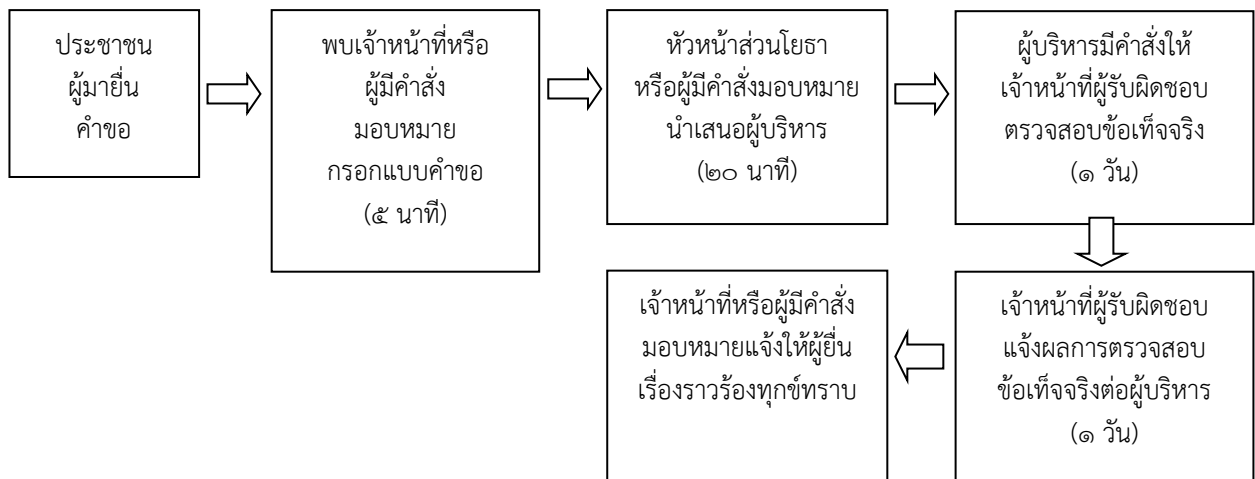
ส่วนโยธา

กระบวนการที่ ๑ เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร



สรุป ๕ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ ระยะเวลา ๑๐ วัน

กระบวนการที่ ๒ เรื่อง การขออนุญาตขุดดินและถมดิน



สรุป ๕ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ ระยะเวลา ๒ วัน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

เรื่อง การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการในกระบวนการให้บริการประชาชน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ตามที่ได้รับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การกำหนดกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามไปแล้วนั้น

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการในกระบวนการให้บริการประชาชน จำนวน ๔ ขบวนการ

ที่	กระบวนการบริการประชาชน	ระยะเวลาปฏิบัติราชการเดิม	ระยะเวลาให้บริการที่ปรับลดแล้ว
๑	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	ใช้เวลา ภายใน ๗ วัน	ใช้เวลาภายใน ๓ วัน
๒	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	ใช้เวลาบริการ ๘ นาที/ราย	ใช้เวลาบริการ ๕ นาที/ราย
๓	จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	ใช้เวลาบริการ ๑๐ นาที/ราย	ใช้เวลาบริการ ๕ นาที/ราย
๔	จัดเก็บภาษีป้าย	ใช้เวลาบริการ ๑๐ นาที/ราย	ใช้เวลาบริการ ๕ นาที/ราย
๕	การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร	ใช้เวลาบริการ ๓๐ วัน/ราย	ใช้เวลาบริการ ๑๐ วัน/ราย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายจิตติพงษ์ ศักดิ์ชัยสมบูรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม