

คู่มือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

บทนำ

คู่มือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรังจัดทำขึ้นเพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครตรังนำไปใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ ในการติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ของเทศบาลนครตรัง มีการใช้เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ได้แก่ แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรังและแบบรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมไปถึงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลได้มีการคัดเลือกโครงการต่าง ๆ เพื่อลงพื้นที่ไปติดตามและประเมินผลโครงการและมีแบบติดตามและประเมินผลโครงการ ซึ่งจะเป็เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลโครงการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การบริหารองค์กรที่ประสบความสำเร็จนั้น ส่วนหนึ่งมาจากการนำเทคนิคและกระบวนการบริหารมาใช้ในการบริหารงานให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ การติดตามและประเมินผลก็เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร ซึ่งมีหลักสำคัญคือการติดตาม ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงานอันจะนำไปสู่การดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาาร่วมกัน

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการจะสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบ ความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนดำเนินงานด้านต่างๆ ยกตัวอย่าง เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและเสนอแนวทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน เป็นต้น

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการนั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข จะดำเนินการต่อไป หรือยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงาน

ที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากรเพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เชื่อถือได้

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กร จะเกิดประโยชน์ต่อองค์กรหลายด้าน คือ

๑. ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแก้ไข ปัญหาได้ทันที เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กร

๒. ทำให้วางแผนงานโครงการได้ตรงเป้าหมาย แก้ปัญหาได้ถูกจุดและพัฒนาได้ตรงตามนโยบายที่วางไว้

๓. เป็นกลไกสำคัญที่จะมุ่งไปสู่การปรับปรุงและพัฒนา

๔. ทำให้ทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการอย่างชัดเจนว่าอะไรประสบผลสำเร็จแล้ว สิ่งใดต้องทำต่อไป จำนวนเท่าใด อันจะเป็นข้อมูลไปสู่การตัดสินใจ สามารถทราบผลการดำเนินงานตาม แผนงานโครงการ เมื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจนเที่ยงตรงและเป็นปัจจุบัน สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การประเมินโครงการ (Project Evaluation) หมายถึง กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อหาข้อมูล ที่เป็นจริงเกี่ยวกับโครงการ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ มีการวางแผน กำหนดแนวทาง การดำเนินงาน และพิจารณาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อเป็นการกำหนดคุณค่า หรือข้อดี ของโครงการว่าดี หรือไม่ดีอย่างไร สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ หรือเป็นการค้นหาว่าผลของ กิจกรรมตามโครงการที่ วางไว้ประสบความสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ สาเหตุที่ต้องทำการประเมินโครงการก็เพื่อให้ทราบว่า ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการไปแล้วนั้นประสบความสำเร็จตามที่ได้มุ่งหวังหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไร ตอบสนองความต้องการได้ เพียงใด ควรปรับปรุงแล้วนำไปดำเนินการต่อไป หรือควรรุติโครงการ เป็นการ ตัดสินคุณค่าของสิ่งที่ได้ ดำเนินการไปแล้ว การประเมินโครงการเป็นการวัดผลการดำเนินงานที่มุ่งเน้นความ ถูกต้องที่เป็นอยู่จริง เป็นการตรวจสอบและติดตามผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน โดยนำกระบวนการและ เทคนิคการประเมินมาใช้อย่างเป็นระบบ การประเมินโครงการจะเกิดประโยชน์ต่อองค์กรด้านการจัดสรร ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านข้อมูลสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจ ดำเนินโครงการในอนาคต

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้แก่ แบบรายงานการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ ๑ และมีแบบรายงานผล ความก้าวหน้าการดำเนินการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดแสดงดังตารางที่ ๒

ตารางที่ ๑ แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน												
๑	โครงการ (หน่วยงาน)											*กรอก เหตุผลการ ยกเลิกหรือ ไม่ได้ ดำเนินการ **กรอก งบประมาณ กรณีมีการ โอนเพิ่ม / โอนลด

จากตารางที่ ๑ แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยให้คำนิยามในแต่ละช่องตาราง ดังนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. ลำดับ | - ระบุลำดับที่ของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ |
| ๒. โครงการ / หน่วยงาน | - ระบุชื่อโครงการและหน่วยงาน |
| ๓. งบประมาณตามเทศบัญญัติ | - ระบุงบประมาณตามเทศบัญญัติ |
| ๔. เบิกจ่าย | - ระบุงบประมาณที่มีการเบิกจ่าย |
| ๕. คงเหลือ | - ระบุงบประมาณคงเหลือของโครงการ |
| ๖. ผลการดำเนินการ | |
| ๖.๑ แล้วเสร็จ | - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๖.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ | - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ |
| ๖.๓ ไม่ได้ดำเนินการ / ยกเลิกโครงการ | - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการ / ยกเลิกโครงการ |
| ๗. ระยะเวลาดำเนินการ | - ระบุห้วงเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน หรือ กำหนดวันเวลาการจัดกิจกรรมของโครงการ กรณีที่ทราบวันเวลาที่แน่ชัด |
| ๘. ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาสี่ปี | - ระบุตัวชี้วัดโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี |
| ๙. ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ | - ระบุผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณของโครงการ |
| ๑๐. ผลลัพธ์ที่ได้รับเชิงคุณภาพ | - ระบุผลลัพธ์ที่ได้รับเชิงคุณภาพของโครงการ |
| ๑๑. หมายเหตุ | - กรอกรายละเอียดกรณียกเลิกหรือไม่ได้ดำเนินการ และ/หรือ กรอกรายละเอียดกรณีมีการโอนเพิ่ม / โอนลด |

ตัวอย่าง การใส่รายละเอียดในแบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน												
๕	โครงการจัด กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาการและ โภชนาการของเด็ก ปฐมวัยของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดเทศบาลนคร ตรัง (สำนักงานการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๑๓,๕๘๕	๑๖,๔๑๕	✓			ระยะที่ ๑ ภาคเรียน ๒/๖๑ ศพด.วัน ควนวิเศษ ๒๕ ม.ค. ๖๒ ทน.ตรัง ๓๑ ม.ค. ๖๒	เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร ครู เด็กเล็ก และ ผู้ปกครอง ของ ศพด.ใน สังกัด เข้า ร่วมกิจกรรม ส่งเสริม พัฒนาการ และ โภชนาการ ของเด็ก ปฐมวัย	ผู้ปกครอง ครู ผดต. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอาหาร ที่เด็กควร รับประทาน สามารถจัด อาหารใน ปริมาณที่เด็ก ควรได้รับ และ สามารถสอนให้ เด็กได้ออกกำลัง กายได้ถูกต้อง เหมาะสมตาม วัย	

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิตสู่เมืองแห่งความสุข												
๒๙	โครงการส่งเสริม การดำเนินงานเพื่อ ยุติความรุนแรงใน ครอบครัว (กองสวัสดิการ สังคม)	๘๐,๐๐๐	๔๖,๒๙๑	๓๓,๗๐๙	✓			จัด กิจกรรม อบรมให้ ความรู้ เมื่อวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๑	ผู้เข้ารับการ อบรมและมี ความพึง พอใจไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐	จัดกิจกรรม อบรมให้ความรู้ แก่ผู้นำชุมชน ผู้นำสตรี ผู้นำ ผู้สูงอายุ ผู้แทน ชุมชนและ สมาชิกชุมชน โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการจำนวน ๑๓๐ คน และมี ความพึงพอใจ โดยรวมในการ เข้าร่วม โครงการระดับ มากขึ้นไปคิด เป็นร้อยละ ๙๕.๙๕	๑.ผู้เข้ารับการ อบรมเกิดความ ตระหนักถึงปัญหา ความรุนแรงใน ครอบครัว ๒.ผู้เข้ารับการ อบรมได้ตระหนัก ถึงความสำคัญ ของสถาบัน ครอบครัว ๓.ผู้แทนชุมชน/ กลุ่มสตรีได้รับ ความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ ของสมาชิก ครอบครัวและ ปลูกฝังวิถีการ ดำเนินชีวิตที่ดี	

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ												
๑	โครงการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. ซอย แยกถนนโคกชั้น ข้างบ้านเลขที่ ๓๘/๕๐ ไปทาง ทิศตะวันออก (สำนักการช่าง)	๓๓๘,๖๐๐	-	๓๓๘,๖๐๐		✓		ธ.ค.๖๑- มิ.ย.๖๒	๑ สาย	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน เพิ่มขึ้น	ประชาชน ได้รับความ สะดวกในการ ใช้รถใช้ถนน	อยู่ระหว่าง กำหนด รูปแบบ

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจควบคู่การส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ เชิดชูอัตลักษณ์ของท้องถิ่น												
๑๕	โครงการส่งเสริม พัฒนาการท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล)	๗๐๐,๐๐๐		๓๕๗,๔๔๔					จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๒ กิจกรรมอย่าง น้อย ๑ ชิ้นงาน			
	-กิจกรรมจัดงานเทศกาล ตรุษจีน		๓๔๒,๕๕๖		✓			๓-๕ ก.พ. ๖๒				
	-โครงการผู้นำเที่ยวรุ่นเยาว์		-				✓	เม.ย.-๖๒				
	-โครงการแรลลี่เพื่อการ ท่องเที่ยวทับเที่ยงเมืองเก่า		-				✓	มิ.ย.-ก.ค. ๖๒				
	-โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว		-					✓	ก.ค. - ส.ค. ๖๒			

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ความสมดุล อย่างยั่งยืน												
๕	โครงการจัดการ ขยะมูลฝอยและฝัง กลบแบบถูกหลัก สุขาภิบาล (สำนักการช่าง)	๑๒,๐๐๐,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐,๐๐๐		✓		ม.ค. - ส.ค.๖๒	๑ แห่ง	ปริมาณขยะ ตกค้างสะสม ในระบบ กำจัดขยะ ลดลง	อายุการใช้ งานของบ่อ ฝังกลบขยะ ยาวนานขึ้น	ทำสัญญา แล้ว

ลำดับ	โครงการ/ หน่วยงาน	งบประมาณ ตามเทศ บัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ห้วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนาสี่ ปี	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ/ ยกเลิก โครงการ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การสร้างความเป็นเลิศทางการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล												
๑๙	โครงการพัฒนา ศักยภาพชุมชน ด้วยเทคโนโลยีและ นวัตกรรม (กองสวัสดิการ สังคม)	๕๐,๐๐๐	๔๗,๖๑๕	๒,๓๘๕	✓			ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๐-๒๑ ธ.ค. ๖๑ ณ มหาวิทยาลัย สวนดุสิต ศูนย์ศึกษา นอกที่ตั้งตราง (กิจกรรม ฝึกอบรม หลักสูตร สมาร์ทโฟน เพื่องาน พัฒนาชุมชน ยุคใหม่)	- ผู้เข้าร่วม โครงการจาก ชุมชนในเขต เทศบาลนคร ตรังและ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐๐ คน - ผู้เข้าร่วม โครงการมี ความพึง พอใจของ ผู้เข้าร่วม โดยรวม คิด เป็นร้อยละ ๘๐	- ผู้เข้าร่วม โครงการจำนวน ๕๓ คนและ ผู้เข้าร่วมอบรม ได้รับประโยชน์ จากโครงการ คิด เป็นร้อยละ ๙๓.๒๑ - ผู้เข้าร่วม อบรมมีคะแนน เพิ่มขึ้นโดย เปรียบเทียบจาก แบบทดสอบก่อน และหลังการ ฝึกอบรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๐ จาก จำนวนผู้เข้าร่วม อบรมทั้งหมด	- ชุมชนในเขต เทศบาลนคร ตรังสามารถนำ เทคโนโลยีและ นวัตกรรมต่าง ๆ มาใช้ในการ เสริมสร้าง องค์กรชุมชน ให้มีความ เข้มแข็งและ จัดการตนเอง ได้อย่าง สอดคล้องกับ พัฒนาการ ชุมชน สังคม	

ตารางที่ ๒ แบบรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

หน่วยงาน/ ลำดับ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินการ				ยกเลิก รายการ/ โครงการ	เบิกจ่าย (บาท)
				กำหนด รูปแบบ	ดำเนินการ ทางพัสดุ	บริหาร สัญญา	เบิกจ่าย		
สำนัก...../ กอง.....									
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
	รวม								

จากตารางที่ ๒ แบบรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ โดยให้คำนิยามในแต่ละช่องตาราง ดังนี้

๑. หน่วยงาน/ลำดับ - ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบและลำดับรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒. รายการ/โครงการ - ระบุรายการครุภัณฑ์และโครงการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๓. งบประมาณ - ระบุงบประมาณ
๔. แหล่งที่มาของงบประมาณ - ระบุปีงบประมาณ
๕. ขั้นตอนการดำเนินการ มี ๔ ขั้นตอน ดังนี้
 - ๕.๑ กำหนดรูปแบบ - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่รายการ/โครงการอยู่ในขั้นตอนการกำหนดรูปแบบ / กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ / การออกแบบประมาณการ ประมาณราคา
 - ๕.๒ ดำเนินการทางพัสดุ - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่รายการ/โครงการอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการทางพัสดุ
 - ๕.๓ การบริหารสัญญา - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่รายการ/โครงการอยู่ในขั้นตอนการบริหารสัญญา
 - ๕.๔ เบิกจ่าย - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่รายการ/โครงการอยู่ในขั้นตอนการเบิกจ่าย
๖. ยกเลิกรายการ / โครงการ - ใส่เครื่องหมาย ✓ กรณีที่ยกเลิกรายการ/โครงการ
๗. เบิกจ่าย - ระบุงบประมาณที่มีการเบิกจ่ายจริง

ในการนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลมีการลงพื้นที่เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ โดยมีแบบติดตามและประเมินผลโครงการ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลโครงการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง โดยแบบรายงานจะให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ โดยให้ใส่รายละเอียดส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน และส่วนที่ ๒ ระดับคะแนนต่อประเด็นในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ ซึ่งมีการวัดระดับคะแนน ๗ ประเด็น ได้แก่

๑. รูปแบบของกิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. ตัวชี้วัดของโครงการมีความเหมาะสมสามารถวัดผลการดำเนินกิจกรรมของโครงการได้
๓. ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ / ระยะเวลาของโครงการ
๔. ความเหมาะสมของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ
๖. ความเหมาะสมและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ
๗. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับและสามารถแก้ไขสนองต่อความต้องการของประชาชน

รายละเอียดแสดงดังตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แบบติดตามและประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน.....ประเมินโครงการ.....

ของหน่วยงาน.....วันที่ประเมิน.....

ส่วนที่ ๒ ระดับคะแนนต่อประเด็นในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ระดับ ๔ = มาก ระดับ ๓ = ปานกลาง ระดับ ๒ = น้อย ระดับ ๑ = น้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็น	ระดับคะแนน					ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
		๕	๔	๓	๒	๑	
๑	รูปแบบของกิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ						
๒	ตัวชี้วัดของโครงการมีความเหมาะสมสามารถวัดผลการดำเนินกิจกรรมของโครงการได้						
๓	ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ / ระยะเวลาของโครงการ						
๔	ความเหมาะสมของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ						
๕	การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ						
๖	ความเหมาะสมและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ						
๗	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับและสามารถแก้ไขสนองตอบต่อความต้องการของประชาชน						

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

คู่มือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง