

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเมืองเขารูปช้าง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองเขารูปช้าง

ผู้มาประชุม

๑. นายประสงค์ บริรักษ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายพิทักษ์ สุวรรณโณ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายจักรธร สุริแสง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายวุฒิวศ์ เข่าหมาน	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๕. นายชูชาติ ธรรมโชติ	ปลัดเทศบาล
๖. นายสุมล รักแดง	รองปลัดเทศบาล
๗. นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์	รองปลัดเทศบาล
๘. นางศิริกุล ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางแสงเทียน กุลวิจิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางภัทรกานต์ จันทร์มา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นายบุญเลิศ แก้วเอียด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. น.ส.ประไพ จุลมาศ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางวนิดา ศรีสง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๔. นางละออง จารูวัน	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๕. นายจรัส มากสวัสดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเขาแก้ว)
๑๖. น.ส. สารภี รักแดง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๗. น.ส. มลิวลัย สะชะโร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ
๑๘. น.ส.พิชามญช์ ทศน์ทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๑๙. นายภาณุพงศ์ วรรณวิไล	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๒๐. น.ส. จุรีวิญญ์ เพชรศรี	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๑. นางเมธาวี ทองนวลจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๒๒. นายธานินทร์ อูยยะพัฒน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๒๓. นางอิสริยา นิลเพชร	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๔. ว่าที่ ร.ต.คำรพ ปิสิโตโร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๒๕. นางเบญจรัตน์ พูลสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๖. นางสุกียา ลิ้มพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
๒๗. นางสาวภา ช่วยรักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๘. น.ส. นงนุช แก้วประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๒๙. นางปราณีต ประสมสุข	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแหม่อุทิศ
๓๐. นางอนัญญา พรายบัว	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาแก้ว
๓๑. ด.ต.พิเนต มากวิจิตร	นักจัดการงานเทศกิจชำนาญงาน
๓๒. นายสมใจ จันทรประดิษฐ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๓๓. นายกฤษฎ์ บุญยสถิต	นิติกรชำนาญการ

๓๔. นางดาราการ์ กลัดเนียม
๓๕. นางรัชชา ฤทธิธรา

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจิรกฤต จิราณกรม รองนายกเทศมนตรี (ประชุมจังหวัด)
๒. นางชุตติพรรณ สุริแสง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓. นายทรงชัย บุญรัตน์ หัวหน้าฝ่ายป้องกัน (ประชุมจังหวัด)

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายพิทักษ์ สุวรรณโน รองนายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลเมือง
เขารูปช้าง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพิทักษ์ สุวรรณโน รองนายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

- การเสนอแฟ้มทุกแฟ้มต้องเสนอผ่านเลขานุการนายกเทศมนตรีเพื่อลงนามกำกับ
รวมทั้งแฟ้มด่วนก็ต้องนำไปให้เลขานุการลงนามก่อนทุกครั้งเช่นกัน ห้ามแต่ละกองนำแฟ้มเสนอกับผู้บริหาร
โดยตรงเพื่อลดความผิดพลาดของเอกสารที่เสนอ ให้ผู้อำนวยการแต่ละกองแจ้งผู้ปฏิบัติงานทราบด้วย

- เรื่องการลงนามในโครงการต้องเป็นท่านนายกฯ เท่านั้นเป็นผู้อนุมัติโครงการ รอง
นายกฯ ทั้งสามท่านเป็นผู้เห็นชอบโครงการ เรื่องการทำหนังสือเชิญร่วมงานโดยท่านนายกฯ ลงนามจะต้องระวัง
การใช้คำให้ถูกต้องด้วยว่าหนังสือมีไปถึงใครจะต้องลงท้ายว่าอย่างไรให้ตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนนำเสนอขอให้ทุก
กองตรวจรายละเอียดของหนังสือแต่ละเรื่องให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณด้วยก่อนนำเสนอผู้บริหาร

- วันนี้เวลา ๑๔.๐๐ น. ผมได้เชิญสมาชิกสภา รองนายกฯ เลขานุการนายก เพื่อสรุป
โครงการในปี ๒๕๖๒ เพื่อจะนำเข้าเทศบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๒ และเชิญปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกองเข้าร่วมประชุมด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายพิทักษ์ สุวรรณโน รองนายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
มีผู้ใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๘
พฤษภาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา/ติดตาม

นายพิทักษ์ สุวรรณโน รองนายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

เชิญสำนักปลัดเทศบาล

นางสาวประไพ จุลมาศ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เรื่องการตรวจประเมินประสิทธิภาพ LPA คณะกรรมการจะเข้าตรวจวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ท่านปลัดเทศบาลได้มีการซักซ้อมและแต่ละกองได้เตรียมเอกสารพร้อมรับการตรวจแล้ว
- เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีข้าราชการมาบรรจุใหม่สองตำแหน่งคือ นักพัฒนาชุมชน และ ครูภาษาอังกฤษ
- ประชากรเดือนพฤษภาคมมีจำนวน ๔๑,๘๗๓ คน แยกเป็นหญิง ๒๒,๒๑๘ คน ชาย ๑๙,๖๕๕ คน มีจำนวนครัวเรือน ๑๙,๖๐๗ หลัง
- มาตรการประหยัดพลังงานเดือนพฤษภาคมมีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นและจากการประชุมครั้งที่ผ่านมามีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นได้แจ้งในที่ประชุมให้แต่ละส่วนงานได้ไปทำบอร์ดแสดงค่าไฟของที่ส่วนงานนั้นๆ และงานเทคนิคได้อนุเคราะห์จัดทำป้ายแจ้งการใช้ไฟฟ้าขึ้นหรือลงชั้นเดียวกรุณาใช้บันไดติดบริเวณชั้นหนึ่งหน้าลิฟท์
- การจัดซื้อจัดจ้างในหมวดครุภัณฑ์ก็ได้ดำเนินการหมดแล้ว
- เรื่องงานพัฒนาการท่องเที่ยวน้องจุฑาลักษณ์ได้ทำรายการร่วมกับกองวิชาการฯ ชื่อรายการเขารูปช้าง ซ้อป ซิม ซิล ซึ่งกำหนดเดือนละสองครั้งทุกวันพุธที่สองและพุธที่สี่ของเดือนได้ดำเนินการไปแล้วสามครั้ง
- โครงการเทศบาลพบประชาชนได้เชิญประชุมติดตามวันที่ ๑๔ มิถุนายน เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสมใจ จันทรประดิษฐ์ เจ้าพนักงานป้องกันฯ

งานป้องกันเดือนพฤษภาคมได้ตรวจสอบถึงดับเพลิงในเขตพื้นที่เทศบาลร่วมกับผู้ใหญ่บ้าน และได้บรรทุกน้ำดับเพลิงในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ มีเหตุเพลิงไหม้สี่ครั้งก็ได้ลงจับเหตุเรียบร้อยได้ส่งน้ำช่วยเหลือประชาชน รถน้ำสนามหญ้า และจะจัดโครงการอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงปลายเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

ด.ต.พินิต มากวิจิตร นักจัดการงานเทคนิคชำนาญงาน

งานรักษาความสงบหลังจากไปศึกษาดูงานเราได้นำความรู้มาดำเนินการปรับปรุงให้เข้ากับการทำงานของเรา เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้ไปประชุมเรื่องความปลอดภัยทางถนนโดยกรมควบคุมโรคมีแนวคิดว่าจะดำเนินการต่อเรื่อง MOU และในปีนี้จะเชิญท่านนายกเข้ารับรางวัลองค์กรต้นแบบเรื่องความปลอดภัยทางถนน ทางจังหวัดสงขลาได้มอบนโยบายมาหลายเรื่อง เช่น การกำหนดจุดเสี่ยง การกำหนดมาตรการต่างๆ เรื่องความปลอดภัยทางถนน งานรักษาความสงบได้ดำเนินการแล้วในส่วนที่เกี่ยวข้อง วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีโครงการปั่นรวมน้ำใจ งานรักษาความสงบได้เข้าตรวจเส้นทางตามโครงการเรียบร้อยแล้วและจะจัดทำแผนนำเสนอให้ผู้บริหารทราบภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

นายพิทักษ์ สุวรรณโณ รองนายกเทศมนตรี

ปัจจุบันมีจำนวนประชากรเพิ่มมากขึ้นทุกเดือน เรื่องการประหยัดพลังงานค่าไฟฟ้าเดือนที่ผ่านมาค่าไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้นประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท อาจจะเป็นเพราะอากาศร้อนมากในเดือนที่ผ่านมาประกอบกับเดือนพฤษภาคมมีประชาชนในนามชมรมลีลาศมาใช้บริการห้องประชุมเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๑๐ วัน รวมมีการใช้ห้องประชุมจำนวน ๓๑ ครั้ง มีจำนวนผู้ใช้ห้องประชุมทั้งหมด ๑,๓๘๔ คน การใช้ลิฟท์ก็มีผู้ใช้เป็นจำนวนมาก ขอให้ทุกกองร่วมมือกันปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานด้วยให้ปฏิบัติตาม

มาตรการอย่างต่อเนื่อง และแจ้งทุกกองที่มีลูกจ้างที่ไม่ได้มีที่อยู่ตามทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลเมืองเขารูปช้างให้ ย้ายเข้าในเขตเทศบาลเมืองเขารูปช้างด้วย และให้แต่ละกองทำสรุปรายชื่อพนักงานตามภารกิจ ทัวไป จ้างเหมา ทั้งหมดและใส่ชื่อที่อยู่ของแต่ละคนส่งให้ผมด้วยตามนโยบายท่านนายกฯ รวมถึงเจ้าหน้าที่โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว ยกเว้นข้าราชการ เรื่องการจัดโครงการหาอาหารของท่านนายกฯ เรียบร้อยแล้วให้ระบุวันที่ไว้ที่กระดาน งานของท่านนายกฯ ด้วย

นางแสงเทียน กุลวิจิตร ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขอรายงานรายรับรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ มีรายรับจริงตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑๗๕,๓๒๔,๓๐๙.๙๐ บาท หักรายจ่ายจริง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑๑๓,๘๖๖,๘๔๓.๘๖ บาท มีเงินคงเหลือ ๖๑,๔๕๗,๔๖๖.๐๔ บาท หักสำรอง ๒๗,๒๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๓๔,๒๒๗,๔๖๖.๐๔ บาท ยอดเงินสะสมคงเหลือ ๑,๑๒๙,๑๐๘.๔๑ บาท ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสม ๕๓,๑๕๐,๒๕๗.๗๒ บาท

โครงการตามเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ๑ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซ.พุทธรักษา ม. ๕ ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา ในส่วนโครงการอื่นๆ ได้เบิกจ่ายแล้ว

โครงการตามเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

มี ๑๑ โครงการอยู่ระหว่างประกาศในระบบและมีอีกหนึ่งโครงการคือโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต สายเลียบคลองลำโรง ถึงถนน คสล. หลังมัสยิดบ้านทุ่งใหญ่ หมู่ ๗, หมู่ ๕, หมู่ ๓ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อยู่ระหว่างการรออนุมัติ

โครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และรายจ่ายจากเงินรางวัล อปท. ครั้งที่ ๑ มีสามโครงการแล้วเสร็จสองโครงการเหลือโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำถนนสงขลานครินทร์ ๑๒ และซอยแยก (แยกทางเข้าวัดเกาะถ้ำ) หมู่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อยู่ระหว่างดำเนินการทำตามสัญญา

โครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ มีห้าโครงการซึ่ง ทั้งหมดอยู่ระหว่างดำเนินการประกาศเชิญชวนในระบบ e-gp ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

นายพิทักษ์ สุวรรณโณ รองนายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

ผมขอฝากเรื่องพนักงานจ้างเหมาที่ไปดูงานให้ปฏิบัติเหมือนกันทุกกอง ว่าด้วยเรื่องเบิก เงินเดือนไม่ได้ ท่านนายกฯ ได้ให้นโยบายไว้ชัดเจนเรื่องการเบิกจ่ายในโครงการ ก็ไม่สามารถจ่ายเงินเดือนได้อีกใน กรณีพนักงานจ้างเหมา เพราะฉะนั้นทุกกองต้องทราบและปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เดินทางไปก็วันก็หักเงิน ตามจำนวนวันที่เดินทาง ให้เข้าใจให้ตรงกันด้วย

นายกฤษฎ์ บุญญสถิต นิติกรชำนาญการ

พนักงานจ้างเหมาที่เดินทางไปกับโครงการต่าง ๆ ให้หักเงินตามจำนวนวันที่เดินทางโดย ไม่มีค่าปรับสำหรับการไปในกรณีแบบนี้ เพื่อการปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

นางแสงเทียน กุลวิจิตร ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องการเสนอฎีกาด่วนให้แจ้งกองคลังด้วยและกองใดที่เสนอฎีกาด่วนก็ต้องนำแฟ้มฎีกานั้นเสนอเองทุกขั้นตอน เชื่อกันว่าการด่วนก็ให้เขียนสลิปติดที่หน้าแฟ้มว่าขอเช็คด้วย หรือให้เจ้าหน้าที่รอรับแล้วก็จะเขียนเช็คพร้อมกับฎีกาให้ถือแฟ้มไปเสนอผู้มีอำนาจต่อไป ก็ขอแจ้งให้ทุกกองทราบ

นายพิทักษ์ สุวรรณโณ รองนายกเทศมนตรี

ให้ทุกกองปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เชิญกองช่าง

นางศิริกุล ธรรมชาติ ผู้อำนวยการกองช่าง

สืบเนื่องโครงการก่อสร้างตามที่ได้รายงานเมื่อเดือนที่ผ่านมาขณะนี้แล้วเสร็จก็คือโครงการลาดยางซอยอนุวัฒน์ ม.๕ ซ.ประดู่ ซ.บุญชู และโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ซ.๒๖ สงขลา-นาทวี โครงการที่กำลังดำเนินการในพื้นที่ในขณะนี้คือ ซ.พุทธรักษา ถนนลาดยางดำเนินการไปแล้วประมาณ ๖๐% โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.แยก ซ. ๑๑ สงขลา-นาทวี อยู่ระหว่างดำเนินการ โครงการ ซ.๑๒ สงขลา-นาทวี เป็นการก่อสร้างระบบระบายน้ำเริ่มดำเนินการแล้ว โครงการที่สำคัญของกองช่างขณะนี้ก็คือ โครงการฝายมีชีวิต ลงไม้ลำแรกไปแล้ว เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ก็ขอขอบคุณหลายๆ คนที่เข้าร่วม เป็นโครงการฝายมีชีวิต คลองวัดเข้มอุทิศ หมู่ ๖ เป็นฝายมีชีวิต ลำดับที่ ๘๓๔ ของประเทศไทยสัปดาห์นี้วันที่ ๑๑ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ก็จะลงทำโครงสร้างใช้บุคลากรของเทศบาลและของ อส. ทหาร ประมาณ ๒๕ คน แล้วก็ชาวบ้านร่วมด้วย สัปดาห์หน้าวันที่ ๑๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ คงจะได้ลงกระสอบทราย และก็จะขอความร่วมมือกองต่าง ๆ จะให้ช่วยทำกับข้าวกองละ ๕ คน วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ กองการศึกษา ๕ คน จะมีผู้ที่ทำงานประมาณ ๘๐ คน วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ สำนักปลัดเทศบาล คนที่มาร่วมงานประมาณ ๖๐ คน วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ กองวิชาการฯ มีผู้เข้าร่วมประมาณ ๕๕ คน วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ กองสวัสดิการ กับกองคลัง กองละ ๓ คน วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ กองสาธารณสุขฯ รับประสานว่าผู้ตรวจกรมฯ จะมาเยี่ยมที่ฝายก็อาจจะต้องเตรียมต้นไม้ไว้ปลูก หากมีอะไรเปลี่ยนแปลงก็จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง และขอขอบคุณที่จะไปช่วยทำกับข้าว

นายภาณุพงศ์ วรรณวิไล หัวหน้าฝ่ายแบบแผน

ขอรายงานผลการดำเนินการในเดือนที่ผ่านมาโครงการที่ใช้ส่วนผสมของยางพาราได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ให้สำรวจและจัดทำโครงการเพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาส่งให้กองวิชาการฯ ขอรายงานว่า ๑.โครงการจัดทำคูระบายน้ำเพื่อช่วยในการระบายน้ำในบริเวณท้ายซอย ๙ ซอย ๗ ถนนกาญจนวนิช ๒.โครงการคูระบายน้ำสายทางเข้าบ้าน นายก อบจ. ๓.โครงการคูระบายน้ำ คลส. ท้ายซอยประสานมิตร ซอย ๑๑ - ๑๓ ม. ๘ ๔.การปรับปรุงพื้นที่ หมู่ที่ ๕ ๕.โครงการปรับปรุงถนนซอย ๖๙ กาญจนวนิช ซึ่งได้รับมอบหมายให้จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อนำเข้าแผน อบจ. ซ.ทางเข้าหมู่บ้านเปรมสุข โครงการ คลส. ซอยแยก ๑ ด้านขวา ซอย ๒ กาญจนวนิช ตรงนี้ท่านปลัดได้ติดตามและโครงการถนน คลส. คูระบายน้ำ ซ.แยก ซ.๒๓ กาญจนวนิช อยู่ระหว่างการเตรียมเรื่องนำเข้าแผน ในส่วนของโรงคลุมของโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนดำเนินการปรับปรุงแบบโครงสร้าง การจัดทำราคากลาง และการสืบราคาเพราะไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารให้ไปสำรวจออกแบบปรับเปลี่ยนที่ถนนถนนประไพ หมู่ที่ ๘ ทางฝ่ายฯ ได้ไปดำเนินการแล้ว

นายบุญเลิศ แก้วเอียด ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในส่วนของการรักษาความสะอาดมีปริมาณขยะเดือน พฤษภาคมมีประมาณ ๑,๐๗๑ ตัน เปรียบเทียบเมื่อสามปีที่ผ่านมาที่มีปริมาณขยะลดลงประมาณปีละ ๑๐๐ ตัน เรื่องรถขยะซ่อมแล้วเสร็จหนึ่งคัน อีกหนึ่งคันซ่อมแซมอยู่ประมาณสองสัปดาห์ถึงจะแล้วเสร็จ อีกสองคันต้องซ่อมใหญ่อยู่ระหว่างจัดหางบประมาณเพื่อโอนไปดำเนินการ ขณะนี้ช่างได้ดำเนินการประเมินราคาเมื่อทราบแล้วจะนำเรียนผู้บริหารทราบต่อไป รถคู่ตึงปฏิภูม ๖๐ ราย รถสุขาเคลื่อนที่ ๖ ราย มีการพัฒนาพื้นที่ ๔ ครั้ง

งานส่งเสริมสุขภาพมีจำนวนผู้ป่วยในเดือนที่ผ่านมา ๑๓๗ ราย โครงการของชมรม กสว. พอเพียงเพียงพอดตามหลัก ๕ อ. จัดเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ หมู่ที่ ๔ เป็นการตรวจเยี่ยมทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน และจัดครั้งต่อไปในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ หมู่ ๙ ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมโครงการ

งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม มีการออกใบอนุญาต ๙ ราย มีเหตุรำคาญ ๗ เรื่อง มีเรื่องถอนขนำอยู่ระหว่างดำเนินการ การปันถุงของสหไทยซอยหน้า กศน. บริษัท บี.วี.พี. ขณะนี้สำนักงานอุตสาหกรรมได้อนุญาตให้ดำเนินการแล้ว ลำสุตชาวบ้านได้ไปฟ้องศาลปกครองนักวิชาการสุขาภิบาลและนิติกรได้ประสานให้ข้อมูล การปล่อยของเสียของร้านโกต่าย เรื่องการเลี้ยงนกกระทาได้ย้ายออกไปแล้ว เรื่องการเลี้ยงสุนัข และงานสุขาภิบาลจะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้นำชุมชน กสว. ๑๐๐ ท่านในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เน้นการจัดการขยะที่ต้นทาง

งานควบคุมโรคติดต่อ ใช้เลือดออกมี ๑๒ ราย ที่ผ่านมาระบาดควบคุมโรคได้ทั้ง ๑๒ ราย โครงการจักรยานก็จัดในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยการปันการกุศลเพื่อการซื้อเตียงอุปกรณ์การแพทย์ให้กับผู้ป่วยติดเตียง ได้จัดประชุมติดตามไปแล้ว ๑ - ๒ ครั้ง และจะติดตามในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ อีกครั้ง งาน LTC มีมอบเตียงจำนวน ๒ เตียง มอบผ้าอ้อมผู้ใหญ่ มอบโดยท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้ที่มีความประสงค์มอบเตียงพร้อมด้วยทางแกนนำได้ลงไปเยี่ยมผู้ป่วยแล้วมีการลงทำกายภาพบำบัดให้ผู้ป่วย ๒๕ ราย ผู้ป่วยส่วนใหญ่จะมีอาการทางประสาท ระบบสมอง อัมพฤกษ์อัมพาต ระบบกระดูกกล้ามเนื้อ ระบบหายใจ จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

กองสาธารณสุข เรื่องผู้ป่วยติดเตียงให้ประสานกับกองสวัสดิการฯ ในเรื่องข้อมูลและสรุปนำเสนอคณะผู้บริหาร ให้เร่งเรื่องการซ่อมรถเพื่อให้รถออกมาใช้ในพื้นที่ให้ได้มากที่สุดช่วยดูในเรื่องพนักงานเก็บขยะว่าทำอะไรก็เรื่อง คนขับรถทำหน้าที่อะไรบ้าง ฝากให้ผู้รับผิดชอบช่วยติดตามการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่ด้วย ให้กำกับดูแลพนักงานไม่ว่าจะเป็นพนักงานเก็บขยะก็ต้องเก็บขยะรอบๆ ถึงขยะด้วยอย่าปล่อยปละเลยเก็บแต่ขยะในถังเพราะถ้าไม่เก็บชาวบ้านจะร้องเรียนได้ฝากเรื่องนี้ด้วย ส่วนพนักงานขับรถก็ให้กำชับก่อนออกมาจากบ่อขยะจะต้องล้างรถให้สะอาด เป็นหน้าที่ของพนักงานขับรถที่จะต้องรักษาความสะอาดของรถให้สะอาดที่สุด เรื่องของการเก็บรักษาสภาพของรถต่างๆ ก็ฝากเรื่องของสิ่งเหล่านี้ด้วย กองสาธารณสุขให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ขออนุมัติขึ้นมาก่อนอย่าแนบเอกสารชื่อเสร็จแล้วมาขออนุมัติไม่ว่าเป็นงบของอะไรให้ทำตามขั้นตอน ต่อไปนี้การเสนองานไม่ว่ากองใดงานใดจะต้องนำไปมาให้เลขาผ่านทั้งหมดเพื่อจะได้จัดการติดตามรายละเอียดความเรียบร้อยของเอกสารทุกอย่างเพื่อความถูกต้องและเป็นระเบียบให้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เรื่องการเกี่ยยหนังสือให้เจ้าของเรื่องที่เป็นคนเกี่ยยหนังสือเป็นคนแรกให้เขียนที่ข้างล่างในหนังสือฉบับนั้นแล้วหัวหน้าตามลำดับเกี่ยยเสนอไปตามลำดับต่อไป และอย่าเขียนข้ามไปข้ามมาให้ถือปฏิบัติเหมือนกันทุกกองทุกงาน หากเป็นไปได้ช่วยลงวันที่ไว้ด้วยในส่วนของผู้บริหารจะให้หน้าห้องปั๊มชื่อไว้ กองสาธารณสุข หากมีเรื่องอะไรให้นำหารือกับท่านรองพารินดาและรองพารินดาจะนำเสนอรายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป เชิญกองการศึกษา

นางวนิดา ศรีสง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

กองการศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์ให้บริษัทสถาบันทางภาษาออกแบบข้อสอบเพื่อวัดความสามารถทางการศึกษาของนักเรียนและสถานศึกษาของเราตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทั้งสามภาษาผลการประเมินออกมาแล้วคือ ๑. วิชาภาษาจีน ได้คะแนนสูงสุดร้อยละ ๗๕.๘๕ ๒. วิชาภาษาญี่ปุ่น ได้คะแนนลำดับที่สองร้อยละ ๗๒.๒๙ ๓. วิชาภาษาอังกฤษ ได้คะแนนลำดับที่สามร้อยละ ๗๑.๒๖ ทั้งหมดที่กล่าวมาเป็นคะแนนวัดความสามารถทางด้านภาษา

วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีโครงการแข่งขันทักษะวิชาการภาคใต้ปีนี้เทศบาลนครสงขลาเป็นเจ้าภาพเทศบาลเมืองเขารูปช้างได้เข้าร่วมจัดบูธและเข้าร่วมการแข่งขันมีพิธีเปิดวันที่ ๒๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. บริเวณสระบัวโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันจะส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน ๒๓ รายการ

เรื่องอาหารกลางวันได้รับนโยบายจากท่านนายกฯ และท่านรองนายกฯ ให้กำกับดูแลเรื่องอาหารกลางวันของเด็กนักเรียนจะมีรายงานเมนูประจำวันและนำเสนอผู้บริหารทราบตามเมนูอาหารที่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นายจรัส มากสวัสดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว

เรื่องอาหารกลางวันของโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว เป็นระบบการจัดจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาประกอบอาหารการดำเนินการแต่ละวันมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกวันเรื่องอาหารไม่เพียงพอสำหรับโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว คงจะไม่เกิดขึ้นวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ จะกิจกรรมไหว้ครู วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ การแข่งขันทักษะวิชาการโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว ได้รับการประสานขอใช้เป็นสถานที่พักของนักเรียนและเจ้าหน้าที่มาแข่งขันซึ่งทางโรงเรียนได้ประสานกับ ผอ. กองการศึกษาและได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นางปราณีต ประสมสุข หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแหม่มอุทิศ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแหม่มอุทิศ ได้จัดการเรียนการสอนตามแผนที่วางไว้ซึ่งขณะนี้เด็กนักเรียนยังร้องงอแงกันอยู่

นางอนัญญา พรายบัว หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาแก้ว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาแก้ว มีนักเรียนจำนวน ๖๙ คน และดำเนินการตามโครงการต่างๆ เช่น การประชุมผู้ปกครอง โครงการเศรษฐกิจพอเพียง การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โครงการวันแม่ โครงการเยี่ยมบ้าน

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

กองการศึกษาได้เปลี่ยนให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้ดูแลควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ ในส่วนของกองการศึกษาผมได้ให้นโยบายเรื่องของดนตรีสากล ดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน ได้ฝากเรื่องให้ไปประสานกับโรงเรียนวัดแหม่มอุทิศเรื่องเครื่องดนตรีไทยได้ดำเนินการอย่างไร

นางวนิดา ศรีสง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ได้ประสานกับ ผอ.โรงเรียนได้รับแจ้งว่าเครื่องดนตรีบางชนิดไม่สามารถใช้งานได้จึงขอให้ส่งเครื่องดนตรีที่ยังใช้ได้มาให้เทศบาลมาเพื่อนำไปใช้ต่อไป

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

ได้ประสานกับ ครูควน ทวนยก ขอให้เตรียมงบประมาณไว้สำหรับซื้อปีจำนวน ๑๐ เลากลอง ถึง โมง อย่างละสองชุด ให้ดำเนินการได้เลย ให้กำหนดตารางการเรียนการสอนด้วย ให้โรงเรียนดำเนินการเรื่องการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ โดยใช้พื้นที่ของทางวัดเขาแก้วหรือใช้พื้นที่ข้างหลังเทศบาลทำแปลงเกษตรก่อนก็ได้ เรื่องของอาหารให้โรงเรียนทำป้ายเมนูอาหารในแต่ละวันติดประชาสัมพันธ์ไว้หน้าโรงเรียนให้ผู้ปกครองได้ทราบ ผมได้ดูข่าวมีโรงเรียนที่ต่างจังหวัดได้ทำการเลี้ยงไก่เก็บไข่ปลูกผักไว้ทำอาหาร โดยไม่ต้องรบกวนงบประมาณของทางราชการก็สามารถปรุงอาหารให้นักเรียนได้อย่างดี ให้โรงเรียนเทศบาลหนึ่งบ้านเขาแก้วนำไปเป็นแนวคิดมาบริหารจัดการกับโรงเรียนด้วย เรื่องการเปิดโรงเรียนเทศบาลสองให้ดำเนินการพร้อมกันทุกส่วนงาน ทั้งกองช่าง นิติกร กองการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล และวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ หากท่านใดว่างเชิญเยี่ยมชมบูธกองการศึกษาในงานวิชาการได้ที่บริเวณสระบัว

นางภัทรกานต์ จันทร์มา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ขอรายงานเบี่ยยังชีพเบี่ยผู้พิการ เบี่ยผู้สูงอายุ และผู้ป่วยเอดส์ได้เข้าบัญชีธนาคารเรียบร้อยแล้วการปรับปรุงบ้านห้องน้ำของของ นางถนอม แสงสุวรรณ ขณะนี้มีกำลังพลจาก ป พัน ๕ เริ่มมุงหลังคาและทำห้องน้ำแล้ว ทางกองสวัสดิการฯ ได้เข้าไปดูแลเรื่องอาหารและน้ำดื่มทุกวัน สำหรับเดือนพฤษภาคมมีผู้พิการมาลงทะเบียนจำนวน ๑๔ ราย ผู้สูงอายุมาลงทะเบียนจำนวน ๓๕ ราย มีผู้มาติดต่อเรื่องหอพัก ๗๖ ราย และได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมเกี่ยวกับเรื่องหอพัก คือนางฐิติกุล ที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี ร่วมกับผมจ. คงจะได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้จัดโครงการอบรมความรู้เตาพลังงานชีวมวลก็ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เรื่องถนนคนเดิน ได้มีการประเมินและผลการประเมินคือ กลุ่มผู้จำหน่ายสินค้าให้ความคิดเห็นมีความพึงพอใจในระดับมากมีข้อเสนอแนะอยากให้มีศิลปินทุกเดือนการจัดร้านค้าควรจัดให้ติดกันและให้มีมาตรการเด็ดขาดที่จะจัดการกับแม่ค้าที่ได้สถานที่จำหน่ายแล้วไม่มาจำหน่ายสินค้า และควรเพิ่มเวลาเป็นหนึ่งถึงสองวันต่อสัปดาห์เวทีการแสดงควรอยู่ด้านในสุด ในส่วนของผู้มาเที่ยวมีความพึงพอใจในระดับมาก มีข้อเสนอแนะคือ ควรเพิ่มสินค้าให้มากกว่านี้เวทีการแสดงเล็กเกินไปและควรอยู่ด้านหน้า ควรหาอาหารที่อร่อยแปลกใหม่ ควรมีกิจกรรมที่ดึงดูดคนให้มากกว่านี้ ครั้งต่อไปจะตรงกับวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

น.ส. จุริวัณญ์ เพชรศรี หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

จะมีการเปิดโรงเรียนผู้สูงอายุวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ จึงขอหารือท่านนายกกว่าจะใช้สถานที่ใดเป็นโรงเรียนจะเป็นชั้นเรียนนำร่องห้องละ ๕๐ คน นักเรียนจะมีอายุตั้งแต่ ๕๕ ปีขึ้นไปคัดเลือกมาจากชมรมต่างๆ ของเทศบาล จะทำปีละสองรุ่นปีนี้เป็นรุ่นที่หนึ่ง

นางภัทรกานต์ จันทร์มา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จะใช้ห้องครัวขนมจีนก่อนแต่หากมีเป็นกิจกรรมเราทำได้ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งเราจะไปใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏในการทำกิจกรรมโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

ให้เตรียมรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนผู้สูงอายุชี้แจงรายละเอียดให้ทราบอีกครั้งเชิญอาจารย์สมชายร่วมชี้แจงด้วย

นางละออง จารุวัน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ฝ่ายแบบแผนและงบประมาณได้ดำเนินการทำแผนสี่ปีเพิ่มเติมฉบับที่สามเพื่อรองรับการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้ได้ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน อยู่ระหว่างการติดตามงานข้อมูลข่าวสารเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงการใช้งานระบบสารสนเทศทางเว็บไซต์ของ เทศบาล ให้เจ้าหน้าที่ธุรการของทุกกองได้ทราบมีระบบการจองห้องประชุมออนไลน์ได้เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่เดือนพฤษภาคมได้เจอปัญหาการใช้งานอยู่บ้างแต่ก็ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วและมีระบบหนังสือราชการภายในได้ใช้งานแล้วซึ่งทุกกองก็ได้ใช้งานและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี สามารถช่วยเรื่องการประหยัดเวลาการทำงานสามารถทำงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

งานบริการเผยแพร่ การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ของเดือนพฤษภาคมเราได้ลงข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ เช่นผ่านทาง Facebook เว็บไซต์จอ LED สำหรับการจัดทำวารสารไตรมาสที่สามขอให้แต่ละกองจัดเตรียมข้อมูลที่จะลงในวารสารนำส่งกองวิชาการภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

งานรับเรื่องราวร้องทุกข์มีเรื่อง ๕๘ เรื่องจะของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗ เรื่องที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการ

นายกฤษฎ์ บุญญสถิต นิติกรชำนาญการ

ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมติดตามการตรวจและประเมิน LPA เรื่องภารกิจการถ่ายโอนตามที่ได้ดูจากหนังสือสั่งการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่องภารกิจการถ่ายโอนได้โอนมาหลายงาน แต่ละงานก็ได้เข้าตามกองงานต่างๆ ซึ่งเทศบาลเรายังไม่มีการรวบรวมไว้ให้งานใดงานหนึ่ง ซึ่งจากที่ประชุมเมื่อวานผมได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รวบรวมจากภารกิจทั้งหมด ๒๖๒ ภารกิจ ผมอยากให้แต่ละกองรวบรวมภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนเรื่องต่างๆ รวบรวมและนำเสนอผมเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการนำเสนอเรียนให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

เรื่องการใช้พลังงานได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง

นายสุมล รักแดง รองปลัดเทศบาล

ได้ประสานกับท่านรองจิรกฤต เรื่องมาตรการต่างๆ และได้กำชับในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการแล้ว เพราะมีบางกองยังละเลยเรื่องการเปิดปิดเครื่องปรับอากาศไฟฟ้าแสงสว่างกันอยู่ซึ่งรวมถึงเครื่องใช้ไฟฟ้าที่แต่ละกองนำมาใช้งานในเทศบาล และตามที่ได้หารือกับท่านรองจิรกฤต ได้มีแนวทางให้ดำเนินการประหยัดตามมาตรการของเทศบาลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วกว่าการทำงานไม่เดือดร้อนต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หากมีผู้มาขอรับบริการในช่วงภาษีหรืออื่นๆ ก็สามารถเปิดเครื่องปรับอากาศได้ก่อนเวลาอย่างน้อย ๑๕ นาทีหรือครึ่งชั่วโมงจากเวลาที่กำหนดไว้เดิมตามมาตรการ เรื่องการใช้ลิฟท์ได้มีป้ายประชาสัมพันธ์จัดทำโดยงานเทศกิจได้ทำป้ายแจ้งการใช้ลิฟท์ขึ้นลงชั้นเดียวกรุณาใช้บันได แต่ท่านรองพิทักษ์ได้เน้นย้ำในที่ประชุมประจำเดือนว่าขึ้นลงสองชั้นกรุณาใช้บันได เรื่องของน้ำมันได้ให้แนวทางคิดอัตราการใช้น้ำมันแต่ละรอบว่าตรงกันหรือไม่ เช่น เติมน้ำมันหนึ่งครั้งใช้ได้กี่โลเมตรตรงกับอัตราการเติมน้ำมันแต่ละครั้งหรือไม่ ในส่วนของสถิติเกอร์และสถิติการใช้ค่าไฟแต่ละส่วนงานอยู่ระหว่างการดำเนินการและท่านรองพิทักษ์ได้กำชับให้แต่ละส่วนงานที่ใช้เป็นที่ทำงานให้ทำบอร์ดสถิติค่าไฟแต่ละเดือนติดไว้สถานที่นั้นๆ ด้วยในส่วนของการอาคารเทศบาลหลังใหม่จะทำการบอร์ดแสดงค่าไฟรวมทั้ง ๑๒ แห่ง จะติดตั้งบริเวณ one stop service อยู่ระหว่างการออกแบบสำนักปลัดเทศบาลได้ประสานงานกับทางร้านแล้ว หากได้รูปแบบจะนำเสนอเรียนให้ผู้บริหารทราบอีกครั้ง

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

ฝากผู้อำนวยการทุกกองด้วยเดือนที่ผ่านมาค่าไฟเพิ่มมากขึ้นขอให้ช่วยกันลดใช้พลังงานด้วย เรื่องงานบริหารงานบุคคลให้หยุดรับพนักงานทุกตำแหน่ง และให้แต่ละกองรายงานให้งานการเจ้าหน้าที่ทราบทุกเดือน และให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรณรงค์เรื่องการปลูกผักกินเองให้ใช้คำว่า “ผักสวนครัวรั้วกินได้” เรื่องการเติมน้ำมันผมได้กำชับกับปั้มน้ำมันแล้วว่าห้ามยืมน้ำมันเด็ดขาด ต่อไปใครมีพฤติกรรมเอาน้ำมันของทางราชการมีโทษให้ออกสถานเดียว ให้ผู้อำนวยการแต่ละกองไปกำชับพนักงานขับรถด้วย ฝากกองวิชาการหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลทำหนังสือขอเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ และงานไฟฟ้า ดูแลเรื่องกล้อง CCTV ด้วย

นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง

วันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ภารกิจเทศบาลลุล่วงไปได้ด้วยดี และเรื่องใดที่มีการติดตามขอให้ไปดำเนินการแล้วนำเสนอให้ทราบด้วย

เลิกประชุม

๑๓.๓๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางรัชชา ฤทธิ์วร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชูชาติ ธรรมโชติ)

ปลัดเทศบาล