

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเมืองเขารูปช้าง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองเขารูปช้าง

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายประสงค์ บริรักษ์ | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายพิทักษ์ สุวรรณโณ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายจักรธร สุริแสง | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายจิรฤต จิรานุกรม | รองนายกเทศมนตรี |
| ๕. นายวุฒิวังศ์ เข้ายะหมาน | เลขาธิการนายกเทศมนตรี |
| ๖. นายชูชาติ ธรรมโชติ | ปลัดเทศบาล |
| ๗. นายสมล รักแดง | รองปลัดเทศบาล |
| ๘. นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์ | รองปลัดเทศบาล |
| ๙. นางศิริกุล ธรรมชาติ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นางภัทรกานต์ จันทร์มา | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๑. นายบุญเลิศ แก้วเอียด | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๒. น.ส.ประไพ จุลมาศ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๑๓. นางละออง จารุวัฒน์ | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๔. นางแสงเทียน กุลวิจิตร | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๕. นางวนิดา ศรีสง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๑๖. นายจรัส มากสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านเขาแก้ว) |
| ๑๗. น.ส. สารภี รักแดง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๘. ว่าที่ ร.ต. คำพ พิสิตรโ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| ๑๙. นางเบญจรัตน์ พูลสุข | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ |
| ๒๐. นางสุกียา ติมะพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี |
| ๒๑. นางเมธาวี ทองนวลจันทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๒๒. นางชุตติพรรณ สุริแสง | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน |
| ๒๓. นางอิสริยา นิลเพชร | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๒๔. นายภานุพงศ์ วรรณวิไล | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๒๕. น.ส.จรีวิทย์ เพชรศรี | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| ๒๖. นางปราณีต ประสมสุข | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเข้มอุทิศ |
| ๒๗. นายธานินทร์ อูยยะพัฒน์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๒๘. นางอนัญญา พรายบัว | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาแก้ว |
| ๒๙. น.ส. มลิวัดย์ สะชะโร | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ |
| ๓๐. นางสาวภา ช้วยรักษ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๓๑. นางสาวพิชามณูช ทัศนทอง | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๓๒. นายพิสิทธิ์ เจือละออง | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๓๓. น.ส.นงนุช แก้วประดิษฐ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๓๔. นางรัชนา ฤทธิ์วรรา | เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน |
| ๓๕. นายกฤษฎ์ บุญยสถิตย์ | นิติกร |
| ๓๖. นางกัญญกัญญ์ เรืองถาวรพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

/ผู้ไม่มา...

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายทรงชัย บุญรัตน์

หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๕ น.

นายประสงค์ บริรักษ์

การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลเมือง
เขารูปช้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้ขอประชุมเรื่องเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ให้รายงานความ
คืบหน้าของแต่ละฝ่ายตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการพิธีเปิดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเขารูปช้าง
เรื่องเดียว

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายประสงค์ บริรักษ์

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙
มีผู้ใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันอังคารที่

๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา/ติดตาม

นายประสงค์ บริรักษ์

- ตามที่ได้มีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการการเตรียมการพิธีเปิดอาคารสำนักงาน
เทศบาลเมืองเขารูปช้าง ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด ๑๔ ฝ่าย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีผมเป็นประธานกรรมการ และมีหัวหน้าสำนักปลัดเป็นเลขานุการเห็น
ควรเพิ่มชื่อท่านปลัดชูชาติ ธรรมโชติ และรองปลัดพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์ เป็นกรรมการในฝ่ายคณะกรรมการ
อำนวยการ ด้วย

๒. คณะกรรมการที่ปรึกษา ได้แต่งตั้งให้ ๑) ผศ.ดร. ไพโรจน์ ดั่งวิเศษ ประธานกรรมการ ป.ป.ช.
สงขลา ซึ่งเป็นผู้ชำนาญการเกี่ยวกับการรับเสด็จฯ ๒) นายศรีณยู มุขวรรณ ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ
นายกเทศมนตรี ๓) นายเฉลิมชล วรรณทอง รักษาการผู้อำนวยการหอดูดาวเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ใน
คณะกรรมการชุดนี้ได้ให้คำปรึกษากับฝ่ายต่าง ๆ ในการเตรียมการรับเสด็จฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายร่างคำกราบบังคมทูลและคำกล่าวรายงานการจัดพิธีเปิดป้าย

นายสมล รักแดง

ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ในฝ่ายคณะกรรมการฝ่ายร่างคำกราบบังคมทูลและคำกล่าว
รายงานการจัดพิธีเปิดป้าย จากการประชุมเตรียมการรับเสด็จฯ ในครั้งแรกท่านอาจารย์เฉลิมชล วรรณทอง ได้อนุเคราะห์เรื่อง
ร่างคำกราบบังคมทูลคำกล่าวรายงานมาเป็นตัวอย่าง เพื่อมาทำให้เป็นร่างที่สมบูรณ์เพื่อเตรียมให้เจ้าหน้าที่ส่วนหน้า
พิจารณา คณะกรรมการฝ่ายร่างคำกราบบังคมทูลและคำกล่าวรายงานการจัดพิธีเปิดป้าย ซึ่งมีผมประธานกรรมการ
ขอสรุปรายละเอียดของร่างซึ่งประกอบด้วยประวัติที่มาของเทศบาลเมืองเขารูปช้าง ที่มาของอาคารหลังนี้จะ

ลำดับตั้งแต่การจัดหางบประมาณการก่อสร้างจนแล้วเสร็จรวมทั้งรายละเอียดต่าง ๆ ในร่างกราบบังคมทูล ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ทุกท่านแล้ว รายละเอียดสามารถจะปรับเปลี่ยนแก้ไขเพิ่มเติมได้เพื่อให้เป็นร่างฉบับสมบูรณ์พร้อมที่จะให้เจ้าหน้าที่ส่วนหน้าพิจารณา

นายประสงค์ บริรักษ์

เรื่องร่างคำกราบบังคมทูลฯ ผมอยากให้นำเรียนปรึกษากับสำนักงานจังหวัดด้วย

นายสุมล รักแดง

เรื่องการเตรียมการของกองอำนวยการร่วม ซึ่งก่อนหน้านี้ตามที่ได้ไปร่วมประชุมติดตามเกี่ยวกับเรื่องการรับเสด็จต่าง ๆ ในส่วนนี้ก็จะมีความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองเขารูปช้างเพราะพระองค์ท่านเสด็จฯ มาเพื่อภารกิจของเทศบาล ซึ่งจะนำเรียนปลัดเพื่อเตรียมการหารือกับสำนักงานจังหวัดต่อไป

นายประสงค์ บริรักษ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดอาหารรับรอง

นางชุตติพรรณ สุริแสง

ได้ไปหาข้อมูลมาแล้วในเรื่องของอาหารรวมทั้งเรื่องภาชนะ ขณะนี้ก็รอหมายกำหนดการที่แน่นอนว่าพระองค์จะทรงเสวยที่เทศบาลหรือจะต้องเตรียมเป็นอาหารกล่อง รวมทั้งของผู้ติดตามด้วย

นายประสงค์ บริรักษ์

เตรียมทุกอย่างไว้ให้พร้อมเพื่อรอให้เจ้าหน้าที่ส่วนหน้ามาตรวจ

๕. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน

นางแสงเทียน กุลวิจิตร

มีการเบิกจ่ายงบประมาณไปแล้วบางส่วน เรื่องน้ำมันเชื้อเพลิงก็ได้เตรียมไว้แล้วแต่ยังไม่ทราบจำนวนที่แน่นอนงบประมาณทั้งหมดตั้งอยู่ในสำนักปลัดเทศบาลมีจำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

นายประสงค์ บริรักษ์

มีงบประมาณของกองใดอีกบ้างที่สามารถจะโอนมาดำเนินการในเรื่องนี้ได้ ให้แต่ละกองช่วยไปตรวจสอบด้วย

นางสาวประไพ จุลมาศ

สำนักปลัดเทศบาล มีงบประมาณโอนมาจากงานรักษาความสงบจำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

นายประสงค์ บริรักษ์

ยังมีงบประมาณของกองใดอีกบ้างที่เราสามารถนำมาใช้จ่ายในเรื่องนี้ได้ เช่น เงินสำรองจ่าย เงินทุนสำรองจ่าย

นายชูชาติ ธรรมโชติ

ผมจะประสานกับผู้อำนวยการแต่ละกองว่ามีงบประมาณใดที่สามารถโอนไปใช้จ่ายได้บ้างและจะนำเสนอให้ทราบต่อไป

นายประสงค์ บริรักษ์

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นางศิริกุล ธรรมชาติ

ตามแผนผังที่แนกมีสองแผ่นคือผังการเตรียมการรับเสด็จฯ ทางกองช่างได้เตรียมเพื่อรอรับการตรวจจากเจ้าหน้าที่ส่วนหน้าหากมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างไรก็จะดำเนินการได้ทันที ดูจากผังเริ่มต้นจาก ๑) จุดเปิดป้ายบริเวณเสาธง ๒) บริเวณ one stop service ๓) เต้นท์พลับพลาพิธี ๔) เต้นท์พระสุธารส ๕) เต้นท์แขกผู้มีเกียรติ ๖) เต้นท์กองอำนวยการร่วม ๗) เต้นท์กองอำนวยการ ๘) เต้นท์วงปี่พาท ๙) เต้นท์วงโยธวาทิต ๑๐) คือจุดจอดรถพระที่นั่ง ๑๑) จุดจอดรถสุขาเคลื่อนที่ ๑๒) ติดกับถนนกาญจนาภิเษก คือจุดจอดรถรับส่งแขกผู้มีเกียรติ และยังไม่ได้กำหนดจุดที่แน่นอนคือจุดที่รับประทานอาหารว่างของแขกผู้มีเกียรติแต่คิดว่าน่าจะเป็นบริเวณลานจอดรถใต้อาคาร

นายบุญแทน มานะทวี

ได้ประสานกับ ดาบตำรวจพิเนตร เรื่องสถานที่จุดจอดรถ มี ๓ แห่ง ๑) บริเวณสำนักงานสิ่งแวดล้อม ๒) บริเวณสนามฟุตบอลมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จอดได้ประมาณ ๑๘๘ คัน ๓) มหาวิทยาลัยทักษิณบริเวณสนามบาสเก็ตบอล เป็นที่จอดรถ VIP จอดได้ประมาณ ๓๕ คัน สำหรับผู้ที่มารอรับเสด็จฯ จะจอดบริเวณพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้งหมด

นายประสงค์ บริรักษ์

บริเวณจุดเปิดป้ายจุดที่ ๑) ใกล้กับบริเวณเสาธง ๒) จุดฉายพระฉายาลักษณ์ใช้บริเวณ one stop service ๓) เต้นท์พลับพลาพิธี ก็เตรียมไว้ก่อนเพื่อรอรับการตรวจ ๔) เต้นท์พระสุธารส ๕) เต้นท์แขกผู้มีเกียรติ เตรียมไว้ก่อน ๖) เต้นท์กองอำนวยการร่วม เป็นการรักษาความปลอดภัยร่วม ชุด EOD ก็จะอยู่ที่นี้ ๗) เต้นท์อำนวยการ ๘) เต้นท์วงปี่พาท ๙) เต้นท์วงโยธวาทิต ๑๐) คือจุดจอดรถพระที่นั่งจำนวน ๕ คัน ๑๑) จุดจอดรถสุขาเคลื่อนที่ ๑๒) จุดจอดรถรับสำหรับผู้มีเกียรติ จุดนี้คงต้องย้ายให้เลยบริเวณทางเข้าเป็นหน้าสำนักงานอุตสาหกรรม

นายพิสิทธิ์

ขออนุญาตเสนอเรื่องพื้นที่ด้านหลังอาคารสำนักงานจะปรับให้ดูดีไม่ให้รก

นางศิริกุล ธรรมชาติ

ขอหารือท่านนายกเรื่องพื้นที่สำหรับการฉายพระฉายาลักษณ์ หากจะใช้บริเวณที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์วางอยู่จะได้หรือไม่เพราะเคาน์เตอร์สามารถขนย้ายออกได้

นายประสงค์ บริรักษ์

เตรียมไว้เป็นจุดที่จะได้นำเสนอให้ส่วนหน้าทราบ เรื่องต้นไม้ให้ตัดแต่งกิ่งให้ได้รูปทรง เรื่องของประชาชนที่มารอรับเสด็จก็เริ่มตั้งแต่บริเวณหน้าสำนักงานประปา

นายชูชาติ ธรรมโชติ

จุดที่ ๗, ๘, ๙ จะต้องเปลี่ยนด้วยหรือไม่

นายประสงค์ บริรักษ์

ทำผังเป็น ๒ ชุด อีกชุดให้เปลี่ยนจุดที่ ๗, ๘, ๙ แต่จุดที่ ๑๒ จะย้ายแน่นอน

นายประสงค์ บริรักษ์

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำผ้าคลุมป้ายอาคารสำนักงาน

นางสาวประไพ จุลมาศ

ในฝ่ายนี้เราได้ประสานกับทางกองโยธาธิการจะเป็นผู้เตรียมทุกอย่างไว้ให้ แต่เราจะต้องเตรียมในเรื่องของค่าใช้จ่ายไว้ให้

/นายประสงค์...

นายประสงค์ บริรักษ์

ในส่วนนี้กองโยธาธิการจะเป็นผู้เตรียมทุกอย่างไว้ให้ซึ่งเราจะมีหน้าที่ดูแลเรื่องค่าใช้จ่าย แต่ทั้งนี้ก็ต้องรอรับการตรวจจากเจ้าหน้าที่ส่วนหน้า และฝ่ายที่เตรียมแผ่นศิลาที่จะลงพระนามาก็ยังต้องรอเช่นกันของทุกอย่างส่วนหน้าจะเป็นผู้รับผิดชอบเตรียมไว้ให้

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสุจิตร์ และของที่ระลึก

นางวนิดา ศรีสง

กองการศึกษาจะรับผิดชอบ ๓ เรื่อง คือ หนังสือ ของที่ระลึก การ์ดเชิญ จะขอเรียนเบื้องต้นว่าเรื่องหนังสือแล้วเสร็จประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ซึ่งในหนังสือประกอบด้วย ความฝันของเทศบาลเมืองเขารูปช้าง และความเป็นมาของเทศบาลเมืองเขารูปช้าง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมดมี ๗ ท่าน

๑. นายสมพร ใบบางยาง อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๒. นายอรรค์ เจริญกุล อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๓. นายกฤษฎา บุญราช อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๔. นายวิญญู ทองสกุล อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๕. นายสังจา ศรีเจริญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏ
๖. นายประสงค์ บริรักษ์ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง
๗. นายศรีณัฐ มุขวรรณ อดีตปลัดเทศบาลเมืองเขารูปช้าง

ส่วนหนึ่งก็จะประกอบด้วยการสัมภาษณ์ท่านวิวัฒน์ จิตนวล เป็นผู้เกี่ยวข้องในการออกแบบอาคารและจะมีเรื่องพื้นที่ใช้สอยของเทศบาลเมืองเขารูปช้างที่มาของตึกข้างนี้ ก็ได้ติดตามหนังสืออยู่เป็นระยะๆ และได้นัดอีกครั้งในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐ ผู้จัดทำจะนำบทสัมภาษณ์ของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาให้ท่านอ่าน หากเรียบร้อยก็จะนำส่งพิมพ์ และอีกส่วนตามที่ได้รับมอบหมายคือของที่ระลึกจะเป็นแก้วจะแยกเป็น ๒ ส่วนด้านหนึ่งเป็นตึกข้างที่สมบูรณ์ ด้านหนึ่งจะเป็นตึกข้างด้านหน้าได้ก็ส่งไปแล้วจำนวน ๓๐๐ ชิ้น และอีกส่วนก็จะเป็นเรื่องของการ์ดเชิญจะดีไซน์เหมือนกับแก้ว รวมทั้งสามอย่างที่รับผิดชอบจะนัดดูรายละเอียดที่สมบูรณ์อีกครั้งในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐ และในส่วนนี้ที่ยังรอเพื่อดำเนินการต่อคือร่างกำหนดการที่จะใส่ในหนังสือ ซึ่งก็ได้รับร่างกำหนดการจากหัวหน้าฝ่ายอำนวยการแล้ว เรื่องร่างกำหนดการหากจะไม่ระบุวันและเวลาที่แน่นอนเราก็สามารถใส่กำหนดการฉบับร่างนี้ได้เลย และจะนำเรียนหารือกับท่านนายกอีกครั้ง

นายประสงค์ บริรักษ์

ให้ใส่ร่างกำหนดการที่มีได้เลยโดยไม่ต้องระบุวันและเวลา หากได้วันและเวลาที่แน่นอนจะทำการเป็นเล่มที่สมบูรณ์อีกครั้ง

นางวนิดา ศรีสง

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐ จะนัดท่านนายกเจอกับผู้รับจ้างเพื่อหารูปแบบของหน้าปกหน้าปกหลังหรือจะเพิ่มลดในส่วนใดบ้าง ในเรื่องรายละเอียดผู้รับจ้างได้ส่งมาให้ท่านอ่านแล้วและได้แก้ไขไปแล้วบางส่วน เช่น ที่มา ของเจดีย์พ่อทวดช้าง ทวดทวนายแรง เพราะผู้รับจ้างได้ข้อมูลมาจากอินเทอร์เน็ตซึ่งไม่ตรงกับความเป็นจริงของเรา ซึ่งก็ได้แก้ไขให้ตรงกับความเป็นจริงแล้วโดยท่าน สท. วิรัตน์ กาลสงค์ มีส่วนเป็นผู้ช่วยในเรื่องนี้ด้วยซึ่งท่านได้ลงไปสัมภาษณ์ชาวบ้านให้ด้วยว่าที่มาจริงๆ เป็นอย่างไรขณะนี้สมบูรณ์แล้ว

นายประสงค์ บริรักษ์

ต้องใส่ชื่อบริษัทผู้ก่อสร้างด้วยหรือไม่

นางวนิดา ศรีสง

จะมีในส่วนที่เราเริ่มออกแบบตั้งแต่การเริ่มวางศิลาฤกษ์ในส่วนนั้นเราสามารถเพิ่มชื่อบริษัทที่ก่อสร้างได้

นายประสงค์ บริรักษ์

๙. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคมและจัดบริการอาหาร เครื่องดื่ม

นางภัทรกานต์ จันทร์มา

ฝ่ายนี้จะแบ่งเป็นสองงานคือฝ่ายปฎิคมและฝ่ายอาหาร สำหรับฝ่ายปฎิคมจะแบ่งเป็นทีมต้อนรับ ดูแลมวลชน ดูแลแขกผู้มีเกียรติข้าราชการและส่วนที่ดูแลใกล้ชิดจะเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้ สำหรับฝ่ายอาหารต้องดูเรื่องเวลาเพราะตามระเบียบจะเบิกได้เรื่องของอาหารว่างหัวละ ๕๐บาท ไม่เกิน ๒ มื้อ ขอหารือว่าจะเลี้ยงชาวบ้านด้วยหรือไม่หรือจะเลี้ยงแต่น้ำดื่มก็จะเตรียมน้ำดื่มไว้ให้ชาวบ้าน หากมีพิธีในช่วงเช้าก็จะเหลือ ๑ มื้อ ของว่างก็จะทำให้สะดวกจะเป็นในลักษณะของกล่องเตรียมไว้ให้แขกผู้มีเกียรติและหัวหน้าส่วนราชการ

นายประสงค์ บริรักษ์

ให้ดูตำแหน่งที่ ๕ อาจจะต้องเพิ่มเป็นจุดรับของที่ระลึก

นางภัทรกานต์ จันทร์มา

สำหรับทหารตำรวจที่รักษาความปลอดภัยก็จะเตรียมเป็นข้าวกล่องให้ไม่เกิน ๘๐

บาท จำนวน ๒ มื้อ

นายประสงค์ บริรักษ์

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและจัดทำวีดิทัศน์

นางละออง จารุวัฒน์

ทางฝ่ายบันทึกภาพและจัดทำวีดิทัศน์ในส่วนนี้ก็ติดต่อกับบริษัทอแกนไนซ์เป็นบริษัทเดียวกับที่บันทึกภาพของสำนักงานหอดูดาวคิดว่าจะให้มีการถ่ายทอดสดขึ้นจอ LED ติดตั้งอุปกรณ์การคุมภาพ โดยมีช่างบันทึกภาพนิ่ง ๑ คน และบันทึกวิดีโอ ๑ คน ซึ่งค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

นายประสงค์ บริรักษ์

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและการจราจร

ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ให้เปลี่ยนจากรองปลัดบรรเทาภัย โภธิกุล เป็นหัวหน้าฝ่ายป้องกัน นายทรงชัย บุญรัตน์ เป็นประธาน และ ดาบตำรวจพิเนตร มากวิจิตร เป็นเลขานุการ ให้ประสานกับกองอำนวยการร่วม

ดาบตำรวจพิเนตร มากวิจิตร

ขอนำเรียนว่าจะกันพื้นที่บริเวณสำนักงานอุตสาหกรรมและสำนักงานประปาและที่ใช้ได้คือสำนักงานเกษตรอำเภอเป็นพื้นที่ใช้สอยของกองอำนวยการร่วม พื้นที่จอดรถตามที่ทางกองช่างได้แจ้งแล้ว

นายประสงค์ บริรักษ์

เรื่องจุดตรวจบริเวณทางเข้าจะต้องใช้ชุดเดียวกันหรือไม่หรือจะมีเพิ่มจุดตรวจทางเข้าฝั่งสำนักงานอุตสาหกรรมด้วยหรือไม่ หรือจะต้องเข้าไปอยู่ในปริมณียให้ทำแผนสำรองไว้ด้วย หมายเลข ๗ อาจจะแทนที่หมายเลข ๑๑ พื้นที่จะโล่งใช้เป็นพื้นที่ให้พี่น้องประชาชนรอรับเสด็จ

ดาบตำรวจพิเนตร มากวิจิตร

ขอนำเรียนว่าแผนผังสามารถจัดทำได้ตามลักษณะภูมิประเทศ แต่แผนที่ที่ ๓ จะตั้งติดริมถนนซึ่งเกรงว่ายากในการรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะขอนำเรียนว่าเราควรจะต้องปิดถนนฝั่งขาเข้าในช่วงเวลาที่พระองค์ท่านเสด็จฯ

นายประสงค์ บริรักษ์

ช่วงเวลาเสด็จฯ ต้องปิดถนนอาจจะต้องไปวิ่งสวนเลนกันบริเวณฝั่งขาออก

นายชูชาติ ธรรมโชติ

มีผังการรักษาความปลอดภัยหรือไม่

นายประสงค์ บริรักษ์

จะเป็นผังการรักษาความปลอดภัยซึ่งทางคณะกรรมการส่วนนี้เป็นผู้ดำเนินการทำผังเตรียมไว้อีกชุด

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นายบุญเลิศ แก้วเฮียด

ในส่วนของฝ่ายพยาบาลจะร่วมกับทางโรงพยาบาลสงขลา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในส่วนของเทศบาลก็จะเตรียมความพร้อมเรื่องรถพยาบาลและเจ้าหน้าที่ และก็ขอฝากกองช่างเรื่องจุดจอดรถพยาบาล

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสะอาด ได้เตรียมตระแกรง ถูใส่ ใช้สำหรับรองรับขยะ และจุดจอดรถสุขาก็คงต้องดูแผนผังอีกครั้งว่าจะจอดที่ใด เส้นทางเสด็จฯ ก็จะดูแลตั้งแต่ขาเข้าและขาออกตลอดเส้นทาง

นายประสงค์ บริรักษ์

พื้นที่อุตสาหกรรมตรงหมายเลข ๙ หมายเลข ๑๑ กองอำนวยการ อาจปรับเปลี่ยนเป็นที่ของพยาบาลหรือไม่อย่างไร

นายภาณุพงศ์ วรรณวิไล

บริเวณหมายเลข ๑๑ จะอยู่บริเวณอุตสาหกรรมซึ่งพื้นที่ตรงนั้นจะเป็นโรงจอดรถซึ่งมีหลังคาแล้วน่าจะใช้เป็นจุดไว้ทำอะไรได้ด้วย

นายประสงค์ บริรักษ์

เสร็จจากประชุมก็ค่อยลงไปดูพื้นที่และเตรียมเรื่องขอใช้พื้นที่ หนังสือการขอใช้พื้นที่ได้ดำเนินการเป็นอย่างไร

ดาบตำรวจพิเนตร มากวิจิตร

ขณะนี้ยังไม่ได้ดำเนินการทำหนังสือ แต่เมื่อกำหนดจุดเรียบร้อยแล้วก็จะทำเป็นหนังสือเพื่อยืนยันต่อไป

นายประสงค์ บริรักษ์

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

ให้เพิ่มในคำสั่งมอบท่านปลัดเทศบาล เป็นประธาน มีรองปลัดสมุล รองปลัดพารินดา และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นเลขานุการ และฝาก ผอ. กองช่างช่วยประสานผู้รับจ้างให้ซ่อมแซมทาสี

ประตูทางเข้าด้านหน้า one stop service ที่เปิดขึ้นลงบันไดสี่ตรงบริเวณที่ใกล้ลูกบิดหุตร้อนมากแล้ว และที่หน้าห้องผมด้วยมีรอยนิ้วตแตก ๓ - ๔ จุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมด้วย

นายสมล รักแดง

ขอหารือว่าควรเพิ่มฝ่ายพิธีการหรือไม่

นายประสงค์ บริรักษ์

ต้องเพิ่มฝ่ายพิธีการให้รองปลัดพารินดา เป็นประธาน มีคุณดาราการ์ คุณเบญจรัตน์ เป็นกรรมการ

นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์

ไม่ทราบว่าเป็นเรื่องพิธีการต่าง ๆ จะเริ่มตั้งแต่ก่อนที่พระองค์ท่านเสด็จฯ และเมื่อพระองค์ท่านเสด็จฯ ฝ่ายทุกฝ่ายที่จะต้องประสานกันจนกระทั่งพระองค์ท่านเสด็จฯ กลับ ใครจะเป็นผู้ดูแลในส่วนนี้

นายประสงค์ บริรักษ์

ก็จะเป็นเรื่องของฝ่ายอำนวยการ พิธีการ ก็จะดำเนินการตามหมายกำหนดการ

นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์

จากประสบการณ์เชี่ยวชาญในเรื่องนี้ก็จะอยู่ในส่วนของกองการศึกษาหรือสำนักปลัด แต่ในส่วนของพิธีการก็จะแยกไปอีกส่วนหนึ่ง

นายประสงค์ บริรักษ์

ฝากเรื่องนี้ให้รองปลัดพารินดาดำเนินการด้วย ทั้งหมดก็จะเป็นไปตามเรื่องที่พระองค์ท่านทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ๔ เรื่องคือ ๑) ขอพระราชทานทรงลงพระนามาภิไธยบนแผ่นศิลา ๒) ขอพระราชทานพระราชนุญาตให้คณะบุคคลเข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย ๓) ขอพระราชทานพระราชนุญาตฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเขารูปช้าง คณะผู้บริหารและข้าราชการเทศบาลเมืองเขารูปช้าง คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด คณะผู้บริหารและผู้สนับสนุนการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเขารูปช้าง รวม ๔ ชุด ๔) ขอพระราชทานพระราชนุญาตบันทึกภาพนิ่งและแถบวีดิทัศน์

นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์

จะต้องเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้ ๔ ชุด ตามเรื่องที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เช่น เรื่องการบันทึกภาพนิ่งและแถบวีดิทัศน์ จะต้องมอบให้กองกองวิชาการฯ ดำเนินการเพื่อความเหมาะสม ในส่วนของเรื่องทูลเกล้าฯ ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย จะต้องมอบสำนักปลัดเทศบาลเนื่องจากเป็นผู้ประสานงานตั้งแต่เริ่มดำเนินการและประสานงาน ในส่วนของพิธีการเปิดแพรคลุมป้าย ลงพระนามาภิไธยบนแผ่นศิลา ก็ยังไม่แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่จะขออนุญาตดำเนินการตามที่ท่านนายกฯ จะไปจัดหาผู้ดำเนินการในส่วนนี้และจะนำเรียนท่านปลัดฯ และท่านนายกฯ ทราบต่อไป

นายประสงค์ บริรักษ์

เราได้เตรียมแบบฟอร์มการฉายพระฉายาลักษณ์ไว้แล้วเหลือเพียงแต่จัดตำแหน่งของแต่ละคนว่าจะอยู่ประจำในจุดใด ผู้ที่รับผิดชอบเรื่องนี้เตรียมทุกอย่างให้พร้อมรวมทั้งการซ่อมด้วย และเรื่องการราบบังคมทูลยังไม่ทราบว่าต้องเป็นท่านอธิบดีกรมฯ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายกฯ กราบบังคมทูลเองได้หรือไม่อย่างไร คงต้องไปหารือกับสำนักงานจังหวัด และเรื่องการฉายพระฉายาลักษณ์ในส่วนของคุณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด จะเชิญท่านใดบ้างผมจะกำหนดไว้ก่อน

นายประสงค์ บริรักษ์

ให้ทุกฝ่ายไปสร้างทีมงานของแต่ละฝ่ายด้วย เรื่องข้อมีการฉายพระฉายาลักษณ์จะมีเจ้าหน้าที่จากสำนักพระราชวังเป็นผู้มาซ่อมให้เอง เรื่องเครื่องเสียงมอข่างพิสิทธิ ข่างกิตติศักดิ์

นางศิริกุล ธรรมชาติ

จากที่ได้ข้อมูลหลังการประชุมกันครั้งแรกอาจารย์เฉลิมชล ได้เสนอว่าเทศบาลเป็นผู้ดูแลเรื่องเครื่องเสียง เรื่องไฟฟ้าจะเป็นหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นหลัก

นายประสงค์ บริรักษ์

เพิ่มคำสั่งด้านแสงและเสียง มอบหน้าที่ให้ช่างพิสิทธิ ข่างกิตติศักดิ์ เรื่องพิธีการและพิธีกรมอบรองพารินดา

นางพารินดา ชัยวิวัฒน์พงศ์

ขอหารือว่าหากเราจะให้คนนอกมาเป็นพิธีกรจะได้หรือไม่ หากได้จะประสานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อให้รายละเอียดต่าง ๆ และจะนำเสนอให้ทราบต่อไป

นายสมล รักแดง

ขอนำเรียนว่าหลายๆ ครั้งที่มีโอกาสได้ประชุมร่วมการเตรียมการรับเสด็จฯ มองว่าในฐานะเราเป็นเจ้าของภาพในการเตรียมรับเสด็จฯ อยากให้การประชุมครั้งต่อไปขอให้มีการนำเสนอเป็นรูปแบบ Power point แสดงภาพผ่านจอโปรเจคเตอร์ อยากให้ทุกฝ่ายรวบรวมข้อมูลแล้วนำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ของฝ่ายนั้นๆ ส่งให้กองวิชาการเพื่อเตรียมทำการนำเสนอแบบ power point เพื่อความสะดวกเมื่อส่วนหน้าลงมาตรวจรายละเอียดในด้านต่าง ๆ และหากมีคำถามจากผู้ร่วมประชุมก็สามารถนำเสนออธิบายในแต่ละฝ่ายได้ทันที ในส่วนของเส้นทางเสด็จฯ ก็คิดว่า ดาบทัวร์พินเตอร์ ก็ได้เตรียมไว้แล้ว ตั้งแต่เรื่องการจอตลอดพระที่นั่งรวมถึงเส้นทางเสด็จฯ กลับ ก็ต้องประสานทางหลวงและเจ้าหน้าที่ในส่วนนี้ก็ต้องเตรียมข้อมูลให้พร้อมด้วย

นายจิรภฤต จิราอนุกรม

ขอนำเสนอเรื่องผังการเสด็จฯ การจอตลอดพระที่นั่ง ขอให้ผังใหญ่และให้เตรียมเลเซอร์ไว้สำหรับชี้ตำแหน่งขั้นตอนในการนำเสนอด้วย

นายประสงค์ บริรักษ์

ให้กองวิชาการเตรียมทีมงานสำหรับดำเนินการเรื่องที่รองปลัดสุมนำเสนอด้วย และให้กองวิชาการเป็นจุดรวบรวมข้อมูลของทุกฝ่ายตามคำสั่งเพื่อความสะดวกเมื่อต้องการทราบข้อมูลเรื่องใดก็สามารถนำเสนอได้ทันที ฝ่ายรองปลัดสุมนดูแลเรื่องนี้ด้วยและมอบคุณเบญจรัตน์ คุณอัครกุลกาเด เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการเรื่องนี้ด้วย ในวันพิธีจะมีองค์ลักษณ์เป็นผู้ตั้งแพรปายจากด้านบนอาคาร ผมฝากกองช่างเตรียมเจ้าหน้าที่ประจำบริเวณป้ายบนอาคารที่จะเปิดด้วยประมาณ ๓ - ๔ คน หากเกิดเหตุฉุกเฉินอะไรจะได้แก้ไขได้ทันที

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายประสงค์ บริรักษ์

ขอติดตามเรื่องการจัดงานวันเด็ก

นางวนิดา ศรีสง

ได้เตรียมงานเกือบสมบูรณ์แล้ววันนี้ ซึ่งพร้อมจะจัดงานในวันพรุ่งนี้ กำหนดการ

พร้อมกันพຽງนี้เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีเปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. โดยท่านนายกเทศมนตรีและมีการแสดงของนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว โรงเรียนบ้านดอนขี้เหล็ก กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว คาดว่าไม่เกินบ่ายโมงจะเสร็จพิธีการ กิจกรรมจะเป็นบูธของโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านเขาแก้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หอดูดาว และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาสงขลา นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณ และมีการโชว์รถของเทศบาล ไฮไลท์จะเป็นเรื่องเปิดห้องท่านนายกเทศมนตรีให้เด็กๆ เข้าชม เรื่องการแต่งกายสวมเสื้อยืดครอบครัวเขาปู่ข้าง

นายประสงค์ บริรักษ์

ฝากหัวหน้าฝ่ายอำนวยการจัดห้องนายๆ ด้วย พຽງนี้เชิญทุกท่านมาร่วมงานด้วย และในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีกิจกรรมร่วมกับสงขลาควบอย ซึ่งจัดแถลงข่าวไปแล้วก็ขอฝากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดสถานที่ขอให้ความสะดวกด้วย มอบท่านรองนายกจักรธรประสานงานเรื่องนี้กับผู้จัดงานและเจ้าหน้าที่ผู้ให้ความอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ก็ได้อนุญาตให้ใช้สถานที่ ไฟฟ้า ภายในสำนักงานและหากผู้จัดร้องขอเรื่องอะไรก็ให้การสนับสนุนด้วยฝากผู้อำนวยการกองทุกกองด้วย วันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ภารกิจเทศบาลลุล่วงไปได้ด้วยดี

เลิกประชุม

๑๒.๓๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางรัชชา ฤทธิวราร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชูชาติ ธรรมโชติ)

ปลัดเทศบาลเมืองเขาปู่ข้าง

- ทพ
๖. กพ ๕๐