

แผนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

แผนงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ต.ค.-๖๐	พ.ย.-๖๐	ธ.ค.-๖๐	ม.ค.-๖๑	ก.พ.-๖๑	มี.ค.-๖๑	เม.ย.-๖๑	พ.ค.-๖๑	มิ.ย.-๖๑	ก.ค.-๖๑	ส.ค.-๖๑	ก.ย.-๖๑	หมายเหตุ
๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบดูแล ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์(ปรับปรุงคำสั่ง)	↔												วันที่ ๑๕ ต.ค.๖๐
๒. จัดสถานที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารฯ	↔→												ภายในเดือน พ.ย.๖๐
๓. พิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรา ๗ และมาตรา ๙	←		→										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๔. จัดเพิ่มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙(๑)-(๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	←	→	→										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๕. จัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร	←	→	→										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐ ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๖. กำหนดระเบียบการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์			↔										
๗. กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสาร			↔										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๘. กำหนดแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ ได้แก่ แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ แบบแสดงความความคิดเห็น ฯลฯ			↔										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๙. จัดทำสมุดทะเบียนผู้เข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร			↔										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๑๐ จัดทำคู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์			↔										ภายในเดือน ธ.ค.๖๐
๑๑. จัดทำรายงานผลการจัดการข้อมูลข่าวสาร	←											→	รายงานผลภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๑๒. ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เหมาะสมและทันสมัย	←											→	