

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

เรื่อง การจัดตั้งปฏิทินและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบัญญัติตำบลคอนแก้ว เรื่อง การจัดตั้งปฏิทินและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๖ มาตรา ๖๑ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว และนายอำเภอสารภี จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว เรื่อง การจัดตั้งปฏิทินและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว เมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอันตราย” หมายความว่า มูลฝอยที่มีองค์ประกอบทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่อาจทำให้เกิดอันตราย อันเนื่องมาจากปริมาณความเข้มข้น คุณภาพทางกายภาพ เคมี และชีวภาพ เช่น ประเภติดัดไฟง่าย สารกัดกร่อน สารประเภทที่ทำให้เกิดปฏิกิริยาการระเบิด สารพิษ วัตถุระเบิด สารที่สามารถถูกชะล้างได้ กากกัมมันตรังสีและประเภทที่ทำให้เกิดโรค

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นผลมาจากกระบวนการให้การรักษาพยาบาล การตรวจ ชันสูตรศพ การใช้สัตว์ทดลอง

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

ข้อ ๔ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้วอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะโดยส่วนรวมต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการร่วมกันตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้วอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ ๑๖ ก็ได้

ความตามข้อนี้และข้อ ๑๖ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหสถานต้องรักษาบริเวณสถานที่ อาคารหรือเคหสถาน ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรืออยู่ในความครอบครองของตน ไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล สิ่งเปื้อนเปรอะเปื้อน หรือมีการถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ซึ่งขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูล มูลฝอยในที่หรือ ทางสาธารณะ เช่น ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เป็นต้น เว้นแต่ในที่ซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้วจัดไว้ให้โดยเฉพาะหรืออนุญาตให้จัดตั้งขึ้น

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่ จะได้ใส่ภาชนะ หรือ ที่เก็บมิดชิดไม่ให้สิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๙ กรณีมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ ต้องมีการปฏิบัติการตามที่จำเป็นเพื่อให้ ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามลักษณะของมูลฝอยที่จัดเก็บ โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่ของ เชื้อโรค ตามวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน ถ่าย เคลื่อนย้ายหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และ มูลฝอย ในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลคอนแก้วหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือเคหสถานใดๆ จะต้องจัดให้มีที่เก็บ รองรับหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคาร สถานที่ หรือเคหสถานในครอบครองของตน และ จะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ

ข้อ ๑๒ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และไม่มีการเหม็น ออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลพิษ เช่น ควั่น กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่ จะได้กระทำโดยวิธีการ ที่ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดควรทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

มีหนังสือแจ้งไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไว้ใน ที่เปิดเผยในบริเวณที่กำหนดไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายหรือผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย จากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ห้ามมิให้ผู้ใดเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล มูลฝอยจากอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่ในเขตเก็บ ขนมูลฝอยที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศแล้วตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่ ได้รับมอบหมายหรือได้รับ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือเคหสถาน ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขยะมูลฝอย ตามวรรคหนึ่ง ต้องเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๕ อาคารชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และ ให้ผู้จัดสร้างอาคาร เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ เกี่ยวกับการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ดังนี้

(๑) ผู้จัดสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะในปริมาณที่เพียงพอตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๑.๒ ต้องจัดให้มีถังขยะที่ไม่รั่วซึมและมีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์พาหะนำโรค ได้ทุกครอบครั

๑.๓ ต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำทิ้งจากครัวเรือนลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อซึม

(๒) ให้ผู้ครอบครองอาคาร คนงานก่อสร้าง หรือผู้อาศัยอยู่ในอาคารปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ต้องรักษาความสะอาดส้วม และห้ามถ่ายอุจจาระนอกส้วม

๒.๒ กรณีส้วมแตก ชำรุด หรือเต็ม จนอาจเป็นเหตุให้เกิดการแพร่กระจายของ สิ่งปฏิกูล ต้องดำเนินการซ่อมแซม หรืออุดส้วม

๒.๓ ต้องเก็บกวาดขยะมูลฝอยลงถังขยะ โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังขยะที่มี ฝาปิดหรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการจากประชาชน ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (แบบ สม.1) ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
พร้อมผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
และประทับตรานิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) หนังสือมอบอำนาจ กรณีเจ้าของไม่มาดำเนินการ
ด้วยตนเองพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ | |
| (๖) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้วประกาศกำหนด | |

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว กำหนด

ข้อ ๑๙ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๗ หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามข้อ ๒๓ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันได้รับคำขอ แต่หากปรากฏว่าคำขอถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว ก็ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (แบบ สม.2)

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน โดยมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในกำหนดสิบห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นนัดหมาย หากมิได้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร จะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กิจการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

๑.๑ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก และมีลักษณะ ดังนี้

ก. ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด มีฝาปิด สามารถป้องกันกลิ่นสัตว์และแมลงนำโรคได้ และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

ข. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ดูแลสิ่งปฏิกูล เช่น ท่อ สายยาง สายดูด ต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ไม่รั่วซึม

ค. มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลที่ใช้การได้ดีและมองเห็นระดับได้อย่างชัดเจน

ง. มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังดักน้ำ ไม่กวาด น้ำยามาเชื้อที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จ. ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถโดยใช้ตัวอักษรขนาดที่เห็นได้ชัดเจน ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ปริมาตร บรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร
ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว
ใบอนุญาตเลขที่...../.....
ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ หมายเลขโทรศัพท์

๑.๒ กรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล
ไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและมลพิษต่อสภาพแวดล้อม

๑.๓ ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางขณะปฏิบัติงานจุดสิ่งปฏิกูล

๑.๔ หลังจากจุดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ปฏิบัติ ดังนี้

ก. ทำความสะอาดท่อ สายดูด หรืออุปกรณ์อื่นที่สัมผัสกับสิ่งปฏิกูล ให้สะอาด
ถูกหลักสุขาภิบาล

ข. กรณีปรากฏมีสิ่งปฏิกูลรั่ว ซึม ตกเรี่ยราด ให้รีบดำเนินการทำความสะอาด และ
ฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสภาพแวดล้อม

๑.๕ ทำความสะอาดรถ เสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้า และอุปกรณ์ที่ใช้ทุกวันหลังปฏิบัติงาน

๑.๖ ต้องมีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้
เพื่อเป็นการคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน

(๒) กิจการเก็บ ขนมูลฝอย

๒.๑ รถเก็บ ขนมูลฝอยทุกคัน ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะ
ถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตก หล่น
ของมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บ และขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่
กำจัด

๒.๒ รถเก็บ ขนมูลฝอยทุกคันต้องมีข้อความติดไว้ด้านข้างและด้านหลังรถตามขนาด
รูปลักษณะและสีที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้วเห็นสมควรด้วยตัวอักษรขนาดที่เห็นได้ชัดเจน
ดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย
ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว
ใบอนุญาตเลขที่...../.....
ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ หมายเลขโทรศัพท์

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บ ขนมูลฝอย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการเก็บมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมถนน ในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูปแบบ ชนิด ขนาดและตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว กำหนด

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บ ขนมูลฝอยที่จัดเก็บแล้ว ไปกำจัดยังสถานที่แจ้งไว้ในแบบคำขออนุญาตและปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบอนุญาต

๒.๖ สถานที่ประกอบการต้องมีที่ตั้งที่ทำการถาวร มีเจ้าหน้าที่ประจำที่สามารถติดต่อได้สะดวกตลอดเวลาทำงานปกติ มีโทรศัพท์ให้ประชาชนสามารถโทรศัพท์ติดต่อหรือร้องเรียนได้

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่หรืออาคารจอดรถเก็บ ขนมูลฝอยทุกคัน รักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดี และถูกสุขลักษณะ

๒.๘ ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดรถเก็บ ขน ตลอดจนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้งหลังจากออกปฏิบัติงานเก็บ ขนมูลฝอย และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกสุขาภิบาล

๒.๙ ในระหว่างการทำงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บ ขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

๒.๑๐ กรณีมีการจัดกิจกรรมพิเศษ เป็นต้นว่า งานประเพณี งานเทศกาล งานนักขัตฤกษ์ ต่าง ๆ หรืองานอื่น ๆ ที่จัดโดยส่วนราชการหรือเอกชน องค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้วจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็นกรณีพิเศษ โดยผู้รับจ้างไม่อาจคิดค่าบริการเพิ่ม

๒.๑๑ ต้องมีการตรวจสอบสภาพของพนักงานผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน

(๓) กิจการกำจัดมูลฝอย

ผู้ที่ดำเนินการรับกำจัดมูลฝอย ต้องปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

มูลฝอยอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ ต้องมีการปฏิบัติการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่เชื้อโรคตามวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ข้อ ๒๒ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบคำขอต่อใบอนุญาต (สม.3) ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อ ๑๕ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๕ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลิขการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.4

ข้อ ๒๗ หากผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.4

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.4 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนกรณีเป็นบุคคลธรรมดา หรือสำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) ของผู้ได้รับใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ

ข้อ ๒๕ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้ แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มี วัน เดือน ปีที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๑ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยค่าบริการให้ใช้ แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตต่าง ๆ ให้ใช้ แบบ สม.๔

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำราชการของผู้ได้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลจนแล้วในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๓๘ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจนแล้วเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ศรีพรรณ เขียวทอง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจนแล้ว

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2552

ลำดับ ที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ	
	(ก) เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ	250
	(ข) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	150
2.	ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	
	(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ	40
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ	60
	- วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ	80
	- วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ	100
	- วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ	120
	- วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ	200
	- วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ	300
	- วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร เดือนละ	400
	- วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เดือนละ	500
	(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	1,500
	- วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	1,500
	(ค) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว	
	- ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	150
	- เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	150

ลำดับ ที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียม (บาท)
3.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการ คิดค่าบริการ	
	(ก) รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ	5,000
	(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ	5,000

แบบคำขอรับใบอนุญาต

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน..... แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. จังหวัด
 หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ

() กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ ประเภท

เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่

เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่

เก็บ ขน ขยะมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่

ต่อ.....พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

2. สำเนาทะเบียนบ้าน

3. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

3.1

3.2

3.3

(ด้านหลังคำขอรับใบอนุญาต)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง วันที่/...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง วันที่/...../.....



สม.2

ใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่ม เลขที่ /

อนุญาตให้ สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้อ 1) ประกอบกิจการ ประเภท การเก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า..... อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)

ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้อ 2) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลคอนแก้ว เรื่อง “การเก็บ ขน และการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2552”

ข้อ 3) ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

3.1

3.2

3.3

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่อไปอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

สม.3

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท.....
ตามใบอนุญาตเล่มที่ เลขที่/..... ออกให้เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.....
ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

1. สำเนาบัตรประจำตัว.....

(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

2. สำเนาทะเบียนบ้าน

3. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

3.1

3.2

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรต่อใบอนุญาต

() เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ

.....

(ลงชื่อ)เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

วันที่/...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบคำขอ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน..... แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. จังหวัด
 หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอ.....

ตามใบอนุญาตเล่มที่..... เลขที่...../..... ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 ต่อ.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาแล้วแล้ว ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
 - 3.1
 - 3.2
 - 3.3

โปรดพิจารณาตามคำขอของข้าพเจ้าด้วย

(ลงชื่อ)

ผู้ยื่นคำขอ

(.....)