



11 ✓

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด หนองคายกมลรัตน์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๑๖/๒-๓ หมู่ ๒ ถนนประจักษ์
ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒๔๖๕๕๖๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๔๓๓๕๓๔๐๐๐๓๘๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช. ๙๗/๒๕๖๓
วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย
ที่อยู่ ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย
โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๑๑๒๕๑

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หนองคายกมลรัตน์ ได้เสนอราคา ใต้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ซึ่งได้รับราคาและตกลง
ซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง จำนวน ๒๓ รายการ (ตามบัญชีรายละเอียด แนบท้าย)	๑	โครงการ	๓๒,๙๙๐.๐๐	๓๒,๙๙๐.๐๐
(สามหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๓๐,๘๓๑.๗๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒,๑๕๘.๒๒
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๒,๙๙๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้

ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๐๒๗๐๘๐๑๙๕ ชื่อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง จำนวน ๒๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....



ผู้สั่งซื้อ

(นายชัยศ นันทะมีชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายองค์การบริหาร

ส่วนจังหวัดหนองคาย

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายวิรุฬห์ กมลรัตน์)

ผู้ขาย

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๐๒๗๐๘๐๑๙๕

เลขคู่สัญญา ๖๓๐๒๑๔๐๗๒๕๘๗

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	
	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน กองช่าง จำนวน ๒๓ รายการ ดังนี้				
๑.	กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑๕๐ รีม	๑๐๕.-	๑๕,๗๕๐	-
๒.	กระดาษคาร์บอน	๑ กล่อง	๑๓๐.-	๑๓๐	-
๓.	กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐ แกรม	๑๐ รีม	๒๕๐.-	๒,๕๐๐	-
๔.	กระดาษปกสีชมพู	๒ ห่อ	๙๐.-	๑๘๐	-
๕.	กระดาษปกสีฟ้า	๔ ห่อ	๙๐.-	๓๖๐	-
๖.	คลิปดำ เบอร์ ๑๑๑	๔๘ โหล	๒๐.-	๙๖๐	-
๗.	คลิปดำ เบอร์ ๑๑๒	๓๖ โหล	๑๕.-	๕๔๐	-
๘.	ลวดเย็บกระดาษ	๕๐ กล่อง	๖.-	๓๐๐	-
๙.	เครื่องเย็บกระดาษ TGA	๑ ตัว	๑,๓๕๐.-	๑,๓๕๐	-
๑๐.	ลวดเย็บ เบอร์ ๑๐	๔ โหล	๘๔.-	๓๓๖	-
๑๑.	ลวดเย็บ เบอร์ ๓	๔ โหล	๑๘๐.-	๗๒๐	-
๑๒.	ดินสอ ๒B พีรีแกน	๕ โหล	๘๐.-	๔๐๐	-
๑๓.	น้ำยาลบคำผิด ปากเข็ม	๓๖ ขวด	๖๕.-	๒,๓๔๐	-
๑๔.	ปากกาเคมี ๒ หัว สีน้ำเงิน	๑๒ ด้าม	๑๒.-	๑๔๔	-
๑๕.	ปากกาเจลสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร	๑๒ ด้าม	๒๐.-	๒๔๐	-
๑๖.	ปากกาเน้นข้อความ	๔๘ ด้าม	๒๕.-	๑,๒๐๐	-
๑๗.	ปากกาถูกลื่นน้ำเงิน	๑๐๐ ด้าม	๑๐.-	๑,๐๐๐	-
๑๘.	ยางลบ	๕๐ ก้อน	๕.-	๒๕๐	-
๑๙.	แท่นประทับสีแดง	๖ อัน	๒๕.-	๑๕๐	-
๒๐.	แท่นประทับสีน้ำเงิน	๑๒ อัน	๒๕.-	๓๐๐	-
๒๑.	แฟ้มเจาะ	๖๐ เล่ม	๘.-	๔๘๐	-
๒๒.	แฟ้มซองใส A๔	๖๐ ใบ	๔.-	๒๔๐	-
๒๓.	กาบแท่ง	๔๘ แท่ง	๖๕.-	๓,๑๒๐	-
รวมเงิน				๓๐,๘๓๑	๗๘
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				๒,๑๕๘	๒๒
รวมเงินทั้งสิ้น				๓๒,๙๘๙	๑๐๐

(สามหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายชัยยศ นันทะมีชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายวิรุฬห์ กมลรัตนนา)

ผู้ขาย