



ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ศูนย์รวมเครื่องใช้สำนักงาน  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๓๖/๑๕ หมู่ ๘ ซอยบ้านดงวัด ถนนอุดร-ขอนแก่น  
ตำบลหนองขอนกว้าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐๔๒-๓๕๐๘๐๙, ๓๕๐๘๐๐  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๑๐๐๙๐๓๖๙๓๗๓๒  
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร .....  
ชื่อบัญชี .....  
ธนาคาร .....

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ ข ๔๐๖/๒๕๖๑  
วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑  
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย  
ที่อยู่ ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ  
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย  
โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๒๒๘๐๕-๐๘ ต่อ ๑๙

ตามที่ ศูนย์รวมเครื่องใช้สำนักงาน ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง  
ตามรายการดังต่อไปนี้

| ลำดับ                           | รายการ                                                                                                                                                                                                                                       | จำนวน | หน่วย   | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-----------------------|--------------------|
| ๑                               | วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้<br>๑.) หมึกเครื่องถ่ายเอกสารชาร์ป MX - B20AT<br>จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท<br>เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท<br>๒.) หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Samsung MLT-<br>K607S จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๓,๘๐๐ บาท<br>เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท | ๑     | โครงการ | ๑๒,๖๐๐.๐๐             | ๑๒,๖๐๐.๐๐          |
| (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | รวมเป็นเงิน           | ๑๑,๗๗๕.๗๐          |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | ภาษีมูลค่าเพิ่ม       | ๘๒๔.๓๐             |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   | ๑๒,๖๐๐.๐๐          |

การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย
๔. ระยะเวลาประกัน -
๕. สแกนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสแกนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๑๐๘๗๕๖๗๓๖๗ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ๓ กันยายน ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....

ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

( นายมนตรี หมวกใส )

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

( นายสำเภา นาคอินทร์ )

ผู้ขาย

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑

เลขที่โครงการ ๖๑๐๘๗๕๖๗๓๖๗

เลขคู่สัญญา ๖๑๐๙๔๐๑๔๖๕๙