



ประกาศเทศบาลนครระยอง
เรื่อง เงื่อนไขการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เลื่อนค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง
และการกำหนดจำนวนครั้งสำหรับวันมาทำงานสาย

ตามที่เทศบาลนครระยอง ได้มีประกาศเทศบาลนครระยอง ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง เงื่อนไขการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เลื่อนค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง และการกำหนดจำนวนครั้งสำหรับวันมาทำงานสาย ไปแล้วนั้น

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และผู้บริหารจะต้องมีเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจนในการบริหารงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในการกำกับดูแลบุคลากรในสังกัดเทศบาลนครระยอง ซึ่งใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง (สำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ) ในรอบครึ่งปีงบประมาณ และเลื่อนค่าตอบแทนในรอบหนึ่งปีงบประมาณ (สำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจ) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓๐ (๘) และ (๙) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศ เงื่อนไขการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เลื่อนค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง และการกำหนดจำนวนครั้งสำหรับวันมาทำงานสายและของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. การแต่งกาย

- วันจันทร์

* ให้ใส่เครื่องแบบราชการสี kaki คอพับ ควรตัดเย็บให้เป็นแบบมาตรฐานที่ทางราชการกำหนด

- วันอังคาร – วันศุกร์

* ให้ใส่ชุดสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าแตะ ห้ามใส่กางเกงยีนส์ – เสื้อยืด สำหรับสุภาพสตรี ห้ามใส่กางเกงมาทำงาน (ยกเว้นการออกปฏิบัติงานภาคสนาม)

๒. การลาป่วย/ลาภิกษส่วนตัว (ในแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน)

๒.๑ ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

๒.๒ ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลาภิกษส่วนตัว และวันลาป่วยที่มีในวันลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ (ให้นับเฉพาะวันทำการ)

๓. กำหนดจำนวนครั้งสำหรับวันมาทำงานสาย ในแต่ละรอบการประเมิน คือ ครั้งปีแรก (๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม) และครั้งปีหลัง (๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน) จะต้องไม่เกิน ๘ ครั้ง

อนึ่ง วันที่มีสภาพอากาศแปรปรวน หรือเกิดการจราจรติดขัด เช่น มีการปิดการจราจร บริเวณถนนหน้าสำนักงานเทศบาลนครระยอง ผู้บริหารอนุมัติให้มาปฏิบัติงานได้ไม่เกินเวลา ๐๘.๔๕ น. ยกเว้น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีงานในลักษณะพิเศษที่จะเข้าทำงานและเลิกงานตามปกติไม่ได้ ก็ให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีกำหนดไว้สำหรับหน่วยงานนั้น ๆ

โดยผู้ที่ไม่ถือปฏิบัติตามประกาศนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มขั้นค่าจ้าง การเลื่อนค่าตอบแทน และระดับผลการประเมินการปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวรวิทย์ สุโกชัย)

นายกเทศมนตรีนครระยอง

