

สัญญาจ้างทั่วไป

สัญญาเลขที่ CNTR-๐๐๑๒/๖๒

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครระยอง ตำบล/แขวง ท่าประดู่ อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัดระยอง เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระหว่าง เทศบาลนครระยอง โดย นายมานพ วาจาสิทธิ์ รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครระยอง ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวราญา ลายรัมย์ อยู่บ้าน เลขที่ ๗๘/๓ หมู่ ๖ ตำบล/แขวง ทับมา อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัด ระยอง ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓๒๑๐๑๐๐๒๕๓๒๔๘ แนวนับสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ณ ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตำบล/แขวง ท่าประดู่ อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัดระยอง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

- | | |
|---|--------------|
| ๒.๑ ผแนวก ๑ (ใบยื่นข้อเสนอและเจรจาต่อราคา) | จำนวน ๑ หน้า |
| ๒.๒ ผแนวก ๒ (ใบเสนอราคา) | จำนวน ๑ หน้า |
| ๒.๓ ผแนวก ๓ (ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน) | จำนวน ๖ หน้า |
| ๒.๔ ผแนวก ๔ (สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาและประกาศนียบัตร) | จำนวน ๓ หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

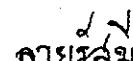
(ลงชื่อ)



(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ภาณุ



(นางสาวราญา ลายรัมย์)

ผู้รับจ้าง

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามสำเนาใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT-0000๓/๖๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ข. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน - บาท (-) ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวม เป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ตุลาคม 2561) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤศจิกายน 2561) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2561) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 มกราคม 2562) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 28 กุมภาพันธ์ 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 6 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 มีนาคม 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และคณะ

(ลงชื่อ)

(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

ธัญญา

ลายร่ำมี

ผู้รับจ้าง

(นางสาวธัญญา ลายร่ำมี)

กรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 7 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 เมษายน 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 8 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 9 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

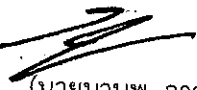
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 10 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 11 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 สิงหาคม 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

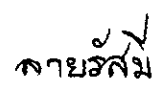
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔ (๔.๑) เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 12 (ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 กันยายน 2562) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับ

(ลงชื่อ) 
(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) 
(นางสาวราญา ลายรัมย์) ผู้รับจ้าง

จ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. ความรับผิดชอบ ในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่ มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในตลอดระยะเวลาการจ้างงาน นับถัดจาก วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุ ที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้าง จะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๑ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง หรือ ไม่ทำการแก้ไข ให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้าง กำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๘. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่าง งานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงานผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้างคำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างการเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ ๙. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

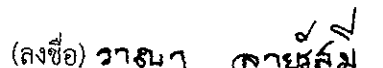
ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบ

(ลงชื่อ)


(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นางสาวราญา ลายรัมย์)

ผู้รับจ้าง

เพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวใน เท่านั้น

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลง หรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรกผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหาย ที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงาน ในโรงงาน และสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาหา ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๒. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิคผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จ บริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ ๑๓. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุ ขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

(ลงชื่อ)



(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

ราญา กายรัสมิ์

(นางสาวราญา ลายรัสมิ์)

ผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๔. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไป แห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้ เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างแต่อาจสงวนสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อ ๒๑ ต่อไปได้

ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๑๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๑๑ ค่าปรับผิดสัญญา และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงิน วันละ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๖ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างขึ้นชั่วคราว สำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่เห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๗. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวน เงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

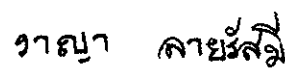
(ลงชื่อ)



(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



(นางสาวราญา ลายรัมย์)

ผู้รับจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๘. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทนหรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที

ข้อ ๑๙. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบคืออยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วจะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีธงเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิ

(ลงชื่อ)



(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



(นางสาวราญา ลายรัมย์)

ผู้รับจ้าง

เช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้างแต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายมานพ วาจาสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวราญา ลายรัมย์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสายสุนีย์ วาระสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวสุจิตรา ศรีอาราม)

เลขที่โครงการ ๖๑๐๙๗๑๘๖๘๑๖

เลขคู่สัญญา ๖๑๑๐๐๕๐๐๐๕๓๑



.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	ผอ.สำนักงาน
.....	หัวหน้างาน
.....	หัวหน้างาน
.....	พิมพ์งาน

บันทึกข้อตกลง

สัญญาเลขที่ : CNTR-0012/62

โครงการ- ค่าจ้างเหมาบริการและอื่น ๆ

เทศบาลนครระยอง

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดเงินกู้ยืม			
อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 62-45-00261-5320100-00003			
ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวราญา ลายรัมย์			
ประเภทเจ้าหน้าที่ บุคคลธรรมดา			
ที่อยู่ 78/3 ม.6 ต.ห้วยมา อ.เมือง จ.ระยอง 21000			
วันที่ทำสัญญา 1 ตุลาคม 2561		ระยะเวลาที่ดำเนินการ 365 วัน	
วันที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561		วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2562	
วงเงินทำสัญญา		180,000.00 บาท ค่าเช่าเงิน 12 งวด	
เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง		จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายคืนเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)	
เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด		0.00 บาท	
อัตราค่าปรับ		180.00 บาท/วัน	
หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....			
หากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลง จะต้องยินยอมให้เทศบาลนครระยอง รับผิดชอบประกันจำนวนดังกล่าว			
หลักประกันดังกล่าว ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะได้รับคืนเมื่อพ้นจากข้อผูกพันตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว			
รายละเอียดการจ้าง			
จ้างเหมาเอกซเรย์และระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 12 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนกันยายน 2562)			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายมานพ ราชกิจจิตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเทศบาลนครระยอง

ลงชื่อ.....พยาน
(นางฉลวยสุณี จงเจตติย)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ รักษาการแทน
วันที่.....ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(ร.ศ. ภาณุ ภาณุรักษ์)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสุจิตรา ศรีอาราม)

วันที่.....เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

สัญญาเลขที่ : CNTR-0012/62

งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
2	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
3	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
4	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
5	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
6	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
7	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
8	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
9	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
10	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
11	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
12	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 15,000.00 บาท				
รวม	180,000.00	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ยกเทศมนตรีรับของ.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสุจิตรา ศรีธรรม)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ รักษาการแทน

วันที่.....ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(น.ส.ธนาภรณ์ คำนวณ)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสุจิตรา ศรีธรรม)

วันที่.....เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ใบยื่นข้อเสนอและเจรจาต่อรองราคา

(วัน เดือน ปี) 17 ก.ย. 61

เรียน ประธานกรรมการ

ข้าพเจ้า ฯ (บริษัท/ห้าง/ร้าน) น.ส. อาณา คายรั้ง
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 78/3 หมู่ที่ 6 ถนน -
ตำบล จันทนา อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง โทร. 080-9173064
โดย - ตำแหน่ง - ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๑. ข้าพเจ้า ฯ ขอยื่นข้อเสนอและเจรจาต่อรองราคา งานจ้างทำและขนมูลคอกวัว ๒๐๐
ของหอ กมตปราชันเทศนาคนครระยอง ประจำปีงบประมาณ ๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๖1 -
กุมภาพันธ์ ๖2 จำนวน 12 เดือน ข้าพเจ้า ฯ ขอลดราคาเดิม

(ตามเอกสารใบเสนอราคา พ.ที่ 001/2561 ก. 23 ส.ค. ๖1) จำนวน 1 รายการ
รวมเป็นเงิน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ - รวมทั้งภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยกำหนด
ยื่นราคา ๖0 วัน และกำหนดส่งมอบภายในวันที่ 1๓.๙.๖1 - 30 ก.ย. ๖1

๒. ข้าพเจ้า ฯ รับรองที่จะทำสัญญาซื้อขายหรือสัญญาจ้างกับเทศบาลนครระยองภายใน ๗
วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา พร้อมวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงิน
ตามสัญญา

หากข้าพเจ้า ฯ ไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้น ยินยอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจ
มีแก่เทศบาลนครระยอง และยินยอมให้ยกเลิกการทำสัญญา

๓. ข้าพเจ้า ฯ ยอมรับว่าเทศบาลนครระยองไม่มีความผูกพันที่จะรับข้อเสนอนี้ และไม่ต้อง
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจมีในการที่ข้าพเจ้า ฯ เข้ายื่นข้อเสนอ

๔. บรรดาเอกสารหรือหลักฐานประกอบการพิจารณา ได้แก่ พัสดตัวอย่าง แคตตาล็อก
แบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ซึ่งได้ส่งมอบให้แก่เทศบาลนครระยองพร้อมหรือก่อนใบยื่น
ข้อเสนอนี้ ข้าพเจ้า ฯ ยินยอมมอบให้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับพัสดตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้วซึ่งเทศบาลนครระยองส่งคืน ข้าพเจ้า ฯ ยินดีรับคืน
โดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับพัสดตัวอย่างนั้น

๕. ข้าพเจ้า ฯ ได้ตรวจทานข้อความ ตัวเลข และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ ที่ยื่นเสนอแล้ว
โดยละเอียด และเข้าใจดีว่าเทศบาลนครระยองไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น

๖. ใบยื่นข้อเสนอนี้ข้าพเจ้า ฯ ได้ยื่นเสนอด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล
หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด
ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

(ลงชื่อ) อาณา คายรั้ง
(น.ส. อาณา คายรั้ง)

ตำแหน่ง -

ประทับตรา (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) อาณา คายรั้ง ผู้รับจ้าง

นางสาวราญา ลายรัสมิ์

ผนวก. 2

ที่อยู่ 78/3 ม.6 ต.ทับมา อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร. 080-9173064

ใบเสนอราคา

เลขที่ 001/2562

วันที่ 23 สิงหาคม 2561

เรื่อง เสนอราคาดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง

เรียน เทศบาลนครระยอง

ข้าพเจ้านางสาวราญา ลายรัสมิ์ ที่อยู่ 78/3 หมู่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โทร.080-9173064 ขอเสนอราคาดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ 2562 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 – กันยายน 2562 จำนวน 12 เดือน เดือนละ 15,000 บาท รวมเป็น 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ราญา ลายรัสมิ์

นางสาวราญา ลายรัสมิ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้เสนอราคา
เป็นผู้จำหน่ายสินค้าหรือเป็นผู้มีอาชีพรับจ้าง
เกี่ยวกับพัสดุที่จะดำเนินการจริง

ลงชื่อ ราญา ลายรัสมิ์

(นางสาวราญา ลายรัสมิ์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) ราญา ลายรัสมิ์ ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ราญา ลายรัสมิ์ ผู้รับจ้าง

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างเหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ด้วยเทศบาลนครระยอง มีความประสงค์จะทำการจ้าง เหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานจ้างคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และการกำหนดราคากลางได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

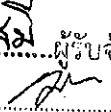
1. หลักการและเหตุผล ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง จะดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยองในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เนื่องจากห้องสมุดมีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนมาก ซึ่งได้รับโอนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวน 100 เครื่อง จัดซื้อโดยเทศบาลนครระยองจำนวน 50 เครื่อง และเครื่องเช่า จำนวน 10 เครื่อง เจ้าหน้าที่ห้องสมุดไม่มีความชำนาญในการแก้ไขปัญหาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อความสะดวกในการให้บริการงานด้านระบบไอที จึงต้องจ้างเหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ตรวจเช็ค ดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ในการเชื่อมต่อระบบ Network ที่ใช้งานภายในห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง
- 2.2 เพื่อให้คอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่ และในการให้บริการประชาชน พร้อมปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเงื่อนไขในการพิจารณา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ (หากมีประสบการณ์หรือใบผ่านการฝึกงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
- 3.2 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี (ทางด้านคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี(คอมพิวเตอร์) วิทยาการคอมพิวเตอร์)
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของ ทางราชการ
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางผ่องศรี ปิยะยาตั้ง)	 ลงชื่อ.....กรรมการ (น.ส.ศศิธร โยคาพจร)	 (ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ) ภาณุ ภายรัล (ประสาน ทิพย์สุข)	 (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง (นางจิราภรณ์ พันสาว)
--	--	--	--

4. รายละเอียด/ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง

4.1 ผู้รับจ้างต้องดูแลระบบคอมพิวเตอร์ในห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ให้พร้อมปฏิบัติงาน และพร้อมให้บริการประชาชนตามบริเวณต่างๆ ดังนี้

(1) ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	จำนวน 40 เครื่อง
(2) ห้องสมุดไอทีมีชีวิต	จำนวน 100 เครื่อง
(3) ห้องเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	จำนวน 10 เครื่อง
(4) เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน/สืบค้นข้อมูลหนังสือ(1)	จำนวน 6 เครื่อง
(5) เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน/สืบค้นข้อมูลหนังสือ(2)	จำนวน 5 เครื่อง
(6) คอมพิวเตอร์ สำหรับผู้พิการ	จำนวน 1 เครื่อง
(7) เครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน 6 เครื่อง
(8) ระบบโปรแกรม Program.GP	
(9) ระบบโปรแกรม Net Café	
(10) ระบบป้องกันหนังสือหาย (RFID)	

ตัวอย่างเช่น

10.1 ตรวจสอบ ดูแลอุปกรณ์ Computer และอุปกรณ์ในระบบที่ใช้งานห้องสมุด

- เครื่อง Server อันได้แก่ Server GP, Server IT
- เครื่อง Computer รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงได้แก่ Mouse,keyboard,UPS
- อุปกรณ์ Pinter และ Scanner ในห้องสมุดทุกเครื่อง
- อุปกรณ์ Router,Switch,Hub รวมถึงในการเชื่อมต่อในระบบ Network

10.2 Maintenance computer

- ลบ File,Projector ที่ไม่ได้ใช้งานออก
- ลงโปรแกรมเสริมให้ Computer ล้าง Virus Scan Harddisk
- ตั้งค่าการทำงานของ Windows

10.3 ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องเสียง Projector

10.4 ติดตั้ง Print และ Setting การเชื่อมต่อการ Share รวมถึงการจัดหา Driver

10.5 แก้ไขปัญหา Computer ที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น ปัญหาที่เกิดจาก Software,OS,Program

10.6 ปัญหาที่เกิดขึ้นในการเชื่อมต่อระบบ Network

10.7 ปัญหาที่เกิดจากตัวอุปกรณ์ ชิ้นส่วน Hardware

10.8 ตรวจสอบเบื้องต้นและให้คำปรึกษาปัญหา Computer,Notebook,Tablet,

โทรศัพท์แก่สมาชิกผู้มาใช้บริการ

10.9 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางผ่องศรี ปิยะยาดัง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(น.ส.ศศิธร โยคาพจร)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ประธาน ทิพย์สุข)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ พันสว่าง)

4.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน 6 วัน/สัปดาห์

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุนาน ความเสียหาย หรือ ภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่สถานที่ที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนสภาพเดิม หรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายของงานที่รับจ้างเท่านั้น

5. ระยะเวลาดำเนินการ/การส่งมอบงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2562 จำนวน 12 เดือน นับแต่/ถัด วันลงนามในสัญญา

6. งบประมาณการดำเนินงาน

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน 440,000 บาท (สี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ค่าดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง จำนวน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

7. วงเงินราคากลาง

7.1 วงเงินราคากลาง 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

7.2 วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

7.3 วันที่กำหนดราคากลาง 23 สิงหาคม พ.ศ. 2561

7.4 แหล่งที่มาของราคากลาง

7.4.1 นางสาวราญา ลายรัมย์ จำนวนเงิน 15,000 บาท/เดือน

7.4.2 นางสาวปิยะฉัตร กระจำแจ้ง จำนวนเงิน 20,000 บาท/เดือน

(ตามตารางราคากลางและเอกสารประกอบการกำหนดราคากลางแนบท้าย)

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

ในการดำเนินงานครั้งนี้ "เทศบาลนครระยอง" จะเปรียบเทียบราคาโดยพิจารณาราคาที่อยู่ในฐานเดียวกัน เช่น ราคารวมภาษี หรือราคาแยกภาษี หรือราคายกเว้นภาษี แล้วแต่กรณี และจะพิจารณาคัดเลือกด้วยราคารวมต่ำสุด

9. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา

ผู้ได้รับการเสนอราคา จะต้องทำสัญญาจ้าง กับ (ลงชื่อ) นางสาว ราญา ลายรัมย์ ผู้รับจ้าง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ให้ "เทศบาลนครระยอง" ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

ลงชื่อ..... (นางผ่องศรี ปิยะยาดัง) ลงชื่อ..... (น.ส.ศศิธร โยคาพจร) ลงชื่อ..... (ประสาน ทิพย์สุข) ลงชื่อ..... (นางจิราภรณ์ พันสว่าง)

- (1) เงินสด
- (2) เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ "เทศบาลนครระยอง" โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย ที่มีการสลักหลังระงับการจำหน่ายโอน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว

หลักประกันสัญญาให้คืนให้แก่คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกันโดยเร็ว และอย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

10. การจ่ายเงิน

เทศบาลกำหนดให้มีการจ่ายค่าจ้างในการดำเนินงานเป็นรายงวด ๆ 1 เดือน ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2562 รวมระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ 1 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 (วันที่ 1- 31 ตุลาคม พ.ศ. 2561) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561 (วันที่ 1- 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2561 (วันที่ 1- 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2562 (วันที่ 1- 31 มกราคม พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 5 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 (วันที่ 1- 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
 (ลงชื่อ) วาณา กายวิเศษ ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....รองประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางผ่องศรี ปิยะยาตั้ง) (น.ส.ศศิธร โยคาพจร) (ประสาน ทิพย์สุข) (นางจิราภรณ์ พันสว่าง)

งวดที่ 6 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 31 มีนาคม พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 7 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 30 เมษายน พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 8 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2562 (วันที่ 1- 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 9 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 30 มิถุนายน พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 10 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 11 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 31 สิงหาคม พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

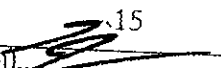
งวดที่ 12 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ได้ตกลงว่าจ้าง ดูและระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครระยอง ครบถ้วน ถูกต้องทุกประการ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.2562 (วันที่ 1- 30 กันยายน พ.ศ. 2562) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

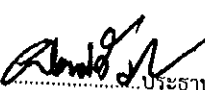
11. ค่าปรับผิดสัญญา

11.1 หากผู้รับจ้าง ขาด/ลา ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ๆ ละ 700 บาท

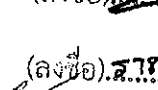
11.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ให้คำแนะนำผู้รับจ้างในการปฏิบัติหน้าที่ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามของ ผู้ว่าจ้างไม่เป็นตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบข้อบกพร่อง แล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าปรับในอัตราดังต่อไปนี้

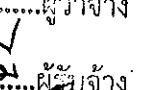
จำนวนครั้งที่ตรวจพบการปฏิบัติงานบกพร่อง	สัดส่วนร้อยละที่จะตัดออกจากค่าจ้างรายเดือน
ต่ำกว่า 5	ไม่มี
ระหว่าง 6-10	5
ระหว่าง 11-15	10
เกิน 15	15

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางผ่องศรี ปิยะยาดัง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(น.ส.ศศิธร โยคาพจร)

ลงชื่อ  จอ กรรมการ
(ประสาน ทิพย์สุข)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางจิราภรณ์ พันสว่าง)

โดยค่าปรับจากการปฏิบัติงานที่บกพร่องที่คำนวณได้นี้จะนำไปหักค่าจ้างรายเดือนที่จะจ่ายให้กับ

ผู้รับจ้าง

11.3 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำให้แล้วเสร็จตามกำหนดไว้ในสัญญา และเทศบาลนครระยองยังมิได้
บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่เทศบาลนครระยองในอัตราที่กำหนดในสัญญา

11.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญห หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ถูกต้องที่ได้รับการแจ้งเตือนจาก
เทศบาลนครระยองภายใน 3 วัน หากไม่ดำเนินการจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างนั้น
แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะปฏิบัติงานให้ถูกต้อง โดยหักจากเงินค่าจ้างในงวดงานที่ตรวจรับ

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

• ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้อง
รับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาการจ้างงาน นับแต่/ถัดจากวันที่ "เทศบาลนครระยอง"
ได้รับมอบโดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน...1....วัน นับแต่/ถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความ
ชำรุดบกพร่อง

13. การพิจารณาเป็นผู้ทิ้งงาน

13.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ "เทศบาลนครระยอง"
กำหนด

13.2 งานจ้างเหมาเมื่อเกิดข้อบกพร่องขึ้นหรืองานจ้างไม่ได้มาตรฐานทำให้งานบกพร่องเสียหาย
อย่างร้ายแรงหรือไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงและไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องจาก
ผู้รับจ้าง หรือไม่มาปฏิบัติงานเกิน 3 วัน โดยไม่มีเหตุอันควรปราณี

14. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นางอำภา เนียมพันธ์

อีเมล แอดเดรส : umpa_24@hotmail.com

โทรศัพท์/โทรสาร : 081-6634788 / 038-871176

ที่อยู่เจ้าของงาน/โครงการ : กองการศึกษา (งานห้องสมุด)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางผ่องศรี ปิยะยาดัง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(น.ส.ศศิธร โยคาพจร)

ลงชื่อ.....จอ.....กรรมการ
(ประธาน ทิพย์สุข)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ พันสว่าง)

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
จังหวัดจันทบุรี
ใบรายงานผลการศึกษา



ผนวก... 4

ระดับการศึกษา ศิลปศาสตรบัณฑิต

โปรแกรมวิชา การจัดการทั่วไป(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

วิชาโท

จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับโอนมา หน่วยกิต

วุฒิเดิม ปวส.

เลขประจำตัว 1628981032

ชื่อ นางสาวราญา ลายรัมย์

วันเดือนปีเกิด 22 มีนาคม 2518

วันเข้าศึกษา 16 มิถุนายน 2539

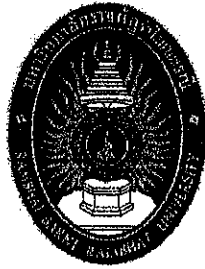
วันสำเร็จการศึกษา 3 พฤษภาคม 2542

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มวิชา	หน่วยกิต	ระดับ
3/39	3521101	การบัญชี 1	พฐ อนุ	3	ค
1/40	3521102	การบัญชี 2	พฐ อนุ	3	ค
1/41	1540203	การอ่านเพื่อชีวิต	ภาษา	2	ช
2/40	1540204	การเขียนเพื่อการสื่อสาร	ภาษา	2	ช
2/39	1550103	การอ่านภาษาอังกฤษทั่วไป	ภาษา	2	ค
3/39	1520202	จริยธรรมกับชีวิต	มนุษย์	2	ค
3/39	1640201	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	มนุษย์	2	ค
2/39	2060201	สังคมนิยม	มนุษย์	2	ช
3/39	2530201	ประชากรกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	สังคม	2	ช
2/40	2540301	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	สังคม	2	ค
1/41	2550101	การเมืองการปกครองของไทย	สังคม	2	ช
1/40	4000103	วิทยาศาสตร์กับสังคม	วิทย์-คณิต	2	ค
3/40	4090102	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	วิทย์-คณิต	2	ค
2/39	4120102	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์	วิทย์-คณิต	2	ค
1/40	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	เอกบังคับ	3	ค
1/41	3524301	การบัญชีบริหาร	เอกบังคับ	3	จ-ก
3/40	3532202	การภาษีอากรธุรกิจ	เอกบังคับ	3	ค
2/39	3543101	การบริหารการตลาด	เอกบังคับ	3	ค
1/41	3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	เอกบังคับ	3	จ
3/40	3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	เอกบังคับ	3	ช
2/41	2513303	ภาวะผู้นำและการจูงใจ	เอกเลือก	3	ช
2/41	4122602	โปรแกรมประยุกต์ด้านการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ	เอกเลือก	3	ค
2/40	4122606	โปรแกรมประยุกต์ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	เอกเลือก	3	จ
3/40	4123603	โปรแกรมประยุกต์ด้านการเงินและการบัญชี	เอกเลือก	3	ค
1/40	4123604	โปรแกรมประยุกต์ด้านการควบคุมสินค้า	เอกเลือก	3	ช
1/41	4123607	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	เอกเลือก	3	ค
1/41	3503802	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 2	ปฏิบัติ	2	ค
2/41	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 2	ปฏิบัติ	3	ค
2/40	3531101	การเงินธุรกิจ	วจ.บังคับ	3	ค
2/39	3561101	องค์การและการจัดการ	วจ.บังคับ	3	จ
2/41	3564201	นโยบายธุรกิจ	วจ.บังคับ	3	ค

สำเนาถูกต้อง
ราญา ลายรัมย์
(๙-๙-๙) ราญา ลายรัมย์

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)ราญา ลายรัมย์ ผู้รับจ้าง



ผนวก... 4

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ใบแทนปริญญาบัตร

ใบสำคัญฉบับนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นางสาวราญา ลาภรัมย์มี
ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต โปรแกรมวิชา การจัดการทั่วไป (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๔๒ และได้รับปริญญาบัตร เลขที่ ๓๓๐๒๕๘/๒๕๔๒ ไปแล้ว
แต่เนื่องจากใบปริญญาบัตรนั้น สูญหาย

จึงได้ออกใบแทนนี้ให้ไว้เป็นสำคัญ

วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)

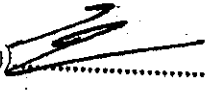
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

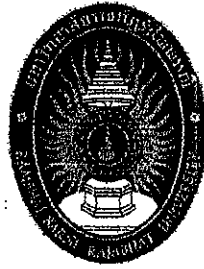
ราญา ลาภรัมย์ ✓
(น.ส. ราญา ลาภรัมย์)



นายทะเบียนลงนามทำรูป

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ราญา ลาภรัมย์ ผู้รับจ้าง



ผนวก... 4

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ

โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ใบรับรองคุณวุฒิบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวราญา ลายรัมย์

ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชา ศิลปศาสตร์

โปรแกรมวิชา การจัดการทั่วไป(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๕๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘



นายทะเบียนลงนามทับรูป

สำเนาถูกต้อง
ราญา ลายรัมย์
(ผ.ส. ราญา ลายรัมย์)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวยุณท์ ทองอร่าม)

อธิการบดี

(ลงชื่อ)ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)ราญา ลายรัมย์ ผู้รับจ้าง