

สัญญาจ้าง

สัญญาเลขที่ ๑๑/๒๕๖๑

สัญญาจ้างฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครระยอง ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง เทศบาลนครระยอง โดยนายวรวิทย์ ศุภโชคชัย นายกเทศมนตรีนครระยอง ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็ม.ที.ซี. จำกัด ซึ่งจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัทจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๔๗/๕๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา โดย นายชัชวาล แซ่ตั้ง ผู้ลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงาน ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทฉะเชิงเทรา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ ๒๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

• คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ้าง ผู้รับจ้างให้ดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาล นครระยอง ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๔ และผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการ มีกำหนด เวลาจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๕๔๔,๙๙๖ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ราคานี้ได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญาฯ ๑. โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติ ดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อย จนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามสัญญา ข้อ ๑ รวมทั้งสถานที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาด ซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ แต่ผู้รับจ้างต้องจัดกุญแจ และต้องรับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๓. ในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินในระบบ บันทึบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS เลขที่ RCPT- 00047/๒๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๒๙,๗๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาจ้าง เป็นเงิน จำนวน ๕๔๔,๙๙๖ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้น จากหน้าที่ และความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงลง เพราะ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับ หรือค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้าง สัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้าง พ้นจากความผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล แซ่ตั้ง)



ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ งวด ในอัตรา
งวดละ ๔๙,๕๘๓ บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง
หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของ ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงาน
ที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเริ่มลงมือทำงานจ้างตามสัญญาข้อ ๑ ณ คลินิกชุมชนอบอุ่น
เทศบาลนครระยอง ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ โดยผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อ
ที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า มาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามรายการละเอียดและเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้าย
สัญญานี้

กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียด ที่แนบท้ายสัญญานี้ ส่วนการ
ทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนด ให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป
และให้นับระยะเวลาต่อ ๆ ไปตั้งแต่วันที่ต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการ
และวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่
กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

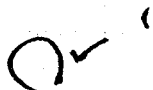
๖.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด
ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขต
กรุงเทพมหานครในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้าง
ทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงาน
มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๖.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ วันติดต่อกัน
นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๖.๑ แล้วเมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้รับจ้างยังได้
ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิก
สัญญาได้

กรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญา ตามความในข้อ ๖.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง
พ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

ข้อ ๗. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง
หรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง
หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้น
การกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง
หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(ลงชื่อ)



(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



(นายชัชวาล แซ่ตั้ง)



ข้อ ๘. ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเอง หรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดก็ดีไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือ ทำให้ไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒. ยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการปรับตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานตามข้อ ๑๒ ค่าปรับผิดสัญญา นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๓. ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๔. เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้าง ที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขข้อบกพร่องข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๓ วัน

ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง และในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม โดยไม่ทักท้วงใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญาซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ดังนี้

๙.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคา/ใบต่อรองราคา

จำนวน ๓ หน้า

๙.๒ ผนวก ๒ ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

จำนวน ๑๖ หน้า

๙.๓ ผนวก ๓ รูปภาพองค์การบริหารงาน/พนักงานทำความสะอาด

จำนวน ๔ หน้า

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล แซ่ตั้ง)

ผู้รับจ้าง



ผู้รับจ้าง (นายชัชวาล แซ่ตั้ง)

๙.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองผลงาน

จำนวน ๑ หน้า

๙.๕ ผนวก ๕ ประกาศเทศบาล/แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ (e-GP) จำนวน ๓ หน้า

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียด ประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใด ที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียด แบบทำสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้อง ตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรานั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใด แห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าวผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงาน ที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใด ตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้างคำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้น ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างตั้งตัวแทนไปควบคุมงานตามข้อ ๑๑ ถ้าผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานใหม่ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงาน มาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดมิได้

ข้อ ๑๓. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้าง เตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็ดี กรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทน ของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำให้ผู้รับจ้าง พ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๔. ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียด แบบทำสัญญานี้ได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล แซ่ตั้ง)



บริษัท เอ็ม.บี.ซี. จำกัด
ผู้รับใบอนุญาต M2C CO., LTD.
บริษัทมหาชนจำกัด

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา ตามความในสัญญาข้อ ๖.๒ หรือข้อ ๘. แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันสัญญา ตามสัญญาข้อ ๓ ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้าง ผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอม ให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกินหนึ่งเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๗. ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๘. การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล แซ่ตั้ง)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

(นางเสาวลักษณ์ วิชัยธรรม)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นายรักษัสิทธิ์ เจริญศิริ)

พยาน



เอกสารแนบท้ายสัญญา
(ส่วนหนึ่งของสัญญา)

สัญญาเลขที่ : CNTR-0018/61

เทศบาลนครระยอง

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 61-42-00111-5320100-00004 ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็ม.ที. จำกัด ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม ที่อยู่ 47/51 ม.2 ต.คลองนา อ.เมือง จ.ระยอง 24000 วันที่ทำสัญญา 1 ตุลาคม 2560 ระยะเวลาที่ดำเนินการ 365 วัน วันที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2560 วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2561 วงเงินทำสัญญา 594,996.00 บาท ชำระเงิน 12 งวด เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง) เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด 0.00 บาท อัตราค่าปรับ 595.00 บาท/วัน หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....			
รายละเอียดโครงการ จ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนชุมชนรอบอุโมงค์เทศบาลนครระยอง (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561) จำนวน 12 เดือน			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายวรวิทย์ ศุภโชคชัย)

วันที่.....นายกเทศมนตรีนครระยอง

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวลักขณ์ วินัยธรรม)

วันที่.....รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/บริษัท

(.....) บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็ม.ที. จำกัด

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ.....)

วันที่.....ผู้อำนวยการส่วนนักการคลัง

สัญญาเลขที่ : CNTR-0018/61

งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
2	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
3	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
4	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
5	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
6	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
7	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
8	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
9	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
10	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
11	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
12	49,583.00	49,583.00	0.00	0.00	49,583.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 49,583.00 บาท				
รวม	594,996.00	594,996.00	0.00	0.00	594,996.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวลลิตกษณ์ วินัยธรรม)
(.....)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
วันที่...../...../.....
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน
(นายรักษสิทธิ์...เจริญเหิรรัฐ)พยาน
(.....ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ.....)
รักษการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง



ใบเสนอราคาจ้าง(โดยวิธีสอบราคา)

เรียน นายกเทศมนตรีนครระยอง

1.ข้าพเจ้า หจก./บริษัท วิเศษก่อสร้างและก่อสร้าง อยู่เลขที่ 47/51 ม.2
ถนน ตำบล/แขวง คลองค อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ฉะเชิงเทรา
โทร 081-983-244 โดย นายสุรศักดิ์ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไข
ต่างๆ ในเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 8 /2561 และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่ (ถ้ามี) โดยตลอดและ
ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้คุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็น
ผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
2.ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน งานตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด 4 เมตร

ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารสอบราคา ตามราคาค้างที่ระบุไว้ในบัญชีรายการ
ก่อสร้างหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคาแนบท้ายใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 694,998.00 บาท
(หกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม(ร้อยละ 7) จำนวน 38,925.12 บาท
ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะขึ้นอยู่กับระยะเวลา 120 วันนับแต่วันเปิดซองสอบราคาและ "เทศบาล" อาจ
รับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควร
ที่ "เทศบาล" ร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันทีที่ได้รับแจ้งจาก "เทศบาล"
และจะส่งมอบงานตามเอกสารสอบราคา โดยครบถ้วนถูกต้องภายใน 365 วัน นับถัดจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารสอบราคากับ "เทศบาล" ภายใน 7
วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารสอบ
ราคาให้แก่ "เทศบาล" ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาคงตามสัญญาที่ได้รับไว้
ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหาย
ใดๆ ที่อาจมีแก่ "เทศบาล" และ "เทศบาล" มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือ "เทศบาล" อาจ
เรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่า "เทศบาล" ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้หรือใบเสนอราคาใด ๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคาแล้ว โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจว่า "เทศบาล" ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง



คณะกรรมการเบ็ดของสอบราคา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ



8. ใบเสนอราคา

ผนวก... 1

- 2 -

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้คุ้มครอง และปราศจากเงื่อนไขหรือการสมรู้ร่วมคิด
กันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัท ใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอ
ราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

นายวิชาญ สวัสดิ์

ตำแหน่ง

ผู้จัดการ



(ลงชื่อ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ (ลงชื่อ)

กรรมการ



บริษัทรักษาความปลอดภัย เอ็ม.ทู.ซี. จำกัด

SECURITY M2.C. CO., LTD.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0245557001253

47/51 หมู่ 2 ต.คลองนา อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000 โทรศัพท์ 081-983-7224 โทรสาร 038-512-811

ใบต่อรองราคา

ผนวก...1

วันที่ 8 กันยายน 2560

เรียน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

ตามที่ บริษัทรักษาความปลอดภัย เอ็ม.ทู.ซี. จำกัด ได้ยื่นเสนอราคารับดำเนินการจ้างเหมารักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง ตามเอกสารสอบราคาเลขที่ 8/2561 ในวงเงิน 594,998.40 (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาทสี่สิบสตางค์) ซึ่งคณะกรรมการได้ต่อรองให้ลดราคาลงอีกนั้น

บริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วขอลดราคาเหลือ 594,996.- (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีธุรกิจ อากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายทั้งหมด และเป็นราคาสุทธิแล้ว โดยให้ทางคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง จ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน 49,583.- (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) และทางบริษัทฯ ตกลงส่งมอบงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - วันที่ 30 กันยายน 2561 รวมระยะเวลา 12 เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ บริษัทฯ พร้อมยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขและระเบียบของทางราชการทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

ผู้รับจ้าง

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ (ลงชื่อ)

กรรมการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

กรรมการบริษัทฯ

(นายชัชวาล นาคดี)



ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

(กรณีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ด้วยเทศบาลนครระยอง มีความประสงค์จะทำการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้วยวิธีสอบราคา ซึ่งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค ๐๔๒๑.๓/ว ๑๑๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง ข้อความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ รวมหนังสือสั่งการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว จึงขอเผยแพร่รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ดังนี้

(ลงชื่อ)

๑. หลักการและเหตุผล

(ลงชื่อ)

คลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดบริการสาธารณสุขให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยมุ่งหวังยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนให้สูงขึ้น ครบทุกด้าน ตามจุดมุ่งหมายของการรับการถ่ายโอนภารกิจหน้าที่งบประมาณและบุคลากรจากหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตามทิศทางที่เป็นผลมาจากบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ปัจจุบันคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง เป็นอาคาร ๒ ชั้น มีการให้บริการประชาชนที่เข้ามารับการรักษาพยาบาลและมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจำนวนมาก โดยลักษณะงานทำความสะอาดภายในอาคารมีเนื้องานที่ละเอียดเพราะเป็นสถานพยาบาลระดับปฐมภูมิในการให้บริการประชาชนที่ต้องทำความสะอาดให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ปราศจากเชื้อโรคและปลอดจากสิ่งสกปรกที่เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการติดเชื้อสู่ประชาชนที่มาใช้บริการรักษาพยาบาล จึงจำเป็นต้องจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรองรับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนที่มารับการรักษาพยาบาลและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ (ลงชื่อ)

กรรมการ

๒.๒ เพื่อให้อาคารคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยองมีความสะอาดเรียบร้อย และได้รับการทำความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเงื่อนไขในการพิจารณา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็น บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงาน หรือมีประสบการณ์ในงานจ้างดังกล่าว

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลการสั่งให้ติดบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างดังกล่าว ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน พร้อมมีสำเนาประกอบอย่างน้อย ๑ สัญญาและมีมูลค่าจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๔๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจ้างเหมาทำความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ามาเสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องรับและจ่ายเงินผู้ขายบัญชีธนาคาร ให้นำเอกสารแนบเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (แบบ บข.๑) ยื่นต่อกรมสรรพากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามกำหนดระยะเวลาตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๑๐ เทศบาลนครระยองสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนินดีสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลใดในการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย และไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลการสั่งให้ติดบุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้ทำงาน หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคล

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ (ลงชื่อ) _____ กรรมการ

บุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

๔. เอกสารการเสนอราคา

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคา เช่น สำเนาสัญญาจ้าง เป็นต้น

(๕) สำเนาใบเสร็จรับเงิน

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) ผู้เสนอราคาต้องนำแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-GP) มายื่นพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น พร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคา (ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง ให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) ซอง พร้อมใบเสนอราคา (ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง

(๓) รายละเอียดข้อกำหนดงาน (พร้อมใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องระบุค่าแรง ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ยื่น พร้อมกับซองใบเสนอราคา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวจันทรา ศรีจันทร์)

(๒๐) นำขยะแห้งทิ้งลงดำ, ขยะติดเชื้อทิ้งลงแดง ขยะภายในอาคารนำไปใส่ในห้องรวบรวมขยะที่จัดไว้ให้ วันละอย่างน้อย ๒ ครั้ง เวลา ๑๑.๓๐ น. และเวลา ๑๕.๓๐ น. บริเวณสถานที่ทำงาน หากมีขยะเต็มหรือล้นควรเก็บออก เปลี่ยน ซึ่งอาจจะมากกว่า ๒ ครั้ง/วัน และทำความสะอาดถังขยะติดเชื้อวันละ ๑ ครั้ง การเก็บขยะทุกประเภทจะต้องมัดปากถุงขยะให้แน่นก่อนนำไปทิ้งในจุดทิ้งขยะ

(๒๑) ดูแลรักษาดันไม้และเช็ดฝุ่นตามใบไม้ในกระถางภายในอาคาร

(๒๒) ทำความสะอาดตะแกรงล้างแผลในห้องฉุกเฉิน วันละ ๑ ครั้ง หรือเมื่อเจ้าหน้าที่ร้องขอ

(๒๓) ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ภายในคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง

(๒๔) ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน

(๒๕) ให้ความร่วมมือในการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ให้สวยงาม และสะดวกในการปฏิบัติงานเมื่อเจ้าหน้าที่ร้องขอให้ดำเนินการ

(๒๖) ในระหว่างทำความสะอาดพนักงานต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของอาคาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งที่เป็นส่วนควบของอาคารหรือที่ใช้ประจำทุกวัน เช่น สวิตซ์ไฟฟ้า พัดลมต่างๆ เครื่องปรับอากาศ โดยเฉพาะก่อนออกจากพื้นที่รับผิดชอบเวลา ๑๖.๓๐ น. แล้วแต่กรณี

๕.๒.๒ การปฏิบัติงานทำความสะอาดประจำสัปดาห์

- จัดเก็บบริเวณที่เป็นไม้หรือโลหะด้วยน้ำยาที่เหมาะสม
- ปัดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง และซอกมุมต่างๆ
- ทำความสะอาดและดูดฝุ่นในที่สูง(ชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
- ล้างทำความสะอาดตู้เย็นภายในอาคาร
- ทำความสะอาดกระจกหน้าต่างทั้ง ปีกในประตูกระจกหน้าต่างและประตูกระจกทุกบาน และบริเวณที่เป็นกระจกภายในและนอกอาคารที่ต่ำกว่า ๖ ฟุต
- ลบรอยเปื้อนต่างๆ ตามฝ้าผนังและราวบันได สวิตซ์ไฟฟ้า ประตู ฯลฯ
- ทำความสะอาดวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องใช้สำนักงาน) ได้แก่ โทรศัพท์ เครื่องโทรสาร คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้เย็น เครื่องเสียง เป็นต้น
- เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตลอดจนรถจักรยานยนต์ต่างๆ ของเก้าอี้
- ล้างตะกร้าและภาชนะรองรับเศษขยะทั้งหมด รวมทั้งที่อยู่ประจำโต๊ะทำงานของเจ้าหน้าที่

๕.๓ การลงแว็กซ์ขัดพื้น จำนวน ๒ ครั้ง (ประจำเดือนมกราคมและเดือนมีนาคม) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการขัดพื้นลงแว็กซ์ โดยมีรายละเอียดการลงแว็กซ์ขัดพื้นดังนี้

๕.๓.๑ ลอกแว็กซ์

๕.๓.๒ ขัดหยาบ

๕.๓.๓ ขัดละเอียด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

๕.๓.๔ ลงแว็กซ์

๕.๓.๕ ชัดมัน (โดยใช้เครื่องมือ)

๕.๔ จำนวนพนักงาน

ประกอบด้วยผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน และพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๓ คน รวม
ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง รวมทั้งสิ้น ๔ คน

๕.๔.๑ จำนวนพนักงานต่อวัน ดังนี้

- วันจันทร์ถึงวันเสาร์ เวลาทำงาน ๐๗.๐๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นแต่มีการประชุมฝึกรวม
สัมนา หรือมีงานอื่นที่เสร็จสิ้นหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.) ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน ๔ คน
- วันอาทิตย์ เวลา ๐๗.๐๐-๑๖.๓๐ น. ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน ๓ คน

๕.๔.๒ การปฏิบัติหน้าที่ตามจุดต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ดังนี้

(ก) ชั้นที่ ๑ ประจำ ๓ คน ทุกวันจันทร์-วันเสาร์

ชั้นที่ ๑ ประจำ ๒ คน ทุกวันอาทิตย์

(ข) ชั้นที่ ๒ ประจำ ๑ คน ทุกวันจันทร์-วันเสาร์

ชั้นที่ ๒ ประจำ ๑ คน ทุกวันอาทิตย์

๕.๔.๓ ผู้ควบคุมงานและพนักงานทำความสะอาด

๑. ผู้รับจ้างต้องส่งผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน และพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๓ คน
ตามสัญญาเข้ารับการอบรมการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อกับงานพยาบาลชุมชนเทศบาลนครระยอง
อย่างน้อย ๑ วัน กรณีมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการอบรมผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๒. ผู้ควบคุมงานและพนักงานทำความสะอาดต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม
ดังต่อไปนี้

๒.๑ ต้องไม่เป็นบุคคลต่างด้าว ต้องมีสัญชาติไทย โดยต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน
และสำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๒.๓ มีร่างกายสมบูรณ์ สุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
และมีสุขภาพจิตที่ดีไม่เป็นอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น โดยมีเอกสารใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน สาขาเวชกรรม
รับรอง

๒.๔ มีความประพฤติดีและเรียบร้อย ไม่เสพหรือติดสุรา หรือเครื่อง
แอลกอฮอล์ หรือสารเสพติดทุกชนิด

๒.๕ ไม่เคยกระทำความผิดอาญาจนต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือมีโทษจำคุก
จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือสุรุ่ยสุร่าย

๓. ผู้ควบคุมงานและพนักงานทำความสะอาดหรือระหว่างทำความสะอาดต้องปฏิบัติตัว
ดังนี้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๓.๑ แต่งกายสุภาพเรียบร้อยด้วยเครื่องแต่งกายหรือแบบฟอร์มสีเดียวกันทุกคน ตามที่
ฟอร์มเครื่องแต่งกายที่บริษัทจัดให้

๓.๒ แขนหรือติดบัตรแสดงตนที่ติดรูปถ่าย ที่หน้าอกเสื้อตลอดเวลา

๓.๓ ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย มีกิริยา มารยาทสุภาพเรียบร้อยซื่อสัตย์
สุจริตและปฏิบัติงานตามกฎระเบียบต่างๆ ของคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยองโดยอนุโลมด้วย

๓.๔ ใช้อุปกรณ์และเครื่องป้องกันความปลอดภัยที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น รอง
เท้าบูท ผ้าปิดปาก ปิดจมูก เข็มพลาสติกกันเปื้อนแบบเต็มตัว ถุงมืออย่างหนา

๓.๕ ใช้อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานในที่สูงหรืออันตรายตามกฎหมาย

๓.๖ ปฏิบัติงานที่จำเป็นเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้งานทำความสะอาดแล้วเสร็จตาม
ภาระหน้าที่หรือตามวัตถุประสงค์ ไม่ว่างานนั้นอยู่ในภาระหน้าที่หรือเป็นงานพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตของงาน
ตามข้อกำหนดงานนี้หรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ เมื่อได้รับคำสั่งหรือมอบหมายจากคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง

๓.๗ ลงชื่อและวัน เวลา มาปฏิบัติงานในเอกสารหรือสมุดที่ทางผู้รับจ้างจัดเตรียมไว้
และจะลงชื่อแทนกันไม่ได้ ให้ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินในแต่ละเดือนด้วย

๓.๘ รักษาความสามัคคีระหว่างพนักงานด้วยกันและกับเจ้าหน้าที่ของคลินิกชุมชน
อบอุ่นเทศบาลนครระยอง ไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ เช่น พุดจาเสียงดัง เกิดเหตุ
ทะเลาะวิวาทกัน หรือก่อกรณีพิพาทใดๆ แม้กับผู้ป่วย ผู้มารับบริการหรือเจ้าหน้าที่

๓.๙ สามารถให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามต่างๆ แก่ผู้ป่วยหรือผู้มารับบริการเมื่อ
สอบถามหรือขอความช่วยเหลือในการติดต่อกับคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ ทั้งนี้เฉพาะเรื่องการติดต่อทั่วไป ไม่
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและจะเรียกร้องหรือรับค่าตอบแทนใดๆ ไม่ได้จากผู้มาติดต่อ

๓.๑๐ ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๕ วัน/สัปดาห์ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้ กำกับ
ตรวจงานให้เป็นไปตามสัญญา แก้ไขปัญหาในการทำงานของพนักงานที่ทำความสะอาด และพัฒนางานอย่าง
สม่ำเสมอ โดยต้องมีการบันทึกวันที่ เวลา และลงชื่อการมาปฏิบัติงานตามจุดต่างๆ ให้ชัดเจน สามารถตรวจสอบ
ได้ โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องแสดงให้กรรมการตรวจรับงาน ตรวจสอบ และงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบหมาย
(ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิลาต่างๆ สามารถปฏิบัติงานได้น้อยกว่า ๕ วันต่อสัปดาห์

๓.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มา
ทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนี้ แจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบันและภาพหน้าตาให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลง
ประชาชนของพนักงานที่เข้ามาทำความสะอาดทั้งหมดให้ผู้รับจ้างทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลง
แจ้งผู้ว่าจ้างทราบก่อนส่งพนักงานคนใหม่มาปฏิบัติงานพร้อมส่งเข้ารับการอบรมการป้องกันการแพร่ระบาดของ
โรคโควิด-๑๙

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

๕.๕ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้

๑ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับการทำทำความสะอาด ต้องมีความเหมาะสมกับงานอาคารที่ต้องปฏิบัติ และต้องจัดหาให้เพียงพอใช้งานได้ตลอดเวลาทุกวัน โดยอย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้

๑.๑ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบ ผ้าดันไม้ม็อบ ไม้ม็อบดันฝุ่น ไม้ม็อบเปียก ให้มีขนาดเหมาะสม โดยเฉพาะในพื้นที่ที่คับแคบ

๑.๒ เครื่องดูดฝุ่น

๑.๓ เครื่องขัดพื้น, ขัดเงาพร้อมอุปกรณ์

๑.๔ กระบอกรีดน้ำยา

๑.๕ ไม้รีดน้ำ

๑.๖ ถังขยะแบบมีฝาปิดและเท้าเหยียบ

๑.๗ ผ้าเช็ดโต๊ะ/เก้าอี้/พื้น (แยกประเภท)

๑.๘ เชือกฟาง

๑.๙ ไม้กวาดชนิดต่างๆ

๑.๑๐ เครื่องมือและอุปกรณ์ทำความสะอาด เครื่องสุขภัณฑ์ต่างๆ

๑.๑๑ เครื่องมือเช็ดกระจก

๑.๑๒ ภาชนะสำหรับตักมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดและสามารถเปิดปิดได้เองขณะใช้งาน

๑.๑๓ สบู่เหลวล้างมือ ให้ใส่ในกล่องสบู่เหลวล้างมือทุกกล่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑

แกลลอน/เดือน

๑.๑๔ ถังมียาง

(ลงชื่อ)

๑.๑๕ หน้ากากอนามัย

(ลงชื่อ)

๑.๑๖ แผ่นใยจัดหรือฟองน้ำชนิดต่างๆ

๑.๑๗ ถังพลาสติกสำหรับใส่มูลฝอย ดังนี้

- สีดำ ใส่มูลฝอยทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิโลกรัม/เดือน

ทั้งนี้ต้องมีขนาดให้สอดคล้องกับถังขยะของคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยองที่มีอยู่ มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย สามารถบรรจุของเหลวได้ไม่รั่วซึม

๑.๑๘ ป้ายสามเหลี่ยมเตือนระวัง! พื้นลื่น

๑.๑๙ วัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น

๑.๒๐ เคมีภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการทำความสะอาด

๑.๒๑ กระดาษชำระแกนใหญ่อย่างหนาคุณภาพดี ความยาว

ห้องน้ำทั้งหมด ๑๔ ห้อง วันละไม่น้อยกว่า ๒ ม้วน เป็นประจำทุกวัน (เดือนละไม่น้อยกว่า ๒๘ ม้วน)

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

เครื่องมือดังกล่าว ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะจัดเก็บไว้ที่อาคารคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ดังกล่าวไว้ในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถ้าต้องการตู้หรือชั้นวางจัดเก็บอุปกรณ์ผู้รับจ้างต้องจัดหาเอง

๒. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ตามข้อ (๑) ถ้ามีการกำหนดมาตรฐานตามกฎหมาย ต้องใช้ตามที่มาตรฐานนั้นๆ โดยเฉพาะดังต่อไปนี้

๒.๑ น้ำยาล้างพื้น ลอกแว็กซ์ เคลือบเงาพื้น ต้องใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผข.) หรือมาตรฐานอาหารและยา (อย.) หรือได้รับการรับรองวัตถุดิบทรายประเภทสอง (วอส.) แล้วแต่กรณีและไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่เป็นลักษณะบรรจุภัณฑ์ที่เป็นการแบ่งบรรจุโดยต้องมีวันผลิตและวันหมดอายุที่ชัดเจนระบุที่ตัวผลิตภัณฑ์

๒.๒ ผลิตภัณฑ์ที่จัดเป็นวัตถุดิบทรายหรือวัตถุดิบพืช ต้องได้รับอนุญาตผลิต จำหน่ายหรือครอบครองตามกฎหมายด้วย

๒.๓ วัสดุที่ใช้ต้องได้มาตรฐานขั้นดีที่สุดในปัจจุบัน ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือตำหนิใดๆ กับอาคารโดยเฉพาะวัสดุที่ใช้กับพื้นเมือล้างพื้นลอกแว็กซ์ ลงน้ำยาเคลือบเงาแล้วพื้นต้องเป็นเงาไม่ลื่น หรือไม่เป็นอันตรายแก่เจ้าหน้าที่หรือบุคคลทั่วไป

๒.๔ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ หากมีการแจ้งหรือแสดงรายละเอียดในการเสนอราคาตามข้อกำหนดนี้ ต้องใช้ตามที่แจ้งเท่านั้น เว้นแต่มีเหตุผลหรือความจำเป็น เช่น เลิกผลิตหรือไม่มีจำหน่ายแล้ว โดยต้องได้รับอนุญาตจากคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ (ลงชื่อ) _____

๕.๖ การตรวจสอบและรายงาน

๑. ให้หัวหน้าผู้ควบคุมงานทำตารางการตรวจสอบความสะอาดเป็นประจำวันสำหรับการทำความสะอาดห้องน้ำ โดยผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง จะทำการตรวจสอบอีกครั้ง หากไม่พบข้อบกพร่องของคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ ซึ่งจะนับข้อบกพร่องตามจำนวนวัน โดย ๑ วัน คิดเป็น ๑ ครั้งของข้อบกพร่อง หากมากกว่า ๕ ครั้ง ผู้รับจ้างจะถูกปรับตามตารางค่าปรับข้อกำหนดงานจ้างทำความสะอาดฯ ข้อที่ ๑๒.๒ ในอัตราร้อยละที่ถูกตัดจากค่าจ้างรายเดือน

๒. ในการทำความสะอาดของพนักงาน ถ้าพบหรือกระทำการใดๆ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ก้อนน้ำ ท่อประปา ให้รีบรายงานให้ผู้ควบคุมงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทราบทันที

๕.๗ หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ผู้รับจ้างต้องทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ หากผู้ว่าจ้างมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ต้องแจ้งและส่งแผนดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบ ผู้รับจ้างมีสิทธิ์ที่จะปรับปรุงที่จะปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ได้ โดยการแจ้งให้ผู้รับจ้างเช่นเดียวกัน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามที่ปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงนั้นทุกประการ

๒. ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำกับและดูแล สิ่งการพนักงานทุกตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้งานทำความสะอาดเป็นไปและถูกต้องตามข้อกำหนดงานจ้างทำความสะอาดฯ โดยพนักงานต้องปฏิบัติตามทันที (ลงชื่อ) _____ ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ (ลงชื่อ) _____ กรรมการ

๓. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการชำรุด เสียหาย สูญหายที่เกิดขึ้นกับอาคารอุปกรณ์หรือส่วนควบอาคาร หรือทรัพย์สินของคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ อันเนื่องมาจากการกระทำของพนักงานหรือผู้รับจ้าง รวมถึงตลอดถึงการทำผิดกฎหมาย เช่น ขโมยทรัพย์สินของคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ เจ้าหน้าที่ ผู้ป่วยหรือผู้มารับบริการ ซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ โดยต้องรับผิดชอบร่วมหรือแทนพนักงานทุกกรณี

๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมคืนให้ดี หรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบหมายงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายจากงานที่รับจ้างเท่านั้น

๕. ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะให้ผู้รับจ้างนำหลักฐานการจัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ มาตรวจสอบได้ตลอดเวลา โดยวัสดุประเภทน้ำยาต่างๆ หากไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) และนับเป็นข้อบกพร่องตามจำนวนวัน โดย ๑ วัน คิดเป็น ๑ ครั้ง ของข้อบกพร่อง

๖. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้าง การปฏิบัติงานของพนักงาน ทำความสะอาดตลอดเวลาและทุกเดือน หากปรากฏว่ามีการปฏิบัติผิดหรือฝ่าฝืนสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ หรือผลงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามสัญญาพร้อมเรียกค่าใช้จ่ายและค่าเสียหาย (ถ้ามี) หรือจะบอกเลิกสัญญาก็ได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๗. ให้ผู้รับจ้างแนบเอกสารการตรวจงานของผู้ควบคุมงานประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้างฯ ด้วย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ/การส่งมอบงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๑ รวมระยะเวลา ๓๖๕ วัน นับแต่/ถัด วันลงนามในสัญญา (ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

๗. งบประมาณการดำเนินการ

(ลงชื่อ)

ผู้รับจ้าง

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกองการแพทย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง จำนวนเงิน ๗๔๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๘. วงเงินราคากลาง

๘.๑ วงเงินราคากลาง ๕๔๙,๗๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๗๔๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ถ้วน)

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

๘.๓ วันที่กำหนดราคากลาง ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๘.๔ แหล่งที่มาของราคากลางกองการแพทย์ ได้ทำการสืบราคาเบื้องต้น ประกอบการจัด
จ้างดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตามตารางราคากลางและเอกสารประกอบการกำหนดราคากลางแนบท้าย)

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

ในการดำเนินการครั้งนี้ “เทศบาลนครระยอง” จะเปรียบเทียบราคาโดยพิจารณาราคาที่อยู่ใน
ฐานเดียวกัน เช่น ราคารวมภาษี หรือราคาแยกภาษี หรือราคายกเว้นภาษี แล้วแต่กรณี และจะพิจารณาตัดสิน
ด้วยราคารวมต่ำสุด

๑๐. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาจ้าง กับ “เทศบาลนครระยอง” ภายใน ๗ วัน นับถัดจาก
วันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้
ให้ “เทศบาลนครระยอง” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้กับ “เทศบาลนครระยอง” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อน
หน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย ที่มีสัณหลังระงับการจ่ายโอน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยรับทราบ
หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา
(ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว (ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

๑๑. การจ่ายเงิน

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
เทศบาลกำหนดให้มีการจ่ายค่าจ้างในการดำเนินงานเป็นรายงวดๆ ละ ๑
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการดูแลรักษาความสะอาดคลีนนิ่งชุมชน
เทศบาลนครระยอง ตามที่ได้ตกลงจ้าง แล้วเสร็จตามแผนปฏิบัติงานแนบท้ายสัญญาประจำเดือน ตุลาคม
๒๕๖๐ (วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐) และคณะกรรมการได้พิจารณาเป็นที่ยอมรับแล้ว

(บางสาาสลิตรา

งวดที่ ๑๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการดูแลรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครระยอง ตามที่ได้ตกลงจ้าง แล้วเสร็จตามแบบรูปรายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ (วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒. ค่าปรับผิดสัญญา

๑๒.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำให้แล้วเสร็จตามกำหนดไว้ในสัญญา และเทศบาลนครระยองยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่เทศบาลนครระยองในอัตราที่กำหนดในสัญญา

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับและดูแลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดงานจ้างรักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นฯ ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หากไม่เป็นไปตามข้อกำหนดงาน ผู้ว่าจ้างจะแจ้งไปยังผู้รับจ้างหรือตัวแทนด้วยวาจาพร้อมทั้งทำบันทึกข้อบกพร่องไว้เป็นหลักฐานพร้อมลงลายมือชื่อกำกับเพื่อรับทราบถึงข้อบกพร่องร่วมกันทั้ง ๒ ฝ่าย โดยยึดตามจำนวนวันที่พบข้อบกพร่องดังกล่าว และเมื่อผู้รับจ้างทราบจะต้องรีบดำเนินการทันทีโดยไม่เกินภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่รับแจ้งด้วยวาจาและตามวันที่จัดทำบันทึกรายงานข้อบกพร่องของ ผู้รับจ้างจนกว่าจะปฏิบัติงานให้ถูกต้องมิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับโดยหักจากเงินค่าจ้างในงวดที่ตรวจรับตารางอัตราค่าปรับตามจำนวนข้อบกพร่องที่พบดังต่อไปนี้

จำนวนครั้งที่ตรวจพบการปฏิบัติงานบกพร่องภายใน ๑ เดือน (ความบกพร่องนับตามจำนวนวัน ๑ วันคิดเป็น ๑ ครั้ง)	สัดส่วนร้อยละที่จะตัดออกจากค่าจ้างรายเดือน
ต่ำกว่า ๕ ครั้ง	ไม่มี
ระหว่าง ๖-๑๐ ครั้ง	๕
ระหว่าง ๑๑-๑๕ ครั้ง	๑๐
เกิน ๑๕ ครั้งขึ้นไป (ที่พบความบกพร่อง)	๑๕
หมายเหตุ ผู้ว่าจ้างจะทำหนังสือแจ้งเตือน จำนวน ๓ ครั้ง ถึงผู้รับจ้าง (ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง และมีการคิดค่าปรับตามจำนวนครั้งที่พบความบกพร่องดังกล่าวตามจำนวนครั้งเพื่อพิจารณาในการหามาตรการดำเนินการตามความเหมาะสมแก่ผู้รับจ้างเพื่อประโยชน์ทางราชการ (ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง	

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องควบคุม กำกับและดูแลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดงานจ้างและตามข้อกำหนดนี้โดยเคร่งครัดและตลอดเวลา โดยเฉพาะในเรื่องจำนวนพนักงาน และคุณภาพการดูแลรักษาความสะอาด หากมีจำนวนไม่ครบ ผู้รับจ้างหรือหัวหน้าพนักงานต้องแจ้ง ผู้ควบคุมงานจ้างดูแลรักษาความสะอาด และจัดพนักงานอื่นหรือคนใหม่มาทำความสะอาดแทนทันทีอย่างช้าไม่เกิน ๑๐.๐๐ น. โดยชี้ขาดเพื่อพนักงานมาแทนแล้วให้มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานกับผู้ควบคุมงานจ้างฯ มิฉะนั้นจะถูกปรับ

(ก) ปรับโดยการหักค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๓๐๐ บาท/คน/วันที่ขาดงานจนไม่สามารถปฏิบัติงานครบจำนวนและครบเวลา

(ข) ในกรณีที่บริษัทเปลี่ยนพนักงานใหม่ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันแรกที่เข้าปฏิบัติงาน บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นางสาวเนตรนภา รักความสุข)

(นางจงติ บริชาลย์)

(นางสาวนิโลบล ศรีรัตนโช)

(นางสาวสุจิตรา



ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบจำนวน ๕ วัน ติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๑๒.๓(ก) และนับเป็นข้อบกพร่องตามจำนวนวันโดย ๑ วันคิดเป็น ๑ ครั้งของข้อบกพร่องที่พบถ้าข้อบกพร่องที่พบมากกว่า ๕ ครั้ง ผู้รับจ้างจะถูกปรับตามตารางค่าปรับข้อกำหนดงานจ้างทำความสะอาดฯ ข้อ ๑๒.๒ ในอัตราร้อยละที่ถูกตัดจากค่าจ้างรายเดือน

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาการจ้าง นับแต่/ถัดจากวันที่ “เทศบาลนครระยอง” ได้รับมอบโดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วันทำการ นับแต่/ถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๔. การพิจารณาเป็นผู้ทำงาน

๑๔.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ “เทศบาลนครระยอง” กำหนด

๑๔.๒ งานจ้างเหมาเมื่อเกิดข้อบกพร่องขึ้นหรืองานจ้างไม่ได้มาตรฐานหรือวัสดุที่ใช้ไม่ได้มาตรฐานทำให้งานบกพร่องเสียหายอย่างร้ายแรงหรือไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงและไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องจากผู้รับจ้าง

๑๕. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ที่ติดต่อ นางสาวนิโลบล ศรีรัตนโช
อีเมลล์ แอดเดรส pongnilobon@gmail.com
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๘-๖๑๐๑๒๔ ต่อ ๒๐๕,๒๐๗
ที่อยู่เจ้าของงาน/โครงการ กองการแพทย์ เทศบาลนครระยอง

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง



คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

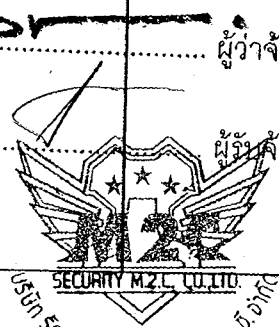


แนวทางในการคำนวณค่าใช้จ่ายในการจ้างเอกชนทำความสะอาด
ในการจ้างดูแลรักษารักษาความสะอาดคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครระยอง
ประจำปีงบประมาณ 2561

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเดือน/วัน	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
	ค่าแรง					
1	ค่าจ้าง (ทำงาน 6 วัน/สัปดาห์)	11,500 บาท	3 คน	12 เดือน	414,000 บาท	
2	ค่าแรงนอกเวลา					
	- วันอาทิตย์	300 บาท	3 คน	53 วัน	47,700 บาท	
	- วันหยุดนักขัตฤกษ์					
3	ผู้ควบคุมงาน	11,500 บาท	1 คน	12 เดือน	138,000 บาท	
	รวมค่าจ้างเหมา				<u>599,700 บาท</u>	
	เดือนละ				<u>49,975 บาท</u>	
	หมายเหตุ เป็นราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้ บริการ (ค่าน้ำยาทำความสะอาด/สบู่เหลว ถูดำ/ค่าน้ำยาแว็กซ์พื้น/กระดาษ ชำระแกนใหญ่)					

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง



ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางสาวเนตรนภา รักความสุข)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางจงดี ปรีชาลัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวสุจิตรา ศรีอาราม)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ (ลงชื่อ)..... กรรมการ





พจนวน... **3**

บริการ

รักษาความสะอาด

บริษัทรักษาความปลอดภัย

เอ็ม.ทู.ซี.จำกัด

SECURITY M.2.C.CO.,LTD.

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง

เลขที่ 47/51 หมู่ 2 ต.คลองนา

อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา 24000

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

บริษัทรักษาความปลอดภัย เอ็ม.ทู.ซี. จำกัด กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ



ผนวก... **3**



นายชวัลด แซ่ตั้ง
ประธานกรรมการ
(กต.ตร. สก.เมืองฉะเชิงเทรา)



นายจเร โล่งกระโทก

ผู้จัดการ(ตั้งใหม่) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง



พ.ต.ท.จิระวัตร เชื้อจันทร์อดด์
ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย



พ.ต.ท.พิศาล ลิ้มบุน
คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย
(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ



ผนวก... **3**

เครื่องแบบ



เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง



คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

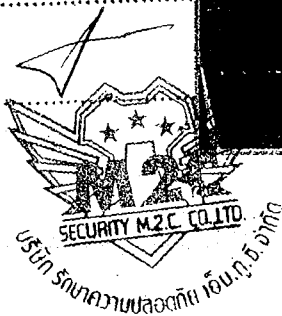
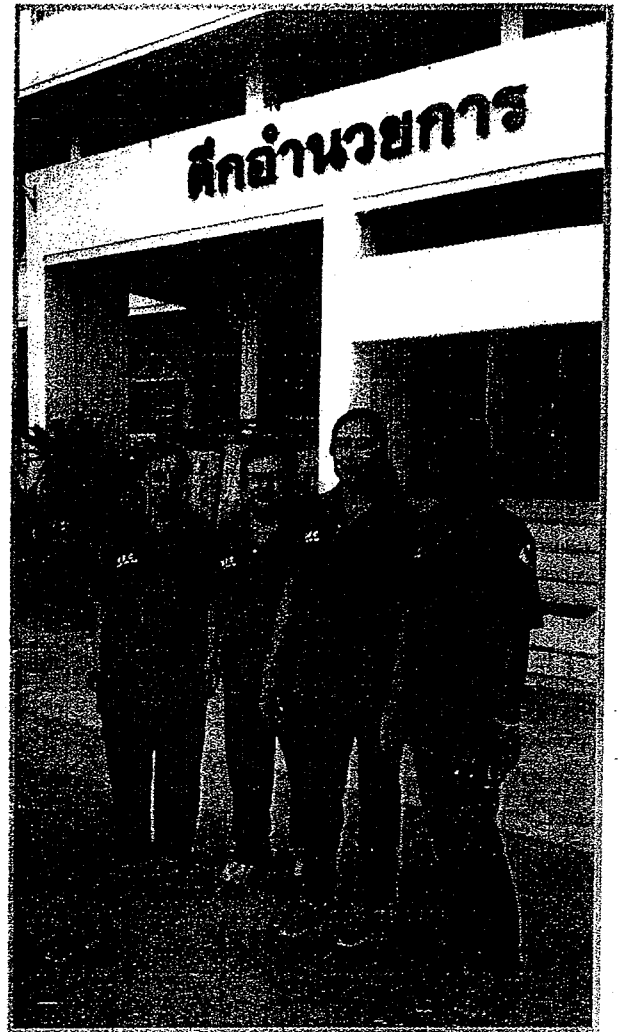
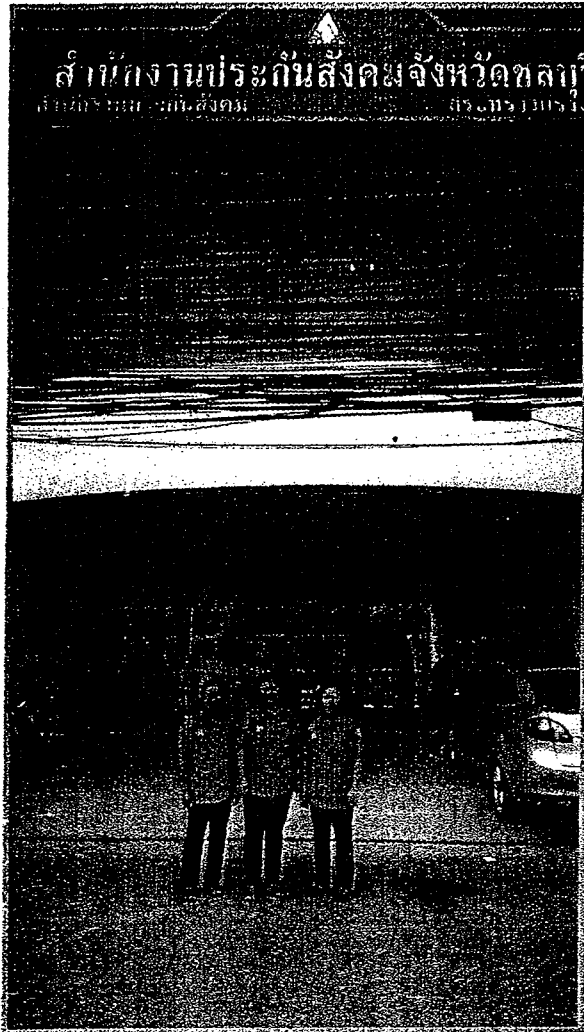
(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ





ผนวก... **3**



(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ



ผนวก...

4

ที่ ขบ ๐๐๓๐/ ๕๕

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดชลบุรี
ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท เอ็ม.ทู.ซี.การ์ด จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗/๕๑ หมู่ ๒ ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ทำสัญญาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานประกันสังคมจังหวัดชลบุรี และสำนักงานประกันสังคมจังหวัดชลบุรี สาขาศรีราชา ตามสัญญาว่าจ้างเลขที่ ๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นจำนวนเงิน ๕๒๗,๔๔๔.- บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางเบญจวรรณ แสงแผ้ว)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ประกันสังคมจังหวัดชลบุรี

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง



(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ



ผนวก... **5**

ประกาศเทศบาลนครระยอง
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกอบอุ้น เทศบาลนครระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลนครระยอง มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกอบอุ้น เทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (จำนวน ๑๒ เดือน) (รายละเอียดตามข้อกำหนดงานและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) งานจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกอบอุ้น เทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แนบท้ายนี้)

- กำหนดราคากลางของงานจ้างในการสอบราคาครั้งนี้คิดเป็นเงิน ๕๙๙,๗๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

- ราคากลางของทางราชการดังกล่าวไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องพิจารณาไปตามนั้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการคำนวณราคางานเอง จะนำราคากลางของทางราชการมาปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือเรียกร้องราคางานเพิ่มเติมในภายหลังมิได้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานหรือมีประสบการณ์ในงานจ้างดังกล่าว

๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ “เทศบาลนครระยอง” ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

๕. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างดังกล่าวสัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๔๙,๖๐๐ บาท เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(ลงชื่อ)

ผู้ว่าจ้าง
SECURITY M2C CO., LTD.
บริษัท ความปลอดภัย จำกัด (มหาชน)

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘. ผู้เสนอราคาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของสอบราคาระหว่างวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ งานสัญญาและหลักประกัน ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน ส่วนพัสดุ สำนักงานการคลัง เทศบาลนครระยอง ในวันและเวลาราชการ และสามารถยื่นของทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับได้ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยถือวันและเวลาที่เทศบาลนครระยองลงรับจากไปรษณีย์เป็นวันและเวลารับของ

กำหนดพิจารณาผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๔๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศรีเมือง (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลนครระยอง

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการสอบราคา และหากมีการทำสัญญากับเทศบาลนครระยอง ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามประกาศของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเทศบาลนครระยองสงวนสิทธิ์ที่จะไม่กอนิติสัมพันธ์กับบุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) ได้ที่งานสัญญาและหลักประกัน ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน ส่วนพัสดุ สำนักงานการคลัง เทศบาลนครระยอง ในระหว่างวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (วันสุดท้ายภายในเวลา ๑๔.๓๐ น.) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๖๒-๐๑๑๑ ต่อ ๓๑๐, ๓๑๑ ในวันและเวลาราชการ และสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.gprocurement.go.th/> หรือ <http://www.rayongcity.net/> หรือ www.rayong.go.th ทั้งนี้ กรณีผู้ที่สนใจมีความประสงค์ให้ผู้อื่นดำเนินการซื้อเอกสารสอบราคาให้แสดงเอกสารหนังสือมอบอำนาจที่ระบุข้อความครบถ้วนชัดเจนและปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง



(นายวรวิทย์ คุงโชคชัย)

นายกเทศมนตรีนครระยอง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๐

พิมพ์เมื่อวันที่ 19/08/2559 เวลา 19:12:23 น. รหัส VjFmth

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

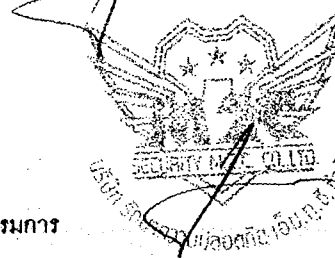
(លេខ) រដ្ឋបាល



คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) นาง กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ





คำสั่งเทศบาลนครระยอง

ที่ ๗/๐๙ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาด

คลินิกอบอุ้น เทศบาลนครระยอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลนครระยอง มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดคลินิกอบอุ้น เทศบาลนครระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดยื่นซองสอบราคาระหว่าง วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันเวลาราชการ และกำหนดพิจารณาผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกันตั้งแต่เวลา ๑๐.๔๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศรีเมือง (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลนครระยอง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อข้างท้ายเป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา

๑.๑ นางสาวกิตติมา โอภาปัญญาโชติ เจ้าหน้าที่พัสดุปฏิบัติงาน และหรือผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้รับซอง

๒. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกอบด้วย

๒.๑ นางชอนกลิ่น ชูเชิด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประธานกรรมการ

๒.๒ นางจงดี ปรีชาลัย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๒.๓ นางสาวนิโลบล ศรีรัตนโช เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคารายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่รับไว้ทั้งหมดต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสั่งการ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันเปิดซองสอบราคา

๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวสินีนฏา คุณเลิศกิจ พยาบาลวิชาชีพ ประธานกรรมการ

ชำนาญการพิเศษ

๓.๒ นางพิมพ์พันธุ์ อารักษ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

๓.๓ นางสาววีรวิสุตา ธนกิจเจริญพัฒน์ ทันตแพทย์ปฏิบัติการ กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ประธานกรรมการนัดวันเวลาตรวจรับพัสดุ

/๔. ผู้ควบคุม...

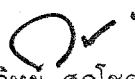
๔. ผู้ควบคุมการดำเนินงาน

๔.๑ นางสาวนิโลบล ศรีรัตนโช เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

โดยให้ผู้ควบคุมการดำเนินงานรายงานผลการปฏิบัติงานให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ เพื่อพิจารณากำหนดวันเวลาตรวจรับพัสดุโดยเร็วภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือส่งมอบงาน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๗ และตามนัยหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๑๓๐๕/ว๕๘๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๔๔ พร้อมทั้งให้รายงานผลการพิจารณาภายใน ๓ วัน

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายวรวิทย์ สุโขชัย)

นายกเทศมนตรีนครระยอง