



คำสั่งเทศบาลนครระยอง

ที่ ๗๐ /๒๕๕๘

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลนครระยอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งทางการบริหาร และเป็นการแบ่งเบาภาระหน้าที่ของปลัดเทศบาล

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๓ ข้อ ๒๖๔ ข้อ ๒๖๖ (๑) ข้อ ๒๖๗ ข้อ ๒๖๘ และข้อ ๓๔๓ ปลัดเทศบาล จึงมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติ ราชการแทนปลัดเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑. นายฉัตรนุชย์ สมบัติศรี รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๙)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการลงนามอนุมัติฎีกา และอนุมัติเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย (ยกเว้นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการอบรม ต่าง ๆ และรายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน) ค่าสาธารณูปโภค และเงินนอกงบประมาณ (เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย เงินประกันสัญญาฯ เงินประกันซอง) ในหน่วยงานของเทศบาล คือ

- สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองวิชาการและแผนงาน
- กองสวัสดิการสังคม

(ยกเว้นงานเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ทั้งหมด)

๒. นางสาวลักษณ วินัยธรรม รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๓ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการลงนามอนุมัติฎีกา และอนุมัติเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย (ยกเว้นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการอบรม ต่าง ๆ และรายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน) ค่าสาธารณูปโภค และเงินนอกงบประมาณ (เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย เงินประกันสัญญาฯ เงินประกันซอง) ในหน่วยงานของเทศบาล คือ

- กองการศึกษา
- กองการแพทย์

โดยให้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนในนามของปลัดเทศบาล ดังนี้

๑) พิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เสนอความเห็นในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติ ราชการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือการดำเนินการต่าง ๆ ของส่วนราชการ และงานที่รับผิดชอบ

๒) หนังสือจากกระทรวง กรม จังหวัด ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่เหมาะสมควร ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล รับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการแล้วแต่กรณี

๓) เรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการที่สำคัญ งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรจากหน่วยงานอื่น และการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล รับทราบและพิจารณา วินิจฉัยสั่งการทุกเรื่อง

๔) เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง การดำเนินการทางวินัย ของทุกส่วนราชการ ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล รับทราบและพิจารณา วินิจฉัยสั่งการ ทุกครั้ง ยกเว้น รับทราบการลาของพนักงานเทศบาลในสายงานผู้ปฏิบัติ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

สำหรับส่วนราชการ สำนักการคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง งานตรวจสอบภายใน และ สถานธนาบาล ปลัดเทศบาลจะเป็นผู้ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบพิจารณาสั่งการโดยตรง

ในกรณีที่รองปลัดเทศบาล ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ตามคำสั่งนี้ ไม่อยู่ หรืออยู่ แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบอำนาจนี้ ให้ปลัดเทศบาล เป็นผู้ พิจารณาสั่งการโดยตรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง คำสั่งใด ที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘



(นายสุรน ชื่อประเสริฐ)
ปลัดเทศบาลนครระยอง

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้าสำนักงานปลัด
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	หัวหน้างาน
.....	พิมพ์/ทาน