



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
พ.ศ. 2552

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โทร. 077-272941

www.suratpao.go.th



คำนำ

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2552 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ 3 ส่วน ได้แก่

1. มาตรฐานทางจริยธรรม
2. กลไกและระบบในการดำเนินการ เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ขั้นตอนการลงโทษ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เมษายน 2552

เรื่อง : ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2552

จัดพิมพ์โดย : องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ถนนดอนนก
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

พิมพ์ครั้งที่ 1 : เมษายน 2552

จำนวน : 500 เล่ม

ออกแบบและจัดพิมพ์ : หจก.ร้อยเกาะกราฟฟิค

สารบัญ

	หน้า
ประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	5
หมวด 1 บททั่วไป	8
หมวด 2 มาตรฐานจริยธรรม	8
ส่วนที่ 1 มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับข้าราชการ	8
ส่วนที่ 2 จรรยาวิชาชีพขององค์กร	9
ส่วนที่ 3 จรรยาวิชาชีพ	11
หมวด 3 กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	14
ส่วนที่ 1 กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	14
ส่วนที่ 2 ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	17
หมวด 4 ขั้นตอนการลงโทษ	18
บทเฉพาะกาล	19
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประมวลประมวลจริยธรรม	23
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างประมวลจริยธรรม	26



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2552

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2546 ตามนัยมาตรา 77 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่า เป็นการกระทำผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงให้ยกเลิกประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมที่อ้างถึง และให้จัดทำเป็นประมวล

จริยธรรมของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี แทน เพื่อเป็นเครื่อง
กำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัด ตามประมวลจริยธรรม แนวนโยบาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2552

พล.ต.ต. 

(ภูวดล กระแสอินทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
พ.ศ. 2552

.....

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มี
มาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
2. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กร
และระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม
จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความ
มั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
4. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกกระดับ โดยให้ฝ่าย
บริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อ
องค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ
5. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึด
ถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมี
ประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ในประมวลจริยธรรมนี้

"ประมวลจริยธรรม" หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

"ข้าราชการ" หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

"คณะกรรมการจริยธรรม" หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ 2 ให้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด 2

มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ 1

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

สำหรับข้าราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ 3 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ทุกคนมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก 10 ประการ ดังนี้

- (1) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (3) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (4) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (5) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (6) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (7) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (8) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (9) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (10) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ 2

จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ 4 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ 5 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ 6 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ 7 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องไม่ประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ 8 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทดมเทศปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ 9 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ 10 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ 11 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ 12 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ 13 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือ

ประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ 14 ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

ส่วนที่ 3

จรรยาวิชาชีพ

ข้อ 15 จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณวิชาชีพพิศวกกร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
- (2) ต้องปฏิบัติงานที่ได้รับทำอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติและวิชาการ
- (3) ต้องประกอบวิชาชีพพิศวกกรรมควบคุมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- (4) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรม หรือใช้อิทธิพล หรือให้ผลประโยชน์แก่บุคคลใดเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับหรือไม่ได้รับงาน
- (5) ไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อย่างใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- (6) ไม่โฆษณา หรือยอมให้ผู้อื่นโฆษณา ซึ่งการประกอบวิชาชีพพิศวกกรรมควบคุมเกินความเป็นจริง
- (7) ไม่ประกอบวิชาชีพพิศวกกรรมควบคุมเกินความสามารถที่ตนเองจะกระทำได้

- (8) ไม่ละทิ้งงานที่ได้รับทำโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (9) ไม่ลงลายมือชื่อเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ในงานที่ตนเอง
ไม่ได้รับทำตรวจสอบ หรือควบคุมด้วยตนเอง
- (10) ไม่เปิดเผยความลับของงานที่ตนได้รับทำ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก
ผู้ว่าจ้าง
- (11) ไม่แย่งงานจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่น
- (12) ไม่รับทำงาน หรือตรวจสอบงานขึ้นเดียวกันกับผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรมควบคุมอื่นทำอยู่ เว้นแต่เป็นการทำงานหรือตรวจสอบตามหน้าที่ หรือแจ้ง
ให้ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่นนั้นทราบล่วงหน้าแล้ว
- (13) ไม่รับดำเนินงานขึ้นเดียวกันให้แก่ผู้ว่าจ้างรายอื่น เพื่อการแข่งขันราคา
เว้นแต่ได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายแรกทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร หรือได้รับความ
ยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างรายแรก และได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายอื่นนั้นทราบ
ล่วงหน้าแล้ว
- (14) ไม่ใช่หรือคัดลอกแบบ รูป แผนผัง หรือเอกสาร ที่เกี่ยวกับงานของผู้
ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรมควบคุมอื่นนั้น
- (15) ไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจให้เป็นที่เป็นที่เสื่อมเสียแก่ชื่อเสียง หรืองานของ
ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่น

จรรยาบรรณวิชาชีพครู ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ดังต่อไปนี้

- (1) ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะและนิสัย
ที่ถูกต้องดีงาม ให้แก่ ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (2) ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา
และจิตใจ
- (3) ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา
จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์
- (4) ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ในการ
ปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ใช่ศิษย์กระทำการใดๆ อันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่
ตนโดยมิชอบ
- (5) ครูย่อมพัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์
ให้ทันต่อการพัฒนา ทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ
- (6) ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ
ครู และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- (7) ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์
- (8) ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาภูมิปัญญา
และวัฒนธรรมไทย

หมวด 3

กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ 1

กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ 16 ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหน้าที่ควบคุมกำกับ การให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ดำเนินการเผยแพร่ ปณิธาน ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(2) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(3) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณี ที่เห็นว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควรอาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่าน นายกององค์การ บริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดิน ก็ได้

(4) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อ การแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อ

สิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(5) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(6) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมาย ทั้งนี้โดยไม่ กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 17 ให้ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี แต่งตั้งคณะกรรมการ จริยธรรมขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(1) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน

(3) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สุราษฎร์ธานี นั้น จำนวนสองคน

(4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (1) - (3) ร่วมกัน เสนอชื่อ และคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นเลขานุการคณะกรรมการ จริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความ เหมาะสม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ 18 คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวล

จริยธรรมนี้ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(2) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(3) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(4) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนั้นมาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(5) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(6) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) คู่มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(8) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับ

ส่วนที่ 2

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ 19 กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ 20 การดำเนินการตามข้อ 19 ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมดำเนินการต่อไป ตามข้อ 18

ข้อ 21 การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ 22 หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ 20 แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 19 สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 19 สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ 25 แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ 23 การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ 19 ข้อ 20 และข้อ 22 ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 24 การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ 22 ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด 4

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ 25 การประพาดปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ 26 เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ 22 แล้ว ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ 27 ผู้ถูกลงโทษตามข้อ 25 สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ 18 (2) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ 28 เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ 29 จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ 273 /2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

.....

ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 หมวด 13 มาตรา 279 และมาตรา 280 ได้บัญญัติให้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทโดยกำหนดให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรมดังกล่าว นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ก.อ. ได้ยกร่างตัวอย่างประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฝ่ายข้าราชการประจำให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยกำหนดกรอบและแนวทางการจัดทำประมวลจริยธรรม ให้พิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฝ่ายข้าราชการประจำ ประกอบด้วยผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้แทนประชาชน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| (1) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (2) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี | คณะทำงาน |
| (3) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี | คณะทำงาน |
| (4) ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง | คณะทำงาน |
| (5) นายประพันธ์ ห่วงจริง ลูกจ้างประจำ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก | คณะทำงาน |
| (6) นายเชวงศักดิ์ เทพเมือง พนักงานจ้าง
ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| (7) นายสงคราม บัวทอง สมาชิกสภาองค์กรชุมชน
ตำบล จ.สุราษฎร์ธานี | คณะทำงาน |
| (8) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| (9) นายสุปัญญา ชูเพชร
นักบริหารงานทั่วไป 7 | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (10) นางวิมล บุญรอด
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 ว | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (11) นางพรพิมล แก้วชะฎา
บุคลากร 4 | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
(และมาตรการที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ)
2. รับฟังความคิดเห็น/ระดมสมองจากข้าราชการ และลูกจ้าง ประชาชน
ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง

3. เสนอประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ต่อผู้บริหาร

4. ผลักดันประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
สู่ความสำเร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2552

พล.ต.ต.



(ภูวดล กระแสอินทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ 207 /2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรม เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 หมวด 13 มาตรา 279 และมาตรา 280 ซึ่ง สำนักงาน ก.ก. ได้ยกร่างตัวอย่างประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฝ่ายข้าราชการประจำให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยกำหนดแนวทางที่จำเป็นในการจัดทำประมวลจริยธรรมว่า จะต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมในการจัดทำ : ร่วมคิด การมีส่วนร่วมต้องมาจากความต้องการของข้าราชการหรือหรือลูกจ้าง : ร่วมทำ การมีส่วนร่วมที่จะปฏิบัติให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ : ร่วมปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อระดมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ให้มีการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ ในการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 4 ชุด แยกทำงานเป็นหมวด/ส่วน ตามองค์ประกอบของประมวลจริยธรรม ดังนี้

คณะกรรมการยกร่างประมวลจริยธรรมฯ ชุดที่ 1 ประกอบด้วย

- (1) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หัวหน้าคณะกรรมการ
 - (2) ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง คณะทำงาน
 - (3) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะทำงาน
 - (4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะทำงานและเลขานุการ
 - (5) น.ส.ปราง เทือกทิพย์ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 4
โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ ดังนี้

1. ยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หมวดที่ 2 มาตรฐานจริยธรรม ส่วนที่ 1 มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับข้าราชการ และส่วนที่ 2 จรรยาวิชาชีพขององค์กร

2. ประชุมชี้แจงค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ระดมสมองในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ

3. ส่งยกร่างประมวลจริยธรรมจากการระดมสมองดังกล่าว ให้คณะกรรมการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีพิจารณา

คณะกรรมการยกร่างประมวลจริยธรรมฯ ชุดที่ 2 ประกอบด้วย

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หัวหน้าคณะกรรมการ
- (2) ผู้อำนวยการกองช่าง คณะทำงาน
- (3) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต คณะทำงาน
- (4) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี 1 (ดอนสักผดุงวิทย)
- (5) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี 2 (บ้านดอนเกลี้ยง)

- (6) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนองค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 3 (บ้านนา) คณะทำงาน
- (8) นายชาลวิทย์ ขวลิท นายช่างโยธา 7ว คณะทำงาน
- (9) นายสมพร คงทอง คณะทำงานและเลขานุการ
ศึกษานิเทศก์ อันดับ ค.ศ. 2
- (10) นางจิตรา แนนสัย บุคลากร 5 คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีหน้าที่ ดังนี้

1. ยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมวดที่ 2 มาตรฐานจริยธรรม ส่วนที่ 3 จรรยาวิชาชีพ
2. ประชุมระดมสมองในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ
3. ส่งยกร่างประมวลจริยธรรมจากการระดมสมองดังกล่าว ให้คณะทำ
งานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีพิจารณา
คณะทำงานยกร่างประมวลจริยธรรมฯ ชุดที่ 3 ประกอบด้วย

- (1) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หัวหน้าคณะทำงาน
- (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะทำงาน
- (3) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล คณะทำงาน
- (4) หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ คณะทำงาน
- (5) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมเศรษฐกิจ คณะทำงาน
- (6) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี คณะทำงานและเลขานุการ
- (7) นางวิไล ขุนชำนาญ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
บุคลากร 5

- (8) น.ส.พรณิรัตน์ คงทอง คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 4

โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีหน้าที่ ดังนี้

1. ยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมวดที่ 3 กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ส่วนที่ 1 กลไกการบังคับใช้
ประมวลจริยธรรม
2. ประชุมระดมสมองในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ
3. ส่งยกร่างประมวลจริยธรรมจากการระดมสมองดังกล่าว ให้คณะทำ
งานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีพิจารณา
คณะทำงานยกร่างประมวลจริยธรรมฯ ชุดที่ 4 ประกอบด้วย

- (1) นายสุปัญญา ชูเพชร นักบริหารงานทั่วไป 7 หัวหน้าคณะทำงาน
 - (2) นางเสาวภาคย์ โสมคล้าย นิติกร 6ว คณะทำงาน
 - (3) นายเฉลิมพล บุรินพงษ์ นิติกร 6ว คณะทำงาน
 - (4) นางสุภาวดี ชูหวด นิติกร 6ว คณะทำงานและเลขานุการ
- โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีหน้าที่ ดังนี้

1. ยกร่างประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมวดที่ 3 กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ส่วนที่ 2 ระบบบังคับใช้ประมวล
จริยธรรม
2. ประชุมระดมสมองในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ
3. ส่งยกร่างประมวลจริยธรรมจากการระดมสมองดังกล่าว ให้คณะทำ
งานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีพิจารณา
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2552

พล.ต.ต. 

(ภูวดล กระแสอินทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี