

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลท่าขนอน

อำเภอ ศิริรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,886,580 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,408,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,495,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1)เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท เป็นเงิน 331,200 บาท (2)รองนายกเทศมนตรี ในอัตรา 15,180 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 364,320 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (2)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบ		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12เดือน ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนเลขานุการ อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 115,920 บาท (2)ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 82,800 บาท		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้		
(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 182,160 บาท		
(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040 บาท		
(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 10 อัตรา เป็นเงิน 1,159,200 บาท		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,870,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,201,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัด พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ก.ท.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยมีตำแหน่ง ดังต่อไปนี้		
1. ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)		
2. รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)		
3. หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)		
4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
5. นักทรัพยากรบุคคล		
6. นักจัดการงานทะเบียนฯ		
7. เจ้าพนักงานธุรการ		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลของสำนักปลัด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัด ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
1. ปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท		
2. รองปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท		
3. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	476,928 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
1. ผช.จนท.บันทึกข้อมูล		
2. ผช.จนท.ธุรการ		
3. พนง.ขับรถยนต์ ส่วนกลาง 2 คน และพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด		
1. นักการ		
2. คนงานทั่วไป		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,292 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	2,562,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทน, ค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกแก่คณะกรรมการ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำเนินการคัดเลือก เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารพนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,710,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 665,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด อาคารสถานที่ จ้างตัดหญ้า จ้างขนขยะ เก็บขยะไปทิ้ง จ้างล้างถนนกวาดถนน จ้างตัดแต่งต้นไม้ สวนหย่อม สวนสาธารณะ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆเช่น ค่าจัดปลวก ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงานค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าจ้างเก็บเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ค่าจ้างเหมาดูแลระบบกล้องวงจรปิด ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเสียงตามสาย ฯลฯ ตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 200,000 บาท

1.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้วธงชาติ ป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้รูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวงดุริยางค์ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 111 ลำดับที่ 8

2.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้ว ธงชาติป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้รูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวงดุริยางค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 111 ลำดับที่ 9

3.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล จำนวน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 120 ลำดับที่ 1

4.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ จำนวน 20,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องการรับรองในการประชุมฯ

5.ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่น วันปียมหาราช ฯลฯ และการจัดงานตามประกาศสำนักราชวัง โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้ว ธงชาติป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้รูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวงดุริยางค์ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 110 ลำดับที่ 6

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้ง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าขนอน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน หรือเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ การเลือกตั้งท้องถิ่น และผู้อำนวยการเลือกตั้งท้องถิ่น คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำ หน่วยเลือกตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่นับคะแนน ค่าตอบแทนและค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าแบบพิมพ์ ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ลำดับที่ 9

ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำเอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารเผยแพร่การดำเนินงานของเทศบาลเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายสำหรับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรมเทศบาล บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 123 ลำดับที่ 8

ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ
สมานฉันท์ของคนในชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการประชุมค่าวัสดุการประชุม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการและค่าอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ข้อ 3.2

โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าของขวัญของรางวัล ค่าปัจจัยไทยทาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการและค่าอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ (สำนักปลัด)ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ . 2561-2564) หน้า 109 ลำดับที่ 4

โครงการเทศบาลสัญญาจรพบชมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเทศบาลสัญญาจรพบชมชนเช่น วัสดุสำนักงาน ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการและค่าอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด) บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 124 ลำดับที่ 10	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเพิ่มศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง เช่น อบรมการบริหารองค์กรตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การอบรมการบริหารสู่ความเป็นเลิศตามหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพ และวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการองค์กร การบริการสาธารณะเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ บรรจุในแผนสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 120 ลำดับที่ 2	จำนวน	200,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าขนอน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนา ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเช่น อบรมการมีวินัย การมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานและการบริการสาธารณะเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ บรรจุในแผนสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 121ลำดับที่ 3	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ไต่ เก้าอี้ ลำโพงเครื่องเสียง และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ ยางลบ น้ำดื่มค่าสิ่งพิมพ์จากการซื้อหรือการจ้าง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	รวม จำนวน	380,000 บาท 80,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า กัดเอาท์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษชำระ ถ้วยชาม แก้วน้ำ ไม้กวาดผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ายางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ เชื้อชนิดนํ้ามัน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ถ่าน แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม เทปบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำ ล้างอัดขยายภาพป้ายไวเนล ผ้าขาวสำหรับเขียนป้าย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ค่าเทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	407,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน ค่าไฟฟ้าค้างจ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือ เทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกล ภายในประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในการกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง สำหรับนายก ใช้ในการติดต่อราชการ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ของเทศบาล ฯลฯ สำหรับใช้ในการกิจการของเทศบาล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียม ค่าสมาชิกในการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน		
งบลงทุน	รวม	350,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	350,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	350,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ต่างๆ ของสำนักปลัดและเทศบาล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวัน 27 มิถุนายน 2559 - รถยนต์นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล 2 คัน - รถโดยสารขนาด 10-12 ที่นั่ง เครื่องยนต์ดีเซล 1 คัน - กล้องวงจรปิด 26 จุด - เสี่ยงตามสาย 8 จุด		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,012,752 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,696,452 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,696,452 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,353,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองคลัง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยมีตำแหน่งดังต่อไปนี้ 1.นักบริหารงานการคลัง (ผอ.กองคลัง) 2.นอช.จัดเก็บรายได้ 3.จพง.การเงินและบัญชี 4.จพง.พัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลของกองคลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการกองคลัง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	267,852 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ 1.พช.จนท.พัสด 2.พช.จนท.จัดเก็บรายได้ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง 1.คนงานทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	316,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าจ้างเก็บข้อมูล ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าทำการนอกเวลาและค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า119 ลำดับที่ 1		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศรถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพงเครื่องเสียง และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าวัสดุ	รวม	62,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกาแฟ้ม ตรายาง หมึกเครื่องอัดสำเนา น้ำยาลบคำผิด สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก วัสดุอุปกรณ์ส่วนประกอบของเครื่องจักรกลเครื่องยนต์ต่างๆ จักรยานยนต์และรถยนต์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง สารหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ข้างกล้อง เลนส์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าลงทะเบียนพัสดุต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการและอื่น ๆ ตามที่กำหนดในรูปแบบและระบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,898,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	653,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	653,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	264,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดพร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน 1 อัตรา คือ 1. จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำของสำนักปลัด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยมีตำแหน่งดังนี้คือ 1. พนง. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,128 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลสังกัดสำนักปลัด 1. พนง. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถน้ำ) พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,292 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณวุฒินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งฯ ให้แก่พนักงานเทศบาลของของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	521,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือ การปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ การณรงค์สวมหมวกนิรภัย เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดให้บริการ ฯลฯ บรรจุในแผนสีปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 118 ลำดับที่ 3		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ การณรงค์สวมหมวกนิรภัย เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดให้บริการ ฯลฯ บรรจุในแผนสีปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 118 ลำดับที่ 3		
โครงการฝึกอบรมและฝึกทบทวนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอปพร.	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมและฝึกทบทวนเพิ่มประสิทธิภาพของสมาชิก อปพร. ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มค่าเช่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าวัสดุสำนักงานค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าดอกไม้พรีเปิด - ปิด ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม ฯลฯ บรรจุในแผนสีปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 117 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ไต่เท้า ลำโพงเครื่องเสียง และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกาแฟ้ม ตรายาง น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ หนังสือ เอกสาร วารสาร ฯลฯ) แบบพิมพ์ หมึกธงชาติ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า กัดเอาท์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศหรือเสาอากาศ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่นแบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระบอก ใส้กรอง ฯลฯ ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซินน้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้ยานพาหนะและขนส่ง เครื่องจักรกล เครื่องมือต่างๆ ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสี่ หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดังกล่าง เลนส์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลตลับผงหมึก เมมโมรี่ แบ้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	56,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ของเทศบาล ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียม ค่าสมาชิกในการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน		
งบลงทุน	รวม	724,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	724,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เรือท้องแบนอลูมิเนียม	จำนวน	320,000 บาท
เรือท้องแบนอลูมิเนียม พร้อมเครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 40 แรงม้า ความยาวตัวเรือ ไม่น้อยกว่า 4.00 ม.กว้าง ไม่น้อยกว่า 1.50 ม. ท้องเรือลึก ไม่น้อยกว่า 0.50ม.จำนวนผู้โดยสารไม่น้อยกว่า 10 คนใช้วัสดุอลูมิเนียมอัลลอย Marine Grade 5052 หนาไม่น้อยกว่า 2.00 มิลลิเมตร มีราวจับด้านข้าง สามารถติดตั้งเครื่องยนต์ได้ รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวน 1 ลำ เครื่องยนต์เรือขนาดไม่น้อยกว่า 40 แรงม้าเครื่องยนต์ 2 จังหวะจำนวน 2 สูบ ความจุของกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 703 ซีซี จุดระเบิดด้วยระบบ C.D.I.ระบายความร้อนด้วยน้ำ ระบบเกียร์ เดินหน้า - ว้าง - ถอยหลัง ปรับท่อนหางได้ สตาร์ทด้วยเชือกกระตุก ท่อนเพลียยาว ไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว อุปกรณ์ที่ติดมากับเครื่องยนต์ เครื่องมือ / คู่มือประจำเครื่อง 1 ชุด หัวเทียน B7 HS-10 2 หัว ถังน้ำมันพลาสติกจุ 24 ลิตร 1 ใบ สายน้ำมัน 1 เส้น		
รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวน 1 เครื่อง		

ครุภัณฑ์อื่น

ป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ

จำนวน 54,000 บาท

ป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ (แบบโปร่ง)

ขนาดความสูง ไม่น้อยกว่า 155 ซม. ความกว้าง ไม่น้อยกว่า 100

ซม. ใช้ไฟฟ้า 220 V แผงกล่องไฟหยุดตรวจขนาดมาตรฐาน หลอด

ไฟข้าง 2 ชุด แผงวงกลมหลอดไฟ 3 ชุด ไฟฉุกเฉินสีแดง 1 ดวง แผงป้าย

พื้นขาวสะท้อนแสง ตัวหนังสือสติกเกอร์ธรรมดา บน-ล่าง ล้อ 8 นิ้ว 4

ล้อ สายไฟ 20 เมตร ปลั๊กไฟปิด-เปิดสำหรับไฟฉุกเฉินสีแดง 1

จุด พร้อมชื่อหน่วยงาน ฯ จำนวน 6 ป้าย

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆของงานป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอค์คิภัย

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย เช่น ชุดเซฟตี้กันตกจากที่สูงแบบเต็มตัว (เซสท์ฮาร์เนส

) หมวกนิรภัย สำหรับทำงานที่สูง การโรยตัว ถังมือกักภัยสำหรับปีน การ

ฝดรอยตัว อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เสื้อชูชีพ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกัน

ฝน รองเท้าบูท ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุอื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อ

การปฏิบัติการกิจของเทศบาล เช่น เชือกกู้ภัย รอก ห่วง ถ่าน

ไฟฉาย แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร อุปกรณ์วิทยุสื่อสาร กรวยยางสะท้อนแสง

ไฟฉาย สปอตไลท์ หลอดไฟฉาย อุปกรณ์ ขั้วต่อ ขั้วแยก หัวฉีด ฯลฯ ตาม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

แผนงานการศึกษา**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

รวม 2,110,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,609,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,609,920 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,447,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองการศึกษาพร้อมเงิน

ปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท.กำหนด

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยมีตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

1.นักบริหารงานศึกษา (ผอ.กองการศึกษา)

2.เจ้าพนักงานธุรการ

3.นักพัฒนาชุมชน

4.นักวิชาการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ อัตราเดือนละ 3,500 บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจของกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	494,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือ การปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและบุคคลที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541(รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือค่าซักฟอก ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด อาคารสถานที่ จ้างตัดหญ้า จ้างขนขยะ เก็บขยะไปทิ้ง จ้างล้างถนน กวาดถนน จ้างตัดแต่งต้นไม้ สวนหย่อม สวนสาธารณะ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ เช่น ค่าจัดปลูก ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงานค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเก็บเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลัยช่อดอกไม้ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ของ พนักงานเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างของกองการศึกษา ตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพงเครื่องเสียง และครุภัณฑ์อื่น ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าวัสดุ	รวม	56,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ หนังสือ เอกสาร วารสาร ฯลฯ) แบบพิมพ์ หมึก ธงชาติ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า คัตเอาต์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แป้งเด็กผ้าขนหนู น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก ถูขยี้ ไม้กวาด ถังน้ำ ถาดใส่อาหาร ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทรายบล็อกรูปปูนซีเมนต์ แผ่นเหล็ก เสาเหล็ก เหล็กเส้น เหล็กกล่อง ทินเนอร์ ตะปู ก้อน ติ่ม ชะแลง จอบ เสียม ขวาน ท่อ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลและใช้ในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกัน กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย ไบโอมัดเครื่องตัดหญ้า และอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในรูปแบบและระบบงานงบประมาณรายจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟุ่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ อื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลดิสก์ดรัม รมเมส แบ่นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแท่นพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าลงทะเบียนพัสดุต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการและอื่น ๆ ตามที่กำหนดในรูปแบบและระบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	6,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	6,400 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 3		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,084,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	827,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	827,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	508,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ของกองศึกษาฯของเทศบาลตำบลทาชอนน จำนวน 2 อัตรา 1.ตำแหน่งครู 2.ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	313,224 บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างส่วนที่สมทบในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,616 บาท
เพื่อเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวส่วนที่สมทบในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,454,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	345,400 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	340,400 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าขนอน จำนวน 44คน อัตราคนละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าขนอน จำนวน 44 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 44 คน ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 44 คน ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 44 คน ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 44 คน ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561		
ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าขนอน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าพาหนะ จ้างสำหรับวิทยากร ค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 104 ลำดับที่ 5		

ค่าวัสดุ	รวม	1,059,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,049,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.ท่าขนอน จำนวน 44 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน (เป็นเงิน84,312.80 บาท) บรรจุในแผนพัฒนาพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ลำดับที่ 1ตามหนังสืออำเภอศรีรัตนนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 2.โรงเรียนบ้านท่าขนอน ตั้งแต่เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 503 คน อัตราคนละ 7.37บาท/วัน จำนวน 260 วัน (เป็นเงิน 963,848.60 บาท) บรรจุในแผนพัฒนาพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ลำดับที่ 1 ตามหนังสืออำเภอศรีรัตนนิคม ด่วนที่สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ต แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าขนอนอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าขนอน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลท่าขนอนให้การสนับสนุน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียม ค่าสมาชิกในการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน		

งบลงทุน	รวม	1,790,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,790,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,790,800 บาท
โดยทำการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ 1 ขนาด		
กว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร สูง 5.00 เมตร อาคารเอนก		
ประสงค์ 2 ขนาด		
กว้าง 8.50 เมตร ยาว 10.00 เมตร สูง 4.40 เมตร , งานปรับปรุงเสา		
รง,งานปูกระเบื้องระหว่างอาคาร,งานรั้วสแตนเลส และงานอ่างล้างหน้า		
ประมาณ 1,790,800 บาท แบบแปลนตามเทศบาลกำหนด		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,012,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,012,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,012,000 บาท
เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าขนอน ตั้งแต่		
เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 503 คน อัตราคนละ 20		
บาท/คน จำนวน 200 วัน บรรจุในแผนพัฒนาพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-		
2564) หน้า 129 ลำดับที่ 2 ตามหนังสืออำเภอคีรีรัฐนิคม ด่วนที่		
สุด ที่ สฎ 0023.9/ว 2004 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,691,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,198,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,198,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	687,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองสาธารณสุขและสิ่ง		
แวดล้อม พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท		
.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยมีตำแหน่งดังนี้		
1.นักบริหารงานสาธารณสุข (ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
2.นักวิชาการสาธารณสุข		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผอ.กองสาธารณสุข		
และสิ่งแวดล้อมที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย		
ว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับ		
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง		
ที่ได้รับอยู่ อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่าย		
ไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยมีตำแหน่งดังนี้คือ		
1.พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินเดือนพนักงานจ้าง		
1.คนงานทั่วไป 2 อัตรา โดยคำนวณค่าใช้จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามอัตราที่กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	3,343,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการปกติให้กับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ เกี่ยวกับกิจการของเทศบาล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,670,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด อาคารสถานที่ จ้างตัดหญ้า จ้างขนขยะ เก็บขยะไปทิ้ง จ้างล้างถนน กวาดถนน จ้างตัดแต่งต้นไม้สวนหย่อมสวนสาธารณะ ค่าจ้างเหมาสถานที่ตั้งขยะ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น กำจัดปลวก ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าจ้างเก็บเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ค่าจ้างเหมาตรวจคุณภาพน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		

โครงการจัดการของเสียอันตราย เพื่อเป็นค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค วัสดุก่อสร้าง และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 6	จำนวน	30,000 บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข เพื่อเป็นค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 96 ลำดับที่ 1	จำนวน	40,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือนและชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือนและชุมชน เป็นค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล เช่น ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รถบรรทุกขยะ รถจักรยานพ่วงข้างฯลฯ และอื่น ๆ ตามที่กำหนดในรูปแบบและระบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	537,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ที่เย็บกระดาษ ที่เจาะกระดาษ แฟ้มเอกสาร หมึกเครื่องอัดสำเนาน้ำยาลบคำผิดสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง ชา กาแฟ น้ำยาทำความสะอาด และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก วัสดุอุปกรณ์ส่วนประกอบของเครื่องจักรกล เครื่องตัดหญ้าเครื่องยนต์ต่าง ๆ จักรยานยนต์และรถยนต์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง สารหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับ เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะ เครื่องตัดหญ้า ที่ใช้ในการปฏิบัติงานกิจการของเทศบาล และรถยนต์หน่วยงานอื่นที่เทศบาลขอรับการสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลและอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	430,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยา เคมีภัณฑ์ สำลีผ้าพันแผลและอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในรูปแบบและระบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกัน กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย ไบโอมัดเครื่องตัดหญ้า และอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในรูปแบบและระบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดังกล่าลง เลนส์ อื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้า และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด แม่ทั คีบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	14,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ของอาคารตลาดสดเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของอาคารตลาดสดเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ต่างๆของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ รถบรรทุกขยะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งานโรงพยาบาล	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ ตามโครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ ตามโครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,602,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,181,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,181,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	860,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองช่างพร้อมเงินปรับ ประจําปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน(กอง ช่าง) โดยมีตำแหน่งดังต่อไปนี้ 1.นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) 2.นายช่างโยธา 3.นายช่างศิลป์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อํานวยการกองช่าง ที่ได้รับเงิน ประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมี สิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้ รับอยู่ อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	260,844 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของ กองช่างโดยแบ่งออก เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ 1.พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานจ้างทั่วไป 1.คนงานทั่วไป 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,576 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่างโดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,221,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	104,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ ตามระเบียบฯกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	850,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด อาคารสถานที่ จ้างตัดหญ้า จ้างขนขยะ เก็บขยะไปทิ้ง จ้างล้างถนนกวาดถนน จ้างตัดแต่งต้นไม้ สวนหย่อม สวนสาธารณะ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ เช่น ค่าจัดปลูก ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเก็บเอกสาร งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจ ออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รถกระเช้า ไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก 6 ล้อ ของเทศบาลตำบลท่าขนอนที่ชำรุดเสียหายตามสภาพอายุการใช้งานหรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือชำรุด ทรุดโทรมกว่าเดิม เช่น อาคารสำนักงาน ห้องทำงาน ห้องประชุม รั้ว ถนนและบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	267,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกาแฟ้ม ตรายาง แฟ้มเอกสาร ที่เจาะกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ หนังสือ เอกสาร วารสาร ฯลฯ) แบบพิมพ์ หมึก ธงชาติ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า คัตเอาต์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศหรือเสาอากาศ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สังกะสี กระเบื้อง ตะปู อิฐ ชวดัดท่อ ดอกสว่าน เจาะไม้และเจาะปูน และวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นในการก่อสร้าง ฯลฯ และอื่น ๆตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางใน ยางนอก วัสดุอุปกรณ์ส่วนประกอบของเครื่องจักรกล เครื่องตัดหญ้า เครื่องยนต์ต่าง ๆ จักรยานยนต์และรถยนต์และอื่น ๆตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันหล่อลื่นน้ำมันเครื่อง สารหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับ เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถกระเช้า และ รถยนต์หน่วยงานอื่นที่เทศบาลขอรับการสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลและอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสี่ หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดังกล้อง เลนส์ และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้า และอื่น ๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมมส์ แป้นพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ต่างๆ ฯลฯ ของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการจากนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่ประกอบธุรกิจบริการดำเนินงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ฯลฯ		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	353,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	353,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	353,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนและเครือข่าย	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารในการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน องค์กรผู้สูงอายุ และองค์กรเด็กและเยาวชนและประชาชนในชุมชนเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าเช่าสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์เครื่องเสียง ค่าป้ายชื่อ ค่าไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึกค่าฟิล์ม ค่าล้างอัดภาพ ค่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ค่าดอกไม้ในพิธี ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 121 ลำดับที่ 4		

โครงการพัฒนาศักยภาพบทบาทแกนนำสตรีและแกนนำสตรีเทศบาลตำบลท่าขนอน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายเอกสารในการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และพัฒนาศักยภาพบทบาทแกนนำสตรีและแกนนำสตรีเทศบาลตำบลท่าขนอน เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายสื่อ ค่าลงทะเบียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าเช่าสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์เครื่องเสียง ค่าป้ายชื่อ ค่าไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึกค่าฟิล์ม ค่าล้างอัดภาพ ค่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ค่าดอกไม้ในพิธี ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 122 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ส่งเสริมอาชีพเลี้ยงผึ้ง ปลูกเห็ด ปุ๋ยชีวภาพ การทำขนมการทำอาหาร การตัดผม ฯลฯ เพื่อจำเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ค่าจัดสถานที่ ค่าไวเนล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าของที่ระลึก ค่าฟิล์ม ค่าล้างอัดภาพ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ค่าดอกไม้ในพิธี ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุฝึกอบรมอาชีพ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าพาหนะจ้างสำหรับวิทยากร ค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุตามแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 81 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เทศบาลตำบลท่าขนอน	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าเช่าสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์เครื่องเสียงค่าป้ายชื่อ ค่าไวเนล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึก ค่าฟิล์ม ค่าล้างอัดภาพ ค่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ค่าดอกไม้ในพิธี ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าพาหนะจ้างสำหรับวิทยากร ค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 123 ลำดับที่ 7

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจำเป็นค่าไฟฟ้า ของอาคารและสนามกีฬากลางอำเภอคีรีรัฐนิคม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของอาคารและสนามกีฬากลางอำเภอคีรีรัฐนิคม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	93,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งทีมนักกีฬาและกิจกรรมนันทนาการของเทศบาล	จำนวน	40,000 บาท
ตำบลท่าขนอนเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งทีมกีฬาและกิจกรรมนันทนาการของเทศบาลตำบลท่าขนอนเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา นักเรียน ที่เข้าร่วมแข่งขันหรือเข้าร่วมกิจกรรมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในระหว่างเข้าค่ายเก็บตัวฝึกซ้อมและแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าสมัครแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างฝึกซ้อมและระหว่างการแข่งขัน ค่าชุดนักกีฬา พร้อมรองเท้า-ถุงเท้า ค่าเครื่องแต่งกายนักกีฬาหรือผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุดำเนินการ ค่ารักษาพยาบาล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 107 ลำดับที่ 8

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าของรางวัล ค่าของที่ระลึก ค่าดอกไม้ในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าป้ายต่างๆ ค่าปรับปรุงสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าตอบแทนแต่ละชุมชนที่เข้าร่วมแข่งขัน ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 105 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ เพื่อใช้ในการออกกำลังกายของบุคลากร และใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล สถานศึกษาที่ขอรับการสนับสนุน และชุมชนต่างๆในเขตเทศบาลที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนตามภารกิจเลือกทำของเทศบาล ฯลฯ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกบาสเกตบอล และอื่นๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน ประเพณีจับปูปลาเดือน ประเพณีลอยกระทง ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประเพณีท้องถิ่นอื่นๆ สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย เช่นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีทางศาสนา ค่าสมทบปัจจัยไทยธรรม ค่าภัตตาหาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมฯ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียงและอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพการแสดง ค่าตอบแทนชุดการแสดงและวงดนตรี การละเล่นพื้นเมือง ค่าตอบแทนผู้ถือป้ายและผู้ร่วมขบวนแห่ฯ ค่าเงินรางวัล ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อผ้าประดับตกแต่ง ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสนับสนุนขบวนแห่ฯ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าพล ค่าดอกไม้ไฟ ค่าโคมยี่เป็ง ค่าไวณิล ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 108 ลำดับที่ 3		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประเพณีสงกรานต์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย เช่นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีทางศาสนา ค่าสมทบปัจจัยไทยธรรม ค่าภัตตาหาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมฯ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียงและอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพการแสดง ค่าตอบแทนชุดการแสดงและวงดนตรี การละเล่นพื้นเมือง ค่าตอบแทนผู้ถือป้ายและผู้ร่วมขบวนแห่ฯ ค่าเงินรางวัล ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อผ้าประดับตกแต่ง ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสนับสนุนขบวนแห่ฯ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าพล ค่าดอกไม้ไฟ ค่าโคมยี่เป็ง ค่าไวณิล ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 110 ลำดับที่ 7		
ค่าใช้จ่ายในพิธีการและการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการและจัดกิจกรรมทางศาสนาและวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา เช่น ค่าสมทบปัจจัยไทยธรรม ค่าไวณิล ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 108 ลำดับที่ 2		

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการค่ายเยาวชนรักษาสีเขียว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายเยาวชนรักษาสีเขียว เป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 88 ลำดับที่ 4		
โครงการปลูกต้นไม้สองข้างถนน เพิ่มพื้นที่สีเขียว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้สองข้างถนน เพิ่มพื้นที่สีเขียว เป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเครื่องอุปโภคและบริโภค และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฯ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯลฯ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 91 ลำดับที่ 3		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	400,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาบ้านตาขุน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,946,948 บาท
งบกลาง	รวม	3,946,948 บาท
งบกลาง	รวม	3,946,948 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ข้อ 3.8		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,305,200 บาท
เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 279 ราย บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ลำดับที่ 1 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	528,000 บาท
เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการในพื้นที่จำนวน 55 ราย จ่ายเดือนละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า136 ลำดับที่ 2 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว โดยผู้มีสิทธิจะได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนละ 500 บาทต่อเดือนจำนวน 1 ราย เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 107 ลำดับที่ 7 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		
สำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าและสำหรับช่วยเหลือประชาชน ผู้ได้รับความเดือดร้อน ผู้ประสบภัยธรรมชาติ เช่น วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย และภัยอื่นๆ ฯลฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายหรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน หรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภนี้ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	175,940 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน 1.เงินสมทบโครงการหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติลงวันที่ 28 มิถุนายน 2549 บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 127 ลำดับที่ 1 2.ค่าบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 30,788 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.) ตามข้อบังคับสมาคมสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2541 ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก (ยกเว้นเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)ตามหนังสือ ส.ท.ท.202/2560 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2560 3.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามหนังสืออำเภอศีร์ษะเกษ ที่ สฎ 0023.9/ว 955 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 132 ลำดับที่ 1		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	351,808 บาท